

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт международных отношений и мировой истории  
(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО  
решением президиума  
ученого совета ННГУ  
протокол от  
«16» января 2024 г. №1

**Программа производственной практики**

**Б2.В. 02 (П) Научно-исследовательская  
работа**

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки / специальность

**51.04.01 Культурология**

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Магистерская программа

**Культурное проектирование и межкультурное взаимодействие: культурная  
политика, туризм, выставочная деятельность**

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Квалификация:

магистр

(указывается наименование квалификации)

Форма обучения

**очная**

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

## 1. Цель практики

Целью производственной практики магистрантов Научно-исследовательская работа является формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранной специальности, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерской программы, овладение необходимыми компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки.

Задачами производственной практики являются:

- Изучить источники и научную литературу по разрабатываемой теме с целью их использования для написания магистерской диссертации;
- изучить методы исторического исследования;
- изучить требования к оформлению магистерской диссертации;
- выполнить анализ, систематизацию и обобщение научной информации по теме исследования;
- обосновать актуальность магистерской диссертации и новизну;
- изложить полученные результаты в формате введения к ВКР (магистерской диссертации);
- оформить введение к диссертации в соответствии с требованиями.

## 2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика Б2.В.02 (П) «Научно-исследовательская работа» относится к части дисциплин по выбору образовательной программы по направлению подготовки 51.04.01 «Культурология» (Блок 2 «Практики»).

**Вид практики:** производственная

**Тип практики:** научно-исследовательская работа

**Способ проведения:** стационарный - проводится в ННГУ (для обучающихся в филиалах Университета - в соответствующем филиале Университета) либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

**Форма проведения:** Учебная практика проводится путем чередования практики с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

**Общая трудоемкость практики:**

- 6 зачетных единиц,
- 216 часов
- 4 недели

**Форма организации практики** – практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью:

Научно – исследовательской, с этой целью обучающийся *должен уметь*: осуществлять анализ и систематизацию материалов; обосновывать значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы.

На основании освоения предшествующих частей ОПОП, необходимых для прохождения практики, обучающийся *должен владеть*: методологией и методикой проведения научных исследований; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы.

**Прохождение практической подготовки предусматривает:**

А) Контактную работу:

практические занятия – 16 часов

- КСРИФ (*проведение консультаций по расписанию, прием зачета*) – 1 час

Б) Иную форму работы во время практики – выполнение индивидуального задания по практике, подготовка и оформление научной статьи по теме исследования, подготовка отчета по практике – 199 часов.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами в процессе обучения на предыдущих курсах.

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для последующей преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы, а также для применения в профессиональной деятельности.

### 3. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики для всех форм обучения составляет 4 недели, сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
очная	2 курс 4 семестр

Практика проводится в форме практической подготовки на кафедрах ИМОМИ ННГУ

### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1.

В результате обучения обучающиеся получают представление о научно-исследовательской работе; учатся выполнять поставленные задачи и применять на практике полученные знания, работать самостоятельно и в команде, а также вырабатывают навыки исследовательской работы.

Таблица 1.

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
<b>УК-2.</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<b>УК-2.1.</b> Разрабатывает концепцию проекта в рамках конкретного проблемного поля с учетом возможных результатов и последствий реализации проекта в конкретной социокультурной среде, теоретически обосновывает концепцию.	<i>Знать</i> концепцию проекта в рамках конкретного проблемного поля <i>Уметь</i> разрабатывать план реализации проекта с учетом возможных ресурсов, рисков, сценариев, других вариативных параметров <i>Владеть</i> механизмами мониторинга реализации и результатов проекта
	<b>УК-2.2.</b> Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных ресурсов, рисков, сценариев, других вариативных параметров, предлагает процедуры и механизмы мониторинга реализации и результатов	<i>Знать</i> возможные ресурсы, риски, сценарии, другие вариативные параметры реализации проекта <i>Уметь</i> разрабатывать план реализации проекта с учетом возможных ресурсов, рисков, сценариев, других вариативных параметров

