

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»

**Юридический факультет**  
**Факультет/Институт/Филиал**

УТВЕРЖДЕНО  
решением ученого совета ННГУ  
протокол от «25» ноября 2024 г. № 5

Рабочая программа учебной дисциплины

**Юридическая психология**  
(наименование дисциплины)

Специальность среднего профессионального образования

**40.02.04 Юриспруденция**  
(указывается код и наименование специальности)

Квалификация выпускника

**юрист**

Форма обучения

**очная**

Год начала подготовки  
2025 год

Программа учебной дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция  
код, наименование специальности

---

Преподаватель отделения СПО  
юридического факультета ННГУ  
должность, ученая степень, звание

\_\_\_\_\_ Н.Д. Старикова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии протокол от «25» мая 2025 г. № 5.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «Юридическая психология» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Учебная дисциплина «Юридическая психология» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Таблица 1

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> <li>определять задачи для поиска информации</li> <li>определять необходимые источники информации</li> <li>планировать процесс поиска</li> <li>структурировать получаемую информацию</li> <li>выделять наиболее значимое в перечне информации</li> <li>оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>оформлять результаты поиска,</li> <li>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>использовать современное программное обеспечение</li> <li>использовать различные цифровые средства</li> <li>для решения профессиональных задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>приемы структурирования информации</li> <li>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации</li> <li>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</li> </ul>
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> <li>определять актуальность</li> <li>нормативно-правовой документации в</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> </ul>

	<p>профессиональной деятельности применять современную научную терминологию профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею</p> <p>определять источники финансирования</p>	<p>современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	<p>- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности; - основы проектной деятельности.</p>
ОК 05	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ПК 3.1	<p>применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать все элементы процесса документооборота, такие как: создание и оформление документа, регистрация, рассмотрение, исполнение, контроль исполнения, согласование, утверждение, отправка / передача, уничтожение и использовать их в профессиональной деятельности.</p>
ПК 3.2	<p>анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права; квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; осуществлять профессиональное толкование норм права; применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности</p>	<p>источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права юридическую терминологию в сфере корпоративного права суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; порядок реализации свободы договора; особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; способы определения существенных условий договора; основания и порядок изменения и расторжения договоров; особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; особенности осуществления защиты своих</p>

		<p>субъективных прав стороной гражданско-правового договора</p> <p>положения арбитражного процессуального законодательства; основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных органов.</p>
ПК 3.3	<p>анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права;</p> <p>свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве;</p> <p>оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права;</p> <p>составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов,</p> <p>применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.</p>	<p>источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений;</p> <p>ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права</p> <p>юридическую терминологию в сфере корпоративного права</p> <p>суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора;</p> <p>порядок реализации свободы договора;</p> <p>особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности;</p> <p>специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности;</p> <p>способы определения существенных условий договора;</p> <p>основания и порядок изменения и расторжения договоров;</p> <p>особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности.</p> <p>особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора.</p>
ПК 3.4	<p>свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве;</p> <p>оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права;</p> <p>составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов,</p> <p>применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;</p>	<p>источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений;</p> <p>ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права</p> <p>юридическую терминологию в сфере корпоративного права</p> <p>суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора;</p> <p>порядок реализации свободы договора;</p> <p>особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности;</p> <p>специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности;</p> <p>способы определения существенных условий договора;</p> <p>основания и порядок изменения и расторжения договоров;</p> <p>особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности.</p>
ПК 3.5	<p>свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве;</p> <p>оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права;</p>	<p>источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений;</p> <p>ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права</p> <p>юридическую терминологию в сфере</p>

	<p>разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц;</p> <p>осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции;</p> <p>осуществлять профессиональное толкование норм права;</p> <p>применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;</p>	<p>корпоративного права</p> <p>суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора;</p> <p>порядок реализации свободы договора;</p> <p>особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности;</p> <p>специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности;</p> <p>способы определения существенных условий договора;</p> <p>основания и порядок изменения и расторжения договоров;</p> <p>особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности.</p>
--	--	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	84
в т.ч. в форме практической подготовки	32
<b>в том числе:</b>	
теоретическое обучение	32
практические занятия	32
Самостоятельная работа	20
Промежуточная аттестация в форме <i>(указать)</i>	Дифференцированный зачет

