

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

модуля(курса)

«Организационное поведение»

1. АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Организационное поведение» является базовой дисциплиной программы и включает учебный материал, способствующий формированию у слушателей теоретических знаний и практических навыков, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования.

Цель. Подготовка слушателей к организационно-управленческой, информационно-аналитической и научно-исследовательской деятельности в качестве исполнителей или руководителей, способных решать задачи по формированию организационной и управленческой структуры организаций; разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия).

2. СОДЕРЖАНИЕ

Учебная программа курса

№ п/п	Наименование модуля, разделов и тем	Содержание обучения (по темам в дидактических единицах), наименование и тематика лабораторных работ, практических занятий (семинаров), самостоятельной работы с указанием кол-ва часов, используемых образовательных технологий и рекомендуемой литературы
1.	2.	3.
1.	Тема 1. Сущность, содержание и развитие теории организационного Поведения.	Цель, задачи и предмет организационного поведения. Организационное поведение как объект управления. Интерпретация механистического и биологического детерминизма. Бихевиористские и необихевиористские теории организационного поведения. Развитие теорий организационного поведения в системе менеджмента. Системное описание организационного поведения. (0,25 часа)
2.	Тема 2. Поведение личности в системе управления.	Личность в системе управления. Свойства личности: направленность, способности, воля, темперамент, характер, интеллект, экстравертность. Индивидуальные различия работников и их влияние на организационную деятельность. Понятие о диагностике профессиональной пригодности персонала. (0,25 часа)
3.	Тема 3. Теория и подходы к мотивации.	Сущность и значение мотивации трудового поведения. Связь мотивации с целенаправленным поведением человека. Эволюция теорий мотивации. Первоначальные концепции мотивации. Метод «кнути и пряника» и ограниченность его применения в современных условиях. Мотивы трудовой деятельности и их анализ, стимулы, вознаграждения, сила действия мотива. Закон результата. (0,25 часа)
4.	Тема 4. Совершенствование групповой динамики	Понятие и признаки рабочих групп. Виды рабочих групп и их характеристика. Механизм

	и командообразование в организации.	образования формальных и неформальных групп, особенности управления ими. Проблемы взаимодействия формальных и неформальных групп. Трансформация поведения личности в неформальных структурах. (0,25 часа)
5.	Тема 5. Управление конфликтами и стрессами в организационном поведении.	Подходы к оценке конфликтов и их характеристика. Анализ видов и причин конфликтов. Структура конфликта: конфликтная ситуация и инцидент. Оппонент, объект и мотив конфликта. Динамика конфликта. Неконструктивные конфликты и их последствия. Характеристика конфликта как процесса. Функциональные и дисфункциональные последствия конфликтов. (0,25 часа)
6.	Тема 6. Коммуникации как связующие процессы в организации.	Роль коммуникаций в организационном поведении. Развитие коммуникационных сетей и коммуникационных стилей. Виды коммуникаций. Вербальные и невербальные коммуникации. Эффективность межличностных коммуникаций: стиль общения и умение слушать. (0,25 часа)
7.	Тема 7. Власть и лидерство в организации.	Развитие концепции власти и влияния. Источники, баланс власти, концепция зависимости. Пределы власти и влияния. Особенности власти, основанной на принуждении и влиянии через страх. Характеристика власти, основанной на вознаграждении и влиянии через положительное подкрепление. (0, 5 часа)
8.	Практические занятия (семинары)	Вопросы для изучения на семинарских занятиях По теме №1: <ol style="list-style-type: none"> 1. Использование основных положений гештальтпсихологии, неопрейдизма, гуманистической и управленческой психологии. 2. Роль организационного поведения в достижении целей управления 3. Подходы к ОП на основе достижений школы человеческих отношений и школы поведенческих наук. 4. Основные категории системного описания: социальный обмен, социальное сравнение, удовлетворенность, целенаправленность, рациональность, нормативность и девиантность организационного поведения. 5. Человеческие ресурсы как ключевой фактор менеджмента (2 часа) По теме №2: <ol style="list-style-type: none"> 1. Личность менеджера и его роль в системе управления. 2. Взаимодействие личности с организационным окружением. Социальное научение, адаптация. 3. Ролевые модели поведения человека в социальной среде. 4. Изменение и управление поведением личности в

		<p>организации.</p> <p>5. Сущность персонального развития, его значение для организации.</p> <p>(2 часа)</p> <p>По теме №3:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Процесс мотивации: этапы и их характеристика. 2. Классификация и анализ содержательных теорий мотивации. Иерархическая теория мотивации А. Маслоу. 3. Теория мотивации Д. Мак-Клелланда. 4. Двухфакторная теория мотивации Ф. Герцберга. 5. Ограничения и слабые стороны содержательных теорий. Использование содержательных теорий в современной системе управления. 6. Классификация и анализ процессных теорий мотивации. Теория ожиданий (экспектаций) В. <p>(2 часа)</p> <p>По теме №4:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сплоченность рабочих групп и ее виды. 2. Статус и роли членов групп. 3. Пути повышения сплоченности рабочих групп. 4. Проблемы командообразования в организации. 5. Влияние командного подхода на групповое поведение. 6. Основные виды команд и принципы их построения. 7. Преимущества и ограничения командного подхода. <p>(2 часа)</p> <p>По теме №5:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стратегии поведения участников конфликта. 2. Профилактика конфликтных ситуаций. 3. Влияние стрессов на организационное поведение персонала. 4. Адаптивный синдром и его этапы. 5. Стрессоры и их виды. 6. Способы элиминирования факторов стресса: со стороны подчиненного и со стороны руководителя. 7. Характеристика состояний персонала как результатов стресса. <p>(2 часа)</p> <p>По теме №6:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные типы данных, используемые для формирования сообщения: факты, идеи, мнения. 2. Значение восприятия в процессе декодирования. 3. Внешние и внутренние факторы восприятия. 4. Ошибки восприятия, фундаментальная ошибка атрибуции. <p>(2 часа)</p> <p>По теме №7:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные черты экспертной власти и влияния через разумную веру. 2. Особенности эталонной власти и влияния с помощью примера. 3. Сущность харизмы. 4. Характеристика законной власти и влияния через традиции.
--	--	--

		5. Анализ различных подходов к лидерству. 6. Сущность адаптивного руководства. 7. Совершенствование стиля руководства. 8. Современные подходы к эффективному лидерству: транзакционное, трансформационное, харизматическое лидерство, преобразующее лидерство, социальное партнерство. (2 часа)
9.	Самостоятельная работа	Вопросы для самостоятельной подготовки 1. Методики выявления профпригодности: тестирование, исследование ощущений и восприятия, анализ внимания, оценка памяти, исследование интеллекта 2. Влияние мотивации на результаты трудовой деятельности. 3. Мотивационная теория справедливости Дж. Адамса. Комплексная модель мотивации Л. Портера и Э. Лоулера и факторы результативности труда. Ограничения и слабые стороны процессных теорий. 4. Анализ групповых отношений. 5. Приемы укрепления группового единства. 6. Групповые эффекты участия персонала в управлении, их положительные и отрицательные стороны. 7. Пути повышения результативности организации на Основе командообразования. 8. Способы управления конфликтами: структурные и межличностные. Области их применения и степень эффективности 9. Переговоры как способ разрешения конфликтов 10. Психогигиена стресса. Пути повышения стрессоустойчивости 11. Разработка и осуществление обратной связи. 12. Проблемы коммуникаций. Коммуникативные барьеры: организационные и межличностные. Пути их преодоления. 13. Современные подходы к оказанию власти и влияния: программы участия в управлении, наделение властью, партнерство. 14. Лидерство в организации. Общая характеристика подходов к лидерству. 15. Подход с позиции личных качеств. Поведенческий подход к лидерству (12 часов)

3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

(формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Промежуточная аттестация представляет собой зачет, который проводится по билетам, включающим в себя по 2 теоретических вопроса. Для сдачи зачета слушатель должен подготовить ответы на следующие вопросы курса:

1. Содержание, актуальность и значение концепции организационного поведения.
2. Исторические предпосылки и эволюция концепции организационного поведения.
3. Становление организационного поведения в теориях детерминизма, бихевиоризма, гештальтпсихологии и др.

