

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ННГУ

протокол № 10 от 02.12.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Бюджетирование

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Направление подготовки / специальность

38.03.01 - Экономика

Направленность образовательной программы

Экономика, международный бизнес и предпринимательство

Форма обучения

очная, очно-заочная

г. Нижний Новгород

2025 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.10 Бюджетирование относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

| Формируемые компетенции (код, содержание компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции | | Наименование оценочного средства | |
|---|--|--|------------------------------------|---------------------------------------|
| | Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора) | Результаты обучения по дисциплине | Для текущего контроля успеваемости | Для промежуточной аттестации |
| ПК-5: Способен обрабатывать экономические данные, применять результаты экономических расчетов в целях разработки финансово-экономических программ (планов) хозяйствующих субъектов или органов государственной и муниципальной власти, а также представлять полученные результаты расчетов и выводы в форме доклада или презентации | ПК-5.1: Обрабатывает экономические данные и представляет полученные результаты расчетов и выводы в форме доклада или презентации ПК-5.2: Применяет результаты экономических расчетов в целях планирования деятельности хозяйствующих субъектов или органов государственной и муниципальной власти | ПК-5.1: Знать систему ключевых показателей экономической деятельности рассматриваемого хозяйствующего субъекта и их взаимосвязь Уметь выбирать существенные данные для проведения финансовых расчетов в целях составления бюджетов (финансовых планов) предприятия Владеть навыками формирования массивов исходных данных для составления экономических разделов бюджетов (финансовых планов) предприятия ПК-5.2: Знать алгоритм и составные части процедуры планирования экономического развития хозяйствующего субъекта с учетом специфики его деятельности Уметь представлять в целях презентации результаты планирования в стандартизированной форме, отражающей динамику ключевых показателей экономического развития хозяйствующего субъекта | Задачи Опрос | Зачёт: Контрольные вопросы Тест |

| | | | | |
|---|--|---|----------------------------|--|
| | | <p>Владеть навыками реализации отдельных составных частей процедуры планирования экономического развития субъекта экономической деятельности, а также навыками экономического анализа составленного плана с целью определения его эффективности</p> | | |
| <p>ПК-6: Способен на основе типовых методик собрать и проанализировать экономические данные, рассчитать и обосновать социально-экономические показатели, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии</p> | <p>ПК-6.1: Использует типовые методики, современные технические средства и информационные технологии для сбора и анализа экономических данных</p> <p>ПК-6.2: Рассчитывает и обосновывает социально-экономические показатели на основе типовых методик с использованием современных технических средств и информационных технологий</p> | <p>ПК-6.1:</p> <p>Знать Типовые вычислительные средства, организованные на основе электронных таблиц, используемые для решения аналитических и исследовательских задач;</p> <p>Уметь подготовить удобную для применения вычислительного алгоритма формулировку проблемы, подлежащей исследованию</p> <p>Владеть навыками защиты используемых вычислительных процедур от информационных угроз различного характера</p> <p>ПК-6.2:</p> <p>Знать возможности и область применения наиболее распространенных программных средств решения экономических задач</p> <p>Уметь организовывать алгоритм численного исследования поставленной экономической задачи</p> <p>Владеть навыками организации комплексного решения смежных аналитических задач с использованием программных средств и информационных технологий</p> | <p>Задачи</p> <p>Опрос</p> | <p>Зачёт:</p> <p>Контрольные вопросы</p> <p>Тест</p> |

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

| | очная | очно-заочная |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Общая трудоемкость, з.е. | 2 | 2 |
| Часов по учебному плану | 72 | 72 |
| в том числе | | |
| аудиторные занятия (контактная работа): | | |
| - занятия лекционного типа | 16 | 8 |
| - занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы) | 16 | 8 |
| - КСР | 1 | 1 |
| самостоятельная работа | 39 | 55 |
| Промежуточная аттестация | 0 Зачёт | 0 Зачёт |

