

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт международных отношений и мировой истории

(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДАЮ:

Декан / директор _____

Рыхтик М.И.

« ____ » _____ 20__ г.

программа преддипломной практики

Б2.В.02(П)

Направление подготовки / специальность

41.03.05 «Международные отношения»

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

Мировая политика

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Квалификация (степень)

Бакалавр

(бакалавр / магистр / специалист)

Форма обучения

Очная

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижегород

2022 год

Программа составлена на основании Образовательного стандарта ННГУ по направлению «Международные отношения», направленность (профиль) образовательной программы «Международные отношения и дипломатия».

СОСТАВИТЕЛЬ:

к.и.н., доцент кафедры истории и теории международных отношений Шмелев А.П.

Заведующий кафедрой

Громыко А.А.

Программа одобрена на заседании методической комиссии ИМОМИ от _____ года, протокол _____.

1. Цель практики.

Цель преддипломной практики состоит в подготовке студента к написанию выпускной квалификационной работы, расширении и углублении профессиональных знаний студента в научно-исследовательской деятельности, развитии у обучающегося исследовательского типа мышления.

Задачами преддипломной практики являются закрепление и расширение знаний и навыков теоретического и прикладного характера в области международно-политических наук, полученных в процессе обучения, навыков осуществления самостоятельных научных исследований в области новейших тенденций и направлений современных международных отношений, развития научного знания о мировой политике, акторах и факторах современных международных отношений; сбора и обработки информации в условиях информационной закрытости, многовариантности предлагаемых трактовок событий; составления, оформления и редактирования научно-технической документации, научных отчетов, проектов научно-исследовательских разработок.

2. Место практики в структуре ОПОП.

Данная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 (Практики) учебного плана по направлению подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (направленность (профиль) образовательной программы «Международные отношения и дипломатия»), реализуется в полном объеме в восьмом семестре на 4 курсе.

Для успешного прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами в процессе обучения, а также компетенции, сформированные в рамках дисциплин ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» («Переводческая практика», «Профессиональная практика», «НИР» и другие).

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для написания выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), а также для применения в профессиональной деятельности (написание статей и т.п.).

Вид практики: производственная

Тип практики: преддипломная

Способ проведения: стационарная

Форма проведения: концентрированная – путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики

Общая трудоемкость практики составляет:

6 зачетных единиц

216 часов

4 недели.

Форма организации практики - практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью:

- сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации по актуальным проблемам и развитию международных отношений в мире с древнейших времен до современности;

- организация работы со справочными и информационными материалами в сфере профессиональной деятельности, научно-исследовательской работы;

- изучение роли, функций, направлений и механизмов деятельности различных ведомств РФ, международных организаций;
- анализ и прогнозирование основных тенденций международного сотрудничества на глобальном, межрегиональном, региональном и субрегиональном уровнях.

Прохождение практики предусматривает:

- а) контактную работу – ознакомительную лекцию – 2 часа,
– КСР (проведение консультаций по расписанию, прием зачета) – 20 часов;
- б) иные формы работы студентов во время практики (взаимодействие с руководителем практики, научным руководителем, сотрудниками ИМОМИ ННГУ, имеющим направленность работы, близкую тематике ВКР, работа с источниками и литературой в библиотеках, выполнение индивидуального задания по практике и подготовка отчета) – 194 часа.

3. Место и сроки проведения практики.

Продолжительность практики составляет 4 недели, сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
очная	4 курс (8 семестр)

Преддипломная практика проводится в структурных подразделениях Института международных отношений и мировой истории ННГУ.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики.

Практика направлена на формирование компетенций, представленных в Таблице 1.

В результате прохождения производственной (преддипломной) практики обучающиеся расширяют представления о новейших тенденциях и направлениях современной международно-политической науки; закрепляют умения выполнять конкретные задачи научных исследований в области мировой политики и международных отношений и применять на практике общие и специальные методы, а также вырабатывают навыки профессионального составления, оформления и редактирования научных отчетов, обзоров, докладов и статей, проектов научно-исследовательских разработок.

