

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол
от "24" декабря 2025г. №15

Рабочая программа профессионального модуля
Административная деятельность

Специальность среднего профессионального образования

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Квалификация выпускника

Юрист

Форма обучения

очная

Год начала подготовки
2026

Рабочая программа профессионального модуля составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Правоохранительная деятельность

Автор:

Руководитель отделения СПО, к.ю.н.
должность, ученая степень, звание

Голубева Т.М.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии «17» ноября 2025 протокол №2.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4	стр.
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10	
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	18	
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	24	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Административная деятельность

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид профессиональной деятельности: Административная деятельность и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций¹

Код ^{1.1.2}	Наименование общих компетенций
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК.2.1.	Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний.
ПК 2.2.	Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.
ПК. 2.3.	Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен²:

Владеть навыками	<p>ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний.</p> <p>– собирать, анализировать и оценивать информацию, имеющую значение в</p>
------------------	--

¹ В данном подразделе указываются только те компетенции, которые формируются в рамках данного модуля и результаты, которые будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю.

² Берутся сведения, указанные в ПОП СПО по специальности

	<p>административно-юрисдикционной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> – квалифицировать и разграничивать различные виды административных правонарушений, подведомственных правоохранительным органам – применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях – принимать и оформлять решения по обращениям граждан <p>ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности – осуществлять мероприятия по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности <p>ПК 2.3. Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов</p> <ul style="list-style-type: none"> – обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан при выполнении служебных обязанностей в особых условиях – принимать решения в условиях осложнения оперативной обстановки – выполнять оперативно-служебные задачи в составе служебных нарядов и функциональных групп – принимать необходимые меры по спасению людей и оказанию первой помощи – принимать меры по эвакуации пострадавших и их транспортировке – применять приемы психологического воздействия – действовать при обнаружении взрывчатых устройств и взрывоопасных предметов – оперативного реагирования на возникающие условия при введении специальных административно-правовых
--	---

	режимов
Уметь	<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <ul style="list-style-type: none"> – проявлять гражданско-патриотическую позицию – демонстрировать осознанное поведение – описывать значимость своей специальности – применять стандарты антикоррупционного поведения <p>ОК 08.Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности – пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности <p>ОК 09.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности

	<ul style="list-style-type: none"> – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
Знать	<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность гражданско-патриотической позиции – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений – значимость профессиональной деятельности по специальности – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения <p>ОК 08.Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека – основы здорового образа жизни – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности – средства профилактики перенапряжения <p>ОК 09.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)

	<ul style="list-style-type: none"> – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности – особенности произношения – правила чтения текстов профессиональной направленности
--	--

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

всего – 282 часов,

в том числе в форме практической подготовки – 144 часов,

Из них на освоение МДК – 120 часов;

в том числе самостоятельная работа – 0 часов;

практики, в том числе учебная – 36 часов,

производственная – 108 часов,

Промежуточная аттестация (экзамен по модулю) – 18 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической. подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Обучение по МДК						Практики	
				Всего	В том числе					Учебная	Производственная
Теоретических занятий	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа ³		Промежуточная аттестация						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ОК 09, ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3.	МДК 02.01.Административная деятельность правоохранительных органов	60		60	20	40			Зачет с оценкой		
ОК 06, ОК 08, ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3.	МДК 02.02. Участие правоохранительных органов в реализации специальных административно-правовых режимов	60		60	20	40					
ОК 06, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3.	Учебная практика	36		36				Другая		36	
	Производственная практика	108		108				Другая			108
	Промежуточная аттестация	18		18							
	<i>Всего:</i>	282		282							

³ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов/ в том числе в форме практической подготовки
1	2		3
МДК 02.01.Административная деятельность правоохранительных органов			
Тема 1. Предмет, задачи и система дисциплины «Административная деятельность правоохранительных органов»	<p>Содержание</p> <p>1. 1. Предмет и задачи курса «Административная деятельность правоохранительных органов». Система курса «Административная деятельность правоохранительных органов».</p> <p>2. Соотношение курса «Административная деятельность правоохранительных органов» с дисциплиной «Административное право».</p> <p>3. Отличие курса «Административная деятельность правоохранительных органов» от других специальных дисциплин, изучаемых в вузах МВД России.</p> <p>4. деятельность».</p> <p>5. Общественный порядок и общественная безопасность как основные объекты воздействия в административной деятельности полиции.</p>		2/2
Тема 2. Государственное управление в сфере обеспечения законности, прав и свобод граждан, охраны собственности, общественного порядка и борьбы с преступностью. Безопасность личности, общественный порядок и общественная безопасность как социально-правовые категории сферы административной деятельности полиции	<p>Содержание</p> <p>1. 1. Понятие, содержание и особенности государственного управления в сфере обеспечения законности, прав и свобод граждан, охраны собственности, общественного порядка и борьбы с преступностью.</p> <p>2. Понятие и основные элементы безопасности личности, общественного порядка и общественной безопасности.</p> <p>3. Соотношение личной безопасности граждан, общественного порядка и общественной безопасности с другими социально-правовыми категориями.</p> <p>4. Содержание охраны общественного порядка, обеспечения личной безопасности граждан и общественной безопасности.</p> <p>5. Административно-правовые средства охраны общественного порядка и обеспечения личной безопасности граждан и общественной безопасности.</p>		2/2
Тема 3. Понятие полиции и основные направления ее деятельности	<p>Содержание</p> <p>1 1. 1. Предназначение полиции и правовое регулирование ее деятельности.</p> <p>2. Соотношение понятий полиции и органов внутренних дел</p>		2/2
Тема 4. Организация полиции	<p>Содержание</p> <p>1 1. 1. Критерий, лежащий в основе создания подразделений, организаций и служб полиции.</p> <p>2. Руководство деятельностью полиции.</p>		2/2

		3. Состав полиции, порядок создания, реорганизации и ликвидации подразделений полиции	
Тема 5. Обязанности и права полиции и ее сотрудников	Содержание		2/2
	1	1. Обязанности и права полиции как основной элемент ее правового статуса. Их правовое закрепление. 2. Классификация обязанностей полиции. 3. Классификация прав полиции. 4. Механизм реализации обязанностей и прав полиции. 5. Гарантии обеспечения административной деятельности сотрудников полиции.	
Тема 6. Понятие, содержание, принципы административной деятельности полиции	Содержание		2/2
	1	1. Понятие административной деятельности полиции и ее основные черты. 2. Виды административной деятельности полиции. 3. Принципы административной деятельности полиции. 4. Отличие административной деятельности от других видов деятельности, осуществляемых полицией.	
Тема 7. Формы и методы административной деятельности полиции	Содержание		2/2
	1	1. Формы административной деятельности полиции как объективное выражение ее сущности. 2. Понятие и классификация форм административной деятельности полиции. 3. Правовые формы административной деятельности полиции (нормотворчество, правоприменение). 4. Неправовые формы административной деятельности полиции (организационные, материально-технические). 5. Правовое усмотрение в реализации форм административной деятельности полиции. 6. Понятие и классификация методов административной деятельности полиции. 7. Убеждение и принуждение как основные (универсальные) методы административной деятельности полиции, их соотношение. 8. Иные методы административной деятельности полиции (экономические, психологические и др.). 9. Меры административного принуждения, применяемые полицией, и их классификация.	
Тема 8. Административный надзор полиции	Содержание		2/2
	1	1. Правовые основы, условия и пределы применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. 2. Основания применения физической силы. 3. Основания применения, состоящих на вооружении полиции специальных средств. 4. Основания применения полицией огнестрельного оружия. 5. Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника полиции.	
Тема 9. Применение полицией физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия	Содержание		2/2
	1	1. Правовые основы, условия и пределы применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. 2. Основания применения физической силы. 3. Основания применения, состоящих на вооружении полиции специальных средств. 4. Основания применения полицией огнестрельного оружия. 5. Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника полиции.	

Тема 10. Применение полицией отдельных мер государственного принуждения	Содержание		2/2
	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Задержание, как мера государственного принуждения, применяемая полицией. 2. Проникновение в жилые и иные помещения, на земельные участки и территории. 3. Оцепление (блокирование) полицией участков местности, жилых помещений, строений и других объектов. 	
Тема 11. Обеспечение законности в административной деятельности полиции	Содержание		2/2
	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Способы обеспечения законности в административной деятельности полиции. 2. Контроль за деятельностью полиции и его виды. 3. Надзор за законностью деятельности полиции. 4. Обжалование неправомερных действий сотрудников полиции. 5. Ответственность сотрудников полиции. 6. Основные направления укрепления законности в административной деятельности полиции. 	
Тема 12. Рассмотрение полицией обращений граждан	Содержание		2/2
	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Виды обращений граждан в органы внутренних дел (полицию). 2. Порядок принятия и регистрации обращений граждан в органах внутренних дел (полиции). 3. Порядок рассмотрения органами внутренних дел (полицией) обращений граждан. 4. Сроки рассмотрения обращений и условия их продления. 5. Оформление принимаемых по обращениям решений. 6. Организация и осуществление приема населения в органах внутренних дел (полиции). 7. Контроль за соблюдением порядка, приема, регистрации и разрешения обращений граждан. 	
Тема 13. Возбуждение полицией дел об административных правонарушениях	Содержание		2/2
	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основания для возбуждения полицией дела об административном правонарушении. 2. Протокол об административном правонарушении. 3. Содержание, порядок и сроки составления протокола об административном правонарушении. 4. Должностные лица органов внутренних дел (полиции), уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях. 5. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении. 	
Тема 14. Реализация полицией мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях	Содержание		2/2
	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доставка. 2. Административное задержание. 3. Протокол об административном задержании. 4. Сроки административного задержания. 5. Место и порядок содержания задержанных лиц. 6. Личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице. 7. Осмотр принадлежащих юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю помещений, территорий и находящихся там вещей, и документов. 8. Досмотр транспортного средства. 9. Изъятие вещей и документов. 10. Отстранение от управления транспортным средством и медицинское 	