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	<p>проекта.</p> <p><b>УК-2.3.</b> Осуществляет координацию и контроль в процессе реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации в случае необходимости, определяет зоны ответственности членов команды</p>	<p><i>Владеть</i> процедурами и механизмами мониторинга реализации и результатов проекта.</p> <p><i>Знать</i> механизмы координации и контроля при реализации проекта</p> <p><i>Уметь</i> определять зоны ответственности членов команды при реализации проекта</p> <p><i>Владеть</i> навыками внесения дополнительных изменений в план реализации проекта в случае необходимости</p>
<p><b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p><b>УК-3.1.</b> Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели, организует отбор участников команды.</p> <p><b>УК-3.2.</b> Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, распределяет функциональные обязанности, разрешает возможные конфликты и противоречия.</p> <p><b>УК-3.3.</b> Координирует общую работу, организует обратную связь, контролирует результат, принимает управленческую ответственность.</p>	<p><i>Знать</i> принципы и основные требования к организации командной работы</p> <p><i>Уметь</i> вырабатывать стратегию командной работы</p> <p><i>Владеть</i> навыками анализа проблемных ситуаций в работе команды</p> <p><i>Знать</i> способы социального взаимодействия;</p> <p>ролевое распределение в группе, функции и ресурсы для выполнения задания.</p> <p><i>Уметь</i> взаимодействовать с другими членами команды в духе сотрудничества, реализовывать свою руководящую роль в коллективе; принимать решения с соблюдением этических норм и принципов их реализации;</p> <p>организовывать работу коллектива, нацеливая его на достижение поставленных целей.</p> <p><i>Владеть</i> навыками работы в команде; навыками организации и руководства работой коллектива.</p> <p><i>Знать</i> психологию и педагогику коллективной деятельности.</p>

<b>Формируемые компетенции</b> (код, содержание компетенции)	<b>Индикатор достижения компетенции*</b> (код, содержание индикатора)	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>
		<p><i>Уметь</i> принимать решения с соблюдением этических норм и принципов их реализации; организовывать работу коллектива, нацеливая его на достижение поставленных целей.</p> <p><i>Владеть</i> навыками координации и управления коллективом.</p>
<p><b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p><b>УК-4.1.</b> Создает различные типы письменных и устных текстов на русском и иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия</p> <p><b>УК-4.2.</b> Участвует в процессах профессиональной коммуникации на русском и иностранном языке, в том числе с применением современных коммуникативных технологий.</p> <p><b>УК-4.3.</b> Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке</p>	<p><i>Знать</i> принципы создания различных типов письменных и устных текстов на русском и иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p><i>Уметь</i> принимать участие в процессах профессиональной коммуникации на русском и иностранном языке, в том числе с применением современных коммуникативных технологий.</p> <p><i>Владеть</i> Навыками представления результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.</p> <p><i>Знать</i> основные правила речевого этикета;</p> <p><i>Уметь</i> ставить задачи профессиональной деятельности и в процессе коммуникации находить подходы к их решению; правильно применять языковые и этические нормы, связанные с научной коммуникацией;</p> <p><i>Владеть</i> навыками письменного и устного перевода с иностранного языка на русский и наоборот;</p> <p><i>Знать</i></p>

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		<p>основные правила коммуникации в устной и письменной формах на русском и одном иностранном языках, формы репрезентации результатов исторического исследования, правила оформления научных текстов.</p> <p><i>Уметь</i> воспринимать и интерпретировать профессиональные исторические тексты на русском и одном иностранном языке.</p> <p><i>Владеть</i> навыками составления, оформления и презентации научных текстов разных жанров в процессе научной и педагогической коммуникации.</p>
<p><b>УК-5.</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p><b>УК-5.1.</b> Анализирует социокультурные параметры различных групп и общностей и социокультурный контекст взаимодействия.</p> <p><b>УК-5.2.</b> Выстраивает социокультурную коммуникацию и взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста.</p> <p><b>УК-5.3.</b> Выстраивает профессиональное взаимодействие в мультикультурной среде</p>	<p><i>Знать</i> социокультурные параметры различных групп и общностей и социокультурный контекст взаимодействия</p> <p><i>Уметь</i> выстраивать социокультурную коммуникацию и взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста</p> <p><i>Владеть</i> методикой профессионального взаимодействия в мультикультурной среде</p> <p><i>Знать</i> основные параметры межкультурной коммуникации и социокультурного контекста.</p> <p><i>Уметь</i> учитывать необходимые параметры межкультурной коммуникации и социокультурного контекста.</p> <p><i>Владеть</i> навыками выстраивания социокультурной коммуникации и взаимодействия с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста</p> <p><i>Знать</i> социокультурные параметры</p>

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		<p>различных групп и общностей и социокультурный контекст взаимодействия</p> <p><i>Уметь</i> выстраивать социокультурную коммуникацию и взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста</p> <p><i>Владеть</i> методикой профессионального взаимодействия в мультикультурной среде</p>
<p><b>ПК-1.</b> Способен к организации и проведению научных конференций, семинаров, круглых столов, других мероприятий в рамках профессиональной деятельности</p>	<p><b>ПК-1.1.</b> Понимает основы организационной культуры, формы, нормы, требования, правила, технологии проведения научных конференций, семинаров, круглых столов, других мероприятий из возможных областей деятельности культуролога.</p> <p><b>ПК-1.2.</b> Формулирует концепцию, цели, задачи мероприятия, готовит необходимый объем письменных сопроводительных текстов, разрабатывает календарный график подготовки мероприятия с учетом необходимых условий проведения мероприятия, выполняет другие функции в качестве организатора или участника оргкомитета.</p> <p><b>ПК-1.3.</b> Проводит конкретное мероприятие самостоятельно или в составе оргкомитета, координирует и контролирует рабочий процесс, подводит итоги</p>	<p><i>Знать</i> Основы организации научных конференций, семинаров, круглых столов, других мероприятий в рамках профессиональной деятельности</p> <p><i>Уметь</i> Организовывать научные семинары, конференции, круглые столы, другие мероприятия в рамках профессиональной деятельности</p> <p><i>Владеть</i> Навыками проведения научных конференций, семинаров, круглых столов, других мероприятий в рамках профессиональной деятельности</p> <p><i>Знать</i> необходимые условия проведения мероприятия в качестве организатора или участника оргкомитета</p> <p><i>Уметь</i> формулировать концепцию, цели, задачи мероприятия, готовить необходимый объем письменных сопроводительных текстов</p> <p><i>Владеть</i> навыками разработки календарного графика подготовки мероприятия с учетом необходимых условий проведения мероприятия, выполнения функций в качестве организатора или участника оргкомитета</p> <p><i>Знать</i> Основы организации различных</p>

<b>Формируемые компетенции</b> (код, содержание компетенции)	<b>Индикатор достижения компетенции*</b> (код, содержание индикатора)	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>
		<p>мероприятий  <i>Уметь</i>  проводить конкретное мероприятие самостоятельно или в составе оргкомитета  <i>Владеть</i>  навыками координации и контроля рабочего процесса, подведения итогов</p>
<p><b>ПК-2.</b>  Способен представлять результаты научных исследований в формах отчетов, графиков, рефератов, обзоров, докладов, научных статей, других заданных формах</p>	<p><b>ПК-2.1.</b> Понимает правила и требования, предъявляемые к различным типам устных и письменных научных текстов.  <b>ПК-2.2.</b> Готовит и представляет письменный текст: отчет, реферат, обзор, текст или тезисы доклада, научную статью в соответствии с заданными требованиями.  <b>ПК-2.3.</b> Готовит устный текст по представлению окончательных или промежуточных результатов научного исследования в форме отчета, доклада, презентации, других заданных формах, выступает с подготовленным текстом, отвечает на вопросы.</p>	<p><i>Знать</i>  правила и требования, предъявляемые к различным типам устных и письменных научных текстов  <i>Уметь</i>  готовить научные тексты согласно требованиям  <i>Владеть</i>  навыками применения правил и требований, предъявляемых к различным типам устных и письменных научных текстов</p> <p><i>Знать</i>  Основы подготовки письменных текстов: отчет, реферат, обзор, текст или тезисы доклада, научная статья  <i>Уметь</i>  готовить отчет, реферат, обзор, текст или тезисы доклада, научную статью в соответствии с заданными требованиями  <i>Владеть</i>  навыками подготовки и представления письменных текстов в соответствии с заданными требованиями.</p> <p><i>Знать</i>  основы подготовки устных научных текстов  <i>Уметь</i>  готовить устный текст по представлению окончательных или промежуточных результатов научного исследования в форме отчета, доклада, презентации</p>



<b>Формируемые компетенции</b> (код, содержание компетенции)	<b>Индикатор достижения компетенции*</b> (код, содержание индикатора)	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>
		<i>Владеть</i> навыками выступления с подготовленным текстом

## 5. Содержание практики

Производственная практика Научно-исследовательская работа осуществляется в форме работы над введением к магистерской диссертации.

1. Поиск источников и исследовательской литературы (включая свежие диссертационные исследования) по выбранной теме научной работы. Составление аналитического обзора источников и исследовательской литературы с элементами предварительного введения (актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования) и приложением библиографического списка.

