

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

УТВЕРЖДЕНО:

Ученым Советом ННГУ
им. Н.И. Лобачевского
протокол № 04
от 14.12.2021 г.

Основная профессиональная образовательная программа

Уровень высшего образования
магистратура

Направление подготовки
38.04.02 «Менеджмент»

Направленность образовательной программы
Организация и управление здравоохранением

Квалификация
магистр

Форма обучения
очная, очно-заочная, заочная

Нижний Новгород
2022 год

Содержание

1. Общие положения.

- 1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).
- 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП.
- 1.3. Требования к поступающему.

2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

- 2.1. Цели и задачи ОПОП.
- 2.2. Срок освоения ОПОП.
- 2.3. Трудоемкость ОПОП.
- 2.4. Направленность (профиль) образовательной программы.
- 2.5. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника.
- 2.6. Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники.
- 2.7. Задачи профессиональной деятельности выпускника.
- 2.8. Планируемые результаты освоения ОПОП.
- 2.9. Квалификация, присваиваемая выпускникам.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП.

- 3.1. Матрица компетенций.
- 3.2. Учебный план подготовки (бакалавра/специалиста/магистра).
- 3.3. Календарный учебный график.
- 3.4. Рабочие программы дисциплин.
- 3.5. Программы практик и НИР.
- 3.6. Программа ГИА.
- 4. Ресурсное обеспечение программы.
- 4.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОПОП.
- 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.
- 4.3. Материально-технические условия для реализации образовательного процесса.

4. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП.

- 5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.
- 5.2. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.

Приложения:

- Приложение 1. Матрица компетенций
- Приложение 2. Учебный план подготовки бакалавра(специалиста/магистра)
- Приложение 3. Календарный учебный график
- Приложение 4. Рабочие программы дисциплин
- Приложение 5. Программы практик и НИР
- Приложение 6. Программа ГИА

1. Общие положения

1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Организация и управление здравоохранением» (далее – ОПОП ВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования для подготовки магистров по направлению 38.04.02 «Менеджмент».

ОПОП - это комплекс основных характеристик образования, определяющих объём, содержание, планируемые результаты, организационно-педагогические условия и формы аттестации. ОПОП включает в себя: общую характеристику образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, рабочие программы практик и государственной итоговой аттестации, а также оценочные средства и методические материалы.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 30.03.2015г. № 322 (далее ФГОС ВО).
- Устав ФГАОУ ВО «Национального исследовательского Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского».
- Локальные нормативные акты ННГУ, регламентирующие образовательную деятельность.

1.3 Требования к абитуриенту/поступающему

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

2.1. Цели и задачи ОПОП

Целью ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Организация и управление здравоохранением» является формирование у выпускников общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по соответствующему направлению подготовки/с учетом особенностей научной школы ННГУ и потребностей рынка труда Нижегородского региона.

Основными задачами ОПОП магистратуры выступают:

1) формирование у обучающихся широкого спектра общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по

направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), актуальных в современных рыночных условиях.

2) Подготовить магистров к успешной работе в сфере организационно-управленческой, аналитической, научно-исследовательской, педагогической деятельности на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров.

3) Сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность; повышение их общей культуры, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения.

2.2. Срок освоения ОПОП

Срок получения образования по программе магистратуры составляет:

– в очно-заочной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения ГИА, вне зависимости от применяемых образовательных технологий – 2 года 6 месяцев;

2.3. Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Трудоемкость освоения студентом ОПОП составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) за весь период обучения, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, и реализации программы по индивидуальному плану, в том числе по ускоренному обучению.

Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год составляет 60 з.е.

Объем программы магистратуры за один учебный год в заочной форме обучения или при обучении по индивидуальному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более 75 з.е.

2.4. Направленность (профиль) образовательной программы

Направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Организация и управление здравоохранением». Программа подготовки: академическая магистратура.

2.5. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент», направленности (профилю) «Организация и управление здравоохранением» включает:

- управленческую деятельность в медицинских и страховых организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления в сфере государственного здравоохранения;
- предпринимательскую и организационную деятельность в структурах частного здравоохранения, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем здравоохранения;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент», направленности (профилю) «Организация и управление здравоохранением» являются:

- процессы управления медицинскими и страховыми организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления в сфере здравоохранения;
- научно-исследовательские процессы.

2.6. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники

Основной вид деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент», направленности (профилю) «Организация и управление здравоохранением» - научно-исследовательский, педагогический.

Дополнительные виды деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент», направленности (профилю) «Организация и управление здравоохранением»- организационно-управленческий, аналитический.

2.7. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент», направленности (профилю) «Организация и управление здравоохранением», в соответствии с выбранными видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

1. организационно-управленческая деятельность:
 - разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
 - руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
 - организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;
2. аналитическая деятельность:
 - поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
 - анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
 - проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;
3. научно-исследовательская деятельность:
 - организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;
 - разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
 - выявление и формулирование актуальных научных проблем;
 - подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;
4. педагогическая деятельность:
 - преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов в общеобразовательных и профессиональных организациях, в организациях дополнительного профессионального образования.

2.8. Планируемые результаты освоения ОПОП

Выпускник, освоивший программу магистратуры должен обладать следующими компетенциями в соответствии с выбранными видами профессиональной деятельности:

а) общекультурными компетенциями:

ОК-1 - способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОК-2 - готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК-3 - готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

б) общепрофессиональными компетенциями:

ОПК-1 - готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-2 - готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК-3 - способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.

в) профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры:

организационно-управленческая деятельность:

ПК-1 - способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК-2 - способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

ПК-3 - способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

аналитическая деятельность:

ПК-4 - способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5 - владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

ПК-6 - способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;

ПК-7 - способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

ПК-8 - способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-9 - способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

педагогическая деятельность:

ПК-10 - способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

2.9. Квалификация, присваиваемая выпускникам

В соответствии с Положением о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. N 466 выпускнику, в полном объеме освоившему программу магистратуры, присваивается квалификация магистр.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

3.1. Матрица компетенций

Матрица компетенций – обязательный элемент ОПОП, соединяющий образовательную программу и ФГОС в части результатов освоения образовательной программы.

Матрица компетенций формулирует процесс реализации общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника при реализации блоков базовых и вариативных дисциплин, практик и государственной аттестации.

Матрица компетенций строится на основе дисциплин учебного плана и разделов 4 и 5 ФГОС ВО.

Матрица компетенций по ОПОП 38.04.02 «Менеджмент» представлена в Приложении 1.

3.2. Учебный план подготовки магистра

При составлении учебного плана учтены общие требования к структуре программы, сформулированные в разделе VI ФГОС ВО, и общие требования к условиям реализации ОПОП, сформулированными в п. 7.1 ФГОС ВО «Общесистемные требования к реализации программы магистратуры».

Учебный план ОПОП ВО, разрабатываемый в соответствии с ФГОС ВО, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее – базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть образовательной программы является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя следующие блоки:

- дисциплины;
- государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя установленные организацией дисциплины (модули) и практики (в том числе НИР):

учебная практика:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков;
производственная практика;
- научно-исследовательская работа;
- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологическая практика;
- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогическая практика;
- преддипломная практика.

Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

При реализации ОПОП обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) и факультативов (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) в порядке, установленном локальным нормативным актом университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины являются обязательными для освоения.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения блоков и разделов ОПОП (дисциплин, практик, ГИА), обеспечивающих формирование необходимых компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, практик, ГИА в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в академических часах.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план представлен в Приложении 2.

- а) очное обучение;
- б) очно-заочное обучение;
- в) заочное обучение.

3.3. Календарный учебный график

Календарный учебный график является составной частью учебного плана.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы, включая периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Календарный учебный график представлен для каждой формы обучения в Приложении 3.

- а) очное обучение;
- б) очно-заочное обучение;
- в) заочное обучение.

3.4. Рабочие программы дисциплин

Комплект рабочих программ дисциплин базовой и вариативной частей (включая дисциплины по выбору) учебного плана определяют планируемые результаты обучения по каждой дисциплине - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, формулируют основное содержание дисциплин, формы самостоятельной работы, формы аттестации, оценочные средства и их методическое обеспечение.

Рабочие программы дисциплин представлены в Приложении 4.

3.5. Программы практик и НИР

Практики закрепляют знания, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Программы практик и НИР представлены в Приложении 5.

3.6. Программа ГИА

В Государственную итоговую аттестацию входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Программа ГИА по направлению 38.04.02 «Менеджмент», направленности (профилю) «Управление развитием бизнеса» определяющая требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы представлены в Приложении 6.

4. Ресурсное обеспечение программы

4.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОПОП

К реализации ОПОП привлечен профессорско-преподавательский состав, квалификация которого полностью соответствует требованиям ФГОС по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

Привлеченные к реализации данной ОПОП научно-педагогические кадры имеют базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, активно вовлечены в научную и методическую деятельность.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу составляет не менее 70 % согласно ФГОС.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 80 % согласно ФГОС.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу составляет не менее 15 % согласно ФГОС.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

При составлении данного раздела учтены требования к учебно-методическому и информационному обеспечению, сформулированные в п. 7.3 ФГОС «Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных дисциплин, а также во внеаудиторное время предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП включает:

- рабочие программы дисциплин;
- программы практик;
- программу государственной итоговой аттестации;
- учебники и учебные пособия по учебным дисциплинам (перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по каждой учебной дисциплине, в том числе лабораторные практикумы, методические указания по выполнению самостоятельной работы, специализированные периодические издания (основная и дополнительная учебно-методическая и научная литература, а также специализированные периодические издания перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин. Лабораторные практикумы и методические указания по выполнению самостоятельной работы указываются в приложениях к рабочим программам учебных дисциплин);
- нормативные документы (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при изучении дисциплин (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, включающие: вопросы для самопроверки, вопросы и задания для самостоятельной работы, тесты и компьютерные тестирующие программы, рекомендуемые темы эссе, рефератов и докладов, вопросы для подготовки к экзамену (зачету) для каждой учебной дисциплины, вопросы для подготовки к экзамену (зачету) для каждой учебной дисциплины;
- требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы магистранта.

Уровень обеспеченности основной профессиональной образовательной программы подготовки магистрантов учебно-методической документацией и информационными материалами соответствует требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе магистратуры.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам «ZNANIUM.COM», «Юрайт», «Консультант студента» и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет как на территории вуза, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда института обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Особенности проведения занятий для лиц с ограниченными возможностями

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

4.3. Материально-технические условия для реализации образовательного процесса

При составлении данного раздела учтены требования к материально-техническим условиям для реализации образовательного процесса, сформулированные в п. 7.3 ФГОС «Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры».

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки магистрантов по направлению 38.04.02 «Менеджмент» соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение:

- аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т.п.);
- самостоятельной учебной работы студентов;
- учебных практик, производственных практик, ГИА.

Для проведения аудиторных занятий материально-техническое обеспечение ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» включает:

- специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
- наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей) для проведения занятий лекционного типа;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

5. Методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП

5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 5 апреля 2017 для аттестации обучающихся на соответствие уровня их достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП в Университете созданы фонды оценочных

средств для проведения, промежуточной и государственной итоговой аттестации. Фонды оценочных средств формируются в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ННГУ им. Н.И. Лобачевского.

Фонды оценочных средств могут включать: контрольные вопросы и задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты, контрольные практические задания, примерную тематику рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Примеры типовых оценочных средств представлены в рабочих программах дисциплин.

Полнотекстовые фонды оценочных средств представлены в виде приложения к рабочим программам дисциплин и хранятся на соответствующих кафедрах.

5.2. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Полнотекстовые фонды оценочных средств представлены на соответствующих кафедрах.

Разработчик:

Заведующий кафедрой отраслевой и прикладной социологии

Факультета социальных наук ННГУ им. Н.И.Лобачевского,

К.с.н., доцент _____ Петрова И.Э.

Эксперт:

Директор ГБУЗ

Городская поликлиника №50

Д.м.н. _____ Доютова М.В.