

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования_
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ННГУ

протокол № 4 от 29.03.2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Проблемы защиты персональных данных граждан

Уровень высшего образования

Магистратура

Направление подготовки / специальность

40.04.01 - Юриспруденция

Направленность образовательной программы

Правовое регулирование публичного управления в условиях цифрового общества

Форма обучения

очная, заочная

г. Нижний Новгород

2023 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.09 Проблемы защиты персональных данных граждан относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1: Анализирует ситуацию как систему, выявляя ее базовые составляющие и связи между ними УК-1.2: Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи УК-1.3: Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, критически оценивая надежность источников информации УК-1.4: При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения УК-1.5: Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	УК-1.1: Знать: основы системного подхода и критического анализа и синтеза информации; Уметь: применять системный подход и критический анализ и синтез информации; Владеть: методами системного подхода и критическим анализом и синтезом информации. УК-1.2: Знать: способы интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи; Уметь: применять способы интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи; Владеть: навыками интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи. УК-1.3: Знать: методы поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; Уметь: использовать методы	Доклад-презентация	Экзамен: Контрольные вопросы

		<p>поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; Владеть: навыками поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.</p> <p>УК-1.4: Знать: основные различия между фактами, мнениями, интерпретациями и оценками; Уметь: формировать собственное мнение о фактах, мнениях, интерпретациях и оценках информации; Владеть: навыками формировать и аргументировать свои выводы и суждения.</p> <p>УК-1.5: Знать: возможные варианты решения типичных задач; Уметь: обосновывать варианты решений поставленных задач; Владеть: навыком формирования вариантов решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки.</p>		
<p>ПК-7: Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации гражданам и юридическим лицам в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-7.1: По итогам анализа законодательства и судебной практики формулирует выводы, понятные лицам без юридического образования</p> <p>ПК-7.2: Подготавливает проект письменных заключений по правовым вопросам</p> <p>ПК-7.3: Подготавливает заключения с обоснованием необходимости внесения исправлений в представленные на правовую экспертизу проекты документов</p> <p>ПК-7.4: Оказывает правовую помощь организациям и физическим</p>	<p>ПК-7.1: Знать: содержание и смысл действующего законодательства РФ, разъяснения, содержащиеся в постановлениях Пленума Верховного Суда РФ о судебной практике; Уметь: понятно разъяснять волю законодателя, выраженную в нормах права, лицам без юридического образования; Владеть: навыками давать квалифицированные юридические консультации на основе анализа законодательства и судебной практики, понятные лицам без юридического образования.</p>	<p>Кейс-задание</p>	<p>Экзамен: Контрольные вопросы</p>

	<p>лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, семейных, наследственных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав</p> <p>ПК-7.5: Составляет процессуальные документы</p>	<p>ПК-7.2:</p> <p>Знать: правила составления юридических документов;</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями;</p> <p>Владеть: способностью подготовки проектов письменных заключений по правовым вопросам.</p> <p>ПК-7.3:</p> <p>Знать: принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; основы подготовки квалифицированных юридических заключений;</p> <p>Уметь: давать квалифицированные юридические заключения на представленные на правовую экспертизу проекты документов;</p> <p>Владеть: профессионально в пределах компетенции реагировать на необходимости внесения исправлений в представленные на правовую экспертизу проекты документов.</p> <p>ПК-7.4:</p> <p>Знать: способы, методы и приемы оказания правовой помощи в ходе переговоров по разрешению споров;</p> <p>Уметь: давать квалифицированные юридические консультации в конкретных сферах юридической деятельности;</p> <p>Владеть: способностью давать квалифицированные заключения и консультации о применении норм права по разрешению споров в конкретных сферах юридической деятельности.</p>		
--	--	---	--	--

