

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО
заседанием президиума
Ученого совета ННГУ
от 14.12.2021 г. протокол № 4

Рабочая программа дисциплины

ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ЮРИСПРУДЕНЦИИ

Уровень высшего образования

специалитет

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

гражданско-правовая специализация

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Квалификация (степень)

юрист

(бакалавр / магистр / специалист)

Форма обучения

Очная, заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижегород
2022

Место и цели дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина – Б1.О.38 «Проектная деятельность в сфере юриспруденции» 40.05.01.

Правовое обеспечение национальной безопасности включена в обязательную часть профессионального цикла основной образовательной программы

| № варианта | Место дисциплины в учебном плане образовательной программы | Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД |
|------------|--|---|
| 1 | Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть. | Дисциплина Б1.О.38, «Проектная деятельность в сфере юриспруденции» относится к части ООП направления подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности |

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)

| Формируемые компетенции (код, содержание компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции | | Наименование оценочного средства |
|---|--|---|--|
| | Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора) | Результаты обучения по дисциплине** | |
| УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1. Определяет в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение | <i>Знать:</i> методы постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели. <i>Уметь:</i> применять методы постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели <i>Владеть:</i> навыками применения методов постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели.: | Дискуссии (опрос), презентация; Презентация, моделирование ситуации, деловая игра, тренинг, творческое задание Презентация, моделирование ситуации, деловая игра, творческое задание |
| | УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта | <i>Знать:</i> способы решения типичных задач и критерии оценки ожидаемых результатов. <i>Уметь:</i> оценивать соответствие между способами решения задач и целью проекта. <i>Владеть:</i> навыками решения типичных задач и оцениванием соответствия между способами решения задач и целью проекта. | |
| | УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне сво- | <i>Знать:</i> основы планирования деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих | Дискуссии (опрос), презентация; |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | ей ответственно-сти с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм | правовых норм. <i>Уметь:</i> планировать деятельность с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. <i>Владеть:</i> навыками планирования деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. | Презентация, моделирование ситуации, деловая игра, тренинг, творческое задание Презентация, моделирование ситуации, деловая игра, творческое задание |
| | УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач | <i>Знать:</i> основные методы контроля выполнения задач и коррекции способов их решения. <i>Уметь:</i> контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности. <i>Владеть:</i> навыками контроля выполнения задач и коррекции способов их решения | Дискуссии (опрос), презентация; Презентация, моделирование ситуации, деловая игра, тренинг, творческое задание Презентация, моделирование ситуации, деловая игра, творческое задание |
| | УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования | <i>Знать:</i> основные требования к представлению результатов проекта и возможности их использования. <i>Уметь:</i> представлять результаты проекта и возможности их использования. <i>Владеть:</i> навыками представления результатов проекта и возможности их использования: | Дискуссии (опрос), презентация; Презентация, моделирование ситуации, деловая игра, тренинг, творческое задание Презентация, моделирование ситуации, деловая игра, творческое задание |
| ПК-15. Способен организовать работу и обеспечить совокупную деятельность всех участников взаимодействия | ПК-15.1. Владеет способами и методами организации работы коллектива исполнителей | <i>Знать:</i> методы работы в коллективе и способы организации работы малых коллективов исполнителей <i>Уметь:</i> организовывать работу малых коллективов исполнителей <i>Владеть:</i> навыками организации работы малых коллективов исполнителей | Дискуссии (опрос), презентация; Презентация, моделирование ситуации, деловая игра, тренинг, творческое задание Презентация, моделирование ситуации, деловая игра, творческое задание |
| | ПК-15.2. Разрабатывает текущие и перспективные планы работы и осуществляет контроль за их выполнением | <i>Знать:</i> основы планирования и распределения обязанностей и поручений между персоналом; основы контроля выполнения трудовых функций, регламентов подчиненными работниками <i>Уметь:</i> планировать и распределять | Дискуссии (опрос), презентация; Презентация, мо- |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | | <p>обязанности и поручения между персоналом; осуществлять контроль выполнения трудовых функций, регламентов подчиненными работниками</p> <p><i>Владеть:</i> методикой планирования и распределения обязанностей и поручений между персоналом; методикой проведения контроля выполнения трудовых функций, регламентов подчиненными работниками</p> | <p>делирование ситуации, деловая игра, тренинг, творческое задание</p> <p>Презентация, моделирование ситуации, деловая игра, творческое задание</p> |
| | <p>ПК-15.3. Осуществляет взаимодействие с другими подразделениями</p> | <p><i>Знать:</i> структуру, виды, формы, механизмы общения как процесса коммуникации</p> <p><i>Уметь:</i> определять стратегии взаимодействия; планировать и корректировать свою деятельность в команде; устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия</p> <p><i>Владеть:</i> способами взаимодействия в конфликтных ситуациях с целью повышения эффективности профессиональной деятельности</p> | <p>Дискуссии (опрос), презентация;</p> <p>Презентация, моделирование ситуации, деловая игра, тренинг, творческое задание</p> <p>Презентация, моделирование ситуации, деловая игра, творческое задание</p> |
| | <p>ПК-15.4. Организует и контролирует деятельность подчиненных работников</p> | <p><i>Знать:</i> основы управления деятельностью подчиненных работников; основы распределения профессиональных задач для подчиненных работников</p> <p><i>Уметь:</i> распределять задачи для подчиненных работников; контролировать сроки, объемы и качество работ подчиненных работников</p> <p><i>Владеть:</i> способностью управлять деятельностью подчиненных работников, контролируя сроки, объемы и качество их работ; способностью распределения производственных задач для подчиненных работников</p> | <p>Дискуссии (опрос), презентация;</p> <p>Презентация, моделирование ситуации, деловая игра, тренинг, творческое задание</p> <p>Презентация, моделирование ситуации, деловая игра, творческое задание</p> |

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

| | Очная форма обучения | Заочная форма обучения |
|--------------------------------|----------------------|------------------------|
| Общая трудоемкость | 2 ЗЕТ | 2 ЗЕТ |
| Часов по учебному плану | 72 | 72 |
| в том числе | | |

| | | |
|--|------|-----|
| аудиторные занятия (контактная работа): | (29) | (9) |
| - занятия лекционного типа | 14 | 4 |
| - занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы) | 14 | 4 |
| самостоятельная работа | 43 | 59 |
| КСРИФ | 1 | 1 |
| Промежуточная аттестация – зачет | | 4 |

2. Структура и содержание дисциплины

На очной форме обучения объем дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы, всего - 72 часа, из которых: 29 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (14 часа - занятия лекционного типа, 14 часов - занятия практические, 1 час - КСРИФ), 43 часа - самостоятельная работа обучающегося, (зачет).

| Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) | Всего (часы) | | В том числе | | | | | | | | | |
|--|--------------|---------|---|---------|----------------------|---------|----------------------------|---------|-------|---------|---|---------|
| | | | Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них | | | | | | | | Самостоятельная работа обучающегося, часы | |
| | | | Занятия лекционного типа | | Занятия практические | | Занятия лабораторного типа | | Всего | | | |
| | Очная | Заочная | Очная | Заочная | Очная | Заочная | Очная | Заочная | Очная | Заочная | Очная | Заочная |
| Тема 1. Теоретические основы проектной технологии в профессиональной подготовке юриста | 7 | | 2 | | | | | | 2 | | 5 | |
| Тема 2. Компетенция планирования и организации проектной деятельности юристов | 9 | | 2 | | 2 | | | | 4 | | 5 | |
| Тема 3. Организация групповой работы над проектом. | 9 | | 2 | | | | | | 4 | | 5 | |
| Тема 4. Коммуникативная компетентность юриста, как основа эффективности | 9 | | 2 | | 2 | | | | 4 | | 5 | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|----|--|---|--|---|--|--|--|---|--|---|
| проектной деятельности. | | | | | | | | | | | |
| Тема 5. Социальная компетентность юриста, как составляющая профессиональной компетентности юриста в проектной деятельности. | 9 | | 2 | | 2 | | | | 4 | | 5 |
| Тема 6. Способы эффективного взаимодействия в конфликте в процессе совместной проектной деятельности. | 9 | | 2 | | 2 | | | | 4 | | 5 |
| Тема 7. Создание дидактических и методических материалов. Оформление результатов в проектной работе. | 9 | | 2 | | 2 | | | | 4 | | 5 |
| Тема 8. Электронные ресурсы для учебного проекта. Защита проекта. | 10 | | | | 2 | | | | 2 | | 8 |
| В т.ч. текущий контроль | 1 | | | | | | | | | | |
| Промежуточная аттестация – зачет | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

На заочной форме обучения объем дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы, всего - 72 часа, из которых: 9 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (4 часа - занятия лекционного типа, 4 часов - занятия практические, 1 часа - КСРИФ), 59 часов - самостоятельная работа обучающегося, 4 часа контроль (зачет).

| Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) | Всего (часы) | | В том числе | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|---------------------------|---|-------|---------|-------|---------|-------|---------|-------|---|---|
| | | | Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы | | | | | | | | Самостоятельная работа обучающегося, часы | |
| | из них | | | | | | | | | | | |
| | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Занятия лабораторного типа | Всего | | | | | | | | |
| Очная | Заочная | Очная | Заочная | Очная | Заочная | Очная | Заочная | Очная | Заочная | Очная | Заочная | |
| Тема 1. Теоретические основы проектной технологии в профессиональной подготовке юриста | | 8 | | 2 | | | | | | 2 | | 6 |
| Тема 2. Компетенция пла- | | 7 | | | | | | | | | | 7 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|----|--|---|--|--|---|--|---|--|----|
| нирования и организации проектной деятельности юристов | | | | | | | | | | | |
| Тема 3. Организация групповой работы над проектом. | | 7 | | | | | | | | | 7 |
| Тема 4. Коммуникативная компетентность юриста, как основа эффективности проектной деятельности. | | 9 | | 2 | | | | | 2 | | 7 |
| Тема 5. Социальная компетентность юриста, как составляющая профессиональной компетентности юриста в проектной деятельности. | | 9 | | | | | 2 | | | | 7 |
| Тема 6. Способы эффективного взаимодействия в конфликте в процессе совместной проектной деятельности. | | 9 | | | | | 2 | | 2 | | 7 |
| Тема 7. Создание дидактических и методических материалов. Оформление результатов в проектной работе. | | 7 | | | | | | | | | 7 |
| Тема 8. Электронные ресурсы для учебного проекта. Защита проекта. | | 11 | | | | | | | | | 11 |
| В т.ч. текущий контроль | | 1 | | | | | | | | | |
| Промежуточная аттестация – зачет | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

Практические занятия (семинарские занятия) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: используемые образовательные технологии: семинарские занятия (работа с кейсами) общение с преподавателем в ходе работы над исправлением ошибок в контрольных работах, «мозговой штурм», анализ проблемных ситуаций для реализации технологии коллективной мыслительной деятельности; практические занятия: деловая игра, моделирование профессиональной ситуации, тренинговые элементы, разрешение проблемных ситуаций профессиональной деятельности юриста в процессе работы над проектом; создание презентаций.

Моделирование условий и трудностей проектной деятельности в сфере юриспруденции предусматривают выполнение определенных ролей, взаимных действий, на основе которых складываются ситуации, психологически близкие к практическим, имевшим место в действительности. Условия погружения в роль предполагают соответствующий подбор коммуникативных средств, широта, разнообразие и уместность которого будет в конечном итоге определять уровень сформированности эффективного

поведения в ситуации межличностного взаимодействия и профессионально-коммуникативной компетентности у обучаемых.

Социально-психологический тренинг — активный групповой метод, направленный на усовершенствование и развитие установок, навыков и знаний межличностного взаимодействия. Социально-психологический тренинг — средство развития компетентности в социальном пространстве: совместной проектной деятельности, общении, поведении в конфликтных ситуациях. Тренинг обуславливает преднамеренные изменения психологических феноменов человека, группы, организации, с целью личностного и профессионального развития обучаемых через приобретение, анализ и переоценку студентом его действий, гармонизации его личностного и профессионального бытия.

Ролевые и деловые игры относятся к весьма эффективным методам, поскольку в процессе обучения позволяют включить все каналы восприятия: визуальный, аудиальный и кинестический. Они относятся к активной форме обучения, позволяющей вовлечь в активную работу обучаемых. Для студентов-юристов целью деловых и ролевых игр является приобретение в условиях, приближенных к их будущей практической деятельности, навыков работы с людьми и юридическими лицами (учреждениями, организациями, предприятиями и т.д.) при разрешении разного рода жизненных ситуаций, а также с нормативными правовыми актами и иными документами. Деловая игра - это своеобразное моделирование процессов и механизмов принятия решений с использованием математической и организационной моделей. Применение деловых игр в процессе обучения способствует развитию профессиональных компетенций обучаемых, формирует умение аргументировано защищать свою точку зрения, анализировать и интерпретировать получаемую информацию, работать коллективно. Ролевые игры — это эффективный метод обучения студентов практическим навыкам работы юриста, так как они основаны на принципе обучения на практике: студентам предоставляется возможность применить теорию.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося ориентирована на выполнение итогового задания по Проекту, включая заполнение шаблонов проекта и подготовку итоговой презентации по проекту. К самостоятельной работе студента относится деятельность, которую он осуществляет без участия преподавателя, но по его заданию, под его руководством и наблюдением.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления и расширения теоретических знаний, систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений, формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу, развитие познавательных способностей и активности (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности), формирование самостоятельного мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

К видам самостоятельной работы студента относится аудиторная и внеаудиторная работа. Аудиторная работа выполняется на учебных занятиях по заданию и под руководством преподавателя. Внеаудиторная работа выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Аудиторная самостоятельная работа студента возможна при использовании активных и интерактивных форм занятий. Традиционная пассивная форма предполагает простые ответы студентов на поставленные вопросы и исключает самостоятельную работу, студент просто воспроизводит знания, которые он получил либо от преподавателя в результате пассивного восприятия, либо в результате внеаудиторной самостоятельной работы.

Содержание дисциплины «Основы проектной деятельности»

