

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

**Радиофизический факультет**

(факультет / институт / филиал)

**УТВЕРЖДЕНО**

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол от

«14» декабря 2021 г. № 4

**Рабочая программа дисциплины**

**Основы управленческой деятельности**

(наименование дисциплины (модуля))

**Уровень высшего образования**

**Специалитет**

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

**Направление подготовки / специальность**

**11.05.02 - Специальные радиотехнические системы**

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

**Направленность образовательной программы**

**Радиотехнические системы и комплексы специального назначения**

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

**Форма обучения**

**очная**

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижегород

2022 год

## 1. Место и цели освоения дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «**Основы управленческой деятельности**» относится к вариативной части (дисциплины по выбору) и осваивается обучающимся в 5-м семестре (3-го года обучения).

Целью освоения дисциплины «**Основы управленческой деятельности**» является формирование у студентов компетенций, связанных с пониманием механизмов функционирования рыночной инфраструктуры и ведением управленческой и предпринимательской деятельности в современных условиях.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)

Процесс изучения дисциплины «**Основы управленческой деятельности**» направлен на формирование следующих компетенций:

| <b>Формируемые компетенции</b><br>(Код компетенции, этап формирования)  | <b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций</b>  |
|---|--|
| УК-2 – способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности<br>(Этап формирования базовый)                                  | З1 (УК-2) Знать основные законы в сфере предпринимательской деятельности   |
| УК-3 – способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия<br>(Этап формирования базовый) | З1 (УК-3) Знать основные формы и виды совместной деятельности<br>У1 (УК-3) Уметь оценивать компетенции команды проекта<br>В1 (УК-3) Владеть методами разрешения конфликтных ситуаций в организационно-управленческой деятельности  |
| УК-6 – способность к самоорганизации самообразованию<br>(Этап формирования базовый)   | У1 (УК-6) Уметь применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии, анализировать исходные данные для оценки бизнес-идеи и написания бизнес-плана.<br>В1 (УК-6) Владеть методами критического мышления   |
| УК-9 – способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.<br>(Этап формирования базовый)                      | З1 (УК-9). Знать базовые экономические понятия в сфере рыночной экономики, инструменты и методы экономической науки<br>У1 (УК-9). Уметь применять экономические знания для решения практических задач<br>В1 (УК-9). Владеть базовыми методами и инструментами экономического и финансового планирования. |
| УК-10 – способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.<br>(Этап формирования базовый)   | З1 (УК-10). Знать сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями<br>У1 (УК-10). Уметь применять необходимые средства для недопущения коррупционного поведения; способы формирования нетерпимого отношения к коррупции                |

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часа, из которых 32 часа составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (занятия лекционного типа), 1 час – мероприятия по текущему контролю успеваемости, 39 часов – это самостоятельная работа обучающегося.

| №<br>п/п                         | Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) | Всего<br>(часы) |             | В том числе   |             |                          |             |             |             | Самостоятельная работа обучающегося, часы |             |
|----------------------------------|---|-----------------|-------------|---|-------------|--------------------------|-------------|-------------|-------------|---|-------------|
|                                  |   |                 |             | Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы |             |                          |             | всего       |             |   |             |
|                                  |   |                 |             | лекции  |             | семинары, практ. занятия |             |             |             |   |             |
|                                  |   | Очная форма     | Заоч. форма | Очная форма   | Заоч. форма | Очная форма              | Заоч. форма | Очная форма | Заоч. форма | Очная форма                               | Заоч. форма |
| 1                                | Тема 1. Сущность и содержание управленческой деятельности. Организация как система. Основные функции управления.            | 4               |             | 4   |             |                          |             | 4           |             | 4   |             |
| 2                                | Тема 2. Методологические основы формирования бизнес-планов  | 4               |             | 4   |             |                          |             | 4           |             | 6   |             |
| 3                                | Тема 3. Разработка маркетингового плана проекта   | 4               |             | 4   |             |                          |             | 4           |             | 6   |             |
| 4                                | Тема 4. План производства   | 6               |             | 6   |             |                          |             | 6           |             | 6   |             |
| 5                                | Тема 5. Организационный план  | 4               |             | 4   |             |                          |             | 4           |             | 6   |             |
| 6                                | Тема 6. Основы финансового планирования. Налогообложение бизнеса.   | 4               |             | 4   |             |                          |             | 4           |             | 6   |             |
| 7                                | Тема 7. Интегральные показатели оценки эффективности проекта.   | 6               |             | 6   |             |                          |             | 6           |             | 6   |             |
|                                  | В т.ч. текущий контроль   |                 |             | 1   |             |                          |             | 1           |             |   |             |
| Промежуточная аттестация – зачет |   |                 |             |   |             |                          |             |             |             |   |             |

Текущий контроль успеваемости проходит в рамках занятий семинарского типа, практических занятиях, групповых или индивидуальных консультаций. Итоговый контроль осуществляется на зачёте.

#### Содержание разделов дисциплины

### **Тема 1. Сущность и содержание управленческой деятельности. Организация как система. Основные функции управления.**

Основные функции управления. Внутренняя среда фирмы и ее основные элементы. Внешняя среда фирмы: характеристика, основные элементы. Миссия, цели и задачи в системе современного менеджмента. Функции и цели организации. Организационные структуры управления предприятием. Характеристика процесса принятия управленческих решений.

### **Тема 2. Методологические основы формирования бизнес-планов**

Методические основы бизнес-планирования. Подготовка и использование бизнес-плана. Концепция разработки бизнес-плана. Основные функции бизнес-плана. Схема организации разработки бизнес-плана. Основные положения, рассматриваемые в бизнес-плане. Сущность, значение и виды бизнес-планов. Основные части бизнес-плана. Характеристика объекта бизнеса. Назначение и задачи бизнес-плана. Типы бизнес-планов. Процесс бизнес-планирования и его участники.

### **Тема 3. Разработка маркетингового плана проекта**

Маркетинг в организации. Цели и структура маркетингового плана. Использование бюджетных маркетинговых инструментов в продвижении нового предприятия. Основные характеристики рынка как многофакторного объекта: изменчивость, саморегулируемость, конкуренция, экономическая свобода, масштабность, емкость. Виды конкуренции. Инструменты анализа рынка и конкуренции. Оценка и расчет конкурентоспособности компании на рынке.

### **Тема 4. План производства**

Персонал и управление. Календарный план. Цели и задачи производственного и оперативного плана. Особенности производственного плана. Характеристика технологического процесса. Производственная мощность. Обеспечение производства сырьём. Информация о персонале. Фонд заработной платы, информация о численности персонала. Экологические составляющие. Расчёт основных показателей деятельности предприятия.

### **Тема 5. Организационный план**

Характеристика организационной структуры компании. Информация о собственниках компании и административно-управленческом персонале. Информация об базовых партнерах компании. Описание стратегии инвестирования.

### **Тема 6. Основы финансового планирования. Налогообложение бизнеса.**

Потенциал проекта и график его финансирования. Расчет точек безубыточности статистическими и динамическими методами. Основные инвестиционные финансовые приемы. Прогноз прибылей и убытков. Анализ денежных потоков. График безубыточности. Сопоставление возможных вариантов. Финансовая стратегия. Кредиты и формы их отдачи.

Понятие налога. Виды налогов. Системы налогообложения. Налоговое законодательство РФ.

### **Тема 7. Интегральные показатели оценки эффективности проекта**

Понятие дисконтирования. Подходы к определению нормы дисконта. Расчет показателей экономической эффективности проекта: NPV, PI, IRR, DPP. Понятие и виды рисков. Методы оценки риска в предпринимательской деятельности.

#### Тематика и содержание практических занятий

Тема 1. Сущность и содержание управленческой деятельности. Организация как система. Основные функции управления.

Тема 2. Методологические основы формирования бизнес-планов

Тема 3. Разработка маркетингового плана проекта

Тема 4. План производства

Тема 5. Организационный план

Тема 6. Основы финансового планирования. Налогообложение бизнеса.

Тема 7. Интегральные показатели оценки эффективности проекта.

## **4. Образовательные технологии**

Используемые образовательные технологии: информативные и проблемные лекции с использованием мультимедиа, семинарские занятия (подготовка тезисов для дискуссий и презентаций к семинарам, доклады), общение с преподавателем в ходе работы над исправлением ошибок в контрольных работах, «мозговой штурм», анализ проблемных ситуаций для реализации технологии коллективной мыслительной деятельности.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента ориентирована на подготовку к семинарским занятиям, включая поиск информации по предложенным вопросам для обсуждения, дискуссий.