		<p>ПК-7.5:</p> <p>Знать: правила составления процессуальных документов;</p> <p>Уметь: правильно составлять и оформлять процессуальные документы;</p> <p>Владеть: способностью составить и подготовить процессуальные документы.</p>		
--	--	---	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	4	4
Часов по учебному плану	144	144
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	12	4
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	24	12
- КСР	2	2
самостоятельная работа	70	117
Промежуточная аттестация	36 экзамен	9 экзамен

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе							
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы	
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего			
	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0
Тема 1 Персональные данные как правовая категория	16	19	2	2	4	0	6	2	10	17
Тема 2 Российская и зарубежная практика регулирования защиты персональных данных	18	22	2	2	4	0	6	2	12	20
Тема 3 Принципы и условия обработки персональных данных	18	24	2	0	4	4	6	4	12	20
Тема 4 Основные субъекты отношений по обработке персональных данных и их правовой статус	18	22	2	0	4	2	6	2	12	20

Тема 5 Защита персональных данных как информации ограниченного доступа	18	24	2	0	4	4	6	4	12	20
Тема 6 Юридическая ответственность, контроль и надзор в сфере защиты персональных данных	18	22	2	0	4	2	6	2	12	20
Аттестация	36	9								
КСР	2	2					2	2		
Итого	144	144	12	4	24	12	38	18	70	117

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Методические указания к самостоятельной работе

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента.

Самостоятельная работа студентов состоит в проработке теоретического материала, выполнении самостоятельных заданий в конце каждого практического занятия и выполнении внеаудиторных самостоятельных заданий (домашние задания и дополнительные задания по углубленному изучению разделов дисциплины).

Самостоятельная работа может выполняться студентом в читальном зале библиотеки, в учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Организация самостоятельной работы студента должна предусматривать контролируемый доступ к базам данных, к ресурсу Интернет. Обязательно предусматриваются получение студентом консультации, контроль и помощь со стороны преподавателя. Самостоятельная работа студентов может включать изучение нормативных актов, научных статей, подготовку докладов, решение ситуационных задач, анализ судебной практики, заполнение форм документов.

Самостоятельная работа направлена на решение следующих задач в процессе формирования у студентов требуемых компетенций:

- развитие и совершенствование навыков поиска и обработки (анализа, обобщения, систематизации) правовой и иной информации, в т.ч. навыков работы с нормативными правовыми актами, актами правоприменительной практики;
- развитие навыков работы с юридическими документами (подготовка, оформление, анализ);
- развитие навыков толкования правовых норм, правовой квалификации юридически значимых обстоятельств социальной ситуации;
- развитие и совершенствование у студентов способностей формирования собственной правовой позиции, ее аргументации и защиты.

Самостоятельная работа студентов может включать изучение нормативных актов, научных статей, подготовку докладов, решение ситуационных задач, анализ судебной практики, заполнение форм документов.

Рекомендации по подготовке к семинарским/практическим занятиям.

Для подготовки к семинарскому занятию следует изучить рекомендуемую литературу по теме, а также нормативные акты. Приветствуется изучение студентами иных источников (монографий, статей из периодических изданий, материалов судебной практики), помимо рекомендованных. Такие источники размещены в СПС «КонсультантПлюс» или «Гарант», электронных библиотеках, а также в сети Интернет. Таким образом студент может продемонстрировать владение навыками поиска информации и работы с информацией.

Методические рекомендации к кейс-задачам:

Обучающемуся следует внимательно изучить условия задачи, а также поставленные проблемные вопросы. В ходе подготовки ответа обучающийся должен обосновать свою позицию (вариант ответа) как опираясь на действующее законодательство о защите персональных данных, так и на практику его применения, судебную практику. Для работы и подготовки ответов обучающиеся могут быть поделены на группы для коллективного обсуждения задач-кейсов. Кейс-задачи и ответы на них обучающихся могут быть обсуждены в группе. Оценка формируется как на основании представленного обучающимся решения, так и на основании ответов и участия обучающегося в дискуссии в ходе обсуждения решения кейс-задачи.

