

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»

Факультет социальных наук

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума Учёного совета
ННГУ
протокол № 4 от 14.12.2021 г.

Рабочая программа дисциплины
**ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В
УПРАВЛЕНИИ ПЕРСОНАЛОМ**

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направление подготовки
38.03.03 Управление персоналом

Направленность образовательной программы
Управление и развитие персонала организации

Форма обучения
очная

Нижегород
2021

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.О.17 «Инновационный менеджмент в управлении персоналом» относится к дисциплинам к обязательным дисциплинам основной образовательной программы «Управление и развитие персонала организации».

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
ОПК-6 Способен к ведению инновационно-предпринимательской деятельности.	ИОПК-6.1. Понимает специфику инновационно-предпринимательской деятельности, знает способы ее организации.	Знать: 1) сущность и значение инновационного менеджмента в предпринимательской деятельности; 2) принципы инновационного управления, рационального обоснования решений по вопросам управления предпринимательской деятельностью; Уметь: 1) применять методы управления инновационно-предпринимательской деятельностью, способы ее организации; 2) аргументировать выбор инновационных решений с учетом особенностей организации; Владеть: 1) способами мониторинга новаторских процессов в инновационно-предпринимательской деятельности,; 2) методами разработки необходимой документации по инновационным проектам и процессам	Вопросы к экзамену, тест, самостоятельная работа
ОПК-6 Способен к ведению инновационно-предпринимательской деятельности.	ИОПК-6.2. Использует способы организации инновационно-предпринимательской деятельности для создания и поддержания условий ее осуществления.	Знать: 1) способы и методы организации инновационно-предпринимательской деятельности; Уметь: 1) проводить стратегическое и тактическое планирование для создания и поддержания условий инновационно-предпринимательской	Вопросы к экзамену, тест, самостоятельная работа

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
		деятельности; 2) оценивать научными методами уровень планирования управления инновационно-предпринимательской деятельности в организации; Владеть: способами анализа эффективности инновационных проектов и процессов организации	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Трудоемкость дисциплины

	Очная форма обучения
Общая трудоёмкость	5 ЗЕТ
Часов по учебному плану	108
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа):	64
- занятия лекционного типа	32
- занятия семинарского типа (практические занятия)	32
самостоятельная работа	43
КСРИФ	1
Промежуточная аттестация	экзамен

3.2. Содержание дисциплины

Очная форма обучения

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Всего	
Тема 1. Современная экономика – экономика знаний. Понятие инновации Современная экономика – экономика знаний. Конкурентные преимущества, даваемые технологическим развитием. Понятие инновации.	18	6	6	12	6

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			Самостоятельная работа обучающихся, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Всего	
Инновационный процесс, его стадии, особенности финансирования на разных стадиях, характеристика рисков					
Тема 2. Структура инновационного цикла Операционная и инновационная деятельность компаний. Инновационный цикл. Инновационные режимы «рыночная тяга» и «технологический толчок». Структура инновационного цикла, содержательное и экономическое значение его этапов. Коммерциализуемость технологии на каждом этапе цикла как необходимое условие реализации инноваций. Связь риска с доходностью инновационного проекта. Продуктовые и технологические инновации, их цели и особенности продвижения. Развитие технологии в соответствии с рыночными тенденциями. План технологического обеспечения нового продукта или рынка	22	8	8	16	6
Тема 3. Формирование интеллектуальной собственности в инновационном цикле Формирование интеллектуальной собственности в инновационном цикле. Этапы формирования объектов интеллектуальной собственности: идентификация, присвоение, оценка и учет, трансфер инноваций	14	4	4	8	6
Тема 4. Субъекты инновационной деятельности и формы их взаимодействия Субъекты инновационной деятельности: государство, потребитель, инвестор, разработчик, лицензиары и лицензиаты, инжиниринговые компании, производящие компании. Формы взаимодействия субъектов инновационной деятельности и применение этих форм при реализации сценариев продвижения. Роль рыночной свободы. Принципы передачи технологий, разработка организационно-правовых схем реализации инновационных проектов. Типы компаний на рынке инноваций: создатели, пользователи и модификаторы интеллектуальной собственности. Поводы для взаимодействия компаний и ключевые риски. Основные участники инновационной деятельности. Роли и функции участников инновационной деятельности. Общество, как участник процесса трансфера технологий. Физические лица, как отдельные участники процесса трансфера технологий. Бизнес, как участник процесса трансфера технологий. Государство, как участник процесса трансфера технологий. Наука, как участник процесса трансфера технологий. Этапы инновационного цикла и интересы участников. Взаимодействие участников инновационной деятельности	27	8	8	16	11
Тема 5. Объекты интеллектуальной собственности и права на них Результаты интеллектуальной деятельности.	14	4	4	8	6