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Таблица 2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Введение в юридическую психологию			
Тема 1.1. Предмет юридической психологии, ее цели и задачи, принципы. Отрасли юридической психологии.	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	Предмет юридической психологии. Содержание, система юридической психологии как научной отрасли психологических знаний. История становления юридической психологии. Задачи, решаемые юридической психологией, ее роль в формировании личности юриста, в правовом регулировании.		
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа		
	Взаимосвязь психологии с другими областями психологического знания.	2	
Тема 1.2. История становления юридической психологии.	Содержание учебного материала	2/0	
	Основные этапы формирования юридической психологии в качестве прикладной отрасли психологической науки. Основные пути и направления ее развития.		
Тема 1.3. Основные методы юридической психологии.	Содержание учебного материала	2/4	
	Методы юридической психологии. Методы научного исследования. Методы психологического воздействия на личность.		
	Практическое занятие	2	
	Применение методов юридической психологии в различных видах правоприменительной деятельности.		
	Практическое занятие	2	
Выбор метода в соответствии с целями и задачами профдеятельности юриста (с использованием учебного видео, фотоматериала)			
Раздел 2 Психические познавательные процессы, учет юристом их закономерностей в профессиональной деятельности			
Тема 2.1. Ощущения и восприятие, их роль и значение в психической деятельности.	Содержание учебного материала	2/2	
	Понятие «ощущение». Классификация ощущений, их закономерности и свойства. Понятие о порогах чувствительности анализаторов. Явления сенсibilизации, синестезии, адаптации. Последовательные образы. Пространственная локализация раздражителя. Понятие «восприятие». Характеристика восприятия, основные свойства и закономерности восприятия, нарушение восприятия, учет знаний в правоприменительной деятельности.		
	Практические занятия	2	
	Анализ свидетельских показаний (свидетелей ситуации правонарушения), с учетом знаний о		

	природе и специфики ощущения и восприятия использование результатов анализа показаний при интерпретации свидетельских показаний.	
Тема 2.2. Внимание и память, их роль и значение в психической деятельности.	Содержание учебного материала	2/2
	Общая характеристика внимания и его основных свойств. Виды внимания. Обусловленные спецификой правоохранительной деятельности факторы, влияющие на качество внимания ее участников. Способы повышения юристом эффективности и качества внимания. Пути развития высших форм внимания. Общая характеристика различных видов памяти.	
	Практические занятия	2
	Анализ свидетельских показаний (свидетелей ситуации правонарушения), с учетом знаний о природе и специфике внимания и памяти использование результатов анализа показаний при интерпретации свидетельских показаний.	
Тема 2.3. Мышление и воображение, их роль и значение в психической деятельности.	Содержание учебного материала	2/2
	Понятие «мышление». Отличие мышления от чувственного познания. Использование особенностей мыслительных процессов в правоохранительной деятельности. Виды мышления их специфика. Этапы мыслительного процесса в ходе творческого поиска истины. Характеристика мыслительной деятельности юриста.	
	Практические занятия	2
	Решение задач по юридической психологии, предполагающих активное использование значимых для юриста особенностей мышления (например, гибкой, вариативность, широта и глубина и др.).	
Раздел 3. Личность в сфере правоохранительной деятельности.		
Тема 3.1. Понятие личности в психологической и правовой науке. Типы личности.	Содержание учебного материала	2/2
	Понятия: личности, индивид, субъект деятельности в психологической и правовой науке. Теоретические подходы к изучению личности в психологии. Структура личности. Этапы становления личности. Критерии оценки личности. Черты, качества, факторы личности. Типология личности.	
	Практические занятия	2
	Сознание, ответственность, правотворчество и правосознание в структуре личности.	
Тема 3.2. Понятие о характере и темпераменте.	Содержание учебного материала	2/2
	Психологические особенности представителей различных темпераментов; история развития представлений о темпераменте; социализация личности; представление о характере.	
	Практические занятия	2
Тема 3.3. Психологические закономерности общения. Специфика их проявления и особенности реализации в деятельности юриста	Конституционные модели характеров.	
	Содержание учебного материала	4/4
	Содержание и функции межличностного общения. Роль общения в профессиональной деятельности юриста. Психологическая структура общения. Коммуникативная (информационная) сторона общения. Модель коммуникативного процесса. Коммуникативные барьеры в общении. Приемы и способы эффективной коммуникации в деятельности юриста. Перцептивная сторона общения. Технология точного восприятия юристом участников уголовного процесса при производстве следственных действий.	

