

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования_
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Профессиональная этика и служебный этикет

Уровень высшего образования

Специалитет

Направление подготовки / специальность

38.05.01 - Экономическая безопасность

Направленность образовательной программы

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Форма обучения

очная, заочная

г. Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.15 Профессиональная этика и служебный этикет относится к обязательной части образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1: Анализирует действующие правовые нормы, способы профилактики, обеспечивающие борьбу с коррупцией и противодействие проявлениям экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности УК-11.2: Соблюдает правила взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности	УК-11.1: Уметь: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; Знать: этические и нравственные основы формирования антикоррупционного поведения Владеть: навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали УК-11.2: Уметь: осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях; Знать: нормы профессиональной этики, , соблюдать правила воздействия на основе нетерпимого отношения к проявлению терроризма и коррупционному поведению в профессиональной деятельности; Владеть: навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами служебного и общего этикета	Тест	Экзамен: Контрольные вопросы

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1: Использует нормы и модели речевого поведения, современные коммуникативные технологии применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-4.2: Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.3: Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>УК-4.1:</p> <p>Знать грамматические правила и модели, принципы языкового оформления официально-деловых текстов в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь составлять текст для публичного выступления, аргументировано и доказательно вести полемику;</p> <p>Владеть грамотной письменной и устной речью; навыками использования и составления документов в своей профессиональной деятельности с учетом требований делового этикета;</p> <p>навыками ведения беседы на общекультурные и общенаучные темы.</p> <p>УК-4.2:</p> <p>Знать принципы языкового оформления официально-деловых текстов в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь самостоятельно читать литературу по специальности на русском и иностранном языках;</p> <p>использовать возможности официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности;</p> <p>составлять аннотации и рефераты на иностранном языке;</p> <p>Владеть грамотной письменной и устной речью на русском и иностранном языках;</p> <p>приемами и методами перевода текстов по специальности;</p> <p>навыками реферирования и</p>	Доклад-презентация	<p>Экзамен:</p> <p>Контрольные вопросы</p>
--	--	--	--------------------	--

		<p>аннотирования текстов на иностранном языке;</p> <p>УК-4.3: Знать: информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач в профессиональной этике Уметь: использовать информационно-коммуникативные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках Владеть: навыками использования информационных технологий в своей профессиональной деятельности с учетом требований делового этикета</p>		
ОПК-5: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение.	<p>ОПК-5.1: Применяет знания норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение, при решении задач в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-5.2: Демонстрирует навыки использования в профессиональной деятельности, норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение, при решении задач в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-5.1: Знать основные категории, понятия, законы, направления развития профессиональной этики, экономики, социологии, основы культурологии, способствующие общему развитию личности,обеспечивающие формирование мировоззрения и понимание современных концепций картины мира Уметь : ориентироваться в многообразии подходов к морали, совести и нравственным чувствам Владеть; формами и нормами этикета в общении с руководителем, подчиненными,</p>	<p>Тест</p> <p>Доклад-презентация</p>	<p>Экзамен:</p> <p>Контрольные вопросы</p>

		<p>коллегами,исключаяющими противоправное поведение, при решении задач в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-5.2: Знать: нормы профессиональной этики, нормы права, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности; Уметь; осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях. Владеть; навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами , исключаяющими противоправное поведение при решении задач в профессиональной этике</p>		
--	--	---	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	4	4
Часов по учебному плану	144	144
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	32	6
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	16	6
- КСР	2	2
самостоятельная работа	58	121
Промежуточная аттестация	36 Экзамен	9 Экзамен

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе								
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы		
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего				
	ОФ	ЗФ	ОФ	ЗФ	ОФ	ЗФ	ОФ	ЗФ	ОФ	ЗФ	
Этика.Мораль. Нравственность. Профессиональная этика , ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ	18	22	4	1	4	1	8	2	10	20	
Мораль как социальный феномен: сущность, структура, социальные функции морали. Мораль, право, религия как системы нормативной регуляции.	18	22	4	1	4	1	8	2	10	20	
Сущность профессиональной этики и деловых отношений	12	22	4	1	2	1	6	2	6	20	
Эффективность деловых коммуникаций Этика деловых и профессиональных отношений. Деловые переговоры	13	23	4	1	1	1	5	2	8	21	
Этикет как морально- этическое и эстетическое явление. Деловой этикет. Основные понятия и разделы	14	22	4	1	2	1	6	2	8	20	
Эффективность деловых коммуникаций. Деловая беседа, телефонные переговоры, публичное выступление	18	12	8	1	2	1	10	2	8	10	
Нравственные профессиональные кодексы Повышение этического уровня организаций. Этика решений конфликтных ситуаций в коллективе	13	10	4		1	0	5	0	8	10	
Аттестация	36	9									
КСР	2	2						2	2		
Итого	144	144	32	6	16	6	50	14	58	121	

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1 Этика.Мораль. Нравственность. Профессиональная этика, основные понятия.

Основные этические проблемы современности. Происхождение и смысл понятий «этнос», «этика», «этикет», «мораль», «нравственность». Структура этики «классической» и современной: моральная деонтология и аксиология; этика нормативная и дескриптивная; фундаментальная и прикладная; этика социальная и индивидуальная. Цели и задачи современной философии морали, теории и истории морали, прикладной этики. Основные этические проблемы современности.

Тема 2 Мораль как социальный феномен: сущность, структура, социальные функции морали. Мораль, право, религия как системы нормативной регуляции. Мораль, право, религия как системы нормативной регуляции. Основные концепции происхождения и сущности морали и нравственности. Структура морального сознания. Общественное и индивидуальное моральное сознание, их соотношение. Понятия нравственной нормы, принципа, морального качества, индивидуального и общественного нравственного идеала. Система этических категорий как отражение специфики моральной регуляции, их классификация. Категории структурно-функциональные и сущностные. Место категорий морального сознания в системе нормативной регуляции. Социальные мораль как социальный феномен: сущность, структура, социальные функции морали. Мораль, право, религия как системы нормативной регуляции. Функции морали. Понятие социальной нормы. Виды социальных норм. Правовая норма как ценность. Специфика моральной регуляции. Мораль, право, религия как базовые системы нормативной регуляции социально-значимого поведения людей, их сходство и различия, историческая взаимосвязь и взаимообусловленность, соотношение на разных этапах общественного развития.

Тема 3 Сущность профессиональной этики и деловых отношений

Соотношение понятий «прикладная этика», «трудовая этика», «профессиональная этика». Основания выделения различных видов профессиональной этики как форм корпоративной регуляции сознания и поведения членов профессиональных сообществ. Основные виды профессиональной этики, сферы действия, соотношение общего (общечеловеческого) и особенного в профессиональных кодексах морали. Социально-исторические условия, особенности формирования специфических нравственных ценностей и норм в различных сферах профессиональной деятельности.

Тема 4 Эффективность деловых коммуникаций Этика деловых и профессиональных отношений.

Деловые переговоры

Тема 5 Этикет как морально- этическое и эстетическое явление.

Деловой этикет. Основные понятия и разделы. Этические принципы и нормы в деловых отношениях. Основные этапы становления и развития этикетных норм поведения. Виды этикета: государственный, дипломатический, гражданский, воинский. Деловой этикет и его особенности. Принципы делового этикета. Деловой этикет и деловое общение.

Тема 6 Эффективность деловых коммуникаций. Деловая беседа, телефонные переговоры, публичное выступление

Тема 7 Нравственные профессиональные кодексы Повышение этического уровня организаций. Этика решений конфликтных ситуаций в коллективе

Основы имиджа Деловой этикет как социальное явление. Стандартные деловые ситуации и этикет: правила приветствий и представлений, подготовка и проведение официальных приемов, этикет взаимоотношений внутри коллектива, этикет взаимоотношений с представителями внешней среды организации (клиенты, партнеры и др.) Имидж. Манеры поведения. Внешний облик делового человека. Повседневная одежда. Одежда для приемов и торжественных случаев. Внешний облик деловой женщины. Повседневная одежда и одежда для приемов и торжественных мероприятий. Этика решений конфликтных ситуаций в коллективе..

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

Электронные курсы, созданные в системе электронного обучения ННГУ:

Этика, <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=8490>.