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

| Наименование разделов и тем дисциплины | Всего (часы) | | в том числе | | | | | | | | |
|---|--------------|------------------|--|------------------|--|------------------|-------------|------------------|---|------------------|--|
| | | | Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них | | | | | | Самостоятельная работа обучающегося, часы | | |
| | | | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы | | Всего | | | | |
| | о ф о | о з ф о | о ф о | о з ф о | о ф о | о з ф о | о ф о | о з ф о | о ф о | о з ф о | |
| Тема 1. Экономическое содержание бюджетирования | 7 | 7 | 2 | 1 | 2 | 1 | 4 | 2 | 3 | 5 | |
| Тема 2. Бюджетирование как форма текущего финансового планирования | 10 | 9.5 | 2 | 1 | 3 | 1.5 | 5 | 2.5 | 5 | 7 | |
| Тема 3. Организация системы бюджетирования | 8 | 8 | 2 | 1 | 2 | 1 | 4 | 2 | 4 | 6 | |
| Тема 4. Бюджетный процесс и система бюджетирования | 11 | 11.5 | 3 | 1.5 | 2 | 1 | 5 | 2.5 | 6 | 9 | |
| Тема 5. Последовательность и алгоритмы разработки основных бюджетов | 11 | 9.5 | 4 | 2 | 3 | 1.5 | 7 | 3.5 | 4 | 6 | |
| Тема 6. Контроль исполнения бюджета предприятия | 12 | 12.5 | 3 | 1.5 | 2 | 1 | 5 | 2.5 | 7 | 10 | |
| Тема 7. Оперативное финансовое планирование и бюджетирование | 12 | 13 | | | 2 | 1 | 2 | 1 | 10 | 12 | |
| Аттестация | 0 | 0 | | | | | | | | | |
| КСР | 1 | 1 | | | | | | 1 | 1 | | |
| Итого | 72 | 72 | 16 | 8 | 16 | 8 | 33 | 17 | 39 | 55 | |

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Экономическое содержание бюджетирования. Роль бюджетирования в управлении предприятием. Виды бюджетов и подходы к их составлению.

Тема 2. Бюджетирование как форма текущего финансового планирования. Модели планирования и учета.

Тема 3. Организация системы бюджетирования. Проблемы внедрения бюджетирования.

Тема 4. Бюджетный процесс и система бюджетирования. Сущность бюджетного процесса.

Формирование финансовой и бюджетной структуры организации.

Тема 5. Последовательность и алгоритмы разработки основных бюджетов. Общая схема постановки бюджетирования на предприятии. Два подхода к автоматизации бюджетирования. Сравнительный анализ подходов к автоматизации бюджетирования.

Тема 6. Контроль исполнения бюджета предприятия. Понятие гибкий бюджет. Анализ отклонений. Управление по отклонениям.

Тема 7. Оперативное финансовое планирование и бюджетирование. Принципы разработки структуры основного бюджета.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

Электронные курсы, созданные в системе электронного обучения ННГУ:

Бюджетирование, <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=4844>.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Задачи) для оценки сформированности компетенции ПК-5:

Задание представляет собой сквозную задачу по расчету показателей операционных и финансовых бюджетов на предприятии. В задании студент должен обработать исходные экономические данные и произвести расчеты требуемых показателей в целях разработки финансово-экономических программ (планов) хозяйствующих субъектов.

Задание 1

На основании исходных данных произвести расчет бюджет продаж организации на первый квартал бюджетного периода.

Исходные данные:

ООО «Татьяна» осуществляет деятельность по пошиву женских юбок и брюк. По результатам исследований маркетингового отдела определен объем продаж на первый квартал: брюки – 1800 штук, юбки – 1200 штук. Предполагаемая цена продажи: брюки – 1300 руб., юбки – 1100 руб.

Задание 2

На основании исходных данных, используя показатели бюджета продаж, составленного в задании 1, произвести расчеты и составить график ожидаемых поступлений денежных средств от продажи готовой продукции в первом квартале бюджетного периода.

Исходные данные:

В соответствии со сложившейся практикой 70 % проданной продукции оплачивается покупателями в квартале продажи, а 30 % – в следующем квартале. Предполагаемая величина непогашенной покупателями дебиторской задолженности за проданную им продукцию должна составить на начало планируемого периода – 260 000 руб.

Задание 3

На основании исходных данных, используя показатели бюджета продаж, составленного в задании 1, произвести расчет бюджета производства организации на I квартал бюджетного периода.

Исходные данные:

Планируемый остаток готовой продукции на начало первого квартала: брюки – 110 штук, юбки – 80 штук. Планируемый остаток готовой продукции на конец первого квартала: брюки – 130 штук, юбки – 100 штук.

Задание 4.

На основании исходных данных, используя показатели бюджета производства, составленного ранее, произвести расчет бюджет трудовых затрат.

Исходные данные:

В первом квартале бюджетного периода нормы затрат рабочего времени на изготовление продукции и стоимость одного часа работы (расценка) должны составить:

| № п/п | Показатели | Брюки | Юбки |
|-------|--|-------|------|
| 1 | Норма затрат рабочего времени на изготовление 1 ед. продукции, час/шт. | 6,5 | 4,2 |
| 2 | Стоимость 1 часа работы (расценка), руб. | 100 | 100 |

Задание 5.

На основании исходных данных, используя показатели бюджета производства, составленного ранее, произвести расчет бюджета использования и закупки материалов.

Исходные данные:

ООО «Татьяна» для изготовления женских брюк и юбок использует в качестве основных материалов ткань шерстяную и ткань подкладочную.

В первом квартале бюджетного периода нормы расхода материалов, цена их приобретения и запасы должны составить:

| Показатели | Ткань шерстяная | Ткань подкладочная |
|-----------------|-----------------|--------------------|
| Норма расхода: | | |
| ● на 1 брюки, м | 1,7 | 0,6 |

| | | |
|------------------------|-----|-----|
| | | |
| ● на 1 юбку, м | 1,0 | 0,8 |
| Цена, руб./м | 250 | 120 |
| Запас материалов: | | |
| • на начало периода, м | 400 | 600 |
| • на конец периода, м | 600 | 800 |

Задание 6

На основании исходных данных, используя показатели бюджета закупки материалов, составленного ранее, произвести расчеты и составить график ожидаемых платежей денежных средств в первом квартале бюджетного периода.

Исходные данные:

Согласно сложившейся практике, планируется следующая схема платежей за приобретаемые материалы: 60% приобретенных материалов оплачивается в квартале закупки, 40 % – в следующем квартале. Предполагаемая величина непогашенной кредиторской задолженности перед поставщиками за приобретенные материалы должна составить на начало планируемого периода – 302 200 руб.

Задание 7.

На основании исходных данных, используя показатели бюджета трудовых затрат, составленного ранее, произвести расчет бюджета общепроизводственных затрат.

Исходные данные:

Согласно данным о фактических общепроизводственных расходах в предшествующих периодах, постоянная часть этих расходов составляет ежеквартально 128 000 руб., в том числе амортизация основных средств 7800 руб. Согласно учетной политике, постоянные общепроизводственные расходы распределяются по видам продукции пропорционально трудовым затратам. Коэффициент (ставка) переменных общепроизводственных расходов составляет в планируемом периоде 15 руб. на 1 час работы.

Задание 8

На основании исходных данных, используя показатели бюджета продаж, составленного ранее, произвести расчет бюджета коммерческих и общехозяйственных расходов.

Исходные данные:

Согласно данным о фактических коммерческих и общехозяйственных расходах в предшествующих периодах, постоянные общехозяйственные расходы (зарплата управленческого персонала) составляют 364 000 руб. ежеквартально. Согласно учетной политике, постоянные общехозяйственные расходы распределяются по видам продукции пропорционально трудовым затратам. Ставка переменных коммерческих расходов 50 руб. на единицу реализованной продукции.

Задание 9

На основании данных о затратах, рассчитанных ранее, произвести расчеты и определить полную себестоимость реализованной продукции.

Задание 10.

На основании данных об ожидаемых доходах (бюджет продаж), переменных и постоянных затратах (бюджеты материальных, трудовых общепроизводственных, общехозяйственных и коммерческих расходов) составить прогнозный отчет о прибылях и убытках (БДР)

Задание 11.

На основании исходных данных, используя показатели графика ожидаемых денежных поступлений от продажи продукции, ожидаемых платежей в связи с закупкой материалов, оплатой труда, общепроизводственных, коммерческих и управленческих расходов составить бюджет движения денежных средств (прогноз денежных потоков).