	Практические занятия	2
	Вербальные техники общения.	
	Практические занятия	2
	Невербальное общение, язык мимики и жестов. Основные формы взаимодействия в общении.	
Тема 3.4. Психология конфликтов в деятельности юриста	Содержание учебного материала	2/2
	Понятие конфликта, его сущность и структура. Условия возникновения конфликтов. Структура конфликта. Классификации конфликтов. Причины конфликтов. Этапы и фазы конфликта. Особенности механизма возникновения и протекания конфликтов в деятельности юриста. Управление конфликтами в деятельности юриста. Этапы регулирования конфликта. Предпосылки, формы и способы разрешения конфликтов. Поведение личности в конфликте: модели поведения в конфликтном взаимодействии; стратегии поведения; типы конфликтных личностей.	
	Практические занятия	2
	Приемы, используемые юристом для управления конфликтами.	
	Самостоятельная работа	10
	Понятие внутриличностного конфликта и его особенности. Способы разрешения внутриличностных конфликтов: компромисс, уход, переориентация, сублимация, идеализация, вытеснение, коррекция.	
Тема 3.5. Психология деятельности юристов правоохранительных органов в экстремальных условиях	Содержание учебного материала	2/2
	Цели, содержание и программы психологической подготовки юристов ПО к действиям в экстремальных условиях. Влияние экстремальных ситуаций на психику и действия работников правоохранительных органов. Особенности изменений психологии личности в экстремальной ситуации. Негативные психологические последствия экстремальных ситуаций.	
	Практические занятия	2
	Адаптация к экстремальным условиям деятельности: понятие и основные этапы.	
Раздел 4. Криминальная психология		
Тема 4.1. Психология личности преступника и мотивации противоправного поведения	Содержание учебного материала	2/2
	Понятие и содержание личности преступника, его правосознание. Подходы к классификации личности преступников. Типы правонарушителей. Содержание, структура преступной деятельности. Специфика мотивационной сферы, правосознания.	
	Практические занятия	2
	Методы психологической диагностики	
Тема 4.2. Исправительно-трудовая психология.	Содержание учебного материала	2/2
	Предмет, основания, цели, задачи, поводы назначения судебно- психологической экспертизы (СПЭ), ее подготовка и назначение, порядок проведения. Виды судебно- психологической экспертизы. Психологическая экспертиза в гражданском и уголовном процессах.	
	Практические занятия	2
	Психологическая экспертиза в гражданском и уголовном процессах.	
	Самостоятельная работа	8
	Психологические причины преступного поведения – меры профилактики» Подготовка конспекта «Моральный вред, его социально- психологические критерии оценки»	

Тема 4.3. Психология преступных групп	Содержание учебного материала	4/4	
	Групповые факторы зарождения и развития антиобщественного поведения. Причины и условия формирования преступных групп. Понятие и социально-психологическая характеристика преступных групп: цели, социальные ценности, групповые нормы, мотивы, характер взаимоотношений, климат, лидерство, способы преступных действий и их маскировки. Виды преступных групп. Психологическая характеристика преступных групп, осуществляющих различные виды преступной деятельности. Личность в группе (статус, роли, позиции), специфика межличностных взаимоотношений в преступной группе. Социально-психологические качества личности преступника, как члена группы. Преступная группа как институт криминальной субкультуры. Психологический анализ атрибутов криминальной субкультуры и их влияние на членов группы.		
	Практические занятия	2	
	Психологические основы изучения, разоблачения и разобщения преступных групп. Социально-психологические приемы воздействия на преступные группы в целях их разобщения и разоблачения.		
	Практические занятия	2	
	Психологический анализ атрибутов криминальной субкультуры и их влияние на членов группы.		
Промежуточная аттестация в форме		<i>Дифференцированный зачет</i>	
Всего:		<b>84</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебная аудитория для проведения учебных занятий по дисциплине «Юридическая психология», предусмотренная образовательной программой, оснащена мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными образовательными и информационными ресурсами, рекомендованными для использования в образовательном процессе.

##### 3.2.1 Основные источники:

1. Романов, В. В. Юридическая психология: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Романов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 170 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9809-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536782>.

2. Рогозина, Т.И. Юридическая психология: учебно-методическое пособие для студентов (краткий курс лекций): учебное пособие / Т.И. Рогозина; Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Омская юридическая академия». — Омск: Омская юридическая академия, 2023. — 84 с.; То же [Электронный ресурс]. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375164>.

3. Сорокотягин, И. Н. Юридическая психология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Сорокотягин, Д. А. Сорокотягина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 360 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01316-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561374>.

