

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол № 10 от 02.12.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Предпринимательские договоры

Уровень высшего образования
Специалитет

Направление подготовки / специальность
40.05.01 - Правовое обеспечение национальной безопасности

Направленность образовательной программы
Гражданско-правовая

Форма обучения
очная, заочная

г. Нижний Новгород

2025 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.43 Предпринимательские договоры относится к обязательной части образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ОПК-3: Способен разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК-3.1: Сопоставляет изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием ОПК-3.2: Подготавливает проекты письменных заключений по правовым вопросам ОПК-3.3: Отслеживает изменения законодательства и судебной практики ОПК-3.4: Знает правила вступления в силу правовых актов ОПК-3.5: По итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать выводы	ОПК-3.1: Знать: 31 (ОПК-3.1) законодательство и основные позиции судов Уметь: У1 (ОПК-3.2) анализировать законодательство Российской Федерации и судебную практику на предмет изменений; Владеть: В1 (ОПК-3.3) навыком сравнения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием ОПК-3.2: Знать: 31 (ОПК-3.2) виды письменных заключений; этапы подготовки проекта письменного заключения Уметь: В1 (ОПК-3.2) выявлять сущность правового вопроса при решении конкретной юридической задачи, ориентироваться в действующем законодательстве и правоприменительной практике готовить и редактировать проекты письменных заключений Владеть: В1 (ОПК-3.2) навыками практической	Опрос Задания Тест	Курсовая работа Зачёт: Контрольные вопросы

		<p>подготовки проектов письменных заключений по правовым вопросам</p> <p>ОПК-3.3: <i>Знать: 31 (ОПК-3.3) алгоритм работы со справочно-правовыми системами, реквизиты документов</i> <i>Уметь: У1 (ОПК-3.3) анализировать законодательство Российской Федерации и судебную практику на предмет изменений; сопоставлять изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием</i> <i>Владеть: В1 (ОПК-3.3) навыками работы с информационными справочными системами, в том числе с автоматизированными информационными система для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике</i></p> <p>ОПК-3.4: <i>Знать: 31 (ОПК-3.4) порядок принятия нормативно-правовых актов, правила вступления в силу правовых актов</i> <i>Уметь: У1 (ОПК-3.4) анализировать правовой акт на предмет правильности вступления его в силу</i> <i>Владеть: В1 (ОПК-3.4) навыками определения законности вступления в силу правовых актов</i></p> <p>ОПК-3.5: <i>Знать: 31 (ОПК-3.5) законодательство и основные позиции судов</i> <i>Уметь: У1 (ОПК-3.5) формулировать выводы на</i></p>		
--	--	--	--	--

		<p>основе анализа законодательства и основных позиций судов</p> <p>Владеть: В1 (ОПК-3.5) навыками определения верного решения конкретной задачи на основе анализа законодательства и основных позиций судов</p>		
<p>ПК-4ГрС: Способен применять гражданское, арбитражное процессуальное законодательство, формировать процессуальную позицию по делу в целях защиты прав и законных интересов субъектов права</p>	<p>ПК-4ГрС.1: Анализирует гражданское, арбитражное процессуальное законодательство</p> <p>ПК-4ГрС.2: Применяет процессуальные нормы для формирования позиции по делу в целях защиты прав и законных интересов субъектов права</p> <p>ПК-4ГрС.3: Составляет и грамотно оформляет юридические акты (приговоры, апелляционные и кассационные, представления, жалобы и др).</p>	<p>ПК-4ГрС.1:</p> <p>Знать: основные положения гражданского, арбитражного процессуального законодательства, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; - основы профессиональной этики юриста; - особенность реализации и применения юридических норм</p> <p>Уметь: - осуществлять представительство субъектов права; профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; - правильно толковать применяемую норму права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; - давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам; - правильно составлять и оформлять юридические документы</p> <p>Владеть: навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий;- навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; - навыками анализа правовых и норм и</p>	<p>Задачи</p> <p>Опрос</p>	<p>Курсовая работа</p> <p>Зачёт:</p> <p>Практическая задача</p> <p>Контрольные вопросы</p>