Таблица 1

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный	УК-1.1. Анализирует поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществляет декомпозицию задачи.	<i>Знать</i> базовые принципы проведения научных исследований. <i>Уметь</i> выстраивать алгоритм проведения научного исследования с выделением логических блоков, этапов.	Отчет по практике, собеседование

<p>подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения задачи.</p> <p>УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p>	<p><i>Владеть</i> навыками фиксации результатов исследования</p> <p><i>Знать</i> основные информационные ресурсы, содержащие информацию по теме.</p> <p><i>Уметь</i> находить необходимую информацию с опорой на упоминания, ссылки, цитирования.</p> <p><i>Владеть</i> навыком критического анализа найденной информации</p> <p><i>Знать</i> специфику материалов, используемых в работе (официальные, пропагандистские, журналистские и прочее).</p> <p><i>Уметь</i> выявлять сущность источника с последующим поиском информации по данной теме иного типа и вида.</p> <p><i>Владеть</i> навыком сравнительного и объективного анализа информации, содержащейся в источнике.</p>	
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение профессиональной цели.</p>	<p><i>Знать</i> основные факты и процессы в рамках выбранной научной темы.</p> <p><i>Уметь</i> выстраивать логичную структуру научного исследования с применением принципов историзма и объективности, диалектического подхода, как письменно, так и устно.</p> <p><i>Владеть</i> навыками проведения системного исследования с достаточной доказательной базой; навыками устной защиты собственного научного проекта.</p>	<p>Отчет по практике, собеседование</p>
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Демонстрирует способность к работе в коллективе, к взаимодействию с коллегами.</p>	<p><i>Знать</i> требования к работе в коллективе, к взаимодействию с коллегами.</p> <p><i>Уметь</i> применять знания к работе в коллективе, к взаимодействию с коллегами.</p> <p><i>Владеть</i> навыками организации безконфликтной работы в коллективе, взаимодействия с коллегами.</p>	<p>Отчет по практике, собеседование</p>
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на</p>	<p>УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске</p>	<p><i>Знать</i> возможности информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой</p>	<p>Отчет по практике, собеседование</p>

государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках. Уметь определять оптимальные информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках. Владеть навыками эффективного использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира.	<i>Знать</i> основные факты и события, относящиеся к историческому наследию и социокультурным традициям объекта исследования. <i>Уметь</i> корректно оценивать международно-политические процессы. <i>Владеть</i> навыками анализа международно-политических процессов с учетом знаний этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира.	Отчет по практике, собеседование
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	<i>Знать</i> базовые принципы организации исследовательской работы, соизмерять необходимые для выполнения работ временные интервалы. <i>Уметь</i> корректировать свою деятельность с учетом полученных замечаний. <i>Владеть</i> навыками самостоятельной деятельности, ориентированной на самосовершенствование и повышение уровня образованности.	Отчет по практике, собеседование
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной	<i>Знать</i> о возможностях физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий. <i>Уметь</i> применять знания о возможностях физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий.	Отчет по практике, собеседование

	профессиональной деятельности.	<i>Владеть</i> навыками создания внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности с учетом здоровьесберегающих технологий.	
УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в том числе с применением средств защиты.	<i>Знать</i> требования к безопасности организации работы. <i>Уметь</i> создавать безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в том числе с применением средств защиты. <i>Владеть</i> навыками определения рисков для организации работы.	Отчет по практике, собеседование
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	<i>Знать</i> основные принципы и формы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. <i>Уметь</i> анализировать основные принципы и формы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. <i>Владеть</i> навыками определения взаимовлияния международных отношений и основные принципы и формы функционирования экономики и экономического развития.	Отчет по практике, собеседование
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.2. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	<i>Знать</i> корпоративные правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции. <i>Уметь</i> организовывать общественное взаимодействие на основе нетерпимого отношения к коррупции. <i>Владеть</i> навыками выявления и профилактики коррупционных моментов в процессе общественного взаимодействия.	Отчет по практике, собеседование
ПКО-1. Способен ориентироваться в основных тенденциях развития международных отношений.	ПКО-1.3. Владеть навыками анализа международных отношений, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами.	<i>Знать</i> приемы и методы анализа процессов международных отношений. <i>Уметь</i> осуществлять анализ международных отношений. <i>Владеть</i> навыками выявления связи международных отношений с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами.	Отчет по практике, собеседование