4. Шевченко, В.М. Юридическая психология: учебное пособие / В.М. Шевченко. — М.: Юнити-Дана, 2024. — 287 с. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-238-02630-5; То же [Электронный ресурс]

Дополнительные источники:

1. Ахмедшин, Р.Л. Юридическая психология: курс лекций / Р.Л. Ахмедшин; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). — Томск: Эль Контент, 2024. — 228 с. — ISBN 978-5-4332-0006-7; То же [Электронный ресурс]. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208642>

2. Дмитриева, Л.А. Психология профессионального общения в следственной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.А. Дмитриева; Акад. Следственного комитета Р Ф. — М.: Юнити-Дана, 2025. — 191 с. — ЭБС «Университ. библиотека онлайн». — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426521>

3. Нагаев, В.В. Основы судебно-психологической экспертизы [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Нагаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Юнити-Дана, 2025. — 431 с. — Библиогр. в кн. — ISBN 5-238-00475-3. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114489>.

4. Сержко, Т. А. Психология социально-правовой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Сержко, Т. 3. Васильченко, Н. М. Волобуева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 271 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16009-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/562197> (дата обращения: 02.03.2025).

5. Клейберг, Ю. А. Психология девиантного поведения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. А. Клейберг. — 5-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16488-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563030>

Интернет-ресурсы:

1. <http://yurpsy.com>
2. <http://jurispsychology.livejournal.com>
3. <https://psyera.ru>
4. [http://psyjournals.ru/journal\\_catalog](http://psyjournals.ru/journal_catalog)
5. <http://www.alpmag.info>
6. <https://cvberleninka.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты освоения учебной дисциплины

Таблица 3

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки (оценочные средства)
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Знания средств и методов поиска информации и современных информационных технологий.</p> <p>Знать особенности планирования и развития в профессиональной сфере. Обладать правовой и финансовой грамотностью.</p> <p>Знать особенности составления, оформления и использования профессиональной документации.</p> <p>Знать нормативные правовые акты по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений. Знать основы использования правоприменительной практики в профессиональных целях.</p> <p>Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи</p> <p>Знать все элементы процесса документооборота, такие как: создание и оформление документа, регистрация, рассмотрение, исполнение, контроль исполнения, согласование, утверждение, отправка / передача, уничтожение и</p>	<p>- оформление документов и решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;</p> <p>- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач</p> <p>- демонстрация ответственности за принятые решения, обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;</p> <p>- использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в профессиональной сфере;</p> <p>- демонстрация знаний в</p>	<p>- экспертное наблюдение выполнения практических заданий,</p> <p>- оценка по итогам устного опроса, в том числе докладов, студентов,</p> <p>- наблюдение по итогам тестирования,</p> <p>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации.</p>

<p>использовать их в профессиональной деятельности.</p>	<p>области финансовой грамотности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, руководителями учебной и производственной практик.</li> <li>- соблюдение норм профессиональной этики;</li> <li>- построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации;</li> <li>- грамотность устной и письменной речи;</li> <li>- оформление документов в соответствии с ГОСТом;</li> <li>- ясность формулирования и изложения мыслей;</li> <li>- проявление толерантности в процессе общения;</li> <li>- соблюдение норм поведения во время учебных занятий;</li> <li>- соблюдение стандартов антикоррупционного поведения;</li> <li>- соблюдает нормы экологической безопасности;</li> <li>- определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- эффективность использования средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</li> <li>- эффективность</li> </ul>	
---	--	--

	использования в профессиональной деятельности необходимой документации, в том числе на иностранном языке	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> <p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.</p> <p>Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление документов и решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;</li> <li>- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач</li> <li>- демонстрация ответственности за принятые решения, обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;</li> <li>- использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в профессиональной сфере;</li> <li>- демонстрация знаний в области финансовой грамотности;</li> <li>- конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, руководителями учебной и производственной практик.</li> <li>- соблюдение норм профессиональной этики;</li> <li>- построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертное наблюдение выполнения практических заданий,</li> <li>- оценка по итогам устного опроса, в том числе докладов, студентов,</li> <li>- наблюдение по итогам тестирования,</li> <li>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации.</li> </ul>

	<p>коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотность устной и письменной речи;</li> <li>- оформление документов в соответствии с ГОСТом;</li> <li>- ясность формулирования и изложения мыслей;</li> <li>- проявление толерантности в процессе общения;</li> <li>- соблюдение норм поведения во время учебных занятий;</li> <li>- соблюдение стандартов антикоррупционного поведения;</li> <li>- соблюдает нормы экологической безопасности;</li> <li>- определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- эффективность использования средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</li> <li>- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой документации, в том числе на иностранном языке</li> </ul>	
--	--	--

## Описание шкал оценивания

### Шкала оценивания

Таблица 4

Индикаторы компетенции	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных	Минимально допустимый уровень	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе	Уровень знаний в объеме,

	требований. Имели место грубые ошибки.	знаний. Допущено много негрубых ошибок.	подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	соответствующем программе подготовки, без ошибок.
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий