

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»

Институт международных отношений и мировой истории

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол № 10 от 02.12.2024 г.

**2.2.1(II) Рабочая программа практики по получению
профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности
(педагогическая практика)**

Уровень образования – подготовка кадров высшей квалификации

Направление подготовки 5.5.2. - Политические
институты, процессы, технологии

Форма обучения
очная

Нижний Новгород
2025

1. Цели и задачи практики, требования к результатам практики

Цель практики – подготовка аспирантов к осуществлению образовательной деятельности в ВУЗе, овладение аспирантами методами, формами и видами вузовской педагогической деятельности, развитие у будущих преподавателей комплекса необходимых навыков и педагогической культуры.

Задачи практики:

- ознакомление аспирантов с принципами организации учебного процесса в вузе, особенностями преподавания общенаучных и профильных дисциплин;
- закрепление теоретических знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин психолого-педагогического цикла;
- формирование профессиональных педагогических умений и навыков.

В результате педагогической практики аспирант должен получить следующие знания, умения и навыки.

Аспирант должен **знать**:

- сущность общепедагогических методов и форм обучения и воспитания в высшей школе;
- особенности современных педагогических технологий и механизм их реализации в конкретном вузе;
- виды учебной работы, используемые в высших учебных заведениях;
- методические приемы, применяемые при проведении различных видов учебной работы.

Аспирант должен **уметь**:

- создавать условия, способствующие успешной педагогической деятельности;
- проектировать педагогическую деятельность, используя знания теории обучения и воспитания в высшей школе;
- осуществлять учебно-методическую работу, связанную с организацией учебного процесса;
- использовать при изложении предметного материала взаимосвязи научно-исследовательского и учебного процессов в высшей школе, включая возможности привлечения собственных научных исследований в качестве средства совершенствования образовательного процесса;
- проводить различные виды учебных занятий;
- организовать групповую работу студентов на практических занятиях;
- осуществлять организацию самостоятельной работы студентов;
- контролировать и оценивать эффективность учебной деятельности студентов.

Аспирант должен **владеть**:

- основными методическими приемами организации разных видов учебной и самостоятельной работы студентов;
- учебным материалом и технологией обучения преподаваемых дисциплин.

2. Место педагогической практики в структуре ОПОП.

Педагогическая практика является обязательным компонентом вариативной части основной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ННГУ.

Педагогическая практика проводится после освоения дисциплины «Психология и педагогика высшей школы».

Педагогическая практика по программам направления «5.5.2. - Политические институты, процессы, технологии» проводится в 5 семестре.

Базой практики является кафедра истории древнего мира и средних веков.

Содержание педагогической практики

Формы учебной работы, которую могут выполнять аспиранты в ходе педагогической практики:

- проведение практических занятий (семинаров и т.д.) и подготовка отдельных лекций;
- участие в осуществлении текущей и промежуточной аттестации студентов (проведение коллоквиумов и контрольных работ; участие в приеме зачетов и экзаменов);
- консультации по преподаваемой учебной дисциплине для студентов;
- организация и помощь в самостоятельной работе студентов.

По итогам педагогической практики аспирант проводит открытое занятие по одной из профильных дисциплин кафедры истории и политики России, информационных технологий в гуманитарных исследованиях в рамках дисциплинарного направления подготовки аспиранта. Содержание педагогической практики определяется индивидуальной программой (Приложение 1), которая утверждается руководителем педагогической практики.

В ходе практики аспирант должен получить опыт в выполнении следующих видов педагогической деятельности: **учебно-методической, учебной и организационно-воспитательной.**

Объем исследовательской практики составляет 3 зачетные единицы (108 ч), из которых 18 часов составляет контактная работа обучающегося с руководителем практики, 90 ч. составляет самостоятельная работа обучающегося.