Иные учебно-методические материалы:

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции УК-11:

Тест 1. Вариант 1. 1. Что такое мораль? 1-свод правил поведения; 2-форма общественного сознания; 3-подсознательные ограничения. 2.Какова основная функция морали в обществе? 1-регулирование поведения человека в обществе; 2- воспитание человека; 3-ограничение поведения человека. 3. Что такое этика? 1-философское течение; 2- правила поведения ; 3-область философии изучающая способы приложения морали к практической деятельности? 4. Что такое административная этика? 1- принципы и нормы поведения в администрации; 2- принципы и нормы морали на государственной и муниципальной службе; 3-администрирование поведения. 5. Что регулируют нормы административной этики? 1-поведение в сфере государственного и муниципального управления; 2-административные правонарушения; 3- административные наказания. 6. Что такое служебная этика? 1-нормы поведения на службе; 2- принципы служебного поведения ; 3- принципы и нормы регулирующие отношения внутри органов государственной власти; 7. Что такое служебный этикет? 1- правила сервирования стола ; 2- нормы и правила, регулирующие поведение гос. служащих в процессе конкретных мероприятий; 3- правила регулирующие взаимоотношения между начальниками и подчиненными. 8. Что является мотивацией при воздействии морали? 1-соответствие действий собственным убеждениям; 2- стыд; 3-наказание 9.Что такое право? 1- набор законодательных актов ; 2- условия, дающее преимущество; 3-регулятор общественных отношений основанный на нормах морали. 10. Может ли быть законопослушный человек быть безнравственным? 1-нет; 2-да 11. Что может лежать в основе нравов определенных групп людей? 1-этническая принадлежность; 2- привычки людей ; 3-место проживания. 12. Что такое индивидуальная этика? 1-правила поведения человека; 2-правила, определяемые индивидуальными особенностями человека; 3-приложение норм морали к нормам поведения человека с человеком. 13. Что такое социальная этика? 1-приложение норм морали на уровне общественных отношений; 2- правила жизни социума; 3- отношения при социальном обеспечении населения. 14. Каково предназначение политической этики? 1- выработка политики государства; 2-приложение моральных ценностей в политике; 3- выбор достойных политиков. 15. Какова природа морали? 1-ценности к которым надо стремиться; 2- моральные взгляды; 3- общечеловеческие ценности. 16. Какова цель политической этики? 1-организация политической деятельности государства ; 2- выработка политики государства ; 3-решение конкретных вопросов развития общества с учетом моральных ценностей. 17. Какую пользу можно извлечь из конфликтов? 1-понять позицию противоположной стороны; 2- поспорить враждующие стороны; 3- показать свое преимущество. 18. Что является основой разрешения конфликта? 1- сила; 2-хитрость и обман; 3-изучение и понимание позиции противника. 19. Что такое консенсус? 1-согласие при отсутствии возражений по принципиальным вопросам; 2- полное согласие во всем; 3- общее понимание вопроса

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ОПК-5:

1. Этика как наука существует:
 - a. более 20 веков;
 - b. более 10 веков;
 - c. с конца 18 века;
 - d. с IV века до нашей эры.

1. Этика — это наука:

- a. которая изучает добродетели;
- b. об общепринятых и повторяющихся формах поведения людей
- c. о морали, нравственности;
- d. о нравах, обычаях.

1. Мораль — это:

- a. общепринятые в рамках социальной общности (группы) правила, образцы поведения или действия в определенной ситуации;
- b. форма общественного сознания, в которой отражаются идеи, представления, принципы и правила поведения людей в обществе;
- c. общепринятые и повторяющиеся формы поведения людей, которые служат средством передачи социального и культурного опыта от поколения к поколению;
- d. правила поведения людей при совершении обрядов и форм деятельности.

1. Социальные нормы — это:

- a. общепринятые в рамках социальной общности (группы) правила, образцы поведения или действия в определенной ситуации;
- b. форма общественного сознания, в которой отражаются идеи, представления, принципы и правила поведения людей в обществе;
- c. общепринятые и повторяющиеся формы поведения людей, которые служат средством передачи социального и культурного опыта от поколения к поколению;
- d. правила поведения людей при совершении обрядов и форм деятельности.

1. Ритуалы — это:

- a. правила поведения людей при совершении обрядов и форм деятельности.
- b. общепринятые и повторяющиеся формы поведения людей, которые служат средством передачи социального и культурного опыта от поколения к поколению.
- c. правила поведения, которые устанавливаются и охраняются государством.
- d. наиболее обобщенные и стабильные правила поведения людей в том или ином обществе, которые выверены временем и длительно существуют.

1. Традиции — это:

- a. правила поведения, которые устанавливаются и охраняются государством.
- b. представляют собой правила поведения, которые устанавливаются самими общественными организациями и охраняются с помощью мер общественного воздействия, предусмотренных уставами этих организаций.

- с. духовно-нравственные правила человеческого общежития, основанные на представлении и людей о Боге как творце мироздания.
- д. наиболее обобщенные и стабильные правила поведения людей в том или ином обществе, которые выверены временем и длительно существуют.