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Всего	
Определение интеллектуальной собственности. Значение интеллектуальной собственности. Интеллектуальные права. Авторское право. Объекты авторского права. Введение в гражданский оборот прав на объекты авторского права. Лицензионный договор. Объекты промышленной собственности. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий. Регистрация объектов авторского права и права промышленной собственности					
Тема 6. Особенности инновационного менеджмента в управлении персоналом Принципы создания и развития инновационной организации. Обеспечение привлекательности инноваций для инвестиций. Планирование, отбор и адаптация персонала в инновационной организации. Мотивация инновационной направленности труда в современной организации. Обучение и развитие персонала в соответствии с требованиями развития инновационной организации. Риски в управлении персоналом инновационной организации.	28	4	4	8	20
ИТОГО	107	32	32	32	43

Занятия семинарского типа (практические занятия) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает:

- обсуждение практических вопросов на занятии,
- выполнение самостоятельной работы с анализом конкретной ситуации (кейса) с решением прикладной задачи.

На проведение практических занятий в форме практической подготовки отводится 32 часа.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем образовательной программы: экспертно-диагностических и научно-исследовательских;
- компетенций ОПК-6 (п.2 данной РПД).

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

По дисциплине предусмотрено выполнение самостоятельной работы в виде анализа конкретных ситуаций и решения проблемы, описанной в кейсе.

Темы кейсов

1. Проблема инновационного развития современной организации
2. Проблема преодоления сопротивления персонала прогрессивным изменениям.
3. Проблема поддержки производства инноваций в компании
4. Проблема минимизации рисков инновационного развития предприятия
5. Проблема разработки мотиваторов инновационного творчества
6. Проблема эффективного управления персоналом в условиях непрерывной инновационной активности

По теме кейса студентом самостоятельно собирается материал, обрабатывается, оформляется в виде письменной работы и презентации. Работы обсуждаются на практических занятиях. В ходе группового обсуждения рассматривается та или иная проблема стратегического менеджмента. На всех этапах выполнения работы преподаватель оказывает консультативную помощь и методическое обеспечение.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов

	егося от ответа		объеме.	полном объеме, но некоторые с недочетами	некоторые с недочетами	, выполнены все задания в полном объеме.	
<u>Навыки</u>	Отсутств ие владения материал ом. Невозмо жность оценить наличие навыков вследстви е отказа обучающ егося от ответа	При решении стандартны х задач не продемонст рированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальны й набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонс трированы базовые навыки при решении стандартны х задач с некоторым и недочетами	Продемонс трированы базовые навыки при решении стандартны х задач без ошибок и недочетов.	Продемонс трированы навыки при решении нестандарт ных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстр ирован творческий подход к решению нестандартн ых задач

Шкала оценки на промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворитель но	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения

5.2.1 Контрольные вопросы к экзамену (ОПК-6)

Вопрос
1. Что такое «коммерциализация результатов НИОКР технологий»?
2. Кто является участником проектов коммерциализации?
3. Роль рыночной свободы в инновационном развитии.

