

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»

Арзамасский филиал

Отделение среднего профессионального образования
(Арзамасский политехнический колледж им. В.А. Новикова)

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума
Ученого совета ННГУ
(протокол от 16.01.2024 г. № 1)

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

Программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Квалификация выпускника

Техник

Форма обучения

Очная

Срок обучения

3 г. 10 м.

г. Арзамас

2024 год начала подготовки

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения	3
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	4
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	5
4.1. Общие компетенции	5
4.2. Профессиональные компетенции	5
4.3. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам и профессиональным модулям	6
Раздел 5. Структура образовательной программы	9
5.1. Учебный план	9
5.2. Календарный учебный график	11
5.3. Воспитательная работа	13
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	14
6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы	14
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	15
6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	16
6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	16
Раздел 7. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе	16
Приложения	
1. Учебный план.	
2. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	
3. Программы практик	
4. Программа государственной итоговой аттестации	
5. Календарный план воспитательной работы	
6. Рабочая программа воспитания	
7. Фонды оценочных средств	

Раздел 1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа (Программа подготовки специалистов среднего звена) (далее – ООП СПО) разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №376 от 22 апреля 2014 года с учетом получаемой специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

ООП СПО определяет рекомендованный объем и содержание образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

ООП СПО ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, рабочих программ производственных практик, рабочей программы воспитания, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП СПО:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки России от 22 апреля 2014 года № 376 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2014 г., регистрационный № 32499);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2022 г., регистрационный № 70167);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 декабря 2021, регистрационный № 66211);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года № 616н «Об утверждении профессионального стандарта Специалист по логистике на транспорте» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 года, регистрационный № 34134);
- Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего

звена) в ННГУ, утвержденное решением президиума ученого совета ННГУ от 11.12.2017 г. №7, и введенное в действие приказом ректора от 18.12.2017 № 602-ОД;

– Положение о порядке организации учебного процесса в ННГУ, утвержденное решением ученого совета ННГУ от 28.02.2018 № 2, и введенное в действие приказом ректора от 05.03.2018 г. № 123-ОД;

– Положение о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости обучающихся в ННГУ по программам среднего профессионального образования, утвержденное решением ученого совета ННГУ от 06.12.2017 № 9, и введенное в действие приказом ректора от 11.12.2017 г. №571-ОД;

– Положение о порядке организации и проведения промежуточной аттестации обучающихся в ННГУ по программам среднего профессионального образования, утвержденное решением президиума ученого совета ННГУ от 11.12.2017 № 7 и, введенное в действие приказом ректора от 18.12.2017 г. № 601-ОД;

– Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ННГУ, утвержденное решением ученого совета ННГУ от 27.12.2017 № 10, и введенное в действие приказом ректора от 29.12.2017 г. №626-ОД;

– Положение о практической подготовке обучающихся ННГУ, введенное в действие приказом ректора от 05.10.2020 №563-ОД.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП СПО:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП (ППССЗ) – основная образовательная программа (программа подготовки специалистов среднего звена);

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

Цикл ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

Цикл ЕН – математический и общий естественнонаучный цикл;

Цикл ПЦ – профессиональный цикл.

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

ООП имеет своей целью формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности, а также развитие личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбию, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: техник.

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования: 7902 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования: 3 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок, вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

Виды профессиональной деятельности выпускника:

- организация перевозочного процесса (по видам транспорта);
- организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);
- организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

4.2. Профессиональные компетенции

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 1.1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК 1.2	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК 1.3	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК 2.2	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК 2.3	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
ПК 3.1	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК 3.3	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.
ДПК 4.1	Управлять автомобилем категории «В» в соответствии с правилами дорожного движения
ДПК 4.2	Подготавливать и осуществлять перевозки грузов в цепи поставок

4.3. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам и профессиональным модулям

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ОП	Общеобразовательная подготовка	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 2.3; ПК 3.2
СОО	Среднее общее образование	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 2.3; ПК 3.2
ОУП	Обязательные учебные предметы	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 2.3; ПК 3.2
ОУП.01	Русский язык	ОК 04; ОК 05; ОК 09
ОУП.02	Литература	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
ОУП.03	Иностранный язык	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ОК 09
ОУП.04	История	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ОК 05; ОК 06
ОУП.05	Обществознание	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 09
ОУП.06	География	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 09
ОУП.07	Математика	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ПК 3.2
ОУП.08	Информатика	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1
ОУП.09	Физика	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 07; ПК 2.3
ОУП.10	Химия	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ОК 07
ОУП.11	Биология	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ОК 07
ОУП.12	Физическая культура	ОК 01; ОК 04; ОК 08
ОУП.13	Основы безопасности и защиты Родины	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08
ДУП	Дополнительные учебные предметы и элективные курсы	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
ДУП.01	Основы проектной деятельности	ОК 02
ЭК.01	Россия - моя история	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
ПП	Профессиональная подготовка	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.3; ПК 3.1; ПК 3.3

ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
ОГСЭ.02	История	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.3; ПК 3.1; ПК 3.3
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 01; ОК 03; ОК 04; ОК 08
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
ОГСЭ.06	Психология общения	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.3; ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 3.1
ЕН.01	Математика	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 1.3; ПК 2.1; ПК 3.1
ЕН.02	Информатика	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 3.1
ЕН.03	Экологические основы природопользования	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 09
П	Профессиональный учебный цикл	
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3
ОП.01	Инженерная графика	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 2.1; ПК 3.1
ОП.02	Электротехника и электроника	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 2.2; ПК 2.3
ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 1.2; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
ОП.04	Транспортная система России	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
ОП.05	Технические средства (по видам транспорта)	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 3.2
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3
ОП.07	Охрана труда	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3
ОП.09	Управление персоналом	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 1.3; ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 3.1
ОП.10	Технологическое оборудование автозаправочных станций и нефтескладов	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 09; ПК 1.2; ПК 2.3
ОП.11	Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 1.3; ПК 2.2
ОП.12	Компьютерная графика	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
ОП.13	Основы экономики и менеджмента	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 1.3; ПК 2.1; ПК 3.1
ПМ	Профессиональные модули	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ДПК 4.1; ДПК 4.2
ПМ.01	Организация перевозочного процесса	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3

	(по видам транспорта)	
МДК.01.01	Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
МДК.01.02	Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
МДК.01.03	Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
МДК.01.04	Технология процесса перевозки пассажиров (на автомобильном транспорте)	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
УП.01.01	Учебная практика	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
ПМ.02	Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
МДК.02.01	Организация движения (по видам транспорта)	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
МДК.02.02	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
МДК.02.03	Организация маршрутных пассажирских перевозок (по видам транспорта)	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
УП.02.01	Учебная практика	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
ПМ.03	Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3
МДК.03.01	Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3
МДК.03.02	Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3
МДК.03.03	Перевозка грузов на особых условиях	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3
УП.03.01	Учебная практика	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ДПК 4.1; ДПК 4.2
МДК.04.01	Освоение профессии рабочих Водитель автомобиля	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ДПК 4.1

МДК.04.02	Освоение должности служащего Экспедитор	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ДПК 4.2
УП.04.01	Учебная практика	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ДПК 4.1
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ДПК 4.2
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3
ГИА	Государственная итоговая аттестация	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3
ГИА.01	Защита дипломного проекта (работы)	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

Перечень, содержание, объем и порядок реализации дисциплин (модулей) образовательной программы отражены в учебном плане (приложение 1).

Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Среднее общее образование	2106
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	810
Математический и общий естественнонаучный цикл	270
Профессиональный цикл	3456
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы	6642

Учебный план содержит:

- перечень учебных циклов и модулей;
- трудоемкость циклов и разделов в академических часах с учетом требований ФГОС СПО;
- трудоемкость дисциплины (междисциплинарного курса) в академических часах;
- распределение трудоемкости дисциплин (междисциплинарных курсов) и разделов по семестрам;
- форму (формы) промежуточной аттестации по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю;
- виды и продолжительность практик, формы аттестации по каждому виду практик;
- продолжительность государственной итоговой аттестации, формы государственной итоговой аттестации.

Учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы включены в учебный план в соответствии с требованиями ФГОС СПО, с учетом мнения работодателей, и направлены на формирование компетенций обучающихся.

Учебный план определяет следующие характеристики ППСЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных

элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);

- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность практик;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет не более 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых проектов (работ). Самостоятельная работа организуется в форме выполнения практических заданий, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.д. Предусмотрены консультации для учащихся.

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика.

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть 30% распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на формирование профессиональных компетенций.

Вариативная часть в объеме 1358 часов распределена в соответствии с запросом работодателей следующим образом:

1. На дисциплину ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи выделено из числа вариативной части 78 часов с целью совершенствования речевой культуры, воспитания культурно–ценностного отношения к русской речи; овладения полной и осознанной системой норм русского литературного языка; совершенствования знаний студентов о языковых единицах разных уровней и их функционировании в речи; совершенствования орфографической и пунктуационной грамотности.

2. На дисциплину ОГСЭ.06 Психология общения выделено из числа вариативной части 84 часа с целью углубленной подготовки и приобретения студентами теоретических знаний и практических умений в области психологии общения; развития навыков эффективного общения, необходимого для работы; умения предотвращать и регулировать конфликтные ситуации, использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

3. На дисциплину ЕН.03 Экологические основы природопользования выделено из числа вариативной части 48 часов с целью развития умений по планированию и организации перевозочного процесса с максимальной защитой окружающей среды.

4. На дисциплины ОП.09 Управление персоналом выделено из числа вариативной части 92 часа в связи с изучением принципов и методов формирования и развития персонала.

5. На дисциплину ОП.10 Технологическое оборудование автозаправочных станций и нефтескладов выделено из числа вариативной части 92 часа в связи с углублением знаний и приобретения практических навыков в вопросах эксплуатации оборудования автозаправочных станций и нефтескладов.

6. На дисциплину ОП.11 Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте выделено из числа вариативной части 92 часа в связи с углублением знаний и

приобретения практических навыков в вопросах государственного регулирования транспортной деятельности.

7. На дисциплину ОП.12 Компьютерная графика выделено из числа вариативной части 106 часов. Изучая эту дисциплину, студенты осваивают самые перспективные технологии проектирования, приобретают практические навыки выполнения чертежей и схем в системах автоматизированного проектирования Компас и AutoCAD, обобщают и развивают умения оформлять пояснительные записки ВКР и курсовых проектов в программе Word в соответствии с ФГОС.

8. На дисциплину ОП.13 Основы экономики и менеджмента выделено из числа вариативной части 152 часа с целью формирования и развития у студентов экономического мышления для решения профессиональных задач организации работы персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

9. На профессиональный модуль ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) увеличено количество часов из числа вариативной части на 152 и распределено на МДК.01.04 Технология перевозки пассажиров (на автомобильном транспорте) с целью углубления знаний и приобретения практических навыков по расчетам технико-эксплуатационных показателей работы автобусов и автомобилей-такси и расчетам интервалов движения автобусов и потребности подвижного состава.

10. На изучение профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) из вариативной части выделено 124 часа и распределено на МДК.02.03 Организация маршрутных пассажирских перевозок (по видам транспорта) с целью более углубленного изучения вопросов рационального использования подвижного состава на внутригородских, пригородных и междугородных маршрутах перевозки пассажиров автопредприятиями различных форм собственности.

11. На профессиональный модуль ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих выделено из числа вариативной части 338 часов и распределено на МДК.04.01 Освоение профессии рабочих 11442 Водитель автомобиля 220 часов, на МДК.04.02 Освоение профессии рабочих 27770 Экспедитор 118 часов с целью подготовки и выполнению работ по профессиям рабочих: водитель автомобиля и экспедитор.

5.2. Календарный учебный график

Индекс	Компоненты программы	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс
ОП	Общеобразовательная подготовка				
СОО	Среднее общее образование				
ОУП	Обязательные учебные предметы				
ОУП.01	Русский язык				
ОУП.02	Литература				
ОУП.03	Иностранный язык				
ОУП.04	История				
ОУП.05	Обществознание				
ОУП.06	География				
ОУП.07	Математика				
ОУП.08	Информатика				
ОУП.09	Физика				
ОУП.10	Химия				
ОУП.11	Биология				
ОУП.12	Физическая культура				
ОУП.13	Основы безопасности и защиты Родины				
ДУП	Дополнительные учебные предметы и				

	элективные курсы				
ДУП.01	Основы проектной деятельности				
ЭК.01	Россия - моя история				
ПП	Профессиональная подготовка				
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл				
ОГСЭ.01	Основы философии				
ОГСЭ.02	История				
ОГСЭ.03	Иностранный язык				
ОГСЭ.04	Физическая культура				
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи				
ОГСЭ.06	Психология общения				
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл				
ЕН.01	Математика				
ЕН.02	Информатика				
ЕН.03	Экологические основы природопользования				
П	Профессиональный учебный цикл				
ОП	Общепрофессиональные дисциплины				
ОП.01	Инженерная графика				
ОП.02	Электротехника и электроника				
ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация				
ОП.04	Транспортная система России				
ОП.05	Технические средства (по видам транспорта)				
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности				
ОП.07	Охрана труда				
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности				
ОП.09	Управление персоналом				
ОП.10	Технологическое оборудование автозаправочных станций и нефтескладов				
ОП.11	Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте				
ОП.12	Компьютерная графика				
ОП.13	Основы экономики и менеджмента				
ПМ	Профессиональные модули				
ПМ.01	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)				
МДК.01.01	Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)				
МДК.01.02	Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)				
МДК.01.03	Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)				
МДК.01.04	Технология процесса перевозки пассажиров (на автомобильном транспорте)				
УП.01.01	Учебная практика				
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)				
ПМ.02	Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)				
МДК.02.01	Организация движения (по видам транспорта)				

МДК.02.02	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)				
МДК.02.03	Организация маршрутных пассажирских перевозок (по видам транспорта)				
УП.02.01	Учебная практика				
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)				
ПМ.03	Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)				
МДК.03.01	Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)				
МДК.03.02	Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)				
МДК.03.03	Перевозка грузов на особых условиях				
УП.03.01	Учебная практика				
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих				
МДК.04.01	Освоение профессии рабочих Водитель автомобиля				
МДК.04.02	Освоение должности служащего Экспедитор				
УП.04.01	Учебная практика				
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)				
ПДП	Производственная практика (преддипломная)				
ГИА	Государственная итоговая аттестация				
ГИА.01	Защита дипломного проекта (работы)				

5.3. Воспитательная работа

Воспитательная работа направлена на развитие способностей работать в коллективе и команде, активно общаться с коллегами, нести ответственность за работу членов команды и результат выполнения задания. Система воспитательной работы базируется на сочетании традиционных и инновационных технологий, направленных на осуществление практико-ориентированного и индивидуального подхода к развитию личности будущего специалиста. Система воспитательной работы ориентирована на гуманистические подходы к вопросам воспитания и образования, содействие в профессиональной деятельности обучающихся, развитие творческих способностей, выработку четких гражданских позиций, чувства сопричастности к судьбе Отечества.

Основными направлениями в концепции воспитательной работы являются:

- воспитание человека с новым правовым мировоззрением, обладающего экономическим мышлением и кругозором, умеющего себя защищать и владеющего основами безопасности жизнедеятельности;
- привитие навыков культуры в учебном заведении, в быту, в общественных местах;
- воспитание патриотизма и гражданственности в духе лучших традиций литературы и искусства, а также национальной доктрины России;
- воспитание человека, любящего свою «малую» Родину, дом, город, Россию;
- развитие традиций здорового образа жизни, основанных на лучших культурных и спортивных примерах;
- воспитание навыков межличностного общения;
- профилактика негативных проявлений в молодежной среде (предотвращение правонарушений, профилактика ПАВ, экстремистских настроений)

- развитие студенческого самоуправления как формы развития управленческих навыков обучающихся.

Система воспитательной работы включает индивидуальные, микрогрупповые, групповые и массовые формы воспитательной работы.

Значительное внимание в концепции воспитательной работы уделяется психолого-педагогическому сопровождению обучающихся. Важным направлением в воспитательной работе является развитие студенческого самоуправления. Студенческий Совет принимает активное участие в жизни филиала: проведение и участие в мероприятиях различного уровня, волонтерская деятельность, проведение благотворительных акций.

Воспитательная работа в рамках ООП СПО является частью системы воспитательной работы в вузе в целом. Направления и формы учебно-воспитательной работы определены в рабочей программе воспитания и календарном плане воспитательной работы. (Приложение 5 и 6).

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.1.1 Специальные помещения

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений:

Кабинеты	Социально—экономических дисциплин; Иностранного языка; Математики; Информатики и информационных систем; Инженерной графики; Метрологии, стандартизации и сертификации; Транспортной системы России; Технических средств (по видам транспорта); Охраны труда; Безопасности жизнедеятельности; Организации перевозочного процесса (по видам транспорта); Организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта); Организации транспортно—логической деятельности (по видам транспорта); Управления качеством и персоналом; Основ исследовательской деятельности; Безопасности движения; Методический;
Лаборатории	Электротехники и электроники; Управления движением; Автоматизированных систем управления;
Спортивный комплекс	Спортивный зал; Стрелковый тир (электронный);

Залы	Библиотека, читальный зал с выходом в интернет; Актный зал.
------	--

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики

Образовательная организация, реализующая ППССЗ, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Оснащение баз практик

Реализация ППССЗ предполагает обязательное освоение учебных и производственных практик.

Учебная практика реализуется в лабораториях и мастерских, в которых имеется оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию деятельности и даёт возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем осваиваемым видам деятельности, предусмотренным ППССЗ с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей). Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Арзамасский филиал ННГУ предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация ППССЗ по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе

Оценка качества освоения программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю отражены в рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей и доступны для обучающихся. Задания разрабатываются преподавателями, реализующими программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Оценочные средства для промежуточной аттестации обеспечивают демонстрацию освоения всех элементов программы СПО и выполнение всех требований, заявленных в программе как результаты освоения.

Формой государственной итоговой аттестации по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) является защита дипломного проекта (работы).

Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) определены в *Положении о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ННГУ, утвержденное решением ученого совета ННГУ от 27.12.2017 № 10, и введенное в действие приказом ректора № 626-ОД от 29.12.2017.*

В ходе государственной итоговой аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. Государственная

итоговая аттестация организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов профессиональной деятельности по специальности.

Для государственной итоговой аттестации по программе разработана программа государственной итоговой аттестации, включающая описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, набор оценочных средств, примеры тем дипломных работ, критерии оценки, оснащение рабочих мест. Программа ГИА доводится до сведения обучающихся в срок не позднее чем за шесть месяцев до начала процедуры итоговой аттестации.

Основная образовательная программа (ППССЗ) разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 376 от 22 апреля 2014 по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Авторы:

Руководитель отделения СПО _____

О.И. Артюхин

Программа подготовки специалистов среднего звена рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии общепрофессионального и профессионального циклов специальностей 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования от «07» декабря 2023 года протокол № 4.

Председатель методической комиссии _____ С.В. Хапугина

Программа согласована:

Главный инженер Государственного
предприятия Нижегородской области
«Арзамасский пассажирский автомобильный
транспорт», Нижегородская обл., г. Арзамас

_____ М.Н. Вязов

« _____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Заключение о согласовании программы подготовки специалистов среднего звена с учетом запросов работодателей

Учреждение работодателя:

Государственное предприятие Нижегородской области «Арзамасский пассажирский автомобильный транспорт»

Главный инженер: М.Н. Вязов

Специальность: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Образовательная база приема: на базе основного общего образования.

Квалификация: техник.

Нормативный срок освоения ППССЗ: 3 года 10 месяцев.

Автор–разработчик ППССЗ: федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского», Арзамасский филиал, отделение среднего профессионального образования.

Заключение

1. Представленная программа подготовки специалистов среднего звена специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) разработана в соответствии с требованиями ФГОС утвержденным приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376 с учетом запроса работодателя.

2. Содержание ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам):

2.1. ППССЗ отражает современные инновационные тенденции в развитии отрасли с учетом потребностей работодателей города Арзамаса, Нижегородской области.

2.2. ППССЗ направлено на освоение видов профессиональной деятельности по профессии в соответствии с ФГОС СПО и присваиваемой квалификацией - техник.

2.3. ППССЗ направлено на формирование следующих общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Техник должен обладать и профессиональными компетенциями, соответствующими основными видами профессиональной деятельности.

ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)

ПК 1.1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК 1.2	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК 1.3	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)

ПК 2.1	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК 2.2	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК 2.3	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)

ПК 3.1	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК 3.3	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Выполнение работ по профессии **Водитель автомобиля категории «В»**.

Выполнение работ по профессии **Экспедитор**.

Профессиональный стандарт «Водитель автомобиля» содержит в себе перечень основных навыков, которыми должен обладать водитель при осуществлении перевозки пассажиров и грузов. Основная цель профессионального стандарта «Водитель автомобиля» заключается в определении соответствия квалификации сотрудника той должности, которую он занимает или на которую претендует. Кроме того, профессиональный стандарт закрепляет критерии психофизиологических качеств, которыми должен обладать водитель автомобиля.

Основные требования, устанавливаемые профессиональным стандартом для

водителей автомобиля:

- знание правил дорожного движения;
- выполнение качественного обслуживания пассажиров;
- вежливость;
- толерантность;
- умение наблюдать за дорожной обстановкой и другими автомобилями – участниками дорожного движения;
- соблюдение оптимального и безопасного скоростного режима;
- умение выявлять наличие неисправностей транспортного средства по характерным признакам;
- проведение технического осмотра транспорта перед началом движения;
- умение обеспечить безопасность пассажиров в транспортном средстве;
- умение оказывать первую медицинскую помощь и знание правил хранения аптечки в транспортном средстве.

Выполнение работ по профессии Экспедитор (специалист по логистике на транспорте) включает в себя трудовые действия:

- расчет стоимости перевозки груза;
- составление и согласование коммерческого предложения;
- проработка, при необходимости, альтернативных вариантов коммерческого предложения, если оно не согласовано клиентом;
- поддержание необходимой коммуникации с клиентом;
- заказ транспортного средства на основе данных клиента;
- определение возможных маршрутов.

В результате специалист по логистике на транспорте должен:

уметь:

- рассчитывать ставки и сроки доставки на основе полученных данных в отведенное время;
- рассчитывать стоимость перевозки на основе имеющихся данных;
- запрашивать необходимые для подготовки коммерческого предложения данные у подрядчиков;
- разрабатывать оптимальные схемы прохождения груза от пункта отправления до пункта назначения в короткие сроки и при оптимальных затратах;
- работать на персональном компьютере с применением необходимых программ, включая офисные приложения, на факсимильной и копировальной оргтехнике;
- отправлять и принимать различные электронные документы по электронной и обычной почте;

знать:

- структуру коммерческого предложения;
- методику расчета стоимости перевозки;
- правила перевозки на различных видах транспорта;
- действующие системы тарификации основных перевозчиков по основным направлениям;
- системы тарифов, скидок, льгот на перевозки;
- основы типов и параметров (грузоподъемность, грузоместимость, габаритные размеры грузового отсека) подвижного состава различных видов транспорта, используемых в перевозках;
- нормы и нормативы операций по погрузке или выгрузке груза;
- правила исчисления оплаты и сборов на различных видах транспорта;
- персональный компьютер и корпоративные программы.

Объем времени вариативной части ППССЗ оптимально распределен в профессиональной составляющей подготовки техника и отражает требования работодателей.

ППССЗ по специальности разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО к материально–техническому обеспечению образовательного процесса.

Вывод: данная программа подготовки специалистов среднего звена позволяет подготовить техника по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в соответствии с ФГОС СПО с учетом направленности на удовлетворение рынка труда и запросам работодателей.

Главный инженер
государственного предприятия
Нижегородской области «Арзамасский пассажирский
автомобильный транспорт»

М.П. М.Н. Вязов