		освидетельствование на состояние опьянения. 11. Задержание транспортного средства. 12. Арест товаров, транспортных средств и иных вещей. 13. Привод. 14. Временный запрет деятельности.	
Тема 15. Рассмотрение полицией	Содержание		/2
	1	1. Полномочия должностных лиц полиции по рассмотрению и разрешению дел об административных правонарушениях. 2. Организация производства по делам об административных правонарушениях в органах внутренних дел (полиции). 3. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. 4. Применение общих и специальных сроков давности. 5. Назначение административного наказания без составления протокола. 6. Административное расследование. 7. Направление протокола об административном правонарушении для рассмотрения дела об административном правонарушении. 8. Место и сроки рассмотрения дела. 9. Постановление по делу об административном правонарушении. 10. Определение по делу об административном правонарушении. 11. Представление об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения. 12. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях	
Тема 16. Исполнение полицией постановлений по делам об административных правонарушениях	Содержание		/2
	1	1. Исполнение полицией постановления о назначении административного наказания в виде предупреждения. 2. Исполнение постановления о наложении административного штрафа. 3. Исполнение полицией постановления о назначении административного наказания в виде возмездного изъятия или конфискации вещи, явившейся орудием совершения или предметом административного правонарушения. 4. Исполнение полицией постановления о лишении специального права. 5. Правовое положение и организация деятельности специальных приемников при органах внутренних дел для содержания лиц, арестованных в административном порядке и исполнение ими постановления об административном аресте.	
Тема 17. Организация административной деятельности полиции по защите жизни, здоровья, прав и свобод человека, охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности	Содержание		/2
	1	1. Задачи и основные функции подразделений охраны общественного порядка. 2. Система и структура аппаратов службы охраны общественного порядка. 3. Силы и средства, обеспечивающие охрану общественного порядка. 4. Организация охраны общественного порядка с использованием сил и средств органов внутренних дел.	
Тема 18. Правовое положение и организация деятельности	Содержание		/2
	1	1. Назначение и задачи дежурных частей органов внутренних дел.	

дежурных частей органов внутренних дел		<ol style="list-style-type: none"> 2. Система и структура дежурных частей органов внутренних дел. 3. Права и обязанности оперативного дежурного органов внутренних дел. 4. Порядок разбирательства с правонарушителями в дежурных частях органов внутренних дел, прием и регистрация сообщений, заявлений о преступлениях и правонарушениях. 5. Организация работы дежурной части по раскрытию преступлений по «горячим следам». 	
Тема 19. Правовое положение и организация деятельности подразделений патрульно-постовой службы полиции		Содержание	/2
	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Правовое положение патрульно-постовой службы полиции (ППСП). 2. Силы и средства ППСП. 3. Основные элементы организации ППСП (принятие решений на расстановку нарядов, обучение и подготовка нарядов, инструктаж, управление нарядами, контроль за организацией и несением службы, учет и оценка результатов работы). 4. Виды нарядов ППСП. 5. Основные обязанности и права патрульно-постовых нарядов полиции. 	
Тема 20. Правовое положение и организация деятельности участковых уполномоченных полиции		Содержание	/2
	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Правовое регулирование деятельности участковых уполномоченных полиции (УУП). 2. Основные направления деятельности УУП. 3. Обязанности и права УУП, их классификация и характеристика. 4. Роль УУП в осуществлении контроля (надзора) за соблюдением лицами, освобожденными из мест лишения свободы, а также осужденными, которым назначено наказание, не связанное с лишением свободы, или наказание в виде лишения свободы условно, установленных для них судом запретов и ограничений. 5. Элементы организации деятельности УУП и их характеристика. 6. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность УУП. 7. Порядок приема административного участка. 8. Планирование работы УУП, оценка деятельности УУП. 9. Участковые пункты полиции (УПП). 10. Требования, предъявляемые к УПП. 11. Документация УУП и порядок ее ведения. 12. Порядок приема граждан УУП. 	
МДК 02.02. Участие правоохранительных органов в реализации специальных административно-правовых режимов			
Тема 1. Специальные административно-правовые режимы		Содержание	2/4
	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Правовая основа института специальных административно-правовых режимов. Понятие, цели, задачи специальных административно-правовых режимов. 2. Виды административно-правовых режимов. Меры и временные ограничения, применяемые в условиях введения специальных административно-правовых режимов. 3. Объекты специальных административно-правовых режимов. Субъекты специальных административно-правовых режимов и их административно-правовой статус. Стадии процедуры реализации специальных административно-правовых режимов. 	
Тема 2. Вооруженные силы		Содержание	2/4
	1	Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Назначение, структура	

