#### МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

# федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

|   | Юридический факультет                       |
|---|---|
|   |   |
|   |   |
|   | УТВЕРЖДЕНС                                  |
|   | решением Ученого совета ННГУ                |
|   | протокол № 13 от 30.11.2022 г.              |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   | Рабочая программа дисциплины                |
| _ | Международное и национальное трудовое право |
|   |   |
|   | Уровень высшего образования                 |
|   | Магистратура                                |
|   |   |
|   | Направление подготовки / специальность      |
|   | 40.04.01 - Юриспруденция                    |
|   |   |
|   | Направленность образовательной программы    |
|   | Магистр частного права                      |
|   |   |
|   | Форма обучения                              |
|   | очная, заочная                              |
|   |   |

г. Нижний Новгород

2023 год начала подготовки

#### 1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 Международное и национальное трудовое право относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

| Формируемые                            | Планируемые результат   | ъ обучения по дисциплине                     | Наименование оценочного средства   |                                    |  |  |  |
|--|---|--|------------------------------------|------------------------------------|--|--|--|
| компетенции                            | (модулю), в соответ   | гствии с индикатором                         |                                    |                                    |  |  |  |
| (код, содержание                       | достижения компетенци   | и  |                                    |                                    |  |  |  |
| компетенции)                           | Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора) | Результаты обучения по дисциплине            | Для текущего контроля успеваемости | Для<br>промежуточной<br>аттестации |  |  |  |
| ПК-6: Способен                         | ПК-6.1: Отслеживает   | ПК-6.1:                                      | Доклад-презентация                 |                                    |  |  |  |
| проводить                              | изменения   | Знает: способы обобщения                     | Практическая                       | Зачёт:                             |  |  |  |
| правовую                               | законодательства и  | судебной практики, выявление                 | задача                             | Контрольные                        |  |  |  |
| экспертизу                             | судебной практики   | изменений в трудовом                         |                                    | вопросы                            |  |  |  |
| нормативных                            | ПК-6.2: Использует  | законодательстве                             |                                    | Тест                               |  |  |  |
| правовых актов, в<br>том числе в целях | справочные системы для  | Умеет: анализировать                         |                                    | 1 ccm                              |  |  |  |
| недопущения в них                      | поиска изменений в  | содержание нормативных                       |                                    |                                    |  |  |  |
| положений,                             | законодательстве и  | правовых актов, их систему и                 |                                    |                                    |  |  |  |
| способствующих                         | правоприменительной   | структуру для выявления                      |                                    |                                    |  |  |  |
| созданию условий                       | практике  | изменений трудового                          |                                    |                                    |  |  |  |
| для проявления                         | ПК-6.3: Оценивает   | законодательства и судебной                  |                                    |                                    |  |  |  |
| коррупции                              | правовые акты на предмет                                      | практики                                     |                                    |                                    |  |  |  |
|  | относимости к   | Владеет: опытом обобщения                    |                                    |                                    |  |  |  |
|  | анализируемой ситуации  | и анализа изменений                          |                                    |                                    |  |  |  |
|  |   | трудового законодательства                   |                                    |                                    |  |  |  |
|  |   | и правоприменительной                        |                                    |                                    |  |  |  |
|  |   | практики                                     |                                    |                                    |  |  |  |
|  |   |  |                                    |                                    |  |  |  |
|  |   | ПК-6.2:                                      |                                    |                                    |  |  |  |
|  |   | Знает: способы доступа и                     |                                    |                                    |  |  |  |
|  |   | правила пользования                          |                                    |                                    |  |  |  |
|  |   | основными информационными                    |                                    |                                    |  |  |  |
|  |   | ресурсами, содержащими                       |                                    |                                    |  |  |  |
|  |   |  |                                    |                                    |  |  |  |
|  |   | справочные правовые системы Умеет: применять |                                    |                                    |  |  |  |
|  |   | современные информационные                   |                                    |                                    |  |  |  |
|  |   | технологии для поиска и                      |                                    |                                    |  |  |  |
|  |   |  |                                    |                                    |  |  |  |
|  |   | обработки правовой                           |                                    |                                    |  |  |  |
|  |   | информации, содержащейся в                   |                                    |                                    |  |  |  |
|  |   | открытых ресурсах и                          |                                    |                                    |  |  |  |
|  |   | каталогах информационных                     |                                    |                                    |  |  |  |
|  |   | поисковых систем                             |                                    |                                    |  |  |  |
|  |   | Владеет: навыками поиска и                   |                                    |                                    |  |  |  |
|  |   | использования информации в                   |                                    |                                    |  |  |  |
|  |   | справочных правовых                          |                                    |                                    |  |  |  |
|  |   | системах                                     |                                    |                                    |  |  |  |

