

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства

(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол от
протокол № 1 от 16.01.2024 г

Программа преддипломной практики

Производственная практика:
преддипломная практика

Уровень высшего образования
специалитет

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность
38.05.02 Таможенное дело

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы
Таможенные операции и таможенный контроль

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения

очная, заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижегород

2024 год начала подготовки

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ 38.05.02 «Таможенное дело», направленность «Таможенные операции и таможенный контроль»

Авторы

д.э.н., заведующий кафедрой «Мировой экономики и таможенного дела»

М.Л. Горбунова

к.э.н., доцент кафедры «Мировой экономики и таможенного дела»

О.Н. Фролова

к.э.н., доцент кафедры «Мировой экономики и таможенного дела»

М.Ю. Хазан

Рецензенты

Заведующий кафедрой «Мировой экономики и таможенного дела» ИЭП ННГУ им. Н.И. Лобачевского, д.э.н., доцент

М.Л. Горбунова

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института экономики и предпринимательства от « 14 » 11 2022 года, протокол № 6

1. Цель практики

Цель практики - подготовка необходимого материала для написания выпускной квалификационной работы, закрепление и углубление полученных теоретических знаний по изученным дисциплинам и применение их в профессиональной деятельности.

Задачами производственной (преддипломной) практики являются:

- закрепление знаний по курсам общетеоретической и специальной подготовки слушателей в области таможенных операций и таможенного контроля;
- приобретение практических навыков работы в области таможенного дела;
- овладение методами аналитической и научно-исследовательской работы для повышения эффективности деятельности таможенных органов;
- овладение методами принятия и реализации профессионально-должностных решений, а также методами анализа и контроля исполнения принятых решений в области таможенного дела;
- определение направления исследования в соответствии с выбранной темой дипломной работы.

2. Место практики в структуре образовательной программы

«Производственная практика: преддипломная практика» Б2.В.02.02(П) относится к блоку «Практика» к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП направления подготовки 38.05.02 Таможенное дело.

№ варианта	Место дисциплины в учебном плане образовательной программы	Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД
1	Блок 2. Практика. Часть, формируемая участниками образовательных отношений	«Производственная практика: преддипломная практика» Б2.В.02.02 (П) относится к части ОПОП направления подготовки 38.05.02 Таможенное дело формируемой участниками образовательных отношений

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.

Форма проведения: дискретная, рассредоточенная, в форме контактной работы и в иных формах, определяемых организацией.

Общая трудоемкость практики составляет:

12 зачетных единиц

432 часа

8 недель

Форма организации практики

По решению администрации таможенного органа, а также предприятия или организации, являющимися местами проведения производственной (преддипломной) практики, студенту на период практики назначается руководитель из числа сотрудников организации.

Прохождение производственной (преддипломной) практики базируется на компетенциях (знаниях, умениях), полученных студентами при изучении предшествующих практике дисциплин как базовой и вариативной частей учебного плана, так и дисциплин по выбору в соответствии с учебным планом.

Производственная (преддипломная) практика является завершающим этапом формирования профессиональных компетенций студентов, где основной задачей является сбор, предварительная обработка необходимого практического материала для выполнения аналитической части выпускной квалификационной работы. Студент проходит производственную (преддипломную) практику по плану, содержание которого определяется целями, задачами, спецификой объекта исследования. В ходе практики он знакомится с

актуальными проблемами, стоящими перед предприятием (организацией), изучает намеченные пути их решения, работает с плановой и отчетной документацией, осваивает технологию экономических расчетов, контрольной деятельности, приобретает навыки в подготовке аналитических записок и отчетов.

Практическая подготовка в период преддипломной практики направлена на развитие навыков компетенций:

в контрольно-надзорной деятельности - ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8;

в информационно-аналитической деятельности - ПК-9, ПК-10, ПК-11;

в организационно-управленческой деятельности – ПК-12, ПК-13;

в правоохранительной деятельности – ПК-14, ПК-15.

Прохождение практической подготовки предусматривает:

Контактную работу – 2 часа практических занятий.

КСР - 1 час.

Иную форму работы студентов во время практики – 429 часов работа во взаимодействии с руководителем практики от таможенного органа и руководителем практики от ННГУ.

Практическая подготовка в период преддипломной практики предусматривает выполнение индивидуального задания практики в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы и выполнения всех этапов преддипломной практики. Основной этап практики завершается составлением отчета по практике и оформлением документов практики, заключительный этап завершается контролем - проверкой готовности отчета и документов практики. Проведение промежуточной аттестации после проверки отчетов и документов осуществляется в соответствии с графиком прохождения преддипломной практики и утвержденным регламентом учебного процесса по всем формам обучения.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения обучающимся практическими навыками в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

3. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики для всех форм обучения составляет 8 недель (дни), сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
очная	5 курс А семестр
заочная	6 курс - семестр

Практика проводится в форме практической подготовки в таможенных органах Нижегородской области.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1.

Таблица 1

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание)	Результаты обучения по дисциплине**	

	индикатора)		
ПК-1 Способность осуществлять контроль соблюдения таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела	ПК-1.1. Контролирует соблюдение таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела	Знать: понятийный аппарат в области таможенного дела, принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Российской Федерации Уметь: осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД и иными лицами таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации при совершении таможенных операций Владеть: навыками принятия законных и обоснованных процессуальных решений при осуществлении таможенного контроля	Отчет по практике, собеседование
	ПК-1.2. Демонстрирует навыки управления рисками при контроле соблюдения таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее – ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела	Знать: основы управления рисками при контроле соблюдения таможенного законодательства и законодательства РФ при совершении таможенных операций участниками ВЭД Уметь: использовать практические подходы в управлении рисками при контроле соблюдения таможенного законодательства и законодательства РФ при совершении таможенных операций участниками ВЭД Владеть: навыками применения управления рисками при контроле соблюдения таможенного законодательства и законодательства РФ при совершении таможенных операций участниками ВЭД	Отчет по практике, собеседование
	ПК-1.3. Осуществляет мониторинг соблюдения таможенного	Знать: основы мониторинга соблюдения таможенного законодательства и законодательства РФ при совершении таможенных	Отчет по практике, собеседование

	законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела	операций участниками ВЭД Уметь: использовать практические подходы осуществления мониторинга при контроле соблюдения таможенного законодательства и законодательства РФ при совершении таможенных операций участниками ВЭД Владеть: навыками осуществления мониторинга при контроле соблюдения таможенного законодательства и законодательства РФ при совершении таможенных операций участниками ВЭД	
ПК-2 Способность осуществлять таможенный, экспортный и иные виды и формы таможенного государственного контроля (надзора) при совершении таможенных операций	ПК-2.1. Демонстрирует навыки осуществления таможенного, экспортного и иных видов и форм таможенного государственного контроля (надзора) при совершении таможенных операций	Знать: понятийный аппарат в области таможенного дела, принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Российской Федерации Уметь: осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД и иными лицами законодательства Российской Федерации при совершении таможенных операций; Владеть: навыками применения форм и технологий таможенного, экспортного и иных видов и форм таможенного государственного контроля (надзора) при совершении таможенных операций	Отчет по практике, собеседование
	ПК-2.2. Демонстрирует навыки минимизации рисков при осуществлении таможенного, экспортного и иных видов и форм таможенного государственного контроля (надзора)	Знать: формы и технологии таможенного, экспортного и иных видов и форм таможенного государственного контроля (надзора) при совершении таможенных операций; Уметь: использовать практические подходы в минимизации рисков при осуществлении всех видов контроля при совершении	Отчет по практике, собеседование

	при совершении таможенных операций	таможенных операций Владеть: навыками минимизации рисков при осуществлении всех видов контроля при совершении таможенных операций	
	ПК-2.3. Осуществляет мониторинг реализации таможенного, экспортного и иных видов и форм таможенного государственного контроля (надзора) при совершении таможенных операций	Знать: основы мониторинга таможенного, экспортного и иных видов и форм таможенного государственного контроля (надзора) при совершении таможенных операций; Уметь: использовать практические подходы в осуществлении мониторинга реализации всех видов контроля при совершении таможенных операций Владеть: навыками осуществления мониторинга реализации всех видов контроля при совершении таможенных операций	Отчет по практике, собеседование
ПК-3. Владение навыками заполнения всех видов таможенных деклараций и иных таможенных документов, а также контроля сведений, содержащихся в них, в том числе в отношении кода товаров в соответствии с ТН ВЭД, происхождения и таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза	ПК-3.1. Умеет заполнять таможенные декларации и иные таможенные документы	Знать: требования к оформлению товаросопроводительной документации, необходимой для целей таможенного оформления товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Российской Федерации и ЕАЭС Уметь: оформлять бланки таможенных деклараций и иных таможенных документов Владеть: навыками заполнения таможенных деклараций и иных таможенных документов	Отчет по практике, собеседование
	ПК-3.2. Контролирует правильность сведений, содержащихся в таможенных декларациях и иной таможенной документации, в	Знать: правила контроля товаросопроводительной документации, необходимой для целей таможенного оформления товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Российской Федерации и	Отчет по практике, собеседование

	<p>том числе в отношении кода товаров в соответствии с ТН ВЭД, происхождения и таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза</p>	<p>ЕАЭС Уметь: контролировать правильность сведений содержащихся в таможенных декларациях и иной таможенной документации: по кодам товаров в соответствии с ТН ВЭД; по стране происхождения товаров; по таможенной стоимости, при перемещении через таможенную границу ЕАЭС Владеть: навыками контроля: правильности заявленного кода ТН ВЭД; правильности страны происхождения; правильности определения таможенной стоимости, в таможенных декларациях и иной таможенной документации.</p>	
<p><i>ПК-4.</i> Владение навыками по исчислению таможенных платежей, а также специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, контроля правильности их исчисления и своевременности уплаты, возврата (зачета) и принятия мер по их принудительному взысканию</p>	<p>ПК-4.1. Исчисляет таможенные платежи, а также специальные, антидемпинговые, компенсационные пошлины</p>	<p>Знать: порядок исчисления, уплаты и обеспечения уплаты таможенных платежей, а также специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин Уметь: исчислять таможенные платежи; контролировать правильность исчисления таможенных платежей и применение специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин Владеть: методикой расчета таможенных платежей и применение специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин</p>	<p>Отчет по практике, собеседование</p>
	<p>ПК-4.2. Владеет навыками осуществления контроля правильности исчисления и своевременности уплаты, возврата (зачета) таможенных</p>	<p>Знать: порядок взыскания задолженности и возврата таможенных платежей, а также специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин Уметь: применять процедуры взыскания и возврата таможенных платежей, специальных,</p>	<p>Отчет по практике, собеседование</p>

	платежей, а также специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин и принятия мер по принудительному взысканию таможенных платежей, специальных, антидемпинговых и компенсационных пошлин	антидемпинговых и компенсационных пошлин Владеть: технологией взимания таможенных платежей, специальных, антидемпинговых и компенсационных пошлин	
ПК-5. Умение осуществлять контроль за соблюдением мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений, мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза, установленных в соответствии с законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности	ПК-5.1. Контролирует соблюдение мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений, мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза, установленных в соответствии с законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности	Знать: меры тарифного регулирования, запретов и ограничений, меры защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза, установленных в соответствии с законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности Уметь: контролировать применение мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений, мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза, установленных в соответствии с законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности	Отчет по практике, собеседование