Российской Федерации. Общевоинские уставы Вооруженных сил Российской Федерации		мотострелковых и танковых подразделений, их задачи в бою. Боевое предназначение входящих в них подразделений. Основные тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники Вооруженных сил Российской Федерации (мотострелковых, танковых, артиллерийских и инженерно-саперных подразделений, подразделений связи, технического обеспечения, радиационной, химической и биологической защиты и тыла) Общевоинские уставы Вооруженных сил Российской Федерации, их основные требования и содержание.	
Тема 3. Особенности прохождения службы в органах внутренних дел в условиях действия специальных административно-правовых режимов	Содержание		2/4
	1	Особенности прохождения службы в органах внутренних дел в особых условиях. Изменение режима служебного времени сотрудника органов внутренних дел. Возложение на сотрудника органов внутренних дел дополнительных обязанностей. Командирование его в другую местность, временный перевод сотрудника в другое подразделение без изменения характера службы в органах внутренних дел. Иные особые условия и дополнительные ограничения. Правовые последствия отказа от прохождения службы в особых условиях. Укрепление служебной дисциплины и законности в служебных коллективах.	
Тема 4. Управленческие решения в условиях действия специальных административно-правовых режимов	Содержание		2/4
	1	Роль и место органов внутренних дел в системе правоохранительных органов при введении специальных административно-правовых режимов. Понятие управленческого решения. Виды управленческих решений, принимаемых в органах внутренних дел. Субъекты подготовки и принятия различных видов управленческих решений. Основные требования, предъявляемые к управленческим решениям в органах внутренних дел, и способы их обеспечения при введении специальных административно-правовых режимов.	
Тема 5. Взаимодействие и координация деятельности органов внутренних дел в условиях действия специальных административно-правовых режимов	Содержание		2/4
	1	Понятие и особенности взаимодействия органов внутренних дел с иными субъектами публичной власти. Виды и формы взаимодействия. Принципы взаимодействия. Организация взаимодействия. Формы и методы взаимодействия. Координация деятельности органов внутренних дел. Внешнее и внутреннее взаимодействие в деятельности органов внутренних дел с целью выполнения задач в условиях действия специальных административно-правовых режимов.	
Тема 6 Личная безопасность сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации	Содержание		4/8
	1	Личная безопасность сотрудников органов внутренних дел при выполнении задач в составе наряда. Обеспечение личной безопасности сотрудников при проверке документов в различных ситуациях. Личная безопасность сотрудников при проведении досмотровых мероприятий. Обеспечение личной безопасности сотрудников при задержании и доставлении подозреваемых в совершении правонарушений или преступлений. Тактика действий сотрудников при остановке, задержании и обследовании транспортного средства. Личная безопасность сотрудников при осмотре мест возможного укрытия правонарушителей. Личная безопасность сотрудников при обнаружении взрывоопасных предметов. Личная безопасность сотрудников во внеслужебное время. Применение оружия самообороны. Особенности задержания вооруженных преступников в различных условиях. Основные методы противодействия беспилотным воздушным судам (БВС). Виды и типы средств противодействия БВС противника, и их назначение. Требования, предъявляемые к системе противодействия БВС. Бесконтактные методы противодействия БВС.	
Тема 7. Пресечение захвата	Содержание		4/8