| ПК-6.3:                   |
|---------------------------|
| Знает: приемы и способы   |
| правового регулирования   |
| трудовых отношений        |
| Умеет: подбирать          |
| адекватные средства       |
| правового регулирования   |
| трудовых отношений        |
| Владеет: навыками решения |
| правовых коллизий         |
|                           |

#### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

|   | очная | заочная |
|---|-------|---------|
|   |       |         |
| Общая трудоемкость, з.е.  | 3     | 3       |
| Часов по учебному плану   | 108   | 108     |
| в том числе   |       |         |
| аудиторные занятия (контактная работа):                         |       |         |
| - занятия лекционного типа                                      | 12    | 4       |
| - занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторны | 12    | 12      |
| работы)   |       |         |
| - КСР   | 1     | 1       |
| самостоятельная работа  | 83    | 87      |
| Промежуточная аттестация  | 0     | 4       |
|   | зачёт | зачёт   |

#### 3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

| Наименование и краткое содержание разделов и тем   |             | (часы)      |                      |             |   | в том ч  | нисле       |             |               |                                   |
|--|-------------|-------------|----------------------|-------------|---|--|-------------|-------------|---------------|-----------------------------------|
| дисциплины   |             |             |                      |             | гная рабо<br>и с препо<br>них                 | одавателе  |             | ісы из      |               |                                   |
|  |             |             | Заня<br>лекцио<br>ти | отного      | семина<br>ти<br>(практи<br>занятия<br>орные р | ятия<br>прского<br>па<br>чческие<br>/лаборат<br>работы),<br>сы |             | его         | раб<br>обучаю | ятельная<br>бота<br>щегося,<br>сы |
|  | о<br>ф<br>о | 3<br>ф<br>0 | о<br>ф<br>о          | 3<br>ф<br>о | о<br>ф<br>о                                   | о<br>ф<br>о  | о<br>ф<br>о | 3<br>ф<br>0 | о<br>ф<br>о   | о<br>ф<br>о                       |
| Тема 1. Основные положения международно-правового регулирования труда. Понятие международно-правового регулирования труда. Международная организация труда. Система источников международного трудового права. Субъекты международно-правового регулирования труда. История развития международно-правового регулирования труда. Стандарты международно-правового регулирования труда. Стандарты международно-правового регулирования труда. | 12          | 12          | 2                    | 1           | 2   | 2  | 4           | 3           | 8             | 9                                 |
| Тема 2. Современные проблемы международно-правового регулирования труда. Состояние международно-правового регулирования труда на современном этапе. Регулирование  | 11          | 11          | 1                    | 0           | 1   | 2  | 2           | 2           | 9             | 9                                 |