2. Микроисследование, посвященная определенному аспекту (теоретическому или практическому), выбранной ранее темы.

3. Разработка подробной структуры магистерской диссертации и элементов введения (академическая и практическая актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования).

4. Подготовка чернового варианта основного текста (глав) магистерской диссертации. Составление отчета.

Процесс прохождения практики состоит из этапов:

- подготовительный (организационный);
- основной (работа над заданием практики);
- заключительный (оформление результатов работы и процедура контроля).

## Технологическая карта

**Таблица 2.**

п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (в часах)
1	Организационный	Проведение организационного собрания -получение индивидуального задания - проведение инструктажа руководителем практики	2
		Поиск источников и исследовательской литературы (включая свежие диссертационные исследования) по выбранной теме научной работы	4
2	Основной	Составление аналитического обзора источников и исследовательской литературы с элементами предварительного введения (актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования) и приложением библиографического списка.	90
		Микроисследование, посвященная определенному аспекту (теоретическому или практическому), выбранной ранее темы.	10
		Разработка подробной структуры магистерской диссертации и элементов введения (академическая и практическая актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования).	100
3	Заключительный	Подготовка чернового варианта основного текста (глав) магистерской диссертации. Составление отчета.	10
	ИТОГО:		216

### 5. Форма отчетности

По итогам прохождения учебной практики обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- письменный отчет
- индивидуальное задание
- рабочий график (план) / совместный рабочий график (план)
- предписание

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам проверки отчетной документации, выполнения контрольных заданий и собеседования выставляется оценка.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### а) основная литература:

Синченко, Г. Ч. Логика диссертации : учебное пособие / Г.Ч. Синченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 312 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-016053-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1913247> (дата обращения: 04.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

Волков Ю. Г. Диссертация: подготовка, защита, оформление: Практическое пособие [Электронный ресурс] / Ю.Г. Волков. - 4-е изд., перераб. — М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. — 160 с. <http://znanium.com/catalog.php?item=tbk&code=36&page=10>

2. Резник С. Д. Ежедневник магистранта: система и планы личной деятельности [Электронный ресурс] / сост. С.Д. Резник, И.С. Чемезов, Я.С. Гугина. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 228 с. <http://znanium.com/catalog.php?item=tbk&code=36&page=2>

### б) дополнительная литература:

Магистерская диссертация : учебно-методический комплекс / А. Б. Письменная, Г. И. Москвитин, П. Н. Аброськин [и др.]. - Москва : РУТ (МИИТ), 2021. - 80 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2135335> (дата обращения: 04.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Авдеева, В. В. Магистерская диссертация по направлению «История искусств»: подготовка и защита : учебно-методическое пособие / В. В. Авдеева ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. - Екатеринбург : Изд-во Уральского ун-та, 2017. - 72 с. - ISBN 978-5-7996-2182-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1920267> (дата обращения: 04.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

### в) Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины)

Полнотекстовые электронные библиотеки. <http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html>

Библиотека магистра. <http://www.magister.msk.ru/library/library.htm>

Мировая цифровая библиотека <http://www.wdl.org/ru>

Библиотека Гумер — гуманитарные науки <http://www.gumer.info/>

Обучающие видеолекции по следующим тематикам: подготовка научных публикаций, научное редактирования: <http://shkola.neicon.ru/dopy/32-razvitie-kompetentsij-avtorov-po-podgotovke-nauchnykh-publikatsij/napisanie-nauchnoj-stati> (Материалы УКЦ «ШКОЛА НЭИКОН»)

<http://window.edu.ru/window> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам

Интегральный каталог образовательных интернет-ресурсов, электронная учебно-методическая библиотека для общего и профессионального образования, ресурсы системы федеральных образовательных порталов

## 8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Для проведения научно-исследовательской работы может использоваться следующее программное обеспечение:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов научно-исследовательской работы с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MS Office и др.) необходимых для: систематизации, обработки данных, оформления отчетности и т.д.

## 9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Научно-исследовательская работа осуществляется на оборудовании организации (учреждения, предприятия), где студент проходит практику. Материально-техническое обеспечение практики включает в себя: учебные аудитории для проведения организационного собрания, консультаций, зачета (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, доступом к сети Интернет и электронную информационнообразовательную среду ННГУ), помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ, бытовые помещения потенциальных баз практики, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

#### 10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

По результатам практики в форме практической подготовки магистр составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

**Вместе с отчетом** обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график (план).

Проверка отчёта по учебной практике и проведение промежуточной аттестации по ним проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения обучающимся практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

#### 10.1. Паспорт фонда оценочных средств по учебной ознакомительной практике (в форме практической подготовки)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по практике, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
<b>УК-2.</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<b>УК-2.1</b> Разрабатывает концепцию проекта в рамках конкретного проблемного поля с учетом возможных результатов и последствий реализации	<i>Знать</i> концепцию проекта в рамках конкретного проблемного поля <i>Уметь</i> разрабатывать план реализации проекта с учетом возможных ресурсов, рисков, сценариев, других вариативных	<i>Собеседовани е</i>	<i>Зачет: Отчет по практике, Собеседование</i>

	<p>проекта в конкретной социокультурной среде, теоретически обосновывает концепцию.</p> <p><b>УК-2.2</b> Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных ресурсов, рисков, сценариев, других вариативных параметров, предлагает процедуры и механизмы мониторинга реализации и результатов проекта.</p> <p><b>УК-2.3</b> Осуществляет координацию и контроль в процессе реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации в случае необходимости, определяет зоны ответственности членов команды.</p>	<p>параметров <i>Владеть</i> механизмами мониторинга реализации и результатов проекта</p> <p><i>Знать</i> возможные ресурсы, риски, сценарии, другие вариативные параметры реализации проекта</p> <p><i>Уметь</i> разрабатывать план реализации проекта с учетом возможных ресурсов, рисков, сценариев, других вариативных параметров</p> <p><i>Владеть</i> процедурами и механизмами мониторинга реализации и результатов проекта.</p> <p><i>Знать</i> механизмы координации и контроля при реализации проекта</p> <p><i>Уметь</i> определять зоны ответственности членов команды при реализации проекта</p> <p><i>Владеть</i> навыками внесения дополнительных изменений в план реализации проекта в случае необходимости</p>		
--	---	---	--	--

<p><b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p><b>УК-3.1</b> Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели, организует отбор участников команды.</p> <p><b>УК-3.2</b> Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, распределяет функциональные обязанности, разрешает возможные конфликты и противоречия.</p> <p><b>УК-3.3</b> Координирует общую работу, организует обратную связь, контролирует результат, принимает управленческую ответственность.</p>	<p><i>Знать</i> стратегию командной работы для достижения поставленной цели</p> <p><i>Уметь</i> Организовывать и корректировать работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, распределять функциональные обязанности, разрешать возможные конфликты и противоречия.</p> <p><i>Владеть</i> методикой координации общей работы, организацией обратной связи.</p> <p><i>Знать</i> способы социального взаимодействия; ролевое распределение в группе, функции и ресурсы для выполнения задания.</p> <p><i>Уметь</i> взаимодействовать с другими членами команды в духе сотрудничества, реализовывать свою руководящую роль в коллективе; принимать решения с соблюдением этических норм и принципов их реализации; организовывать работу коллектива, нацеливая его на достижение поставленных</p>		
--	---	--	--	--

		<p>целей. <i>Владеть</i> навыками работы в команде; навыками организации и руководства работой коллектива.</p> <p><i>Знать</i> психологию и педагогику коллективной деятельности.</p> <p><i>Уметь</i> принимать решения с соблюдением этических норм и принципов их реализации; организовывать работу коллектива, нацеливая его на достижение поставленных целей.</p> <p><i>Владеть</i> навыками координации и управления коллективом.</p>		
<p><b>УК-4</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p><b>УК-4.1</b> Создает различные типы письменных и устных текстов на русском и иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p><b>УК-4.2</b> Участвует в процессах профессиональной коммуникации на русском и иностранном языке, в том числе с применением современных коммуникативных технологий.</p> <p><b>УК-4.3</b></p>	<p><i>Знать</i> различные типы письменных и устных текстов на русском и иностранном языке</p> <p><i>Уметь</i> участвовать в процессах профессиональной коммуникации на русском и иностранном языке, в том числе с применением современных коммуникативных технологий.</p> <p><i>Владеть</i> методикой представления результатов исследовательской и проектной деятельности на</p>		

	<p>Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.</p>	<p>различных публичных мероприятиях</p> <p><i>Знать</i> основные правила речевого этикета;</p> <p><i>Уметь</i> ставить задачи профессиональной деятельности и в процессе коммуникации находить подходы к их решению; правильно применять языковые и этические нормы, связанные с научной коммуникацией;</p> <p><i>Владеть</i> навыками письменного и устного перевода с иностранного языка на русский и наоборот;</p> <p><i>Знать</i> основные правила коммуникации в устной и письменной формах на русском и одном иностранном языках, формы репрезентации результатов исторического исследования, правила оформления научных текстов.</p> <p><i>Уметь</i> воспринимать и интерпретировать профессиональные исторические тексты на русском и одном иностранном языке.</p> <p><i>Владеть</i> навыками составления,</p>		
--	--	--	--	--