Пресечение захвата собственных объектов органов внутренних дел Российской Федерации	1	Понятие и характеристика важных объектов и собственных объектов органов внутренних дел. Планирование действий по пресечению захвата важных объектов и собственных объектов органов внутренних дел. Инструкция «Крепость», назначение, структура и содержание. Функциональные группы, создаваемые для пресечения захвата важных объектов и собственных объектов органов внутренних дел, тактика их действий.	
Тема 8 Действия силовых групп подразделений полиции при пресечении массовых беспорядков	1	Содержание Тактика групп рассредоточения и изъятия и изъятия при пресечении массовых беспорядков (одиночная подготовка сотрудников – экипировка, боевые построения, действия по командам, применение специальных средств, перестроения и передвижения, задержание правонарушителей).	4/8
<p>Учебная практика</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Пройти инструктивное совещание по организационным вопросам, мерам техники безопасности и охране труда. 2. Осуществить ознакомление с кадровым составом и штатным расписанием территориального органа МВД России. 3. Ознакомится со структурой органа внутренних дел, его возможностями и задачами, распорядком дня, планированием рабочего времени, распределением нагрузки в органе внутренних дел. 4. Изучить оперативную обстановку в регионе, районе, городе, ином населенном пункте (по месту дислокации), ознакомится с географической и социально-экономической характеристикой обслуживаемой органом внутренних дел территорией. 5. Ознакомление с особенностями работы дежурных частей органов внутренних дел. 6. Изучение системы и структуры дежурных частей органов внутренних дел. 7. Изучить на практике процедуры реализации прав и обязанностей оперативного дежурного органов внутренних дел. 8. Освоить порядок разбирательства с правонарушителями в дежурных частях органов внутренних дел, приема и регистрации сообщений, заявлений о преступлениях и правонарушениях. 9. Осуществить практическое наблюдение за организацией работы дежурной части по раскрытию преступлений по «горячим следам». 10. Ознакомится с элементами организации подразделений патрульно-постовой службы полиции (принятие решений на расстановку нарядов, обучение и подготовка нарядов, инструктаж, управление нарядами, контроль за организацией и несением службы, учет и оценка результатов работы). 11. Изучить практику несения наружной службы нарядами подразделений патрульно-постовой службы полиции. 12. Освоить механизм реализации основных обязанностей и прав патрульно-постовых нарядов полиции. 13. Практическое освоение реализации участковыми уполномоченными полиции (далее – УУП) основных форм несения службы (профилактический обход административного участка; рассмотрение обращений граждан; индивидуальная профилактическая работа; прием граждан; отчеты перед населением о проделанной работе). 			36
<p>Производственная практика (по профилю специальности)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Практическая реализация основных направлений деятельности полиции, наблюдение за осуществлением видов административной деятельности полиции, применения и реализации принципов административной деятельности полиции.</i> 2. <i>Выявление отличий административной деятельности полиции от других видов деятельности, осуществляемых полицией (оперативно-розыскной и уголовно-процессуальной) в процессе отработки навыков профессиональной служебной деятельности.</i> 3. <i>Наблюдение за осуществлением полицией взаимодействия с правоохранительными органами при осуществлении охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.</i> 4. <i>Изучение сложившейся практики взаимодействия полиции с правоохранительными органами по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.</i> 5. <i>Практическое наблюдение за осуществлением полицией надзора за соблюдением лицами, освобожденными из мест лишения свободы, а также осужденными, которым назначено наказание, не связанное с лишением свободы или наказание в виде лишения свободы условно, установленных для них судом запретов и ограничений.</i> 			108

<ol style="list-style-type: none"> 6. <i>Ознакомление с практикой взаимодействия подразделений полиции по осуществлению административного надзора за различными категориями граждан.</i> 7. <i>Присутствие на инструктажах нарядов полиции при заступлении на службу по охране общественного порядка, изучение методов проверки знаний мер безопасности при обращении с огнестрельным оружием, условий и пределов применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.</i> 8. <i>Приобретение опыта действий сотрудника полиции в условиях применения мер непосредственного принуждения, составление проектов рапортов о применении сотрудниками полиции мер непосредственного принуждения.</i> 9. <i>Участие в инструктажах нарядов полиции при заступлении на службу по охране общественного порядка, проверка знаний оснований применения мер государственного принуждения.</i> 10. <i>Составление проектов процессуальных и служебных документов о задержании лиц, в соответствии со статьей 14 Федерального закона «О полиции», а также других мер государственного принуждения.</i> 11. <i>Приобретение опыта по организации деятельности полиции по обеспечению правопорядка на улицах и в иных общественных местах.</i> 12. <i>Уяснения порядка разработки, согласования, утверждения, регистрации, хранения, корректировки Плана-расчета.</i> 13. <i>Присутствие при проведении инструктажей нарядов, задействованных в обеспечении правопорядка.</i> 14. <i>Изучение практики управления нарядами, задействованными в обеспечении правопорядка.</i> 15. <i>Освоение процедур привлечения к обеспечению правопорядка сотрудников (военнослужащих) подразделений Росгвардии, представителей общественных объединений правоохранительной направленности, членов казачьих обществ, народных дружин, работников частных охранных организаций, ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, не являющихся федеральными органами исполнительной власти.</i> 16. <i>Отработка практических навыков взаимодействия и слаживания элементов сил и средств, задействованных в обеспечении правопорядка, на практических занятиях (тренировках, занятиях, групповых упражнениях и учениях) в рамках профессиональной служебной и физической подготовки, а также на методических занятиях, групповых упражнениях, проводимых территориальным органом МВД России.</i> 17. <i>Уяснение видов специальных административно-правовых режимов, их целей и задач, а также комплекса мероприятий по переводу территориального органа МВД России на работу в условиях введения специального административно-правового режима.</i> 	
Промежуточная аттестация (экзамен по модулю)	18
Всего	282