| трудовых отношений в условиях глобализации. Реализация программы достойного труда. Особенности трудовых отношений с транснациональными корпорациями. Проблема сохранения рабочих мест в условиях экономического кризиса. Гибкость и стабильность рынков труда. Проблемы, связанные с цифровизацией экономики.  |     |     |    |   |    |    |    |    |    |    |
|--|-----|-----|----|---|----|----|----|----|----|----|
| Тема 3. Основные модели правового регулирования труда в мире. Понятие модели правового регулирования трудовых отношений. Европейская модель. Англо-американская модель правового регулирования трудовых отношений. Смешанная модель правового регулирования трудовых отношений Проблема, присущие каждой из моделей правового регулирования трудовых отношений.  | 10  | 11  | 1  | 1 | 1  | 1  | 2  | 2  | 8  | 9  |
| Тема 4. Особенности правового регулирования труда в Российской Федерации. Основные этапы развития трудового права в России. Источники правового регулирования труда, соотношение норм национального и международного трудового права. Регулирование оплаты труда по российскому законодательству. Особенности правового регулирования рабочего времени и времени отдыха. Правовое регулирование охраны труда в Российской Федерации. Ответственность сторон трудовых отношений. Правовое регулирование трудовых споров. Перспективы развития правового регулирования труда в России. | 13  | 11  | 2  | 1 | 2  | 2  | 4  | 3  | 9  | 8  |
| Тема 5. Правовое регулирование труда во Франции. Трудовое право Франции: источники трудового права, особенности правового регулирования оплаты труда, рабочего времени и времени отдыха, охраны труда и ответственности сторон трудового договора. Трудовой договор во Франции. Изменение и прекращение трудового договора. Разрешение трудовых споров по французскому праву. Органы по рассмотрению трудовых споров.  | 10  | 11  | 1  | 1 | 1  | 1  | 2  | 2  | 8  | 9  |
| Тема 6. Правовое регулирование труда в Германии. Развитие трудового права в Германии как стране — участнице Европейского союза. Источники трудового права Германии. Трудового право Германии: законодательное и договорное регулирование трудовых отношений, особенности оплаты и нормирования труда, ответственность сторон трудового договора. Трудовой договор в ФРГ. Рабочее время, оплата труда, ответственность сторон и разрешение споров по немецкому праву.   | 11  | 10  | 1  | 0 | 1  | 1  | 2  | 1  | 9  | 9  |
| Тема 7. Правовое регулирование труда в Великобритании. Источники трудового права Великобритании. Особенности британского права, в том числе связанные с выходом страны из Европейского союза. Трудовой договор в Великобритании. Рабочее время, оплата труда, ответственность сторон трудового договора по британскому законодательству. Органы по рассмотрению трудовых споров.   | 10  | 9   | 1  | 0 | 1  | 1  | 2  | 1  | 8  | 8  |
| Тема 8. Правовое регулирование труда в США. Источники трудового права. Федеральное законодательство и законы штатов. Недопустимость дискриминации по американскому законодательству. Особенности правового регулирования труда в США: оплата труда, рабочее время и время отдыха, ответственность сторон трудовых отношений. Трудовой договор в США. Охрана труда в США. Рабочее время, оплата труда, ответственность и разрешение споров.   | 10  | 10  | 1  | 0 | 1  | 1  | 2  | 1  | 8  | 9  |
| Тема 9. Правовое регулирование труда в Китае. Трудовое право Китайской Народной Республики: особенности. Источники трудового права. Трудовой договор в Китае. Изменение, прекращение трудового договора, ответственность сторон по китайскому законодательству. Регулирование вопросов оплаты и нормирования труда, ответственности сторон трудовых отношений. Органы по рассмотрению трудовых споров в Китайской Народной Республике.   | 10  | 10  | 1  | 0 | 1  | 1  | 2  | 1  | 8  | 9  |
| Тема 10. Правовое регулирование труда в странах Латинской Америки. Особенности правового регулирования труда в Бразилии. Источники трудового права, оплата труда, рабочее время и время отдыха, ответственность сторон трудовых отношений. Охрана труда. Особенности правового регулирования труда в Аргентине: источники трудового права, регулирование вопросов оплаты и нормирования труда, ответственности сторон трудовых отношений. Органы по рассмотрению трудовых споров.  | 10  | 8   | 1  | 0 | 1  | 0  | 2  | 0  | 8  | 8  |
| Аттестация   | 0   | 4   |    |   |    |    |    |    |    |    |
| КСР  | 1   | 1   |    |   |    |    | 1  | 1  |    |    |
| Итого  | 108 | 108 | 12 | 4 | 12 | 12 | 25 | 17 | 83 | 87 |

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

- электронный курс "Международное и национальное трудовое право" (https://elearning.unn.ru/course/view.php?id=3066).

- 5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
- 5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

## 5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Доклад-презентация) для оценки сформированности компетенции ПК-6

- 1. Конвенции МОТ о защите трудовых прав работников-мигрантов
- 2. Конвенции МОТ о защите трудовых прав несовершеннолетних
- 3. Конвенции МОТ о защите трудовых прав инвалидов
- 4. Международные механизмы, направленные на недопущение дискриминации в сфере труда
- 5. Международно-правовое регулирование труда и национальное регулирование труда во Франции
- 6. Соотношение международного и национального регулирования труда в США

#### Критерии оценивания (оценочное средство - Доклад-презентация)

| Оценка     | Критерии оценивания  |
|------------|--|
| зачтено    | содержание соответствует теме, информация изложена четко и логично, является достоверной, со ссылкой на нормативно-правовые акты; количество слайдов — в пределах 15, дизайн соответствует содержанию; присутствует творческий, оригинальный подход. |
| не зачтено | содержание не соответствует теме, информация изложена нечетко, не является достоверной, отсутствую ссылки на нормативно-правовые акты; количество слайдов менее 10.  |

## 5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Практическая задача) для оценки сформированности компетенции ПК-6

Задача

Перед входом в транспортную организацию висит объявление о приеме на работу мужчин при условии предъявления ими справки о состоянии здоровья и возраста до 35 лет. Соответствует ли данное объявление принципам трудового права в различных странах (например, в Российской Федерации, Франции и США)?