5.4. Программа практики включает следующие обязательные разделы:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Семестр	Неделя	Виды работ на практике, включая трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
				Всего	Конт.	СР	
1.	Подготовка педагогической практики	4	1-3	17	2	15	Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики
2.	Планирование учебных занятий и методической работы	4	4-6	22	4	18	Индивидуальный план педагогической практики
3.	Проведение аудиторных занятий и разработка методических материалов	4	7-10	24	4	20	Методические материалы к занятиям

4.	Анализ и обобщение результатов освоения педагогических компетенций	4	11-14	29	4	25	План открытого занятия с набором дидактических материалов
5.	Представление результатов	4	15-16	16	4	12	Отчет о проведении открытого занятия
ИТОГО				108 (в т.ч. – 4 ч. – контроль)	18	90	Итоговый контроль - Отчет по педагогической практике

Содержание разделов педагогической практики:

Название раздела (этапа) практики	Содержание работ	Формы контроля
Подготовка педагогической практики	Определение дисциплин и ее модулей, по которым будут проведены учебные занятия, подготовлены дидактические материалы. Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики.	Индивидуальный план педагогической практики
Планирование учебных занятий и методической работы	Определение источников информации о нормативно-правовом и методическом обеспечении образовательной деятельности способов ее сбора и анализа. Определение способов представления результатов, установление процедур и критериев оценки результативности выполнения задач практики. Разработка планов занятий, планов написания методичек и т.п.	Разработка планов занятий
Проведение аудиторных занятий и разработка методических материалов	Сбор и подготовка информации, необходимой для разработки методического обеспечения учебного курса (анализ ФГОС и учебного плана направления, анализ рабочей программы курса). Посещение и анализ занятий ведущих преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам (не менее трех посещений). Проведение занятий и написание методичек. Разработка учебно-методических материалов, подготовка дидактических материалов, необходимых для реализации учебных занятий,	Разработка учебно-методических материалов или подготовка дидактических материалов, необходимых для реализации учебных занятий
Анализ и обобщение результатов освоения педагогических компетенций	Подготовка плана открытого занятия и обсуждение плана и дидактических материалов с руководителем практики.	План открытого занятия с набором дидактических материалов
Представление результатов	Проведение открытого занятия. Анализ занятия.	Отчет о проведении открытого занятия
Подведение итогов	Написание отчета по педагогической практике и его представление на кафедре	Отчет по педагогической практике

Содержание педагогической практики определяется индивидуальной программой, которая утверждается руководителем педагогической практики.

Обязанности руководителя практики

Основные обязанности руководителя практики:

- формирует индивидуальное задание на практику, исходя из целей практики с учётом специфики подготовки аспиранта по основной образовательной программе. Задание руководителя практики является основанием для подготовки индивидуальной программы педагогической практики (**Приложение 1**);

- утверждает индивидуальную программу педагогической практики;
- консультирует по вопросам структуры и содержания учебных занятий, и утверждает планы занятий;
- консультирует по вопросам подбора и подготовки методического обеспечения
- принимает отчеты по практике

Отчет по педагогической практике

Для отчета аспирантом представляются следующие документы:

- отчет по педагогической практике, оформленный в соответствии с **Приложением 2**;
- разработанные аспирантом планы проведенных занятий и дидактические материалы;
- отзыв руководителя практики с оценкой работы практиканта.

По результатам прохождения практики выставляется оценка. Формой аттестации по практике является зачет с оценкой. По результатам проверки отчетной документации и защиты отчета выставляется зачет с оценкой. Отсутствие отчета и(или) получение оценки «неудовлетворительно» по итогам практики считается академической задолженностью, которую необходимо ликвидировать.

Критерии оценки результатов педагогической практики

Оценка	Уровень подготовки
Зачтено	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Сформированы навыки педагогической деятельности: -выполнение всех требований программы педагогической практики в соответствии с индивидуальным заданием; выраженное стремление к приобретению и совершенствованию в сфере педагогической деятельности; умение правильно планировать и эффективно осуществлять установленные программой педагогической практики виды и формы педагогической деятельности; успешное использование современных педагогических технологий и методических средств преподаваемого предмета; владение психолого-педагогическими приёмами при решении учебно-воспитательных задач с учётом индивидуальных особенностей обучающихся и самого аспиранта; проявление в работе самостоятельности, творческого подхода, педагогического такта и культуры. Своевременная и правильно оформленная отчётная документация
Не зачтено	Предусмотренные программой практики результаты обучения в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно или представил недостоверный отчет по практике. Отчет не полный, не содержит всех необходимых составляющих.