Исходные данные:

Остаток денежных средств на начало планируемого периода должен составить 140 000 руб.

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Задачи) для оценки сформированности компетенции ПК-6:

Задание представляет собой сквозную задачу по формированию операционных и финансовых бюджетов с использованием электронных таблиц. Студент должен на основе типовых методик проанализировать исходные экономические данные, рассчитать социально-экономические показатели операционных и финансовых бюджетов, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии.

Задание 1. Разработать бюджет продаж на примере ОАО «Борей» по следующим данным.

После исследования рынка сбыта продукции, коммерческая служба компании подготовила прогноз продаж на июль 200х года: мисок – 3000 шт., блюд – 1600 шт., ваз - 800 шт., сервизов – 800 шт., по цене соответственно перечисленному наименованию 42 р., 108 р., 168, 372 р.

Методические указания к выполнению задания:

1. бюджет продаж выглядит как документ, в котором приведены объёмы продаж, цены и выручка по всей номенклатуре выпускаемой продукции;
2. по условиям задания, коммерческая служба компании подготовила прогноз продаж на июль месяц (в натуральном выражении, шт.)
3. нормативная цена каждого продукта ОАО «Борей» так же известна по условию задания.

Задание 2. После составления бюджета продаж разработать бюджет производства, принимая во внимание прогнозируемый спрос и желаемый объем запасов на конец и начало планируемого периода

Методические указания к выполнению задания:

В соответствии с составленным ранее бюджетом продаж рассчитать объемы производства на июль месяц по каждому продукту с учетом изменения уровня запасов.

$$Оп = Опр + Зн кпп - Зн нпп,$$

где Оп – объем производства;

Опр – объем продаж;

Зн кпп – запасы готовой продукции на конец планового периода; Зн нпп – запасы готовой продукции на начало планового периода.

Таблица Объем запасов на начало и конец планируемого периода

| Статья | Миска | Блюдо | Ваза | Сервиз |
|-------------------|-------|-------|------|--------|
| Остаток на начало | 200 | 200 | 120 | 20 |
| Остаток на конец | 200 | 100 | 80 | 50 |

Задание 3. Используя составленный ранее бюджет производства, разработать бюджет прямых материальных затрат и бюджет закупок материалов, если нормативная цена 1кг глины – 12 р., 1 л глазури – 36 р., стоимость одной упаковочной коробки для ваз – 3 р., для сервизов – 6 р. Расход материалов на изделия и нормы по запасам материалов представлены в таблицах.

Таблица Нормативы использования материалов по видам производимой продукции

| | Глина, г | Глазурь, мл | Упаковка, шт |
|-------------|----------|-------------|--------------|
| Миска, ед. | 900 | 150 | |
| Блюдо, ед. | 750 | 225 | |
| Ваза, ед. | 304 | 76 | 1 |
| Сервиз, ед. | 1245 | 415 | 1 |

Таблица Нормы остатков материалов

| Статья | Глина, кг | Глазурь, л | Упаковка, кор. | |
|----------------------------|-----------|------------|----------------|--------------|
| | | | для ваз | для сервизов |
| Начальные остатки, нат.ед. | 1300 | 600 | 210 | 350 |
| Конечные остатки, нат.ед. | 1600 | 500 | 400 | 450 |

Задание 4. На предприятии технологический процесс для каждого изделия представляет собой последовательную обработку в цехе формовки (ручная лепка, глазуровка и обжиг в печах большими партиями по мере поступления формованных изделий). Блюда и вазы после обжига подвергаются ручной росписи в цехе отделки, который является последним в производственной цепочке. В этом же цехе после прохождения полного производственного цикла все изделия подвергаются контрольным процедурам и укладываются в ящики, а вазы и сервизы упаковываются в индивидуальную упаковку (коробки), после чего вся продукция поступает на склад готовой продукции для реализации.

Рассчитать бюджет прямых затрат на труд, определить потребность в работниках для выполнения планового объема работ (количество ставок для каждой группы работников) Нормы труда в цехе формовки: миска – 1ч, блюдо – 1,5 час, ваза – 2 час, сервиз – 3час. Нормы труда у художников: блюдо – 1 час, ваза – 2 часа. Нормы труда контролеров упаковщиков: миска – 0,1 часа, блюдо – 0,1 часа, ваза – 0,2 часа, сервиз – 0,5 часа.

