

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО

заседанием президиума Ученого совета от
«14» декабря 2021 г. протокол №4

Рабочая программа дисциплины

Ответственность в системе
государственного и муниципального
управления

(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования
магистратура

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность
40.04.01 Юриспруденция

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы
Юрист в сфере государственного управления

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения

Очная / заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижний Новгород

2022 год

1. Место и цели дисциплины «Ответственность в системе государственного и муниципального управления в структуре ООП»

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02 «Ответственность в системе государственного и муниципального управления» относится к дисциплинам по выбору Б1.В.ДВ.06 части ООП направления подготовки 40.04.01. Юриспруденция, направленность Юрист в сфере государственного управления, формируемой участниками образовательных отношений.

№ варианта	Место дисциплины в учебном плане образовательной программы	Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД
1	Блок 1. Дисциплины (модули) Часть, формируемая участниками образовательных отношений	Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02 «Ответственность в системе государственного и муниципального управления» относится к части ООП направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция, формируемой участниками образовательных отношений.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине «Ответственность в системе государственного и муниципального управления» соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
ПК-3. Способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-3.1. Отслеживает изменения законодательства и судебной практики по ответственности в системе публичного управления	<i>Знать:</i> методы осуществления правового мониторинга внесения изменений в законодательство и судебную практику;	Устный или письменный опрос, научный доклад
		<i>Уметь:</i> выявлять закономерности развития права в современных условиях; анализировать действующее законодательство, закрепляющее ответственность в сфере публичного управления;	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)

		<i>Владеть:</i> техникой самостоятельного поиска правовой информации, в т.ч. с использованием современных электронных технологий и технических средств	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
	ПК-3.2. Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации	<i>Знать:</i> современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве; содержание Федеральных законов, иных нормативно-правовых актов, необходимых для реализации норм права в конкретных ситуациях; особенности реализации и применения юридических норм по вопросам ответственности в публичном управлении	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат
		<i>Уметь:</i> квалифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению по вопросам связанным с применением различных видов ответственности в публичном управлении; давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
		<i>Владеть:</i> способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты по вопросам связанным с применением различных видов ответственности в публичном управлении	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
	ПК-3.3. Подготавливает план действий, направленных на решение поставленной задачи	<i>Знать:</i> комплекс правовых норм по вопросам ответственности в публичном управлении, содержащих систему обязательных правовых предписаний и запретов, а также механизмов, их	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат

		обеспечивающих	
		<i>Уметь:</i> находить, систематизировать и оценивать значимую правовую информацию, требующую отражения в процессуальных и иных документах, анализировать полученные сведения и формулировать юридически-грамотные решения, составлять необходимые правовые и управленческие документы;	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
		<i>Владеть:</i> навыками определения целевых этапов и основных направлений действий, направленных на решение поставленной задачи	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
	ПК-3.4. Определяет норму права, подлежащую применению	<i>Знать:</i> современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве; содержание Федеральных законов, иных нормативно-правовых актов, необходимых для привлечения к различным видам ответственности в публичном управлении;	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат
		<i>Уметь:</i> квалифицированно применять нормативные правовые акты при привлечении к различным видам ответственности в публичном управлении; правильно толковать применяемую норму права;	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
		<i>Владеть:</i> навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)

		анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	
	ПК-3.5. Подготавливает проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи	<i>Знать:</i> правила составления и подготовки проекта правовой позиции	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат
		<i>Уметь:</i> применять современные информационные технологии для создания и оформления проекта правовой позиции	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
		<i>Владеть:</i> навыками сбора и обработки информации для подготовки проекта правовой позиции в рамках решения задачи	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
	ПК-3.6. Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи	<i>Знать:</i> основные приемы подготовки юридических документов по вопросам привлечения к различным видам ответственности в публичном управлении	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат
		<i>Уметь:</i> определять вид и содержание юридических документов, необходимых для составления в конкретной ситуации	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
		<i>Владеть:</i> юридической терминологией, необходимой для составления документов	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
ПК-4. Способен юридически правильно разрешать споры правового	ПК-4.1. Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации	<i>Знать:</i> систему юридических фактов в области правового регулирования общественных отношений по вопросам ответственности в	Устный или письменный опрос научный доклад,

характера		публичном управлении системы доказательств фактов и обстоятельств, имеющих юридическое значение в данной сфере	
		<i>Уметь:</i> выполнять первичную квалификацию правовой формы общественных отношений в сфере ответственности в публичном управлении, определять круг обстоятельств, имеющих юридическое значение в конкретной ситуации	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
		<i>Владеть:</i> навыками определения состава обстоятельств, имеющих юридическое значение, а также состава доказательств, их подтверждающих	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
	ПК-4.2. Выявляет конфликт интересов	<i>Знать:</i> методы установления и выявления сущности и причины конфликта интересов; пути (способы) разрешения конфликтных ситуаций в системе публичного управления ;	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат
		<i>Уметь:</i> анализировать, обобщать, воспринимать полученную информацию, толковать и правильно применять правовые нормы; точно и грамотно выявлять причины конфликта интересов в публичном управлении для урегулирования конкретных правовых ситуаций анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)

		<p><i>Владеть:</i> навыками общения с гражданами в соответствии с нормами делового, профессионального и иного социального этикета;</p> <p>навыками профессионального использования юридических категорий и понятий при проектировании и применении норм права, договорных обязательств;</p> <p>навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p> <p>навыками сбора, обработки и анализа правовой и фактической информации и правовых отношений, имеющей значение в профессиональной деятельности</p>	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
ПК-4.3. Определяет альтернативные (внесудебные) способы разрешения правовых споров		<p><i>Знать:</i> материальное и процессуальное законодательство, закрепляющие альтернативные (внесудебные) способы разрешения правовых конфликтов; соответствующие теоретические положения.</p>	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
		<p><i>Уметь:</i> правильно выбирать внесудебные способы разрешения правовых споров; принимать правильные решения по вопросам разрешения правовых споров альтернативным способом</p>	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
		<p><i>Владеть:</i> навыками разрешения практических ситуаций, связанных с определением формы подлежащей правовой</p>	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое

		защиты нарушенных прав и законных интересов;	задание (задача)
ПК-4.4. Оказывает правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, семейных, наследственных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав	<p><i>Знать:</i> требования, предъявляемые к юридическим консультациям</p> <p><i>Уметь:</i> грамотно оперировать юридическими понятиями и категориями применительно к ответственности в публичном управлении; решать сложные юридические проблемы (ситуации), адаптироваться в условиях меняющейся правовой реальности, принимать оптимальные управленческие решения</p>	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест	
	<p><i>Владеть:</i> навыками взаимодействия от имени юридических и физических лиц в отношениях с органами государственной власти и правоохранительными органами; - навыками принятия мер защиты прав человека и гражданина</p>	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)	
ПК-4.5. Составляет претензии, заявления, ходатайства, отзывы, жалобы, иные процессуальные документы	<p><i>Знать:</i> положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов по вопросам привлечения к различным видам ответственности в публичном управлении</p>	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)	
	<p><i>Уметь:</i> применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и</p>	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)	

		направленные на регулирование отношений в сфере публичного управления; уяснять содержание документов, составленных другими лицами	
		<i>Владеть:</i> методикой подготовки юридических документов; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере ответственности в публичном управлении	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
ПК-5. Способен вести дела в рамках различных видов юридического процесса	ПК-5.1. Формирует собственную позицию по судебному спору	<i>Знать:</i> процессуальное законодательство РФ, регулирующее порядок привлечения к различным видам ответственности в публичном управлении, состояния практики реализации материальных и процессуальных норм права	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
		<i>Уметь:</i> оперировать юридическими понятиями и категориями	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
		<i>Владеть:</i> юридической терминологией, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
	ПК-5.2. Принимает меры, направленные на обеспечение иска	<i>Знать:</i> особенности реализации и применения юридических норм при привлечении к различным видам ответственности в публичном управлении	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
		<i>Уметь:</i> давать правильную оценку фактическим и юридическим	Устный или письменный опрос научный доклад,

		обстоятельствам при принятии мер, направленных на обеспечение иска	реферат, тест, практическое задание (задача)
		<i>Владеть:</i> навыками анализа правовых перспектив при принятии мер, направленных на обеспечение иска	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
ПК-5.3. Осуществляет сбор и представление доказательств		<i>Знать:</i> понятие и классификацию доказательств, правила относимости, допустимости, достоверности и достаточности доказательств	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
		<i>Уметь:</i> применять знания о доказательствах на практике	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
		<i>Владеть:</i> навыками сбора, анализа и представления доказательств	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
ПК-5.4. Осуществляет составление процессуальных документов		<i>Знать:</i> правила составления процессуальных документов в рамках дисциплинарного производства, производства по делам об административных правонарушениях и др.)	Устный или письменный опрос научный доклад,
		<i>Уметь:</i> правильно составлять и оформлять процессуальные документы при привлечении к различным видам ответственности в публичном управлении	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
		<i>Владеть:</i> навыками лаконичного и грамотного изложения юридических норм при составлении процессуальных документов при привлечении к	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)

		различным видам ответственности в публичном управлении	
ПК-5.5. Подготавливает и направляет в суд необходимые ходатайства и заявления	<i>Знать:</i> виды процессуальных и процедурных актов, направляемых в суд участниками судебного спора	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)	
	<i>Уметь:</i> применять нормы процессуального права при принятии решений и совершении юридических действий	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)	
	<i>Владеть:</i> навыками анализа действий участников судебного процесса и юридически значимых событий	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)	
ПК-5.6. Аргументированно излагает правовую позицию	<i>Знать:</i> понятия, состав, виды и содержание юридического процесса, правовой статус граждан, вовлекаемых в судопроизводство	Устный или письменный опрос научный доклад, реферат, тест,	
	<i>Уметь:</i> использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно судебного спора	Устный или письменный опрос, научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)	
	<i>Владеть:</i> навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права	Устный или письменный опрос, научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)	
ПК-5.7. Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения	<i>Знать:</i> основные положения, сущность, содержание, основные понятия, категории, институты процессуального законодательства в публичной управлении и особенности его реализации и применения	Устный или письменный опрос, научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)	

		<i>Уметь:</i> анализировать процессуальное законодательство, содержание нормативных правовых актов, их систему и структуру	Устный или письменный опрос, научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)
		<i>Владеть:</i> навыками анализа и реализации норм процессуального права	Устный или письменный опрос, научный доклад, реферат, тест, практическое задание (задача)

3. Структура и содержание дисциплины Ответственность в системе государственного и муниципального управления

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	108	108
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):	25	17
- занятия лекционного типа	12	4
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	12	12
самостоятельная работа	83	87
КСР	1	1
Контроль		4
Промежуточная аттестация – экзамен/зачет	зачет	зачет

3.2. Содержание дисциплины Ответственность в системе государственного и муниципального управления

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля),	Всего (часы)	в том числе	
		контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них	Самостоятельная работа обучающихся, часов

форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)				Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Консультации			Всего					
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная
Тема 1 Понятие государственного и муниципального управления и ответственности в системе государственного и муниципального управления. Виды ответственности в сфере публичного управления, субъекты ответственности.	17		15	2			2		2							4		2	13		13
Тема 2 Административная ответственность в публичном управлении.	18		20	2		2	2*		2*							4		4	14		16
Тема 3 Дисциплинарная ответственность государственных гражданских и муниципальных служащих. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности государственных гражданских и муниципальных служащих	18		20	2		2	2*		2*							4		4	14		16
Тема 4 Особенности дисциплинарной ответственности военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов	18		16	2			2		2							4		2	14		14
Тема 5 Материальная ответственность государственных и муниципальных служащих	18		16	2			2		2							4		2	14		14
Тема 6 Конституционно-правовая ответственность должностных лиц в системе публичного управления	18		15	2			2		2							4		2	14		13
Контроль самостоятельной работы	1		1																		
В т.ч. текущий контроль			4																		
Итого:	108		108																		

* количество часов занятий, проводимых в интерактивной форме

Занятия по дисциплине проводятся в форме лекций, семинарских, практических занятий, самостоятельной работы обучающихся и консультаций преподавателя.

При проведении семинарских (практических) занятий предполагается использование определенных форм обучения и образовательных технологий:

- *проектно-ориентированный метод* – способ достижения цели освоения материала через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным в виде некоего конечного продукта.

- *практические занятия по составлению документов;*

- *тесты;*

- *деловые и ролевые игры* – предполагает создание нескольких команд, которые соревнуются друг с другом в решении той или иной задачи;

- *диспуты* – о проблемных дискуссионных вопросах;

- *групповое обсуждение докладов* на предлагаемые темы, направленное на нахождение истины, усвоению изучаемого материала, лучшего взаимопонимания в группе;

- *семинар-дискуссия* – метод, предполагающий обмен взглядами по конкретной проблеме, позволяющий научиться отстаивать свое мнение и слушать других;

- *семинар-практикум* – разбор предложенных конкретных ситуаций, предусматривает юридическую оценку предлагаемой ситуации, правильной квалификации;

- *семинар-конференция* – проводится по приблизительному сценарию научной, учебно-методической конференции: небольшие доклады студентов и последующее их обсуждение;

На семинарские (практические) занятия выносятся теоретические вопросы, перечень которых приводится в программе. Семинарское занятие проводится следующим образом. Преподаватель предлагает студентам (по их желанию, или определенному студенту) выступить с сообщением по вопросу семинара. По завершении сообщения преподаватель может задать студенту дополнительные вопросы или предложить задать вопросы выступающему другим студентам. Далее преподаватель предлагает высказаться по вопросу семинара желающим, в результате чего может возникнуть дискуссия, что приветствуется. Непосредственно на семинарском занятии студентам следует работать активно, высказывать свою позицию и обосновывать ее, принимать или обоснованно опровергать позицию оппонентов.

Далее может быть предложено решение практического задания, теста, просмотр подготовленной презентации, проведение мини научной конференции по подготовленным темам.

После освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

Способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим ответственность в публичном управлении;

Способен юридически правильно разрешать споры правового характера по вопросам привлечения к ответственности в публичном управлении;

Способен вести дела в рамках различных видов юридического процесса (дисциплинарного производства, производства по делам об административных правонарушениях и др. производств в публичном управлении).

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.

Основными формами текущего контроля знаний являются: обсуждение вынесенных в планах семинарских занятий вопросов тем и контрольных вопросов, решение заданий (задач),

тестов, выполнение контрольных заданий, защита реферата (научного доклада), обсуждение законодательных, правовых и нормативных актов и др.

Преподаватель проставляет студентам оценки за работу на семинаре. Данные оценки могут учитываться при выставлении итоговой оценки по дисциплине.

Формой итогового контроля знаний студентов по дисциплине (промежуточной аттестации) является зачет.

3.3. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Понятие государственного и муниципального управления и ответственности в системе государственного и муниципального управления. Виды ответственности, субъекты ответственности.

Семинар

Вопросы для подготовки

1. Понятие государственного и муниципального управления.
2. Субъекты, объекты и содержание государственного и муниципального управления.
3. Закрепление мер принуждения и ответственности в системе публичного управления.
4. Виды ответственности в государственном и муниципальном управлении их краткая характеристика.
5. Субъекты ответственности в системе публичного управления.
6. Правовая природа ответственности лиц, замещающих государственные должности и государственных (муниципальных) служащих.

Тема 2. Административная ответственность в публичном управлении.

Семинарское занятие

Вопросы для подготовки:

1. Административная ответственность как вид юридической ответственности: понятие и основные черты, отличие от других видов юридической ответственности и мер административного принуждения.
2. Принципы административной ответственности.
3. Законодательство об административных правонарушениях федеральное и региональное.
4. Субъекты административной ответственности в системе государственного и муниципального управления. Характеристика специальных субъектов административной ответственности.
5. Система, виды и правовая характеристика административных наказаний.
6. Общие правила назначения административных наказаний, обстоятельства смягчающие и отягчающие административную ответственность. Обстоятельства, исключающие административную ответственность и освобождающие от нее.
7. Сроки наложения административных наказаний, давностный срок.
8. Назначение административного наказания при совершении нескольких административных правонарушений, срок, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию.
9. Возмещение имущественного ущерба и морального вреда, причиненных административным правонарушением.

Практическое занятие

Вопросы для подготовки:

1. Составы административных правонарушений в отношении государственных служащих.
2. Характеристика административных правонарушений совершаемых муниципальными служащими.
3. Дисквалификация государственных и муниципальных служащих. Составы административных правонарушений, за нарушение которых применяется дисквалификация.
4. Административная ответственность военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов.
5. Административная ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства.
6. Административная ответственность юридических лиц – государственных, предприятий, учреждений и организаций и их должностных лиц.
7. Региональная административная ответственность, закрепление в региональных кодексах административной ответственности государственных и муниципальных служащих.

Практическое занятие

Вопросы для подготовки:

1. Порядок привлечения к административной ответственности.
2. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях.
3. Возбуждение дела об административном правонарушении.
4. Меры процессуального обеспечения по делу об административном правонарушении.
5. Рассмотрение дела об административном правонарушении и принятие решения по делу.
6. Обжалование постановления по делу об административном правонарушении.
7. Исполнение решения по делу об административном правонарушении.

Тема 3. Дисциплинарная ответственность государственных служащих и муниципальных служащих

Семинарское занятие

Вопросы к занятию:

1. Дисциплинарная ответственность государственных служащих, понятие, основные признаки отличие от других видов ответственности.
2. Виды дисциплинарных взысканий для государственных гражданских служащих.
3. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности государственных гражданских служащих.
4. Ограничения и запреты на государственной службе, требования к служебному поведению. Понятие конфликта интересов, процедура урегулирования конфликта интересов. Дисциплинарные взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.
5. Неявка гражданского служащего на аттестацию без уважительных причин или отказ гражданского служащего от аттестации как основание для привлечения к дисциплинарной ответственности.
6. Правовой статус комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликтов интересов. Увольнение государственного гражданского служащего в связи с утратой доверия.
7. Характеристика дисциплинарных проступков, за которые может наступить увольнение с государственной службы.

8. Проблемы привлечения к ответственности государственных служащих в результате предоставления некачественных государственных услуг.
9. Дисциплинарная ответственность муниципальных служащих.
10. Правовые последствия при привлечении к дисциплинарной ответственности государственных и муниципальных служащих.

Тема 4. Особенности дисциплинарной ответственности военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов

Семинарское занятие

Вопросы для подготовки научного доклада:

1. Дисциплинарная ответственность военнослужащих. Понятие, признаки, правовые основы. Основания привлечения военнослужащего к дисциплинарной ответственности. Права и обязанности военнослужащего, который привлекается к дисциплинарной ответственности.
2. Обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность военнослужащего.
3. Дисциплинарный арест за грубый дисциплинарный проступок и порядок его применения. Участие защитника в производстве по материалам о грубом дисциплинарном проступке. Особенности привлечения к дисциплинарной ответственности гражданина, призванного на военные сборы.
4. Особенности дисциплинарной ответственности сотрудников органов внутренних дел.
5. Дисциплинарная ответственность сотрудников таможенных органов.
6. Дисциплинарная ответственность сотрудников Следственного комитета.

Дискуссия на тему общие и отличительные черты ответственности государственных служащих правоохранительных органов и военнослужащих по результатам научных докладов.

Тема 5. Материальная ответственность государственных (муниципальных) служащих

Семинарское занятие

Вопросы для подготовки:

1. Особенности привлечения к материальной ответственности государственных гражданских и муниципальных служащих.
2. Связь материальной ответственности государственных (муниципальных) служащих с совершением дисциплинарных проступков и административных правонарушений.
3. Материальная ответственность военнослужащих.
4. Материальная ответственность сотрудников правоохранительных органов.
5. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность государственных служащих.

Тема 6. Конституционно-правовая ответственность лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, механизмы реализации.

Семинарское занятие

Вопросы для подготовки:

1. Понятие конституционно-правовой ответственности, признаки, субъекты ответственности, основания конституционной ответственности, меры ответственности, нормативная основа.
2. Конституционная ответственность лиц, занимающих государственные должности на федеральном и региональном уровне.

3. Полномочия Президента РФ по привлечению к конституционно-правовой ответственности отдельных органов государственной власти и должностных лиц.
4. Дисциплинарная ответственность членов Правительства РФ. Прекращение деятельности Правительства РФ или отдельных его членов.
5. Прекращение полномочий высшего должностного лица субъекта РФ.
6. Ответственность Правительства Нижегородской области и его членов по региональному законодательству.
7. Муниципально-правовая ответственность.
8. Проблемы закрепления конституционной ответственности органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в нормативных правовых актах.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.

Самостоятельная работа направлена на решение следующих задач в процессе формирования у студентов требуемых компетенций:

- развитие и совершенствование навыков поиска и обработки (анализа, обобщения, систематизации) правовой и иной информации, в т.ч. навыков работы с нормативными правовыми актами, актами правоприменительной практики;
- развитие навыков работы с юридическими документами (подготовка, оформление, анализ);
- развитие навыков толкования правовых норм, правовой квалификации юридически значимых обстоятельств;
- развитие и совершенствование у студентов способностей формирования собственной правовой позиции, ее аргументации и защиты.

Рекомендации по подготовке семинарским (практическим) занятиям.

Проверка самостоятельной работы студентов осуществляется в ходе семинарских (практических) занятий и принятия зачета. Планы семинарских занятий отражают перечень вопросов, подлежащих обсуждению. Основной акцент на семинарских занятиях по темам курса делается на детальном, углубленном анализе нормативно-правовых актов, регламентирующих тот или иной вид ответственности.

Цели семинарских (практических) занятий – освоение студентами особенностей различных видов ответственности; рассмотрение особенностей процессуальных вопросов привлечения к ответственности, разрешения спорных ситуаций, возникающих между органом, привлекающим к ответственности и субъектом ответственности; выработка умений четкого изложения сущности проблем по тем или иным видам ответственности; проверка знаний студентов по темам курса, исправление ошибочных суждений и выводов.

Для грамотного овладения всеми темами учебного курса студентам необходимо работать с предложенной для изучения основной и дополнительной литературой. Подготовка к семинарским занятиям включает, кроме этого, обязательный анализ нормативно-правовых документов.