		<p>правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - навыками принятия мер защиты прав человека и гражданина</p> <p>ПК-4ГрС.2: Знать: положений процессуального законодательства и практики его применения; - понятия содержания и принципов процесса судопроизводства; - правового статуса участников процессуальных отношений; - принципов и форм взаимодействия участников судопроизводства Уметь: реализовывать положения процессуального законодательства в профессиональной деятельности; - неукоснительно соблюдать принципы судопроизводства; - организовывать взаимодействие участников судопроизводства; - обеспечивать точное соблюдение законодательства всеми участниками судопроизводства Владеть: - навыками соблюдения принципов судопроизводства; - навыками производства процессуальных действий с использованием специальных знаний; - опытом обеспечения точного соблюдения законодательства всеми участниками судопроизводства</p> <p>ПК-4ГрС.3: Знать: - основных положений отраслевых юридических и специальных наук, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и</p>		
--	--	---	--	--

		<p>процессуального права; - особенностей реализации и применения юридических норм; - правил составления юридических документов</p> <p>Уметь: - правильно толковать применяемую норму права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; - давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам; - правильно и грамотно составлять и оформлять юридические документы</p> <p>Владеть: - навыками работы с правовыми актами; - навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся профессиональной деятельностью; - навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; - навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</p>		
--	--	--	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	3	3
Часов по учебному плану	108	108
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	14	4

- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	42	8
- КСР	2	3
самостоятельная работа	50	89
Промежуточная аттестация	0 Зачёт	4 Зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе									
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы			
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы	Всего		0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0				
0 Ф 0			3 Ф 0	0 Ф 0					3 Ф 0			
Тема.1 Понятие и признаки предпринимательского договора. Принципы регулирования.	5	6.75	1	0.25	2	0.5	3	0.75	2	6		
Тема 2. Заключение предпринимательских договоров: юридико-технические и практические аспекты	9	6.75	1	0.25	4	0.5	5	0.75	4	6		
Тема 3. Перемена лиц в договорном обязательстве	5	6.75	1	0.25	2	0.5	3	0.75	2	6		
Тема 4. Исполнение предпринимательских договоров	7	6.75	1	0.25	2	0.5	3	0.75	4	6		
Тема 5. Расчеты в предпринимательской деятельности	5	6.75	1	0.25	2	0.5	3	0.75	2	6		
Тема 6. Способы обеспечения исполнения договорных обязательств	9	6.75	1	0.25	4	0.5	5	0.75	4	6		
Тема 7. Правовые последствия неисполнения (неадекватного исполнения) предпринимательского договора	9	6.75	1	0.25	4	0.5	5	0.75	4	6		
Тема 8. Прекращение договорных обязательств	9	6.75	1	0.25	4	0.5	5	0.75	4	6		
Тема 9. Предпринимательские договоры о реализации товаров	9	9.5	1	0.5	4	1	5	1.5	4	8		
Тема 10. Предпринимательские договоры по предоставлению имущества в пользование	7	6.75	1	0.25	2	0.5	3	0.75	4	6		
Тема 11. Предпринимательские договоры подрядного типа	9	7.75	1	0.25	4	0.5	5	0.75	4	7		
Тема 12. Предпринимательские договоры об оказании услуг	9	9.5	1	0.5	4	1	5	1.5	4	8		
Тема 13. Посреднические договоры в сфере предпринимательской деятельности	7	6.75	1	0.25	2	0.5	3	0.75	4	6		
Тема 14. Договоры, направленные на организацию совместной деятельности	7	6.75	1	0.25	2	0.5	3	0.75	4	6		
Аттестация	0	4										
КСР	2	3							2	3		
Итого	108	108	14	4	42	8	58	15	50	89		

Содержание разделов и тем дисциплины

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: подготовку проекта договора и решение прикладной задачи кейса.

На проведение практических занятий в форме практической подготовки отводится 10 часов.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП:

правотворческая деятельность: разработка нормативных правовых актов;

правоприменительная деятельность: обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов;

экспертно-консультационная деятельность: оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права; проведение правовой экспертизы нормативных правовых актов;

правоохранительная деятельность: обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; выявление и предупреждение угроз безопасности личности, общества и государства; профилактика, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений; оказание помощи физическим и юридическим лицам в защите их прав и законных интересов; обеспечение международного взаимодействия правоохранительных органов; правовое обеспечение служебной деятельности; обеспечение реализации актов применения права; поиск, получение, анализ и оценка информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере национальной безопасности, обеспечения законности и правопорядка;

организационно-управленческая деятельность: организация работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;

научно-исследовательская деятельность: проведение научных исследований в соответствии с профилем профессиональной деятельности;

педагогическая деятельность: преподавание юридических дисциплин (модулей) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; осуществление правового воспитания.

- компетенций – ОПК-3; ПК-4ГрС.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий лабораторного типа.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

Электронные курсы, созданные в системе электронного обучения ННГУ:

Предпринимательские договоры (Гражданско-правовой профиль)),
<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=6552>.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Опрос) для оценки сформированности компетенции ОПК-3:

1. Понятие и признаки предпринимательского договора.
2. Принцип свободы договора в предпринимательской деятельности.
3. Принцип недопустимости произвольного вмешательства в частные дела. Принцип обязательности договора.
4. Принцип добросовестности и честной деловой практики. Презумпция добросовестности участников гражданских правоотношений.
5. Принцип связанности сторон предпринимательского договора обычаем и практикой, которую они установили в своих взаимоотношениях.
6. Переговоры о заключении договора. Недобросовестное ведение переговоров. Преддоговорные споры. Неравенство переговорных возможностей.
7. Заверения об обстоятельствах. Последствия дачи недостоверных заверений.

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Опрос) для оценки сформированности компетенции ПК-4ГрС:

1. Порядок и способы заключения договоров. Правовые последствия признания договора незаключенным.
2. Требования к форме предпринимательского договора и правовые последствия их не соблюдения.
3. Существенные и иные условия договора.
4. Оговорки в системе договорных условий.
5. Заключение договоров под условием. Отменительные и отлагательные условия договора. Потестативные условия договора.
6. Толкование договорных условий
7. Предварительный договор. Опцион на заключения договора и опционный договор.
8. Рамочные договоры. Проблема «беспредметных договоров». Абонентский договор.
1. Недействительный договор. Основания недействительности. Ограничения оспаривания сделок.
2. Незаключенный договор. Ограничение права требования признания договора незаключенным.

3. Заключение договора путем обмена документами.
 1. Заключение договора конклюдентными действиями.
 2. Заключение договора на торгах. Виды торгов.
 3. Уступка права требования: оформление, ограничения. Уступка будущего права.
 4. Перевод долга: оформление, права нового должника и нового кредитора. Передача договора.
 5. Договор финансирования под уступку денежного требования: общая характеристика.
 6. Сроки, место и момент исполнения договорного обязательства. Исполнение неуполномоченному лицу.
 7. Возложение исполнения на третье лицо: оформление и риски.
 8. Встречное исполнение. Правовые последствия нарушения сроков встречного исполнения.
 9. Принятие исполнения договорных обязательств. Недобросовестный отказ от принятия исполнения.
 10. Ограничения расчетов наличными денежными средствами в предпринимательской деятельности.
 11. Порядок расчетов. Аванс (предоплата).
 12. Отсрочка и рассрочка оплаты. Плата за предоставление кредита.
 13. Расчеты платежными поручениями и расчеты чеками.
 14. Расчеты по аккредитиву и инкассо.
 15. Залог как способ обеспечения исполнения договорных обязательств
 16. Удержание как способ обеспечения исполнения договорных обязательств
 17. Поручительство как способ обеспечения исполнения договорных обязательств
 18. Задаток как способ обеспечения исполнения договорных обязательств
 19. Неустойка как способ обеспечения исполнения договорных обязательств
 20. Обеспечительный платеж в системе способов обеспечения исполнения предпринимательских договорных обязательств.
 21. Независимая гарантия как способ обеспечения исполнения обязательств.
 22. Специфические и непредусмотренные законом способы обеспечения исполнения обязательства.
 23. Основания и порядок применения гражданско-правовой ответственности за нарушение договора. Значение вины субъектов предпринимательской деятельности.