| № п/п | Наименование темы дисциплины | Содержание темы | Форма текущего контроля |
|-------|--|--|---|
| 1 | Теоретические основы проектной технологии в профессиональной подготовке юриста | <p>Понятие проектной технологии, ее основные признаки. Определение проекта как цикла продуктивной деятельности. Основные характеристики проектного подхода в процессе подготовки юриста. Классификация проектов. Профессионально направленные задачи как многоуровневые образовательные проекты. Характеристика перво(операционного) уровня. Решение традиционных учебных задач как минипроектов образовательной деятельности, соответствующих ситуативной активности. Решение учебных задач как более крупных учебных проектов, соответствующих над ситуативной активности, как второй (тактический) уровень. Стратегический (третий) уровень решения профессионально направленных задач творческого характера как крупных учебных проектов, соответствующих творческой активности личности. Модель реализации проектной технологии. Система действий преподавателя и студента на разных стадиях работы над проектами.</p> <p>Структура организации содержания конкретной дисциплины учебного плана по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности. Модель структуры организации учебного материала в рамках межотраслевой дисциплины. Развивающий потенциал проектной технологии. Сравнительная характеристика традиционного и проектного подходов.</p> | Дискуссия |
| 2 | Компетенция планирования и организации проектной деятельности юристов | <p>Формирование мотивации групповой работы над проектами в сфере юридической практики у обучаемых. Варианты раскладки участников дискуссии. Планирование учебного проекта по конкретной дисциплине, изучаемой в рамках специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности. Структура проекта, его основные компоненты. Знание фактических обстоятельств дела и четкое понимание цели заказчика как основные компоненты постановки стратегической цели проекта. Наличие качественной правовой позиции. Реализация последовательности юридической деятельности, направленной на достижение цели проекта. Постановка и реализация системы тактических целей (индивидуальных и групповых). Координация юридического проекта, внесение корректив в процессе достижения цели проекта.</p> | Тренинг, моделирование профессиональной ситуации, дискуссия. Презентация. |
| 3 | Организация групповой работы над проектом. | <p>Обсуждение возможных направлений и видов проектов, определение состава участников проектной группы, презентация предварительного этапа проектирования, составление плана проекта. Формирование и сплочение проектного коллектива. Формирование общей цели проектной деятельности. Самоопределение индивидуальной и групповой роли в проектной деятельности.</p> | Тренинг (проективные методики), деловая игра, дискуссия. |
| 4 | Коммуникативная компетентность юриста, как основа эффективности проектной деятельности. | <p>Коммуникативная, перцептивная, интерактивная стороны в проектной деятельности. Формирование навыков вербального и невербального общения у участников проекта. Развитие умений и навыков установления и поддержания коммуникативного контакта и преодоления коммуникативных барьеров у обучаемых.</p> | Тренинг, деловая игра, моделирование ситуации, дискуссия. |
| 5 | Социальная компетентность юриста, как составляющая профессиональной компетентности юриста в проектной деятельности | <p>Формирование эмпатии и рефлексии в групповом взаимодействии. Формирование навыков групповой сплоченности. Ролевое взаимодействие в процессе совместной проектной деятельности в сфере юриспруденции. Индивидуальная и групповая оценка эффективности взаимодействия участников проектного коллектива.</p> | Тренинг, деловая игра, моделирование ситуации, дискуссия. |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | сти. | | |
| 6 | Способы эффективного взаимодействия в конфликте в процессе совместной проектной деятельности. | Понятие и социально-психологическая характеристика конфликтных ситуаций в деятельности юриста. Структура конфликтной ситуации. Виды конфликтов в деятельности юриста. Основы бесконфликтного общения. Конструктивные и деструктивные конфликты в проектом коллективе юристов. Особенности профессионального общения в конфликтных ситуациях в процессе совместной работы над проектом. Способы эффективного взаимодействия в конфликте в процессе совместной проектной деятельности. | Моделирование проблемной ситуации, тренинг, дискуссия |
| 7 | Создание дидактических и методических материалов. Оформление результатов в проектной работе. | Виды деятельности студента на этапе создания дидактических и методических материалов. Дискуссионные вопросы о вариантах использования текстового редактора и издательской системы в КФУ. Просмотр примеров и создание дидактических материалов по проекту для студентов в текстовом редакторе. Классификация дидактических материалов по методическому назначению и дидактическим целям. Виды дидактических материалов примеры дидактических и методических материалов в электронном приложении. Корректировка описания проекта. Обсуждение созданного комплекта дидактических материалов к проекту. Дискуссионные вопросы об использовании Интернета для общения студентов. Сетевой (телекоммуникационный) этикет. Возможности электронной почты и других источников для поиска партнеров по проекту. Методические рекомендации по организации и проведению своего проекта и его представление. Описание проектов в Интернете и их представление в виде презентации и методических рекомендаций. Корректировка описания проекта. Поиск веб-сайтов организаций, предоставляющих гранты, льготные расценки или бесплатное программное обеспечение. Виды деятельности студента на этапе защиты своего проекта. Сравнение первоначальной идеи и окончательного варианта проекта. Процедура проведения защиты проектов. | Деловая игра, презентация, дискуссия. |
| 8 | Электронные ресурсы для учебного проекта. Защита проекта. | Разработка дидактического материала по планированию проектной деятельности. Понятие проектная команда и ее существенные характеристики. Основные цели в проектной деятельности. Классификация исследовательских проектов. Виды деятельности в проекте. Обсуждение деятельности студента в проекте. Вопросы защиты авторского права и использования авторских материалов для учебно-проектной деятельности. Создание списка ресурсов и изучение цитирования. Использование каталогов и поисковых систем для поиска материалов в Интернете. Электронные таблицы MS Excel в проектной работе. Варианты заданий. Примеры проектов. Проблемы и перспективы использования электронных таблиц. Дискуссионные вопросы о вариантах использования мультимедийных презентаций в образовательных организациях высшего образования. Варианты использования презентаций в работе со студентами. Просмотр примеров и создание мультимедийных презентации студентами. Планирование сценария презентации студента, как представление результатов его самостоятельной работы по проекту. Критерии оценивания презентации студентов. Анализ созданной презентации согласно критериям оценивания. Корректировка описания проекта. Виды деятельности студента на этапе создания публикации. Обсуждение тематика исследований студентов в проектной работе и критериев оценивания. Дискуссионные вопросы о вариантах использования издательской системы в вузе. Просмотр | Практическое задание (выбрать реально существующий проект, определить к какому виду он относится, определить его цели, задачи, основные этапы, результаты); разработка и представление проекта с презентацией в сфере юриспруденции; обсуждение в форме дискуссии. |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | примеров и создание публикации студентами. Рекомендации по использованию печатных материалов в проектной деятельности. Критерии оценивания публикаций студентами. Анализ созданных публикации с точки зрения критериев оценивания. Корректировка описания проекта. Оформление и презентация проекта. | |
|--|--|--|--|

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине. Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами.

Цель самостоятельной работы – формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию. Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе обучающегося, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Работа над основной и дополнительной литературой.

Изучение рекомендованной литературы логичнее начинать с учебников и учебных пособий, а затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям, материалам периодических изданий и другим источникам информации.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Описание и подготовка презентации проекта

Для более полного освоения материала и формирования требуемых компетенций обучающимся предлагается в качестве одного из видов самостоятельной работы – сквозное задание, связанное с подготовкой плана проекта. Целью выполнения задания является осмысление практического значения применения инструментов проектной работы.

Рекомендуемая структура проекта:

–*Резюме*, в котором приводится краткое описание проекта, актуальность задачи, решаемой с помощью проекта, инновационная (социальная, медиа, коммерческая) составляющая проекта и варианты защиты его интеллектуальной собственности (для инновационных проектов).

–*Основная часть*, состоящая из описания бизнес-модели проекта по предложенному шаблону и оценки базовых экономических показателей проекта.

–*Заключение*, содержащее результаты оценки ключевых показателей эффективности проекта, а также ожидаемые результаты практической реализации проекта (с точки зрения потенциального инвестора и разработчиков проекта).

–*Список литературы*, включающий нормативные источники, монографии, публикации, а также статистические источники, которые были использованы при подготовке проекта. Проект может содержать приложения в виде схем, таблиц, текстов соглашений или контрактов, иллюстрирующие исследования автора. Проект может выполняться коллективом слушателей. Распределение ролей в подготовке презентации проекта предусмотрено на втором этапе работы над проектом.

Рекомендуемая структура презентации идеи проекта:

- 1 слайд. Титульный лист. Название проекта. Авторы идеи проекта.
- 2 слайд. Идея проекта (краткое описание). Логотип проекта. Ключевые слова. Конечный продукт проекта.
- 3 слайд. Описание продукта (его характеристики). Ценности продукта.
- 4 слайд. Конкурентное преимущество продукта (социальный эффект, инновационная составляющая, медиа эффект).
- 5 слайд. Кампания по продвижению проекта
- 6 слайд. Команда проекта
- 7 слайд. Экономические показатели проекта
- 8 слайд. Календарный план проекта
- 9 слайд SWOT-анализ проекта.
- 10 слайд. Приложения (например, бизнес-модель проекта).

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс «Проектная деятельность в сфере юриспруденции», созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

по дисциплине (модулю), включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

| Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций) | Шкала оценивания сформированности компетенций | | | | | | |
|--|---|--|---|---|---|--|--|
| | плохо | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | очень хорошо | отлично | превосходно |
| | не зачтено | | | зачтено | | | |
| <u>Знания</u> | Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки. | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. | Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки. |
| <u>Умения</u> | Отсутствие минимальных умений. Невозможность оце- | При решении стандартных задач не продемонстрированы ос- | Продемонстрированы основные умения. Решены типо- | Продемонстрированы все основные умения. Решены все ос- | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные | Продемонстрированы все основные умения, решены | Продемонстрированы все основные умения,. |

| | | | | | | | |
|---------------|--|--|---|--|---|---|--|
| | нить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа | новные умения. Имели место грубые ошибки. | вые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме. | новные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. | задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. | все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме. | Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов |
| <u>Навыки</u> | Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки. | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов. | Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов. | Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач |

Шкала оценки при промежуточной аттестации

| Оценка | | Уровень подготовки |
|-------------------|----------------------------|---|
| | превосходно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой |
| зачтено | отлично | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично» |
| | очень хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо» |
| | хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо» |
| | удовлетворительно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно» |
| не зачтено | неудовлетворительно | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо» |
| | плохо | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо» |

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

Степень освоения дисциплины и сформированности компетенции у обучающегося при проведении промежуточной аттестации определяется посредством следующей шкалы: «зачтено»; «не зачтено».

Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.

В случае приобретения обучающимся знаний, умений и навыков в объеме, недостаточном для базового уровня, компетенция считается не сформированной, что соответствует оценке «неудовлетворительно», отметке «не зачтено».

Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для оценивания результатов обучения в виде **знаний** используются следующие процедуры и технологии: устный опрос, дискуссия, презентация.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие практические контрольные задания: презентации, деловая игра, моделирование ситуации, тренинг, творческое задание.

Для проведения итогового контроля сформированности компетенции используются защиты индивидуальных или групповых проектов, презентации и т.п.

Способы оценивания компетенций на различных этапах их формирования

| № темы | Формы текущего/итогового контроля | Компетенции |
|--------|---|-------------|
| 1. | Дискуссия | УК-2 |
| 2. | Тренинг, моделирование профессиональной ситуации, дискуссия. Презентация. | УК-2; ПК-15 |
| 3. | Тренинг, деловая игра, дискуссия. | УК-2; ПК-15 |
| 4. | Моделирование ситуации, тренинг, дискуссия | УК-2; ПК-15 |
| 5. | Моделирование ситуации, тренинг, дискуссия | УК-2; ПК-15 |
| 6. | Моделирование ситуации, тренинг, дискуссия | УК-2; ПК-15 |
| 7. | Деловая игра, презентация, дискуссия. | УК-2; ПК-15 |
| 8. | Творческое задание, презентация дискуссия. | УК-2; ПК-15 |

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Форма контроля | Критерии оценивания | | | |
|---------------------------------------|--|---|--|---|
| | Отлично | Хорошо | Удовл. | Неуд |
| Текущий контроль | | | | |
| Презентация | Превосходный уровень владения материалом. Высокий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения полностью соответствуют задачам презентации. Используются надлежащие источники и методы. | Хороший уровень владения материалом. Средний уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения в основном соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы в основном соответствуют поставленным задачам. | Удовлетворительный уровень владения материалом. Низкий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения слабо соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы частично соответствуют поставленным задачам. | Неудовлетворительный уровень владения материалом. Неудовлетворительный уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения не соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы не соответствуют поставленным задачам. |
| Деловая игра, моделирование ситуации, | Отличная способность применять имеющиеся знания | Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения | Удовлетворительная способность применять имеющиеся зна- | Неспособность применять имеющиеся знания и умения для |

| | | | | |
|-------------------------|---|---|---|--|
| тренинг | и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Превосходное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения практических задач. Высокий уровень коммуникативных навыков, способности к работе в команде. | для нахождения решения проблемных ситуаций. Достаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения практических задач. Средний уровень коммуникативных навыков, способности к работе в команде. | ния и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Слабое владение знаниями и навыками, необходимыми для решения практических задач. Низкий уровень коммуникативных навыков, способности к работе в команде. | нахождения решения проблемных ситуаций. Недостаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения практических задач. Недостаточный уровень коммуникативных навыков, способности к работе в команде. |
| Творческое задание | Продемонстрирован высокий уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа полностью соответствует требованиям профессиональной деятельности. Отличная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Высокий уровень креативности, самостоятельности. Соответствие выбранных методов поставленным задачам. | Продемонстрирован средний уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа в основном соответствует требованиям профессиональной деятельности. Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Средний уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы в целом соответствуют поставленным задачам. | Продемонстрирован низкий уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа частично соответствует требованиям профессиональной деятельности. Удовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Низкий уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы частично соответствуют поставленным задачам. | Продемонстрирован неудовлетворительный уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа не соответствует требованиям профессиональной деятельности. Неудовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Недостаточный уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы не соответствуют поставленным задачам. |
| Устный опрос, дискуссия | В ответе качественно раскрыты содержательные темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоено понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. | Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоено понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. | Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. | Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. |
| | Зачтено | | Не зачтено | |
| Зачет | Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины. | | Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. | |

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

5.2.1. Контрольные вопросы.

1. Понятие проектной технологии, ее основные признаки. УК-2
2. Определение проекта как цикла продуктивной деятельности. УК-2
3. Основные характеристики проектного подхода в процессе подготовки юриста. УК-2
4. Классификация проектов. УК-2
5. Профессионально направленные задачи как многоуровневые образовательные проекты. УК-2, ПК-15
6. Модель реализации проектной технологии. УК-2
7. Система действия преподавателя и студента на разных стадиях работы над проектами. УК-2
8. Структура организации содержания конкретной дисциплины учебного плана по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности». УК-2, ПК-15
9. Модель структуры организации учебного материала в рамках междотраслевой дисциплины. УК-2
10. Сравнительная характеристика традиционного и проектного подходов. УК-2
11. Планирование и организация проектной деятельности юристов. УК-2
12. Разработка дидактического материала по планированию проектной деятельности. УК-2
13. Разработка дидактического материала по планированию проектной технологии. УК-2, ПК-15
14. Планирование учебного проекта по конкретной дисциплине, изучаемой в рамках специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности». УК-2, ПК-15
15. Понятие коллектива. Особенности формирования и сплочения проектного коллектива. ПК-15
16. Электронные ресурсы для учебного проекта. УК-2
17. Электронные таблицы в проектной работе. УК-2
18. Создание презентации студентами. Оформление их результатов. УК-2
19. Создание публикаций студентами, оформление их результатов. УК-2
20. Создание дидактических материалов по проекту. УК-2
21. Создание методических материалов по проекту. УК-2
22. Понятие цели. Ее сущность как мотивирующего компонента. ПК-15
23. Защита проекта. УК-2
24. Анализ практики внедрения форматов проектной технологии в сфере юриспруденции. УК-2
25. Особенности формирования индивидуальной и групповой мотивации на осуществление проектной деятельности. ПК-15
26. Хронология становления проектного обучения. УК-2
27. Особенности формирования общей цели проектной деятельности. ПК-15
28. Самоопределение индивидуальной и групповой роли в проектной деятельности. ПК-15
29. Оформление проектов в сфере юриспруденции. ПК-15
30. Коммуникативная, перцептивная, интерактивная стороны в проектной деятельности. ПК-15
31. Формирование навыков вербального и невербального общения у участников проекта. ПК-15
32. Развитие умений и навыков установления и поддержания коммуникативного контакта и преодоления коммуникативных барьеров у юриста. УК-2
34. Формирование эмпатии и рефлексии в групповом взаимодействии. ПК-15
35. Проблемы и перспективы развития проектной технологии в профессиональной подготовке юристов. ПК-15
36. Формирование навыков групповой сплоченности. УК-2

37. Ролевое взаимодействие в процессе совместной проектной деятельности в сфере юриспруденции. ПК-15
38. Индивидуальная и групповая оценка эффективности взаимодействия участников проектного коллектива. УК-2
39. Понятие и социально-психологическая характеристика конфликтных ситуаций в деятельности юриста. ПК-15
40. Структура конфликтной ситуации. УК-2
41. Виды конфликтов в деятельности юриста. ПК-15
42. Основы бесконфликтного общения. ПК-15
43. Конструктивные и деструктивные конфликты в проектом коллективе юристов. УК-2
44. Особенности профессионального общения в конфликтных ситуациях в процессе совместной работы над проектом. ПК-15
45. Способы эффективного взаимодействия в конфликте в процессе совместной проектной деятельности. ПК-15

5.2.2. Презентация

УК-2

Тема 1

Подготовить презентацию по теме "Теоретические основы проектной технологии в профессиональной подготовке юриста" Раскрыть и обосновать содержание представленного материала.

Тема 2

Постановка и реализация системы тактических целей (индивидуальных и групповых).

ПК-15

Тема 5

Индивидуальная и групповая оценка эффективности взаимодействия участников проектного коллектива.

Тема 6

Конструктивные и деструктивные конфликты в проектом коллективе юристов.

5.2.3. Темы для дискуссии

УК-2

1. Основные характеристики проектного подхода в процессе подготовки юриста.
2. Классификация проектов.
3. Профессионально направленные задачи как многоуровневые образовательные проекты. Характеристика первого(операционного) уровня.
4. Решение традиционных учебных задач как минипроектов образовательной деятельности, соответствующих ситуативной активности.
5. Решение учебных задач как более крупных учебных проектов, соответствующих над ситуативной активности, как второй (тактический) уровень.

ПК-15

1. Реализация последовательности юридической деятельности, направленной на достижение цели проекта.
2. Постановка и реализация системы тактических целей (индивидуальных и групповых).
3. Координация юридического проекта, внесение корректив в процессе достижения цели проекта.

4. Обсуждение возможных направлений и видов проектов, определение состава участников проектной группы, презентация предварительного этапа проектирования, составление плана проекта.
5. Формирование и сплочение проектного коллектива.

5.2.4. Творческое задание (УК-2, ПК-15):

1. Написание плана проекта. Общая структура письменного плана проекта: титульный лист; содержание; введение; актуальность проекта; аналитическая часть; планируемые этапы реализации проекта; оценка рисков; выводы и рекомендации.
2. Защита проекта.

5.2.5. Деловая игра

ПК-15

Тема 3

«Город группы»

- ✓ **Обсуждение:** • Почему ты выбрал данное место для "строительства" своего дома? • Ты поместил себя в центр листа на краю? Почему? • С кем рядом ты построил свой дом? • Участники "поселили" свои персонажи в свои дома или в построенные кем-то другим? И почему? • Какую лепту ты внес в общий рисунок? • Какую роль ты выполнял в процессе работы? Какую роль выполняли другие? Выявился ли лидер в процессе работы? • Комфортно ли тебе было работать с одноклассниками?

УК-2

Тема 4

«Шесть шляп мышления»

- В начале занятия происходит обучение принципам и применению метода, студенты получают памятки по цветам и функциям шляп
- Шесть добровольцев из второй группы «надевают» свои мыслительные шляпы, первая группа готовится к презентации. Надевая шляпу мышления студент принимает на себя определенную роль, на которую эта шляпа указывает
 - Первая группа представляет свой первый аргумент, студенты в шляпах из второй группы по очереди, как в памятке, высказывают свою точку зрения. На представление аргумента отводится 3 мин, на очень краткую реакцию каждой «шляпы» – 1 минута
 - Далее шляпы передаются другим студентам из второй группы, некоторые студенты могут попробовать примерить другую шляпу. Нежелательно, чтобы одна шляпа оставалась у того же студента, это мешает реализации цели применения метода
 - Затем по этому алгоритму группа 1 представляет второй, третий и четвертый аргументы. Каждый аргумент обсуждается студентами в шляпах из второй группы. После чего группы меняются ролями, вторая группа защищает свои аргументы, первая – примеряет различные шляпы мышления

Рефлексия: обсуждение итогов дискуссии и обсуждение самого метода – в какой шляпе было комфортнее? Возможно ли применение метода при управлении свои мышлением в обыденной жизни?