Нормативная ставка заработной платы рабочих в цехе формовки – 50 руб. в час, в цехе отделки – у художников, расписывающих изделия, 80 руб. в час, у контролеров-упаковщиков – 40 руб. в час.

Методические указания к выполнению задания:

1) для определения запланированного объема работ необходимо учесть, что продолжительность рабочей недели сотрудников компании – 41 час. В течение планового периода полностью проходят 4 недели;

- 2) определить потребность в полном рабочем времени за неделю (для каждой группы рабочих), если в результате анализа рабочего времени компании за предыдущие периоды выяснилось, что 20 % этого времени уходит на простои, болезни и т.п. и лишь 80 % - на выполнение нормативов;
- 3) учесть сборы (30% от ФОТ) и подоходный налог (15%)
- 3) найти затраты на труд рабочих в месяц (с учётом подсчётов предыдущего этапа) в разрезе продуктов

Задание 5. В производственные накладные расходы в цехе формовки входят: вспомогательные материалы 7000 руб, труд вспомогательных рабочих 52000 руб с отчислениями, амортизация 5000руб, расходы на цеховое управление 32000руб.

В производственные накладные расходы в цехе отделки входят: вспомогательные материалы 4800 руб, труд вспомогательных рабочих 12000 руб с отчислениями, амортизация 2000 руб, расходы на цеховое управление 22000 руб.

По данным бюджета производственных накладных расходов ОАО «Борей» найти цеховые ставки распределения накладных расходов. Предполагается, что основными факторами, вызывающими возникновение и потребление накладных расходов, в цехе формовки являются прямые затраты (на материал и оплату труда), а в цехе отделки – труд основных производственных рабочих.

В качестве базы распределения выбираются прямые затраты в цехе формовки и затраты на оплату труда в цехе отделки.

Задание 6. На основе предыдущих бюджетов сформируйте бюджет производственной себестоимости по каждому виду производимой продукции.

Задание 7.

Сформируйте прогнозный отчет о прибыли (БДР). Общехозяйственные управленческие расходы примите равными 120000 руб.

Задание 8.

Сформировать БДДС. Известно следующее:

Начальные остатки: дебиторской задолженности 350000 руб, кредиторской задолженности 180000 руб., задолженности по оплате труда 230000 руб

Покупатели оплачивают 70% в периоде покупки, остальное – в следующем периоде.

Оплата поставщикам производится в периоде закупок.

Зарплата выплачивается в следующем периоде.

Все остальные расходы оплачиваются в том периоде, в котором они произошли.

Инвестиционной и финансовой деятельности не планируется.

Критерии оценивания (оценочное средство - Задачи)

| Оценка | Критерии оценивания |
|------------|--|
| зачтено | Минимально допустимый уровень знаний. Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами |
| не зачтено | Уровень знаний ниже минимальных требований. При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения и базовые навыки. Имели место грубые ошибки. |

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Опрос) для оценки сформированности компетенции ПК-5:

1. Место бюджетирования в общей системе финансового планирования и управления организации. Взаимосвязь со стратегией развития организации
2. Основные задачи бюджетирования
3. Функции бюджетирования и их составляющие
4. Классификация планов в бюджетировании
5. Организационная структура и финансовая структура организации и объекты бюджетирования
6. Центры финансовой ответственности и их функции
7. Бюджетный процесс. Основные этапы бюджетирования.
8. Последовательность формирования бюджетов организации
9. Принципы разработки структуры основного бюджета.
10. Состав основного бюджета
11. Понятие и этапы бюджетного цикла
12. Виды бюджетов
13. Классификация бюджетов организации.
14. Система норм и нормативов в системе бюджетирования
15. Состав и структура основных функциональных бюджетов. Бюджет продаж, бюджет производства, бюджет закупок, бюджеты затрат, бюджет себестоимости
16. Основные требования к бюджету продаж
17. Состав и структура основных операционных бюджетов: бюджеты структурных подразделений.
18. Состав и структура финансовых бюджетов: инвестиционный бюджет, бюджеты расчетов с контрагентами, бюджет заимствований
19. Виды и формы контроля в системе бюджетирования.
20. Структура системы мониторинга и контроля

