

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный  
университет им. Н.И. Лобачевского»

Арзамасский филиал

Отделение среднего профессионального образования  
(Арзамасский политехнический колледж им. В.А. Новикова)

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением президиума  
Ученого совета ННГУ  
(протокол от 16.01.2024 г. № 1)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ЕН.02 ИНФОРМАТИКА**

Специальность среднего профессионального образования  
**23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ  
(ПО ВИДАМ)**

Квалификация выпускника  
**ТЕХНИК**

Форма обучения  
**ОЧНАЯ**

г. Арзамас  
2024 год начала подготовки

Программа учебной дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Авторы: преподаватель \_\_\_\_\_ Д.И. Артюхин

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии естественнонаучного и гуманитарного циклов от «07» декабря 2023 года протокол № 4.

Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_ Н.Г. Кузнецова

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Программа учебной дисциплины ЕН.02 Информатика является элементом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

**1.3. Цели и задачи дисциплины; требования к результатам освоения дисциплины:**

Цель: формирование у студентов информационно–коммуникационной и проектной компетентностей, включающей умения эффективно и осмысленно использовать компьютер и другие информационные средства и коммуникационные технологии для своей учебной и будущей профессиональной деятельности, а также формирование общих и профессиональных компетенций

Задачи:

- ознакомится с методами измерения количества информации;
- ознакомится с назначением наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);
- ознакомится с назначением и видами информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
- научиться использовать алгоритм как способ автоматизации деятельности;
- ознакомится с назначением и функциями операционных систем.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

*уметь:*

- использовать изученные прикладные программные средства;

*знать:*

- основные понятия автоматизированной обработки информации, знать общий состав и структуру персональных электронно–вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системы, программные продукты и пакеты прикладных программ.

### **1.4. Трудоемкость дисциплины:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 122 час.;
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 80 час.;
- самостоятельной работы обучающегося – 34 часа.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Результатом освоения программы ЕН.02 Информатика являются общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

### **3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>122</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>80</b>
из них:	
теоретические занятия	48
лабораторные занятия	32
<b>в том числе в форме практической подготовки</b>	<b>32</b>
<b>Консультации</b>	<b>8</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>34</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

### 3.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах / в том числе в форме практической подготовки	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение в предмет	<b>Содержание учебного материала</b> Роль и значение вычислительной техники в современном обществе профессиональной деятельности. Области применения персональных компьютеров	4	<i>ОК 1-6, 9, ПК 1.1, 2.1, 2.3, 3.1</i>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Составить таблицу «Периоды развития вычислительной техники».	1	
<b>Раздел 1. Автоматизированная обработка информации</b>			
1.1 Информация, информационные процессы	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие информации. Носители информации. Информационные процессы. Информатизация общества, развитие вычислительной техники	4	<i>ОК 1-6, 9, ПК 1.1, 2.1, 2.3, 3.1</i>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Составить конспект «Информационные системы».	1	
1.2 Свойства информации	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие информации, свойства информации, аспекты понятия информации, методы получения информации.	2	<i>ОК 1-6, 9, ПК 1.1, 2.1, 2.3, 3.1</i>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Составить конспект «Социально значимые свойства информации»	1	
1.3 Технологии обработки информации	<b>Содержание учебного материала</b> Персональный компьютер – устройство для обработки информации. Назначение и основные функции текстового редактора, графического редактора, электронных таблиц.	2	<i>ОК 1-6, 9, ПК 1.1, 2.1, 2.3, 3.1</i>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		

	Доклад на тему «Средства ввода и вывода информации».	1	
1.4 Измерение информации	<b>Содержание учебного материала</b> Единицы измерения информации: бит, байт, Кбайт, Мбайт, Гбайт. Формула Шеннона. Двоичное кодирование информации. Система счисления	2	ОК 1-6, 9, ПК 1.1, 2.1, 2.3, 3.1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Доклад на тему «Представление информации в живых организмах»	1	
<b>Раздел 2. Общий состав и структура ПЭВМ их программное обеспечение</b>			
2.1 Архитектура ПК	<b>Содержание учебного материала</b> Магистрально-модульный принцип построения компьютера. Внутренняя архитектура компьютера: процессор, память. Периферийные устройства: клавиатура, монитор, дисковод, мышь, принтер, сканер, модем, джойстик; мультимедийные компоненты. Операционная система: назначение, состав, загрузка. Виды программ для компьютеров.	4	ОК 1-6, 9, ПК 1.1, 2.1, 2.3, 3.1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Составить ДП «Архитектура ПК».	1	
2.2 Программное обеспечение вычислительной техники	<b>Содержание учебного материала</b> Программное обеспечение ПК: системное, прикладное, языки программирования. Виды программ для компьютеров. Понятие файла, каталога (папки) и правила задания их имен. Путь к файлу. Работа с каталогами и файлами	2	ОК 1-6, 9, ПК 1.1, 2.1, 2.3, 3.1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Составить доклад на тему «Языки программирования»	1	
2.3 Системное ПО. Прикладное ПО	<b>Содержание учебного материала</b> Операционная система: назначение, состав, загрузка. Драйвера, утилиты, операционные оболочки. Прикладное ПО: текстовый редактор, табличный редактор, математические программы, статистические программы, графические редакторы.	4	ОК 1-6, 9, ПК 1.1, 2.1, 2.3, 3.1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Составить конспект «Операционная оболочка Norton Commander» Составить ДП «Прикладное ПО».	1	
2.4 Операционная система Windows-	<b>Содержание учебного материала</b> Основные элементы окна Windows. Управление окнами. Меню и запросы. Справочная		ОК 1-6, 9, ПК 1.1, 2.1, 2.3, 3.1

ХР	система. Работа с пиктограммами программ. Переключение между программами. Обмен данными между приложениями. Операции с каталогами и файлами. Виды стандартных прикладных программ: блокнот, калькулятор, Paint. Файл, файловая система. Полное имя файла. Шаблоны. Основные операции с файлами (создание, копирование, переименование, перемещение, удаление). Диски, папки. Основные операции с дисками, папками, файлами (создание, копирование, переименование, перемещение, удаление).		
	Лабораторные занятия		
	Лабораторное занятие №1 Операционная система Windows-XP.	2/2	
	Лабораторное занятие №2 Стандартные программы Windows-XP	2/2	
	Лабораторное занятие №3 Файл, файловая система. Работа с дисками, папками, файлами	2/2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Доклад на тему «Вспомогательные сервисные программы»	3	
	Доклад на тему «Виды стандартных прикладных программ и их назначение»		
	Составить ДП «Файл. Файловая система».		
Раздел 3 Методы защиты информации			
3.1 Компьютерные вирусы. Методы защиты от компьютерных вирусов	Содержание учебного материала Компьютерные вирусы: методы распространения, профилактика заражения. Типы компьютерных вирусов: файловые, загрузочные, макровирусы, сетевые вирусы. Характеристика вирусов	2	ОК 1-6, 9, ПК 1.1, 2.1, 2.3, 3.1
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Доклад на тему «Компьютерные вирусы»	1	
3.2 Антивирусные программные средства защиты информации	Содержание учебного материала Защита информации от несанкционированного доступа. Необходимость защиты. Защита информации от компьютерных вирусов. Антивирусные программы	2	ОК 1-6, 9, ПК 1.1, 2.1, 2.3, 3.1
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Доклад на тему «Антивирусные программы. Достоинства и недостатки»	1	
Раздел 4 Коммуникационные технологии			
4.1 Локальные	Содержание учебного материала	4	ОК 1-6, 9,



компьютерные сети	Передача информации. Линии связи их основные компоненты и характеристики. Компьютерные телекоммуникации: назначение, структура. Локальные компьютерные сети. Основные услуги компьютерных сетей: электронная почта, телекоммуникации, файловые архивы.		ПК 1.1, 2.1, 2.3, 3.1
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Доклад на тему «Классификация сетей»	1	
4.2 Глобальная компьютерная сеть Интернет	Содержание учебного материала Передача информации. Линии связи их основные компоненты и характеристики. Компьютерные телекоммуникации: назначение, структура. Локальные и глобальные компьютерные сети. Основные услуги компьютерных сетей: электронная почта, телекоммуникации, файловые архивы. Сеть Internet: структура, адресация, способы подключения. Поиск информации.	2	ОК 1-6, 9, ПК 1.1, 2.1, 2.3, 3.1
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Доклад на тему «Глобальная сеть Интернет».	1	
Раздел 5 Технологии хранения и поиска информации			
5.1 Базы данных. Основные понятия	Содержание учебного материала Основные элементы базы данных. Режимы работы. Создание формы и заполнение базы данных. Оформление, форматирование и редактирование данных. Создание таблиц БД: создание таблицы <i>Сотрудники</i> в режиме конструктора Создание таблиц БД, режимы работы изучаемой систему правления базами данных; правила создания, заполнения и сохранения базы данных.	4	ОК 1-6, 9, ПК 1.1, 2.1, 2.3, 3.1
	Лабораторные занятия		
	Лабораторное занятие №4 СУБД MS Access	2/2	
	Лабораторное занятие №5 Создание таблиц БД	2/2	
	Лабораторное занятие №6 Простейшие операции поиска и фильтрации данных	2/2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Составить конспект на тему «Модель данных».	5	
	Составить формы для баз данных «Записная книжка» и «Библиотечный каталог».		
	Создание таблицы <i>Клиенты</i> в режиме конструктора		
	Создание таблицы Турист в режиме конструктора		

Раздел 6 Прикладные программные средства			
Тема 6.1 MS Word	<b>Содержание учебного материала</b> Возможности текстового процессора. Основные элементы экрана. Создание, открытие и сохранение документов. Редактирование документов: копирование и перемещение фрагментов в пределах одного документа и в другой документ. И их удаление. Выделение фрагментов текста. Шрифтовое оформление текста. Форматирование символов и абзацев, установка междустрочных интервалов. Настройка стилей и шаблонов. Проверка правописания. Использование тезауруса. Форматирование списков. Шрифтовое оформление текста. Форматирование символов и абзацев, установка междустрочных интервалов.	4	OK 1-6, 9, ПК 1.1, 2.1, 2.3, 3.1
	Графический редактор MS Word, основные операции при работе с рисунками Вставка в документ рисунков, таблиц, диаграмм, созданных в других режимах или другими программами. Предварительный просмотр. Установка параметров печати. Вывод документа на печать.		
	Графический редактор MS Word, работа с таблицами. Создание таблиц, диаграмм. Способы форматирования и редактирования таблиц и рисунков. Предварительный просмотр. Установка параметров печати. Вывод документа на печать.		
	<b>Лабораторные занятия</b>		
	Лабораторное занятие №7 Текстовый редактор MS Word.	2/2	
	Лабораторное занятие №8 Редактирование и форматирование текста	2/2	
	Лабораторное занятие №9 Настройка стилей и шаблонов. Проверка правописания. Использование тезауруса. Организация списков.	2/2	
	Лабораторное занятие №10 Оформление документа графическими элементами и данными из дополнительных приложений	2/2	
	Лабораторное занятие №11 Создание таблиц. Диаграммы в Word	2/2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Конспект по теме «Колонтитулы». Конспект по теме «Форматирование символов и абзацев».	6	

	Конспект по теме «Табуляция в документах»		
	Конспект по теме «Форматирование разделов»		
Тема 6.2. Табличный редактор MS Excel	<b>Содержание учебного материала</b> Электронные таблицы: основные понятия и способ организации. Структура электронных таблиц: ячейка, строка, столбец. Адреса ячеек. Строка меню. Панели инструментов. Ввод данных в таблицу. Типы и формат данных: числа, формулы, текст. Редактирование, копирование информации. Наглядное оформление таблицы. Расчеты с использованием формул и стандартных функций. Построение диаграмм и графиков.	2	ОК 1-6, 9, ПК 1.1, 2.1, 2.3, 3.1
	Технологии использования статистических, математических и логических функций. Расчет среднего значения, суммирования, нахождения максимального и минимального значения.		
	Технологии выполнения статистических расчетов и построения диаграмм в табличном процессоре MS Excel.		
	Понятие относительных и абсолютных ссылок в формулах. Создание сводных таблиц.		
	<b>Лабораторные занятия</b>		
	Лабораторное занятие №12 Редактирование и форматирование данных таблицы. Автозаполнение.	2/2	
	Лабораторное занятие №13 Использование статистических и математических функций	2/2	
	Лабораторное занятие №14 Построение и редактирование диаграмм	2/2	
	Лабораторное занятие №15 Использование относительных и абсолютных ссылок в формулах	2/2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Составить конспект на тему «Форматирование в Excel»	5	
	Составить конспект на тему «Работа со списками»		
	Составить конспект на тему «Анализ данных с помощью диаграмм».		
	Составить конспект на тему «Сводные таблицы».		
6.3 Графический редактор	<b>Содержание учебного материала</b> Методы представления графических изображений. Растровая и векторная графика. Графический редактор: назначение пользовательский интерфейс основные функции.	4	ОК 1-6, 9, ПК 1.1, 2.1, 2.3, 3.1

	Палитры цветов. Создание и редактирование изображений: рисование на компьютере стандартные фигуры работа с фрагментами.		
	Лабораторные занятия		
	Лабораторное занятие №16 Создание и редактирование рисунков	2/2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Составить ДП «Графические редакторы».	3	
	Создать рисунок на свободную тему с использованием основных функций графического редактора.		
Консультации		8	
Самостоятельная работа		34	
Всего:		122	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1. Требования к минимальному материально–техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики и информационных систем, оснащенного: доска; учебная мебель, рабочее место преподавателя; компьютеры ALTEX–PC (13 – рабочих станций с CD ROM (DVD ROM)), компьютер RVM Intel Dual Core E5200; принтер МФУ Canon i–SENSYS MF–4018; сканер EPSON Perfection; интерактивная доска со встроенным проектором и стойкой SMART Board 68513 Unifi 55; телевизор LED Samsung 65" UE65C8000X Metal/Crystal Design FULL HD 3D USB 2.0 (Movie) RUS; web камера A4–Tech PK–810G; документ–камера Aver Vision CP135; пульт для презентаций, беспроводной, лазерный; точка доступа (беспроводная) D–Link DWL–2100AP; локальная сеть с выходом в глобальную сеть; тахограф; навигатор.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы, Интернет–ресурсов, необходимых для освоения дисциплины**

#### **Основная литература:**

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 383 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-03051-8. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469424>

2. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 320 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06372-1. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/474161>

3. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 302 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06374-5. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/474162>

4. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 553 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02518-7. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471120>

5. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 406 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02519-4. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471122>

#### **Дополнительная литература:**

1. Сергеева, И. И. Информатика: Учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 384 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-8199-0474-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/305668>

2. Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы : учебник / В.А. Гвоздева. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. – 542 с. –

(Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0856-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1190684>

**Интернет-ресурсы:**

1. ЭБС Юрайт <https://www.urait.ru/>
2. ЭБС Знаниум <https://www.znanium.com>
3. ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/>
4. ЭБС Консультант студента [www.studentlibrary.ru/](http://www.studentlibrary.ru/)
5. [www.fcior.edu.ru](http://www.fcior.edu.ru) (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – ФЦИОР).
6. [www.school-collection.edu.ru](http://www.school-collection.edu.ru) (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
7. [www.intuit.ru/studies/courses](http://www.intuit.ru/studies/courses) (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).
8. [www.lms.iite.unesco.org](http://www.lms.iite.unesco.org) (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям).
9. <http://ru.iite.unesco.org/publications> (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании).
10. [www.megabook.ru](http://www.megabook.ru) (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»).
11. [www.ict.edu.ru](http://www.ict.edu.ru) (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»). [www.digital-edu.ru](http://www.digital-edu.ru) (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).
12. [www.window.edu.ru](http://www.window.edu.ru) (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации). [www.freeschool.altlinux.ru](http://www.freeschool.altlinux.ru) (портал Свободного программного обеспечения).
13. [www.heap.altlinux.org/issues/textbooks](http://www.heap.altlinux.org/issues/textbooks) (учебники и пособия по Linux).
14. [www.books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice](http://www.books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice) (электронная книга «OpenOffice.org: Теория и практика»).

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания: Основные понятия автоматизированной обработки информации, знать общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; Базовые системы, программные продукты и пакеты прикладных программ.	Демонстрировать знания номенклатуры и порядка использования программных продуктов, положения и принципы построения системы обработки и передачи информации; устройства компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации; методы и приемы обеспечения	устное и письменное выполнение индивидуальных практических работ;  решение тестовых заданий.
Умения: Использовать изученные	информационной	Оценка выполнения и экспертное

прикладные программные средства.	безопасности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность. Выполнять практические работы связанные с расчетами в компьютерных программах, использованием сети Интернет; созданием хранением и размещением баз данных; обработкой и анализом информации; применением графических редакторов; поиском информацию	наблюдение за результатом выполнением работ
----------------------------------	---	---

Описание шкал оценивания

Наименование результата обучения	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
<b>Полнота знаний</b>	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.
<b>Наличие умений</b>	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами,

	ошибки.		некоторые недочетами.	с выполнены все задания в полном объеме.
<b>Характеристика сформированности компетенций</b>	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение.	Сформированность компетенций соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений и навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.	Сформированность компетенций в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам.	Сформированность компетенций полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.
<b>Уровень сформированности компетенций</b>	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий