

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет
(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума Ученого совета
ННГУ
протокол от
«16» января 2024г. №1

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Теория государства и права
(наименование дисциплины (модуля))

**Специальность среднего
профессионального образования**

Направление подготовки / специальность

40.02.02 «Правоохранительная деятельность»
(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Форма обучения
Очная
(очная / заочная)

Нижегород
2024г.

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина ОП.01., «Теория государства и права», относится к обязательной части ОПОП по специальности СПО «Правоохранительная деятельность».

| № варианта | Место дисциплины в учебном плане образовательной программы | Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД |
|------------|--|---|
| 1 | Блок 1. Дисциплины (модули) обязательная часть | Дисциплина ОП.01., Теория государства и права относится к обязательной части ОПОП направления подготовки 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» |

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

| Формируемые компетенции (код, содержание компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций |
|--|---|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | <p><i>Знать:</i> Закономерности возникновения и функционирования государства и права; основы правового государства; основные типы современных правовых систем; понятие, типы и формы государства и права; роль государства в политической системе общества; понятие и виды правоотношений; виды правонарушений и юридической ответственности;</p> <p><i>Уметь:</i> применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин; оперировать юридическими понятиями и категориями; применять на практике нормы различных отраслей права;</p> <p><i>Владеть:</i> Юридическими понятиями и правовыми категориями.</p> |
| ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы. | <p><i>Знать:</i> систему права и ее элементы; механизм и средства правового регулирования; формы реализации права;</p> <p><i>Уметь:</i> уметь анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними различные виды правоотношений.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками сбора и обработки информации для реализации анализа законодательства и судебной практики в различных отраслях права.</p> |

| | |
|---|---|
| <p>ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.</p> | <p><i>Знать:</i> Закономерности возникновения и функционирования государства и права; основы правового государства; роль государства в политической системе общества; понятие и виды правоотношений; виды правонарушений и юридической ответственности;</p> <p><i>Уметь:</i> применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин; оперировать юридическими понятиями и категориями; применять на практике нормы различных отраслей права;</p> <p><i>Владеть:</i> Юридическими понятиями и правовыми категориями.</p> |
| <p>ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> | <p><i>Знать:</i> Закономерности возникновения и функционирования государства и права; основы правового государства; основные типы современных правовых систем; понятие, типы и формы государства и права; роль государства в политической системе общества; понятие и виды правоотношений; виды правонарушений и юридической ответственности;</p> <p><i>Уметь:</i> применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин; оперировать юридическими понятиями и категориями; применять на практике нормы различных отраслей права;</p> <p><i>Владеть:</i> Юридическими понятиями и правовыми категориями.</p> |
| <p>ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.</p> | <p><i>Знать:</i> Закономерности возникновения и функционирования государства и права; основы правового государства; основные типы современных правовых систем; понятие, типы и формы государства и права; роль государства в политической системе общества; понятие и виды правоотношений; виды правонарушений и юридической ответственности;</p> <p><i>Уметь:</i> применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин; оперировать юридическими понятиями и категориями; применять на практике нормы различных отраслей права;</p> <p><i>Владеть:</i> Юридическими понятиями и правовыми категориями.</p> |
| <p>ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.</p> | <p><i>Знать:</i> Закономерности возникновения и функционирования государства и права; основы правового государства; основные типы современных правовых систем; понятие, типы и формы государства и права; роль государства в политической системе общества;</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>понятие и виды правоотношений; виды правонарушений и юридической ответственности;</p> <p><i>Уметь:</i> применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин; оперировать юридическими понятиями и категориями; применять на практике нормы различных отраслей права;</p> <p><i>Владеть:</i> Юридическими понятиями и правовыми категориями.</p> |
| <p>ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</p> | <p><i>Знать:</i> основные положения ,сущность и содержание основных понятий, правовых категорий.</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать, толковать и правильно применять нормы различных отраслей права.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками анализа и обобщения судебной практики, применения норм для реализации прав граждан.</p> |
| <p>ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.</p> | <p><i>Знать:</i> природу и сущность государства и права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; исторические типы и формы права и государства, их сущность и функции; систему права, механизм государства; механизм и средства правового регулирования, реализации права; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни;</p> <p><i>уметь:</i> оперировать юридическими понятиями и категориями;</p> <p><i>Владеть:</i> Юридическими понятиями и правовыми категориями.</p> |
| <p>ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.</p> | <p><i>Знать:</i> основные положения ,сущность и содержание основных понятий, правовых категорий.</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать, толковать и правильно применять нормы различных отраслей права.</p> <p><i>Владеть:</i> Юридическими понятиями и правовыми категориями.</p> |

3. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость учебной нагрузки обучающегося 94 часов, в том числе: обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 64 часов, самостоятельной работы обучающегося 35 часов.

Трудоемкость дисциплины

| | |
|--|----------------------|
| | очная форма обучения |
| Общая трудоемкость | 13ЕТ |
| Часов по учебному плану | 94 |
| в том числе | |
| аудиторные занятия (контактная работа): | |
| - занятия лекционного типа | 32 |
| - занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы) | 32 |
| самостоятельная работа | 35 |
| КСР | 30 |
| Промежуточная аттестация – экзамен/зачет | Экзамен |

Содержание дисциплины (модуля)

| Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) | В том числе | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------|---------|---------------------------|--------------|---------|----------------------------|--------------|---------|-------|--------------|---------|-------|--------------|---|---------|
| | Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них | | | | | | | | | | | | | | Самостоятельная работа обучающегося, часы | |
| | Занятия лекционного | | | Занятия семинарского типа | | | Занятия лабораторного типа | | | Всего | | | Очное | Очно-заочное | | Заочное |
| | Очное | Очно-заочное | Заочное | Очное | Очно-заочное | Заочное | Очное | Очно-заочное | Заочное | Очное | Очно-заочное | Заочное | | | | |
| Тема 1. Теория государства и права в системе правоведения. Правоведение как наука. Его особенности и состав. Место ТПП в структуре правоведения. Общая характеристика, объект, предмет и структура ТПП. Функции ТПП. | 7 | | 2 | | | 2 | | | | | 4 | | | 3 | | |
| Тема 2. Общество и власть. Понятие общества. Социальная и политическая власть. Власть как способ управления совместной деятельностью людей: понятие, особенности, формы. Структура власти. Виды власти. Политическая власть, её понятие и признаки. Государственная власть. Понятие и свойства. | 7 | | 2 | | | 2 | | | | | 4 | | | 3 | | |
| Тема 3. Государство: понятие, признаки, сущность и его социальное назначение. | 7 | | 2 | | | 2 | | | | | 4 | | | 3 | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----|--|---|--|---|--|--|--|---|--|--|---|--|--|--|
| <p align="center">Тема 11. Формы (источники)Права.</p> <p>Понятие источников права. Виды источников (форм) права. Нормативно-правовой акт как источник права. Понятие и признаки нормативно-правового акта. Виды нормативно-правовых актов. Закон как нормативно- правовой акт. Понятие закона. Его признаки. Подзаконныенормативно-правовые акты. Их признаки и виды. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространствеи по кругу лиц.</p> | 6 | | 2 | | 2 | | | | 4 | | | 2 | | | |
| <p align="center">Тема 12. Правоотношения.</p> <p>Понятие правоотношения. Его признаки.Состав правоотношения. Понятие субъекта правоотношения. Объекты правоотношений. Содержание правоотношений. Субъективное право. Юридическая обязанность. Виды правоотношений. Понятие юридического факта. Виды юридических фактов.</p> | 6 | | 2 | | 2 | | | | 4 | | | 2 | | | |
| <p align="center">Тема 13. Реализация права.</p> <p>Понятие реализации права. Формы реализации и права. Исполнение права. Соблюдение права. Применение права как особый вид реализации и права. Признаки применения права. Основания применения права. Функции применения права. Принципы применения права. Стадии применения права. Установление фактических обстоятельств дела. Юридическая квалификация дела. Исполнение решения по делу. Акты применения права: понятие, структура, виды.</p> | 10 | | 4 | | 4 | | | | 8 | | | 2 | | | |
| <p align="center">Тема 14. Правовое поведение. Правонарушения.</p> <p>Понятие правового поведения. Его признаки. Виды правового поведения. Правомерное поведение: понятие, признаки. Классификация правомерного поведения. Правонарушение: понятие, признаки. Состав правонарушения. Объективные и субъективные признаки со става правонарушения. Виды правонарушений.</p> | 6 | | 2 | | 2 | | | | 4 | | | 2 | | | |
| <p align="center">Тема 15. Юридическая Ответственность.</p> <p>Понятие юридической ответственности. Признаки, содержание юридической ответственности. Основания юридической ответственности. Функции и цели юридической ответственности. Стадии юридической ответственности. Принципы юридической ответственности. Виды и формы юридической ответственности. Основания освобождения от юридической ответственности. Основания исключения юридической ответственности.</p> | 6 | | 2 | | 2 | | | | 4 | | | 2 | | | |
| Промежуточная аттестация – Экзамен | | | | | | | | | | | | | | | |

Практические занятия (семинарские занятия /лабораторные работы) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

На проведение практических занятий (семинарских занятий /лабораторных работ) в форме практической подготовки отводится 32 часа.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП
- компетенций - ОК 1-2, ОК 10-13, ПК 1.1.-1.3

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

4. Образовательные технологии

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета. Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: переносное мультимедийное оборудование.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

К самостоятельной работе студента относится деятельность, которую он осуществляет без участия преподавателя, но по его заданию, под его руководством и наблюдением.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления и расширения теоретических знаний, систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений, формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу, развитие познавательных способностей и активности (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности), формирование самостоятельного мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

К видам самостоятельной работы студента относится аудиторная и внеаудиторная работа. Аудиторная работа выполняется на учебных занятиях по заданию и под руководством преподавателя. Внеаудиторная работа выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Аудиторная самостоятельная работа студента возможна при использовании активных и интерактивных форм занятий. Формы и виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся:

- чтение основной и дополнительной литературы, изучение информации, полученной в системе Интернет;
- конспектирование источников;
- подготовка сообщений, докладов, рефератов, презентаций, эссе;
- выполнение творческих работ, учебных проектов, учебно-исследовательских работ;
- самостоятельное выполнение практических заданий (ответы на вопросы, тесты и т.д.);
- подготовка к промежуточной аттестации, в том числе путём самостоятельного выполнения практических заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по содержанию может быть разделена на следующие блоки.

Изучение понятийного аппарата дисциплины

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена усвоению понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в списке литературы.

Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности. Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ, раскрытия сущности основных категорий системы валютного регулирования, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

Работа над основной и дополнительной литературой

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания дипломного проекта на выпускном курсе.

Самоподготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде PowerPoint, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

Самостоятельная работа студента при подготовке к экзамену

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных юристов.

Итоговой формой контроля успеваемости студентов по учебной дисциплине «Теория государства и права» является экзамен.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к экзамену по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом сущности того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) подготовки рефератов по отдельным темам, наиболее заинтересовавшие студента;
- в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к зачету, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 7.2.

6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:

Перечень компетенций выпускников образовательной программы с указанием результатов обучения (знаний, умений, владений), характеризующих этапы их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

| Индикаторы компетенции | ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ | | | | | | |
|------------------------|--|--|---|---|---|--|--|
| | плохо | неудовлетворительно | удовлетворительно | Хорошо | очень хорошо | Отлично | превосходно |
| | не зачтено | | Зачтено | | | | |
| <u>Знания</u> | Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок. | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. | Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки. |

| | | | | | | | |
|----------------------|--|--|--|---|---|---|--|
| <p><u>Умения</u></p> | <p>Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа</p> | <p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.</p> | <p>Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми и ошибками . Выполнены все задания но не в полном объеме.</p> | <p>Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми и ошибками . Выполнены все задания, в полном объеме, Но</p> | <p>Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые недочетами .</p> | <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном</p> | <p>Продемонстрированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов</p> |
|----------------------|--|--|--|---|---|---|--|

| | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|---|---|---|
| | | | | некоторые недочеты и. | | объеме. | |
| <u>Навыки</u> | Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки. | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов. | Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов. | Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач |
| Шкала оценок по проценту правильно выполненных контрольных заданий | 0 – 20 % | 20 – 50 % | 50 – 70 % | 70-80 % | 80 – 90 % | 90 – 99 % | 100% |

6.1. Шкала оценки при промежуточной аттестации

| Оценка | | Уровень подготовки |
|----------------|--------------------|---|
| | Превосходно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой |
| зачтено | Отлично | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция |

| | | |
|-------------------|----------------------------|--|
| | | сформирована на уровне «отлично» |
| | очень хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо» |
| | Хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо» |
| | Удовлетворительно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно» |
| не зачтено | Неудовлетворительно | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо» |
| | Плохо | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо» |

