

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Управленческий учет

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Направление подготовки / специальность

38.03.02 - Менеджмент

Направленность образовательной программы

Менеджмент организации

Форма обучения

очная, очно-заочная

г. Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 Управленческий учет относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПК-2: Способен к анализу оперативной информации для принятия тактических решений в управлении процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	<p>ПК-2.1: Анализирует и оценивает полученную информацию.</p> <p>ПК-2.2: Использует методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений.</p> <p>ПК-2.3: Готовит отчет по результатам информационно-аналитической деятельности.</p>	<p>ПК-2.1:</p> <p>Знать типовые методики ведения управленческого учета и составления управленческой отчетности в целях оценки результатов управленческих решений</p> <p>Уметь на основе типовых методик ведения управленческого учета оценивать результаты управленческих решений</p> <p>Владеть навыками применения типовых методик управленческого учета, служащих основанием для оценки управленческих решений</p> <p>ПК-2.2:</p> <p>Знать типичные методы количественного и качественного анализа с целью оценки управленческих решений</p> <p>Уметь с позиции методологии управленческого учета обосновать предложения по совершенствованию управленческих решений с использованием методов количественного и качественного анализа</p> <p>Владеть навыками обоснования предложений по совершенствованию</p>	<p>Практическое задание</p> <p>Собеседование</p> <p>Тест</p>	<p>Экзамен:</p> <p>Контрольные вопросы</p>

		<p>управленческих решений с использованием методов количественного и качественного анализа</p> <p>ПК-2.3:</p> <p>Знать типичные методы подготовки отчета по результатам управленческого анализа</p> <p>Уметь с позиции методологии управленческого учета обосновать предложения по совершенствованию управленческих решений, представленных в подготовленном отчете</p> <p>Владеть навыками обоснования предложений по совершенствованию управленческих решений, представленных в подготовленном отчете</p>		
--	--	---	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	очно-заочная
Общая трудоемкость, з.е.	4	4
Часов по учебному плану	144	144
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	28	16
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	14	16
- КСР	2	2
самостоятельная работа	64	74
Промежуточная аттестация	36 Экзамен	36 Экзамен

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе	
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из	Самостоятельная работа

			них						обучающегося, часы		
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лаборат орные работы), часы		Всего				
	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о	
Тема 1 Теоретические основы управленческого учета	11	13	2	2	1	2	3	4	8	9	
Тема 2. Затраты на обычные виды деятельности и их классификация	11	13	2	2	1	2	3	4	8	9	
Тема 3. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (товаров, работ, услуг) в целях внутрихозяйственного управления	14	13	4	2	2	2	6	4	8	9	
Тема 4. Система бюджетирования и контроля затрат и доходов	14	14	4	2	2	2	6	4	8	10	
Тема 5. Сводный бюджет предприятия и отраслевые особенности бюджетного процесса	14	14	4	2	2	2	6	4	8	10	
Тема 6. Бюджетирование и контроль деятельности	14	13	4	2	2	2	6	4	8	9	
Тема 7. Управленческий учет и отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса	14	13	4	2	2	2	6	4	8	9	
Тема 8. Управленческий учет – информационная база для принятия управленческих решений	14	13	4	2	2	2	6	4	8	9	
Аттестация	36	36									
КСР	2	2						2	2		
Итого	144	144	28	16	14	16	44	34	64	74	

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Теоретические основы управленческого учета

Тема 2. Затраты на обычные виды деятельности и их классификация

Тема 3. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (товаров, работ, услуг) в целях внутрихозяйственного управления

Тема 4. Система бюджетирования и контроля затрат и доходов

Тема 5. Сводный бюджет предприятия и отраслевые особенности бюджетного процесса

Тема 6. Бюджетирование и контроль деятельности

Тема 7. Управленческий учет и отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса

Тема 8. Управленческий учет – информационная база для принятия управленческих решений

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

- электронный курс "Управленческий учет" (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=2910>).