ПКО-2. Способен применять иностранные языки в рамках уровня поставленных задач.	ПКО-2.1. Уметь вести различные виды диалогов, а также письменную коммуникацию на иностранном (-ых) языке (-ах); осуществлять общекультурное и профессиональное общение, на иностранном (-ых) языке (-ах).	<p><i>Знать</i> основные правила ведения различных видов диалогов, а также письменной коммуникации на иностранном (-ых) языке (-ах).</p> <p><i>Уметь</i> осуществлять диалог и письменную коммуникацию на иностранном (-ых) языке (-ах).</p> <p><i>Владеть</i> навыками общекультурного и профессионального общения на иностранном (-ых) языке (-ах).</p>	Отчет по практике, собеседование
ПКР-7. Способен к организации и ведению научно-исследовательской работы в области международных отношений	<p>ПКР-7.1. Владеть профессиональным понятийно-терминологическим аппаратом и использовать его в ходе аналитических исследований актуальных проблем современных международных отношений.</p> <p>ПКР-7.2. Формулировать научную проблему, обосновывать актуальность, определять объект и предмет исследования.</p> <p>ПКР-7.3. Участвовать в составлении программы научного исследования.</p>	<p><i>Знать</i> основной профессиональный понятийно-терминологический аппарат.</p> <p><i>Уметь</i> применять профессиональный понятийно-терминологический аппарат.</p> <p><i>Владеть</i> навыками аналитических исследований актуальных проблем современных международных отношений с применением профессионального понятийно-терминологического аппарата.</p> <p><i>Знать</i> основные правила формулировки научной проблемы, обоснования актуальности, определения объекта и предмета исследования.</p> <p><i>Уметь</i> формулировать научную проблему, обосновывать актуальность, определять объект и предмет исследования.</p> <p><i>Владеть</i> навыками определения объекта и предмета исследования.</p> <p><i>Знать</i> основные принципы составления программы научного исследования.</p> <p><i>Уметь</i> систематизировать и этапизировать процесс выполнения научного исследования.</p> <p><i>Владеть</i> навыками поэтапного планирования программы научного исследования.</p>	Отчет по практике, собеседование

ПКР-8. Способен понимать логику глобальных процессов в их исторической, экономической и правовой обусловленности.	ПКР-8.1. Способность анализировать динамику основных характеристик международных отношений с учетом поведения, интересов и влияния ключевых акторов._	<p><i>Знать</i> принципы и методы анализа динамики основных характеристик международных отношений с учетом поведения, интересов и влияния ключевых акторов.</p> <p><i>Уметь</i> применять принципы и методы анализа динамики основных характеристик международных отношений с учетом поведения, интересов и влияния ключевых акторов.</p> <p><i>Владеть</i> навыками выявления поведения, интересов и влияния ключевых акторов в рамках анализа динамики основных характеристик международных отношений с учетом поведения, интересов и влияния ключевых акторов.</p>	Отчет по практике, собеседование
---	---	---	----------------------------------

5. Содержание практики

В процессе прохождения преддипломной практики студенты закрепляют теоретические знания в области осуществления научно-исследовательской деятельности в рамках подготовки бакалаврской ВКР; приобретают опыт исследовательской деятельности, в процессе которой, апробируют и реализуют свои научные идеи и замыслы, собирают научно-исследовательский материал, анализируют и обобщают результаты проведенного исследования, представляемые в рамках выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Учащиеся в рамках практики работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем.

При прохождении данного вида практики обучающиеся посещают мероприятия практики; выполняют индивидуальные задания, готовятся к сдаче финального текста бакалаврской ВКР.

Процесс прохождения практики состоит из трёх этапов:

- организационный;
- основной;
- заключительный.

Технологическая карта

Таблица 2

п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость
1	Организационный	<ul style="list-style-type: none"> - проведение организационного собрания - получение индивидуального задания - проведение инструктажа руководителем практики, оказание соответствующей консультационной помощи; согласование графика проведения практики и 	2

Юрайт, 2022. — 119 с // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494059>

3. Байбородова, Л.В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов/ Л.В. Байбородова, А.П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 221 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491205>

7.2 Дополнительная литература

Аксарина Н.А. Технология подготовки научного текста. - М.: ФЛИНТА, 2015. URL (свободный доступ): <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976519244.html>.

Зверев В.В. Методика научной работы: учебное пособие. - М.: Проспект, 2016. URL (свободный доступ): <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392192809.html>.