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте
2.	рабочее место преподавателя	Мебель	основное	на усмотрение ОО
3.	Доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	основное	на усмотрение ОО
4.	Сетевой фильтр	ТС	основное	на усмотрение ОО
5.	Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации)	ТС	основное	на усмотрение ОО
6.	Автоматизированное рабочее место обучающегося	ТС	основное	на усмотрение ОО
7.	Наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплин и МДК	УМК	основное	на усмотрение ОО

3.1. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными образовательными и информационными ресурсами, рекомендованными для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Административная деятельность ОВД: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Костенников [и др.] ; ответственные редакторы М. В. Костенников, А. В. Куракин. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 579 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-18528-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/535274> (дата обращения: 15.05.2024).
2. Административная деятельность ОВД: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Костенников [и др.] ; ответственные редакторы М. В. Костенников, А. В. Куракин. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 579 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-18528-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/535274> (дата обращения: 15.05.2024).
3. Административная деятельность полиции : учебно-методическое пособие / А. М. Низаметдинов, М. Г. Березина, С. В. Бубнов [и др.] ; Московский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации имени В. Я. Кикотя. – Москва : Московский ун-т МВД России им. В. Я. Кикотя, 2023. – 524 с. – Библиогр. в конце тем ; с. 366-370. – В прил.: образцы дел. – ISBN 978-5-9694-1379-5. – Текст : электронный // Уфимский ЮИ МВД России :[сайт]. – URL:http://www.ufali.mvd.ru/Электронная_библиотека/4230.pdf. (дата обращения: (дата обращения: 15.05.2024).
4. Антонов, В. В. Специальные административно-правовые режимы: понятие, виды и содержание [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / В. В. Антонов, И.

- С. Абдуллина, А. В. Фасхутдинова. - Уфа: УЮИ МВД России, 2022. - 40 с. - URL: <http://lib.orui-mvd.ru>. - Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Бондарев, А. А. Организация управления территориальными органами внутренних дел при возникновении чрезвычайных ситуаций [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. А. Бондарев, М. В. Барышников, О. А. Строева. - Орел: ОрЮИ МВД России имени В. В. Лукьянова, 2021. - 51 с. - URL: <http://lib.orui-mvd.ru> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей
 6. Деятельность органов внутренних дел в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени [Электронный ресурс]: учебное пособие / М. А. Огородников [и др.]. - Омск: ОМА МВД России, 2022. - 88 с. - URL: <http://lib.orui-mvd.ru> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей
 7. Деятельность органов внутренних дел при возникновении чрезвычайных обстоятельств [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / С. А. Осипов [и др.]. - Н. Новгород: НА МВД России, 2022. - 60 с. - URL: <http://lib.orui-mvd.ru> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей
 8. Михайлюк, В. А. Организация и тактические способы действий сотрудников органов внутренних дел при пересечении массовых беспорядков [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / В. А. Михайлюк, А. В. Водолазский. - Краснодар: КРУ МВД России, 2017. - 46 с. - URL: <http://lib.orui-mvd.ru> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей
 9. Николукин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николукин. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 248 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14511-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/544406> (дата обращения: 15.05.2024).
 10. Общевоинская и тактическая подготовка: учебное пособие / С. А. Чеховский, В. Н. Алёшичев, А. С. Евтехов, С. К. Бушанский. - Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2021. - 280 с. - ISBN 978-5-7433-3472-8. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/124344.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей
 11. Особенности подготовки сотрудников органов внутренних дел, привлекаемых к проведению контртеррористических операций [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Омск: ОМА МВД России, 2019. - 112 с. - URL: <http://lib.orui-mvd.ru> . - Режим доступа: для авторизир. Пользователей
 12. Профессиональная подготовка полицейских. В 4- частях [Текст]: учебник. Часть 2. Профессиональный цикл / редактор В. Л. Кубышко. - Москва: ДГСК МВД России, 2020. - 360 с.
 13. Чашин, А. Н. Введение в специальность: юрист : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Чашин. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 113 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07860-2. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/540897> (дата обращения: 15.05.2024).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Административная деятельность полиции: учебник / Р.Ю. Аврутин, А.Г. Бачурин, В.М. Гарманов [и др.]. – Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации, 2024. – 576 с.
2. Административная деятельность полиции: задачник / А.С. Барабаш [и др.]. – Екатеринбург: Уральский юридический институт МВД России, 2020. – 48 с.
3. Административная деятельность полиции: курс лекций / под ред. В.А. Кудина. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: ДГСК МВД России, 2018. – 736 с.

4. Административно-надзорная деятельность участкового уполномоченного полиции: учебное пособие / А.Г. Бачурин, А.А. Гайдуков. – Барнаул: Барнаульский юридический институт МВД России, 2020. – 48 с.
5. Гришаков, А.Г. Административная деятельность участкового уполномоченного полиции на территории обслуживаемого участка: учебное пособие / А.Г. Гришаков. – Барнаул: Барнаульский юридический институт МВД России, 2020. – 59 с.
6. Дубровин, А.К. Административно-правовые средства организации деятельности полиции в сфере охраны общественного порядка: учебное пособие / А.К. Дубровин, А.Н. Добров, Н.Э. Егорова. – Иркутск: Восточно-Сибирский институт МВД России, 2020. – 59 с.
7. Организация деятельности участкового уполномоченного полиции: учебно-методическое пособие/А.Г. Бачурин [и др.]. – Барнаул: Барнаульский юридический институт МВД России, 2021. – 204 с.
8. Профессиональная подготовка полицейских: учебник / под общ. ред. В. Л. Кубышко. – М.: ГУРЛС МВД России, 2023. Общепрофессиональный цикл. Ч. 2. – 384 с. – Текст непосредственный.
1. Гайдуков, А.А. Административно-правовое регулирование деятельности участковых уполномоченных полиции по предупреждению и пресечению правонарушений в сфере семейно-бытовых отношений: монография / А.А. Гайдуков. – Барнаул: Барнаульский юридический институт МВД России, 2021. – 130 с.
2. Захарчук, С.Д. Деятельность дежурных частей территориальных органов МВД России: практикум / С.Д. Захарчук, А.В. Чернякова. – Тюмень: Тюменский институт повышения квалификации сотрудников МВД России, 2020. – 80 с
3. Кирюхин, В.В. Административная деятельность полиции по профилактике правонарушений несовершеннолетних: учебное пособие / В.В. Кирюхин, Н.Н. Пестов, А.С. Ускова. – М.: Академия управления МВД России, 2020. – 112 с.
4. Организация деятельности подразделения по исполнению административного законодательства: учебное пособие. – Екатеринбург: Уральский юридический институт МВД России, 2019. – 188 с.
5. Правовые основы и организация деятельности полиции по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении массовых мероприятий: учебное пособие / под ред. О.И. Бекетова. – Омск: Омская академия МВД России, 2018. – 120 с.
6. Вопросы квалификации отдельных видов административных правонарушений, совершаемых на объектах транспорта: учебно-практическое пособие / У.И. Заудинов, В.В. Перцев. Барнаул, 2023. – 76 с.
7. Вагайцев, В.М. Правовые основания и порядок применения физической силы сотрудниками полиции в служебной деятельности: учебно-практическое пособие / В.М. Вагайцев. Барнаул, 2023. – 41 с.

Нормативно-правовые источники

1. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Заключена в г. Риме 4 ноября 1950 г.), (вместе с «Протоколом № 1» (Подписан в г. Париже 20 марта 1952 г.), «Протоколом № 4 об обеспечении некоторых прав и свобод помимо тех, которые уже включены в Конвенцию и первый Протокол к ней» (Подписан в г. Страсбурге 16 сентября 1963 г.), «Протоколом № 7» (Подписан в г. Страсбурге 22 ноября 1984 г.)) [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru), свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru), свободный. – Загл. с

- экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 4. Уголовный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 13.06.1996 № 63-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 5. О безопасности дорожного движения: федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 6. О полиции: федеральный закон от 07.0.2011 № 3-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 7. О порядке отбывания административного ареста: федеральный закон от 26.04.2013 № 67-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 8. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации: федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 9. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 10. О противодействии терроризму: федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 11. О противодействии экстремистской деятельности: федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 12. О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях: федеральный закон от 19.06.2004 № 54-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 13. Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы: федеральный закон от 06.04.2011 № 64-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 14. Об оружии: федеральный закон Российской Федерации от 13.12.1996 № 150-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». –

- Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
15. Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 16. Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации: федеральный закон от 23.06.2016 № 182-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 17. Об участии граждан в охране общественного порядка: федеральный закон от 02.04.2014 № 44-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 18. Об утверждении перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.1998 № 681 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 19. Об утверждении наставления об организации служебной деятельности строевых подразделений патрульно-постовой службы полиции территориальных органов МВД России: приказ МВД России 28.06.2021 № 495 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 20. О некоторых организационных вопросах деятельности органов внутренних дел Российской Федерации по профилактике правонарушений: приказ МВД России от 24.08.2023 № 619 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 21. О должностных лицах системы Министерства внутренних дел Российской Федерации, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и осуществлять административное задержание: приказ МВД России от 30.08.2017 № 685 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 22. О едином учете преступлений: приказ МВД России, Генеральной прокуратуры России, МЧС России, Минюста России, ФСБ России, Минэкономразвития России, ФСКН России от 29.12.2005 № 1070/39/1021/253/780/353/399 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 23. О несении службы участковым уполномоченным полиции на обслуживаемом административном участке и организации этой деятельности: приказ МВД России от 29.03.2019 № 205 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 24. О порядке осуществления административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы: приказ МВД России от 08.07.2011 № 818 [Электронный

- ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
25. О порядке принесения извинений гражданину, права и свободы которого были нарушены сотрудником полиции: приказ МВД России от 15.08.2012 № 795 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 26. Об утверждении Инструкции о порядке приема, регистрации и разрешения в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях: приказ МВД России от 29.08.2014 № 736 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 27. Об утверждении Инструкции по организации и проведению отчетов должностных лиц территориальных органов МВД России: приказ МВД России от 26.12.2023 № 1011 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 28. Об утверждении инструкции по организации деятельности подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 15.10.2013 № 845 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 29. Об утверждении наставления о порядке исполнения обязанностей и реализации прав полиции в дежурной части территориального органа МВД России после доставления граждан: приказ МВД России от 30.04.2012 № 389 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 30. Об утверждении наставления по организации деятельности центров временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел: приказ МВД России от 27.11.2023 № 908 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 31. О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24.03.2005 № 5 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
 32. О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении особенной части Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24.10.2006 № 18 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации: <http://www.ksrf.ru> .
2. Официальный сайт Верховного суда Российской Федерации: <http://www.vsrif.ru> .
3. Официальный сайт Президента России: <http://www.kremlin.ru> .
4. Официальный сайт Правительства России: <http://www.government.ru> .
5. Официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации: <http://www.mvd.ru> .
6. Официальный сайт Государственной инспекции безопасности дорожного движения МВД России: <http://www.gibdd.ru> .
7. Официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации: <http://www.minjust.ru> .
8. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации: <http://www.genproc.gov.ru> .
9. Официальная электронная версия бюллетеня «Собрание законодательства Российской Федерации»: <http://www.szrf.ru> .
10. Государственная система правовой информации «Официальный Интернет-портал правовой информации»: <http://www.pravo.gov.ru> .
11. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru> .
12. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации <http://www.cdep.ru> .
13. Портал правовой статистики <http://crimestat.ru> .
14. <http://www.rsl.ru> – Российская Государственная библиотека.
15. <http://www.nlr.ru> – Российская национальная библиотека.
16. <http://www.cyberleninka.ru> – Научная электронная библиотека «Киберленинка».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	методы контроля (оценочные средства)
<p>ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Проявляет гражданско-патриотическую позицию. Демонстрирует осознанное поведение. Описывает значимость своей специальности. Применяет стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p><i>Контрольное тестирование, реферат</i></p>
<p>ОК 08.Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной</p>	

	<p>деятельности.</p> <p>Пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессиональной деятельности.</p> <p>Принимает участие в практических занятиях по общей физической подготовке;</p>	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы.</p> <p>Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы.</p> <p>Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности.</p> <p>Кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые).</p> <p>Пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	
<p>ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний.</p>	<p>Осуществляет производство по делам об административных правонарушениях, исполнении административных наказаний.</p> <p>Собирает, анализирует и оценивает информацию, имеющую значение в административно-юрисдикционной деятельности.</p> <p>Квалифицирует и разграничивает различные виды административных правонарушений, подведомственных правоохранительным органам.</p> <p>Применяет меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Принимает и оформляет</p>	

	<p>решения по обращениям граждан.</p> <p>Осуществляет доказывание по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Осуществляет исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Оформлять административно-процессуальные документы.</p> <p>Определяет набор административно-процессуальных норм в целях содействия гражданам в реализации их административно-процессуального статуса.</p>	
<p>ПК 2.2.Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.</p>	<p>Организует взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.</p> <p>Применяет формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности.</p> <p>Осуществляет мероприятия по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.</p> <p>Организует работу с государственными органами, гражданами и общественными объединениями при введении специальных административно-правовых режимов.</p> <p>Проводит разъяснительную работу о способах и средствах правомерной защиты и обороны.</p> <p>Реализует формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности в период действия специальных административно-правовых</p>	

	режимов.	
<p>ПК 2.3.Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов</p>	<p>Участвует в обеспечении специальных административно-правовых режимов.</p> <p>Обеспечивает личную безопасность и безопасность граждан при выполнении служебных обязанностей в особых условиях.</p> <p>принимать решения в условиях осложнения оперативной обстановки.</p> <p>выполнять оперативно-служебные задачи в составе служебных нарядов и функциональных групп.</p> <p>Принимает необходимые меры по спасению людей и оказанию первой помощи.</p> <p>Принимает меры по эвакуации пострадавших и их транспортировке.</p> <p>Применяет приемы психологического воздействия.</p> <p>Действует при обнаружении взрывчатых устройств и взрывоопасных предметов.</p> <p>Оперативно реагирует на возникающие условия при введении специальных административно-правовых режимов.</p> <p>Принимает управленческие решения в условиях действия специальных административно-правовых режимов</p>	