Методические рекомендации при подготовке доклада-презентации

Обучающийся выбирает одну из тем для подготовки доклада-презентации по проблемным вопросам защиты персональных данных из перечня. Допускается выбор иной темы по предложению обучающегося, которая отвечает тематике курса, а также содержит в себе проблемные аспекты.

Требования к презентации: от 12-15 слайдов, наличие схем иллюстраций, графиков, анализа статистической информации и(или) зарубежной или международной практики. Формат – MS PowerPoint или аналогичные форматы презентаций .ppt или .odp. Общее время выступления не должно превышать 20 минут. После доклада-презентации следует его обсуждение до 10-15 минут в течении которого другие обучающиеся могут задавать вопросы, высказывать комментарии, замечания и предложения. При оценивании учитывается как содержание самого доклада-предложения, так и умения формулировать и давать квалифицированные ответы на вопросы и комментарии, связанные с темой доклада-презентации.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Доклад-презентация) для оценки сформированности компетенции УК-1

Примерные темы для доклада-презентации:

1. История становления института персональных данных в России.
2. Американская модель защиты персональных данных, достоинства и преимущества.
3. Защита персональных в странах Европейского союза.
4. Специальные категории персональных данных, особенности защиты и значение для личности.
5. Принятие решения на основе автоматизированной обработки данных. Права и гарантии личности.
6. Значение персональных данных для защиты интересов личности в условиях цифрового общества.
7. Право на защиту персональных данных и право на уважение частной жизни.
8. Персональные данные как информация ограниченного доступа.

Критерии оценивания (оценочное средство - Доклад-презентация)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Презентация подготовлена на основании действующего законодательства и научных исследований, в презентации затронута проблематика темы, пробелы в правовом регулировании, коллизии, предложены пути совершенствования действующего законодательства
не зачтено	Презентация подготовлена на основании утративших силу правовых актов, не затронуты проблемы исследуемой темы, пробелы в правовом регулировании, коллизии, не предложены пути совершенствования действующего законодательства

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Кейс-задание) для оценки сформированности компетенции ПК-7

Примеры кейс-задач:

1) В ходе проверки ПАО «ГТС» (далее – Оператор) Роскомнадзор выявил нарушение в хранении документов по уволенным сотрудникам и соискателям на работу. В частности, ведомство указало, на то, что согласно внутреннему локальному акту организации, срок хранения составляет более пяти лет. По мнению Роскомнадзора Оператор нарушил ч. 7 ст. 5 Федерального закона «О персональных данных» (далее Ф3-152). Компания не согласилась с таким решением ведомства и обжаловала предписание в арбитражном суде ссылаясь на п. 2 ч. 2 Ф3-152, настаивая, что превышение срока было обусловлено необходимостью выполнения требований законодательства об архивном деле. В качестве аргумента против такой позиции Ведомство в свою очередь настаивало на том, что указанные документы в том числе по истечении 5 летнего срока не были надлежащим образом оформлены для архивного хранения в следствии чего на них не распространялось действие архивного законодательства.

- Оцените аргументы каждой из сторон и предположите исход дела?
- Определите на ваш взгляд допустимый срок хранения выше указанных документов с точки зрения Ф3-152 и архивного законодательства?

2) Роскомнадзор посчитал нарушением действия ООО «Вымпел» (далее – Оператор) по ч.2 ст. 13.11 КоАП РФ в части отсутствия надлежащим образом оформленного письменного согласия на передачу третьим лицам персональных работников согласно абз. 2 ст. 88 ТК РФ. Оператор не согласился с такой позицией ведомства и обратился в арбитражный суд, заявив, что в данном случае речь шла о передаче персональных данных работников в рамках договора о добровольном медицинском страховании, заключение которого было предусмотрено коллективным договором между работодателем и работниками. По мнению оператора в данном случае согласие работника не требовалось вовсе поскольку правовым основанием являлся сам коллективный договор согласно п. ч. 1 ст. 6 Ф3-152. Роскомнадзор в качестве обоснования своей позиции указал на неприменимость в данном случае такого основания для обработки персональных данных указав на необходимость в данном случае руководствоваться ч. 4 ст. 9 Ф3-152 и статьей 88 ТК РФ которые четко и однозначно указывают на необходимость получения от работника письменного согласия для передачи персональных данных третьим лицам.