		<p>деятельности</p> <p>Владеть: навыками мониторинга применения мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений, мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза, установленных в соответствии с законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности</p>	
	<p>ПК-5.2. Владеет навыками управления рисками при осуществлении контроля за соблюдением мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений, мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза, установленных в соответствии с законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации</p>	<p>Знать: содержание и методы управления рисками при осуществлении контроля за соблюдением мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений, мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза, установленных в соответствии с законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности</p> <p>Уметь: использовать методики по управлению рисками при осуществлении контроля за соблюдением мер таможенно-тарифного</p>	<p>Отчет по практике, собеседование</p>

	Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности	о	регулирующего, запретов и ограничений, мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза, установленных в соответствии с законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности Владеть: инструментами по управлению рисками при осуществлении контроля за соблюдением мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений, мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза, установленных в соответствии с законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности	
<i>ПК-6.</i> Владение навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов, владением навыками по выявлению фальсифицированного	<i>ПК-6.1.</i> Умеет применять технические средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов	Умеет	Знать: сущность и особенности применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов Уметь: использовать технические средства таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов	Отчет по практике, собеседование

<p>и контрафактного товара, назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях</p>	<p>ПК-6.2. Владеет навыками выявления фальсифицированного и контрафактного товара, назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях</p>	<p>Владеть: навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов</p> <p>Знать: сущность и порядок проведения экспертиз товаров в таможенных целях с целью выявления фальсифицированного и контрафактного товара</p> <p>Уметь: использовать результаты проведения экспертиз товаров в таможенных целях с целью выявления фальсифицированного и контрафактного товара</p> <p>Владеть: инструментами и методиками выявления фальсифицированного и контрафактного товара, назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях</p>	<p>Отчет по практике, собеседование</p>
<p>ПК-7. Умение контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при проведении таможенного контроля за перемещением через таможенную границу Евразийского экономического союза наличных денежных средств и (или) денежных инструментов в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма</p>	<p>ПК-7.1. Контролирует соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при проведении таможенного контроля за перемещением через таможенную границу Евразийского экономического союза наличных денежных средств и (или) денежных инструментов в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию</p>	<p>Знать: содержание валютного законодательства Российской Федерации при проведении таможенного контроля за перемещением через таможенную границу Евразийского экономического союза наличных денежных средств и (или) денежных инструментов в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма</p> <p>Уметь: выявлять соблюдение/несоблюдение валютного законодательства Российской Федерации при проведении таможенного контроля за перемещением через таможенную границу Евразийского экономического союза наличных денежных средств и (или) денежных</p>	<p>Отчет по практике, собеседование</p>

	<p>терроризма</p>	<p>инструментов в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма</p> <p>Владеть: инструментами и методами контроля за соблюдением валютного законодательства Российской Федерации при проведении таможенного контроля за перемещением через таможенную границу Евразийского экономического союза наличных денежных средств и (или) денежных инструментов в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма</p>	
	<p>ПК-7.2. Осуществляет мониторинг соблюдения валютного законодательства Российской Федерации при проведении таможенного контроля за перемещением через таможенную границу Евразийского экономического союза наличных денежных средств и (или) денежных инструментов в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию</p>	<p>Знать: содержание валютного законодательства Российской Федерации при проведении таможенного контроля за перемещением через таможенную границу Евразийского экономического союза наличных денежных средств и (или) денежных инструментов в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма</p> <p>Уметь: выявлять причины соблюдения/несоблюдения валютного законодательства Российской Федерации при проведении таможенного контроля за перемещением через таможенную границу Евразийского экономического союза наличных денежных средств и (или) денежных инструментов в целях</p>	<p>Отчет по практике, собеседование</p>

		<p>терроризма</p>	<p>противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма</p> <p>Владеть: инструментами и методами мониторинга за соблюдением валютного законодательства Российской Федерации при проведении таможенного контроля за перемещением через таможенную границу Евразийского экономического союза наличных денежных средств и (или) денежных инструментов в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма</p>	
<p>ПК-8. Умение выявлять и анализировать угрозы защиты национальной безопасности государств - членов Евразийского экономического союза и применять систему управления рисками при осуществлении профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-8.1. Осуществляет мониторинг угроз защиты национальной безопасности государств - членов Евразийского экономического союза и применять систему управления рисками при осуществлении профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: сущность и основные показатели национальной безопасности государств - членов Евразийского экономического союза и применять систему управления рисками при осуществлении профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: определять критерии, отражающие наличие угрозы защиты национальной безопасности государств - членов Евразийского экономического союза и применять систему управления рисками при осуществлении профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками мониторинга угрозы защиты национальной безопасности государств - членов Евразийского экономического союза и применять систему управления рисками при</p>	<p>Отчет по практике, собеседование</p>	

		осуществлении профессиональной деятельности	
	ПК-8.2. Владеет навыками применения системы управления рисками при осуществлении профессиональной деятельности	Знать: значение СУР Уметь: использовать методологию формирования системы управления рисками Владеть: навыками применения системы управления рисками	Отчет по практике, собеседование
ПК-9. Владение навыками применения в таможенном деле информационных технологий, электронных способов обмена информацией, а также средств обеспечения их функционирования, применяемых таможенными органами, в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности и создания условий для ускорения и упрощения перемещения товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза	ПК-9.1. Применяет в таможенном деле информационные технологии, электронные способы обмена информацией, а также средства обеспечения их функционирования, применяемые таможенными органами, в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности	Знать: особенности применения информационных технологий в таможенном деле в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности Уметь: использовать информационные технологии в таможенном деле в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности Владеть: навыками подбора информационных средств реализации таможенных функций в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности	Отчет по практике, собеседование
	ПК-9.2. Применяет в таможенном деле информационные технологии, электронные способы обмена информацией, а также средства обеспечения их функционирования, применяемые таможенными органами, в целях создания условий для ускорения и упрощения перемещения	Знать: особенности применения информационных технологий в таможенном деле в целях создания условий для ускорения и упрощения перемещения товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза Уметь: использовать информационные технологии в таможенном деле в целях создания условий для ускорения и упрощения перемещения товаров через таможенную границу	Отчет по практике, собеседование

	товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза	Евразийского экономического союза Владеть: навыками подбора информационных средств реализации таможенных функций в целях создания условий для ускорения и упрощения перемещения товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза	
ПК-10. Владение навыками применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли, специальной таможенной статистики, внутриведомственной информации в целях повышения результативности таможенного и иных видов государственного контроля при совершении таможенных операций, а также обеспечения информацией в сфере таможенного дела государственных органов, организаций и отдельных граждан	ПК-10.1. Применяет методы сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли, специальной таможенной статистики, внутриведомственной информации в целях повышения результативности таможенного и иных видов государственного контроля при совершении таможенных операций	Знать: методологию сбора и анализа информации в области таможенного дела и внешнеэкономической деятельности в целях повышения результативности таможенного и иных видов государственного контроля при совершении таможенных операций Уметь: использовать аналитические и информационные данные для повышения эффективности таможенной деятельности в целях повышения результативности таможенного и иных видов государственного контроля при совершении таможенных операций Владеть: навыками применения аналитических инструментов в области сбора и обработки информации в таможенной деятельности в целях повышения результативности таможенного и иных видов государственного контроля при совершении таможенных операций	Отчет по практике, собеседование
	ПК-10.2. Применяет методы сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли, специальной таможенной статистики,	Знать: методологию сбора и анализа информации в области таможенного дела и внешнеэкономической деятельности в целях обеспечения информацией в сфере таможенного дела государственных органов, организаций и отдельных	Отчет по практике, собеседование

	внутриведомственной информации в целях обеспечения информацией в сфере таможенного дела государственных органов, организаций и отдельных граждан	граждан Уметь: использовать аналитические и информационные данные для повышения эффективности таможенной деятельности в целях обеспечения информацией в сфере таможенного дела государственных органов, организаций и отдельных граждан Владеть: навыками применения аналитических инструментов в области сбора и обработки информации в таможенной деятельности в целях обеспечения информацией в сфере таможенного дела государственных органов, организаций и отдельных граждан	
<i>ПК-11.</i> Способность организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможенных (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество оказываемых государственных услуг, использовать методику расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов, проводить аудит результативности деятельности таможенных органов	<i>ПК-11.1.</i> Организует сбор информации для управленческой деятельности, оценивает эффективность деятельности таможенных (таможенного поста) и их структурных подразделений	Знать: методологию сбора информации, применимой в области управленческой деятельности таможенных органов Уметь: использовать информационные данные для оценки эффективности деятельности таможенных органов Владеть: навыками организации сбора информации для управленческой деятельности таможенных органов	Отчет по практике, собеседование
	<i>ПК-11.2.</i> Анализирует качество оказываемых государственных услуг, использует методику расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов, проводит аудит	Знать: критерии оценки качества оказываемых государственных услуг Уметь: использовать методику расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов, проводить аудит результативности деятельности Владеть: методами расчета и применения показателей, отражающих эффективность	Отчет по практике, собеседование

	результативности деятельности таможенных органов	работы таможенных органов, а также способами их проверки	
ПК-12. Способность определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления, разрабатывать программы развития таможни (таможенного поста), планировать деятельность их структурных подразделений, осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений, организовывать деятельность таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений, осуществлять контроль за их деятельностью	ПК-12.1. Определяет место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления, разрабатывает программы развития таможни (таможенного поста), планировать деятельность их структурных подразделений	Знать: структуру таможенных органов, их место в структуре государственного управления Уметь: формулировать предложения по развитию таможенных органов Владеть: навыками планирования деятельности таможенного органа	Отчет по практике, собеседование
	ПК-12.2. Осуществляет подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений, организовывает деятельность таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений, осуществлять контроль за их деятельностью.	Знать: особенности управления таможенными органами Уметь: формулировать управленческие решения для организации работы таможенных органов, а также контроля за их деятельностью Владеть: навыками управления деятельностью таможенного органа	Отчет по практике, собеседование
ПК-13. Способность организовывать отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможни (таможенного поста), организовывать деятельность исполнителей при	ПК-13.1. Организует отбор, расстановку кадров, планирует профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможни (таможенного поста)	Знать: особенности организации кадровой работы в таможенных органах Уметь: осуществлять отбор, расстановку кадров в таможенных органах, выявлять необходимость в профессиональном обучении Владеть: навыками отбора и оценки кадров в таможенных органах	Отчет по практике, собеседование

<p>осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг, формировать систему мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников и их структурных подразделений, осуществлять контроль за деятельностью групп сотрудников, служащих и работников</p>	<p>ПК-13.2. Организует деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг, формировать систему мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников и их структурных подразделений, осуществлять контроль за деятельностью групп сотрудников, служащих и работников</p>	<p>Знать: особенности организации кадрового обеспечения организации деятельности при выполнении конкретных видов работ в таможенных органах, систему мотивации, стимулирования и контроля персонала Уметь: осуществлять подбор кадров в таможенных органах для реализации конкретных задач, выбирать необходимые инструменты для мотивации и стимулирования персонала в таможенных органах Владеть: навыками подбора кадров для решения функциональных задач в таможенных органах</p>	<p>Отчет по практике, собеседование</p>
<p>ПК-14. Умение обеспечить защиту законных прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела, а также в пределах своей компетенции – защиту прав интеллектуальной собственности на таможенной территории Евразийского экономического союза</p>	<p>ПК-14.1. Владеет навыком обеспечения защиты законных прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела</p>	<p>Знать: определенные законодательством права участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела Уметь: определить риски и факты нарушений прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела Владеть: навыками защиты законных прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела</p>	<p>Отчет по практике, собеседование</p>
	<p>ПК-14.2. Владеет навыком в пределах своей компетенции обеспечения защиты прав интеллектуальной собственности на таможенной территории Евразийского экономического союза</p>	<p>Знать: определенные законодательством права интеллектуальной собственности на таможенной территории Евразийского экономического союза Уметь: определить риски и факты нарушений прав интеллектуальной собственности на таможенной территории Евразийского</p>	<p>Отчет по практике, собеседование</p>