24. Возмещение убытков, как вид гражданско-правовой ответственности.
25. Неустойка как вид договорной ответственности.
26. Утрата задатка, как вид договорной ответственности.
27. Проценты за пользование чужими денежными средствами.
28. Основания освобождения от ответственности стороны по договору за неисполнение обязательства. Снижение размера ответственности.
29. Возмещение потерь, возникших в случае наступления определенных в договоре обстоятельств.
30. Расторжение договора в одностороннем порядке и отказ от договора (его исполнения) как способ защиты прав потерпевшей стороны предпринимательского договора.
31. Присуждение к исполнению в натуре как способ защиты прав
32. Прекращение обязательства надлежащим исполнением. Ex post контроль исполнения обязательств.
33. Зачет встречных требований как способ прекращения обязательства: условия допустимости зачета, порядок осуществления зачета.
34. Отступное и новация в системе способов прекращения обязательства.
35. Существенное изменение обстоятельств и невозможность исполнения как основания прекращения договорных обязательств сторон.
36. Правовая основа регулирования договора купли-продажи в предпринимательской деятельности. Торговые обычаи и обыкновения.
37. Принятие вещи по договору. Отказ в принятии вещи: основания и порядок.
38. Купля-продажа будущей вещи. Правовая природа инвестиционного договора.
39. Продажа имущественных прав.
40. Понятие и общая характеристика договора аренды.
41. Договор финансовой аренды (лизинга): структура договорных связей. Права и обязанности лизингодателя и лизингополучателя.
42. Договоры о предоставлении права использования результатов интеллектуальной деятельности
43. Понятие и общая характеристика договора подряда. Форма договора.
44. Предмет договора подряда. Понятие работ, отличия от услуг.
45. Срок, как существенное условие договора подряда. Способы определения срока

выполнения работ.

46. Сдача выполненных работ. Особенности приемки работ, оформление подтверждающих документов. Односторонний акт приемки. Оплата дополнительных работ.

47. Информационные обязанности подрядчика.

48. Риски в договоре подряда.

49. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.

50. Понятие и общая характеристика договора оказания услуг. Понятие услуг. Основные обязательства сторон.

51. Перевозка как особая разновидность услуг. Договор перевозки: понятие, общая характеристика, виды. Особенности ответственности перевозчика.

52. Хранение как особая разновидность услуг. Понятие и виды договора хранения. Оформление договора хранения.

53. Рекламный договор как разновидность договора оказания услуг. Особенности ответственности сторон рекламного договора.

54. Понятие, общая характеристика и виды договора имущественного страхования. Страховой риск.

55. Понятие и виды торгового посредничества.

56. Разграничение договоров поручения, комиссии и агентирования.

57. Договоры с независимыми посредниками.

58. Договор простого товарищества: понятие, общая характеристика, существенные условия. Особенности инвестиционного товарищества.

59. Договоры об образовании юридических лиц: правовое регулирование, общая характеристика, форма, стороны, существенные условия.

60. Организационные договоры.

Критерии оценивания (оценочное средство - Опрос)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»

Оценка	Критерии оценивания
очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Задания) для оценки сформированности компетенции ОПК-3:

Подготовьте проект Регламента договорной работы организации

Критерии оценивания (оценочное средство - Задания)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»

Оценка	Критерии оценивания
	этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ОПК-3:

Заключение договора сторонами, осуществляющими предпринимательскую деятельность, принято называть ... критерием выделения предпринимательского договора.

- А) субъективным
- Б) объективным
- В) легальным
- Г) фактическим

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
удовлетворительно	се компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно»,

Оценка	Критерии оценивания
	ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Задачи) для оценки сформированности компетенции ПК-4ГрС:

Задача № 1.

ООО «Транснефтехим» и АО «Никоновское» вели переговоры о заключении договора поставки дизельного топлива. Далее юрист ООО «Транснефтехим» посредством электронной почты направил проект договора поставки для ознакомления директору АО «Никоновское». АО «Никоновское» предложило передать подписанные со своей стороны экземпляры договора с водителем грузовика, который доставит первую партию дизельного топлива от ООО «Транснефтехим». В дальнейшем была осуществлена доставка топлива, что подтверждается подписанным универсальным передаточным документом по форме, рекомендованной Письмом ФНС России от 21.10.2013 N ММВ-20-3/96@, однако направленный ранее проект договора не был подписан и передан.

Сможет ли ООО «Транснефтехим» взыскать плату за переданное топливо в судебном порядке? Что изменится, если в универсальном передаточном документе не будет указана цена товара?