4. Бизнес и наука как человеческие ценности.
5. Бизнес глазами общества и предпринимателей.
6. Наука глазами общества и ученых.
7. Операционная и инновационная деятельность.
8. Что такое нематериальные активы?
9. Соотношение стоимости основных средств и нематериальных активов в рыночной стоимости компаний.
10. Что такое экономика знаний, прав и инноваций?
11. Что такое инновационный цикл и какие этапы он включает?
12. В чем смысл каждого из этапов инновационного цикла?
13. Что такое режимы «рыночной тяги» и «технологического толчка»?
14. Источники финансирования и шансы получения инвестиций на каждом из этапов коммерциализации технологий?
15. Специфика маркетинга в инновационной деятельности?
16. Что такое маркетинг технологий?
17. Что такое трансляционный барьер?
18. Каков состав «упаковки» технологии?
19. Кто такой технологический брокер?
20. В чем заключаются основные стратегии коммерциализации результатов НИОКР и технологий? Сколько их?
21. Какие существуют формы коммерциализации технологий?
22. Критерии оценки коммерческого потенциала новых технологий.
23. Что такое экономический контроль над технологиями?
24. Кому и почему он выгоден?
25. Каковы принципы установления экономического контроля над технологиями?
26. Каковы инструменты установления экономического контроля над технологиями?
27. Что такое единая технология и комплекс технических систем?
28. Связь структуры комплекса технических систем, реализующих технологию и структуры нематериального актива?
29. Роль интеллектуальной собственности в коммерциализации.
30. Принципы и порядок выявления и идентификации результатов интеллектуальной деятельности в составе научно-технической продукции.
31. Каковы этапы выявления и идентификации результатов интеллектуальной деятельности в составе научно-технической продукции?
32. Каковы основные методы мотивации инновационной деятельности персонала?
33. Каковы особенности подбора и отбора персонала в инновационную компанию?
34. Как должно быть построено обучение персонала в инновационной организации?
35. Как оценить эффективность инновационной деятельности персонала организации?
36. Какие риски управления существуют в инновационной организации?
37. Каковы методы поддержки инновационных процессов и проектов в персоналом используются в высокоэффективной компании?
38. Как обеспечить привлекательность инновационных процессов и проектов для инвесторов?
39. Почему инновационная деятельность персонала российских организаций остается на низком уровне?
40. Как государство должно поддерживать инноваторов?

5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ОПК-6.

а) Вопросы для оценки знаний

Инструкция: Выберите один вариант ответа.

1. Среди индивидуальных и коллективных методов экспертных оценок выделите коллективный:

- а) оценка типа «интервью»;
- б) метод «мозговой атаки»;
- в) метод морфологического анализа

2. Для стадии проведения поисковых исследований характерен риск:

- а) отказ в сертификации результата;
- б) отсутствие результата в установленные сроки;
- в) отторжение рынком;
- г) более низкие объёмы сбыта по сравнению с запланированными.

3. Затраты компании, связанные с осуществлением капитальных вложений в инновации - это:

- а) долгосрочные затраты;
- б) текущие затраты;
- в) нет правильного ответа.

б) Задания для оценки умений

Кейс «Балласт не нужен»

Три года назад руководство компании Zed Chemicals организовало проектную группу, которая в основном состояла из ученых и инженеров. Ее задачей было создание новых технологий, которые могли бы успешно работать на производстве в химической промышленности. В проект были инвестированы огромные средства, и отдача от разработки ожидалась весьма значительная.

Однако эта инициатива провалилась: за три года не было создано ни одной стоящей разработки. То небольшое, что было предложено группой, не востребовано рынком. Руководство компании поставило перед HR-директором задачу – избавиться от «балласта»- неэффективных сотрудников.

Директор по персоналу оказался в тупике. Если пойти по пути аттестации, и тех, кто неэффективен, уволить, то, скорее всего, суд их через месяц восстановит. Такова практика.

Уговорить уйти лишних сотрудников добровольно тоже не получится.

Так как же избавиться от «балласта»?

в) Задания для оценки владения

Кейс Сеть молодежных отелей вместо старой сети «Салют»

Никто не верил в то, что сеть «Салют» (34 гостиницы по стране) можно превратить в **доходный бизнес**. Даже новые акционеры компании какое-то время пребывали в

замешательстве – развивать данный бизнес, распилить на куски и продать, или вовсе превратить в сеть офисных центров с высокой маржинальностью. В итоге, остановились на отелях – обновленный топ-менеджмент сети «Салют» (люди пришли в купленный актив из управляющей компании), защищая инвестиционный план компании на три года, оперировал фантастическими цифрами и грандиозными перспективами, которые, будучи выстроенными в череду логических цепочек, оказались более, чем убедительными. План утвердили, на обустройство и развитие сети молодежных отелей выделили более 800 млн. рублей и задали невероятно сжатые сроки по исполнению инвестиционного плана с жестко зафиксированными временными точками контроля.

На практике все оказалось менее радужно – между поставленным и реальным планами лежала огромная пропасть. Для начала необходимо было отыскать на рынке сильную команду, готовую подписаться под огромной суммой выручки. Затем провести массу маркетинговых исследований с целью определения информационных каналов перерождения бренда, изменения отношения молодежи к советскому имиджу «Салют» и, наконец, разработать грамотную стратегию продаж в Москве и регионах, в том числе с использованием франшизной схемы. Было выяснено, что молодежь интересует не столько комфорт номеров, сколько соотношение цена/качество, близость водоемов/горнолыжных подъемников и недорогой, ненавязчивый сервис, осуществляемый, по возможности, сверстниками. Необходимо также инвестировать крупные суммы в развитие и обустройство инфраструктуры развлечений на территориях, прилегающих к отелям. Крупных сумм требует политика ремонта и ребрендинга, а также рекламная компания проекта.

Где найти необходимые источники финансирования?

Как следует поступить акционерам управляющей компании для превращения сети гостиниц в доходный бизнес?

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Основная литература:

1. Стратегическое управление организацией: Учебное пособие / В.М. Тумин, Г.Д. Антонов, О.П. Иванова. - М.: НИЦ Инфра-М, 2014. - 239 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/452653>
2. Антонец В.А., Абубакирова К.Н., Левчук И.В., Нечаева Н.В., Рунова Е.В., Суркова А.С., Основы инновационной деятельности - Н.Новгород, 2014, 300 с., - Режим доступа: http://www.unn.ru/e-library/publisher_db.html?bnum=70
3. Антонец В.А. Инновационный менеджмент / В. А. Антонец [и др.] ; под ред. В. А. Антонца, Б. И. Бедного. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 303 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/8142557D-E154-46F2-873C-DE254850123E/innovacionnyy-menedzhment>

б) Дополнительная литература:

1. Алексеева, М. Б. Анализ инновационной деятельности / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 303 с. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/83CDA546-7A2E-4DBA-9268-4310D077D7C2>

2. Инновационная политика / Л. П. Гончаренко [и др.] ; под ред. Л. П. Гончаренко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 502 с. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/FC44B862-7661-446F-9E7A-CAA4C9E84139>
3. Горфинкель, В. Я. Инновационное предпринимательство / В. Я. Горфинкель, Т. Г. Попадюк ; под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 523 с. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/AD997B4A-8DDF-4C25-A15A-5BA8B6BAEAFA>
4. Инновационный маркетинг / С. В. Карпова [и др.] ; под ред. С. В. Карповой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 457 с. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/72435A31-C11C-42E1-9E50-0CDE3679FB4B>
5. Теоретическая инноватика / И. А. Брусакова [и др.] ; под ред. И. А. Брусаковой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 333 с. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/E2F0758E-19E0-4E92-987D-97DD67642105>

в) Интернет-ресурсы

1. <http://de.ifmo.ru> – Университет ИТМО
2. <http://www.rsci.ru/> - Наука и Инновации – информационный портал
3. <http://www.fasie.ru> – Фонд содействия инновациям
4. <http://www.mii.ru/> - Портал "Национальный центр по мониторингу инновационной инфраструктуры научно-технической деятельности и региональных инновационных"

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: переносными проектором и экраном для демонстрации презентаций.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями Образовательного стандарта ННГУ по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом.

Автор: Ромашова И.Б., д.э.н.

Руководитель программы: Ромашова И.Б., д.э.н., проф.

Заведующий кафедрой: Захарова Л.Н., д.психол.н., проф.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии ФСН 25.02.2021, протокол № 6