## **5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

### Методические указания для обучающихся.

Цель самостоятельной работы – подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

### Работа над основной и дополнительной литературой.

Изучение рекомендованной литературы логичнее начинать с учебников и учебных пособий, а затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям, материалам периодических изданий и другим источникам информации. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимые материалы для учебной и научной работы. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках, а также уметь пользоваться поисковыми системами в интернете.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. Подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии в деле изучения других дисциплин.

#### Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

#### Подготовка проекта

Для более полного освоения материала и формирования требуемых компетенций студентам предлагается подготовка плана проекта организации собственного бизнеса (в том числе социального и инновационного). Целью выполнения задания является осмысление практического значения применения инструментов анализа и управления проектом (организацией).

При подготовке проекта формируются умения и навыки, предусмотренные для формирования компетенций УК-2, УК-3, УК-6, УК-9, УК-10, ОПК-7.

Структура проекта:

- *Резюме*, в котором приводится краткое описание проекта (в том числе указывается тип проекта – социальный, инновационный, или семейный бизнес), актуальность задачи, решаемой с помощью проекта, инновационная составляющая проекта и варианты защиты его интеллектуальной собственности.
- *Основная часть*, состоящая из текстовой части, бизнес-модели проекта по предложенному шаблону и финансового плана проекта (прогноз денежных потоков).
- *Заключение*, содержащее результаты оценки ключевых показателей эффективности проекта, а также ожидаемые результаты практической реализации проекта (с точки зрения потенциального инвестора и разработчиков проекта).
- *Список литературы*, включающий нормативные источники, монографии, публикации, а также статистические источники, которые были использованы при подготовке проекта.

Проект может содержать приложения в виде схем, таблиц, текстов соглашений или контрактов, иллюстрирующие исследования автора.

### **6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

#### **6.1. Перечень компетенций выпускников образовательной программы с указанием результатов обучения (знаний, умений, владений), характеризующих этапы их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.**

Карта компетенции имеет следующую форму

| Индикаторы компетенции  | Критерии оценивания (дескрипторы)                 |   |
|---|---|---|
|   | «Не зачтено»                                      | «Зачтено»   |
| <b>Знание</b><br>УК-2. Знать основные законы в сфере предпринимательской деятельности<br>УК-3. Знать основные формы и виды совместной деятельности<br>УК-9. Знать базовые экономические понятия в сфере рыночной экономики, инструменты и методы экономической науки.<br>УК-10. Знать сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями. | Отсутствие знаний материала                       | Знание основного и дополнительного материала с незначительными ошибками |
| <b>Умение</b><br>УК-3. Уметь оценивать компетенции команды проекта  | Отсутствует способность решения стандартных задач | Способность решения стандартных задач и широкого круга                  |

| Индикаторы компетенции   | Критерии оценивания (дескрипторы)                       |   |
|--|---|---|
|  | «Не зачтено»  | «Зачтено»   |
| УК-6. Уметь применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии, анализировать исходные данные для оценки бизнес-идеи и написания бизнес-плана.<br>УК-9. Уметь применять экономические знания для решения практических задач.<br>УК-10. Уметь применять необходимые средства для недопущения коррупционного поведения; способы формирования нетерпимого отношения к коррупции.  |   | нестандартных задач   |
| Владение<br>УК-3. Владеть методами разрешения конфликтных ситуаций в организационно-управленческой деятельности<br>УК-6. Владеть методами критического мышления.<br>УК-9. Владеть базовыми методами и инструментами экономического и финансового планирования.<br>УК-10. Владеть навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, направленными на противодействие коррупции. | полное отсутствие навыков, предусмотренных компетенцией | Наличие некоторых навыков, продемонстрированное в стандартных и нестандартных ситуациях |
| Знание<br>ОПК-7. Знать тенденцию развития информационных роль коллективного творчества при решении задач.  | Отсутствие знаний материала                             | Знание основного и дополнительного материала с незначительными ошибками                 |
| Умение<br>ОПК-7. Уметь оценить состояние информационных на текущем этапе развития и возможность применения знаний, в том числе умением передавать и получать знания от коллег по работе.   | Отсутствует способность решения стандартных задач       | Способность решения стандартных задач и широкого круга нестандартных задач              |
| Владение<br>ОПК-7. Владеть навыками работы с информационными источниками дающими возможность применения в с разработках и разработках творческого коллектив компетенцией   | полное отсутствие навыков, предусмотренных компетенцией | Наличие некоторых навыков, продемонстрированное в стандартных и нестандартных ситуациях |
| Шкала оценок по проценту правильно выполненных контрольных заданий   | 0 – 64 %  | 65-100%   |

## 6.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Итоговый контроль качества усвоения студентами содержания дисциплины проводится в виде зачета, на котором определяется:

- уровень усвоения студентами основного учебного материала по дисциплине;
- уровень понимания студентами изученного материала;
- способности студентов использовать полученные знания для анализа

конкретных задач, делать выводы.

Зачет по дисциплине проводится в форме письменной работы.

*Зачтено* – студент в целом владеет материалом учебной дисциплины; освоение относящихся к ней компетенций (частей компетенций) можно считать удовлетворительным.

*Не зачтено* – знание материала, умения и владения, относящиеся к дисциплине, освоены на уровне, недостаточном для достижения основных целей обучения; для продолжения обучения студента требуется дополнительная подготовка.

## 6.3. Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), характеризующих сформированность компетенций

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии:

- тестирование, устные ответы на вопросы.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- ситуационные задачи, кейсы, деловые игры.
- подготовка плана проекта

**6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения, характеризующих сформированность компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции.**

Вопросы для итогового контроля по дисциплине:

1. Понятие «управление» и «менеджмент»
2. Современные подходы менеджмента
3. Типы совместной деятельности в организации
4. Понятие планирование и его содержание.
5. Факторы, определяющие необходимость планирования в рыночной экономике.\
6. Принципы планирования.
7. Классификация видов планирования.
8. Внутрифирменное планирование и его содержание.
9. Организационные структуры планирования, их задача и функции.
10. Бизнес-план: его цели, функции.
11. Выбор стратегии развития предприятия и ее отражение в бизнес-плане.
12. Содержание бизнес-плана.
13. Особенности разработки бизнес-планов предприятий разной организационно-правовой формы.
14. Расчет экономической эффективности бизнес-проекта. Показатели эффективности инвестиций.
15. Основные этапы организации процесса реализации бизнес- плана. Содержание работ по реализации бизнес-плана
16. Резюме бизнес-плана. Сущность и содержание.
17. Раздел бизнес-плана: продукт или вид услуг. Сущность и содержание.
18. Раздел бизнес-плана: оценка рынка сбыта. Сущность и содержание.
19. Раздел бизнес-плана: конкуренция. Сущность и содержание.
20. Раздел бизнес-плана: стратегия маркетинга. Сущность и содержание.
21. Раздел бизнес-плана: план производства. Сущность и содержание.
22. Раздел бизнес-плана: организационный план. Сущность и содержание.
23. Раздел бизнес-плана: юридический план. Сущность и содержание.
24. Раздел бизнес-плана: финансовый план. Сущность и содержание.
25. Прибыль фирмы: понятие, виды, распределение, пути максимизации.
26. Рентабельность: понятие, виды
27. Безубыточность. График достижения безубыточности.
28. Инвестиции: понятие, виды, источники. Показатели эффективности привлечения инвестиций.



### Темы презентаций для оценки УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-7

1. Особенности развития бизнес-планирования в России.
2. Бизнес-план и его роль в развитии предпринимательства.
3. Цели и принципы бизнес-планирования.
4. Виды бизнес-планирования.
5. Бизнес-идея как инновационная основа бизнес-планирования и инвестиционного проектирования.
6. Отличительные признаки инвестиционного бизнес-проекта.
7. Методика разработки бизнес-плана.
8. Методы и технические приемы, использованные в бизнес-планировании.
9. Особенности структуры бизнес-плана.
10. Процесс бизнес-планирования и последовательность разработки бизнес-плана.
11. Методика разработки раздела «Описание предприятия» в бизнес-плане.
12. Методика разработки раздела «Описание отрасли» в бизнес-плане.
13. Методика разработки раздела «Описание продукция (работ, услуг)» в бизнес-плане.
14. Маркетинг план и его роль в бизнес-плане.
15. Методика разработки раздела «Описание рынка» в бизнес-плане.
16. Методика разработки раздела «Описание производства» в бизнес-плане.
17. Методика разработки раздела «Управление и организация производства» в бизнес-плане.
18. Методика разработки раздела «Финансовый план» в бизнес-плане.
19. Методика разработки раздела «Прогноз финансовой и инвестиционной эффективности» в бизнес-плане.
20. Оценка экономической эффективности бизнес-планов.

### Типовые тестовые задания для оценки знаний по компетенциям

#### Тесты для оценки УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-7

| Вопросы  | Варианты ответов   |
|--|--|
| Базовый план проекта: принятый к исполнению план проекта, содержащий сведения об | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основных временных и стоимостных показателей проекта</li> <li>2. Основных количественных и качественных показателей проекта</li> <li>3. Основных процедурных и плановых показателей проекта</li> <li>4. Основных бюджетных и плановых показателей проекта</li> </ol>   |
| Управление проектом направлено на:   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Достижение максимального экономического эффекта</li> <li>2. Эффективное достижение целей проекта</li> <li>3. Выполнение всех работ, запланированных по проекту</li> <li>4. Выполнение качественных и количественных показателей проекта</li> </ol>   |
| Целью процесса планирования бюджета проекта является                             | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение состава и структуры затрат проекта</li> <li>2. Определение порядка и объема обеспечения проекта финансовыми ресурсами</li> <li>3. Определение и документирование ожидаемого экономического эффекта по результатам выполнения проекта</li> <li>4. Денежная оценка целей выполнения проекта, установленный на выходе процесса инициации проекта</li> </ol> |
| Проект — это комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленный на               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Временных и ресурсных ограничений</li> <li>2. Действия рисков факторов и допущений</li> <li>3. Неопределенности внешней среды</li> <li>4. Ограниченного бюджета</li> </ol>   |

|   |   |
|---|---|
| создание уникального продукта или услуги в условиях |   |
| Процесс – это...                                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Измеримый результат, который должен быть получен в ходе реализации проекта</li> <li>2. Совокупность взаимосвязанных проектов и другой деятельности</li> <li>3. Комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленный на создание уникального продукта или услуги</li> <li>4. Совокупность взаимосвязанных действий, направленных на достижение определенных результатов</li> </ol> |

## Тесты для оценки УК-9, УК-10

| Вопросы   | Варианты ответов   |
|---|--|
| Верно ли утверждение, что учредители ООО не отвечают по обязательствам ООО и несут риск убытков только в пределах своей доли? | а) Да<br>б) Нет<br>в) в зависимости от вида деятельности   |
| Распределение прибыли в ООО происходит по следующему принципу   | а) Поровну;<br>б) В соответствии с долей в уставном капитале;<br>в) По трудовому участию;<br>г) По количеству акций.   |
| Для подачи документов для регистрации ИП необходимо обратиться в налоговую инспекцию:   | а) По месту фактического жительства;<br>б) По прописке;<br>в) По юридическому адресу;<br>г) В любую ближайшую  |
| Что законодательству можно вносить в качестве уставного капитала в ООО  | а) Ценные бумаги;<br>б) Деньги, ценные бумаги, имущество, интеллектуальную собственность;<br>в) Только деньги.   |
| Когда создается новая компания в форме ООО, в налоговую инспекцию, которая в данном регионе занимается регистрацией, подают:  | а) Заявление о государственной регистрации, решение о создании ООО, устав ООО, документ об уплате государственной пошлины (14000 рублей)<br>б) Заявление о государственной регистрации, решение о создании ООО, устав ООО, документ об уплате государственной пошлины;<br>в) Выше перечисленные документы и трудовые договора с сотрудниками ООО |

## Практические задания для оценки сформированности компетенции УК-9, УК-10:

**Задание 1.** Фирма рассматривает вариант вложения инвестиций в приобретение оборудования для выпуска новых изделий. Определить эффективность инвестиций. Таблица. Исходные данные для расчета показателей эффективности инвестиционного проекта

| Норма дисконта, % | Обозначения  | Значения по годам, млн руб. |   |   |   |   |
|-------------------|--------------|-----------------------------|---|---|---|---|
|                   |              | 0                           | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 20                | Инвестиции   | 5,8                         |   |   |   |   |
|                   | Чистый доход |                             | 2 | 4 | 6 | 6 |

## Критерии оценки выполненных практических заданий

Решение практических заданий обучаемым включает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и ответы на поставленные в задании вопросы.