Студенты должны использовать одновременно несколько учебных и научных источников, освещающих различные аспекты содержания курса, уделяя особое внимание анализу нормативно-правовых актов. Необходимым элементом освоения материала курса должен стать анализ предложенных в программе соответствующих публикаций специальных юридических журналов, содержащихся в следующих источниках:

ННГУ <http://www.lib.unn.ru/ebs.html>

ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/>

ЭБС Юрайт <http://www.urait.ru/>

ЭБС Знаниум <http://znanium.com/>

Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

Дополнительно студенты могут поискать информацию в журналах Государство и право, Правоведение, Российский юридический журнал и других.

Изучая дисциплину «Ответственность в системе государственного и муниципального управления», студенты должны учитывать, что различные виды ответственности постоянно совершенствуются, видоизменяется. В связи с этим, особая роль отводится для отслеживания студентами изменений в законодательстве РФ, закрепляющем виды ответственности в государственном и муниципальном управлении.

Рекомендации по подготовки презентации.

Проект может быть индивидуальным и групповым. Студенты, готовящие проект по теме, предложенной в программе, имеют право самостоятельно выбирать методы решения проектной задачи, самостоятельно анализировать информацию, обобщать факты, готовить презентацию. На основе презентации преподаватель оценивает работу студентов (в целом группы и индивидуально). Работа над проектом разделяется на 4 стадии: постановка проблемы (планирование); сбор материалов; обобщение информации; представление проекта (презентация);

Рекомендации по решению задач.

Решение задачи студентом включает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и ответы на поставленные задачей вопросы.

При выполнении данного задания (решения задачи) студенту обязательно необходимо использовать нормативно-правовые акты и ссылаться на их нормы (статьи) при ответе.

Перед ответом на поставленные в задаче вопросы, студенту необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, выявив юридически значимые обстоятельства, и найти в нормативно правовом акте нормы, регулирующие данный вид правовых отношений.

Рекомендации по выполнению других заданий. Задания (в особенности, дополнительные задания), могут предусматривать необходимость ответить на поставленные теоретические вопросы, а также разработать (составить) юридический документ. Ответы на вопросы должны быть конкретными, выводы обязательно должны быть аргументированы ссылками на нормы права.

Необходимо указывать ссылки на материалы правоприменительной практики, мнения ученых и специалистов, опубликованные в различных изданиях (статьях, комментариях, монографиях, пособиях).

Консультации преподавателя проводятся с целью оказания методической помощи студентам в освоении материала дисциплины, вынесенного на самостоятельную подготовку к семинарским занятиям.

Контроль за выполнением самостоятельной работы осуществляется посредством текущего контроля, а также контроля за самостоятельной работой студента, предусмотренного учебным планом.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс **Ответственность в системе государственного и муниципального управления**, созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>, ссылка на курс <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=6493>. В электронном курсе размещены лекции,

задания для письменных и устных опросов, тематика научных докладов (рефератов), задания и задачи, тесты, методические рекомендации по работе с курсом.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonstrированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonstrированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonstrированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonstrированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonstrированы все основные умения, решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonstrированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonstrированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonstrированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonstrирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка	Уровень подготовки
превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой

зачтено	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1 Контрольные вопросы по дисциплине «Ответственность в системе государственного и муниципального управления».

1. Понятие и виды ответственности в государственном и муниципальном управлении	ПК-3
2. Краткая характеристика видов ответственности в государственном и муниципальном управлении (конституционная, административная, гражданско-правовая, уголовная, дисциплинарная, материальная).	ПК-3
3. Административная ответственность, понятие, основные черты, отличие от других видов юридической ответственности.	ПК-3
4. Принципы и функции административной ответственности.	ПК-3
5. Субъекты административной ответственности в сфере государственного и муниципального управления.	ПК-3
6. Виды административных наказаний и общие правила их назначения.	ПК-4
7. Государственные гражданские и муниципальные служащие как специальные субъекты административной ответственности.	ПК-4
8. Краткая характеристика составов административных правонарушений в отношении государственных и муниципальных служащих.	ПК-5
9. Дисквалификация государственных гражданских и муниципальных служащих. Составы административных правонарушений, за нарушение которых возможно применение дисквалификации для государственных и муниципальных служащих.	ПК-5

10. Административная ответственность военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов, соотношение административной и дисциплинарной ответственности для этой категории лиц.	ПК-4
11. Административная ответственность юридических лиц и должностных лиц - государственных, предприятий, учреждений и организаций.	ПК-5
12. Региональная административная ответственность, закрепление в региональных кодексах административной ответственности государственных и муниципальных служащих.	ПК-5
13. Порядок привлечения к административной ответственности.	ПК-4
14. Дисциплинарная ответственность государственных служащих, понятие, основные признаки. Нормативная основа. Отличие от других видов ответственности.	ПК-3
15. Виды дисциплинарных взысканий для государственных гражданских служащих.	ПК-3
16. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности государственных гражданских служащих.	ПК-4
17. Особенности привлечения к дисциплинарной ответственности государственных гражданских служащих за нарушения ограничений, запретов и требований к служебному поведению.	ПК-4
18. Увольнение государственного гражданского служащего в связи с утратой доверия.	ПК-4
19. Дисциплинарная ответственность и порядок ее применения к военнослужащим.	ПК-4
20. Дисциплинарная ответственность и порядок ее применения к сотрудникам правоохранительных органов.	ПК-5
21. Особенности наступления дисциплинарной ответственности за коррупционные правонарушения.	ПК-5
22. Ответственность государственных служащих за незаконное участие в предпринимательской деятельности	ПК-3
23. Материальная ответственность государственных и муниципальных служащих.	ПК-3
24. Особенности привлечения к материальной ответственности военнослужащих.	ПК-3
25. Конституционно-правовая ответственность лиц, замещающих государственные должности, понятие, признаки, механизмы реализации.	ПК-3
26. Процедура импичмента Президента РФ.	ПК-4
27. Прекращение деятельности Правительства РФ и его членов.	ПК-4
28. Прекращение полномочий высшего должностного лица субъекта РФ.	ПК-4
29. Ответственность органов исполнительной власти и их должностных лиц на уровне субъекта РФ.	ПК-5
30. Ответственность органов местного самоуправления и их должностных лиц.	ПК-3

5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции

Пример тестового задания для оценки сформированности компетенции ПК-3

Определите какие из указанных мер являются административными наказаниями:

- а) дисквалификация
- в) временный запрет деятельности
- г) штраф
- д) увольнение

Пример тестового задания для оценки сформированности компетенции ПК-4

Административное наказание ниже предела установленного санкцией может быть назначено в случае:

- а) наличия смягчающих обстоятельств
- б) никогда
- с) по усмотрению судьи, органа, должностного лица
- д) в связи с малозначительностью
- е) в исключительных случаях

Пример тестового задания для оценки сформированности компетенции ПК-5

Срок давности привлечения к административной ответственности приостанавливается:

- а) в случае болезни правонарушителя
- а) на время рассмотрения дела
- б) на время проведения административного расследования
- с) на время пересылки протокола по месту жительства правонарушителя

5.2.3. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции:

Задание для оценки компетенции ПК-3

Составьте проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности государственного служащего за отсутствие на рабочем месте более 4 часов подряд.

Вид органа, в котором служащий проходит службу и его должность указать по своему усмотрению.

Задача для оценки компетенции ПК-4

Сотрудник полиции Сергеев В.В. был привлечен к административной ответственности по ч. 1 ст. 12.8 Кодекса РФ об административных правонарушениях (управление транспортным средством в состоянии алкогольного опьянения). Данный факт явился основанием для привлечения его к дисциплинарной ответственности в виде увольнения со службы. Приказом N ... от 14 января 2020 года с ним был расторгнут контракт и он уволен со службы 15 января 2020 года по п. 9 ч. 3 ст. 82 Федерального закона N 342-ФЗ "О службе в органах внутренних дел и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" в связи с совершением проступка, порочащего честь сотрудника органов внутренних дел.

Сотрудник полиции обратился в суд с иском об оспаривании заключения служебной проверки, приказа об увольнении, отмене приказов о применении дисциплинарного взыскания, расторжении контракта и увольнении, восстановлении на службе, взыскании денежного довольствия за время вынужденного прогула, компенсации морального вреда.

Какое решение примет суд. Дайте ответ с ссылкой на нормативно-правовые акты и судебную практику. Можно ли было применить к сотруднику полиции более мягкое дисциплинарное взыскание? Если да, обоснуйте такой ответ.

Напишите исковое заявление от имени сотрудника полиции.

Задача для оценки компетенции ПК-5

Постановлением мирового судьи судебного участка № 1 Советского судебного района г. Нижний Новгород от 21 декабря 2019 года главный специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области Д. была признана виновной в совершении административного правонарушения, предусмотренного ч. 1 ст. 19.6.1 КоАП РФ, и подвергнута административному наказанию в виде предупреждения.

Основанием для возбуждения дела об административном правонарушении в отношении Д. послужило нарушение Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" при проведении внеплановой выездной проверки магазина «Коровка».

Часть 2 статьи 10 Федерального закона N 294-ФЗ устанавливает исчерпывающий перечень оснований для проведения внеплановой проверки, среди которых - приказ (распоряжение) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации. Приказом руководителя Роспотребнадзора от 29.03.2018 во исполнение поручения Правительства Российской Федерации территориальным органам Роспотребнадзора надлежало в 2018 году провести внеплановые проверки.

В период с 1 по 28 февраля 2019 года Д. на основании распоряжения своего руководителя от 27 января 2019 года в отношении магазина «Коровка» провела внеплановую выездную проверку, по результатам которой ей был составлен акт проверки от 28 февраля 2019. Проверка была проведена с нарушением сроков, закрепленных в приказе руководителя Роспотребнадзора от 29.03.2018 о проведении внеплановых проверок в 2018 году.

Составьте от имени Д. жалобу на постановление мирового судьи в Советский районный суд г. Нижний Новгород. В жалобе необходимо указать на отсутствие вины во вмененном ей правонарушении, т.к. она действовала в соответствии с распоряжением своего непосредственного руководителя.

Какое решение должен принять районный суд? Обоснуйте решение со ссылкой на нормативно-правовые акты, в том числе Федеральный закон N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

5.2.4. Перечень тем для научных докладов и рефератов для оценки сформированности компетенции ПК-3, ПК-4, ПК-5

1. Формирование системы публичной ответственности как условие повышения качества государственного управления.

2. Ответственность государственных служащих за незаконное участие в предпринимательской деятельности.

3. Административная ответственность за правонарушения, посягающие на институты государственной власти.

4. Административная ответственность за нарушение законодательства о противодействии коррупции.

5. Соотношение дисциплинарной и административной ответственности государственных служащих.

6. Основные подходы к определению оснований конституционно-правовой ответственности федеральных органов государственной власти.

7. Особенности применения дисциплинарного взыскания как формы стимулирования муниципальных служащих.

8. Проблемы привлечения к ответственности государственных служащих в результате предоставления некачественных государственных услуг.

9. Практика применения к государственному служащему дисциплинарной и административной ответственности фактически за одно правонарушение.

10. Замена административной ответственности дисциплинарной для определенной категории военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов.

11. Правовое регулирование конституционно-правовой ответственности субъектов Российской Федерации.

12. Дисциплинарная ответственность лиц, замещающих государственные должности.

13. Принцип разделения властей и конституционная ответственность лиц, занимающих государственные должности: российская практика и зарубежный опыт.

5.2.4. Перечень тем для презентации для оценки сформированности компетенции ПК-4

1. Административная ответственность лиц, замещающих государственные должности.

2. Возможность привлечения одновременно к дисциплинарной и административной ответственности определенные категории государственных служащих.

3. Малозначительность как обстоятельство освобождения от административной ответственности.

4. Практика обращения в суды государственных и муниципальных служащих по вопросам восстановления на службе, признании незаконными решений комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликтов интересов, решения аттестационной комиссии, приказа об увольнении или приказа о наложении дисциплинарного взыскания, не влекущего увольнение.

Иные контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций приведены в ФОС.

Дискуссия проводится по основным вопросам содержания курса, которые заранее предлагаются студентам. Тематика научных статей обсуждается индивидуально со студентом с учетом его научных интересов и профиля подготовки. За основу, как правило, берутся темы докладов-презентаций.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

Нормативно-правовые акты и иные официальные документы.

Режим доступа – открытые правовые базы Консультант, Гарант.

1. Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ) // Российская газета. №7. 21.01.2009.

2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ // "Российская газета", N 256, 31.12.2001.

3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 3.

4. ФКЗ от 17 декабря 1997 года «О Правительстве РФ» // СЗ РФ. 1997. № 51. Ст. 5712; 1998. № 1. Ст. 1; 2004. № 25. Ст. 2478.
5. Федеральный закон от 06.10.1999 N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" // "Российская газета", N 206, 19.10.1999.
6. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: ФЗ от 06.10.03. №131-ФЗ (с изм. и доп.) // Парламентская газета. №186. 08.10.2003,
7. Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации"// "Российская газета", N 104, 31.05.2003.
8. Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"// "Российская газета", N 162, 31.07.2004.
9. Федеральный закон от 27.05.1998 N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих"// "Российская газета", N 104, 02.06.1998.
10. Федеральный закон от 21.07.1997 N 114-ФЗ "О службе в таможенных органах Российской Федерации" // "Российская газета", N 146, 31.07.1997.
11. Федеральный закон "О полиции" от 07.02.2011 N 3-ФЗ "Российская газета", N 25, 08.02.2011.
12. Федеральный закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации"// "Собрание законодательства РФ", 05.03.2007, N 10, ст. 1152.
13. Федеральный закон от 12.07.1999 N 161-ФЗ "О материальной ответственности военнослужащих" // "Собрание законодательства РФ", 19.07.1999, N 29, ст. 3682.
14. Федеральный закон от 01.12.2006 N 199-ФЗ "О судопроизводстве по материалам о грубых дисциплинарных проступках при применении к военнослужащим дисциплинарного ареста и об исполнении дисциплинарного ареста" // "Собрание законодательства РФ", 04.12.2006, N 49 (1 ч.), ст. 5089.
15. Федеральный закон от 30.11.2011 N 342-ФЗ "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" // "Российская газета", N 275, 07.12.2011.
16. Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг // "Российская газета", N 168, 30.07.2010.
17. Указ Президента РФ от 16.11.1998 N 1396 "Об утверждении Дисциплинарного устава таможенной службы Российской Федерации"// "Российская газета", N 224, 25.11.1998.
18. Указ Президента РФ от 10.11.2007 N 1495 "Об утверждении общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации" (вместе с "Уставом внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации", "Дисциплинарным уставом Вооруженных Сил Российской Федерации", "Уставом гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Российской Федерации"// "Собрание законодательства РФ", 19.11.2007, N 47 (1 ч.), ст. 5749.
19. Указ Президента РФ от 14.10.2012 N 1377 "О Дисциплинарном уставе органов внутренних дел Российской Федерации" // "Собрание законодательства РФ", 22.10.2012, N 43, ст. 5808.
20. Кодекс Нижегородской области об административных правонарушениях. / Принят постановлением Законодательного Собрания Нижегородской области от 24 апреля 2003 года № 475 // Газета «Правовая среда». 2003. 28 мая (с изменениями и дополнениями).

21. Закон Нижегородской области от 10.05.2006 N 40-3 "О государственной гражданской службе Нижегородской области" // "Правовая среда", N 35-37(708-710), 13.05.2006 (приложение к газете "Нижегородские новости", N 83(3495), 13.05.2006).

22. Устав Нижегородской области от 30.12.2005 N 219-3 (ред. от 04.06.2013) // Правовая среда. №3(676). 18.01.2006 (приложение к газете «Нижегородские новости». №7(3419). 18.01.2006).

23. Устав города Нижнего Новгорода (утв. постановлением Городской Думы г. Нижнего Новгорода от 23.11.2005 №91) // Нижегородский рабочий. №234/15894. 30.12.2005.

Акты судебных органов:

1. О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 марта 2005 г. N 5 // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 6, 2005.

2. О сроках рассмотрения судами Российской Федерации уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 декабря 2007 г. N 52 (с изменениями и дополнениями) // Бюллетене Верховного Суда Российской Федерации, февраль 2008 г., N 2.

3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2014 N 8 "О практике применения судами законодательства о воинской обязанности, военной службе и статусе военнослужащих" // "Российская газета", N 124, 04.06.2014.

4. Обзор законодательства и судебной практики Верховного Суда РФ за период изучения дисциплины.

Основные учебники, учебные пособия и монографии :

1. Правовое обеспечение *государственного* управления и исполнительная власть: учебник для магистров [Электронный ресурс] / под ред. Старостина С.А. - М. : Проспект, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392223633.html>

2. Попов, Л. Л. Административное право Российской Федерации : учебник / Попов Л. Л. , Мигачев Ю. И. , отв. ред. Л. Л. Попов. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : РГ-Пресс, 2019. - 544 с. - ISBN 978-5-9988-0780-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785998807800.html>

3. Агапов, А. Б. Административная ответственность: учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 404 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00512-7. // <https://www.biblio-online.ru/viewer/3CF11185-B99C-481F-9488-66EDF84CE850#page/1>

4. Россинский, Б. В. Административно-правовые аспекты государственного управления в России. Системные подходы: монография / Б. В. Россинский. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. — 168 с. - ISBN 978-5-00156-042-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1062792> .

5. Буравлев, Ю. М. Дисциплинарная ответственность государственных служащих (теоретическое и правовое исследование): монография / Буравлев Ю.М. - Москва :Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 160 с. - ISBN 978-5-91768-886-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1005639>

6. Серков, П. П. Конституционная ответственность в Российской Федерации: современная теория и практика: монография / П. П. Серков. — Москва: Норма, 2020. — 464 с. - ISBN 978-5-91768-525-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1036628>

Дополнительная литература и научные труды

1. Барциц, И. Н. Система государственного и муниципального управления. В 2 т. Т. 2 : курс лекций / Барциц И. Н. - Москва : Дело, 2019. - 544 с. - ISBN 978-5-7749-1398-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785774913982.html>
2. *Гражданско-правовой статус публичных юридических лиц*: монография [Электронный ресурс] / Кравец В.Д. - М. : Проспект, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392210763.html>
3. Глава 4. Ответственность государственных служащих в книге: Государственная служба [Электронный ресурс] / Демин А. А. - М. : Книгодел, 2013. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785965900848.html>
4. Административная ответственность юридических лиц: Монография / А.Б. Панов. - М.: Норма, 2013. - 192 с.: 84x108 1/32. (переплет) ISBN 978-5-91768-400-0, // <http://znanium.com/bookread2.php?book=415368>
5. Кузнецов, В. И. Административная ответственность военнослужащих [Электронный ресурс] / В. И. Кузнецов // Юридическая ответственность: современные вызовы и решения: материалы для VIII Ежегодных научных чтений памяти проф. С. Н. Братуся / Отв. ред. Н. Г. Доронина. - М.: ИЗиСП при Правительстве РФ: Инфра-М, 2013. - с. 120 - 126. - Режим доступа: <http://www.znaniy.com/> <http://znaniy.com/bookread2.php?book=439410>
6. Регулятивная функция конституционной ответственности [Конституционное и муниципальное право, № 4, 2003, стр. -] - Текст: электронный. - URL: <https://znaniy.com/catalog/product/409614>.
7. Добробаба М.Б. Проблема поиска фактических оснований дисциплинарной ответственности государственных служащих // Административное и муниципальное право. 2013. N 6. С. 631 - 640.
8. Добробаба М.Б. Материальная ответственность государственных и муниципальных служащих: правовая природа, место в системе отраслей права // Государственная власть и местное самоуправление. 2014. N 3. С. 26 - 29.
9. Туганов Ю.Н., Журавлев С.И. К вопросу о привлечении к дисциплинарной ответственности государственных служащих за правонарушения коррупционной направленности // Российская юстиция. 2014. N 4. С. 57 - 60.
10. Чепус, А. В. Теория позитивной юридической ответственности / Чепус А. В. - Москва : Проспект, 2016. - 160 с. - ISBN 978-5-392-23531-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392235315.html>

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Сайт Государственной Думы ФС РФ – <http://www.duma.gov.ru/>
2. Сайт Конституционного Суда РФ - www.ksrf.ru
3. Сервер органов государственной власти РФ - www.gov.ru
4. Сайт Президента РФ - www.kremlin.ru
5. Сайт Верховного Суда РФ - www.vsrfr.ru
6. Официальный сайт Конституционного суда РФ <http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx>
7. Официальный сайт Законодательного собрания Нижегородской области – <http://www.zsno.ru/>
8. Официальный сайт Администрации г. Нижнего Новгорода – <http://admgor.nnov.ru/>
9. Официальный сайт Городской Думы г. Нижнего Новгорода - <http://www.gorduma.nnov.ru/>
10. Государственная публичная историческая библиотека России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.shpl.ru/>;

11. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru/>;
12. Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова [Электронный ресурс]. URL: <http://www.nbmgu.ru/> ;
13. Научная электронная библиотека // ELIBRARY.RU [Электронный ресурс]. URL: <http://elibrary.ru/>;
14. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru/>;
15. Правовая система «Референт» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.referent.ru/>;
16. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс]. URL: <http://law.edu.ru/>;
17. Электронная библиотека // Право России // ALLPRAVO.RU [Электронный ресурс]. URL: <http://www.allpravo.ru/library/>.
18. Официальный сайт для размещения информации о подготовке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения - <https://regulation.gov.ru/>.
19. Электронный фонд правовой и нормативно-технической информации <http://docs.cntd.ru/search/region>
20. Электронная библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com/>
21. Электронная библиотечная система Znanium.com <http://znanium.com>
22. ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА" <http://www.studentlibrary.ru>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: компьютер, проектор, проекционный экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО ННГУ по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Автор

Надыгина Елена Владимировна, к.ю.н., доцент кафедры конституционного и муниципального права юридического факультета ННГУ им. Н.И. Лобачевского.

Заведующий кафедрой:

Петров Александр Васильевич, к.ю.н., доцент кафедры конституционного и муниципального права юридического факультета ННГУ им. Н.И. Лобачевского.

Программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета от 13.12.2021 г., протокол №4.