4. Развитие организационного поведения в теориях фрейдизма, организационного гуманизма и др.
5. Развитие концепции организационного поведения в системе менеджмента.
6. Системное описание организационного поведения человека: социальный обмен, сравнение, справедливость, удовлетворенность и др.
7. Личность как объект организационного поведения.
8. Социально-психологическая структура личности.
9. Сущность диагностики профессиональной пригодности персонала.
10. Приемы и методы диагностики профессиональной пригодности персонала.
11. Требования к личности государственных и муниципальных служащих.
12. Взаимодействие личности и организации.
13. Социальное научение и адаптация поведения личности в организации.
14. Ролевое поведение в организации.
15. Персональное развитие и деловая карьера.
16. Этапы деловой карьеры и их характеристика.
17. Сущность и значение мотивации. Эволюция и понятийный аппарат теории мотивации.
18. Общая характеристика содержательных теорий мотивации.
19. Теория иерархии потребностей А. Маслоу.
20. Теория мотивации Д. Мак-Клелланда.
21. Двухфакторная теория мотивации Ф. Герцберга.
22. Общая характеристика процессных теорий мотивации.
23. Теория ожиданий В. Врума.
24. Теория «Х» и «У» Д. Мак-Грегора.
25. Мотивационная теория справедливости Дж. Адамса.
26. Теория мотивации Л. Портера и Э. Лоулера.
27. Мотивационный комплекс трудовой деятельности и его использование.
28. Современные модели и подходы к мотивации.
29. Современные проблемы мотивации и стимулирования персонала.
30. Рабочие группы, их признаки и виды.
31. Сплоченность рабочих групп и ее повышение.
32. Формальные и неформальные группы: их динамика и взаимодействие.
33. Трансформация поведения личности в неформальных структурах.
34. Команды и командообразование в организации.
35. Понятие, структура и причины конфликтов.
36. Типы конфликтов и их характеристика.
37. Способы управления конфликтами: структурные и межличностные.
38. Сущность и динамика стрессов.
39. Характеристика симптомов и состояний персонала в результате стрессов.
40. Управление персоналом в условиях стресса. Психогигиена стресса.
41. Сущность и виды коммуникаций.
42. Коммуникационный процесс: этапы, их содержание и значение.
43. Коммуникативные барьеры и способы их преодоления.
44. Деловое общение как основа коммуникативного поведения.
45. Сущность власти и влияния в организационном поведении.
46. Классификация и характеристика основных форм власти и влияния.
47. Современные подходы к оказанию влияния: участие, партнерство и др.
48. Сущность лидерства и подходы к эффективному лидерству.
49. Характеристика лидерства с позиции личных качеств руководителя.
50. Анализ основных поведенческих теорий лидерства.
51. Анализ основных ситуационных теорий лидерства.
52. Особенности власти и влияния в системе государственной гражданской службы.
53. Изменения и нововведения: сущность, причины, объекты, виды.
54. Управление поведением организации. Жизненный цикл организации.
55. Концепция организационного развития: сущность и содержание.
56. Корпоративная культура, ее компоненты и формирование.
57. Приемы совершенствования корпоративной культуры.

58. Клиентоориентированное поведение организации: деловая этика, имидж, социальная ответственность, репутация и др.
59. Особенности корпоративной культуры и имиджа органа государственного управления.
60. Перспективные направления развития концепции организационного поведения.