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Опрос) для оценки сформированности компетенции ПК-6:

1. Бюджетное планирование
2. Составление бюджетного регламента для организаций различных видов деятельности.
3. Методика составления бюджета предприятия
4. Технология составления бюджета предприятия. Содержание и последовательность
5. Построение бюджета продаж и его взаимосвязь со смежными бюджетами
6. Бюджет производства, расчёт объёмов производимой продукции
7. Бюджет производственных запасов: состав и назначение.
8. Бюджет закупок, определение объёма закупок.
9. Характеристика частных бюджетов предприятия и их взаимосвязь
10. Состав бюджета общепроизводственных расходов
11. Необходимые условия (предпосылки) составления бюджета прямых затрат на материалы
12. Особенности составления бюджета прямых затрат на оплату труда
13. Состав бюджета коммерческих расходов
14. Состав бюджета управленческих расходов

15. Бюджеты, используемые при составлении прогнозного отчёта о финансовых результатах
16. Формирование сводных бюджетов организации (БДР, БДДС, Прогнозный баланс).
17. Бюджет денежных средств и оценка денежных потоков
18. Состав и назначение прогнозного баланса
19. Бюджет капитальных затрат
20. План-факт анализ и контроль по отклонениям. Выбор системы контролируемых показателей.
21. Платежный календарь, кассовый план, кредитный план. Их назначение и методика составления.
22. Соотношение финансовых бюджетов и платежного календаря.
23. Исполнение платежного календаря, кассового и кредитного планов.

Критерии оценивания (оценочное средство - Опрос)

| Оценка | Критерии оценивания |
|------------|--|
| зачтено | Минимально допустимый уровень знаний. Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами |
| не зачтено | Уровень знаний ниже минимальных требований. При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения и базовые навыки. Имели место грубые ошибки. |

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

| Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций) | плохо | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | очень хорошо | отлично | превосходно |
|--|---|--|--|---|---|--|---|
| | не зачтено | | | зачтено | | | |
| <u>Знания</u> | Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет. | Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки. |
| <u>Умения</u> | Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели | Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные | Продемонстрированы все основные умения. Решены все | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. |

| | | | | | | | |
|---------------|--|---|--|---|--|---|---|
| | отказа обучающегося от ответа | место грубые ошибки | негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме | задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами | задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами | основные задачи с отдельным и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме | Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов |
| <u>Навыки</u> | Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов | Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов | Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач |

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

| Оценка | | Уровень подготовки |
|------------|---------------------|--|
| зачтено | превосходно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой |
| | отлично | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично». |
| | очень хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо» |
| | хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо». |
| | удовлетворительно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно» |
| не зачтено | неудовлетворительно | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно». |
| | плохо | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо» |

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-5

1. Место бюджетирования в общей системе финансового планирования и управления организации. Взаимосвязь со стратегией развития организации
2. Основные задачи бюджетирования
3. Функции бюджетирования и их составляющие
4. Классификация планов в бюджетировании
5. Организационная структура и финансовая структура организации и объекты бюджетирования
6. Центры финансовой ответственности и их функции
7. Бюджетный процесс. Основные этапы бюджетирования.
8. Последовательность формирования бюджетов организации
9. Принципы разработки структуры основного бюджета.
10. Состав основного бюджета
11. Понятие и этапы бюджетного цикла
12. Виды бюджетов
13. Классификация бюджетов организации.
14. Система норм и нормативов в системе бюджетирования
15. Состав и структура основных функциональных бюджетов. Бюджет продаж, бюджет производства, бюджет закупок, бюджеты затрат, бюджет себестоимости
16. Основные требования к бюджету продаж
17. Состав и структура основных операционных бюджетов: бюджеты структурных подразделений.
18. Состав и структура финансовых бюджетов: инвестиционный бюджет, бюджеты расчетов с контрагентами, бюджет заимствований
19. Виды и формы контроля в системе бюджетирования.
20. Структура системы мониторинга и контроля