- Оцените аргументы каждой из сторон и предположите исход дела?
- Назовите случаи, когда требуется получение письменного согласия субъекта персональных данных?

Критерии оценивания (оценочное средство - Кейс-задание)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Задание выполнено верно, с приведением аргументов и логически обоснованными выводами.
не зачтено	Задание выполнено не верно, отсутствует логика решения и аргументация.

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатор достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые	Имеется минимальный набор навыков для	Продemonстрированы базовые навыки при решении	Продemonстрированы базовые навыки при решении	Продemonстрированы навыки при решении	Продemonстрирован творческий подход к решению

	навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	навыки. Имели место грубые ошибки	решения стандартных задач с некоторым и недочетами	стандартных задач с некоторым и недочетами	стандартных задач без ошибок и недочетов	нестандартных задач без ошибок и недочетов	нестандартных задач
--	--	-----------------------------------	--	--	--	--	---------------------

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации

5.3.1 Типовые задания, выносимые на промежуточную аттестацию:

Оценочное средство - Контрольные вопросы

Экзамен

Критерии оценивания (Контрольные вопросы - Экзамен)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Ответы на вопросы билета даны в полном объеме, логично обоснованы, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала
отлично	Ответы на вопросы даны в полном объеме, логично обоснованы, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание

Оценка	Критерии оценивания
	основного материала
очень хорошо	Ответы на вопросы даны в полном объеме, логично обоснованы, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей непринципиального характера
хорошо	Ответы на вопросы даны в полном объеме, логично обоснованы, допущены неточности непринципиального характера, обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы
удовлетворительно	Ответы на вопросы даны не в полном объеме, обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответов, но в целом раскрывает содержание основного материала
неудовлетворительно	Ответы на вопросы даны не в полном объеме, обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные вопросы, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий
плохо	Ответы на вопросы не даны, обучающийся демонстрирует полное незнание материала

Типовые задания (Контрольные вопросы - Экзамен) для оценки сформированности компетенции УК-1 (Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий)

1. Понятие персональных данных.
2. Юридическая природа персональных данных. Персональные данные и приватность.
3. Виды персональных данных.
4. Право на защиту персональных данных. Место персональных данных в системе защиты прав личности.
5. История становления института персональных данных в России и мире.
6. Основные модели защиты персональных данных в мире.
7. Особенности американского подхода к защите персональных данных.
8. Особенности Европейской модели защиты персональных данных.
9. Общая характеристика Европейской системы защиты персональных данных на основе Европейского регламента по защите персональных данных.
10. Защита персональных данных в Китае и ОАЭ.
11. Защита персональных данных в странах ЕврАзЭС.

Типовые задания (Контрольные вопросы - Экзамен) для оценки сформированности компетенции ПК-7 (Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации гражданам и юридическим лицам в рамках своей профессиональной деятельности)

1. Принципы обработки персональных данных.

2. Условия – правовые основания для обработки персональных данных.
3. Согласие субъекта персональных данных. Виды согласий.
4. Договор как основание обработки персональных данных.
5. Трансграничная передача персональных данных.
6. Иные основания для обработки персональных данных (помимо согласия и договора).
7. Структура отношений по обработке персональных данных.
8. Правовой статус субъекта персональных данных.
9. Правовой статус оператора персональных данных.
10. Правовой статус обработчика персональных данных. Договор-поручение на обработку.
11. Правовой статус органа по защите прав субъектов персональных данных.
12. Персональные данные как информация ограниченного доступа.
13. Уровни защищенности информационных систем персональных данных.
14. Правовые меры защиты персональных данных.
15. Организационные меры защиты персональных данных.
16. Технические меры защиты персональных данных.
17. Проблематика юридической ответственности за нарушения в сфере защиты персональных данных.
18. Административная и уголовная ответственность за нарушения в сфере защиты персональных данных.
19. Дисциплинарная и материальная ответственность за нарушения в сфере защиты персональных данных.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Бачило И. Л. Информационное право : учебник / И. Л. Бачило. - 5-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 419 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/488594> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-534-00608-7 : 1609.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт", <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=819579&idb=0>.
2. Корнилова А. А. Защита персональных данных : учебное пособие / Корнилова А. А., Юнусова Д. С., Исмагилова А. С. - Уфа : БашГУ, 2020. - 120 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции БашГУ - Информатика. - ISBN 978-5-7477-5228-3., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=779759&idb=0>.
3. Бурькова Е. В. Организация работ по защите персональных данных : учебное пособие для обучающихся_x000d_ по образовательной программе высшего образования по_x000d_ направлению подготовки 10.03.01 информационная безопасность / Бурькова Е. В. - Оренбург : ОГУ, 2018. - 125 с. - Рекомендовано ученым советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» для обучающихся по образовательной программе высшего образования, <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=747483&idb=0>.
4. Петренко В. И. Защита персональных данных в информационных системах : учебное пособие. направление подготовки 10.03.01 – информационная безопасность / Петренко В. И. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 201 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции СКФУ - Информатика., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=731377&idb=0>.
5. Научно-практический постатейный комментарий к Федеральному закону "О персональных данных" / Савельев А.И. - Москва : Статут, 2017., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?>

Action=FindDocs&ids=656348&idb=0.

Дополнительная литература:

1. Гутник С.И. Преступные посягательства в отношении персональных данных : монография / Гутник С.И. - Москва : Проспект, 2021. - 176 с. - ISBN 978-5-392-33896-2., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=839058&idb=0>.
2. Дупан А.С. Новая парадигма защиты и управления персональными данными в Российской Федерации и зарубежных странах в условиях развития систем обработки данных в сети Интернет : монография / Дупан А.С. - Москва : Высшая школа экономики, 2018. - 343 с. - ISBN 978-5-7598-1475-7., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=809005&idb=0>.
3. Ильин О. Ю. Актуальные вопросы российского права: защита персональных данных, антикоррупционное законодательство, правовой статус личности, противодействие терроризму и экстремистской деятельности : учебное пособие / Ильин О. Ю. - Тверь : ТвГТУ, 2020. - 104 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции ТвГТУ - Право. Юридические науки. - ISBN 978-5-7995-1114-2., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=754763&idb=0>.
4. Ничего личного: Как социальные сети, поисковые системы и спецслужбы используют наши персональные данные / Кин Э. - Москва : Альпина Паблишер, 2016., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=647487&idb=0>.
5. Судебная практика о применении законодательства, регулирующего вопросы защиты персональных данных / Гусев А.Ю. - Москва : Проспект, 2019., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=662539&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

- 1) Портал защиты персональных данных Роскомнадзора - <https://pd.rkn.gov.ru/operators-registry/notification/form/>
- 2) Russian Privacy Professionals Association (Общественное учреждение «Сообщество профессионалов в области приватности») - <https://rppa.ru/start>
- 3) Федеральная служба по техническому и экспортному контролю - <https://fstec.ru/>
- 4) Портал Европейского регламента по защите персональных данных - <https://gdpr.eu/>
- 5) Безопасность пользователей в сети Интернет - <https://safe-surf.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению 40.04.01 - Юриспруденция.

Автор(ы): Бундин Михаил Вячеславович, кандидат юридических наук.

Заведующий кафедрой: Мартынов Алексей Владимирович, доктор юридических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 10.03.2023, протокол № 7.