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения модуля

№ п/п	Наименование процедуры	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля и оценки
1	Промежуточный контроль. 1.Организационное поведение	Владеет терминологией и теорией организационного поведения	Зачет/Устный опрос

Критерии оценки

№ п/п	Наименование процедуры	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля и оценки
	Промежуточный контроль. Организационное поведение	Зачтено. Хороший уровень подготовки, Слушатель дает полный ответ на все теоретические вопросы билета, могут допускаться неточности в определениях понятий, процессов и т.п. Допускаются ошибки при ответах на дополнительные и уточняющие вопросы. Слушатель посещал практические занятия.	Зачет/устный опрос
		Не зачтено. Подготовка недостаточная и требует дополнительного изучения материала. Слушатель дает ошибочные ответы, как на теоретические вопросы билета, так и на наводящие и дополнительные вопросы экзаменатора. Слушатель пропустил большую часть практических занятий.	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ

4.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы:

Для эффективного освоения компетенций, формируемых учебной дисциплиной важно использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

Изучение учебной дисциплины предполагает наличие аудиторной и самостоятельной видов работ слушателей. В ходе практических занятий рассматриваются бизнес-кейсы, практические задачи, наиболее сложные ситуации из практики с целью наиболее полного овладения умениями и навыками.

Лекции по учебной дисциплине призваны формировать знания, предусмотренные учебной программой, и включают теоретическую базу ведения организационного поведения, на базе которой строятся прикладные аспекты.

Освоение дисциплины предполагает значительный объем самостоятельной внеаудиторной работы, которую слушатели должны выполнять как индивидуально, так и в малых группах. Наряду с проработкой основной литературы (глав базового учебника) предусмотрено самостоятельное чтение дополнительной литературы (статей и других научных публикаций), а также проведение анализа кейсов, которые обсуждаются в ходе дискуссий на практических занятиях.

Практические занятия в малых группах и самостоятельная внеаудиторная работа направлены на выработку навыков экономического анализа деятельности предприятий и формирования профессиональных компетенций, установленных в соответствии с целями и задачами дисциплинами.

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- изучение теоретического материала дисциплины на лекции с использованием компьютерных технологий;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием Internet-ресурсов, информационных баз, электронных библиотек, методических разработок, специальной и научной литературы;
- закрепление теоретического материала при проведении практических занятий с использованием учебного и научного оборудования, выполнения проблемно-ориентированных, поисковых, творческих заданий.

Самостоятельная работа слушателей включает:

1. Изучение учебной литературы по курсу.
2. Решение практических ситуаций и задач
3. Изучение источников управленческой информации
4. Работу с ресурсами Интернет
5. Решение практических ситуаций в виде творческих заданий
6. Изучение практических материалов деятельности конкретных предприятий
7. Изучение статистикой информации
8. Подготовку к зачету по курсу «Организационное поведение».

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

4.2. Содержание комплекта учебно-методических материалов.

конспект лекций по организационному поведению

https://thelib.ru/books/gennadiy_latfullin/organizacionnoe_povedenie_praktikum.html

https://thelib.ru/books/v_a_spivak/organizacionnoe_povedenie_uchebnoe_posobie.html

4.3. Используемые образовательные технологии. Применяются методы проблемного и интерактивного обучения.

4.4. Литература.

а) основная литература:

Мкртычян, Г. А. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / Г. А. Мкртычян. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8789-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512217>

Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.] ; под редакцией С. А. Баркова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00926-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511105>

Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под редакцией Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01314-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511888>

Балашов А. П. Теория организации и организационное поведение: учеб. пособие / А.П.

Балашов. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019 — 299 с.,

Лапыгин Ю.Н. Теория организации и организационное поведение: Учебное пособие. - М.:

НИЦ ИНФРА-М, 2020 - 360 с.

Хохлова Т.П. Организационное поведение. Учебное пособие, 2-е изд., перераб. и доп. М.: Магистр, 2021 – 256 с. Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=354716>

Захаров Н.Л. Организационное поведение государственных служащих: учеб. пособие /

Захаров Н.Л. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016 - 237 с. - (Высшее образование) (ЭБС znanium.com)

Теория организации : учебник / Г.И. Козырев. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017

— 304 с. — (Высшее образование).

Басенко, В. П. Теория организации и организационное поведение: учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки магистратуры «Менеджмент» (программа «Общий и стратегический менеджмент») / В. П. Басенко, В. А. Дианова. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018 — 65 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru>

Валеева, Е. О. Организационное поведение: учебное пособие / Е. О. Валеева. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2015 — 176 с. — ISBN 978-5-905916-88-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru>

Гришина, Н.В. Психология конфликта : учебное пособие / Н.В. Гришина. - 3-е изд. — Санкт-Петербург : Питер, 2015 — 576 с. — (Мастера психологии). - ISBN 978-5-496-01114-3. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com>

Драганчук Л.С. Поведение потребителей: Учебное пособие / - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016 - 192 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-16-009837-1 - Режим доступа: <http://znaniy.com>

б) дополнительная литература

Спивак, В. А. Организационное поведение : учебное пособие для вузов / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03535-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510594>

Дорофеева, Л. И. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / Л. И. Дорофеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 378 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07617-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512742>

Меликян О.М. Поведение потребителей / - 4-е изд. - М.:Дашков и К, 2018 - 280 с.: ISBN 978-5-394-01043-9 - Режим доступа: <http://znaniy.com>

Милорадова Н.Г. Поведение людей в организации: Учебное пособие / - 2-е изд., (эл.) - М.:МИСИ-МГСУ, 2017 - 169 с.: ISBN 978-5-7264-1749-3 - Режим доступа: <http://znaniy.com>

Организационное поведение : учебное пособие / А. В. Назаренко, Д. В. Запорожец, Д. С. Кенина [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017 — 168 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru>

Резник С.Д. Организационное поведение: Учебник / 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015 - 460 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-010032-6 - Текст : электронный. - URL: <http://znaniy.com>

Карташова Л.В., Никонова Т.В., Соломанидина Т.О. Организационное поведение.- М.: ИНФРА-М, 2012.-230 с.

Милорадова, Н. Г. Психология управления в условиях стабильной неопределенности [Электронный ресурс] : учеб.пособие. — 2-е изд., стер. — М. : ФЛИНТА, 2013 — 233 с. (ЭБС znaniy.com)

Организационная психология: Учебник / Под общ.ред. А.Б. Леоновой - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 – 429 с. (ЭБС znaniy.com) Семенов А.К. Организационное поведение: Учебник для бакалавров / А.К. Семенов, В.И.

Набоков . - М.: Дашков и К, 2018 - 272 с. Теория принятия решений: Конспект лекций / Тихомирова А.Н., Матросова Е.В. - М.:КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2017 - 68 с.— (Высшее образование: Магистратура.

4.5. Материально-технические условия реализации программы:

Приводятся сведения об условиях проведения лекций, лабораторных и практических занятий, а также об используемом оборудовании и информационных технологиях.

Материально-техническая база

№ п.п.	Наименование модуля (тем, разделов)	Материально-технические условия для реализации программ (наличие лабораторий, производственных участков и т.п. по профилю программы)
--------	-------------------------------------	--

		профессиональной переподготовки)
1.	Тема 1. Сущность, содержание и развитие теории организационного поведения	<p>Реализация дисциплины предполагает наличие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аудиторий для лекционных и практических занятий с необходимым мультимедийным оборудованием; - операционная система Microsoft Windows, пакет прикладных программ Microsoft Office и свободно распространяемого программного обеспечения. <p>В ходе проведения занятий рекомендуется использовать компьютерные иллюстрации для поддержки различных видов занятий, подготовленные с использованием Microsoft Office или других средств визуализации материала.</p>
2.	Тема 5. Управление конфликтами и стрессами в организационном поведении	
3.	Власть и лидерство в организации	
4.	Практические занятия (семинары)	