

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»
Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума Ученого совета ННГУ
протокол от
«30» ноября 2022 г. №16

Программа государственной итоговой аттестации

Специальность среднего профессионального образования

40.02.01 Правовая организация социального обеспечения

Квалификация выпускника

ЮРИСТ

Форма обучения

ОЧНАЯ/ЗАОЧНАЯ

2022

Программа ГИА составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Автор: _____старший преподаватель кафедры трудового и экологического права юридического факультета Тузина И.Д.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии «30»~~ноя~~
2022 года, протокол №13.

Председатель комиссии _____Н.Е.Сосипатрова

Программа согласована:

Ф.И.О. представителя работодателя, должность, место работы

Председатель Нижегородской региональной
общественной организации инвалидов
«Инватур»

_____«____»_____2022 г. А. С. Буланов
М.П.

Заместитель руководителя

юридической коллегии «ЮРИУС»

_____«____»_____2022г. А. Н. Коновалов
М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ...	стр.4
2. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА.....	стр.6
3. ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ ВКР.....	стр.6
4. РУКОВОДСТВО ПОДГОТОВКОЙ ВКР.....	стр.6
5. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВКР.....	стр.7
6. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВКР.....	стр.8
7. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	стр.9

1. Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения профессиональной программы специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и является обязательной процедурой для выпускников очной и заочной формы обучения. В соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования в образовательных учреждениях СПО, является обязательной.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 N 508 (далее ФГОС СПО), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464, Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, изложенными в письме Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2015г. № 06-846, Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ННГУ, утвержденным приказом ННГУ № 572-ОД от 11 декабря 2017 г.

Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Программа государственной итоговой аттестации – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» по освоению следующих видов деятельности:

- обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
- организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

и соответствующих **общих компетенций (ОК)** :

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за

них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

и профессиональных компетенций (ПК):

Вид деятельности: Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Вид деятельности: Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками всех элементов профессиональных модулей ППССЗ. Готовится приказ о допуске обучающихся к ГИА (Приложение 1).

2. Условия проведения государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускников по программам СПО в соответствии с ФГОС СПО состоит из защиты выпускной квалификационной работы (ВКР) по специальности СПО - дипломной работы.

Дипломная работа - совокупность аналитических, расчетных, синтетических, исследовательских, оценочных заданий, объединенных общностью рассматриваемого объекта, не предполагающих выполнения конструкторских работ и разработку технической документации.

В соответствии с учебным планом специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» объем времени на подготовку и проведение защиты ВКР составляет 6 (шесть) недель, в том числе:

- выполнение дипломной работы – 4 недели,
- защита дипломной работы – 2 недели.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

3. Подготовка к защите ВКР

Темы выпускных квалификационных работ определяются образовательной организацией. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующими кафедрами/методическими комиссиями за 6 месяцев до ГИА. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования (Приложение 2).

Студентами заполняется заявление установленного образца (Приложение 3).

Закрепление тем (с указанием руководителей и сроков выполнения, в случае необходимости - консультантов) за обучающимися оформляется распоряжением декана юридического факультета (Приложение 4).

4. Руководство подготовкой ВКР

Руководство ВКР сопровождается консультациями, в ходе которых разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления,

примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения выпускной квалификационной работы;

разработка совместно с обучающимися плана выпускной квалификационной работы;

консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;

оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;

контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;

подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

Требования к оформлению и структуре выпускной квалификационной работы (дипломная работа):

Титульный лист дипломной работы оформляется в соответствии с Приложением 5.

Дипломная работа оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32.-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчет о научно-исследовательской работе».

При разработке дипломной работы должно быть использовано не менее 20 различных источников, из них 75% - за последние 5 лет издания.

Приложения включают в себя протоколы исследования, методические рекомендации и дидактические материалы, нормативные документы, первичные документы и т.д.

По завершении обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает секретарю государственной аттестационной комиссии.

В отзыве руководителя указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению выпускной квалификационной работы, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося продемонстрированные им при выполнении работы, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска выпускной квалификационной работы к защите (Приложение 6).

5. Рецензирование выпускных квалификационных работ

Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Рецензия на дипломную работу должна включать:

заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заявленной теме и заданию на нее;

оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;

оценку степени разработки поставленных вопросов, практической значимости работы;

общую оценку качества выполнения выпускной квалификационной работы (Приложение 7).

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

6. Процедура защиты выпускных квалификационных работ

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 1 академического часа на одного обучающегося.

Процедура защиты ВКР включает:

- чтение отзыва и рецензии,
- доклад обучающегося (10-15 минут),
- вопросы членов комиссии,
- ответы обучающегося.

Во время доклада обучающийся может использовать подготовленный наглядный материал (презентация на электронном носителе), иллюстрирующий основные положения выпускной квалификационной работы.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются следующие критерии (Приложение 8):

- качество устного доклада выпускника,
- свободное владение материалом ВКР,
- глубина и точность ответов на вопросы,
- отзыв руководителя и рецензия.

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и ответственным секретарем ГЭК.

Обучающиеся, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту ВКР, не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется разделом 5 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и проводится с организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»
(ННГУ)

ПРИКАЗ

_____ 2020 г.

Нижний Новгород

№ _____

О допуске к государственной итоговой аттестации
студентов очной формы обучения
юридического факультета ННГУ
в 2020 году

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Нижепоименованных студентов 2 курса очной формы обучения юридического факультета, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», допустить к прохождению государственной итоговой аттестации:

1. ...
2. ...

Проректор по учебной работе

О.В. Петрова

Приложение 2

Темы выпускных квалификационных (дипломных) работ для студентов СПО «Право и организация социального обеспечения»

1. Временная нетрудоспособность как основание социального обеспечения.
2. Генезис трудового права и права социального обеспечения
3. Государственная система обязательного медицинского страхования.
4. Государственная социальная помощь.
5. Государственное социальное обеспечение за счет средств федерального бюджета.
6. Государственные пособия в системе социального обеспечения.
7. Дополнительное материальное обеспечение отдельных категорий граждан.
8. Досрочное пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан.
9. Жилищные субсидии.
10. Защита прав граждан в области социального обеспечения
11. Иждивенство как основание социального обеспечения.
12. Инвалидность как основание социального обеспечения.
13. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе пенсионного страхования.
14. Источники права социального обеспечения.
15. Компенсации в системе социального обеспечения.
16. Локальное правовое регулирование в праве социального обеспечения.
17. Медицинская помощь и лечение.
18. Международная система сохранения прав в области социального обеспечения.
19. Международно-правовое регулирование социального обеспечения.
20. Монетизация льгот в Российской Федерации.
21. Негосударственные пенсионные фонды как субъекты права социального обеспечения.
22. Обеспечение населения лекарствами и изделиями медицинского назначения.
23. Обязательное социальное страхование как организационно-правовая форма социального обеспечения
24. Организационно-правовые формы государственной системы социального обеспечения в России.
25. Основания возникновения правоотношений по социальному обеспечению.
26. Ответственность за совершение правонарушений в сфере социального обеспечения.
27. Пенсии за выслугу лет по законодательству Российской Федерации
28. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению (военнослужащих, ветеранов, лиц, пострадавших в результате радиационных катастроф и др.).
29. Пенсии по инвалидности.
30. Пенсии по случаю потери кормильца.
31. Пенсии по старости.
32. Пенсионная система России на современном этапе развития государства
33. Пенсионное обеспечение сотрудников МВД и членов их семьи
34. Пенсионные реформы в Российской Федерации.
35. Пенсионные системы зарубежных стран.
36. Пожизненное содержание судей, ушедших в отставку
37. Понятие и виды социальных пенсий.
38. Понятие и виды социальных рисков.
39. Понятие и система социального обеспечения в Российской Федерации.
40. Понятие и установление временной нетрудоспособности. Пособия по временной нетрудоспособности.

41. Понятие и установление инвалидности. Группы, причины инвалидности, их юридическое значение.
42. Право на достойный уровень жизни и его реализация в сфере социального обеспечения
43. Право социального обеспечения как самостоятельная отрасль права: предмет, метод, система.
44. Правовое регулирование отношений по обеспечению государственными пособиями и компенсационными выплатами.
45. Правовое регулирование социального обеспечения в Нижегородской области.
46. Правовой статус Пенсионного Фонда РФ.
47. Правоотношения в сфере социального обеспечения.
48. Принципы права социального обеспечения.
49. Пробелы в праве социального обеспечения.
50. Разграничение предметов ведения Российской Федерации и ее субъектов в области социального обеспечения.
51. Роль органов службы занятости в реализации гражданами права на социальное обеспечение
52. Система органов социальной защиты населения России (Нижегородской области, города Нижнего Новгорода).
53. Системы социального обеспечения в Российской Федерации и за рубежом: сравнительно-правовой аспект.
54. Соотношение международного и внутригосударственного российского законодательства о социальной защите населения.
55. Сотрудничество стран СНГ в социальном обеспечении.
56. Социальная защита беженцев и вынужденных переселенцев в России
57. Социальная защита ветеранов труда
58. Социальная защита ветеранов Великой Отечественной Войны.
59. Социальная защита военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, членов их семей.
60. Социальная защита инвалидов в Российской Федерации.
61. Социальная защита лиц пострадавших в результате радиационных и техногенных катастроф.
62. Социальная защита семей с детьми и граждан имеющих детей.
63. Социальная поддержка безработных по законодательству РФ
64. Социальное обслуживание населения.
65. Споры по вопросам социального обеспечения.
66. Сроки в праве социального обеспечения.
67. Стаж в праве социального обеспечения: понятие, значение и виды.
68. Стандарты социального обеспечения по Конвенции МОТ № 102 (1952г.).
69. Субъекты права социального обеспечения.
70. Фонд Социального страхования РФ как субъект права социального обеспечения.

Руководителю отделения СПО
юридического факультета
ННГУ им. Н.И. Лобачевского

От студента _____ группы _____ курса
_____ формы обучения
Юридического факультета
специальность «Право и организация
социального обеспечения»
_____(ФИО)
_____(тел.)

Заявление

Прошу Вас разрешить мне написание выпускной квалификационной работы
(дипломной работы) по дисциплине

« _____ »
на тему:

« _____ »
_____».

Руководителем выпускной квалификационной работы прошу назначить

(научное звание, должность)

_____(ФИО).

_____(ФИО)

« _____ » _____ 201__ г.

Согласовано:

Научный руководитель:

_____(_____)

Дата « _____ » _____ 201__ г.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____

от _____ 20__ г.

Об утверждении тем
выпускных квалификационных работ
специальности 40.02.01
СПО «Право и организация социального обеспечения»
для выпускников 20__/20__ учебного года

Утвердить для выпускников СПО «Право и организация социального обеспечения» 20__/20__ учебного года темы выпускных квалификационных (дипломных) работ согласно приложению.

Приложение: на 1 листе в 1 экземпляре.

Декан юридического факультета
ННГУ им.Н.И.Лобачевского

В.И.Цыганов

Приложение 5

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»
Юридический факультет

«Допущена к защите»
Зав.кафедрой гражданского права и
процесса юридического факультета
В.И.Цыганов

«__» _____ 20__ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(дипломная работа)

На тему: «.....»

Работу выполнил:
студент _____ группы
____ курса _____ формы обучения
Юридического факультета
специальность «Право и
организация
социального обеспечения»

_____ (ФИО)
_____ (подпись)

Научный руководитель:
к.ю.н., доцент

_____ (ФИО)
_____ (подпись)

Нижний Новгород
201__ г.

**ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ
на выпускную квалификационную работу студента по выполнению задач
Государственной итоговой аттестации**

Фамилия, имя, отчество студента

тема выпускной квалификационной работы: _____

квалификация

Специалист СПО

нужное указать

направление подготовки: **40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»**

**Сформированность компетенций у выпускника по итогам выполнения
аттестационных заданий (заданий на выпускную квалификационную работу)
(представлена в Приложении к отзыву научного руководителя)**

Объём заимствований из общедоступных источников **считать допустимым/не
допустимым(указать)**

Соответствие выпускной квалификационной работы требованиям¹

Наименование требования	Заключение о соответствии требованиям (отметить «соответствует», «соответствует не в полной мере», или «не соответствует»)
1. Актуальность темы	Актуальная /невысока актуальность
2.Соответствие содержания теме	Соответствует/ соответствует не в полной мере/ не соответствует
3. Полнота, глубина, обоснованность решения поставленных вопросов	Поставленные вопросы решены полностью/ частично/ не полностью
4. Новизна	Имеется
5.Возможности внедрения и опубликования работы	Заслуживает опубликования /внедрения
6. Практическая значимость	Имеется
7. Оценка личного вклада автора	Авторский вклад присутствует

Обобщенная оценка содержательной части
выпускной квалификационной работы *(письменно)*: _____

Недостатки работы : _____

Общее заключение о соответствии выпускной квалификационной работы требованиям:

ВКР установленным в ОПОП требованиям соответствует / частично соответствует / не соответствует
(нужное подчеркнуть)

Научный руководитель:

Полное наименование должности и основного места
работы, ученая степень, ученое звание

Подпись

Расшифровка подписи

«»20г.

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

Фамилия, имя, отчество студента

тема выпускной квалификационной работы: _____

квалификация _____

Специалист СПО

нужное указать

направление подготовки: **40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»**

**Сформированность компетенций у выпускника по итогам выполнения
аттестационных заданий (заданий на выпускную квалификационную работу)
(представлена в Приложении к отзыву рецензента)**

Соответствие выпускной квалификационной работы требованиям

Наименование требования	Заключение о соответствии требованиям (отметить «соответствует», «соответствует не в полной мере», или «не соответствует»)
1. Актуальность темы	<i>соответствует</i>
2. Соответствие содержания работы заявленной теме	<i>соответствует</i>
3. Полнота проработки вопросов	<i>соответствует не в полной мере</i>
4. Новизна	<i>присутствует</i>
5. Наличие оригинальных разработок	<i>Имеется/ не имеется</i>
6. Качество анализа	<i>Высокое/ достаточное/ отсутствует</i>
7. Практическая значимость и применимость результатов на практике	<i>Имеется практическое применение</i>

Достоинства содержательной части выпускной квалификационной работы:

Ошибки и недостатки содержательной части выпускной квалификационной работы:

Обобщенная оценка содержательной части
выпускной квалификационной работы (*письменно*): _____

Общее заключение о соответствии выпускной квалификационной работы требованиям:

ВКР установленным в ОПОП требованиям *соответствует / частично соответствует / не соответствует* (*нужное указать*)

Рецензент:

Полное наименование должности и
основного места работы, ученая степень,
ученое звание

Подпись

Расшифровка подписи

«»20_г.

Критерии оценки ВКР

критерии	показатели			
	Оценки			
	«неудовлетв. »	«удовлетв.»	«хорошо»	«отлично»
Актуальность	<p>Актуальность исследования специально автором не обосновывается.</p> <p>Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (необходима доработка).</p> <p>Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием).</p>	<p>Актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники).</p> <p>Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе .</p>	<p>Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).</p>	<p>Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности.</p> <p>Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.</p>
Логика работы	<p>Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.</p>	<p>Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой.</p> <p>Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы.</p>	<p>Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения.</p> <p>Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.</p>	<p>Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы.</p> <p>Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы.</p> <p>В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы</p>
Сроки	<p>Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)</p>	<p>Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).</p>	<p>Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня)</p>	<p>Работа сдана с соблюдением всех сроков</p>
Оформление работы	<p>Много нарушений в правильности оформления и низкая культура ссылок.</p>	<p>Представленная ВКР имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям</p>	<p>Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок.</p>	<p>Соблюдены все правила оформления работы.</p>

Самостоятельность в работе	<p>Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет.</p> <p>Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.)</p> <p>Научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы.</p> <p>Студент отказывается показать черновики, конспекты</p>	<p>Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально.</p> <p>Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания.</p> <p>Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.</p>	<p>После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы.</p> <p>Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы.</p> <p>Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.</p>	<p>После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы.</p> <p>Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.</p> <p>Из разговора с автором научный руководитель делает вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР</p>
Литература	<p>Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников</p>	<p>Изучено менее 10 источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.</p>	<p>Изучено 15 источников. Автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг</p>	<p>Количество источников более 20. Все они использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг</p>

<p style="text-align: center;">Защита работы</p>	<p>Автор не ориентируется в терминологии работы. Защиту строит несвязно, допускает существенные ошибки в теоретическом обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть ВКР не представлена.</p>	<p>Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы. Защита проходит сбивчиво, неуверенно и нечетко. Материал излагается несвязно, практическая часть ВКР выполнена некачественно. Не имеет собственной точки зрения на проблему исследования.</p>	<p>Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита проходит уверенно (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владения терминологией и др.).</p>	<p>Автор уверенно владеет содержанием работы, доказывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть ВКР выполнена качественно и на высоком уровне. Использует наглядный материал. Защита проходит успешно.</p>
---	--	--	--	--

Приложение 9

Оценка освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Виды деятельности	Профессиональные (или общие) компетенции	Задания	Уровень сформированности компетенций			
			Не сформир	Миним	Средний	Максим
ВПД-1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	1. Рассмотреть содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципальных уровней в ВКР. 2. Осуществить профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, а также Пенсионного Фонда РФ 3. Продемонстрировать условия изменения правовой базы при написании ВКР.				
	ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	1. Выявить наиболее актуальные вопросы в области соцзащиты и пенсионного обеспечения в ходе написания ВКР. 4. Предоставить соответствующую правовую информацию по вопросам соц. обеспечения 5. Определить требования российского законодательства к информации, предоставляемой гражданам в области соцобеспечения; 6. Указать различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования; 7. Показать методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов; 8. Привести статистику по соцобеспечению, профессиональную терминологию и принятые аббревиатуры.				
	ПК1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.	1. Определить в ходе написания ВКР стратегию консультаций и общения с гражданами; 2. Составить и анализировать базы данных льготных категорий граждан. 3. Продемонстрировать знание нормативно-правовой базы в области соцобеспечения				

Виды деятельности	Профессиональные (или общие) компетенции	Задания	Уровень сформированности компетенций			
			Не сформир	Миним	Средний	Максим
	ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии	1. Показать при написании ВКР особенности назначения пенсий, их перерасчет, перевод пенсионных средств, индексацию и корректировку пенсий, особенности назначения различных пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии				
	ПК 1.5 Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	1. Продемонстрировать особенности формирования дел получателей пенсий, пособий и иных выплат; 2. Показать правила оформления деловой документации; 3. Привести примеры законодательных актов и нормативных документов по правовому регулированию соцобеспечения				
	ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	1. Выявить наиболее важные вопросы в области пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы; 2. Показать специфику запроса информации о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах; 3. Составить проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы; 4. Проанализировать содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг. 5. Продемонстрировать понятие и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат, дополнительного материального обеспечения, других				

Виды деятельности	Профессиональные (или общие) компетенции	Задания	Уровень сформированности компетенций			
			Не сформир	Миним	Средний	Максим
		социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;				
ВПД-2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии	1. Проанализировать особенности принятия документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат; 2. Определить перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; 3. Оформить пенсионные дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат; 3. Описать порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; 4. Определить компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан; 5. Выявить способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты				
	ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии	1. Продемонстрировать формирование пенсионных дел; 2. Проанализировать дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; 3. Составить проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений; 4. Показать пользование компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат; 5. Изучить содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; 6. Выявить понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных				

Виды деятельности	Профессиональные (или общие) компетенции	Задания	Уровень сформированности компетенций			
			Не сформир	Миним	Средний	Максим
		денежных выплат, дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;				
	ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.	<p>1. Проанализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;</p> <p>2. Описать специфику принятия документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;</p> <p>3. Определить перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</p> <p>4. Показать порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>5. Выявить содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг, структуру трудовых пенсий;</p> <p>6. Перечислить понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;</p> <p>7. Определить государственные стандарты социального обслуживания;</p> <p>8. Установить порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;</p> <p>9. Показать порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</p>				
Общие компетенции						
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес		<p>1. Определить объект, субъект и предмет исследования</p> <p>2. Определить роль и значимость своей будущей профессии в системе политического, экономического и социального развития России</p>				

Виды деятельности	Профессиональные (или общие) компетенции	Задания	Уровень сформированности компетенций			
			Не сформир	Миним	Средний	Максим
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество		1. Подготовить обоснованные выводы по подпунктам и главам дипломной работы 2. Привести примеры организации и контроля качества предоставляемых услуг; 3. Произвести оценку полученных результатов				
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность		1. Описать порядок действий (решений) в стандартных и нестандартных ситуациях в органах соцзащиты с учетом темы дипломной работы 2. Представить варианты наступления видов ответственности в случае принятия неправильных решений				
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития		1. При написании дипломной работы использовать современные источники информации, необходимые для раскрытия темы 2. Описать используемые ресурсы для поиска источников информации				
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности		1. Представить собранные данные по органам пенсионного фонда и соцзащиты с использованием схем, диаграмм и таблиц. 2. Перечислить используемые в органах Пенсионного фонда и соцзащиты информационно-коммуникационные технологии (компьютерная техника и т.п.) и определить возможность применения новых источников технологий				
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями		1. Представить схему командной работы в органах соцзащиты и Пенсионного Фонда с учетом темы дипломной работы 2. Описать порядок взаимодействия с руководством и гражданами, используемые средства и методы эффективного общения				
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий		1. Поставить цель и задачи дипломной работы с учетом организации и контроля работы подчиненных в организациях органов соцзащиты и деятельности команды; 2. Определить последовательность, этапы формирования и представления результатов исследования 3. Выявить направления совершенствования деятельности органов Пенсионного фонда и соцзащиты с учетом темы дипломной работы и личностного профессионального вклада и развития				
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации		1. Проанализировать применение методов повышения мотивации подчиненных и обеспечения их лояльности к организации; 2. Изучить совершенствование устной и письменной речи, пополнение словарного запаса;				

Виды деятельности	Профессиональные (или общие) компетенции	Задания	Уровень сформированности компетенций			
			Не сформир	Миним	Средний	Максим
		3. Выявить основы теории мотивации персонала и его психологические особенности.				
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.		1. Показать умение оперировать правовыми понятиями и категориями, нашедших отражение в современных нормативно-правовых актах. 2. Сделать выводы о современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; 3. Выявить закономерности возникновения и функционирования государства и права, 4. Выявить особенности правового государства, социальных и этических проблем, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий				
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда		1. Проанализировать организацию работы в органах соцзащиты и Пенсионного Фонда по поддержанию здорового образа жизни всех сотрудников 2. Описать используемые в спортивно-оздоровительные методы и средства физического развития сотрудников органов соцзащиты и Пенсионного Фонда 3. Определить степень влияния здорового образа жизни на продуктивность работы сотрудников. Спланировать структуру дипломной работы для логичного, аргументированного и ясного изложения материалов разделов отчета 2. Представить результаты исследования в письменном (дипломная работа) и устном (защита дипломной работы) виде с использованием научной речи и профессиональных терминов				
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения		1. Показать важность регулирования делового общения, правил деловой этики, которые в конечном итоге способствуют взаимопониманию, установлению деловых отношений в коллективе с учетом темы дипломной работы. 2. Продемонстрировать понимание необходимости соблюдать определенные правила поведения на работе всеми сотрудниками сразу.				
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению		1. Показать создание атмосферы тотальной нетерпимости к коррупции в дипломной работе; 2. Изучить законодательные акты, в которых определена соответствующая юридическая ответственность.				

Виды деятельности	Профессиональные (или общие) компетенции	Задания	Уровень сформированности компетенций			
			Не сформир	Миним	Средний	Максим