		оформления и презентации научных текстов разных жанров в процессе научной и педагогической коммуникации.		
<p><b>УК-5</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p><b>УК-5.1</b> Анализирует социокультурные параметры различных групп и общностей и социокультурный контекст взаимодействия.</p> <p><b>УК-5.2</b> Выстраивает социокультурную коммуникацию и взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста.</p> <p><b>УК-5.3</b> Выстраивает профессиональное взаимодействие в мультикультурной среде.</p>	<p><i>Знать</i> социокультурные параметры различных групп и общностей и социокультурный контекст взаимодействия <i>Уметь</i> выстраивать социокультурную коммуникацию и взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста. <i>Владеть навыками</i> профессионального взаимодействия в мультикультурной среде.</p> <p><i>Знать</i> основные параметры межкультурной коммуникации и социокультурного контекста. <i>Уметь</i> учитывать необходимые параметры межкультурной коммуникации и социокультурного контекста. <i>Владеть</i> навыками</p>		

		выстраивания социокультурной коммуникации и взаимодействия с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста		
<b>ПК-1.</b> Способен к организации и проведению научных конференций, семинаров, круглых столов, других мероприятий в рамках профессиональной деятельности	<b>ПК-1.1.</b> Понимает основы организационной культуры, формы, нормы, требования, правила, технологии проведения научных конференций, семинаров, круглых столов, других мероприятий из возможных областей деятельности культуролога. <b>ПК-1.2.</b> Формулирует концепцию, цели, задачи мероприятия, готовит необходимый объем письменных сопроводительных текстов, разрабатывает календарный график подготовки мероприятия с учетом необходимых условий проведения мероприятия, выполняет другие функции в	Знать подходы, методологии, теории, концепции, методы изучения культуры Уметь применять соответствующие подходы, методологии, теории, концепции, методы для изучения культурных объектов: культурных форм, явлений, процессов, практик, других культурных объектов. Владеть методикой проведения конкретного культурологического исследования в соответствии с требованиями к проведению научного исследования.  <i>Знать</i> необходимые условия проведения мероприятия в качестве организатора или участника оргкомитета <i>Уметь</i> формулировать		

	<p>качестве организатора или участника оргкомитета.</p> <p><b>ПК-1.3.</b> Проводит конкретное мероприятие самостоятельно или в составе оргкомитета, координирует и контролирует рабочий процесс, подводит итоги.</p>	<p>концепцию, цели, задачи мероприятия, готовить необходимый объем письменных сопроводительных текстов</p> <p><i>Владеть</i> навыками разработки календарного графика подготовки мероприятия с учетом необходимых условий проведения мероприятия, выполнения функций в качестве организатора или участника оргкомитета</p> <p><i>Знать</i> Основы организации различных мероприятий</p> <p><i>Уметь</i> проводить конкретное мероприятие самостоятельно или в составе оргкомитета</p> <p><i>Владеть</i> навыками координации и контроля рабочего процесса, подведения итогов</p>		
--	--	--	--	--

<p><b>ПК-2.</b> Способен представлять результаты научных исследований в формах отчетов, графиков, рефератов, обзоров, докладов, научных статей, других заданных формах</p>	<p><b>ПК-2.1.</b> Понимает правила и требования, предъявляемые к различным типам устных и письменных научных текстов.  <b>ПК-2.2.</b> Готовит и представляет письменный текст: отчет, реферат, обзор, текст или тезисы доклада, научную статью в соответствии с заданными требованиями.  <b>ПК-2.3.</b> Готовит устный текст по представлению окончательных или промежуточных результатов научного исследования в форме отчета, доклада, презентации, других заданных формах, выступает с подготовленным текстом, отвечает на вопросы.</p>	<p><i>Знать</i> правила и требования, предъявляемые к различным типам устных и письменных научных текстов.  <i>Уметь</i> Готовить и представлять письменный текст: отчет, реферат, обзор, текст или тезисы доклада, научную статью в соответствии с заданными требованиями  <i>Владеть</i> методикой представления окончательных или промежуточных результатов научного исследования в форме отчета, доклада, презентации, других заданных формах.    <i>Знать</i> Основы подготовки письменных текстов: отчет, реферат, обзор, текст или тезисы доклада, научная статья  <i>Уметь</i> готовить отчет, реферат, обзор, текст или тезисы доклада, научную статью в соответствии с заданными требованиями  <i>Владеть</i> навыками подготовки и представления</p>		
--	--	---	--	--

		<p>письменных текстов в соответствии с заданными требованиями.</p> <p><i>Знать</i> основы подготовки устных научных текстов <i>Уметь</i> готовить устный текст по представлению окончательных или промежуточных результатов научного исследования в форме отчета, доклада, презентации <i>Владеть</i> навыками выступления с подготовленным текстом</p>		
--	--	---	--	--

## 10.2 Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций:

Уровень сформированности компетенций (индикатор достижения компетенций)	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<b>Полнота знаний</b>	Отсутствие знаний теоретического материала для выполнения индивидуального задания. Невозможность	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки и требований программы практики

	оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования, отсутствует отчет, оформленный в соответствии с требованиями						
<b>Наличие умений</b>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов
<b>Наличие навыков (владение опытом)</b>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач
<b>Мотивация (личностное отношение)</b>	Полное отсутствие учебной активности и мотивации, пропущена большая часть периода практики	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять все большинство поставленных задач на высоком уровне	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на очень высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять нестандартные дополнительные задачи на высоком уровне

					качества		качества
<b>Характеристика сформированности компетенции</b>	Компетенция не сформирована. Отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется отработка дополнительных практических навыков	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач
<b>Уровень сформированности компетенции</b>	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий
	низкий		достаточный				

### 10.3 Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики в форме практической подготовки являются сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений (самостоятельность, творческая активность, владение научно-справочным аппаратом).

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики
Очень хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся представил подробный отчет по практике с незначительными неточностями, активно работал в течение всего периода практики.
Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении

	собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики.
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков коммуникации. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.
Неудовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики
Плохо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования.

#### **10.4. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности**

##### **10.4.1. Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания**

Текущий контроль проводится во время контактной работы и представляет собой контроль хода выполнения индивидуального задания.

##### **Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции «УК-2:**

1. Назовите цели и задачи научно-исследовательской работы.
2. Каков был порядок проведения научно-исследовательской работы?
3. Какое индивидуальное задание на проведение научно-исследовательской работы было получено?
4. Дайте обоснование выбора методов проведения исследования, планирования действий.
5. Проанализируйте теоретический материал исследования.
6. Дайте краткую характеристику фактического материала исследования.

##### **Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции «УК-3:**

1. Что такое наука? Каково предназначение науки в обществе?
2. Что такое научное знание, научная идея, гипотеза, закон?
3. Что такое научное исследование? Какие виды научных знаний бывают? Теоретические и эмпирические уровни познания.
4. Какие основные проблемы возникают при формулировании задачи научного исследования?
5. Что такое теория, методология?
6. Дать характеристику методам теоретических исследований.
7. Дать характеристику эмпирическим методам исследований.
8. Перечислите этапы научного исследования.
9. Дать определение следующим понятиям «объект научного исследования», «предмет научного исследования»?
10. Что такое фундаментальные, прикладные и поисковые исследования?
11. Дать характеристику этапам научно-исследовательской работы.



**Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции «УК-4»:**

1. Какие общенаучные методы в истории использовали в ходе работы над темой исследования.
2. Как в ходе работе над темой исследования учитывались принципы познания: объективности и историзма.
3. Что, на Ваш взгляд, должно превалировать в культурологическом исследовании: описание или объяснение?

**Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции «УК-5»:**

1. Как вы понимаете принцип достаточности и необходимости информационного обеспечения выпускного исследования?
2. В чём выражается этика и культура научного труда в области культурологической науки?

**Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции «ПК-1»:**

1. Назовите цели и задачи научно-исследовательской работы.
2. Каков был порядок проведения научно-исследовательской работы?
3. Дайте обоснование выбора методов проведения исследования, планирования действий.
5. Проанализируйте теоретический материал исследования.
6. Дайте краткую характеристику фактического материала исследования.

**Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции «ПК-2»:**

1. Какие материалы были подготовлены в период прохождения практики?
2. Какие данные были обнаружены в ходе эмпирического исследования?

**Критерии оценивания (оценочное средство - Собеседование)**

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Студент владеет категориальным аппаратом, может привести классификацию факторов явления, собрать необходимую информацию по рассматриваемому явлению и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата отстоять свою точку зрения, приводя факты.
не зачтено	Студент не владеет категориальным аппаратом, не может привести классификацию факторов явления, собрать необходимую информацию по рассматриваемому явлению и проанализировать полученные результаты.

**10.4.2 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания**

**Типовые задания (оценочное средство - Отчет) для оценки сформированности компетенции УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, ПК-1, ПК-2:**

Отчет по практике включает в себя подготовленное обучающимися введение к магистерской диссертации, оформленное в соответствии с требованиями (Приложение 1). Руководитель практики проверяет введение к диссертации на предмет правильного оформления и соответствие требованиям.

**Типовые задания (оценочное средство – собеседование), для оценки сформированности компетенции УК-2:**

1. Дайте краткую характеристику основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями проводимого исследования.
2. Какие задания были выполнены за время проведения научно-исследовательской работы, какие результаты получены?
3. Какие навыки, практические умения и опыт информационно-методической деятельности были приобретены в период проведения научно-исследовательской работы?

**Типовые задания (оценочное средство – собеседование), для оценки сформированности компетенции УК-3:**

1. Перечислите этапы научного исследования.
2. Какой этап в научно-исследовательской работе является завершающим?
3. Цели изучения литературы при проведении научного исследования.
4. Основные этапы работы с периодической научно литературой.
5. Охарактеризовать принципы работы с научной литературой.
6. Составление обзора литературы.
7. Форма оформления ссылки на различные типы литературных источников.
8. Каковы основные требования по составу и объему выпускной квалификационной работы?
9. Каковы требования к количественному объему выпускной квалификационной работы?
10. Каковы основные требования к оформлению выпускной работы?
11. Требования по оформлению выпускной квалификационной работы?

**Типовые задания (оценочное средство – собеседование), для оценки сформированности компетенции УК-4:**

1. В чем состоит сущность методологии исследования?
2. Что такое «научная проблема исследования», как она определяется? Сформулируйте проблему вашего выпускного исследования.
3. Что такое актуальность темы исследования? Обоснуйте актуальность вашего научного исследования, его научную, теоретическую и практическую значимость.
4. Какова взаимосвязь между объектом и предметом, целью и задачами выпускного исследования?
5. Определите объект и предмет, сформулируйте цель и задачи вашего научного исследования.

**Типовые задания (оценочное средство – собеседование), для оценки сформированности компетенции УК-5:**

1. Какие материалы были подготовлены в период прохождения практики?
2. Какие данные были обнаружены в ходе сбора эмпирического материала?

**Типовые задания (оценочное средство – собеседование), для оценки сформированности компетенции ПК-1:**

1. Дайте краткую характеристику основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями проводимого исследования.
2. Какие задания были выполнены за время проведения научно-исследовательской работы, какие результаты получены?
3. Какие навыки, практические умения и опыт информационно-методической деятельности были приобретены в период проведения научно-исследовательской работы?

**Типовые задания (оценочное средство – собеседование), для оценки сформированности компетенции ПК-2:**

1. В чем вы видите цель культурологического познания, и какую цель вы определили в рамках изучения темы ВКР.
3. Какие принципы исторического познания и исследования вы использовали в своей ВКР.

**Критерии оценивания (оценочное средство - Собеседование)**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценивания</b>
зачтено	Студент владеет категориальным аппаратом, может привести классификацию факторов явления, собрать необходимую информацию по рассматриваемому явлению и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата отстоять свою точку зрения, приводя факты.
не зачтено	Студент не владеет категориальным аппаратом, не может привести классификацию факторов явления, собрать необходимую информацию по рассматриваемому явлению и проанализировать полученные результаты.

Программа составлена на основании образовательного стандарта ННГУ по направлению 51.04.01 – «Культурология»

Автор: д. ф.н. Ю.С. Обидина

Заведующий кафедрой: д. ф.н. А.Н. Фортунатов

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института международных отношений и мировой истории от «29» ноября 2023 года, протокол № 15.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Н.И. ЛОБАЧЕВСКОГО»**

Институт международных отношений и мировой истории  
кафедра социально-политических коммуникаций

**Отчет по производственной практике  
(научно-исследовательской работе)**

название работы

Выполнил:  
магистрант \_\_\_\_\_ года обучения  
группа \_\_\_\_\_  
Иванов Петр Петрович  
направление подготовки:  
51.04.01 – «Культурология»

Проверил:

Нижний Новгород

2024