

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования_
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ННГУ

протокол № 10 от 02.12.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Информационные технологии в обеспечении функций управления
персоналом

Уровень высшего образования
Магистратура

Направление подготовки / специальность
38.04.03 - Управление персоналом

Направленность образовательной программы
Управление персоналом

Форма обучения
очная, заочная

г. Нижний Новгород

2025 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.11 Информационные технологии в обеспечении функций управления персоналом относится к обязательной части образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

| Формируемые компетенции (код, содержание компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции | | Наименование оценочного средства | |
|--|---|--|------------------------------------|---------------------------------|
| | Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора) | Результаты обучения по дисциплине | Для текущего контроля успеваемости | Для промежуточной аттестации |
| ОПК-2: Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач; | ИОПК-2.1: Организует и проводит работу по сбору данных при решении управленческих и исследовательских задач, применяя современные методы и технологии ИОПК-2.2: Обрабатывает и анализирует данные, используя статистические методы, для решения управленческих и исследовательских задач ИОПК-2.3: Производит комплексную оценку материалов исследований на основе научной методологии, критически их оценивает, опираясь на результаты современных исследований, выделяет ошибки и недочеты, предлагает новые исследовательские гипотезы и способы их проверки | ИОПК-2.1: Знать методы сбора данных при решении управленческих и исследовательских задач Уметь использовать методы сбора данных при решении управленческих и исследовательских задач Владеть современными методами и технологиями сбора данных ИОПК-2.2: Знать состав статистические методы для решения управленческих и исследовательских задач Уметь анализировать и обрабатывать данные Владеть навыками использования статистических методов ИОПК-2.3: Знать Научные методологии проведения исследований Уметь производить комплексную оценку материалов исследований Владеть | Тест | Экзамен: Контрольные вопросы |

| | | | | |
|---|---|---|---|--|
| | | навыками поиска ошибок и недочетов | | |
| ОПК-5: Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач. | <p>ИОПК-5.1: Ориентируется в современных информационных технологиях, используемых в практике работы с персоналом, понимает необходимость их применения</p> <p>ИОПК-5.2: Использует современные информационные технологии для реализации функций управления персоналом</p> <p>ИОПК-5.3: Использует ресурсы сети <Интернет> при решении профессиональных задач по управлению персоналом</p> | <p>ИОПК-5.1:</p> <p>Знать</p> <p>современные информационные технологии для управления персоналом</p> <p>Уметь</p> <p>использовать в практике работы с персоналом современные информационные технологии</p> <p>Владеть</p> <p>навыками применения в практике работы с персоналом современных информационных технологий</p> <p>ИОПК-5.2:</p> <p>Знать</p> <p>современные информационные технологии для реализации функций управления персоналом</p> <p>Уметь</p> <p>использовать современные информационные технологии для реализации функций управления персоналом</p> <p>Владеть</p> <p>навыками применения для реализации функций управления персоналом современных информационных технологий</p> <p>ИОПК-5.3:</p> <p>Знать</p> <p>современное программное обеспечение для использования ресурсов Интернета</p> <p>Уметь</p> <p>использовать ресурсы интернета при решении профессиональных задач по управлению персоналом</p> <p>Владеть</p> <p>навыками работы с ресурсами Интернета</p> | <p>Тест</p> <p>Доклад-презентация</p> <p>Круглый стол</p> <p>Практическое задание</p> | <p>Экзамен:</p> <p>Контрольные вопросы</p> |

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

| | очная | заочная |
|--|-----------------------------|----------------------------|
| Общая трудоемкость, з.е. | 3 | 3 |
| Часов по учебному плану | 108 | 108 |
| в том числе | | |
| аудиторные занятия (контактная работа): | | |
| - занятия лекционного типа | 6 | 4 |
| - занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы) | 12 | 12 |
| - КСР | 2 | 2 |
| самостоятельная работа | 52 | 81 |
| Промежуточная аттестация | 36 Экзамен | 9 Экзамен |

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

| Наименование разделов и тем дисциплины | Всего (часы) | | в том числе | | | | | | | |
|---|--------------|-------------|--|-------------|--|-------------|-------------|-------------|---|-------------|
| | | | Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них | | | | | | Самостоятельная работа обучающегося, часы | |
| | | | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы | | Всего | | | |
| | 0 Ф 0 | 3 Ф 0 | 0 Ф 0 | 3 Ф 0 | 0 Ф 0 | 3 Ф 0 | 0 Ф 0 | 3 Ф 0 | 0 Ф 0 | 3 Ф 0 |
| Тема 1. Информационные процессы и методические основы информатизации деятельности сферы управления персоналом | 20 | 30 | 2 | 1 | 2 | 2 | 4 | 3 | 16 | 27 |
| Тема 2. Стандартное и специализированное программное обеспечение в области управления персоналом | 30 | 37 | 2 | 2 | 8 | 8 | 10 | 10 | 20 | 27 |
| Тема 3. Web-технологии и Интернет-ресурсы для управления персоналом | 20 | 30 | 2 | 1 | 2 | 2 | 4 | 3 | 16 | 27 |
| Аттестация | 36 | 9 | | | | | | | | |
| КСР | 2 | 2 | | | | | 2 | 2 | | |
| Итого | 108 | 108 | 6 | 4 | 12 | 12 | 20 | 18 | 52 | 81 |

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Информационные процессы и методические основы информатизации деятельности сферы управления персоналом.

Предпосылки важности применения ИТ в сфере трудовыми ресурсами.

Теоретические основы информатики в приложении к задачам управления персоналом (УП).

Понятие информационных технологий, виды информационных технологий, тенденции их развития.

Основные типы программных средств (ПС). Определение и общие принципы их функционирования. История создания и развития ЭИС. Достижения отечественных ученых и программистов в развитие перспективных подходов к созданию прикладного программного обеспечения (ППО). Общая классификация прикладного ПС (ППО). Классификация ПС ЭИС. Архитектура, состав и структурные элементы ЭИС. Функциональные и обеспечивающие подсистемы. Понятие информационного обеспечения ЭИС, его состав и структура. Классификация и кодирование экономической информации. Системы классификации. ЕСКК ТЭИ РФ. Организация технологического процесса обработки информации в ЭИС. Клиент-серверная и файл-серверная архитектура. технологического процесса обработки информации в ЭИС. Понятие об этапах проектирования ЭИС. Технологическая сеть проектирования (ТСП). Особенности деятельности специалиста по УП на этапе обследования и описания предметной области ЭИС. ВІ-технологии управления бизнес-процессами. IT-решения управления эффективностью работы организацией. Процессный подход. Направления использования ИТ для управления трудовыми ресурсами и их реализация в архитектуре современных ЭИС, с учетом особенностей организации управления персоналом. HRM – подсистемы. Архитектура современного портала организации. Основы защиты и безопасности информации. Факторы, воздействующие на безопасность информационной системы и пути ее обеспечения. Правовые основы реализации информационных технологий в сфере управления персоналом. Особенности обработки персональных данных. ФЗ от 25.07.2011 №261 ФЗ «Об обработке персональных данных». Приказ ФСТЭК РФ от 05.02.2010 №58 «О применении организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных».

Тема 2. Стандартное и специализированное программное обеспечение в области управления персоналом.

Использование офисных ПС и ПС общего назначения в интересах управления персоналом. Инструменты анализа MS EXCEL. Особенности MS Office 365. Правово-юридические ИС. Ознакомление с возможностями правовой информационной системы «Консультант +». Функциональные возможности, интерфейс, приемы работы. HRM-системы. Сущность и задачи HRM-систем. Классификация. Критерии выбора. Российский рынок HRM-систем. 1С:Зарплата и управление персоналом КОРП, Информационные технологии обучения персонала .Дистанционные технологии в обучении сотрудников современных организаций. Информационные технологии подбора персонала.

Тема 3. Web-технологии и Интернет-ресурсы для управления персоналом.

Классификация телекоммуникационных информационных технологий (ТИТ) на основе реализованных в них физических принципов и по функциональным возможностям. Специфика использования ТИТ в УП. Основы сетевой информатики. Понятие о XML как стандартном средстве передачи данных. Общие принципы разработки динамического сайта. Понятие о языке PHP. Проблема оптимизации размещения сайта. Интеграция и перспективы использования ЭИС на основе сетевых и Интернет - технологий. Использование Интернет-технологий и сервисов в сфере УП. Обзор. Возможности. Поставщики услуг SaaS –технологий в РФ. Перспективы развития сервисов Internet – сети и облачных SaaS –технологий. Пути совершенствования управления бизнес-процессами в области управления персоналом. Интеллектуальные технологии. Инженерия обработки знаний. Понятие об интеллектуальном анализе данных. Понятие о нейросетевых технологиях. Модель искусственного нейрона. Архитектура нейронной сети Возможности использования инновационных компьютерных технологий для задач управления персоналом на примере Deductor Studio. Применение нейросети для решения задачи профессионального отбора.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

Электронные курсы, созданные в системе электронного обучения ННГУ:

Информационные технологии в обеспечении функций управления персоналом, <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=4424>.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ОПК-2:

1. Что такое глобальная компьютерная сеть?

- это объединение нескольких локальных сетей
- это объединение региональных сетей
- это сеть, объединяющая пользователей, расположенных по всему миру

2. Кто такой провайдер?

- владелец глобальной сети
- администратор сети
- поставщик услуг доступа к сети

3. Кому принадлежит сеть Интернет?

- государству
- никому
- США

4. Что такое протокол TCP/IP?

- это право на использование сети Интернет
- это правила оформления пакета адреса в сети Интернет
- это адрес сервера провайдера

5. Что такое доменная система имен?

- это система имен серверов?
- это уникальные символические идентификаторы сетей и компьютеров, подключенных к Интернет

6. Задан адрес электронной почты в сети Internet: user_name@int.glasnet.ru. Каково имя владельца электронного адреса?

- int.glasnet.ru
- user_name
- glasnet.ru
- ru

7. Гипертекст – это:

- очень большой текст
- структурированный текст, к котором могут осуществляться переходы по выделенным меткам
- текст, набранный на компьютере
- текст, в котором используется шрифт очень большого размера

8. Мультимедиа-информация – это:

- информация, представленная в текстовой форме
- информация, представленная в графической форме
- информация, представленная с использованием видео- и звуковых данных
- все перечисленное выше

9. Повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия при использовании ЭИС может быть получено за счет:

- новых методов управления, основанных на моделировании действий при принятии решений, использовании современных коммуникаций
- обработки и хранения рутинной информации
- всего выше перечисленного

10. Основная задача информационной службы предприятия:

- Сопровождение существующей ИТ-инфраструктуры
- Разработка программ для автоматизации труда сотрудников фирмы на основе офисных приложений

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ОПК-5:

1. В ИС с распределенной обработкой данных типа «клиент—сервер» единицей обмена данных является:

- Файл
- Сообщение

2. В ИС с распределенной обработкой данных типа «файл—сервер» единицей обмена данных является:

- Файл
- Сообщение

3. Основные принципы разработки экономических информационных систем – это:

- Принципы системности, развития, совместимости, непосредственного участия работников предприятия в процессе обследования и разработки ИС, безопасности, эффективности
- Непосредственного участия работников предприятия в процессе обследования и разработки ИС, совместимости
- Принципы безопасности, эффективности

- Все перечисленное в других варианта ответов
4. основополагающим принципом при создании ЭИС является:
- Принцип системного подхода
 - Принцип первого руководителя
 - Принцип автоматизации документооборота
5. Состав обеспечивающих подсистем
- Не зависит от выбранной предметной области
 - Зависит от выбранной предметной области
6. Состав функциональных подсистем
- Не зависит от выбранной предметной области
 - Зависит от выбранной предметной области
7. Функциональные подсистемы ИС могут строиться по принципам:
- Предметному
 - Функциональному
 - Проблемному
 - Смешанному (предметно-функциональному)
 - По всем перечисленным выше принципам
8. Реляционные базы данных получили своё название благодаря тому, что
- Данные в них представлены в виде таблиц
 - Таблицы данных связаны между собой
 - В них быстро обрабатывается информация
 - В них можно хранить данные сложной структуры
9. Сущностям реального мира более близка модель данных
- Объектно-ориентированная
 - Реляционная
 - Иерархическая
 - Сетевая
10. Неотъемлемой частью любой информационной системы является
- База данных
 - Программа созданная в среде разработки Delphi
 - Возможность передавать информацию через Интернет
 - Программа, созданная с помощью языка программирования высокого уровня

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

| Оценка | Критерии оценивания |
|--------------|---|
| превосходно | уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки |
| отлично | уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок |
| очень хорошо | уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено |

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|---|
| | несколько несущественных ошибок |
| хорошо | уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок |
| удовлетворительно | минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок |
| неудовлетворительно | уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки |
| плохо | отсутствие знаний теоретического материала, невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа |

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Доклад-презентация) для оценки сформированности компетенции ОПК-5:

Темы докладов и презентаций:

1. Информационное законодательство России – особенности, общая характеристика.
2. Информационная культура как новый тип культуры информационного общества
3. Роль социальных сетей в современном обществе
4. Влияние информационных технологий на человека в информационном обществе
5. IT-инфраструктура организации
6. Справочно-правовые информационные системы.
7. Информационные технологии подбора персонала.
8. Электронно-цифровая подпись как средство защиты информации, ее назначение и условия использования.
9. Понятие, назначение и характеристика экспертных систем. Классификация экспертных систем. Использование экспертных систем в подборе персонала.
10. Информационные системы в страховании и пенсионном обеспечении
11. Информационные системы документооборота и делопроизводства

Критерии оценивания (оценочное средство - Доклад-презентация)

| Оценка | Критерии оценивания |
|-------------|---------------------|
| превосходно | не ставится |

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|---|
| | |
| отлично | аргументированный доклад и презентация, в котором есть структура, анализ трех и более литературных источников, изложена концепция авторов, имеются выводы. Подготовлена грамотная презентация. Отсутствуют замечания по оформлению. |
| очень хорошо | не ставится |
| хорошо | содержание доклада не структурировано, есть анализ двух литературных источников, концепция авторов не изложена, выводы сделаны поверхностно, имеются замечания по оформлению. |
| удовлетворительно | содержание не структурировано, используется только один литературный источник, концепция автора не изложена, отсутствуют выводы, имеются существенные замечания по оформлению и изложению материала |
| неудовлетворительно | тема не раскрыта. Отсутствует оформление |
| плохо | не ставится |

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Круглый стол) для оценки сформированности компетенции ОПК-5:

Вопросы для круглого стола:

Какой инструментарий коммуникаций предоставляет Интернет?:

1. Как происходит адресация в сети?
2. Можно ли считать электронную почту облачным сервисом?
3. Какие протоколы работают с электронной почтой?
4. Какие инструменты есть в Интернете для осуществления поиска данных?
5. С помощью каких инструментов можно создать сайт?
6. В чем назначение CMS-систем?
7. Виды и назначение HTML-редакторов.
8. Какие основные характеристики облачных технологий?
9. Какие модели услуг предоставляет облачная технология?
10. Какие модели развертывания предоставляет облачная технология?
11. Какие облачные хранилища Вы знаете?
12. Использование социальных сетей в управлении персоналом.

Критерии оценивания (оценочное средство - Круглый стол)

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------|--|
| зачтено | Устный ответ студента самостоятельный, полный и правильный, на основании изученной |

| Оценка | Критерии оценивания |
|------------|--|
| | теории; изложен логично, грамотным языком. Могут быть допущены две-три несущественные ошибки или неточности, исправленные при наводящих вопросах преподавателя |
| не зачтено | Подготовка студента совершенно недостаточна. Устный ответ демонстрирует непонимание студентом. ответ демонстрирует непонимание студентом учебного материала. |

5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ОПК-5:

Средствами информационной системы 1С:Зарплата и управление персоналом сформируйте штатное расписание для организации ООО «Орион» (основное начисление – оплата по окладу)

| Подразделение | Должность | Количество штатных единиц | Вилка окладов, руб | График работы |
|---------------|----------------------|---------------------------|--------------------|--------------------|
| Дирекция | Директор фирмы | 1 | 50000-60000 | Пятидневный (40ч.) |
| Бухгалтерия | Бухгалтер | 1 | 30000-40000 | Пятидневный (40ч.) |
| Бухгалтерия | Главный бухгалтер | 1 | 40000-50000 | Пятидневный (40ч.) |
| Отдел продаж | Консультант | 2 | 30000-40000 | Пятидневный (40ч.) |
| Отдел продаж | Менеджер по продажам | 2 | 40000-50000 | Пятидневный (40ч.) |

Выполните все необходимые настройки и сформируйте отчет Штатное расписание по унифицированной форме Т-3.

Критерии оценивания (оценочное средство - Практическое задание)

| Оценка | Критерии оценивания |
|------------|---|
| зачтено | уровень умений в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок |
| не зачтено | уровень умений ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки |

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

| Уровень сформированности компетенций (индикатор достижения компетенций) | плохо | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | очень хорошо | отлично | превосходно |
|---|---|--|--|---|--|---|--|
| | не зачтено | | зачтено | | | | |
| <u>Знания</u> | Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет. | Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки. |
| <u>Умения</u> | Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки | Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме | Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами | Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами | Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме | Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов |
| <u>Навыки</u> | Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами | Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов | Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов | Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач |

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

| Оценка | | Уровень подготовки |
|---------|-------------|--|
| зачтено | превосходно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше |

| | | |
|-------------------|----------------------------|--|
| | | предусмотренного программой |
| | отлично | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично». |
| | очень хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо» |
| | хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо». |
| | удовлетворительно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно» |
| не зачтено | неудовлетворительно | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно». |
| | плохо | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо» |

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ОПК-2

Средствами информационной системы 1С:Зарплата и управление персоналом сформируйте штатное расписание для организации ООО «Орион» (основное начисление – оплата по окладу)

| Подразделение | Должность | Количество штатных единиц | Вилка окладов, руб | График работы |
|---------------|----------------------|---------------------------|--------------------|--------------------|
| Дирекция | Директор фирмы | 1 | 50000-60000 | Пятидневный (40ч.) |
| Бухгалтерия | Бухгалтер | 1 | 30000-40000 | Пятидневный (40ч.) |
| Бухгалтерия | Главный бухгалтер | 1 | 40000-50000 | Пятидневный (40ч.) |
| Отдел продаж | Консультант | 2 | 30000-40000 | Пятидневный (40ч.) |
| Отдел продаж | Менеджер по продажам | 2 | 40000-50000 | Пятидневный (40ч.) |

Выполните все необходимые настройки и сформируйте отчет Штатное расписание по унифицированной форме Т-3.

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ОПК-5

1. ЕСМ-системы и СЭД.
2. Классификация информационных ресурсов по доступности.
3. Использование в управлении персоналом пакета R7-Office. Особенности R7-Office.
4. Инструменты анализа данных MS Excel.
5. Резервирование данных на предприятиях – необходимость, технологии, использование облаков.
6. Инструменты поиска кадровой информации в СПС.
7. Интеллектуальные технологии в управлении персоналом.
8. Понятие цифровой подписи.
9. Основные методы защиты информации.
10. Понятие и виды угроз информационной безопасности

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|---|
| превосходно | Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки. |
| отлично | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. |
| очень хорошо | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько несущественных ошибок |
| хорошо | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок |
| удовлетворительно | Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок |
| неудовлетворительно | Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки |
| плохо | Отсутствие знаний теоретического материала, невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Романова Ю. Д. Информационные технологии в управлении персоналом / Романова Ю. Д., Винтова Т. А., Коваль П. Е. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 271 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/491412> (дата обращения: 05.01.2022). - ISBN 978-5-534-07586-1 : 869.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=784436&idb=0>.
2. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 / отв. ред. Трофимов В. В. - 5-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 375 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/493993> (дата обращения: 05.01.2022). - ISBN 978-5-534-09090-1 : 1149.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=788849&idb=0>.

3. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 / отв. ред. Трофимов В. В. - 5-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 324 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/493994> (дата обращения: 05.01.2022). - ISBN 978-5-534-09092-5 : 1019.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=785122&idb=0>.
4. Плахотникова М. А. Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум / М. А. Плахотникова, Ю. В. Вертакова. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 326 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/488777> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-534-07333-1 : 1039.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=817423&idb=0>.
5. Информационные системы в экономике : Учебник для вузов / Волкова В. Н., Юрьев В. Н., Широкова С. В., Логинова А. В. ; под ред. Волковой В.Н., Юрьева В.Н. - Москва : Юрайт, 2020. - 402 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-9916-1358-3 : 939.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=585245&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Нетесова О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие / О. Ю. Нетесова. - 4-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 178 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-15926-4. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=871723&idb=0>.
2. Городнова А. А. Развитие информационного общества : учебник и практикум / А. А. Городнова. - Москва : Юрайт, 2023. - 243 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-9916-9437-7. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=841670&idb=0>.
3. Лобанова Н. М. Эффективность информационных технологий : учебник и практикум / Н. М. Лобанова, Н. Ф. Алтухова. - Москва : Юрайт, 2023. - 237 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00222-5. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=841991&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1. R7-Office;
2. ИПС «Консультант +»;
3. ИПС «Гарант»;
4. Поисковые система «Яндекс», «Google»;
5. ЭБС «Znaniy.com»;
6. ЭБС «Biblio-online.ru»;
7. ЭБС "Консультант студента"\$
8. <https://its.1c.ru/> - портал Информационно-технологическое сопровождение пользователей 1С: Предприятие.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами, специализированным оборудованием: Мультимедийный

проектор

Компьютерная сеть с выходом в Интернет и электронную информационно-образовательную среду университета

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 38.04.03 - Управление персоналом.

Автор(ы): Горская Наталья Николаевна, кандидат технических наук, доцент.

Заведующий кафедрой: Трифонов Юрий Васильевич, доктор экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12.11.2024, протокол № №5.