

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

**Факультет физической культуры и спорта**

Утверждено  
решением ученого совета ННГУ  
(протокол от 23.06.2022 г. №6)

### **Рабочая программа дисциплины**

Теория организации в спорте

*(наименование дисциплины (модуля))*

Уровень высшего образования

**бакалавриат**

*(бакалавриат / магистратура / специалитет)*

Направление подготовки / специальность

**49.03.03 "Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм"**

*(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)*

Направленность образовательной программы

**Событийная индустрия и рекреационный бизнес**

*(указывается профиль / магистерская программа / специализация)*

Форма обучения

**очная, заочная**

*(очная / очно-заочная / заочная)*

Нижегород

2022 год

## Лист актуализации

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_\_\_\_ 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры

---

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры

---

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

---

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

---

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

## 1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.07 «Теория организации в спорте» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
ПК-12 - Способен проводить анализ организации тренировочного и образовательного процессов и делать обоснованные предложения по её совершенствованию	<p>ПК-12.1. Знает:- цели, задачи и содержание тренировочного и образовательного процессов в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта</p> <p>ПК-12.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- проводить анализ организации тренировочного и образовательного процессов в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта</li></ul> <p>ПК-12.3. Имеет навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- разработки предложений по совершенствованию тренировочного и образовательного процессов в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;</li><li>- планирования методического обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации.</li></ul>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- цели, задачи и содержание тренировочного и образовательного процессов в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта</li></ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- проводить анализ организации тренировочного и образовательного процессов в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта</li></ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками разработки предложений по совершенствованию тренировочного и образовательного процессов в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта</li><li>- навыками планирования развития методического обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации</li></ul>	Тест, эссе, экзамен

<p>ПК-17 Способен планировать, организовывать и контролировать работу персонала организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта</p>	<p>ПК-17.1. Знает: – требования к функциям работников физкультурно-спортивных организаций в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами          ПК-17.2. Умеет: – проектировать организационные структуры, распределять обязанности работников (подразделений) физкультурно-спортивных организаций;          - осуществлять координацию и контроль работников (структурных подразделений) организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта - организовать труд работников физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации          ПК-17.3. Имеет опыт: – разработки и (или) модификации системы мотивации работников физкультурно-спортивных организаций;          - разработки предложений по повышению эффективности использования персонала организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта.</p>	<p>Знать:          – требования к функциям работников физкультурно-спортивных организаций в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами          Уметь:          – проектировать организационные структуры, распределять обязанности работников (подразделений) физкультурно-спортивных организаций          - осуществлять координацию и контроль работников (структурных подразделений) организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта          - организовать труд работников физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации          Владеть:          – навыками разработки и (или) модификации системы мотивации работников физкультурно-спортивных организаций          - навыками разработки предложений по повышению эффективности использования персонала организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта</p>	<p>Тест, кейс-задание, экзамен</p>
---	--	---	------------------------------------

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	заочная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>4 ЗЕТ</b>	<b>4 ЗЕТ</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
<b>в том числе</b>		
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>	<b>50</b>	<b>16</b>
<b>- занятия лекционного типа</b>	<b>32</b>	<b>4</b>

- занятия семинарского типа	16	10
- контроль самостоятельной работы	2	2
самостоятельная работа	58	119
Промежуточная аттестация – экзамен	36	9

### 3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе											
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы								Самостоятельная работа обучающегося, часы			
			из них											
			Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа		КСР		Всего				
Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная			
Тема 1 Теория организации в системе научных знаний. Эволюция взглядов на теорию организации	7	10	2		1	1			3	1	4	9		
Тема 2 Классические теории организации	7	10	2		1	1			3	1	4	9		
Тема 3 Понятие системы и системные свойства организации.	7	10	2		1	1			3	1	4	9		
Тема 4 Организационные подсистемы	7	10	2		1	1			3	1	4	9		
Тема 5 Система управления организацией	7	10	2		1	1			3	1	4	9		
Тема 6 Структура организации	7	10	2		1	1			3	1	4	9		
Тема 7 Типы организационных структур	11	10	4		2	1			6	1	5	9		
Тема 8 Классификация организаций	7	9	2		1	1			3	1	4	8		
Тема 9 Исторические предпосылки создания современной системы управления в спорте	7	9	2		1	1			3	1	4	8		
Тема 10 Современная система организации физкультурно-спортивной направленности	11	9	4		2	1			6	1	5	8		
Тема 11 Жизненный цикл организации	7	9	2	1	1				3	1	4	8		
Тема 12 Миссия и цели организации	7	9	2	1	1				3	1	4	8		
Тема 13 Свойства, принципы и законы организационного развития	7	9	2	1	1				3	1	4	8		
Тема 14 Организационные коммуникации и организационная культура	7	9	2	1	1				3	1	4	8		
КСР	2	2												
Промежуточная аттестация	36	9												
Итого	144	144	32	4	16	10	2		48	14	58	119		

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

Промежуточная аттестация проходит в форме экзамена.

**4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся** дисциплины, включенными в нее календарным планом изучения дисциплины и перечнем литературы; рекомендуется при подготовке к занятиям повторить материал предшествующих тем рабочего учебного плана, а также материал предшествующих учебных дисциплин,

который служит базой изучаемого раздела данной дисциплины. *При подготовке к практическому занятию* необходимо изучить материалы лекции, рекомендованную литературу. Изученный материал следует проанализировать в соответствии с планом занятия, затем проверить степень усвоения содержания вопросов.

*Практические занятия* неразрывно связаны с домашними заданиями как основным видом текущей самостоятельной работы, являясь, в сочетании с систематическим изучением теоретического материала основой рейтинговой оценки знаний, фиксируемой в промежуточной аттестации.

*Самостоятельная работа* проводится с целью углубления знаний по дисциплине и предусматривает:

- повторение пройденного учебного материала, чтение рекомендованной литературы;
- подготовку к практическим занятиям;
- выполнение общих и индивидуальных домашних заданий;
- работу с электронными источниками;
- подготовку к сдаче формы промежуточной аттестации.

Планирование времени на самостоятельную работу важно осуществлять на весь семестр, предусматривая при этом повторение пройденного материала.

*При подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине* следует руководствоваться перечнем вопросов для подготовки к итоговому контролю по курсу. При этом необходимо уяснить суть основных понятий дисциплины.

Самостоятельная работа студентов, прежде всего, заключается в изучении литературы, дополняющей материал, излагаемый в лекционной части курса. Необходимо овладеть навыками библиографического поиска, в том числе в сетевых Интернет-ресурсах, научиться сопоставлять различные точки зрения и определять методы исследований.

Предполагается, что, прослушав лекцию, студент должен ознакомиться с рекомендованной литературой из основного списка, затем обратиться к источникам, указанным в библиографических списках изученных книг, осуществит поиск и критическую оценку материала на сайтах Интернет, соберет необходимую информацию.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них – метод повторения: смысл прочитанного текста можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются.

Наиболее эффективный метод – метод осознанного запоминания: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными.

Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

Текущий и промежуточный контроль осуществляется путем оценки уровня знаний студентов во время семинарских и практических занятий. Форма итогового контроля - Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 6.2.

**5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:**

**5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине**

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	Не зачтено			зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала.  Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения.  Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки  при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки  при решении стандартных задач без недочетов.	Продemonстрированы навыки  при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

## Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	Превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»
	Отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	Очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	Хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	Удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	Неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	Плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

### 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

#### 5.2.1 Контрольные вопросы

<i>вопросы</i>	<i>Код формируемых компетенции</i>
1. Сущность теории организации и ее место в практике менеджмента	ПК-12, ПК-17
2. Предмет и методы теории организации	ПК-12, ПК-17
3. Эволюционное развитие теории организации как науки.	ПК-12, ПК-17
4. Сущность организации как системы	ПК-12, ПК-17
5. Системные свойства организации	ПК-12, ПК-17
6. Виды и иерархия организационных систем	ПК-12, ПК-17
7. Организационные подсистемы	ПК-12, ПК-17
8. Внешняя среда организации. PEST - анализ	ПК-12, ПК-17
9. Внутренняя среда организации. SWOT - анализ	ПК-12, ПК-17
10. Организационные подсистемы и их свойства	ПК-12, ПК-17
11. Управление организацией и ее эффективность	ПК-12, ПК-17

12. Структурный подход к изучению организации	ПК-12, ПК-17
13. Формальные и неформальные организации	ПК-12, ПК-17
14. Департаментализация в структурном подходе	ПК-12, ПК-17
15. Типы организационных структур	ПК-12, ПК-17
16. Классификация организаций	ПК-12, ПК-17
17. История организационной структуры спорта в РФ	ПК-12, ПК-17
18. Современная организационная структура спорта в РФ	ПК-12, ПК-17
19. Федеральный закон от 04.12.2007 N 329-ФЗ (ред. от 29.07.2018) "О физической культуре и спорте в Российской Федерации"	ПК-12, ПК-17
20. Понятие жизненного цикла организации	ПК-12, ПК-17
21. Управленческая, антропологическая модели жизненного цикла	ПК-12, ПК-17
22. Модели жизненного цикла Л.Грейнера и И.Адизеса	ПК-12, ПК-17
23. Миссия организации	ПК-12, ПК-17
24. Цели организации и основные принципы целеполагания	ПК-12, ПК-17
25. Общие законы организации	ПК-12, ПК-17
26. Частные законы организации	ПК-12, ПК-17
27. Принципы организации	ПК-12, ПК-17
28. Понятие организационной культуры	ПК-12, ПК-17

### 5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ПК-12

#### 1. Теория организации изучает:

а. принципы, законы, закономерности организации на разных этапах ее жизненного цикла;

б. законы ведения бизнеса;

в. особенности управления персоналом в организации.

#### 2. Американская модель менеджмента предполагает:

а. подготовку руководителей универсального типа;

б. подготовку узкоспециализированных руководителей;

в. подготовку руководителей только в заграничных университетах.

#### 3. Конфликт – это

а. столкновение мнений, интересов одной или нескольких сторон;

б. выражение противоречия в явной форме;

в. верны оба утверждения.

#### 4. Как формулируется принцип инерции?

а. изменение потенциала системы начинается спустя некоторое время после начала воздействия на нее из внешней или внутренней среды и продолжается спустя некоторое время после их окончания;

б. скорость изменения потенциала системы зависит от самого потенциала;

в. процесс изменения потенциала системы идет непрерывно, меняются лишь скорость и знак изменений.

#### 5. Выберите правильное определение организации:

а. организация – это группа людей, объединившихся для общих целей;

б. организация – это внутренняя упорядоченность, согласованность, взаимодействие частей целого, обусловленные его строением;

в. организация – это строение, взаимосвязь составляющих элементов;

г. верны все вышеуказанные определения.

#### 6. Организацию можно рассматривать:

а. как процесс;

б. как явление;

в. как процесс и как явление.

#### 7. В современном виде типология организация может быть представлена как:

а. юридические лица, неюридические лица, неформальные организации;

б. коммерческие и некоммерческие организации;

в. потребительский кооператив, общественные и религиозные организации, фонды, учреждения.

**8. К признакам системы относятся следующие:**

а. множество элементов, единство главной цели для всех элементов, наличие связи между ними, целостность и единство элементов;

б. набор элементов, автономность внутри системы, система стремится сохранить свою структуру, система имеет потребность в управлении;

в. система имеет входное воздействие, систему обработки, конечные результаты и обратную связь.

**9. Социальные системы могут быть:**

а. образовательными, политическими, экономическими, медицинскими, правовыми;

б. детскими садами, школами, вузами, университетами, судами;

в. финансовыми, экономическими, техническими.

**10. Основные этапы жизненного цикла организации:**

а. становление, рост, стабилизация, кризис;

б. открытие, развертывание, социальный хаос, адаптация;

в. формирование, смятение, нормирование, выполнение работ.

**11. К нематериальным активам фирмы относятся:**

а. персонал фирмы, менеджмент;

б. организационное поведение и системы стимулирования;

в. интеллектуальная собственность и охраняемые законом результаты интеллектуальной деятельности.

**12. Система – это:**

а. единое целое, состоящее из частей и элементов для целенаправленной деятельности;

б. организация с широким набором связей с внешним миром;

в. определенное образование, основными элементами которой являются люди.

**13. Число участников ООО и число акционеров ЗАО:**

а. отличаются значительно;

б. отличаются незначительно;

в. одинаково.

**5.2.3. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции ПК-17**

**Задание 1:**

**Деловая игра «Разработка организационной структуры новой организации»**

Предлагаемая деловая игра «Новая организация» позволяет ее участникам приобрести навыки по разработке организационной структуры новой организации.

**Условия игры**

1. Перед началом игры учащиеся знакомятся с содержанием Закона РФ об акционерных обществах.
2. Создается акционерное общество закрытого типа. Рекомендуется разбить игроков на две группы с числом участников, не превышающим 15 человек. Каждая группа — новая организация.
3. Каждый участник игры является акционером.
4. Количество и вид акций у участников определяются игровой карточкой.
5. Руководитель игры исполняет должность менеджера высшего ранга и ведет арбитраж. Все остальные должности высшего и среднего уровней вакантны.
6. Руководитель предоставляет группам образцы необходимых документов. Состав комплекта документов: информационное сообщение о проведении общего собрания

акционеров; повестка дня; протокол общего собрания акционеров; бюллетень для голосования № 1; протокол счетной комиссии; доверенность акционера о праве голоса доверителю; передаточное распоряжение; приказ № 1; должностная инструкция; копия уведомления о государственной регистрации выпуска ценных бумаг при реорганизации; свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) предприятия.

