

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»**

Институт клинической медицины

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета ННГУ
протокол № 13 от « 30 » ноября 2022
г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (КЛИНИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Уровень высшего образования
Подготовка кадров высшей квалификации в ординатуре

Специальность
31.08.77 Ортодонтия

Квалификация
Врач-ортодонт

Форма обучения
Очная

г. Нижний Новгород
2023 год

Программа составлена на основании ФГОС ВО по специальности **31.08.77 Ортодонтия**

СОСТАВИТЕЛЬ:

к.м.н., доцент, заместитель директора ИКМ Жданова М.Л.

1. Цели практики

Основными **целями производственной (клинической) практики** являются:

- получение представлений об организации и принципах работы лечебно-профилактических учреждений;
- получение навыков и умений обследования, постановки диагноза и лечения пациентов с заболеваниями полости рта.

Задачами производственной (клинической) практики являются:

- ознакомление с принципами организации и работы лечебно-профилактических учреждений стоматологического профиля;
 - овладение правилами и приёмами ведения больных стоматологического профиля больными;
 - получение знаний по оформлению медицинской документации.
- научиться выяснять жалобы пациента, собирать анамнез заболевания и жизни, заполнять анкету здоровья;
- научиться проводить клиническое обследование пациента: обратить внимание на состояние пациента, его психо-неврологический статус, внешний осмотр;
- научиться проводить осмотр полости рта: обращать внимание на состояние слизистой оболочки преддверия полости рта, языка, зева, твердого и мягкого неба, крыловидно-челюстных складок, небных дужек и миндалин. Проводить осмотр зубов (подвижность, реакцию на перкуссию, зондирование кариозных полостей);
- научиться определять тип профиля, форму головы, измерять диагностические модели челюстей;
- научиться читать рентгенограммы, оценивать данные лабораторных исследований;
- научиться обсуждать полученные данные с врачом-руководителем, ставить предварительный и окончательный диагноз;
- под наблюдением врача или ассистента кафедры проводить лечение аномалий зубных рядов, аномалии положения зубов и челюстей;
- научиться принципам оказания ранней ортодонтической помощи детям с врожденной патологией челюстно-лицевой области;
- научиться мотивировать население к поддержанию стоматологического здоровья;
- формирование у ординатора врачебного мышления и поведения, обеспечивающего решение профессиональных задач;
- закрепление основных принципов врачебной этики и деонтологии.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная (клиническая) практика является обязательной дисциплиной базовой части Блока 2 «Практики» Б2.Б.01(П) образовательной программы подготовки кадров

высшей квалификации по программе ординатуры **31.08.77 Ортодонтия**. Проводится во 2, 3-м и 4-ом семестрах.

Вид практики: производственная.

Тип практики: клиническая.

Способ проведения: стационарная; выездная.

Форма проведения: дискретная (путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики).

Общая трудоемкость практики составляет:

66 зачетных единиц,

2376 часов,

3 семестра.

Форма организации практики – практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью:

профилактическая деятельность:

- предупреждение возникновения стоматологических заболеваний среди населения путем проведения профилактических и противоэпидемиологических мероприятий;
- участие в проведении профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения;
- проведение сбора и медико-статистического анализа информации о показателях стоматологической заболеваемости различных возрастно-половых групп населения и ее влияние на состояние их здоровья.

диагностическая деятельность:

- диагностика стоматологических заболеваний и патологических состояний пациентов;
- проведение экспертизы временной нетрудоспособности и участие в иных видах медицинской экспертизы

лечебная деятельность:

- оказание ортопедической стоматологической помощи пациентам.
- участие в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, в том числе в медицинской эвакуации.

реабилитационная деятельность:

- проведение медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения пациентов со стоматологическими заболеваниями.

психолого-педагогическая деятельность:

- формирование у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих;

организационно-управленческая деятельность:

- применение основных принципов организации оказания стоматологической помощи в медицинских организациях и их структурных подразделениях;
- создание в медицинских организациях стоматологического профиля благоприятных условий для пребывания пациентов и трудовой деятельности медицинского персонала с учетом требований техники безопасности и охраны труда;
- ведение учетно-отчетной документации в медицинских организациях и ее структурных подразделениях;
- организация проведения медицинской экспертизы;
- участие в организации оценки качества оказания стоматологической помощи пациентам;
- соблюдение основных требований информационной безопасности.

Прохождение практики предусматривает:

а) контактную работу: лекции (6 часов), практические занятия (116 часов), контроль самостоятельной работы (6 часов),

б) иную работу-взаимодействие с медицинским персоналом и пациентами в медицинском учреждении (базе практики) (2248 часов).

3. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики составляет 2376 часов, сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
Очная	1 курс 2 семестр
Очная	2 курс 3 семестр
Очная	2 курс 4 семестр

Производственная (клиническая) практика проводится на клинической базе практик медицинских организаций.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1.

Практика проводится в форме практической подготовки, в результате которой, обучающиеся получают представление об организации работы больницы, правилах поведения и общения с пациентами; учатся выполнять профессиональные задачи врача и применять на практике полученные умения, работать самостоятельно и в команде, а также вырабатывают навыки критической оценки результатов своей деятельности.

Таблица 1

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-1 - Готовность к осуществлению комплекса мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья и включающих в себя формирование здорового образа жизни, предупреждение возникновения и (или) распространения стоматологических заболеваний, их раннюю диагностику, выявление причин и условий их возникновения и развития, а также направленных на устранение вредного	Знать: комплекс мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья. Уметь: проводить раннюю диагностику заболеваний, выявление причин и условий их возникновения и развития Владеть: навыками проведения мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья.

влияния на здоровье человека факторов среды его обитания	
ПК - 2 - Готовность к проведению профилактических медицинских осмотров, диспансеризации и осуществлению диспансерного наблюдения за пациентами со стоматологической патологией	<p>Знать: последовательность профилактических медицинских осмотров, диспансеризации и осуществлению диспансерного наблюдения за пациентами со стоматологической патологией</p> <p>Уметь: проводить профилактические медицинские осмотры, диспансеризацию и осуществлению диспансерного наблюдения за пациентами со стоматологической патологией</p> <p>Владеть: опытом проведения профилактических медицинских осмотров, диспансеризации и диспансерного наблюдения за пациентами со стоматологической патологией</p>
ПК-4 - Готовность к применению социально-гигиенических методик сбора и медико-статистического анализа информации о стоматологической заболеваемости	<p>Знать: социально-гигиенических методик сбора и медико-статистического анализа информации о стоматологической заболеваемости</p> <p>Уметь: применять социально-гигиенических методик сбора и медико-статистического анализа информации о стоматологической заболеваемости</p> <p>Владеть: опытом использования социально-гигиенических методик сбора и медико-статистического анализа информации о стоматологической заболеваемости</p>
ПК-6 - Готовность к проведению экспертизы временной нетрудоспособности и участие в иных видах медицинской экспертизы	<p>Знать: Основы законодательства Российской Федерации, основные нормативно-технические документы по охране здоровья населения.</p> <p>Уметь: Собрать полный медицинский анамнез пациента, включая данные о состоянии полости рта и зубов.</p> <p>Владеть: Методами ведения медицинской учетно-отчетной документации в медицинских организациях.</p>
ПК – 9 - Готовность к применению природных лечебных факторов, лекарственной, немедикаментозной терапии и других методов у пациентов со стоматологической патологией, нуждающихся в медицинской реабилитации и санаторно-курортном лечении	<p>Знать: Роль премедикации и седации при стоматологических вмешательствах у детей и взрослых.</p> <p>Уметь: Сформулировать показания к избранному методу лечения с учетом этиотропных и патогенетических средств.</p> <p>Владеть: Методами общего клинического обследования детей и взрослых.</p>
ПК-10 - Готовность к формированию у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих, обучению пациентов основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике стоматологических заболеваний	<p>Знать: факторы, направленные на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих,</p> <p>Уметь: обучать пациентов основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике стоматологических заболеваний</p> <p>Владеть: основными гигиеническими мероприятиями оздоровительного характера, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике стоматологических заболеваний</p>
ПК-12 - Готовность к проведению оценки качества оказания стоматологической помощи с использованием основных медико-статистических показателей	<p>Знать: критерии оценки качества оказания стоматологической помощи.</p> <p>Уметь: проводить оценку качества оказания стоматологической помощи.</p> <p>Владеть: методиками проведения оценки качества оказания стоматологической помощи.</p>

5. Содержание практики

Процесс прохождения производственной (клинической) практики состоит из этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

Таблица 2

Этап	Трудоемкость (часы)	Содержание этапа
Подготовительный	6	Ознакомление ординаторов с принципами организации и работы медицинского учреждения стоматологического профиля, нормативами и требованиями к организации ортодонтического стоматологического кабинета. Эргономика. Этика и деонтология.
Основной	16	Обработка и стерилизация инструментария. Правила асептики и антисептики в ортодонтическом кабинете стоматологической клиники. Организация рабочего места.
	106	Заполнение медицинской документации. Медицинская карта ортодонтического стоматологического пациента. Оформление документации первичного больного.
	36	Основные методы обследования пациента на приеме врача-ортодонта.
	36	Дополнительные методы обследования пациента на приеме врача-ортодонта.
	468	Осмотр, диагностика и лечение пациентов с дистальной окклюзией.
	226	Осмотр, диагностика и лечение пациентов с мезиальной окклюзией.
	148	Осмотр, диагностика и лечение пациентов с открытым прикусом.
	140	Осмотр, диагностика и лечение пациентов с перекрестным прикусом.
	486	Осмотр, диагностика и лечение пациентов с аномалиями зубных рядов.
	126	Осмотр, диагностика и лечение пациентов с транспозицией зубов.
	252	Составление индивидуальных планов профилактических мероприятий с учетом выявленных факторов риска развития кариеса, оптимизации гигиенического статуса, проведение профилактические мероприятия по данному плану.
	321	Профилактики заболеваний пародонта и зубочелюстных аномалий, проведение профилактические мероприятия по данному плану.
	7	Работа с документацией: - изучение научной и учебно-методической литературы; - написание отчета по практике; - подготовка доклада и презентации по отчету
Заключительный	2	Защита отчета по практике
ИТОГО:	2376	

6. Форма отчетности

По итогам прохождения производственной (клинической) практики обучающийся должен посетить 100% практических занятий и предоставить руководителю практики отчетную документацию:

- письменный отчет в виде оформленного дневника практики,
- индивидуальное задание на практику (Приложение 1),
- предписание на практику (Приложение 2),
- совместный рабочий график (план) (Приложение 3).

За время прохождения практики студент оформляет «Дневник практики», в который ежедневно вносит записи о выполненной работе в качестве помощника младшего медицинского персонала и выполненных практических заданиях. Фактический материал, изложенный в дневнике, может быть снабжен схемами, рисунками, таблицами.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам проверки отчетной документации и собеседования выставляется оценка за практику.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

а) Основная литература:

1. Янушевич, О. О. Ортодонтия. Ситуационные задачи : учеб. пособие / О. О. Янушевич [и др.]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-3595-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. – URL

<https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785970435953.html?SSr=400134655213603e1582545>
<https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785970435953.html?SSr=400134655213603e1582545>
[rina.avdeeva#:~:text=https%3A/www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970435953.html](https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785970435953.html?SSr=400134655213603e1582545)

2. Персин, Л. С. Ортодонтия. Диагностика и лечение зубочелюстно-лицевых аномалий и деформаций : учебник / Л. С. Персин и др. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 640 с. - ISBN 978-5-9704-3882-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL :
<https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785970438824.html?SSr=400134655213603e1582545>
[rina.avdeeva#:~:text=https%3A/www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970438824.html](https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785970438824.html?SSr=400134655213603e1582545)

б) Дополнительная литература:

1. Топольницкий, О. З. Атлас по детской хирургической стоматологии и челюстно-лицевой хирургии : учебное пособие / Топольницкий О. З. , Васильев А. Ю. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2011. - 264 с. - ISBN 978-5-9704-1826-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL :

<http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970418260.html>

2. Янушевич, О. О. Детская челюстно-лицевая хирургия. Сборник тестовых заданий / под ред. Янушевич О. О. , Топольницкий О. З. , Гургенадзе А. П. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 144 с. - ISBN 978-5-9704-5320-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970453209.html>

3. Афанасьева, В. В. Стоматология. Запись и ведение истории болезни : руководство / Под ред. В. В. Афанасьева, О. О. Янушевича. - 2-е изд. , испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 160 с. - ISBN 978-5-9704-3790-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437902.html>

в) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Справочно-информационная система «Консультант Плюс»: <http://www.consultant.ru>
2. Научная российская электронная библиотека elibrary.ru: <https://elibrary.ru/>
3. Периодика онлайн Elsevier: <https://www.elsevier.com/>
4. Периодика онлайн Springer: <http://link.springer.com>
5. Лицензионное ПО (операционная система Microsoft Windows, пакет прикладных программ Microsoft Office) и свободно распространяемое программное обеспечение.

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Электронная справочная система Фундаментальной библиотеки ННГУ.

Лицензионное ПО (операционная система Microsoft Windows, пакет прикладных программ Microsoft Office) и свободно распространяемое программное обеспечение.

9. Материально-техническое обеспечение практики

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики реализуется благодаря материально-техническому оснащению сторонних организаций и учреждений, в которых проводится практика, обеспечивающих подготовку студентов и формирование у них компетенций в соответствии с целями и задачами практики. Кроме того, при проведении практики используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Помещения, используемые для проведения практики, соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и требованиям.

10. Оценочные средства и методики их применения для проведения текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации обучающихся

К оценочным средствам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации относится следующее:

- письменный отчет в виде оформленного дневника практики;
- написание УИРС (*УИРС – учебно-исследовательская работа*)
- собеседование на защите отчета.

По результатам практики специалист составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и совместным рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и совместный рабочий график (план).

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения специалистом практическими навыками работы в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики на основе представленного отчета и собеседования.

В течение всего времени прохождения практики обучающийся выполняет написание УИРС. Тематика выбирается студентом и согласовывается с руководителем практики.

Требования к оформлению УИРС:

Объем не менее 20 страниц, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – одинарный, левое поле – 3 см, правое – 1.5 см, верхнее и нижнее – 2 см, отступ – 1 см, выравнивание – по ширине, таблицы и схемы располагаются по тексту и нумеруются по разделам). Обязательно присутствие рисунков, схем, графиков.

Примеры тем УИРС:

1. Междисциплинарный подход в лечении ортодонтической патологии. (ПК-10)
2. Основные и дополнительные методы обследования пациента в ортодонтии. (ПК-12)
3. Применение цифровых методов диагностики в ортодонтии. (ПК-1)
4. Аппараты, применяемые для лечения пациентов с патологией ЧЛЮ. (ПК-2)
5. Профилактика возникновения зубочелюстных аномалий, аппараты и методы применяемые для этих целей.(ПК-4)

Требования к оформлению дневника (письменного отчёта по практике)

1. Дневник является официальным документом по практике. Он должен быть написан разборчиво, грамотно, медицинским языком.

2. Записи в дневнике ведутся ежедневно в конце рабочего дня и должны отражать всю выполненную работу в поликлинике.

Образец оформления записи в дневнике

Дата	Объем проделанной работы
01.09.22 08:00 – 15:00	Ординатор описывает свою проделанную работу за смену в текстовом варианте от первого лица, а также алгоритм выполненных манипуляций.

После окончания практики, ординатор, на основании записей в дневнике, должен написать отчет о проделанной работе.

В отчете должны быть отражены:

- цель, задачи (в соответствии с индивидуальным заданием), место и время прохождения практики (срок, продолжительность в неделях);
- описание организации работы в процессе практики;
- описание практических задач, решаемых ординатором за время прохождения практики;
- описание выполненной работы согласно индивидуальному заданию на практику;
- указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики и возможные пути решения возникших проблем;
- описание знаний, умений, навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики;
- предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

Письменный отчет должен быть оформлен согласно следующим документам:

- ГОСТ 2.105-95. Общие требования к текстовым документам.
- ГОСТ 7.82-2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов.
- ГОСТ 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка.
- ГОСТ 7.32-2001. Отчет о научно-исследовательской работе.

Объем отчета должен составлять не более 10-15 листов (без приложений) (шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – одинарный, левое поле – 3 см, правое – 1.5 см, верхнее и нижнее – 2 см, отступ – 1 см, выравнивание – по ширине, таблицы и схемы располагаются по тексту и нумеруются по разделам). Типовая форма титульного листа отчета студента по практике приведена в Приложении 4. Список использованных источников литературы формируется в алфавитном порядке.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и навыков используются следующие процедуры и технологии:

- практически навыки

-

Паспорт фонда оценочных средств по «Производственной (клинической) практике»

п/п	Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
-----	-----------------	------------------------	---------------------------------	----------------------------------

1	ПК-1	<p>Готовность к осуществлению комплекса мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья и включающих в себя формирование здорового образа жизни, предупреждение возникновения и (или) распространения заболеваний, их раннюю диагностику, выявление причин и условий их возникновения и развития, а также направленных на устранение вредного влияния на здоровье человека факторов среды его обитания</p>	<p>Знать: комплекс мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья. Уметь: проводить раннюю диагностику заболеваний, выявление причин и условий их возникновения и развития Владеть: навыками проведения мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья.</p>	<p><i>Письменный отчет Собеседование, УИРС</i></p>
2	ПК-2	<p>Готовность к проведению профилактических медицинских осмотров, диспансеризации и осуществлению диспансерного наблюдения за пациентами со стоматологической патологией</p>	<p>Знать: последовательность профилактических медицинских осмотров, диспансеризации и осуществлению диспансерного наблюдения за пациентами со стоматологической патологией Уметь: проводить профилактические медицинские осмотры, диспансеризацию и осуществлению диспансерного наблюдения за пациентами со стоматологической патологией Владеть: опытом проведения профилактических медицинских осмотров, диспансеризации и диспансерного наблюдения за пациентами со стоматологической патологией</p>	<p><i>Письменный отчет Собеседование, УИРС</i></p>

3	ПК-4	Готовность к применению социально-гигиенических методик сбора и медико-статистического анализа информации о стоматологической заболеваемости	<p>Знать: социально-гигиенических методик сбора и медико-статистического анализа информации о стоматологической заболеваемости</p> <p>Уметь: применять социально-гигиенических методик сбора и медико-статистического анализа информации о стоматологической заболеваемости</p> <p>Владеть: опытом использования социально-гигиенических методик сбора и медико-статистического анализа информации о стоматологической заболеваемости</p>	Письменный отчет Собеседование, УИРС
4	ПК-6	Готовность к проведению экспертизы временной нетрудоспособности и участие в иных видах медицинской экспертизы	<p>Знать: Основы законодательства Российской Федерации, основные нормативно-технические документы по охране здоровья населения.</p> <p>Уметь: Собрать полный медицинский анамнез пациента, включая данные о состоянии полости рта и зубов.</p> <p>Владеть: Методами ведения медицинской учетно-отчетной документации в медицинских организациях.</p>	Письменный отчет Собеседование, УИРС
5	ПК – 9	<p>Готовность к применению природных лечебных факторов, лекарственной, немедикаментозной</p> <p>терапии и других</p> <p>методову пациентов со стоматологической</p> <p>патологией, нуждающихся в медицинской реабилитации и санаторно-курортном лечении</p>	<p>Знать: Роль премедикации и седации при стоматологических вмешательствах у детей и взрослых.</p> <p>Уметь: Сформулировать показания к избранному методу лечения с учетом этиотропных и патогенетических средств.</p> <p>Владеть: Методами общего клинического обследования детей и взрослых.</p>	Письменный отчет Собеседование, УИРС

6	ПК-10	<p>Готовность к формированию у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих, обучению пациентов основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике стоматологических заболеваний</p>	<p>Знать: факторы, направленные на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих, Уметь: обучать пациентов основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике стоматологических заболеваний Владеть: основными гигиеническими мероприятиями оздоровительного характера, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике стоматологических заболеваний</p>	<p><i>Письменный отчет Собеседование, УИРС</i></p>
7	ПК-12	<p>Готовность к проведению оценки качества оказания стоматологической помощи с использованием основных медико-статистических показателей</p>	<p>Знать: критерии оценки качества оказания стоматологической помощи. Уметь: проводить оценку качества оказания стоматологической помощи. Владеть: методиками проведения оценки качества оказания стоматологической помощи.</p>	<p><i>Письменный отчет Собеседование, УИРС</i></p>
			<p>Мотивация (личностное отношение)</p>	<p><i>Высокая учебная активность</i></p>

Критерии и шкалы для оценки уровня сформированности компетенций:

Индикаторы компетенции	Оценка сформированности компетенции			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов
Мотивация (личностное отношение)	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных)	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных

	х) задач. Требуется повторное обучение	практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	практических (профессиональных) задач, но требуется отработка дополнительных практических навыков	практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий
	Низкий	Достаточный		

Критерии итоговой оценки результатов практики

Оценка	Уровень подготовки
превосходно	Ординатор дисциплинирован, добросовестно и на превосходном уровне овладел практическими навыками, предусмотренными программой практики. Письменный отчет оформлен академично, согласно требованиям и принят без замечаний. Отчет, индивидуальное задание на практику, предписание на практику и рабочий график сданы не позднее срока отчетности. Содержание отчета полноценно отражает объем информации и практических навыков, которые изучил и приобрел ординатор. Практические навыки освоены ординатором полностью. При собеседовании ответы на вопросы даны исчерпывающие, без ошибок, логически обоснованы. Объем и уровень освоения практических навыков полноценный, соответствует 100%.
отлично	Ординатор дисциплинирован, добросовестно и на должном уровне овладел практическими навыками, предусмотренными программой практики. Письменный отчет оформлен согласно требованиям и принят без замечаний. Отчет, индивидуальное задание на практику, предписание на практику и рабочий график сданы не позднее срока отчетности. Содержание отчета полноценно отражает объем информации и практических навыков, которые изучил и приобрел ординатор. Практические навыки освоены ординатором полностью. При собеседовании ответы на вопросы даны исчерпывающие, без ошибок, логически обоснованы. Объем и уровень освоения практических навыков полноценный, соответствует 90-99%.

очень хорошо	Ординатор дисциплинирован, добросовестно овладел практическими навыками, предусмотренными программой практики. Письменный отчет оформлен согласно требованиям и принят с небольшими непринципиальными замечаниями. Отчет, индивидуальное задание на практику, предписание на практику и рабочий график сданы в установленный срок. Содержание отчета отражает полный объем информации и практических навыков, которые изучил и приобрел ординатор. Практические навыки освоены ординатором полностью. При собеседовании ответы на вопросы даны без принципиальных ошибок, но в несколько неполном объеме. Объем и уровень освоения практических навыков полноценный, соответствует 80-89%.
хорошо	Ординатор дисциплинирован, добросовестно овладел практическими навыками, предусмотренными программой практики. Письменный отчет оформлен согласно требованиям и принят с небольшими замечаниями. Отчет, индивидуальное задание на практику, предписание на практику и рабочий график сданы в установленный срок. Содержание отчета отражает полный объем информации и практических навыков, которые изучил и приобрел ординатор. Практические навыки освоены ординатором полностью. При собеседовании ответы на вопросы даны без грубых ошибок, но не в полном объеме. Объем и уровень освоения практических навыков полноценный, соответствует 70-79%.
удовлетворительно	Ординатор овладел практическими навыками, предусмотренными программой практики. Письменный отчет оформлен согласно требованиям, но принят с замечаниями. Отчет, индивидуальное задание на практику, предписание на практику и рабочий график сданы в установленный срок. Содержание отчета отражает полный объем информации и практических навыков, которые изучил и приобрел ординатор. Практические навыки освоены ординатором полностью. При собеседовании ответы на вопросы даны с небольшими ошибками и не в полном объеме. Объем и уровень освоения практических навыков полноценный, соответствует 51-69%.
неудовлетворительно	Письменный отчет содержит грубые ошибки, неполный, требует существенной переработки; замечания преподавателя по отчету не устранены и/или отчет вместе с индивидуальным заданием на практику, предписанием на практику и рабочим графиком сдан позднее срока отчетности. При собеседовании ответы на заданные вопросы не даны. По устному и письменному отчету нельзя выявить знания, умения и владения. Ординатор не выполнил программу практики, не овладел практическими навыками. Объем и уровень освоения практических навыков соответствует 31-50%.
плохо	Письменный отчет содержит большое количество грубых ошибок, неполный, требует существенной переработки; замечания преподавателя по отчету не устранены и/или отчет вместе с индивидуальным заданием на практику, предписанием на практику и рабочим графиком сдан позднее срока отчетности. При собеседовании ответы на заданные вопросы не даны. По устному и

	письменному отчету нельзя выявить знания, умения и владения. Ординатор не выполнил программу практики, не овладел практическими навыками. Объем и уровень освоения практических навыков соответствует 30% и меньше.
--	---

Примеры вопросов на собеседовании:

Вопросы к зачету:

	Вопрос	Код компетенции (согласно РПП)
1.	Введение в ортодонтию. История основания и развития ортодонтии (Фошар, Гунтер, Коффин, Энгль, Гербст, Бегг, Вилкок, Эндрюс).	ПК-1
2.	Отечественные ученые, внесшие вклад в решение научных, организационных проблем, подготовки кадров.	ПК-1
3.	Связь ортодонтии с другими медицинскими дисциплинами.	ПК-1
4.	Методы обследования пациента в ортодонтии. Внешний осмотр.	ПК-9
5.	Определение типа профиля, формы головы по Изару, Гарсону.	ПК-2
6.	Измерение диагностических моделей челюстей (по Пону, Тонну, Снагиной, Коркхаусу, Герлаху, Шмуту).	ПК-2
7.	Оценка жевательной эффективности по Агапову, Оксману, функциональные дыхательные пробы.	ПК-4
8.	Виды ортодонтических аппаратов, применяемых при лечении патологий ЗЧЛО.	ПК-9
9.	Основы лабораторной техники. Классификация ортодонтических аппаратов.	ПК-10
10.	Биомеханика ортодонтического перемещения зубов.	ПК-12
11.	Конструирование ортодонтического аппарата, принципы выбора конструкции.	ПК-4
12.	Дистальная окклюзия. Классификация, этиология, патогенез, распространенность среди различных групп населения.	ПК-6
13.	Мезиальная окклюзия. Классификация, этиология, патогенез, распространенность среди различных групп населения.	ПК-2
14.	Открытый прикус. Классификация, этиология и патогенез. Роль перенесенных в раннем детском возрасте соматических заболеваний в формировании открытого прикуса.	ПК-2
15.	Перекрестный прикус. Классификация, этиология и патогенез различных видов перекрестного прикуса, клиника, изменения на ОПТГ, ТРГ головы при перекрестном прикусе.	ПК-4
16.	Аномалии зубных рядов. Классификация аномалий зубных рядов.	ПК-10
17.	Аномалия зубных рядов в трансверзальном, сагиттальном, вертикальном направлении, сочетание аномалий зубных рядов. Этиология патогенез, принципы лечения, профилактики.	ПК-10
18.	Удаление зубов по методике Хотца.	ПК-9
19.	Диастема, виды диастем.	ПК-2
20.	Профилактика возникновения диастемы. Аппараты, применяемые при лечении диастем.	ПК-10
21.	Аномалии положения зубов в сагиттальном и вертикальном направлении. Этиология, патогенез, особенности планирования лечения, аппараты, применяемые при лечении.	ПК-10

22.	Транспозиция зубов. Этиология, патогенез, рентгенодиагностика, принципы лечения, выбор аппаратов для лечения аномалии.	ПК-6
23.	Аномалии формы и величины зубов. Виды аномалий формы зубов.	ПК-9
24.	Нарушение морфологии аномалийных зубов. Причины возникновения патологии.	ПК-2
25.	Способы коррекции аномалийной формы зубов. Этиология, способы коррекции аномалийной величины зубов.	ПК-9
26.	Аномалии твердых тканей зубов. Классификация некариозных поражений зубов.	ПК-2
27.	Классификация врожденных расщелин челюстно-лицевой области. Клиника различных видов расщелин. Влияние расщелин и других пороков развития челюстей на формирование челюстно-лицевой области в постэмбриональный период.	ПК-4
28.	Принцип раннего оказания ортодонтической помощи детям с врожденной патологией челюстно-лицевой области. Особенности ведения таких пациентов, медицинские центры по лечению, реабилитации и диспансеризации пациентов с патологией челюстно-лицевой области.	ПК-12
29.	Особенности ухода за пациентами с врожденными расщелинами ЧЛО.	ПК-6
30.	Аппараты, применяемые на разных этапах лечения пациентов с патологией ЧЛО.	ПК-12
31.	Зубочелюстное протезирование у детей и подростков. Показания к зубочелюстному протезированию.	ПК-9

Список приложений:

Индивидуальное задание на практику

Приложение 1

Предписание на практику

Приложение 2

Совместный рабочий график

Приложение 3

Титульный лист отчёта по практике

Приложение 4

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА _____ ПРАКТИКУ
(вид и тип)

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс _____

Факультет/филиал/институт _____

Форма обучения _____

Направление подготовки/специальность _____

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики от
ННГУ

подпись

И.О. Фамилия

Согласовано:

Руководитель практики от
профильной организации (при
прохождении практики в
профильной организации)

подпись

И.О. Фамилия

Ознакомлен:

Обучающийся

подпись

И.О. Фамилия

Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского

Гагарина пр-т, д. 23, Н. Новгород, 603950, телефон: 462-30-36

Кафедра _____

ПРЕДПИСАНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____

(ФИО обучающегося полностью в именительном падеже)

_____ факультет/институт/филиал

_____ курс направление подготовки/специальность _____

направляется для прохождения _____ практики
(указать вид и тип)

В _____
(указать место прохождения практики – профильную организацию / подразделение Университета)

Начало практики _____ 20__ г. Окончание практики _____ 20__ г.

Декан факультета/директор филиала, _____
института (подпись) (инициалы, фамилия)

Дата выдачи «_____» _____ 201__ г.

МП

ОТМЕТКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Приступил к практике

«_____» _____ 201__ г.

(Подпись руководителя практики, печать структурного подразделения ННГУ или профильной организации)

Окончил практику

«_____» _____ 201__ г.

(Подпись руководителя практики, печать структурного подразделения ННГУ или профильной организации)

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

(Заполняется руководителем практики от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации)

Оценка руководителя практики от профильной
организации _____
прописью

_____ *должность*

_____ *подпись*

_____ *И.О. Фамилия*

« _____ » _____

МП

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

(заполняется руководителем практики от ННГУ)

Оценка руководителя практики от ННГУ _____
прописью

_____ *должность*

_____ *подпись*

_____ *И.О. Фамилия*

« _____ » _____

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ:

_____ *(прописью)*

_____ *(подпись руководителя практики от ННГУ)*

« _____ » _____ **Г.**

Совместный рабочий график (план) проведения практики
(для проведения практики в Профильной организации)

ФИО обучающегося: _____

Форма обучения: _____

Факультет/институт/филиал: _____

Направление подготовки/специальность: _____

Курс: _____

База практики _____

(наименование базы практики – Профильной организации)

Руководитель практики от ННГУ _____

(Ф.И.О., должность)

Руководитель практики от Профильной организации _____

(Ф.И.О., должность)

Вид и тип практики: _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____.

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)

Руководитель практики от ННГУ _____

(Ф.И.О., подпись)

Руководитель практики от Профильной организации _____

(Ф.И.О., подпись)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский
государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Институт / Факультет _____

Направление / Специальность _____

ОТЧЕТ

(вид и название практики)

(сроки проведения практики)

Группа _____

Ординатор (ФИО) _____

Руководитель от ИКМ _____

Руководитель от базы практики _____

Оценка _____

Нижний Новгород
20____г.