#### Критерии оценивания (оценочное средство - Практическая задача)

| Оценка     | Критерии оценивания   |
|------------|---|
| зачтено    | Задача решена верно, с незначительными погрешностями, могут быть допущены мелкие неточности в ссылках на нормативные акты |
| не зачтено | Задача решена неверно/не решена   |

### **5.2.** Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

| Уровен ь сформи рованн ости компет енций (индик | плохо   | неудовлетвор<br>ительно   | удовлетво<br>рительно   | хорошо   | очень<br>хорошо   | отлично   | превосходно   |
|---|---|---|---|--|---|---|---|
| атора<br>достиж<br>ения<br>компет<br>енций)     | не зач  | зачтено   |   |  |   |   |   |
| Знания  | Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки                           | Минимальн о допустимы й уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок  | Уровень знаний в объеме, соответству ющем программе подготовки . Допущено несколько негрубых ошибок  | Уровень знаний в объеме, соответству ющем программе подготовки . Допущено несколько несуществе нных ошибок                              | Уровень знаний в объеме, соответств ующем программе подготовк и. Ошибок нет.  | Уровень знаний в объеме, превышающе м программу подготовки.   |
| Умения  | Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа              | При решении стандартных задач не продемонстрир ованы основные умения. Имели место грубые ошибки | Продемонс трированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме | Продемонс трированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами | Продемонс трированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами . | Продемонс трированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельным и несуществ енными недочетам и, выполнены все задания в полном объеме | Продемонстр ированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов |
| Навыки  | Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа                | При решении стандартных задач не продемонстрир ованы базовые навыки. Имели место грубые ошибки  | Имеется минимальн ый набор навыков для решения стандартны х задач с некоторым и недочетами                                    | Продемонс трированы базовые навыки при решении стандартны х задач с некоторым и недочетами   | Продемонс трированы базовые навыки при решении стандартны х задач без ошибок и недочетов  | Продемонс<br>трированы<br>навыки<br>при<br>решении<br>нестандарт<br>ных задач<br>без<br>ошибок и<br>недочетов   | Продемонстр ирован творческий подход к решению нестандартны х задач   |

#### Шкала оценивания при промежуточной аттестации

| O       | ценка       | Уровень подготовки   |
|---------|-------------|--|
| зачтено | превосходно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой |

|            | отлично                 | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».  |
|------------|-------------------------|--|
|            | очень хорошо            | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»  |
|            | хорошо                  | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».   |
|            | удовлетворитель<br>но   | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно» |
| не зачтено | неудовлетворите<br>льно | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».   |
|            | плохо                   | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»  |

## 5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации

#### 5.3.1 Типовые задания, выносимые на промежуточную аттестацию:

Оценочное средство - Контрольные вопросы

Зачёт

Критерии оценивания (Контрольные вопросы - Зачёт)

| Оценка     | Критерии оценивания   |
|------------|---|
| зачтено    | При ответе на вопрос билета продемонстрирована сформированность компетенции ПК-6    |
| не зачтено | При ответе на вопрос билета не продемонстрирована сформированность компетенции ПК-6 |

**Типовые задания (Контрольные вопросы - Зачёт)** для оценки сформированности компетенции ПК-6 (Способен проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции)

| 1. | История возникновения и развития международного трудового права |
|----|---|
|    | Предмет, метод и система международного трудового права         |
| 3. |   |
| 4. | Субъекты международного трудового права                         |
| 5. | Источники международного трудового права                        |