### **Ход игры**

1. Вытягивая карточки, участники игры определяют количество и состав принадлежащих им акций. Ознакомление с повесткой дня. Игра протекает в соответствии с повесткой дня.
2. В каждой группе участники определяют игровые роли в будущей фирме путем выборов (используя игровые карточки, в голосовании принимают участие только держатели обыкновенных акций). Стоимость акций и размер уставного фонда определяются на общем собрании акционеров.
3. На общем собрании обсуждаются и утверждаются: название организации, фирменный знак, цели функционирования, вид продукции, место расположения организации, источники финансирования, разработчики проектов и т.д.
4. На общем собрании акционеров избираются счетная комиссия, генеральный директор.
5. Посредством голосования определяется количественный состав совета директоров (наблюдательный совет) общества, производится избрание его членов.
6. При решении вопросов п. 1—5 составляется протокол общего собрания акционеров.
7. Руководитель игры ставит перед высшим руководством фирмы задачу — сформировать среднее звено руководства фирмы, т.е. назначить своим приказом начальников (менеджеров) отделов и служб. Составляется Приказ № 1 о назначении руководителей отделов и служб фирмы.
8. Назначенные менеджеры определяют права и обязанности по занимаемым должностям и представляют свои проекты на утверждение генеральному директору фирмы.
9. Разрабатывается организационная структура каждой организации с пояснениями (описание связей между подразделениями и службами, их предназначение, функции и задачи каждой службы).
10. В конце игры все разработанные документы визируются по линиям взаимосвязи подразделений и служб и представляются на утверждение руководителю игры; заслушиваются сообщения всех должностных лиц по итогам их работы.

### **Задание 2.**

1. Постройте структуры многоуровневых компаний:
  - а) структуру, объединяющую предприятия по технологической цепи производства конечного продукта;
  - б) структуру, объединяющую производственную систему с научными организациями и опытно-конструкторскими предприятиями по созданию наукоемкого продукта.
2. Что вы можете сказать о рациональности данных структур?
3. Чему способствует интеграция предприятий в данных многоуровневых структурах?
4. Назовите правовые аспекты создания подобных объединений.
5. Покажите взаимосвязь стратегии и структуры многоуровневой компании.
6. Что вы можете сказать о гибкости и адаптивности данных структур?

### **Задание 3**

Постройте производственную структуру предприятия по следующим признакам:

- 1) предприятие специализируется в области производства технологического оборудования для порошковой металлургии и керамической промышленности. Оно выпускает четыре типа агрегатов (механические и гидравлические прессы, машины для измельчения и смешивания, ультразвуковые установки для очистки);
- 2) предприятие не разрабатывает проектно-конструкторскую документацию на технологическое оборудование, а занимается только технологической подготовкой производства;
- 3) удельный вес покупных инструментов и оснастки составляет около 50%;
- 4) предприятие самостоятельно производит сжатый воздух и горячую воду. Остальные виды топливно-энергетических ресурсов предприятие покупает;
- 5) отходы металлолома предприятие продает на сторону.

#### **5.2.4. Темы эссе, рефератов**

1. Эволюция взглядов на сущность и структуру организации
2. Современные направления теоретических разработок зарубежной организационной науки
3. Особенности и основные направления отечественной организационной науки
4. Научное управление Ф.Тейлора.
5. Классическое управление А.Файоля.
6. Тектология А.А.Богданова.
7. Бюрократическая теория М.Вебера.
8. Эффективная организация Р.Лайкерта.
9. Теория административного поведения Г.Саймона.
10. Теория Гласнер (универсальная теория формирования организации).
11. Формирование жизнеспособной структуры Г.Минтцберга («структура-5»).
12. Теория организационного потенциала И.Ансоффа.
13. Законы организации.
14. Принципы организации.
15. Организационная культура
16. Понятие и сущность организации
17. Иерархия целей в организации
18. Централизация и децентрализация
19. Координация в организациях
20. Анализ внешней среды организации
21. Деловые организации
22. Союзные (общественные) организации
23. Ассоциативные организации
24. Линейная структура организации
25. Функциональная структура организации
26. Дивизионная структура организации
27. Матричная структура организации
28. Модели принятия решений в организации
29. Типология конфликтов в организации
30. Сопротивление нововведениям в организации
31. Инновационные организации
32. Стадии процесса организационного проектирования
33. Организация, физкультурно-спортивная организация и ее типологическая группировка
34. Типы физкультурно-спортивных организаций и их смысл
35. Современные принципы спортивного менеджмента

36. Управленческое решение в спортивном менеджменте и его формы
37. Физкультурно-спортивные общественные объединения России и их разновидности
38. Олимпийский комитет России в системе органов управления спортом
39. Учреждение новой физкультурно-спортивной организации, его этапы
40. Эффективность деятельности спортивных школ и их критерии

Для оценки сформированности компетенций используются следующие оценочные средства: доклады, сообщения, эссе, кейс-задачи.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Агарков А.П. Теория организации. Организация производства: учебное пособие/А.П.Агарков.- М.:Дашков и К, 2017.- 272 с. (доступно в ЭБС «Знаниум», Режим доступа: [www.znanium.com](http://www.znanium.com)).
2. Латфуллин Г.Р. Теория организации: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры/ под ред. Г.Р.Латфуллина, О.Н.Громовой, А.В. Райченко. -М.: Юрайт, 2017.- 157 с. (доступно в ЭБС Юрайт, Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>)
3. Евсеев С.П. Теория и организация адаптивной физической культуры: Учебник / Евсеев С.П. - М.:Спорт, 2016. - 616 с. ISBN 978-5-906839-42-8 - (доступно в ЭБС «Знаниум», Режим доступа: [www.znanium.com](http://www.znanium.com)).
4. Лапыгин Ю.Н. Теория организации и организационное поведение : учеб. пособие / Ю.Н. Лапыгин. - 2-е изд., испр. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 360 с. — (Высшее образование: Магистратура). — [www.dx.doi.org/10.12737/23755](http://www.dx.doi.org/10.12737/23755). - доступно в ЭБС «Знаниум», Режим доступа: [www.znanium.com](http://www.znanium.com)

б) дополнительная литература:

1. Фаррахов А.Г. Теория менеджмента: История управленческой мысли, теория организации: учебное пособие/А.Г.Фаррахов. -М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016.-272 с. (доступно в ЭБС «Знаниум», Режим доступа: [www.znanium.com](http://www.znanium.com)).
  2. Мардас А.Н. Теория организации: учебное пособие для прикладного бакалавриата/А.Н.Мардас, О.А.Гуляева.- М.: Юрайт, 2017.- 129 с. (доступно в ЭБС Юрайт, Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>)
  3. Русецкая О.В. Теория организации: учебник для академического бакалавриата/О.В.Русецкая, Л.А.Трофимова, Е.В. Песоцкая.- М.: Юрайт, 2017.- 391 с. (доступно в ЭБС Юрайт, Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>)
  4. Жигун Л.А. Теория организации и организационная деятельность: монография тезауруса : словарь / Л.А. Жигун. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 240 с. — (Библиотека словарей ИНФРА-М). — [www.dx.doi.org/10.12737/monography\\_58e776ccb278d3.12274](http://www.dx.doi.org/10.12737/monography_58e776ccb278d3.12274). - доступно в ЭБС «Знаниум», Режим доступа: [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
  5. Проблемы теории и практики управления (журнал). Режим доступа: <http://www.uptp.ru/>
  6. Менеджмент в России и за рубежом (журнал). Режим доступа: <http://www.mevriz.ru/>
- в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины)

1. Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/>
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
3. [www. Iteam.ru](http://www.Iteam.ru).
4. [www.positivemanagement.ru](http://www.positivemanagement.ru)
5. [www.elitarium.ru](http://www.elitarium.ru)
6. [www.social.ru](http://www.social.ru)
7. [www.strategy.bos.ru/](http://www.strategy.bos.ru/)
8. <http://ecsocman.edu.ru>
9. <http://marketing.rbc.ru>

10. <http://srtv.gks.ru>
11. <http://www.naco.ru/publications.html>
12. <http://www.altrc.ru>
13. <http://www.mckinsey.com/russianquarterly/>
14. <http://www.e-xecutive.ru>
15. <https://www.minsport.gov.ru/>

#### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: *проектор, компьютер, экран.*

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

Программа составлена в соответствии с образовательным стандартом образовательным стандартом образовательным стандартом ННГУ по направлению подготовки 49.03.03 "Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм"

Автор Макарычева И.В.