

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт филологии и журналистики
(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ННГУ
протокол № 6
"31" мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Электронные книги

(наименование дисциплины (модуля))

**Уровень высшего образования
бакалавриат**

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

**Направление подготовки / специальность
42.03.03 - Издательское дело**

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

**Направленность образовательной программы
Книгоиздательское дело**

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения

Очная, очно-заочная, заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижегород

2023 год

1. Место дисциплины «Электронные книги» в структуре ОПОП

№ варианта	Место дисциплины в учебном плане образовательной программы	Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД
1	Б1.В. Часть, формируемая участниками образовательных отношений	Б1.В.ДВ.09.03. Электронные книги, 42.03.03 Издательское дело

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений, реализуемой по направлению подготовки 42.03.03 – Издательское дело (уровень бакалавриата).

Реализуется на 1 году обучения в 1 семестре (очная форма обучения).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
ПКР-6. Способен на базовом уровне применять в профессиональной деятельности современные технологии в области полиграфии и издательского дела	ПКР-6.1; Отслеживает тенденции развития современных технологий, медиаканалов и платформ	<p>Знать тенденции развития современных технологий в области полиграфии и издательского дела, медиаканалов и платформ;</p> <p>Уметь применять в практической деятельности знания о тенденциях развития современных технологий в области полиграфии и издательского дела, медиаканалов и платформ;</p> <p>Владеть навыками непосредственного использования в профессиональной деятельности знаний о тенденциях развития современных технологий в области полиграфии и издательского дела, медиаканалов и платформ</p>	Доклад, коллоквиум, тест, практическое задание
	ПКР-6.2. Использует в процессе создания медиапродукта современные технологии в области полиграфии и издательского дела	<p>Знать современные технологии в области полиграфии и издательского дела;</p> <p>Уметь использовать в процессе создания медиапродукта современные технологии в области полиграфии и издательского дела;</p> <p>Владеть навыками практической деятельности использования в процессе</p>	

		создания медиапродукта современных технологий в области полиграфии и издательского дела	
ПКР-5. Способен участвовать в производственном процессе выпуска медиапродукта с применением современных редакционных технологий	ПКР-5.1. Обеспечивает соблюдение технологии редакционно-издательского процесса при создании медиапродукта	<p>Знать современные технологии редакционно-издательского процесса, используемые при создании медиапродукта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные и технологические требования при разработке издательских проектов; - современные технологические требования к производственным процессам выхода печатного и электронного издания; <p>Уметь использовать в практической деятельности современные технологии редакционно-издательского процесса, используемые при создании медиапродукта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы, стандарты, форматы, стили, технологические требования, принятые в издательском деле, при разработке издательских проектов; - выполнять в процессе практической деятельности технологические требования к производственным процессам выхода печатного и электронного издания; <p>Владеть практическими навыками участия в производственном процессе создания медиапродукта с использованием современных редакционно-издательских технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками анализа и оценки издательских проектов в соответствии с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в издательском деле; -навыками практической деятельности участия в производственном процессе выпуска медиапродукта с применением современных редакционных технологий; - на соответствующем уровне навыками производства печатного издания в соответствии с современными технологическими требованиями 	Доклад, коллоквиум, тест
	ПКР-5.2. Формирует издательский оригинал-макет и готовит издание к выпуску	<p>Знать базовые составляющие структуры и аппарата издания;</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру и базовые составляющие оригинал-макета, требования к его подготовке; 	

		<p>Уметь разрабатывать непосредственно в своей практической деятельности состав, структуру и аппарат издания;</p> <p>- в своей профессиональной деятельности формировать оригинал-макет и готовить издание к выпуску;</p> <p>Владеть навыками практической деятельности по формированию оригинал-макета и подготовке издания к выпуску</p>	
ПКР-12. Способен в процессе создания и редактирования медиатекста и (или) медиапродукта контролировать результаты верстки на соответствие дизайн-макету	ПКР-12.1. Использует на базовом уровне методики дизайнерской проверки объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации на соответствие оригиналу	<p>Знать основные методики дизайнерской проверки объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации на соответствие оригиналу;</p> <p>Уметь использовать на базовом уровне методики дизайнерской проверки объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации на соответствие оригиналу;</p> <p>Владеть практическими навыками дизайнерской проверки объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации на соответствие оригиналу</p>	Доклад, коллоквиум, тест, практическое задание
	ПКР-12.2. Выявляет несоответствия верстки медиапродукта дизайн-макету	<p>Знать технологии и приемы выявления несоответствия верстки медиапродукта дизайн-макету;</p> <p>Уметь применять в практической деятельности технологии и приемы выявления несоответствия верстки медиапродукта дизайн-макету;</p> <p>Владеть практическими навыками выявления несоответствия верстки медиапродукта дизайн-макету</p>	
ПКР-13. Владеет методикой и техникой редактирования авторских оригиналов, готовит к публикации медиатекст и (или) медиапродукт с учетом требований конкретного издательства и (или) редакции	ПКР-13.1. Использует в профессиональной деятельности методы редактирования авторских оригиналов	<p>Знать приемы и методы редактирования авторских оригиналов;</p> <p>-методы и технологии редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов; нормы, стандарты, форматы, стили, технологические требования, принятыми в издательском деле;</p> <p>Уметь использовать в практической деятельности приемы и методы редактирования авторских оригиналов;</p> <p>--использовать методы и технологии</p>	Доклад, коллоквиум, тест

		<p>редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов; редактировать авторские оригиналы, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в издательском деле;</p> <p>Владеть навыками использования методики и техники редактирования авторских оригиналов; -- навыками практической деятельности, связанной с редактированием авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов</p>	
	<p><i>ПКР-13.2.</i> Готовит к публикации медиатекст и (или) медиапродукт с учетом требований конкретного издательства и (или) редакции</p>	<p>Знать методы подготовки к публикации медиатекста и (или) медиапродукта с учетом требований конкретного издательства и (или) редакции;</p> <p>Уметь применять в практической деятельности методы подготовки к публикации медиатекста и (или) медиапродукта с учетом требований конкретного издательства и (или) редакции;</p> <p>Владеть практическими навыками подготовки к публикации медиатекста и (или) медиапродукта с учетом требований конкретного издательства и (или) редакции</p>	

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	72
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа):	
- занятия лекционного типа	-
- занятия семинарского типа	32

самостоятельная работа	39
Промежуточная аттестация – экзамен/зачет	зачет

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)			В том числе												Самостоятельная работа обучающегося, часы		
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы														
				из них														
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Занятия лабораторного типа	Всего			Очная	Очно-заочная	Заочная						
Тема №1. Роль и значение текста в развитии культуры	6					2									4			
Тема №2. Эволюция терминов «электронное издание» и «электронная книга»	6					2									4			
Тема №3. Технология E-ink	7					4									3			
Тема № 4. Форматы электронных изданий	7					4									3			
Тема №5. Конкуренция книг с e- ink и планшетов.	6					2									4			
Тема №6. Виды электронных изданий	6					2									4			
Тема №7. Электронные учебники	7					4									3			
Тема №8.	7					4									3			

Аудиокниги																	
Тема №9. Электронные библиотеки	7					4									3		
Тема №10. Правовое регулирование электронного книгоиздания	6					2									4		
Тема №11. Тенденции и перспективы развития электронного книгоиздания в России	6					2									4		
Итого	71					32									39		

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

Промежуточная аттестация проходит в форме зачета.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа направлена на закрепление теоретических основ курса «Электронные книги»: знание основных нормативных стандартов, изучение особенностей функционирования отечественного рынка электронного книгоиздания. Такой подход мотивирует студентов к повышению самообразования и накоплению знаний для дальнейшей успешной профессиональной деятельности.

Цель самостоятельной работы – подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Изучение понятийного аппарата дисциплины

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена усвоению понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в списке литературы.

Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего

овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Работа над основной и дополнительной литературой

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к научным монографиям и статьям. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников.

Самоподготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

Самостоятельная работа студента при подготовке к зачету.

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных специалистов.

Итоговой формой контроля успеваемости студентов по учебной дисциплине «Электронные книги» является зачет.

Бесспорным фактором успешного завершения очередного модуля является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода изучения дисциплины (семестра). В этом случае подготовка к зачету будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к зачету по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом существа того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) подготовки рефератов по отдельным темам, наиболее заинтересовавшие студента;
- в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям,

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и

формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к зачету, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам. Обязательна строгая фиксация использованных ресурсов для включения в формируемый индивидуальный архив источников.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	Не зачтено		Зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько незначительных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения	При решении стандартных задач не продемонстрированы	Имеется минимальный	Продemonстрированы базовые	Продemonстрированы базовые	Продemonстрированы навыки	Продemonстрирован творческий подход к

	материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	ированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	решению нестандартных задач
--	--	--	---	--	--	---	-----------------------------

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	Превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»
	Отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	Очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	Хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	Удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	Неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	Плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

6.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

6.2.1 Контрольные вопросы

вопросы	Код формируемой компетенции
---------	-----------------------------

1. Роль и значение текста в развитии культуры.	ПКР-6
2. Электронный документ, электронное издание, электронная книга.	ПКР-6
3. «Проект Гутенберг», его российский аналог.	ПКР-5
4. Книги бумажные и электронные, их преимущества и недостатки.	ПКР-6
5. Принцип действия технологии E-ink. Преимущества и недостатки.	ПКР-5
6. Форматы электронных изданий: общая характеристика.	ПКР-13
7. Текстовые форматы электронных изданий.	ПКР-13
8. Веб-форматы электронных изданий.	ПКР-13
9. Форматы электронных изданий, созданные под конкретные электронные устройства.	ПКР-13
10. Форматы электронных изданий: PDF, DjVu, FB2.	ПКР-13
11. Критерии выбора электронных книг.	ПКР-12
12. Классификации электронных изданий.	ПКР-12
13. Аудиокниги.	ПКР-5
14. Электронные учебники.	ПКР-5
15. Понятие электронная библиотека. Особенности, развитие и место в информационной среде.	ПКР-6
16. Научная электронная библиотека.	ПКР-6
17. Распространение электронных изданий.	ПКР-6
18. Основные компании, выпускающие электронные книги: общая характеристика.	ПКР-6
19. Проблема защиты авторских прав на электронные издания в интернете.	ПКР-6
20. Современные приложения для чтения электронных изданий.	ПКР-6
21. Тенденции и современное состояние рынка электронных книг в России.	ПКР-6
22. Перспективы развития электронных книг	ПКР-6

2.1.1. Типовые тестовые задания для оценки компетенции «ПКР-5»:

- Какая электронная библиотека стала первой в мире?
 - «Гутенберг»;
 - Библиотека Максима Мошкова;
 - «The Open Library».
- Какой вид изданий никогда не перейдет полностью в электронную форму?
 - Художественная литература
 - Издания для детей
 - Научная литература

2.1.2. Темы докладов для оценки компетенции «ПКР-12»:

Современный российский рынок электронных книг
 Электронные книги как способ популяризации чтения

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Григорьева, Е. И. Основы издательского дела. Электронное издание : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. И. Григорьева, И. М. Ситдилов. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 439 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06330-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/516190>.
2. Григорьева, Е. И. Электронные издания. Технология подготовки + доп. Материал в ЭБС : учебное пособие для вузов / Е. И. Григорьева, И. М. Ситдилов. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 439 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06328-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/516166>.

б) дополнительная литература:

1. Основы разработки электронных учебных изданий : учебно-методическое пособие / Алексеев Г. В., Бريدено И. И., Верболоз Е. И., Дмитриченко М. И. - 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2022. – 144 с. – Рекомендовано УМО вузов по университетскому политехническому образованию в качестве учебно-методического пособия для преподавателей вузов, осуществляющих разработку электронных учебных изданий. – Книга из коллекции Лань – Информатика. – Текст : электронный // ЭБС «Лань» : [сайт]. – URL : <https://e.lanbook.com/book/206192>.
2. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации : учебное пособие для вузов / Е. Ю. Сергеев. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 227 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10033-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/516933>.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины)

1. <http://pro-books.ru/> – информационный портал, посвященный отечественным и зарубежным электронным изданиям.
2. <http://www.unkniga.ru/> «Университетская книга» – информационно-аналитический научный журнал.
3. <http://www.bookind.ru/> «Книжная индустрия» – профессиональное издание, адресованное специалистам книжного дела.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению 42.03.03 - «Издательское дело», профиль подготовки - «Книгоиздательское дело».

Автор: Щерова М.С.

Рецензент (ы) _____

Заведующий кафедрой _____