1. Права — это:

- а. представляют собой правила поведения, которые устанавливаются самими общественными организациями и охраняются с помощью мер общественного воздействия, предусмотренных уставами этих организаций.
- б. правила поведения, которые устанавливаются и охраняются государством.
- с. духовно-нравственные правила человеческого общежития, основанные на представлении и людей о Боге как творце мироздания.
- д. наиболее обобщенные и стабильные правила поведения людей в том или ином обществе, которые выверены временем и длительно существуют.

1. Религия — это:

- а. духовно-нравственные правила человеческого общежития, основанные на представлении людей о Боге как творце мироздания.
- б. передача социального и культурного опыта от поколения к поколению;
- с. правила поведения людей при совершении обрядов и форм деятельности.
- д. наиболее обобщенные и стабильные правила поведения людей в том или ином обществе, которые выверены временем и длительно существуют.

1. Нормы общественных организаций — представляют собой:

- а. наиболее обобщенные и стабильные правила поведения людей в том или ином обществе, которые выверены временем и длительно существуют.
- б. правила поведения, которые устанавливаются и охраняются государством.
- с. правила поведения, которые устанавливаются самими общественными организациями и охраняются с помощью мер общественного воздействия, предусмотренных уставами этих организаций.
- д. общепринятые и повторяющиеся формы поведения людей, которые служат средством передачи социального и культурного опыта от поколения к поколению.

1. Основателем этики признаётся:

- а. Платон (428-328 до н.э.)
- б. великий древнегреческий философ Сократ (469-399 до н.э.).
- с. Аристотель (384-322 до н.э.),

d. Сенека (4 до н.э. – 65 н.э.)

1. Термин «этика» (ethica) впервые использовал для обозначения науки, которая изучает добродетели:

a. Платон (428-328 до н.э.)

b. великий древнегреческий философ Сократ (469-399 до н.э.).

c. Аристотель (384-322 до н.э.),

d. Сенека (4 до н.э. – 65 н.э.)

1. В истории развития этики как науки можно выделить:

a. 3 этапа: античная этика, средневековая этика, современная этика.

b. 2 этапа: античная этика, современная этика.

c. 5 этапов: предэтика, античная этика, средневековая этика, этика Нового времени, современная этика.

d. 4 этапа: античная этика, средневековая этика, этика Нового времени, современная этика.

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Дано 65% и больше правильных ответов
не зачтено	Дано менее 65% правильных ответов

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Доклад-презентация) для оценки сформированности компетенции УК-4:

1. Организационная структура коллектива: формальная и неформальная. Морально- психологический климат коллектива.

1. Формирование ценностных установок коллектива.

2. Межличностные и межгрупповые конфликты.

3. Роль лидера коллектива.

4. Эффективный стиль руководства коллективом.

5. Одежда и внешний вид делового мужчины.

6. Требования к деловой одежде и обуви, к причёске и аксессуарам и т.д.

7. Особенности деловой одежды женщины.

8. Имидж: особенности и технология его создания.

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Доклад-презентация) для оценки сформированности компетенции ОПК-5:

1. Справедливость как базовый принцип морального сознания, основополагающий принцип правосудия. Справедливость и равенство.

2. Служебный долг, карьера и моральная ответственность личности.
3. Основные виды профессиональной этики, их специфика. Соотношение общего (общечеловеческого) и особенного в профессиональных кодексах морали.
4. Общая характеристика отраслевых кодексов профессиональной этики.
5. Российские и зарубежные особенности делового этикета.
6. Религиозная компонента в деловом межнациональном общении: её проявления в разных социокультурных ситуациях.
7. Разнообразие национальных стилей ведения переговоров и поведения делегаций на них.
8. Организационная структура коллектива: формальная и неформальная. Морально-психологический климат коллектива

Критерии оценивания (оценочное средство - Доклад-презентация)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	презентация соответствует целям и задачам дисциплины, содержание презентации полностью соответствует заявленной теме, рассмотрены вопросы по проблеме, слайды расположены логично, последовательно, завершается презентация четкими выводами, проявлен творческий подход
отлично	презентация соответствует целям и задачам дисциплины, содержание презентации полностью соответствует заявленной теме, рассмотрены вопросы по проблеме, слайды расположены логично, последовательно.
очень хорошо	презентация соответствует целям и задачам дисциплины, содержание презентации полностью соответствует заявленной теме, заявленная тема раскрыта полно, при оформлении презентации имеются недочеты
хорошо	презентация соответствует целям и задачам дисциплины, содержание презентации полностью соответствует заявленной теме, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, при оформлении презентации имеются недочеты
удовлетворительно	презентация соответствует целям и задачам дисциплины, но её содержание не в полной мере соответствует заявленной теме, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, нарушена логичность и последовательность в расположении слайдов
неудовлетворительно	презентация не соответствует целям и задачам дисциплины, содержание не соответствует заявленной теме, изложено научным стилем
плохо	презентация не соответствует целям и задачам дисциплины, содержание не соответствует заявленной теме и изложено не научным стилем