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-6

1. Бюджетное планирование
2. Составление бюджетного регламента для организаций различных видов деятельности.
3. Методика составления бюджета предприятия
4. Технология составления бюджета предприятия. Содержание и последовательность
5. Построение бюджета продаж и его взаимосвязь со смежными бюджетами
6. Бюджет производства, расчёт объёмов производимой продукции
7. Бюджет производственных запасов: состав и назначение.
8. Бюджет закупок, определение объёма закупок.
9. Характеристика частных бюджетов предприятия и их взаимосвязь
10. Состав бюджета общепроизводственных расходов
11. Необходимые условия (предпосылки) составления бюджета прямых затрат на материалы
12. Особенности составления бюджета прямых затрат на оплату труда

13. Состав бюджета коммерческих расходов
14. Состав бюджета управленческих расходов
15. Бюджеты, используемые при составлении прогнозного отчёта о финансовых результатах
16. Формирование сводных бюджетов организации (БДР, БДДС, Прогнозный баланс).
17. Бюджет денежных средств и оценка денежных потоков
18. Состав и назначение прогнозного баланса
19. Бюджет капитальных затрат
20. План-факт анализ и контроль по отклонениям. Выбор системы контролируемых показателей.
21. Платежный календарь, кассовый план, кредитный план. Их назначение и методика составления.
22. Соотношение финансовых бюджетов и платежного календаря.
23. Исполнение платежного календаря, кассового и кредитного планов.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

| Оценка | Критерии оценивания |
|------------|---|
| зачтено | Минимально допустимый уровень знаний. Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами. |
| не зачтено | Уровень знаний ниже минимальных требований. При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения и базовые навыки. Имели место грубые ошибки. |

5.3.3 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-5

Прочитайте текст и выберите один правильный ответ

| | |
|---|---|
| 1 | Величина выручки от реализации продукции на планируемый период при плановом уровне цен зависит от следующего фактора: 1) способа реализации продукции; 2) объема продаж продукции; 3) рекламы; 4) послепродажного обслуживания |
| 2 | Показателем производственной программы является: 1) прибыль; 2) численность персонала; 3) объем производства продукции; 4) производительность труда |
| 3 | Производственная программа предприятия на планируемый период представляет собой: 1) программу деятельности предприятия по реализации его цели; 2) план производства продукции (работ, услуг); 3) план формирования ресурсов предприятия; |

| | |
|---|--|
| | 4) программу экономического развития предприятия |
| 4 | Основой формирования ассортимента в плане производства и сбыта продукции предприятия является: 1) оценка спроса на конкретную продукцию; 2) обеспечение максимальной прибыли от реализации данной продукции; 3) повышение загрузки производственной мощности; 4) более высокий уровень конкурентоспособности продукции предприятия по сравнению с продукцией других товаропроизводителей |
| 5 | Планирование численности рабочих начинается с разработки: 1) баланса материальных ресурсов; 2) плана движения денежных средств; 3) организационно-технических мероприятий; 4) баланса рабочего времени одного рабочего |

Прочитайте текст и дополните предложение, соответствуя смысловому содержанию вопроса

| № | Вопрос |
|---|--|
| 1 | К финансовым бюджетам относятся: Бюджет Балансового листа (ББЛ), Бюджет движения денежных средств (БДДС) и ... |
| 2 | Первоначальным шагом (бюджетом) в формировании финансовых бюджетов является составление бюджета ... |
| 3 | Перед формированием бюджета производства необходимо сформировать бюджет ... |
| 4 | Для формирования бюджета себестоимости необходимы следующие бюджеты: |
| 5 | Для формирования бюджета закупок материалов необходим бюджет: |

5.3.4 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-6

Прочитайте текст и выберите один правильный ответ

| | |
|---|--|
| 1 | Показатель производственной мощности используется: 1) для оценки финансового состояния предприятия; 2) расчета численности персонала; 3) обоснования возможности выполнения производственной программы; 4) для определения прибыли |
| 2 | Не являются характеристиками производственной программы: |

| | |
|---|---|
| | 1) показатели качества продукции; 2) номенклатура и ассортимент выпуска продукции; 3) показатели объема выпуска продукции; 4) текущие затраты на производство продукции |
| 3 | Показателем плана сбыта продукции является: 1) товарная продукция; 2) валовая продукция; 3) объем продаж; 4) производственная мощность |
| 4 | Плановый процент роста объема товарной продукции определяют как отношение планируемого объема товарной продукции на год к объему товарной продукции: 1) по плану прошлого года; 2) по отчету прошлого года; 3) по прогнозу на этот год; 4) по отчету любого прошлого года |
| 5 | Для расчета плановой выручки от реализации продукции при плановом уровне цен необходимы данные: 1) о способах реализации продукции; 2) о величине плановой прибыли; 3) о численности персонала предприятия; 4) об объемах продаж каждого вида продукции |