Задача № 2.

ООО «Эталон» и ООО «МБЛ-ГРУПП» в виду значительного расстояния между местами нахождения организаций решили заключить договор посредством электронной почты. Сначала бумажный экземпляр договора был подписан генеральным директором ООО «Эталон», а скан-копия документа отправлена в ООО «МБЛ-ГРУПП», где была распечатана, подписана директором и уже подписанная обеими сторонами копия была направлена в ООО «Эталон» электронной почтой. В дальнейшем ООО «МБЛ-ГРУПП» отказалось от исполнения договора, ссылаясь на его незаключенность.

Сможет ли ООО «Эталон» понудить ООО «МБЛ-ГРУПП» к исполнению обязательств в судебном порядке?

Критерии оценивания (оценочное средство - Задачи)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»

Оценка	Критерии оценивания
очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в

	ответа		Выполнены все задания, но не в полном объеме	ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	отдельным и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Практическая задача) для оценки сформированности компетенции ПК-4ГрС

Задача 1.

Общество «УК «Дорожник» является по отношению к Обществу «Дорстройпроект» основным. УК «Дорожник» приняло решение об передаче от ООО «Дорстройпроект» объекта недвижимого имущества.

Во исполнение данного решения общества «УК «Дорожник» и «Дорстройпроект» подписали акт приема-передачи указанного имущества.

В последующем общества обратились в регистрирующий орган с заявлениями о государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество, приложив к нему акт приема-передачи.

Регистрирующий орган приостановило государственную регистрацию, указав в уведомлении, что сделка, оформленная актом приема-передачи, не соответствует положениям ГК РФ. Впоследствии было принято решение об отказе в государственной регистрации перехода права собственности на основании абз.8 п.1 ст.20, п.2 ст.9 Федерального закона от 21.07.1997 №122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

Общество «УК «Дорожник» обратилось в АС с заявлением о признании недействительным решения регистрирующего органа и обязанности его осуществить государственную регистрацию перехода права собственности. Отказывая в удовлетворении заявленных требований, АС исходил из того, что сделка по передаче имущества от дочернего общества к основному обществу должна быть квалифицирована как дарение, и указал на невозможность осуществления дарения в отношениях между коммерческими организациями в силу пп.4 п.1 ст.575 ГК РФ.

Правильно ли АС осуществлена квалификация? Обоснуйте.

Задача 2.

ДУК 1 ноября направил обществу, осуществляющему обслуживание лифтов проект договора на следующий год. Общество, получив указанный проект, направило в ДУК ответ, который был дополнен условиями об ответственности за несвоевременное перечисление денежных средств за оказанные услуги в размере 1% за каждый день просрочки. Ответ был получен 15 ноября.

Не согласившись с указанным дополнением, 20 декабря ДУК обратился в арбитражный суд с иском о согласовании протокола разногласий. Общество против согласования условий договора в судебном порядке не возражало, но настаивало на включении в договор условий об ответственности.

Арбитражный суд отказал в принятии искового заявления на основании пропуска срока для передачи протокола разногласий в суд, предусмотренного п. 1 ст. 445 ГК РФ,

Правомерен ли отказ арбитражного суда?

Критерии оценивания (оценочное средство - Практическая задача)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно»
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно»

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ОПК-3

1. Понятие и признаки предпринимательского договора.
2. Принцип свободы договора в предпринимательской деятельности.
3. Принцип недопустимости произвольного вмешательства в частные дела. Принцип обязательности договора.
4. Принцип добросовестности и честной деловой практики. Презумпция добросовестности участников гражданских правоотношений.
5. Принцип связанности сторон предпринимательского договора обычаем и практикой, которую они установили в своих взаимоотношениях.
6. Переговоры о заключении договора. Недобросовестное ведение переговоров. Преддоговорные споры. Неравенство переговорных возможностей.
7. Заверения об обстоятельствах. Последствия дачи недостоверных заверений.

5.3.3 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-4ГрС

1. Заключение договора путем обмена документами.
2. Заключение договора конклюдентными действиями.
3. Заключение договора на торгах. Виды торгов.
4. Уступка права требования: оформление, ограничения. Уступка будущего права.
5. Перевод долга: оформление, права нового должника и нового кредитора. Передача договора.
6. Договор финансирования под уступку денежного требования: общая характеристика.
7. Сроки, место и момент исполнения договорного обязательства. Исполнение неуполномоченному лицу.
8. Возложение исполнения на третье лицо: оформление и риски.
9. Встречное исполнение. Правовые последствия нарушения сроков встречного исполнения.
10. Принятие исполнения договорных обязательств. Недобросовестный отказ от принятия исполнения.
11. Ограничения расчетов наличными денежными средствами в предпринимательской деятельности.
12. Порядок расчетов. Аванс (предоплата).
13. Отсрочка и рассрочка оплаты. Плата за предоставление кредита.
14. Расчеты платежными поручениями и расчеты чеками.
15. Расчеты по аккредитиву и инкассо.
16. Залог как способ обеспечения исполнения договорных обязательств
17. Удержание как способ обеспечения исполнения договорных обязательств
18. Поручительство как способ обеспечения исполнения договорных обязательств
19. Задаток как способ обеспечения исполнения договорных обязательств
20. Неустойка как способ обеспечения исполнения договорных обязательств
21. Обеспечительный платеж в системе способов обеспечения исполнения предпринимательских договорных обязательств.
22. Независимая гарантия как способ обеспечения исполнения обязательств.
23. Специфические и непредусмотренные законом способы обеспечения исполнения обязательства.
24. Основания и порядок применения гражданско-правовой ответственности за нарушение договора. Значение вины субъектов предпринимательской деятельности.
25. Возмещение убытков, как вид гражданско-правовой ответственности.
26. Неустойка как вид договорной ответственности.
27. Утрата задатка, как вид договорной ответственности.
28. Проценты за пользование чужими денежными средствами.

29. Основания освобождения от ответственности стороны по договору за неисполнение обязательства. Снижение размера ответственности.
30. Возмещение потерь, возникших в случае наступления определенных в договоре обстоятельств.
31. Расторжение договора в одностороннем порядке и отказ от договора (его исполнения) как способ защиты прав потерпевшей стороны предпринимательского договора.
32. Присуждение к исполнению в натуре как способ защиты прав
33. Прекращение обязательства надлежащим исполнением. Ex post контроль исполнения обязательств.
34. Зачет встречных требований как способ прекращения обязательства: условия допустимости зачета, порядок осуществления зачета.
35. Отступное и новация в системе способов прекращения обязательства.
36. Существенное изменение обстоятельств и невозможность исполнения как основания прекращения договорных обязательств сторон.
37. Правовая основа регулирования договора купли-продажи в предпринимательской деятельности. Торговые обычаи и обыкновения.
38. Принятие вещи по договору. Отказ в принятии вещи: основания и порядок.
39. Купля-продажа будущей вещи. Правовая природа инвестиционного договора.
40. Продажа имущественных прав.
41. Понятие и общая характеристика договора аренды.
42. Договор финансовой аренды (лизинга): структура договорных связей. Права и обязанности лизингодателя и лизингополучателя.
43. Договоры о предоставлении права использования результатов интеллектуальной деятельности
44. Понятие и общая характеристика договора подряда. Форма договора.
45. Предмет договора подряда. Понятие работ, отличия от услуг.
46. Срок, как существенное условие договора подряда. Способы определения срока выполнения работ.
47. Сдача выполненных работ. Особенности приемки работ, оформление подтверждающих документов. Односторонний акт приемки. Оплата дополнительных работ.
48. Информационные обязанности подрядчика.
49. Риски в договоре подряда.
50. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
51. Понятие и общая характеристика договора оказания услуг. Понятие услуг. Основные обязательства сторон.
52. Перевозка как особая разновидность услуг. Договор перевозки: понятие, общая характеристика, виды. Особенности ответственности перевозчика.
53. Хранение как особая разновидность услуг. Понятие и виды договора хранения. Оформление договора хранения.
54. Рекламный договор как разновидность договора оказания услуг. Особенности ответственности сторон рекламного договора.
55. Понятие, общая характеристика и виды договора имущественного страхования. Страховой риск.
56. Понятие и виды торгового посредничества.
57. Разграничение договоров поручения, комиссии и агентирования.
58. Договоры с независимыми посредниками.
59. Договор простого товарищества: понятие, общая характеристика, существенные условия. Особенности инвестиционного товарищества.
60. Договоры об образовании юридических лиц: правовое регулирование, общая характеристика, форма, стороны, существенные условия.
61. Организационные договоры.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно»
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно»

Примерный перечень тем оценочного средства – Курсовая работа:

1. Свобода договора в предпринимательской деятельности.
2. Недобросовестное ведение переговоров в предпринимательской деятельности.
3. Потестативные условия договора.
4. Заключение договоров с использованием электронных средств коммуникаций.
5. Соглашение кредиторов о порядке удовлетворения их требований к должнику.
6. Опцион на заключение договора и опционный договор.
7. Заверения об обстоятельствах в договорных отношениях.
8. Ограничение права требования признания договора незаключенным либо недействительным.
9. Изменение и расторжение договора в связи с существенным изменением обстоятельств в практике российских судов.
10. Защита слабой стороны предпринимательского договора.
11. Толкование предпринимательского договора.
12. Обеспечительный платеж в системе способов обеспечения исполнения предпринимательского договора.
13. Реформа обязательственного права: основные итоги.
14. Фактически сложившиеся договорные отношения в судебно-арбитражной практике.
15. Индемнити в российском договорном праве.
16. Нетрадиционные способы обеспечения исполнения предпринимательских договоров.
17. Обстоятельства непреодолимой силы и форс-мажорные оговорки в предпринимательских договорах.
18. Проблемы заключения предпринимательского договора на торгах.
19. Электронный документооборот при заключении и исполнении предпринимательских договоров (правовое регулирование и правоприменительная практика).
20. Купля-продажа будущей вещи: проблемы теории и практики.
21. Посреднические договоры в предпринимательской деятельности.
22. Действия субъектов предпринимательской деятельности в чужом интересе.
23. Организационные договоры в предпринимательской деятельности.
24. Правовые основы использования векселей в предпринимательской деятельности.
25. Правовые основы осуществления субъектами предпринимательской деятельности безналичных расчетов в форме перевода электронных денежных средств.

Критерии оценивания (оценочное средство - Курсовая работа)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена

Оценка	Критерии оценивания
	дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Занковский С. С. Предпринимательские договоры / отв. ред. В. В. Лаптев. - М. : Волтерс Клувер, 2004. - 304 с. - (Библиотека профессионала). - ISBN 5-466-00038-8 (в пер.) : 208.00., 2 экз.
2. Договоры в предпринимательской деятельности / Левушкин А.Н. - Москва : Проспект, 2021., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=790800&idb=0>.
3. Анисимов А. П. Договорное право / Анисимов А. П., Рыженков А. Я., Чаркин С. А. ; под общ. ред. Рыженкова А. Я. - Москва : Юрайт, 2022. - 297 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/492277> (дата обращения: 05.01.2022). - ISBN 978-5-9916-9887-0 : 939.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=785267&idb=0>.
4. Анисимов А. П. Договорное право : практическое пособие / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. - Москва : Юрайт, 2023. - 297 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-9916-9887-0. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=845531&idb=0>.
5. Предпринимательское право : Учебник / Национальный исследовательский университет

"Высшая школа экономики", ф-л Нижний Новгород; Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского; Нижегородская академия Министерства внутренних дел Российской Федерации; Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики". - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 478 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-016423-6. - ISBN 978-5-16-, <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=836738&idb=0>.

6. Алдабаева Мадина Салатовна. Предпринимательское право : практикум / М. С. Алдабаева, А. В. Остапенко, Ю. О. Плехова ; ННГУ им. Н. И. Лобачевского. - Нижний Новгород : Изд-во ННГУ, 2020. - 53 с. - Текст : электронный., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=794507&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Брагинский М. И. Договорное право. Кн. 1 : Общие положения. - 2-е изд. - М. : СТАТУТ, 2005. - 842 с. - ISBN 5-8354-0016-0 (в пер.) : 653.00., 1 экз.
2. Брагинский М. И. Договорное право. Кн. 2 : Договоры о передаче имущества. - М. : Статут, 2006. - 780 с. - ISBN 5-8354-0024-1 (в пер.) : 608.00., 2 экз.
3. Брагинский М. И. Договорное право. Кн. 3 : Договоры о выполнении работ и оказании услуг. - М. : Статут, 2007. - 1055 с. - ISBN 5-8354-0119-1 (в пер.) : 608.00., 2 экз.
4. Брагинский М. И. Договорное право. Кн. 4 : Договоры о перевозке, буксировке, транспортной экспедиции и иных услугах в сфере транспорта. - М. : Статут, 2006. - 910 с. - ISBN 5-8354-0163-9 : 653.00., 1 экз.
5. Брагинский М. И. Договорное право. Кн. 5, т. 1 : Договоры о займе, банковском кредите и факторинге. Договоры, направленные на создание коллективных образований. - М. : Статут, 2006. - 736 с. - ISBN 5-8354-0345-3 : 454.70., 1 экз.
6. Брагинский М. И. Договорное право. Кн. 5, т. 2 : Договоры о банковском вкладе, банковском счете; банковские расчеты. Конкурс, договоры об играх и пари. - М. : Статут, 2006. - 623 с. - ISBN 5-8354-0346-1 : 454.70., 1 экз.
7. Белов В. А. Кодекс европейского договорного права - European Contract Code. Общий и сравнительно-правовой комментарий в 2 кн. Книга 1 : - / В. А. Белов. - Москва : Юрайт, 2022. - 308 с. - (Профессиональные комментарии). - URL: <https://urait.ru/bcode/470324> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-534-02848-5 : 1229.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=816492&idb=0>.
8. Белов В. А. Кодекс европейского договорного права - European Contract Code. Общий и сравнительно-правовой комментарий в 2 кн. Книга 2 / В. А. Белов. - Москва : Юрайт, 2023. - 312 с. - (Профессиональные комментарии). - ISBN 978-5-534-02850-8. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=839706&idb=0>.
9. Бянкина А. М. Правовое регулирование договора перевозки грузов (на примере автомобильного транспорта) : монография / Бянкина А. М. - Чита : ЗабГУ, 2021. - 246 с. - Рекомендовано к изданию Советом по научной и инновационной деятельности Забайкальского государственного университета. - Книга из коллекции ЗабГУ - Право. Юридические науки. - ISBN 978-5-9293-2910-4., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=829313&idb=0>.
10. Воробьева О. В. Составление договора: техника и приемы / О. В. Воробьева. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 227 с. - (Консультации юриста). - ISBN 978-5-534-03435-6. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=845845&idb=0>.

11. Договоры коммерческого права. Акты частноправовой унификации в системе источников договорного торгового права : учебное пособие / В. А. Белов [и др.] ; ответственный редактор В. А. Белов. - Москва : Юрайт, 2023. - 336 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14599-1. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=845537&idb=0>.
12. Договоры коммерческого права. Договор продажи товаров : учебное пособие / В. А. Белов [и др.] ; ответственный редактор В. А. Белов. - Москва : Юрайт, 2023. - 350 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13475-9. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=847296&idb=0>.
13. Договоры коммерческого права. Проблемы общей теории торговых договоров : учебное пособие / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова. - Москва : Юрайт, 2023. - 341 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-12554-2. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=848943&idb=0>.
14. Казанцев М. Ф. Договорное регулирование. Цивилистическая концепция : учебное пособие / М. Ф. Казанцев. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 393 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-12242-8. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=847442&idb=0>.
15. Разумовская Е. В. Договорное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник / Е. В. Разумовская. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 197 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14150-4. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=840642&idb=0>.
16. Разумовская Е. В. Договорное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник / Е. В. Разумовская. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 449 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14153-5. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=842518&idb=0>.
17. Сарбаш С.В. Элементарная догматика обязательств : учебное пособие / Сарбаш С.В. - Москва : Статут, 2020. - 436 с. - ISBN 978-5-8354-1638-7., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=773506&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1. Справочно-правовая система "Гарант"
2. Справочно-правовая система "Консультант-Плюс"

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами, специализированным оборудованием: Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: ПК, проектор, экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную

информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 40.05.01 - Правовое обеспечение национальной безопасности.

Автор(ы): Пчелкин Александр Владимирович, кандидат юридических наук, доцент.

Заведующий кафедрой: Сиземова Ольга Борисовна, доктор юридических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 25.11.2024, протокол № 5.