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой

	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции УК-11

1. Проблемы межкультурного общения в деловой этике и этикете.
2. Содержание, основные элементы и функции культуры управления. Соотношение этики и этикет
3. Роль и место этикетных норм в современном деловом общении
4. Общая и личная культура руководителя – культура речи, делового общения, работы с документами, организации рабочего места и времени, внешний облик.
5. Проявление аморальных норм поведения в коллективе и борьба с ними

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции УК-4

1. Организационная структура коллектива: формальная и неформальная. Морально- психологический климат коллектива.
2. Формирование ценностных установок коллектива.
3. Межличностные и межгрупповые конфликты.
4. Роль лидера коллектива.
5. Эффективный стиль руководства коллективом.
6. Одежда и внешний вид делового мужчины.
7. Функции деловой коммуникации
8. Роль ораторского искусства в формировании имиджа руководителя
9. Имидж: особенности и технология его создания.
10. Национальные особенности деловой этики и этикета различных стран

5.3.3 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ОПК-5

1. Мораль как социальный феномен. Функции морали. Роль морали в жизни общества.
2. Мораль и право как системы нормативной регуляц
3. Роль религиозного фактора в регуляции нравственного и правового поведения людей
4. Общая характеристика категорий этики
5. Добро и зло, благо как категории морального и правового сознания.
6. Долг как категория морального сознания, как принцип деятельности экономиста. Долг и совесть. Долг и счастье.
7. Происхождение и смысл понятий «этика», «этикет», «мораль», «нравственность».
8. Социально-нравственный смысл категорий «достоинство» и «честь». Правовые гарантии чести и достоинства личности.
9. Моральная оценка и самооценка как элементы моральной регуляции.
10. Социально-нравственный смысл категорий «достоинство» и «честь». Правовые гарантии чести и достоинства личности.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой.
отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично»
очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно».
неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Ершова Наталья Анатольевна. Профессиональная этика государственного и муниципального служащего : Учебное пособие / Российский государственный университет правосудия. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. - 39 с. - ВО - Магистратура. - ISBN 978-5-93916-901-1., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=833240&idb=0>.
2. Овсянникова О. А. Этика государственной службы и государственного служащего : учебное пособие для вузов / Овсянникова О. А. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2023. - 280 с. -

Книга из коллекции Лань - Экономика и менеджмент. - ISBN 978-5-507-45401-3., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=882304&idb=0>.

3. Алексина Т. А. Деловая этика : учебник / Т. А. Алексина. - Москва : Юрайт, 2023. - 384 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-06659-3. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=845710&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Кафтан В. В. Деловая этика : учебник и практикум / В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова. - Москва : Юрайт, 2023. - 301 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-03324-3. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=847936&idb=0>.

2. Спивак В. А. Деловая этика : учебник и практикум / В. А. Спивак. - Москва : Юрайт, 2023. - 463 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-11895-7. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=839557&idb=0>.

3. Билан О. А. Деловая этика / Билан О. А. - Санкт-Петербург : ПГУПС, 2016. - 167 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции ПГУПС - Экономика и менеджмент. - ISBN 978-5-7641-0904-6., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=717115&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Национальный корпус русского языка: <http://www.ruscorpora.ru/>

2. Полнотекстовая библиотека по гуманитарным дисциплинам: <http://www.gumer.info/>

3. Справочно-информационный портал «Грамота.ру» – русский язык для всех: <http://www.gramota.ru/>

4. www.elitarium.ru – статьи специалистов в области межличностного и делового общения

5. www.korunb.nlr.ru – корпорация универсальных научных библиотек (подбор электронных ресурсов и литературы по запросу)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 38.05.01 - Экономическая безопасность.

Автор(ы): Котова Ольга Валерьевна, кандидат экономических наук.

Заведующий кафедрой: Ермаков Сергей Анатольевич, доктор философских наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12.12.2023, протокол № 6.