При выполнении задания обучаемому необходимо использовать теоретический материал изучаемой дисциплины и обосновывать с его помощью свой ответ.

Перед ответом на поставленные в задании вопросы обучаемому необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, выявив значимые для нахождения решения обстоятельства.

Ответы на поставленные в задаче вопросы должны быть мотивированными, обоснованными и развернутыми. Ответы: «да», «нет» не допускаются.

| Оценка                | Критерии оценивания  |
|-----------------------|--|
| «превосходно»         | Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, даны четкие и последовательные ответы, показано глубокое знание основного и дополнительного материала   |
| «отлично»             | Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, даны четкие и последовательные ответы, показано глубокое знание основного материала   |
| «очень хорошо»        | Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, даны четкие и последовательные ответы, показано глубокое знание основного материала, допущено не более 2 неточностей не принципиального характера |
| «хорошо»              | Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности не принципиального характера, но обучаемый показывает наличие системы знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы  |
| «удовлетворительно»   | Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), допущены ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрыто содержание основного материала  |
| «неудовлетворительно» | Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), дана неверная информация при ответе на поставленные задачи, допущены грубые ошибки при толковании материала, демонстрируется незнание основных терминов и понятий    |
| «плохо»               | Задание не выполнено, обучаемый демонстрирует полное незнание материала  |

#### 6.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания.

- Положение «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ННГУ», утвержденное приказом ректора ННГУ от 13.02.2014 г. №55-ОД,
- Положение о фонде оценочных средств, утвержденное приказом ректора ННГУ от 10.06.2015 №247-ОД.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### а) основная литература

1. Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры/ А.А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 463 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — (Доступно в ЭБС «Юрайт», режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/3EEDDFFA-2C28-4D41-94F4-5483EEBC67EB>)
2. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии / Дубровин И.А., - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2021. - 432 с.: ISBN 978-5-394-02658-4 - (Доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/411352>)
3. Попадюк Т.Г. Бизнес-планирование: Учебник / Под ред. проф. Т. Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 296 с. - (Доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/883963> )

### б) дополнительная литература

1. Бухалков М.И. Планирование на предприятии: Учебник / М.И. Бухалков. - 4-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 411 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-003931-2 – (Доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/426964> )
2. Башкирцев А.В., Бизнес-планирование на предприятии : учебное пособие / Башкирцев А.В., Салихова Л.Ш. - Казань : Издательство КНИТУ, 2018. - 160 с. - ISBN 978-5-7882-2359-9 - Текст: электронный // (Доступно в ЭБС «Консультант студента», режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788223599.html>)
3. Горбунов В.Л., Бизнес-планирование / Горбунов В.Л. - М.: Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ", 2020. - Текст : электронный // (Доступно в ЭБС «Консультант студента», режим доступа: [http://www.studentlibrary.ru/book/intuit\\_042.html](http://www.studentlibrary.ru/book/intuit_042.html))
4. Савкина Р.В. Планирование на предприятии / Савкина Р.В., - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 320 с.: ISBN 978-5-394-02343-9 - (Доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415257> )

### в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Литература для студента <http://www.libsib.ru/etika/etika-delovogo-obshcheniya/vsestranitsi>
2. Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru/>
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
4. Федеральное ранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»  
<http://school-collection.edu.ru/>
5. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/>
6. Операционная система Microsoft Windows
7. Пакет прикладных программ Microsoft Office
8. Правовая система «Консультант плюс»

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения лекций и практических занятий необходимо:

- аудитория, оснащенная электрической розеткой, для подключения компьютера,
- кабель для подключения к Интернет либо возможность беспроводного соединения,
- проектор, экран для проведения лекций в форме презентации.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению 02.03.02 «Фундаментальная информатика и информационные технологии».

Авторы к.э.н., доцент: \_\_\_\_\_ Павлова И.А.  
к.э.н., доцент: \_\_\_\_\_ Макушева Ю.А.

Рецензент \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой экономики  
предприятий и организаций  
д.э.н., профессор \_\_\_\_\_ Трофимов О.В.

Программа одобрена на заседании методической комиссии Радиофизического факультета. Протокол заседания методической комиссии радиофизического факультета от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.