- 6. Международно-правовое регулирование права на труд и запрет принудительного труда
- 7. Международно-правовое регулирование равноправия и запрещение дискриминации в сфере труда
- 8. Международно-правовое регулирование социально-партнерских отношений, бипартизм и трипартизм
- 9. Правовой статус Международной организации труда (МОТ), основные направления деятельности МОТ
- 10. Международное бюро труда
- 11. Сотрудничество МОТ с другими международными организациями
- 12. Международные трудовые стандарты и правовое регулирование труда в России
- 13. Двусторонние международные договоры Российской Федерации и труд иностранных граждан
- 14. Статус иностранцев, осуществляющих трудовую деятельность на территории Российской Федерации
- 15. Особенности правового регулирования труда во Франции
- 16. Особенности правового регулирования труда в Германии
- 17. Особенности правового регулирования труда в Великобритании
- 18. Правовое регулирование трудовых отношений в США
- 19. Правовое регулирование трудовых отношений в Китае
- 20. Основные институты трудового права в странах Латинской Америки

#### Оценочное средство - Тест

#### Зачёт

#### Критерии оценивания (Тест - Зачёт)

| Оценка     | Критерии оценивания                                 |
|------------|---|
| зачтено    | даны верные ответы на 75% и более вопросов теста    |
| не зачтено | даны верные ответы менее, чем на 75% вопросов теста |

#### Типовые задания (Тест - Зачёт) для оценки сформированности компетенции ПК-6

(Способен проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции)

- 1. В основе трудовых отношений лежит:
- а) заявление работника с просьбой принять на работу;

- б) соглашение между работодателем и работником о выполнении последним определенной работы;
- в) направление на работу, исходящее от органов занятости; г) потребность работодателя в наемном труде.
- 2. Сторона трудовых отношений:
- а) работодатель;
- б) органы занятости;
- в) комиссия по трудовым спорам;
- г) суд.
- 3. В каком из государств трудовое право не является самостоятельной отраслью права:
- а) Россия;
- б) Франция;
- в) США;
- г) Китай.

#### 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

#### Основная литература:

- 1. Международное и зарубежное трудовое право : учебник / Е. С. Батусова, А. Е. Базыкин, С. О. Казаков ; ответственный редактор М. О. Буянова. Москва : Юрайт, 2022. 172 с. (Высшее образование). URL: https://urait.ru/bcode/499005 (дата обращения: 14.08.2022). ISBN 978-5-534-13927-3 : 759.00. Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=821939&idb=0.
- 2. Филипова И. А. Европейское трудовое право: практикум / Филипова И. А. 2-е изд., испр. и доп. Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2021. 99 с. Рекомендовано методической комиссией юридического факультета для студентов ННГУ, обучающихся по направлению 40.04.01 «Юриспруденция». Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. Книга из коллекции ННГУ им. Н. И. Лобачевского Право. Юридические науки., https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=783297&idb=0.
- 3. Индивидуальное и коллективное трудовое право Европейского союза / Егорова Е.Н. Москва : МГИМО, 2018., https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=661786&idb=0.

#### Дополнительная литература:

- 1. Трудовое право : учебник / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана. 3-е изд. ; пер. и доп. Москва : Юрайт, 2022. 432 с. (Высшее образование). URL: https://urait.ru/bcode/487577 (дата обращения: 14.08.2022). ISBN 978-5-534-15143-5 : 1649.00. Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=819502&idb=0.
- 2. Клишин А. А. Трудовое право зарубежных стран. Германия : учебное пособие / А. А. Клишин, А. А. Шугаев. Москва : Юрайт, 2022. 188 с. (Высшее образование). URL: https://urait.ru/bcode/495217 (дата обращения: 14.08.2022). ISBN 978-5-534-10573-5 : 659.00. -

Текст: электронный // ЭБС "Юрайт"., https://e-

lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=816737&idb=0.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

http://www.consultant.ru компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс;

http://www.garant.ru/ информационно-правовой портал «Гарант»;

http://usis.narod.ru/ Юридическая справочно-информационная система;

http://www.kodeks.ru/ информационно-правовая система «Кодекс»;

http://www.pravo.gov.ru Официальный интернет-портал правовой информации;

https://sudact.ru/ - Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт)

http://diss.rsl.ru/ - Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки;

http://uisrussia.msu.ru - Университетская информационная система России. (УИС России);

http://elibrary.ru/defaultx.asp — Научная электронная библиотека.

#### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению 40.04.01 - Юриспруденция.

Автор(ы): Филипова Ирина Анатольевна, кандидат юридических наук, доцент.

Заведующий кафедрой: Каргин Константин Васильевич, кандидат юридических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 28.11.2022, протокол № 3.