

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

Арзамасский филиал ННГУ - Психолого-педагогический факультет

---

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**

Внутрифирменное планирование

---

Уровень высшего образования

Бакалавриат

---

Направление подготовки / специальность

38.03.01 - Экономика

---

Направленность образовательной программы

Экономика и финансы организаций (предприятий)

---

Форма обучения

очно-заочная

---

г. Арзамас

2024 год начала подготовки

## 1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.08 Внутрифирменное планирование относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПК-5: Способен обрабатывать экономические данные, применять результаты экономических расчетов в целях разработки финансово-экономических программ (планов) хозяйствующих субъектов или органов государственной и муниципальной власти, а также представлять полученные результаты расчетов и выводы в форме доклада или презентации	ПК-5.1: Обрабатывает экономические данные и представляет полученные результаты расчетов и выводы в форме доклада или презентации. ПК-5.2: Применяет результаты экономических расчетов в целях планирования деятельности хозяйствующих субъектов или органов государственной и муниципальной власти.	ПК-5.1: Знать принципы расчета ключевых планово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; Уметь определять состав и структуру данных, необходимых для расчета планово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; Владеть навыками поиска и систематизации исходных данных для проведения планово-экономических расчетов и представления результатов в наглядном виде  ПК-5.2: Знать алгоритм, методы и процедуры составления планов; Уметь рассчитывать и обрабатывать в целях планирования деятельности совокупность планово-экономических показателей	Практическое задание Реферат Тест	Экзамен: Контрольные вопросы

		<p>деятельности хозяйствующих субъектов;</p> <p>Владеть навыками предварительного анализа достоверности первичной информации и ее накопления в виде массивов данных, необходимых для расчета и обоснования планово-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов</p>		
<p>ПК-6: Способен на основе типовых методик собрать и проанализировать экономические данные, рассчитать и обосновать социально-экономические показатели, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p>ПК-6.1: Использует типовые методики, современные технические средства и информационные технологии для сбора и анализа экономических данных.</p> <p>ПК-6.2: Рассчитывает и обосновывает социально-экономические показатели на основе типовых методик с использованием современных технических средств и информационных технологий.</p>	<p>ПК-6.1:</p> <p>Знать типовые методики, современные технические средства и информационные технологии для сбора и анализа экономических данных по составлению планов деятельности</p> <p>Уметь проводить сбор экономических данных и проводить их анализ, используя типовые методики, современные технические средства и информационные технологии по составлению планов деятельности</p> <p>Владеть навыками сбора экономических данных для проведения их анализа, используя типовые методики, современные технические средства и информационные технологии</p> <p>ПК-6.2:</p> <p>Знать технологию расчета социально-экономических показателей деятельности организации</p> <p>Уметь рассчитывать и обосновывать социально-экономические показатели деятельности организации</p> <p>Владеть навыками расчета социально-</p>	<p>Практическое задание</p> <p>Реферат</p> <p>Тест</p>	<p>Экзамен:</p> <p>Контрольные вопросы</p>

		экономических показателей деятельности организации на основе типовых методик с использованием современных технических средств и информационных технологий		
--	--	---	--	--

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	<b>очно-заочная</b>
<b>Общая трудоемкость, з.е.</b>	<b>4</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>144</b>
в том числе	
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>	
- занятия лекционного типа	<b>10</b>
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	<b>10</b>
- КСР	<b>2</b>
<b>самостоятельная работа</b>	<b>86</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>36</b> <b>Экзамен</b>

#### 3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы	Всего	
	о з ф о	о з ф о	о з ф о	о з ф о	о з ф о
Тема 1. Принципы методы и система внутрифирменного планирования.	11	2	0	2	9
Тема 2. Стратегическое планирование деятельности предприятия	13	2	2	4	9
Тема 3. Среднесрочное (годовое) планирование	13	2	2	4	9
Тема 4. Оперативно-календарное планирование	11	0	2	2	9
Тема 5. Организация бизнес-плана на предприятии	11	0	2	2	9
Тема 6. Планирование инвестиций	13	2	2	4	9
Тема 7. Налоговое планирование	9	0	0	0	9
Тема 8. Планирование внешнеэкономической деятельности предприятия	14	0	0	0	14
Тема 9. ERP-системы: планирование и управление бизнесом	11	2	0	2	9

Аттестация	36				
КСР	2			2	
Итого	144	10	10	22	86

### Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Принципы, методы и система внутрифирменного планирования.

Сущность планирования, объективная необходимость, новые подходы к планированию. Место и роль внутрифирменного планирования. Принципы планирования. Система планирования на предприятии и процедура планирования. Методы планирования.

Тема 2. Стратегическое планирование деятельности предприятия

Понятие стратегии. Разновидности стратегий.

Характеристика стратегического планирования деятельности предприятия. Процесс разработки стратегического плана.

Тема 3. Среднесрочное (годовое) планирование

Объект и предмет среднесрочного планирования Планирование прибыли. Планирование сбыта продукции. Планирование производственной программы предприятия. Планирование производственной мощности. План организационно-технического развития. Планирование технического развития. План по труду и персоналу. Планирование фонда оплаты труда персонала. Планирование материально-технического обеспечения производства. Планирование себестоимости продукции, издержек производства. Финансовый план.

Тема 4. Оперативно-календарное планирование

Содержание, задачи и виды оперативно-календарного планирования. Этапы оперативно-календарного планирования.

Оперативно-календарное планирование единичного производства . Система оперативно-календарного планирования в серийном производстве. Система оперативно-календарного планирования в массовом производстве

Тема 5. Организация бизнес-планирования на предприятии

Задачи и процедура бизнес-планирования. Методика разработки бизнес-плана инвестиционного проекта. Бизнес-план финансового оздоровления предприятия.

Тема 6. Планирование инвестиций

Цель и задачи инвестиционного бюджетирования. Информационная база для разработки инвестиционного бюджета. Процесс разработки инвестиционного бюджета. Содержание инвестиционного бюджета предприятия. Методы оценки и отбора инвестиционных проектов для включения в инвестиционный бюджет предприятия. Анализ и оценка исполнения инвестиционного бюджета предприятия

Тема 7. Налоговое планирование

Роль и задачи налогового планирования на предприятии. Этапы и организация налогового планирования на предприятии. Формирование учетной политики организации. Разработка налогового бюджета организации.

Тема 8. Планирование внешнеэкономической деятельности предприятия

Предприятие и внешнеэкономическая деятельность. Составление внешнеторгового контракта на предприятии. Основные формы расчетов, применяемые в практике международной торговли.

Тема 9. ERP-системы: планирование и управление бизнесом

Концепция ERP. Понятие и сущность ERP -системы. Основные модули и функции современных ERP - систем. Особенности внедрения ERP -систем. Преимущества и недостатки ERP -систем.

Практические занятия /лабораторные работы организуются, в том числе, в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

На проведение практических занятий / лабораторных работ в форме практической подготовки отводится: очно-заочная форма обучения - 6 ч.

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

Электронные курсы, созданные в системе электронного обучения ННГУ:

Внутрифирменное планирование, <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=10325>.

Иные учебно-методические материалы:

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

[https://arz.unn.ru/pdf/Metod\\_all\\_all.pdf](https://arz.unn.ru/pdf/Metod_all_all.pdf)

#### **5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

**5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:**

**5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ПК-5:**

Задача 1. Определить коэффициент загрузки четырех сверлильных станков на участке, работающем в две смены по 8 часов. Коэффициент выполнения норм равен  $K_{в.н.} = 1.1$ . Плановые годовые задания и нормы времени на обработку деталей на данной операции приведены в таблице:

Детали	Плановые задания на год, шт.	Норма времени на обработку единицы продукции, мин.
А	78000	2
Б	108000	4
В	100000	2,5

**Задача 2. Составьте прогноз производства продукции. Исходные данные:**

Показатель	Базисный	Прогнозируемые года				
		1	2	3	4	5
1 Мощность на начало, т.	750	845	930	1035	1125	1225
2 Прирост мощности за счет: - технического перевооружения и организационно-технических мероприятий, т.;	75	75	90	83	90	100
- реконструкции, т.	38	30	45	45	60	75
3 Выбытие мощности, т.	15	23	30	38	45	55
4 Коэффициент использования среднегодовой мощности, %	97.0	97.6	98.7	99.1	99.5	100.0
5 Коэффициент неравномерности ввода и выбытия основных фондов	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4

Задача 3. По оценкам экспертов оптимистический объем продажи (О) составил 13 млн. ден. ед.; наиболее вероятный объем (В)- 5 млн. ден. ед.; пессимистический объем продаж (П)- 3 млн. ден. ед.

Задача 4. Определить плановую потребность в основных рабочих- сдельщиках на участке. Годовой выпуск деталей составляет  $N_{г} = 150$  тыс. шт. Трудоемкость изготовления детали по всем операциям технологического процесса  $t_{изд.} = 0.81$  нормо - ч. Действительный фонд времени одного рабочего 1800 ч., коэффициент выполнения норм  $K_{вн.} = 1.1$ .

Задача 5. Себестоимость равна 200 руб.; приемлемая рентабельность составляет 15%, НДС - 20%.

Представьте структуру отпускной цены с НДС и без НДС. Как изменится уровень цены реализации в рублях при введении налога с продаж в размере 4%?

Задача 6. Себестоимость равна 206 руб.; НДС составляет 20%; акциз - 10%; приемлемая рентабельность составляет 20%. Устроит ли вас отпускная цена с НДС в размере 300 руб.

Задача 7. Себестоимость равна 120 руб., НДС составляет 20%, акциз - 30%, возможный уровень отпускной цены – 400 руб. Какова рентабельность данного вида продукции?

Задача 8. Цена закупки равна 400 руб. Каков предельно допустимый процент надбавки и скидки в пользу торгового посредника, если максимально возможная розничная цена изделия составляет 575 руб.?

### 5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ПК-6:

Задача 1. Выбор между оборудованием с коротким и длинным сроками эксплуатации.

Предположим, что при разработке инвестиционного проекта по строительству многоэтажного бизнес-центра необходимо принять решение о выборе типа лифтов. После обсуждения финансовой целесообразности осталось два варианта – лифт типа А и лифт типа В. Лифт А стоит 15000 долларов при сроке эксплуатации 3 года и эксплуатационных затратах 4000 долларов в год. Лифт В стоит 10000 долларов при сроке эксплуатации 2 года и эксплуатационных затратах 6000 долларов в год.

Задача 2. Сравнивая два варианта проекта, можно оценить чувствительность эффективности проекта к изменению цен на его продукцию. Для этого используйте показатель ЧДД. Какой проект менее

чувствителен к колебаниям?

Рассмотренные проекты	Величина ЧДД (тыс. долларов) при изменении цены на		
	-10%	База	+10%
Проект 1	50	80	110
Проект 2	70	80	90

### Критерии оценивания (оценочное средство - Практическое задание)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	задание выполнено полностью; в решении задач отсутствуют ошибки и пробелы, возможны неточности, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала
не зачтено	задание выполнено не полностью; имеются существенные ошибки и пробелы в решении задач, являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала

### 5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Реферат) для оценки сформированности компетенции ПК-5:

1. Планирование предпринимательской деятельности предприятия.
2. Система планов предприятия: характеристика и значение в деятельности фирмы.
3. Текущее планирование деятельности предприятия.
4. Оперативное планирование деятельности фирмы.
5. Разработка организационной структуры планирования.
6. Сбыт продукции и коммерческая работа предприятия.
7. Планирование ВЭД предприятия.
8. Особенности планирования на унитарных предприятиях.
9. Развитие новых специально-трудовых отношений.
10. Проблемы внутрифирменного планирования в реальных условиях.
11. Объект продукции и коммерческая работа предприятия.
12. Планирование внешнеэкономической деятельности предприятия.
13. Особенности планирования на унитарных предприятиях.
14. Маркетинговый подход к планированию и управлению фирмой.
15. План маркетинга как основа изменения механизма внутрифирменного планирования.
16. Сложности планирования продаж продукции.
17. Предназначение бизнес-плана, его место в системе внутрифирменного планирования.
18. Бюджет и план компании.
19. Проблема реорганизации внутрифирменного планирования.
20. Система плановых нормативов и показателей.
21. Трудовые нормативы, их виды и назначения.
22. Материальные нормативы, их виды и применение.
23. Сетевые методы планирования.
24. Построение сетевых моделей.
25. Анализ и оптимизация сетевых планов.



#### 5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Реферат) для оценки сформированности компетенции ПК-6:

1. Применение компьютерной техники в планировании.
2. Подходы к организации внутрифирменного планирования.
3. Бизнес-план для получения коммерческих кредитов.
4. Инвестиционный бизнес-план.
5. Стратегическое планирование для малых предприятий.
6. Гибкое стратегическое планирование.
7. Пользование сценарного планирования в деятельности организации

#### Критерии оценивания (оценочное средство - Реферат)

Оценка	Критерии оценивания
отлично	Реферативная работа полностью раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников и изданий периодической печати, приводит практические примеры, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (в процессе выступления с докладом)
хорошо	Реферативная работа частично раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (в процессе выступления с докладом), но при этом дает не четкие ответы, без достаточно их аргументации
удовлетворительно	Реферативная работа в общих чертах раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы (в процессе выступления с докладом) путается в ответах, не может дать понятный и аргументированный ответ
неудовлетворительно	нет информации о проблематике работы и ее месте в контексте других работ по исследуемой теме

#### 5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-5:

1. Центральной функцией управления является:  
А) организация;  
Б) координация;  
В) стимулирование;  
Г) планирование;  
Д) учет, контроль.
2. Укажите, какое место занимает планирование на предприятиях в условиях рынка:  
А) слабо используется;  
Б) границы планирования ограничены;

В) роль планирования возрастает, поскольку с его помощью определяются стратегические и тактические цели развития;

Г) связано только с определением заданий производственной программы и дохода.

3. Методология планирования на предприятии охватывает:

А) совокупность научных принципов и методов разработки плана;

Б) теоретические выводы, общие закономерности, научные принципы;

В) процесс непрерывной творческой деятельности;

Г) совокупность основных принципов, методов, системы показателей и мер, необходимых для выполнения плана.

4. Принцип «холизма» означает:

А) повсеместное и обязательное применение планов при выполнении любого вида трудовой деятельности;

Б) взаимосвязь процессов планирования, осуществляющихся постоянно и без остановки;

В) возможность корректировки установленных планом показателей;

Г) обоснованность показателей в их единстве с учетом их взаимозависимости.

5. Метод планирования, основанный на фактически достигнутых в прошлом результатов, по экстраполяции которых определяется план искомого показателя называется:

А) балансовый;

Б) нормативный;

В) статистический;

Г) опытно-статистический;

Д) системно-аналитический;

Е) проектно-вариантный;

Ж) программно-целевой.

6. Для организации внутрифирменного планирования необходимы:

А) производственные отделы и центральный плановый орган;

Б) информационно-вычислительный центр;

В) алгоритм составления планов различного уровня;

Г) помещение, техническое оснащение и исполнители;

Д) порядок и последовательность разработки плана, система информации и исполнители.

7. Состав и величина служб планирования на предприятии зависит от:

А) объемов выпускаемой предприятием продукции;

Б) опыта работы и образования исполнителей;

В) типа организационной структуры планирования;

Г) решения руководства;

Д) типа производства.

8. Сроком, на который составляется перспективный план, является:

А) более 10 лет;

Б) пять лет;

В) более пяти лет;

Г) три года;

Д) один год.

9. Подготовительный этап процесса тактического плана начинается до начала планируемого года за:

А) один год;

Б) шесть-семь месяцев;

В) три месяца;

Г) две-три недели.

10. Методическое обеспечение процесса планирования на предприятии осуществляет:

А) планово-диспетчерский отдел;

Б) отдел маркетинга;

- В) планово-экономический отдел;
- Г) отдел труда и заработной платы.

### **5.1.6 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-6:**

1. В каком году впервые была использована аббревиатура ERP?
  - а) 1962;
  - б) 1985;
  - в) 1990;
  - г) 1999.
2. Основными разработчиками ERP -систем являются:
  - а) Apple;
  - б) Microsoft;
  - в) Samsung;
  - г) SAP;
  - д) Oracle.
3. Модуль CRM отвечает:
  - а) за планирование потребностей в материалах;
  - б) за управление взаимоотношениями с клиентами;
  - в) за планирование производственных мощностей;
  - г) за управление цепочками поставок;
  - д) за планирование производственных ресурсов.
4. К основным группам модулей ERP -систем относятся:
  - а) персонал;
  - б) финансы;
  - в) операции;
  - г) инвестиции;
  - д) все вышеперечисленное.
5. Какую функцию осуществляет модуль SCM?
  - а) планирование потребностей в материалах;
  - б) управление взаимоотношениями с клиентами;
  - в) планирование производственных мощностей;
  - г) управление цепочками поставок;
  - д) планирование производственных ресурсов.
6. Отличительной особенностью системы ERP II считается:
  - а) наличие инструментов для ведения электронного бизнеса;
  - б) подсистема планирования финансов;
  - в) управление внешними связями предприятия;
  - г) все вышеперечисленное.
7. Основными причинами, которые подталкивают фирмы к внедрению ERP-систем, являются:
  - а) автоматизация бизнес-процессов;
  - б) изменение организационно-правовой формы;
  - в) обновление оборудования;
  - г) оптимизация производственного процесса;
  - д) систематизация финансовых данных;
  - е) уменьшение складских запасов.
8. Каковы сроки внедрения классических ERP -систем?
  - а) 1—2 месяца;

- б) 6 месяцев — 3 года;  
 в) 4—5 лет;  
 г) более 5 лет.
9. Основные различия системы ERP от MRP II заключаются в следующем:  
 а) наличие механизмов управления транснациональными корпорациями;  
 б) возможность планирования производственных ресурсов;  
 в) широта применения;  
 г) повышение возможностей для интеграции с другими системами;  
 д) возможность управления сроками выполнения заказов.
10. К числу недостатков внедрения ERP -систем относятся:  
 а) высокая стоимость проект;  
 б) долгая окупаемость системы;  
 в) проблемы совместимости с прежними системами;  
 г) трудности составления бухгалтерской отчетности;  
 д) все вышеперечисленное.

### Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
отлично	85-100% правильных ответов
хорошо	66-84% правильных ответов
удовлетворительно	50-65% правильных ответов
неудовлетворительно	меньше 50% правильных ответов

### 5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

#### Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
<u>Знания</u>	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
<u>Умения</u>	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными

	ошибки	Выполнены все задания, но не в полном объеме	Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	недочетами, выполнены все задания в полном объеме
<u>Навыки</u>	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов

### Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».

### 5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

#### 5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-5

1. Фирма (организация) как хозяйствующий субъект рыночной экономики. Сущностная характеристика понятия «фирма»
2. Принципы планирования
3. Методы планирования
4. Система планирования на предприятии и процедура планирования
5. Понятие стратегии. Разновидности стратегий
6. Характеристика стратегического планирования деятельности предприятия
7. Процесс разработки стратегического плана
8. Объект и предмет среднесрочного планирования
9. Планирование прибыли
10. Планирование сбыта продукции
11. Планирование производственной программы предприятия
12. Планирование производственной мощности
13. План организационно-технического развития
14. Планирование технического развития
15. План по труду и персоналу
16. Планирование фонда оплаты труда персонала
17. Планирование материально-технического обеспечения производства
18. Планирование себестоимости продукции, издержек производства
19. Финансовый план
20. Содержание, задачи и виды оперативно-календарного планирования
21. Этапы оперативно-календарного планирования

22. Оперативно-календарное планирование единичного производства
23. Система оперативно-календарного планирования в серийном производстве
24. Система оперативно-календарного планирования в массовом производстве
25. Задачи и процедура бизнес-планирования
26. Методика разработки бизнес-плана инвестиционного проекта
27. Бизнес-план финансового оздоровления предприятия
28. Цель и задачи инвестиционного бюджетирования
29. Информационная база для разработки инвестиционного бюджета
30. Процесс разработки инвестиционного бюджета
31. Содержание инвестиционного бюджета предприятия
32. Методы оценки и отбора инвестиционных проектов для включения в инвестиционный бюджет предприятия
33. Анализ и оценка исполнения инвестиционного бюджета предприятия
34. Роль и задачи налогового планирования на предприятии
35. Этапы и организация налогового планирования на предприятии
36. Формирование учетной политики организации
37. Разработка налогового бюджета организации
38. Планирование внешнеэкономической деятельности предприятия

### 5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-6

1. Основные формы расчетов, применяемые в практике международной торговли
2. Концепция ERP. Понятие и сущность ERP -системы
3. Основные модули и функции современных ERP -систем
4. Особенности внедрения ERP -систем. Преимущества и недостатки

### Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
отлично	студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с ситуационными заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
хорошо	студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при анализе информации
удовлетворительно	студент освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении анализа информации
неудовлетворительно	в ответе обнаружились существенные пробелы в знании основного

Оценка	Критерии оценивания
	содержания учебной программы дисциплины и / или неумение использовать полученные знания

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### Основная литература:

1. Бухалков Михаил Ильич. Планирование на предприятии : Учебник / Самарский государственный технический университет. - 4. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 411 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-003931-2. - ISBN 978-5-16-101750-0., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=833875&idb=0>.
2. Янковская Вероника Владимировна. Планирование на предприятии : Учебник / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 425 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-004280-0. - ISBN 978-5-16-104513-8., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=626179&idb=0>.
3. Щепакин М. Б. Прогнозирование и планирование деятельности на предприятии : учебник / Щепакин М. Б. - Краснодар : КубГТУ, 2020. - 367 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции КубГТУ - Экономика и менеджмент. - ISBN 978-5-8333-0959-9., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=751919&idb=0>.

### Дополнительная литература:

1. Соловьёва Юлиана Владимировна. Внутрифирменное планирование : Учебное пособие / Российский университет дружбы народов. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 210 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-394-03796-2., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=741626&idb=0>.
2. Стрелкова Людмила Валерьевна. Внутрифирменное планирование : Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Экономика труда", "Экономика и управление на предприятии (по отраслям)"; Учебное пособие / Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского. - Москва : Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. - 367 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-238-01939-0., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=593320&idb=0>.
3. Захаренкова И. А. Планирование на предприятии : учебное пособие для студентов всех форм обучения направления подготовки 38.03.01 «экономика» (профиль «экономика, учет и аудит в организации») / Захаренкова И. А., Иготти И. Н., Шейнова И. П. - Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2019. - 44 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции СПбГЛТУ - Экономика и менеджмент. - ISBN 978-5-9239-1102-2., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=720268&idb=0>.
4. Внутрифирменное планирование : учебник и практикум / С. Н. Кукушкин [и др.] ; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. - 4-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 344 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/488676> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-534-13526-8 : 1349.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=720268&idb=0>.

lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=816669&idb=0.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

- Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Windows.
- Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), платформа Elibrary: национальная информационно-аналитическая система. Адрес доступа: [http://elibrary.ru/project\\_risc.asp](http://elibrary.ru/project_risc.asp)
- ГАРАНТ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://www.garant.ru>

- Свободно распространяемое программное обеспечение:
- программное обеспечение LibreOffice;
- программное обеспечение «КонсультантПлюс»;
- программное обеспечение Paint.NET;
- Электронные библиотечные системы и библиотеки:
- Электронная библиотечная система "Лань" <https://e.lanbook.com/>
- Электронная библиотечная система "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
- Электронная библиотечная система "Юрайт" <http://www.urait.ru/ebs>
- Электронная библиотечная система "Znanium" <http://znanium.com/>
- Фундаментальная библиотека ННГУ. – Адрес доступа: [www.lib.unn.ru/](http://www.lib.unn.ru/)
- Сайт библиотеки Арзамасского филиала ННГУ. – Адрес доступа: <http://lib.arz.unn.ru/>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 38.03.01 - Экономика.

Автор(ы): Тихонова Евгения Олеговна, кандидат экономических наук.

Рецензент(ы): Курицына Любовь Александровна.

Заведующий кафедрой: Акутина Светлана Петровна, доктор педагогических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 10.01.2024, протокол № 1.