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Ангелова О.Ю., Борисова И.И., Дмитриева Е.Н., Подольская Т.О., Чельюк О.Р. Основы экономики и предпринимательства. Учебное пособие– Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2019. – 141 с.

2. *Ангелова О.Ю., Бряндинская Н.Г., Кравченко В.С., Плехова Ю.О., Чепьюк О.Р.* Основы инновационной деятельности. Учебное пособие. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2019. – 119 с.
3. *Чепьюк О.Р., Гинзбург М.Ю., Кравченко В.С., Аникин А.В., Кашина О.И., Емельянова О.В.* Основы экономического и финансового планирования бизнес-проектов. Учебно-методическое пособие. – Нижний Новгород: ННГУ им. Н.И. Лобачевского, 2018. – 76 с.
4. Электронный курс «Проектная деятельность в сфере юриспруденции», созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>.

б) дополнительная литература:

1. *Бланк, С.* Стартап: Настольная книга основателя [Электронный ресурс] / Стив Бланк, Боб Дорф; Пер. с англ. — М.: Альпина Паблишер, 2013. — 616 с. - ISBN 978-5-9614-1983-2. – Доступ по ссылке: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520444>
2. *Ерушкіна Л.В., Кемаева М.В., Чепьюк О.Р., Белая Н.В., Мачин К.А., Коновалов А.П., Загидуллин Р.В., Ругачева А.В., Успенский И.А., Валуева О.М., Машкова Т.Ю.* Предпринимательское образование как ключ к успеху // Серия дидактических материалов по предпринимательскому образованию в учреждениях высшего образования в России / Нижний Новгород, 2016.
 1. *Кравченко, В.С. Чепьюк, О.Р.* Электронно-управляемый курс «Бизнес-планирование»: ННГУ, 2015. Доступ по ссылке: <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=989>
 2. Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс] / Ричард Ньютон; Пер. с англ. - 7-е изд. - М.: Альпина Паблишер, 2016. - Эл ресурс: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961453799.html>
 3. *Остервальдер, А.* Построение бизнес-моделей: Настольная книга стратега и новатора [Электронный ресурс] / Александр Остервальдер, Ив Пинье ; Пер. с англ. — 2-е изд. — М.: Альпина Паблишер, 2014. — 288 с.– ISBN 978-5-9614-1844-6. – Доступ по ссылке: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518950>
 4. *Сергеев, А.А.* Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 463 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01003-9. ЭБС: <http://www.urait.ru/catalog/399433>
 5. *Чепьюк, О.Р. Кравченко, В.С. Плехова, Ю.О. Ангелова, О.Ю. Подольская, Т.О. Половинкина, Е.О. Прохорова, М.В.* Проектирование инновационного бизнеса. Учебно-методический комплекс и рабочая программа. – Н.Новгород. – Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского, 2014. – Доступ по ссылке: <http://www.phd.unn.ru/modul-ny-e-kursy/proektirovanie-innovatsionnogo-biznesa>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

- Web-платформа поддержки проектной деятельности и системы наставничества <http://i-generation.unn.ru>
- Департамент науки, высоких технологий и образования Правительства РФ: <http://www.government.ru/>
- Федеральный институт промышленной собственности: <http://www.fips.ru>
- Креативный мир. Всё о технике ТРИЗ: <http://www.trizland.ru/>
- Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор): <http://www.obrnadzor.gov.ru/>
- Торгово-промышленная палата РФ: <http://www.tpprf.ru/>
- Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере: <http://fasie.ru>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой дисциплины «Проектная деятельность в сфере юриспруденции», оснащенные мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения: свободное пространство для тренинговых упражнений, видеопроекторы, интерактивные доски, компьютерное оборудование и др.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО ННГУ с учетом рекомендаций по направлению подготовки 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности».

Авторы-составители:

кандидат педагогических наук, доцент,
доцент кафедры уголовного права и процесса

О. Е. Беркович

кандидат психологических наук,
доцент кафедры уголовного права и процесса

Е.Б. Матрёшина

Рецензенты:

доктор юридических наук,
профессор кафедры уголовного права и процесса

А.В.Агутин;

кандидат юридических наук, доцент,
доцент кафедры уголовного права и процесса

Л.Б. Обидина

И.о. заведующего кафедрой уголовного права и
процесса юридического факультета
ННГУ им. Н.И. Лобачевского
доктор юридических наук, доцент

Е.С. Леханова

Программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета
ННГУ им. Н.И. Лобачевского от 13.12.2021 г., протокол № 4