		экономического союза Владеть: навыками защиты законных прав интеллектуальной собственности на таможенной территории Евразийского экономического союза	
ПК-15. Умение выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в области таможенного дела, квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела	ПК-15.1. Выявляет, предупреждает и пресекает административные правонарушения и преступления в области таможенного дела	Знать: содержание и основные категории административных правонарушений и преступлений в области таможенного дела Уметь: определить риски и факты совершения административных правонарушений и преступлений в области таможенного дела Владеть: навыками предотвращения административных правонарушений и преступлений в области таможенного дела	Отчет по практике, собеседование
	ПК-15.2. Квалифицирует факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела.	Знать: содержание и основные факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела. Уметь: определить риски и факты совершения обстоятельств правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела. Владеть: навыками предотвращения правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела.	Отчет по практике, собеседование

5. Содержание практики

Процесс прохождения производственной (преддипломной) практики состоит из этапов:

- подготовительный (выбор темы ВКР и определение места практики);
- основной (прохождение преддипломной практики);
- заключительный (контроль составление отчета и защита отчета по практике).

Технологическая карта производственной (преддипломной) практики

Таблица 2

п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость
1	Организационный основной	Проведение собрания студентов, выдача индивидуальных заданий на практику, составление график рабочего (плана). Предписание на преддипломную практику студенты скачивают из личного кабинета с даты начала практики.	2
2	Основной	1. Знакомство со структурой организации (места практики) его подразделениями, отделами: таможенный орган; предприятие/организация, оказывающая околотаможенные услуги, участник осуществляющий ВЭД. 2. Исследование и анализ таможенных процедур и операций, осуществляемых: таможенным органом, предприятием/организацией оказывающей околотаможенные услуги, участником ВЭД. 3. Сбор и анализ необходимой документации - в контрольно-надзорной деятельности таможенного органа; - в информационно-аналитической деятельности таможенного органа, предприятия/организации оказывающей околотаможенные услуги, участника ВЭД; - в организационно-управленческой деятельности таможенного органа, предприятия/организации оказывающей околотаможенные услуги, участника ВЭД; - в правоохранительной деятельности таможенного органа. 4. Анализ и обобщение полученной информации. Выделение проблем и решений. 5. Составление отчета по преддипломной практике 6. Оформление документов по практике	429
3	Заключительный	Контроль - проверка составления отчета по преддипломной практике и оформленных документов практики для представления к зачету	1
	ИТОГО:		432 часа

6. Форма отчетности

По итогам прохождения преддипломной практики в форме практической подготовки обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- письменный отчет.
- предписание
- индивидуальное задание

- рабочий график(план)/совместный рабочий график (план)
- Формой промежуточной аттестации по практике является зачет (зачет с оценкой).
По результатам проверки отчетной документации и собеседования выставляется оценка.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная учебная литература

- Джабиев А. П. Основы таможенного дела : учебник / А. П. Джабиев, К. О. Староверова, Т. С. Кудрявицкая ; под общей редакцией А. П. Джабиева. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2023. - 489 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13241-0. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=844696&idb=0>

7.2. Дополнительная учебная и методическая литература

- Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов / С. А. Новикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13542-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/514979>

- Методические рекомендации по подготовке к государственной итоговой аттестации и ее проведению по специальности «Таможенное дело» : учебно-методическое пособие / Горбунова М. Л., Задорожный Ю. В., Трифонова Е. Ю., Борисова И. И., Ливанова Е. Ю., Логинова А. С., Стожарова Т. В., Ясенев О. В., Хазан М. Ю., Суходоев Д. В., Абрамова Г. А., Горошков А. А., Зеленев Д. С., Воронина Е. А., Маковецкая Т. В., Фролова О. Н., Носаков И. В. - Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2021. - 60 с. - Рекомендовано методической комиссией института экономики и предпринимательства для студентов ННГУ, обучающихся по специальности 38.05.02 «Таможенное дело». - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции ННГУ им. Н. И. Лобачевского - Экономика и менеджмент. Текст : электронный //: <http://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=783265&idb=0>

7.3. Ресурсы сети Интернет

1. www.customs.ru. – Официальный сайт Федеральной таможенной службы.
 2. www.consultant.ru. – Справочная правовая система «КонсультантПлюс».
 3. www.wcoomd.org. – Сайт Всемирной таможенной организации
 4. www.worldcustomsjournal.org – Международный таможенный электронный журнал.
 5. www.tsouz.ru – Официальный сайт Таможенного союза.
 6. <http://www.economy.gov.ru/>- Минэкономразвития РФ
 7. <http://www.tamognia.ru/> - сайт «Таможня.ру»
 8. <http://www.vch.ru> – сайт «Виртуальная таможня»
 9. <http://www.alta.ru> – сайт компании «Альта»
 10. <http://www.customsunion.by> - Независимое обозрение «Таможенный союз»
 11. <http://www.garant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Гарант»
9. MSWindows 7 (лицензия на ГОУ ВПО ННГУ им. Лобачевского, идентификатор 47276400)
10. MicrosoftOffice 2007 Профессиональный + (лицензия на ГОУ ВПО ННГУ им. Лобачевского, идентификатор 47729513)
11. KasperskyEndpointSecurity 10 forWindows (лицензия на ГОУ ВПО ННГУ им. Лобачевского, № 1096-160712-081443-850-73)

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (п.7.3)

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами

обучения: *современные мультимедийные средства.*

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

По результатам практики в форме практической подготовки специалист составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом)/совместным рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график (план)/совместный рабочий график (план) (Приложения)

Проверка отчетов по преддипломной практике проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения специалистом практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

10.1 Паспорт фонда оценочных средств по преддипломной практике представлен в таблице 1

Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
Полнота знаний	Отсутствие знаний теоретического материала для выполнения индивидуального задания. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования, отсутствует отчет, оформленный в соответствии с требованиями	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки и требований программы практики
Наличие умений	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме,	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным и недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов

			объеме	но некоторые с недочетами			
Наличие навыков (владение опытом)	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач
Мотивация (личностное отношение)	Полное отсутствие учебной активности и мотивации, пропущена большая часть периода практики	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на очень высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять нестандартные дополнительные задачи на высоком уровне качества
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция не сформирована. Отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний,	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний,	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и	Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и

	(профессиональн х) задач. Требуется повторное обучение	практических (профессиональн ых) задач. Требуется повторное обучение	умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессионал ьных) задач, но требуется дополнительна я практика по большинству практических задач	Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессионал ьных) задач, но требуется отработка дополнительны х практических навыков	умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессионал ьных) задач	мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональн ых) задач	мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональ ных) задач
Уровень сформиро- ванности компетенци й	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий
	низкий		достаточный				

Критерии итоговой оценки результатов практики

(зачет с оценкой):

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.
Очень хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся представил подробный отчет по практике с незначительными неточностями в с, активно работал в течение всего периода практики.
Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики.
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.
Неудовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики.
Плохо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования.

10.2. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

10.2.1. Требования к отчету по практике

Производственная (преддипломная) практика завершается подготовкой и защитой отчета.

Отчет сдается на проверку руководителю выпускной работы, который оценивает его на предмет достаточности материалов для дипломной работы и визирует, а затем руководителю

практики из числа профессорско-преподавательского состава. В письменном отчете отражается:

- общая характеристика базы практики;
- оценка деятельности объекта исследования;
- определяется возможное решение выявленных проблем;
- указываются практические задачи, в осуществлении которых практикант принял непосредственное участие.

Требования к отчету: объем отчета должен превышать 20 страниц основного текста (текст: 1,5 интервал, выравнивание по ширине, 14 кегль Times New Roman).

- текст должен быть оформлен в текстовом редакторе WordforWindows;
- тип шрифта: TimesNewRoman, обычный, размер 14 пт;
- шрифт заголовков разделов: полужирный, размер 16 пт;
- шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт;
- межсимвольный интервал: обычный;
- межстрочный интервал: полуторный; – формулы должны быть вставлены в документ как объект; – иллюстрации должны быть вставлены в текст как рисунок или как объект;
- текст отчета выполняется на листах формата А4 (210*297 мм) без рамки;
- размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20мм;
- страницы следует нумеровать арабскими цифрами, в низу, по центру, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту.

Структура отчета:

Титульный лист

Содержание

Введение

Заключение

Требования к содержательной части отчета.

В соответствии с индивидуальным заданием на производственную (преддипломную) практику и индивидуальным заданием на ВКР с учетом темы выпускной квалификационной работы, (при согласовании с руководителем выпускной квалификационной работы), отразить в отчете вопросы задания и другой необходимый материал в соответствии с темой ВКР.

1. Законодательная основа функционирования таможенного органа (история создания, функционирование в настоящее время).
2. Организационно-управленческая деятельность таможенного органа (места прохождения практики) его подразделения, отделы.
3. Исследование и анализ таможенных процедур и операций, осуществляемых: таможенным органом.
4. Сбор и анализ необходимой документации в информационно-аналитической деятельности таможенного органа.
5. Сбор а анализ необходимой документации в контрольно-надзорной деятельности таможенного органа.
6. Сбор и анализ необходимой документации в правоохранительной деятельности таможенного органа.
7. Определить основные направления для повышения эффективности деятельности таможенного органа.

По итогам прохождения преддипломной практики в форме практической подготовки обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- письменный отчет.
- предписание
- индивидуальное задание
- рабочий график(план)/совместный рабочий график (план)

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет (зачет с оценкой).
По результатам проверки отчетной документации и собеседования выставляется оценка.

10.2.2. Вопросы к собеседованию (устным опросам) по преддипломной практике

Вопрос	Код компетенции (согласно РПД)
<i>Контрольно-надзорная деятельность</i>	
1. Принятие законных и обоснованных процессуальных решений при осуществлении таможенного контроля	ПК-1
2. Применение управления рисками при контроле соблюдения таможенного законодательства и законодательства РФ при совершении таможенных операций участниками ВЭД	ПК-1
3. Осуществление мониторинга при контроле соблюдения таможенного законодательства и законодательства РФ при совершении таможенных операций участниками ВЭ	ПК-1
4. Применение форм и технологий таможенного, экспортного и иных видов и форм таможенного государственного контроля (надзора) при совершении таможенных операций	ПК-2
5. Минимизация рисков при осуществлении всех видов контроля при совершении таможенных операций	ПК-2
6. Осуществление мониторинга реализации всех видов контроля при совершении таможенных операций	ПК-2
7. Заполнение таможенных деклараций и иных таможенных документов	ПК-3
8. Контроль: правильности заявленного кода ТН ВЭД; правильности страны происхождения; правильности определения таможенной стоимости, в таможенных декларациях и иной таможенной документации	ПК-3
9. Расчет таможенных платежей и применение специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин	ПК-4
10. Технология взимания таможенных платежей, специальных, антидемпинговых и компенсационных пошлин	ПК-4
11. Мониторинг применения мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений, мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза, установленных в соответствии с законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности	ПК-5
12. Управление рисками при осуществлении контроля за соблюдением мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений, мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза, установленных в соответствии с законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности	ПК-5
13. Применение технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов	ПК-6

14. Инструменты и методы выявления фальсифицированного и контрафактного товара, назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях	ПК-6
15. Инструменты и методы контроля за соблюдением валютного законодательства Российской Федерации при проведении таможенного контроля за перемещением через таможенную границу Евразийского экономического союза наличных денежных средств и (или) денежных инструментов в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма	ПК-7
16. Инструменты и методы мониторинга за соблюдением валютного законодательства Российской Федерации при проведении таможенного контроля за перемещением через таможенную границу Евразийского экономического союза наличных денежных средств и (или) денежных инструментов в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма	ПК-7
17. Мониторинг угрозы защиты национальной безопасности государств - членов Евразийского экономического союза и применять систему управления рисками при осуществлении профессиональной деятельности	ПК-8
18. Применение системы управления рисками	ПК-8
<i>Информационно-аналитическая деятельность</i>	
19. Подбор информационных средств реализации таможенных функций в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности	ПК-9
20. Подбор информационных средств реализации таможенных функций в целях создания условий для ускорения и упрощения перемещения товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза	ПК-9
21. Применение аналитических инструментов в области сбора и обработки информации в таможенной деятельности в целях повышения результативности таможенного и иных видов государственного контроля при совершении таможенных операций	ПК-10
22. Применение аналитических инструментов в области сбора и обработки информации в таможенной деятельности в целях обеспечения информацией в сфере таможенного дела государственных органов, организаций и отдельных граждан	ПК-10
23. Организация сбора информации для управленческой деятельности таможенных органов	ПК-11
24. Методы расчета и применения показателей, отражающих эффективность работы таможенных органов, а также способами их проверки	ПК-11
<i>Организационно-управленческая деятельность</i>	
25. Планирование деятельности таможенного органа	ПК-12
26. Управление деятельностью таможенного органа	ПК-12
27. Отбор и оценка кадров в таможенных органах	ПК-13
28. Подбор кадров для решения функциональных задач в таможенных органах	ПК-13
<i>Правоохранительная деятельность</i>	

29. Защита законных прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела	ПК-14
30. Защита законных прав интеллектуальной собственности на таможенной территории Евразийского экономического союза	ПК-14
31. Предотвращение административных правонарушений и преступлений в области таможенного дела	ПК-15
32. Предотвращение правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела	ПК-15

**Образец оформления титульного листа отчета о
производственной (преддипломной) практике**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
**«Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства

Кафедра мировой экономики и таможенного дела

Отчет о производственной (преддипломной) практике

Место прохождения практики -

подпись

Выполнил:
студент 5 курса гр.
Очной/очно-заочной/заочной
формы обучения
специальность 38.05.02.
Поляков Л.Л.

подпись

Научный руководитель ВКР:
Доцент кафедры мировой
экономики и таможенного дела,
к.э.н., доцент Борисова И.И

подпись

Руководитель практики:
Доцент кафедры мировой
экономики и таможенного дела,
к.э.н. Ливанова Е.Ю.

подпись

**Нижегород
2023**

**Образец индивидуального задания на производственную
(преддипломную) практику**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ
(ПРЕДДИПЛОМНУЮ) ПРАКТИКУ**

(вид и тип)

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс 5

Факультет/филиал/институт Институт экономики предпринимательства

Форма обучения очная

Направление подготовки/специальность Таможенное дело

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

1. Изучить специфику деятельности таможенного органа с учетом темы выпускной квалификационной работы.
В СООТВЕТСТВИИ С МЕСТОМ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ, С УЧЕТОМ ВЫБРАННОЙ И УТВЕРЖДЕННОЙ ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ПРИ СОГЛАСОВАНИИ С РУКОВОДИТЕЛЕМ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ), В СООТВЕТСТВИИ С ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ЗАДАНИЕМ НА ВКР, ОТРАЗИТЬ В ОТЧЕТЕ СЛЕДУЮЩИЕ АСПЕКТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТАМОЖЕННОГО ОРГАНА:
2. На основе исследования предоставленной таможенным органом документации проанализировать особенности соблюдения участниками ВЭД и иными лицами таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации при совершении таможенных операций.
3. На основе исследования предоставленной таможенным органом документации изучить управление рисками при контроле соблюдения таможенного законодательства и законодательства РФ при совершении таможенных операций участниками ВЭД.
4. На основе исследования предоставленной таможенным органом документации изучить способы контроля за соблюдением участниками ВЭД и иными лицами законодательства Российской Федерации при совершении таможенных операций.
5. На основе исследования предоставленной таможенным органом документации изучить практические подходы в минимизации рисков при осуществлении всех видов контроля при совершении таможенных операций.
6. На основе исследования предоставленной таможенным органом документации изучить практические подходы в осуществлении мониторинга реализации всех видов контроля при совершении таможенных операций.
7. Изучить оформление бланков таможенных деклараций и иных таможенных документов.
8. На основе исследования предоставленной таможенным органом документации изучить порядок осуществления контроля правильности сведений содержащихся в таможенных декларациях и иной таможенной документации: по кодам товаров в соответствии с ТН ВЭД; по стране происхождения товаров; по таможенной стоимости, при перемещении через таможенную границу ЕАЭС.
9. На основе исследования предоставленной таможенным органом документации изучить порядок исчисления таможенных платежей; порядок контроля правильности исчисления таможенных платежей и применения специальных, антидемпинговых,

компенсационных пошлин, а также порядок применения процедуры их взыскания и возврата.

10. На основе исследования предоставленной таможенным органом документации изучить порядок контроля применения мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений, мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза, установленных в соответствии с законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности, а также методики по управлению рисками при осуществлении упомянутого контроля.
11. Изучить использование технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов
12. Изучить использование результатов проведения экспертиз товаров в таможенных целях с целью выявления фальсифицированного и контрафактного товара
13. На основе исследования предоставленной таможенным органом документации изучить порядок выявления соблюдения/несоблюдения валютного законодательства Российской Федерации при проведении таможенного контроля за перемещением через таможенную границу Евразийского экономического союза наличных денежных средств и (или) денежных инструментов в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.
14. На основе исследования предоставленной таможенным органом документации изучить критерии, отражающие наличие угрозы защиты национальной безопасности государств - членов Евразийского экономического союза и применять систему управления рисками при осуществлении профессиональной деятельности.
15. Изучить методологию формирования системы управления рисками.
16. Изучить использование информационных технологий в таможенном деле в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности, а также для создания условий для ускорения и упрощения перемещения товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза .
17. На основе исследования предоставленной таможенным органом документации изучить практику использования аналитических и информационных данных для повышения эффективности таможенной деятельности в целях повышения результативности таможенного и иных видов государственного контроля при совершении таможенных операций.
18. На основе исследования предоставленной таможенным органом документации изучить практику использования аналитических и информационных данных для повышения эффективности таможенной деятельности в целях повышения результативности таможенного и иных видов государственного контроля при совершении таможенных операций, а также в целях обеспечения информацией в сфере таможенного дела государственных органов, организаций и отдельных граждан.
19. Изучить использование информационных данных для оценки эффективности деятельности таможенных органов, а также использование методики расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов, проведение аудита результативности деятельности.
20. Сформулировать предложения по развитию таможенных органов, управленческие решения для организации работы таможенных органов, а также контроля за их деятельностью.
21. Изучить процедуру отбора, расстановки кадров в таможенных органах, выявления необходимости в профессиональном обучении, а также выбор необходимых инструментов для мотивации и стимулирования персонала в таможенных органах.
22. На основе исследования предоставленной таможенным органом документации изучить методы определения рисков и фактов нарушений прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела.

23. На основе исследования предоставленной таможенным органом документации изучить методы определения рисков и фактов нарушений прав интеллектуальной собственности на таможенной территории Евразийского экономического союза.

24. На основе исследования предоставленной таможенным органом документации изучить методы определения рисков и фактов совершения административных правонарушений и преступлений в области таможенного дела.

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики от
ННГУ

подпись

И.О. Фамилия

Согласовано:

Руководитель практики от
профильной организации (при
прохождении практики в
профильной организации)

подпись

И.О. Фамилия

Ознакомлен:

Обучающийся

подпись

И.О. Фамилия

**Образец совместного рабочего графика (плана)
проведения практики
(для проведения практики в Профильной организации)**

ФИО обучающегося: _____

Форма обучения: _____ очная _____

Факультет/институт/филиал: Институт экономики и предпринимательства

Направление подготовки/специальность: Таможенное дело

Курс: 5

База практики _____

(наименование базы практики – Профильной организации)

Руководитель практики от ННГУ _____

(Ф.И.О., должность)

Руководитель практики от Профильной организации _____

(Ф.И.О., должность)

Вид и тип практики: производственная (преддипломная)

Срок прохождения практики: с _____ 2021 года по _____ 2021 года.

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)

Руководитель практики от ННГУ _____

(Ф.И.О., подпись)

Руководитель практики от Профильной организации _____

(Ф.И.О., подпись)

Образец предписания на практику
(предписание появляется в день начала практики у обучающегося в личном кабинете,
информационный ресурс portal.unn.ru)

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»
603950. г. Нижний Новгород, пр. Гагарина, д.23**

ПРЕДПИСАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Обучающийся	ФИО обучающегося
Институт/факультет	Институт экономики и предпринимательства
Форма обучения	Очная
Код специальности/направления подготовки	38.05.02
Специальность/направление подготовки	Таможенное дело
Курс	5
Вид (тип) практики	производственная (преддипломная)
Место прохождения практики	"Пермская таможня", г. Пермь
Начало практики	18/03/2021
Окончание практики	14/05/2021

ОТМЕТКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ



Приступил к практике

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись руководителя практики, печать структурного подразделения ННГУ или профильной организации)

Окончил практику

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись руководителя практики, печать структурного подразделения ННГУ или профильной организации)

Договор
о практической подготовке обучающихся, заключаемый между
организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией,
осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной
программы

г. Н. Новгород

« » 2021 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице проректора по учебной работе Хазановой Софьи Владиславовны, действующей на основании доверенности 47/21 от 27.01.2021 с одной стороны, и *XXXXXXXXXXXXXXXXXX (наименование таможенного органа)*, именуемое__ в дальнейшем «Профильная организация», в лице *XXXXXXXXXXXXXXXXXX (должность и ФИО полностью)*, действующего на основании *XXXXXXXXXX (наименование распорядительного документа с реквизитами)*, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении №1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации

за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Университету;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, _____;

(указываются иные локальные нормативные

_____;
акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;

2.3. Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до _____.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Университет:

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Адрес:
Тел/факс

ИНН
КПП
ОГРН

Адрес: 603022, г. Нижний Новгород, пр.
Гагарина, д.23
Тел/факс (831) 462-30-90/(831)462-30-85

(_____)

(Проректор по учебной работе Хазанова С.В.)

М.П.

М.П.