Учебно-методическое обеспечение педагогической практики

а) основная литература:

1. Устав. Лицензии. Локальные нормативные акты ННГУ // <http://www.unn.ru>
2. Нормативные документы / сайт Министерства образования и науки РФ// <http://mon.gov.ru>.
3. Грудзинская Е.Ю., Марико В.В. Активные методы обучения в высшей школе. Учебно-методические материалы по программе повышения квалификации «Современные педагогические и информационные технологии». – Нижний Новгород: ННГУ, 2007.
4. Резник, С.Д. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности : учебник / С.Д. Резник. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 388 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Менеджмент в науке). - ISBN 978-5-16-017412-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2171399>
5. Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ф. В. Шарипов. – М. : Логос, 2012. – 448 с. – (Новая университетская библиотека). Доступ из ЭБС znanium.com. <http://znanium.com/bookread2.php?book=469411>
6. Швец И.М. Дидактика высшей школы: учебно-методическое пособие. [Электронный ресурс]/И.М. Швец. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2014. – 149 с. Режим доступа: http://www.unn.ru/books/met_files/didaktika.pdf (фонд электронных публикаций ННГУ) – рег.87.14.01 от 10.11.14)

б) дополнительная литература:

1. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева, Д. В. Круглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16519-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531217>.
2. Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519806>
3. Даринская, Л. А. Педагогика и психология современного высшего образования : учебное пособие / Л. А. Даринская, Б. Н. Медина, Г. И. Молодцова. - Санкт-Петербург : Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2023. - 122 с. - ISBN 978-5-288-06325-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2184027>
4. Макаров, О.Ю. Использование компьютерных технологий в преподавании истории в вузе // Преподавание истории в вузе: концепция, методика и практика, системные связи: Материалы Нижегородской региональной учебно-методической конференции. – Н. Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2010. С. 104–108.
5. Методика преподавания истории в ВУЗе: традиции и новации. Материалы Нижегородской региональной научно-методической конференции (февраль 2008). Н. Новгород: Изд-во ННГУ им. Н.И. Лобачевского, 2008.
6. Подготовка научно-педагогических кадров: разработка и представление диссертационного исследования. 150-летию МПГУ посвящается : учебно-методическое пособие для магистрантов, аспирантов и соискателей / Галеева Н. Л.,Осипова О. П.,Савенкова Е. В.,Шклярова О. А.,Черникова И. Ю.,Осиповой О. П. - Москва : МПГУ, 2022. - 266 с. - Книга из коллекции МПГУ - Психология. Педагогика. - ISBN 978-5- 4263-1087-2.
7. Педагогика и психология в XXI веке: современное состояние и тенденции исследования. Сборник материалов XI Всероссийской научно-практической конференции студентов, магистрантов, аспирантов, молодых педагогов. Вып. 11. Киров, 2023. // https://elibrary.ru/query_results.asp

8. Психология и педагогика высшей школы. Учебно-методический комплекс. Пенза, 2017. // https://elibrary.ru/query_results

в) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. http://www.ido.rudn.ru/psychology/pedagogical_psychology/1.html#1.4
2. <http://log-in.ru/books/pedagogicheskaya-psikhologiya-zimnyaya-i-a-prakticheskaya-psikhologiya/>
3. <http://www.syntone.ru/library/books/content/3318.html>

Программа практики составлена в соответствии с учебным планом, Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (Постановление Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122), Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (Приказ Минобрнауки РФ от 20.10.2021 № 951).

Автор (ы): Сивкина Наталья Юрьевна, профессор.

Заведующий кафедрой: Махлаюк Александр Валентинович, профессор

Программа одобрена на заседании методической комиссии института международных отношений и мировой истории
от 25.11.2024, протокол № 6.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И.
Лобачевского»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс 2

Факультет/филиал/институт ИМОМИ, ННГУ им. Н.И. Лобачевского

Форма обучения

Направление подготовки/специальность _____

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов): Ознакомление с нормативными актами ННГУ, регулирующими преподавательскую деятельность; освоение инновационных образовательных технологий; посещение лекционных и семинарских занятий сотрудников кафедры; разработка занятия лекционного типа, разработка занятия семинарского типа; подготовка и проведение занятия (ий) семинарского типа, участие в промежуточной аттестации, консультирование студентов.

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики от
ННГУ

подпись

И.О. Фамилия

Согласовано:

Руководитель практики от
профильной организации (при
прохождении практики в
профильной организации)

подпись

И.О. Фамилия

Ознакомлен:

Обучающийся

подпись

И.О. Фамилия

**Рабочий график (план) проведения практики
(для проведения практики в Университете)**

ФИО обучающегося: _____

Форма обучения: _____

Факультет/филиал/институт: ИМОМИ, ННГУ им. Н.И. Лобачевского

Направление подготовки/специальность: _____

Курс: 2

Место прохождения практики ИМОМИ

(наименование базы практики – структурного подразделения ННГУ)

Руководитель практики от ННГУ _____
(Ф.И.О., должность)

Вид и тип практики: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)
	Получение задания на практику. Знакомство с нормативными актами ННГУ
	Посещение занятий разного типа.
	Обсуждение тем и подбор литературы для разработки и проведения занятий. Консультации с научным руководителем
	Разработка занятия лекционного типа. Разработка и проведение занятия (ий) семинарского типа. Консультации с научным руководителем и руководителем практики
	Подготовка и написание отчета по педагогической практике
	Защита отчета по практике

Руководитель практики от ННГУ _____
(Ф.И.О., подпись)

Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского

Гагарина пр-т, д. 23, Н. Новгород, 603950, телефон: 462-30-36

Кафедра истории Древнего мира и средних веков

ПРЕДПИСАНИЕ НА ПРАКТИКУ

(ФИО обучающегося полностью в именительном падеже)

ИМОМИ, ННГУ им. Н.И. Лобачевского факультет/институт/филиал

___ курс направление подготовки/специальность _____

направляется для прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)
(указать вид и тип)

в ИМОМИ, кафедра
(указать место прохождения практики – профильную организацию / подразделение Университета)

Начало практики ____ 2025 г. Окончание практики _____ 2025 г.

Директор института

(подпись)

М.И. Рыхтик
(инициалы, фамилия)

Дата выдачи «__» _____ 2025 г.

МП

ОТМЕТКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Приступил к практике

«__» _____ 2025 г.

Окончил практику

«__» _____ 2025 г.

(Подпись руководителя практики, печать структурного подразделения ННГУ или профильной организации)

(Подпись руководителя практики, печать структурного подразделения ННГУ или профильной организации)

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

(Заполняется руководителем практики от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации)

Оценка руководителя практики от профильной
организации _____

прописью

должность

подпись

И.О. Фамилия

« _____ » _____

МП

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

(заполняется руководителем практики от ННГУ)

Оценка руководителя практики от ННГУ _____

прописью

должность

подпись

И.О. Фамилия

« _____ » _____

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ:

(прописью)

« _____ » _____

(подпись руководителя практики от ННГУ)

Г.

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Институт международных отношений и мировой истории

**ОТЧЕТ
ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

Выполнил аспирант _____

Направление подготовки _____

Курс, форма обучения _____

Дата сдачи отчета _____

Подпись руководителя практики _____

Нижний Новгород
2025

Содержание отчета:

Излагаются результаты прохождения педагогической практики в соответствии с индивидуальной программой практики.

К отчету прилагаются тексты (тезисы), планы семинарских занятий: задачи, тесты, подбор статистической информации, обзор по методическим пособиям и по программным продуктам, используемым в учебном процессе, список литературы.

Подпись аспиранта _____