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|---|
| Умения: | |
| У1-применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин; | Текущий контроль: контрольная работа Промежуточный контроль: вопросы к экзамену |
| У2-оперировать юридическими понятиями и категориями; | Текущий контроль: контрольная работа Промежуточный контроль: вопросы к экзамену |
| У3-применять на практике нормы различных отраслей права; | Текущий контроль: тест Промежуточный контроль: вопросы к экзамену |
| Знать: | |
| 31- закономерности возникновения и функционирования государства и права; | Текущий контроль: контрольная работа Промежуточный контроль: вопросы к экзамену |
| 32-основы правового государства; | Текущий контроль: контрольная работа Промежуточный контроль: вопросы к экзамену |
| 33-основные типы современных правовых систем; | Текущий контроль: контрольная работа Промежуточный контроль: вопросы к экзамену |
| 34-понятие, типы и формы государства и права; | Текущий контроль: контрольная работа Промежуточный контроль: вопросы к экзамену |
| 35-роль государства в политической системе | Текущий контроль: контрольная работа |

| | |
|---|---|
| общества; | Промежуточный контроль: вопросы к экзамену |
| 36-систему права Российской Федерации и ее элементы; | Текущий контроль: контрольная работа Промежуточный контроль: вопросы к экзамену |
| 37-формы реализации права; | Текущий контроль: тест Промежуточный контроль: вопросы к экзамену |
| 38-понятие и виды правоотношений; | Текущий контроль: тест Промежуточный контроль: вопросы к экзамену |
| 39-виды правонарушений и юридической ответственности; | Текущий контроль: тест Промежуточный контроль: вопросы к экзамену |

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

7.2. Контрольные вопросы для экзамена:

| Вопрос | Код компетенции |
|---|-----------------|
| 1. Понятие, объект и структура правоведения | ОК 2 |
| 2. Общая характеристика, объект, предмет и структура ТГП | ОК 2 |
| 3. Соотношение ТГП с другими науками, изучающими Государство и право. | ОК 2 |
| 4. ТГП в системе юридических наук | ОК 2 |
| 5. Функции ТГП | ОК 2 |
| 6. Всеобщие методы | ОК 2 |
| 7. Общенаучные методы | ОК 2 |
| 8. Специальные (частно-научные) и частно-правовые методы | ОК 2 |
| 9. Общество: понятие, структура | ОК 10, ПК 1.1 |
| 10. Власть как способ управления совместной деятельностью людей: понятие, особенности, формы. | ОК 10, ПК 1.1 |
| 11. Структура власти | ОК 10, ПК 1.1 |
| 12. Виды власти. Понятие и свойства политической власти | ОК 10, ПК 1.1 |
| 13. Понятие и свойства государственной власти | ОК 10, ПК 1.1 |

| | |
|---|---------------|
| 14. Многообразие теорий происхождения государства и Права | ОК 10, ПК 1.1 |
| 15. Государство: понятие, признаки. | ОК 10, ПК 1.1 |
| 16. Сущность государства | ОК 10, ПК 1.1 |
| 17. Социальное назначение государства | ОК 10, ПК 1.1 |
| 18. Понятие политики. Субъекты политики. | ОК 10, ПК 1.1 |
| 19. Политическая система: понятие, элементы | ОК 10, ПК 1.1 |
| 20. Место и роль государства в политической системе. | ОК 10, ПК 1.1 |
| 21. Место и роль общественных объединений в политической системе | ОК 10, ПК 1.1 |
| 22. Виды политических систем | ОК 10, ПК 1.1 |
| 23. Понятие, значение и объективный характер функций государства. Их соотношение с задачами и целями. | ОК 10, ПК 1.1 |
| 24. Виды функций современного государства | ОК 10, ПК 1.1 |
| 25. Формы осуществления функций государства | ОК 10, ПК 1.1 |
| 26. Методы осуществления функций государства | ОК 10, ПК 1.1 |
| 27. Государственный аппарат: понятие, особенности | ОК 10, ПК 1.1 |
| 28. Принципы организации аппарата современного Государства | ОК 10, ПК 1.1 |
| 29. Органы государства: понятие, признаки, виды. | ОК 10, ПК 1.1 |
| 30. Структура аппарата современного государства | ОК 10, ПК 1.1 |
| 31. Понятие и элементы формы государства | ОК 10, ПК 1.1 |
| 32. Форма правления. | ОК 10, ПК 1.1 |
| 33. Форма государственного устройства | ОК 10, ПК 1.1 |
| 34. Понятие конфедерации | ОК 10, ПК 1.1 |
| 35. Политический режим | ОК 10, ПК 1.1 |
| 36. Соотношение элементов формы государства | ОК 10, ПК 1.1 |
| 37. Право: понятие, признаки | ОК 10, ПК 1.1 |
| 38. Сущность и социальное назначение права | ОК 10, ПК 1.1 |
| 39. Принципы права, их виды | ОК 10, ПК 1.1 |
| 40. Функции права, их виды | ОК 10, ПК 1.1 |
| 41. Нормативное регулирование общественных отношений | ОК 10, ПК 1.1 |

| | |
|---|---------------|
| 42.Правовое регулирование в системе нормативного регулирования: понятие, признаки, предмет, пределы | ОК 10, ПК 1.1 |
| 43.Методы,способы и типы правового регулирования | ОК 10, ПК 1.1 |
| 44.Механизм правового регулирования | ОК 10, ПК 1.1 |
| 45.Стадии механизма правового регулирования | ОК 10, ПК 1.1 |
| 46.Нормы права: понятие, признаки. | ОК 10, ПК 1.1 |
| 47.Структура юридической нормы | ОК 10, ПК 1.1 |
| 48.Виды юридических норм | ОК 10, ПК 1.1 |
| 49.Соотношение нормы права и статьи нормативного правового акта | ОК 10, ПК 1.1 |
| 50.Система права: понятие,элементы | ОК 10, ПК 1.1 |
| 51.Понятие отрасли права | ОК 10, ПК 1.1 |
| 52.Виды отраслей права | ОК 10, ПК 1.1 |
| 53.Институт права | ОК 10, ПК 1.1 |
| 54.Виды источников (форм)права | ОК 10, ПК 1.1 |
| 55.Нормативный правовой акт как источник права, его особенности | ОК 10, ПК 1.1 |
| 56.Закон как нормативно-правовой акт: понятие, признаки, виды | ОК 10, ПК 1.1 |
| 57.Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве, по кругу лиц | ОК 10, ПК 1.1 |
| 58.Понятие и признаки правоотношений. Состав правоотношения | ОК 10, ПК 1.1 |
| 59.Субъекты правоотношений | ОК 10, ПК 1.1 |
| 60.Объекты правоотношений | ОК 10, ПК 1.1 |
| 61.Содержание правоотношений | ОК 10, ПК 1.1 |
| 62.Виды правоотношений | ОК 10, ПК 1.1 |
| 63.Основания возникновения правоотношений | ОК 10, ПК 1.1 |
| 64.Реализация права:понятие,виды. | ОК 10, ПК 1.1 |
| 65.Применение права как особый вид реализации права | ОК 10, ПК 1.1 |
| 66.Стадии применения права | ОК 10, ПК 1.1 |
| 67.Акты применения права:понятие,структура,виды | ОК 10, ПК 1.1 |
| 68.Правомерное поведение:понятие,признаки,условия формирования | ОК 10, ПК 1.1 |
| 69.Виды и формы правомерного поведения | ОК 10, ПК 1.1 |

| | |
|---|---------------|
| 70.Правонарушение:понятие,признаки. | ОК 10, ПК 1.1 |
| 71.Состав правонарушения | ОК 10, ПК 1.1 |
| 72.Виды правонарушений | ОК 10, ПК 1.1 |
| 73.Причины и условия совершения правонарушений | ОК 10, ПК 1.1 |
| 74.Юридическая ответственность: понятие,признаки,виды | ОК 10, ПК 1.1 |
| 75.Функции и цели юридической ответственности | ОК 10, ПК 1.1 |
| 76.Стадии юридической ответственности | ОК 10, ПК 1.1 |
| 77.Принципы юридической ответственности | ОК 10, ПК 1.1 |

7.3.

Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ОК 10, ОК 11, ПК1.1

Примеры тестовых заданий:

1. Предмет теории государства и права:

- а) включает все государственно-правовые явления
- б) включает наиболее общие и важные стороны государственно-правовой системы
- в) включает предметы отраслевых юридических наук
- г) совпадает с объектом правоведения
- д) правильных ответов нет

2. В состав правоведения входят:

- а) отраслевые науки;
- б) теоретические и исторические юридические науки;
- в) гражданское право, уголовное право, горное право;
- г) криминалистика, судебная статистика, психиатрия;
- д) трудовое законодательство, семейное законодательство, административное законодательство

3. Средства и способы получения объективных, достоверных, обоснованных, проверяемых знаний о государстве и праве – это:

- а) методология юридической науки;
- б) методы юридической науки;
- в) методы и методология теории государства и права;
- г) метод правового регулирования;
- д) правильных ответов нет

4. К методам правового регулирования относятся:

- а) императивный
- б) относительный
- в) общественный
- г) рекомендательный
- д) правильных ответов нет

5. Источниками права является:
- а) судебный прецедент
 - б) древние тексты
 - в) документы
 - г) нормативный правовой акт
 - д) правильных ответов нет

7.4.

Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенций ОК 10, ОК 11, ПК 1.1

1. Составьте сравнительную таблицу, состоящую из 3-х разделов: 1) название акта; 2) вступление в силу после опубликования (обычный порядок); 3) источник официального опубликования. В таблице должны быть рассмотрены следующие виды НПА: 1) ФКЗ; 2) ФЗ; 3) законы субъектов; 4) акты Президента; 5) акты Правительства
2. Определите виды правомерного поведения, по своим характеристикам пограничные с правонарушениями. Предложите способы и методы предупреждения правонарушений.
3. Укажите структуру юридической нормы на следующем примере: «Если человек переходит проезжую часть на красный свет светофора, то нарушает правила для пешеходов, в результате чего на него может быть наложен штраф»

Темы курсовых работ

Тема № 1. Теория государства и права как динамично развивающаяся юридическая наука

Тема № 2. Власть и общество

Тема № 3. Политическая система и государство

Тема № 4. Государство: понятие, признаки, сущность

Тема № 5. Функции современного российского государства

Тема № 6. Форма правления как элемент формы государства

Тема № 7. Форма государственного устройства как элемент формы государства

Тема № 8. Политический режим как элемент формы государства

Тема № 9. Социальные нормы

Тема № 10. Понятие и сущность права

Тема № 11. Принципы права

Тема № 12. Система права

Тема № 13. Норма права: понятие и структура

Тема № 14. Правовой прецедент как источник права

Тема № 15. Нормативно-правовой акт как источник права

Тема № 16. Правовые отношения

Тема № 17. Правонарушения по российскому законодательству

Тема № 18. Юридическая ответственность

Темы докладов

1. Юридическая наука и юридическая практика: вопросы соотношения.
2. Методология теории государства и права.
3. Государство и государственная власть.
4. Сущность государства.
5. Государство в политической системе общества.
6. Структура аппарата современного государства.
7. Политический режим.
8. Сущность и содержание права.
9. Структура нормы права.
10. Система права, ее элементы.
11. Систематизация нормативно-правовых актов.
12. Применение права как форма реализации права.
13. Состав правоотношения.
14. Правонарушение, его состав.
15. Стадии юридической ответственности.
16. Законность и правопорядок.
17. Правосознание, его роль в профессиональной деятельности юриста.
18. Правовая культура и правовое воспитание.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) Основная литература:

1. *Бялт, В. С.* Теория государства и права : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Бялт. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 120 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16214-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/530632>

2. *Перевалов, В. Д.* Теория государства и права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Перевалов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 341 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00774-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/511784>

3. *Протасов, В. Н.* Теория государства и права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Протасов. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 495 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00840-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/511739>

б) Дополнительная литература:

1. Теория государства и права для обучающихся по специальности «Правоохранительная деятельность» : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. А. Ромашов [и др.] ; под редакцией Р. А. Ромашова, Е. Л. Харьковского. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 471 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17284-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532806>

2. Теория государства и права. Особенная часть : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 342 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17792-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533743>

3. *Пиголкин, А. С.* Теория государства и права : учебник для вузов / А. С. Пиголкин, А. Н. Головистикова, Ю. А. Дмитриев ; под редакцией А. С. Пиголкина, Ю. А. Дмитриева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 516 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01323-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510426>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. ЭБС «КонсультантСтудента» <http://www.studentlibrary.ru>
2. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
3. ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/?utm_=&ysclid=lmkbbkpuu9609730349
4. ЭБС Znanium.com www.znanium.com
5. Электронная библиотека диссертаций РГБ <http://diss.rsl.ru/?menu=disscatalog>
6. СПС КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>
7. СПС Гарант <http://www.garant.ru/>

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: стационарное мультимедийное оборудование (проекторы), персональные компьютеры.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по направлению подготовки 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Автор: Когтева Ю.Ю.
преподаватель отделения СПО 1 категории.

Программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета от 13 декабря 2021 г., протокол № 4.