Методика научной работы: учебное пособие. М.: Проспект, 2016. URL (свободный доступ): <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392192809.html>.

Шкляр М.Ф. Основы научных исследований. URL (свободный доступ): <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394021626.html>.

Безопасность Европы / Под ред. В.В. Журкина. — М.: Издательство «Весь Мир», 2011. — 752 с. URL (свободный доступ): <http://instituteofeurope.ru/images/monografii/bezop.pdf>

Введение в международные отношения и мировую политику: Учеб. пособие для студентов вузов / Никитина Ю.А. — М.: Издательство «Аспект Пресс», 2014. — 156 с. URL (свободный доступ): <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756707571.html>.

Европейский союз в поиске глобальной роли: политика, экономика, безопасность / [Л.О. Бабынина и др.]; под общ. ред. А.А. Громыко, М.Г. Носова; Федеральное гос. бюджет. учреждение науки И-т Европы Российской акад. наук. — М.: Весь Мир, 2015. — 592 с. URL (свободный доступ): http://instituteofeurope.ru/images/uploads/monografii/OldWorld/Inst%20Europe_Nosov_text.pdf.

История международных отношений. Т. I. Характеристика основных тенденций развития/ О.А. Колобов [и др.]; под ред. О.А. Колобова. — Москва — Нижний Новгород: ИФ ННГУ, ИМЭМО РАН, 2001 г. — 257 с. URL (свободный доступ): <https://studfiles.net/preview/2554253/>.

История международных отношений. Т. II. Документы. Глоссарий. Хронология/ О.А. Колобов [и др.]; под ред. О.А. Колобова. — Москва — Нижний Новгород: ИФ ННГУ, ИМЭМО РАН, 2001 г. — 674 с. URL (свободный доступ): <https://studfiles.net/preview/2554252/>.

Мегатренды: Основные траектории эволюции мирового порядка в XXI веке: Учебник / Под. ред. Т.А. Шаклеиной, А.А. Байкова. — М.: Издательство «Аспект Пресс», 2014. — 448 с. URL (свободный доступ): <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756707687.html>.

Международные отношения в Восточной Азии. Угрозы и надежды / Арешидзе Л.Г. — М.: Международные отношения, 2007. — 296 с. URL (свободный доступ): <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785713313197.html>.

Международные отношения и мировая политика: Введение в специальность: Учеб. пособие для студентов вузов / Ю. А. Никитина. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Аспект Пресс, 2012. — 151 с. URL (свободный доступ): <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756706451.html>.

Мировая политика и международные отношения: Учебник / В. А. Ачкасов, С. А. Лан-цов. — М.: Издательство «Аспект Пресс», 2011. — 480 с. URL (свободный доступ): <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756706185.html>.

Россия и США в мировой политике / Шаклеина Т.А. – М.: Издательство «Аспект Пресс», 2012. – 272 с. URL (свободный доступ): <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756706437.html>.

7.3 Интернет-ресурсы

Сайт фундаментальная библиотека ННГУ: <http://www.lib.unn.ru/>

Сайт Института Европы <http://www.instituteofeurope.ru/>

Сайт Министерства иностранных дел России <http://www.mid.ru>

Сайт Вестника МГИМО-Университета МИД России <http://www.vestnik.mgimo.ru/>

Сайт журнала «Международные процессы» <http://www.intertrends.ru>

Сайт Института Ближнего Востока: <http://book.iimes.su>

Сайт Института востоковедения РАН: <http://www.ivran.ru>

Сайт Института стран СНГ: <http://www.materik.ru>

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Сеть «Интернет»

Электронно-библиотечная системы:

ЭБС «Консультант студента» <http://www.lib.unn.ru/er/studentlibrary.html>

ЭБС «Лань» <http://www.lib.unn.ru/er/lanj.html>

ЭБС «Юрайт» <http://www.lib.unn.ru/er/jurait.html>

ЭБС «Znanium.com» <http://www.lib.unn.ru/er/znanium.html>

9. Материально-техническое обеспечение практики

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ. Демонстрационное оборудование для презентаций на аудиторных занятиях.

10. Оценочные средства и методики их применения

Текущий контроль прохождения практики представляет собой контроль за ходом выполнения индивидуального задания, проводится во время консультаций с руководителем практики и/или научным руководителем.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения студентом практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

10.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине Б2.В.02(II) Преддипломная практика

Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций:

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
Полнота знаний	Отсутствие знаний теоретического материала для выполнения индивидуального задания. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования, отсутствует отчет, оформленный в соответствии с требованиями	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки и требований программы практики
Наличие умений	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельным и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов
Наличие навыков (владение опытом)	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

	обучающегося от ответа на вопросы собеседования	грубые ошибки	х задач	недочетами	недочетов	и недочетов	
--	--	------------------	---------	------------	-----------	----------------	--

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
Зачтено	Превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»
	Отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	Очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	Хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	Удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
Не зачтено	Неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	Плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики являются сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений.

Основными критериями оценки являются:

- Содержание отзыва научного руководителя, зафиксированного в направлении/предписании на практику;
- Степень соответствия содержания деятельности и полученных компетенций профессиональным задачам (на основе отчета практики);
- Полнота отчетной документации и ее соответствие указанным требованиям

Превосходно	Студент демонстрирует прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений; в представленном отчете по преддипломной практике прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений; знания по дисциплине демонстрируются на фоне понимания их в системе данной науки и междисциплинарных связей; свободно оперирует основными понятиями и категориями в рамках исследовательской работы; представлены все необходимые документы о прохождении практики с прекрасным отзывом научного руководителя. Компетенции сформированы полностью на высоком уровне
Отлично	Студент демонстрирует прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений; в представленном отчете по преддипломной практике (творческом задании) прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений; знания по дисциплине

	демонстрируются на фоне понимания их в системе данной науки и междисциплинарных связей; свободно оперирует основными понятиями и категориями в рамках исследования; представлены все необходимые документы о прохождении практики с отличным отзывом научного руководителя, но могут быть допущены недочеты, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе прохождения практики. Компетенции сформированы полностью на высоком уровне.
Очень хорошо	Свободно оперирует основными понятиями и категориями в представленном отчете по преддипломной практике (творческом задании); практическое задание выполнено в полном объеме, результат критически осмыслен, представлены все необходимые документы о прохождении практики. Студентом выполнены основные требования, но имеется ряд недочетов в представленных документах, или недостаточно высоко оценена работа студента научным руководителем. Компетенции сформированы на среднем уровне.
Хорошо	Студент показал полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил практические задания, приближенные к будущей профессиональной деятельности в стандартных ситуациях, усвоил основную рекомендованную литературу. Недостаточная уверенность и быстрота в демонстрации практических заданий. Содержание и форма отчета имеют заметные недостатки. Компетенции сформированы на среднем уровне
Удовлетворительно	Практическое задание выполнено не в полном объеме, оформление документов отчетности удовлетворяют не всем требованиям, неуверенность в демонстрации практических заданий. Компетенции сформированы на минимальном уровне.
Неудовлетворительно	Студентом не выполнены основные требования к прохождению практики, не оформлены отчетные документы. Компетенции сформированы не полностью.
Плохо	Студент не проходил практику. Компетенции не сформированы.

10.2. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

10.2.1. Требования к отчету по практике

Отчет по преддипломной практике – документ, отражающий содержание форм и видов деятельности практиканта в соответствии с его индивидуальными заданиями практики (работу с руководителем практики, научным руководителем и т.д.), подводящий итоги практики.

Отчет может включать следующие разделы:

- Титульный лист (обязательная часть)
- Содержание
- Введение
- Основная часть
- Заключение
- Список использованных источников
- Приложения

Содержание отражает все материалы, представленные в работе. Перечисляются заголовки разделов и подразделов, список источников, каждое из приложений. Указываются номера страниц, с которых они начинаются.

Во введении отражаются цель, место, дата начала и продолжительность практики, основные задачи практики, перечень выполненных в процессе практики работ и заданий.

Основная часть содержит описание выполненной индивидуальной работы и полученные результаты. Текст основной части делится на разделы, подразделы, параграфы в соответствии с оглавлением и структурой рассматриваемых вопросов. Каждый раздел рекомендуется начинать с новой страницы. Каждый раздел, подраздел или пункт начинается с абзацного отступа.

В заключении содержатся краткие выводы по результатам выполненной работы, оценка полноты решения поставленных задач, характеристика навыков и умений,

приобретенных на практике, индивидуальные выводы о практической значимости проведенного исследования.

Список использованных источников. В список включают все источники, на которые есть ссылки в тексте, в алфавитном порядке. Описание источников, включенных в список, выполняется в соответствии с существующими установленными библиографическими правилами.

Ссылки на источники информации, из которых были заимствованы те или иные фразы, предложения, результаты и прочее, оформляются в виде цифры, заключенной в квадратные скобки (например, [2] если ссылка на один источник, [3–6] или [3, 5, 6] – если ссылка одновременно на несколько источников), где значение цифры – это порядковый номер соответствующего информационного источника в списке литературы.

Список источников оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись». В таблице приведены примеры оформления библиографической записи источника по отдельным их типам.

Правила и примеры оформления списка источников

Тип источника	Особенности источника	Пример оформления библиографического описания в списке источников
1	2	3
Книга, учебник, монография	Один автор	Чудновский А.Д. Туризм и гостиничное хозяйство. – М.: Юркнига, 2005. – 448 с. Bailey A. English for International Tourism: Intermediate Teacher's Book. – London: Longman, 2010. – 320 p.
	Два-три автора	Веткин В.А., Винтайкина Е.В.. Технология создания турпродукта: пакетные туры. – М.: Финансы и статистика, 2013. – 240 с. Чередникова Л.Е., Бовин А.А., Штейнгольц Б.И. Инновации в социально-культурном сервисе и туризме: стратегия и тактика. – Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2007. – 450 с. Kotler P., Haider D., Rein I. Marketing places: attracting investment, industry, and tourism to cities, states, and nations. – NY: A Division of Simon & Schuster, 1993. – 390 p.
	4 и более автора	Организация туризма / А.П. Дурович, Н.И. Кабушкин, Т.М. Сергеева и др. – Минск: Новое знание, 2003. – 632 с. Tourism: Principles and Practice / J. Fletcher, A. Fyall, D. Gilbert, S. Wanhill. – NY: Prentice Hall, 2013. – 672 p.
Научные, научно-популярные статьи из серийного (продолжающегося) издания		Сахарчук Е.С. Методика анализа зарубежных моделей подготовки кадров для сферы туризма // Вестник Ассоциации вузов туризма и сервиса. – 2014. – Т. 8. – №3. – С. 78–84. Хаванова Н.В. Использование инструментария маркетинга впечатлений в индустрии туризма / Т.М. Кривошеева, В.М. Осокин, Н.В. Хаванова // Сервис в России и за рубежом. – Т.8. – Вып. 3. – С. 3–14. Dann G., Gohen E. Sociology and tourism // Annals of Tourism Research. – 1991. – Vol. 18. – P. 155–169.
Статья из сборника материалов (тезисов)		Игнатьев А.В. К вопросу об усилении функций туризма в постиндустриальном обществе // Туризм и региональное развитие: Сб. науч. статей. – Смоленск, 2006. – С. 73–78. Христофорова И.В., Колгушкина А.В., Христофоров А.В. Маркетинговые исследования рынка услуг гостиничного комплекса г. Москвы // Сб. мат. X Всерос. научно-практ. конф. «Проблемы практического маркетинга в сфере сервиса». – М., 2009. – С. 34–39.
Сборник научных статей, статистические отчеты		Управление бизнесом: сборник статей / отв. ред. И.И. Иванов. – Н. Новгород: Изд-во Нижегородского ун-та, 2009. – 243 с. UNWTO Tourism Highlights 2014 Edition. – Madrid: UNWTO, 2014. – 16 p.
Статьи из энциклопедий, словарей, справочников	изданных в печатном виде	Система бронирования и резервирования // Энциклопедия туризма: Справочник / Сост. И.В. Зорин, В.А. Квартальнов. – М.: Финансы и статистика, 2003. – С. 234. Employment in tourism industries // Glossary of tourism terms. – Madrid: UNWTO, 2014. – P. 4.
	электронных изданий	Спортивный туризм // Свободная энциклопедия «Википедия». URL: https://ru.wikipedia.org/wiki/Спортивный_туризм (Дата обращения: 09.11.2014).
Нормативные правовые акты, официальные документы		Единый федеральный реестр туроператоров // Федеральное Агентство по туризму. URL: http://russiaturism.ru/content/2/section/19/ (Дата обращения: 12.10.2014). Конституция Российской Федерации: офиц. текст. – М.: Маркетинг, 2014. – 39 с. Приказ Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации от 15 декабря 2010 г. N 1351 «Об утверждении порядка аккредитации организаций, осуществляющих классификацию объектов туристской индустрии, включающих

	гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи». URL: http://russiatourism.ru/upload/iblock/0f5/Prikaz_1351_akkreditazia_organizazii_klass_gostin iz.pdf (Дата обращения: 14.10.2014).
Стандарты	ГОСТ Р 50690-2000 Туристские услуги. Общие требования. – М.: Госстандарт России, 2004. – 10 с. ГОСТ Р 50762-2007 Услуги общественного питания. Классификация предприятий общественного питания. – М.: Стандартинформ, 2008. – 15 с. URL: http://gostexpert.ru/gost/gost-50762-2007#text (Дата обращения: 12.10.2014).
Картографические издания, буклеты, путеводители	Атлас Республики Коми / Отв. ред. Ю.В. Лисин. – М.: Феория, 2011. – 448 с. Норвегия 2014: Каталог. – Осло: Visitnorway.ru, 2014. – 108 с. Святыни Смоленска. – Смоленск: Управление культуры и туризма Администрации г. Смоленска, б/г. – Букл. Сербия: карта монастырей. – Белград: Туристическая организация Сербии, 2012. – Букл. Famagusta region: tourist maps. – Ayia Napa, Cyprus. – Map. Marina Bay Sands: Every moment rewarded. – Singapore, 2014. – Bookl.

10.2.2. Задания для промежуточной аттестации

Для проведения **итогового контроля** сформированности компетенции по преддипломной практике используются: зачет с оценкой, который осуществляется по итогам проверки отчета по практике и возможного собеседования (устного опроса).

10.2.3. Вопросы к собеседованию (устным опросам) по преддипломной практике (применительно к выбранной теме исследования)

№	Вопрос	Код компетенции
1	В чем заключается актуальность выбранной темы?	УК-1. ПКР-7.
2	Как сформулирована гипотеза исследования, какие положения выносятся на защиту?	УК-1. ПКР-7.
3	Какие логические блоки (структуру) имеет исследование, с чем связано данное структурирование?	ПКО-1, ПКР-7.
4	Приведите перечень научной литературы, документации, изученной в период практики. Какие выводы сделаны в результате анализа изученной литературы?	УК-1, УК-2, УК-3.
5	Какие поисковые стратегии сбора информации были использованы за время прохождения практики?	ПКО-1, ПКО-2.
6	Обоснуйте выбор методологического подхода при раскрытии проблемы. Обоснуйте выбор методов научного исследования	УК-3, УК-4, ПКР-7.
7	Выявите соотношение гипотезы и целей и задач исследования.	УК-4, УК-5.
8	Влияют ли изучаемые процессы на сферу национальной безопасности России, если «да», то в каком плане? Если «нет», то почему?	ПКО-2, УК-4.
9	Совокупность каких факторов и акторов влияет на изучаемые процессы и явления?	УК-5, ПКР-8.
10	Как можно оценить международно-правовое пространство изучаемой проблемы?	ПКО-1, ПКО-2.
11	В какой степени в рамках заявленной темы присутствует правозащитная тематика?	УК-4, ПКР-8.
12	Какие конфликтные и конфликтогенные пространства присутствуют в заявленной и изучаемой проблеме?	УК-3, ПКР-8.
13	Как можно охарактеризовать теоретическую базу и методологическую основу исследования?	УК-2, УК-3, ПКР-7.
14	В какой степени и для решения каких задач в исследовании используются методы прикладного анализа?	ПКО-1, ПКО-2, ПКР-8.
15	В какой мере и степени заявленная проблема коррелирует с внешнеполитической деятельностью РФ согласно концептуальным документам?	УК-5, ПКО-1, ПКО-2.

16	Какое место и роль играет заявленная проблема в деятельности РФ на международной арене?	ПКО-1, ПКО-2.
17	Какое место и роль в заявленной проблеме имеют современные интеграционные процессы?	ПКР-7, ПКР-8.
18	В какой степени в представленном проекте отражена проблема трансграничного сотрудничества и влияния, взаимоотношения регионов России с стран мира?	УК-5. ПКО-1, ПКО-2.
19	Какие дипломатические подходы, методы и практики реализуются применительно к управлению процессами в рамках заявленной проблемы?	УК-7, УК-8, УК-9, УК-10.
20	Какие практические рекомендации можно сделать?	УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10.

Рабочий график (план) проведения практики
(для проведения практики в Университете)

ФИО обучающегося: _____

Форма обучения: _____

Факультет/филиал/институт: _____

Направление подготовки/специальность: _____

Курс: _____

Место прохождения практики _____
(наименование базы практики – структурного подразделения ННГУ)

Руководитель практики от ННГУ _____
(Ф.И.О., должность)

Вид и тип практики: _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)
	Получение задания, первичная консультация руководителя от базы практики и научного руководителя.
	Работа с источниковой базой, поиск и обработка источников информации.
	Формирование макета бакалаврской ВКР по результатам проведенной работы с учетом вторичной консультации научного руководителя.
	Формирование полного комплекта документов по практике, выполнение отчета по практике

Руководитель практики от ННГУ _____
(Ф.И.О., подпись)

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ____ ПРЕДДИПЛОМНУЮ ____ ПРАКТИКУ
(вид и тип)

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс ____ 4 ____

Факультет/филиал/институт ____ ИМОМИ ННГУ им. Н.И. Лобачева ____

Форма обучения ____ очная ____

Направление подготовки/специальность ____ Международные отношения ____

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

1. Актуализировать тему и проблему перспективного научного проекта (ВКР), сформулировать проблему исследования, наметить пути и направления деятельности в период преддипломной практики с научным руководителем.

2. Провести работу по поиску и инкорпорации в научный проект (ВКР) новейшей информации (нормативно-правовые документы, иные типы источников, научные работы, вышедшие в последнее время и прочее) по означенной проблеме.

3. Сформировать макет перспективной ВКР в следующем формате:

- Введение с наличием всех необходимых компонентов согласно требованиям к написанию ВКР с упором на такие блоки, как «актуальность», «методологический аппарат», «использованные источники и литература»;

- Схема исследования (ВКР): названия глав и параграфов с кратким описанием их содержания в автореферативной форме;

- Примерное заключение к перспективной ВКР с фиксацией полученных результатов;

- Систематизированную структуру списка использованных источников и литературы (с выделением основных позиций и приведением 1-2 примеров).

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики от
ННГУ

подпись

И.О. Фамилия

Ознакомлен:

Обучающийся

подпись

И.О. Фамилия

Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского

Гагарина пр-т, д. 23, Н. Новгород, 603950, телефон: 462-30-36

Кафедра _____

ПРЕДПИСАНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____

(ФИО обучающегося полностью в именительном падеже)

_____ факультет/институт/филиал

_____ курс направление подготовки/специальность _____

направляется для прохождения _____ практики

(указать вид и тип)

В _____

(указать место прохождения практики – профильную организацию / подразделение Университета)

Начало практики _____ 20__ г. Окончание практики _____ 20__ г.

Декан факультета/директор филиала,
института

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата выдачи « _____ » _____ 201__ г

МП

ОТМЕТКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Приступил к практике

Окончил практику

« ____ » _____ 201 ____ г.

« ____ » _____ 201 ____ г.

(Подпись руководителя практики, печать структурного
подразделения ННГУ или профильной организации)

(Подпись руководителя практики, печать структурного
подразделения ННГУ или профильной организации)

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

(Заполняется руководителем практики от профильной организации в случае прохождения
практики в профильной организации)

Оценка руководителя практики от профильной организации _____

прописью

должность

подпись

И.О. Фамилия

« ____ » _____

МП

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

(заполняется руководителем практики от ННГУ)

Оценка руководителя практики от ННГУ _____

прописью

должность

подпись

И.О. Фамилия

« ____ » _____

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ:

(прописью)

(подпись руководителя практики от ННГУ)

« ____ » _____ г.

Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»

Институт международных отношений и мировой истории

ОТЧЕТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Выполнил: студент группы _____

Направление подготовки 41.03.05

«Международные отношения»

(ФИО, подпись)

Руководитель практики:

(уч. степень, должность, ФИО)

Н.Новгород, 20__ г.