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ПК-2:

Задача 1

Составьте плановую калькуляцию себестоимости изделия, определите отпускную цену предприятия, если известны следующие данные.

1. Затраты на производство данного изделия:

сырье и основные материалы – 200 руб.,

топливо и электроэнергия на технологические цели – 30 руб.,

основная заработная плата производственных рабочих – 60 руб.,

дополнительная заработная плата производственных рабочих – 10 % к основной зарплате производственных рабочих;

социальные выплаты – 30 % всей суммы основной и дополнительной заработной платы производственных рабочих;

расходы по содержанию и эксплуатации оборудования – 150 % основной заработной платы производственных рабочих;

цеховые расходы – 65 % основной заработной платы производственных рабочих;

общезаводские расходы – 86 % основной заработной платы производственных рабочих;

Внепроизводственные расходы – 1,5 % производственной себестоимости.

2. Рентабельность производства изделия – 25 %.

3. Ставка акциза – 15 % отпускной цены производителя.

4. НДС – 20 % к свободной отпускной цене без НДС.

Задача 2

Пользуясь приведенными в таблице 1. исходными данными, определите время обращения складского запаса (дней).

Таблица.1 -Динамика запасов и объем продаж за полугодие (180 дней)

Показатель Дата

	январь	февраль	март	апрель	май	июнь
Средний запас, ед.	720	520	690	590	600	690
Объем продаж, ед	1000	1100	1200	1000	1100	1300

Задача 3

В отчётном году себестоимость продукции для почтовых отделений составила 580,2 млн. руб., что определило затраты на 1 руб. продукции – 0,75 руб.

В плановом году затраты на 1 руб. продукции установлены в 0,70 руб. Объём производства продукции будет увеличен на 6%.

Определить себестоимость продукции планового года.

Задача 4

Распределить общепроизводственные расходы (ОПР) между изделиями А и Б пропорционально заработной плате производственных рабочих. Сумма ОПР по цеху за месяц 140 тыс. р. В цехе выпущено 150 изделий А и 250 изделий Б. Основная заработная плата в себестоимости изделия А – 0,4 тыс. р., в себестоимости изделия Б – 0,7 тыс. р.

Задача 5

Работникам фирмы необходимо определить себестоимость изготовления продукции, если трудоемкость составляет 11 нормо-часов при средней часовой тарифной ставке 4,80 руб. Норма затрат материала на одно изделие составляет 45 кг. Цена 1т. материала – 1200 руб. Отходы составляют 7% от массы заготовки и реализуются по цене 250 руб. за 1т. Общепроизводственные затраты составляют 280% от основной заработной платы производственных работников.

Критерии оценивания (оценочное средство - Практическое задание)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Задание решено в полном объеме, получен достоверный и полный ответ, дано полное и грамотное обоснование всех рассчитанных показателей
отлично	Задание решено в полном объеме, получен достоверный и полный ответ, дано в целом грамотное обоснование всех рассчитанных показателей
очень хорошо	Имеются несущественные неточности в решении задания и ответе на поставленные вопросы
хорошо	Задание решено, но с заметными ошибками или недочетами
удовлетворительно	Расчеты не произведены либо содержат существенные ошибки
неудовлетворительно	Задание имеет только попытки решения
плохо	Задание полностью не выполнено

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции ПК-2:

Калькулирование себестоимости реализованной продукции. Использование результатов в принятии управленческих решений.

Основные подходы к калькулированию прибыли в управленческом учете. Виды калькуляций.
Система учета полных затрат. Распределение косвенных расходов.
Система учета переменных затрат («директ-костинг».)
Понятие маржинальной прибыли.
Общая характеристика методов учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
Объекты калькулирования затрат в зависимости от используемого метода.
Калькуляционные единицы.
Особенности нормативного метода калькулирования себестоимости продукции
Особенности попроцессного метода калькулирования себестоимости продукции
Особенности позаказного метода калькулирования себестоимости продукции
Особенности попередельного метода калькулирования себестоимости продукции.

Критерии оценивания (оценочное средство - Собеседование)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Обучающийся идеально владеет материалом и демонстрирует наличие актуальных дополнительных знаний по поставленным вопросам, аргументация собственной позиции
отлично	Высокий уровень подготовки, знание основного материала по вопросу, наличие собственных рассуждений
очень хорошо	Знание основного материала по вопросу с несущественными неточностями в изложении материала и/или ответах на дополнительные вопросы
хорошо	В целом хорошая подготовка с заметными ошибками или недочетами
удовлетворительно	Минимально достаточный уровень подготовки
неудовлетворительно	Подготовка недостаточная и требует дополнительного изучения материала
плохо	Обучающийся не знает/не дает ответа на поставленный вопрос

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-2:

1.1. Главным предназначением управленческого учета является формирование: а) бухгалтерской налоговой отчетности; б) производственной отчетности; в) внутренней управленческой отчетности и справок по запросам лиц, принимающих решения.

1.2. В процессе обработки данных в системе управленческого учета могут быть использованы: а) данные только за прошлый период; б) данные только текущего периода, а также прогнозная информация; в) данные прошлого и текущего периодов, а также прогнозная информация.

1.3. Стандарты ведения управленческого учета определяются: а) законодательством; б) инструкциями Минфина России; в) предприятием самостоятельно.

1.4. Основной функцией управленческого учета является: а) учет нематериальных активов; б) учет движения персонала предприятия; в) формирование информационной базы для принятия управленческих решений.

1.5. Применение корреспонденции счетов в управленческом учете: а) необходимо; б) не имеет смысла; в) ведется в соответствии с особенностями модели учета конкретного предприятия и требованиями конечного пользователя информации.

1.6. Информация управленческого учета используется: а) для формирования сведений, передаваемых в налоговые органы; б) для проведения маркетинговых исследований; в) для принятия управленческих решений в сфере обычной деятельности.

1.7. Сущность управленческого учета: а) нормативно определена в Федеральном законе о бухгалтерском учете; б) нормативно определена в положениях по бухгалтерскому учету (ПБУ); в) не отражена в законодательных актах, входящих в систему нормативного регулирования РФ.

1.8. Задачи управленческого учета связаны: а) с проведением проверок кадрового учета; б) с анализом конъюнктуры рынка; в) с информационным обеспечением руководства предприятия.

1.9. Методология ведения управленческого учета: а) определена ПБУ; б) основана на международных стандартах финансовой отчетности (МСФО); в) формируется в зависимости от информационных потребностей лиц, принимающих управленческие решения на предприятии.

1.10. Основные пользователи системы управленческого учета — это: а) миноритарные акционеры и инвесторы; б) руководство предприятия;

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний	Уровень знаний ниже	Минимально	Уровень знаний в	Уровень знаний в	Уровень знаний в	Уровень знаний в

	теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	минимальных требований. Имели место грубые ошибки	допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»

не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-2

Предмет и метод управленческого учета.

Принципы, задачи и нормативно-правовое регулирование управленческого учета.
Объекты управленческого учета
Место управленческого учета в системе хозяйственного учета предприятия.
Сравнение финансового и управленческого видов учета.
Понятия «затраты», «расходы». Группировка затрат на обычные виды деятельности по элементам.
Классификация затрат по экономической роли в процессе производства и по способам отнесения на себестоимость.
Классификация затрат по отношению к объему производства.
Классификация затрат по роли в решении задач управления предприятием.
Место возникновения затрат. Центр затрат. Учет затрат на производство.
Управленческий учет по центрам затрат и местам их возникновения.
Понятие себестоимости в управленческом учете.
Калькулирование себестоимости произведенной продукции. Использование результатов в принятии управленческих решений.
Калькулирование себестоимости реализованной продукции. Использование результатов в принятии управленческих решений.
Основные подходы к калькулированию прибыли в управленческом учете. Виды калькуляций.
Система учета полных затрат. Распределение косвенных расходов.
Система учета переменных затрат («директ-костинг».)
Понятие маржинальной прибыли.

Общая характеристика методов учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
Объекты калькулирования затрат в зависимости от используемого метода.
Калькуляционные единицы.
Особенности нормативного метода калькулирования себестоимости продукции
Особенности попроцессного метода калькулирования себестоимости продукции
Особенности позаказного метода калькулирования себестоимости продукции
Особенности попередельного метода калькулирования себестоимости продукции.
Сметное планирование (бюджетирование) на предприятии. Способы составления бюджетов.
Структура и функции оперативного бюджета предприятия.
Структура и функции финансового бюджета предприятия.
Структура и функции бюджета продаж предприятия.
Структура и функции бюджетов производства и коммерческих расходов предприятия.
Назначение и структура бюджета денежных средств предприятия.
Контроль исполнения бюджетов предприятия.
Понятие «центр ответственности». Виды центров ответственности Особенности управления по центрам ответственности.
Перспективы и проблемы развития управленческого учета на предприятии.
Определение фактической производственной себестоимости, калькулирование продуктов.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Обучающийся идеально владеет материалом и демонстрирует наличие актуальных дополнительных знаний по поставленным вопросам, аргументация собственной позиции
отлично	Высокий уровень подготовки, знание основного материала по вопросу, наличие собственных рассуждений
очень хорошо	Знание основного материала по вопросу с несущественными неточностями в изложении материала и/или ответах на дополнительные вопросы
хорошо	В целом хорошая подготовка с заметными ошибками или недочетами

Оценка	Критерии оценивания
удовлетворительно	Минимально достаточный уровень подготовки
неудовлетворительно	Подготовка недостаточная и требует дополнительного изучения материала
плохо	Обучающийся не знает/не дает ответа на поставленный вопрос

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Мизиковский Игорь Ефимович. Бухгалтерский управленческий учет : Учебное пособие / Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского. - 2-е изд. ; исправ. и допол. - Москва : Издательство "Магистр", 2019. - 144 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-9776-0413-0. - ISBN 978-5-16-104460-5. - ISBN 978-5-16-011925-0., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=740381&idb=0>.
2. Серебрякова Татьяна Юрьевна. Управленческий учет : Учебник / Российский университет кооперации, Чебоксарский ф-л; Российский университет кооперации, Чебоксарский ф-л. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 553 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-013463-5. - ISBN 978-5-16-106808-3., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=740259&idb=0>.
3. Юрьева Лариса Владимировна. Стратегический управленческий учет для бизнеса : Учебник / Уральский федеральный университет им. первого президента России Б.Н. Ельцина, ф-л Нижнетагильский технологический институт; Уральский федеральный университет им. первого президента России Б.Н. Ельцина, ф-л Нижнетагильский технологический институт. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 336 с. - ВО - Магистратура. - ISBN 978-5-16-005513-8., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=631276&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Бережной Владимир Иванович. Бухгалтерский управленческий учет : Учебное пособие / Северо-Кавказский федеральный университет. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 176 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-006808-4. - ISBN 978-5-16-103804-8., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=629981&idb=0>.
2. Никандрова Лариса Константиновна. Бухгалтерский управленческий учет : Учебное пособие / Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. - Москва : Университетская книга, 2020. - 184 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-98704-196-1., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=740217&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru/>. Свободный доступ
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/>. Свободный доступ
Официальный сайт Минфина РФ <http://www.minfin.ru/>. Свободный доступ

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки 38.03.02 - Менеджмент.

Автор(ы): Милосердова Анна Николаевна, кандидат экономических наук
Лохина Ирина Николаевна, кандидат экономических наук, доцент.

Заведующий кафедрой: Мизиковский Игорь Ефимович, доктор экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12.12.2023, протокол № 6.