Прочитайте задание и ответьте на вопрос

1. При объеме производства – 500 ед. изделий, постоянные затраты на единицу продукции (удельные) равны 6 тыс. руб. Каков размер постоянных затрат (в общей сумме) при объеме производства 400 ед. изделий?
2. Предприятие производит 400 ед. изделий. Общая сумма его затрат 80 тыс. руб., размер постоянных расходов – 30 тыс. руб. Представить функцию гибкого бюджета затрат в виде:

$Y = a + b * X$, где X – объем производства, Y – совокупные затраты.

1. Количество материала А, необходимое для производства запланированного выпуска продукции равно 500кг. На начало периода имелся запас этого материала в количестве 100кг, по нормативам, принятым в организации запас материала А на конец данного периода, должен быть 150кг. Определить объем закупки материала.
1. Запас готовой продукции к концу периода увеличился по сравнению с запасом на начало того же периода на 16000 шт., удельная производственная себестоимость продукции при этом не изменилась и составляет – 5руб/шт., себестоимость произведенной в данном периоде продукции – 500000 руб. Определить себестоимость реализованной продукции.
1. Задолженность фирмы поставщикам на конец периода – 44420 руб., при задолженности на начало того же периода – 150000 руб., за данный период были совершены закупки на сумму – 481000 руб. Определить выплаты по счетам за период.

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

| Оценка | Критерии оценивания |
|------------|--|
| зачтено | Минимально допустимый уровень знаний. Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами |
| не зачтено | Уровень знаний ниже минимальных требований. При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения и базовые навыки. Имели место грубые ошибки. |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Финансовое планирование и бюджетирование : Учебное пособие / Российский государственный гуманитарный университет РГГУ; Российский государственный гуманитарный университет РГГУ. - 2. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 112 с. - (Высшее образование: Бакалавриат (Финуниверситет)). - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-015981-2. - ISBN 978-5-16-107345-2., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=837879&idb=0>.
2. Вахрушина Мария Арамовна. Бюджетирование в системе управленческого учета малого бизнеса: методика и организация постановки : Монография / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - 1. - Москва : Вузовский учебник, 2022. - 114 с. - Дополнительное профессиональное образование. - ISBN 978-5-9558-0374-6. - ISBN 978-5-16-101486-8. - ISBN 978-5-16-009904-0., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=770779&idb=0>.
3. Хруцкий Валерий Евгеньевич. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2024. - 572 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/538334> (дата обращения: 15.08.2024). - ISBN 978-5-534-12821-5 : 2329.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт", <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=907382&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Незамайкин Валерий Николаевич. Финансовое планирование и бюджетирование : Учебное пособие / Российский государственный гуманитарный университет; Российский государственный гуманитарный университет. - 2. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 112 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-015981-2. - ISBN 978-5-16-107345-2., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=770812&idb=0>.
2. Кравченко Т. С. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Внутрифирменное бюджетирование» для бакалавров направления 38.03.01 «Экономика» направленность «Финансы и кредит» / Кравченко Т. С., Дударева А. Б. - Орел : ОрелГАУ, 2024. - 40 с. - Книга из коллекции

ОрелГАУ - Экономика и менеджмент., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=930542&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1. www.consultant.ru Справочная правовая система КонсультантПлюс».
2. www.garant.ru Справочная правовая система «Гарант»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 38.03.01 - Экономика.

Автор(ы): Чернов Владимир Анатольевич, доктор экономических наук, профессор
Плеханова Анна Феликсовна, доктор экономических наук, профессор.

Заведующий кафедрой: Яшина Надежда Игоревна, доктор экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12.11.2024, протокол № №5.