

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Арзамасский филиал

Факультет естественных и математических наук

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол № 6 от 31.05.2023 г.

**ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

(указать вид практики – учебная / производственная / преддипломная)

Практика по краеведению

(тип практики в соответствии с ОС ННГУ)

Направление подготовки / специальность

**Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями под-
готовки)**

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленности (профили)

Биология и география

(указывается профиль / бакалаврская программа / специализация)

Квалификация

бакалавр

Форма обучения:

очная

Год начала подготовки 2022

**Арзамас
2023 год**

1. Цель практики

Целями учебной практики (практика по краеведению) бакалавров является закрепление, углубление и систематизация теоретических знаний, получаемых в процессе обучения, приобретение практических умений и навыков и формирование профессиональных компетенций на оперативном и тактическом уровне, развития знаний, умений, навыков будущих учителей биологии и географии к организации и проведению учебно-исследовательской деятельности обучающихся в условиях реализации компетентностного подхода.

Задачами учебной практики (практики по краеведению) являются:

- 1) познакомить студентов с максимально возможным количеством природных, хозяйственных, культурных объектов и исторических памятников непосредственно в экскурсионных условиях;
- 2) продолжение формирования систематизированных знаний в области географии Нижегородской области;
- 3) подготовка студентов к составлению и разработке краеведческих познавательных туристических маршрутов (экскурсий) для школьников;
- 4) формирование у студентов навыков проведения учебно-исследовательских проектов со школьниками по краеведению.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Практика (Учебная практика: Практика по краеведению «Б2.О.03.03(У)» относится обязательной части образовательной программы направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленности (профили): Биология и география.

Практике (Учебная практика: практика по краеведению) предшествуют изучение дисциплин: «Общее землеведение», «Геология», «География почв с основами почвоведения», «Краеведение», «Физическая география», «Общая экономическая и социальная география».

Вид практики: учебная.

Тип практики: практика по краеведению.

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения: дискретная – путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Общая трудоемкость практики составляет:

Трудоемкость	очная форма обучения
Общая трудоемкость	6 з.е.
часов по учебному плану, из них	216
практические работы	16
иные формы работы	198
КСРИФ	2
Промежуточная аттестация зачёт	дифференцированный зачет (зачет с оценкой)

Форма организации практики - практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью: обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; проектирование, планирование и реализация образовательного процесса; проектирование, планирование и реализация образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов; ведение дневника практики, написание реферата, создание презентации.

Прохождение практической подготовки предусматривает:

а) Контактную работу (практические занятия) - 18 ч.,
КСРИФ - (*понимается проведение консультаций по расписанию, прием зачета*) - 2 ч.,
дифференцированный зачет.

б) Иную форму работы студента во время практики - 198 ч., *во взаимодействии с обучающимися в процессе прохождения учебной практики*: групповые консультации и выполнение индивидуального задания: подготовка сообщений по отдельным вопросам краеведения; презентаций, самоанализа профессиональной деятельности, ведение портфолио профессиональных достижений практиканта.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами в процессе обучения на предыдущих курсах.

Прохождение практики необходимо для получения умений и навыков, формируемых для последующей производственной практики: педагогической практики, а также для применения в профессиональной деятельности.

3. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики для всех форм обучения составляет 4 недели, сроки проведения определены календарным учебным графиком учебного плана:

Форма обучения	Курс (семестр)
очная	3 курс, 5 семестр;
очная	4 курс, 8 семестр

Практика проводится в форме практической подготовки на базе кафедры биологии, географии и химии) Арзамасского филиала ННГУ.

4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в таблице 1.

В результате прохождения практики обучающиеся получают представление о принципах сбора, отбора и обобщения информации, специфику системного подхода для решения поставленных задач; методах и формах проведения краеведческих исследований;

учатся выполнять поиск информации по актуальным научным географическим проблемам; приобретать новые физико-географические, социально-экономические, краеведческие знания на основе анализа, синтеза и других методов;

и учатся применять на практике приемы и методы изучения физико-географических, социально-экономических и краеведческих объектов; методикой использования физико-географических, социально-экономических и краеведческих исследований на практике;

работать самостоятельно и в команде, а также вырабатывают навыки проведения проектной деятельности с учащимися в ходе краеведческих исследований.

Таблица 1

Формируемые компетенции (код, содержание компе-	Планируемые результаты обучения по общебиологической практике, в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения	Результаты обучения

тенции)	компетенции (код, содержание индикатора)	по практике (дескрипторы компетенции)
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, специфику системного подхода для решения поставленных задач. ИУК-1.2 Умеет приобретать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; осуществлять поиск информации по научным проблемам, относящимся к профессиональной области. ИУК-1.3 Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками, адекватного использования информации, полученной из медиа и других источников для решения поставленных задач.	<i>Знать</i> - принципы сбора, отбора и обобщения информации, специфику системного подхода для решения поставленных задач; - методы и формы проведения краеведческих исследований.
		<i>Уметь</i> - приобретать новые физико-географические, социально-экономические, краеведческие знания на основе анализа, синтеза и других методов; - осуществлять поиск информации по актуальным научным географическим проблемам.
		<i>Владеть</i> - навыками поиска физико-географических, социально-экономических и краеведческих данных для решения поставленных исследований.
ПКР-4 Способен осваивать и анализировать базовые научно-теоретические представления о сущности, закономерностях, принципах и особенностях явлений и процессов в предметной области	ИПКР-4.1. Знает содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области, а также роль учебного предмета/ образовательной области в формировании научной картины мира; основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения профессиональных задач. ИПКР-4.2 Умеет анализировать базовые научно-теоретические представления о сущности, закономерностях, принципах и особенностях изучаемых явлений и процессов в предметной области знаний. ИПКР-4.3 Владеет различными методами анализа основных категорий предметной области знаний.	<i>Знать</i> содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории по географии, а также роль краеведения/ образовательной области в формировании научной картины мира; основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения профессиональных задач.
		<i>Уметь</i> - анализировать базовые научно-теоретические представления о сущности, закономерностях, принципах и особенностях изучаемых физико-географических, социально-экономических, краеведческих явлений и процессов; - использовать методики и планы изучения физико-географических, социально-экономических и краеведческих объектов.
		<i>Владеть</i> - приемами и методами изучения физико-географических, социально-экономических и краеведческих объектов; - методикой использования физико-географических, социально-экономических и краеведческих исследований на практике.
ПКР-8 Способен использовать теоретические и практические зна-	ИПКР-8.1 Знает методологию, теоретические основы и технологии научно-исследовательской и про-	<i>Знать</i> - методологию, теоретические основы и технологии научно-исследовательской и проектной деятельности в краеведении

ния для постановки и решения исследовательских задач в предметной области (в соответствии с профилем и (или) сферой профессиональной деятельности)	ектной деятельности в предметной области (в соответствии с профилем и (или) сферой профессиональной деятельности). ИПКР-8.2 Умеет осуществлять руководство проектной, исследовательской деятельностью обучающихся / воспитанников; организовывать конференции, выставки, конкурсы и иные мероприятия в соответствующей предметной области и осуществлять подготовку обучающихся / воспитанников к участию в них. ИПКР-8.3 Владеет навыками реализации проектов различных типов.	Уметь - осуществлять руководство исследовательской работой как индивидуально, так и в коллективе, совместно решать поставленные задачи; - анализировать, систематизировать и обобщать данные, полученные в ходе наблюдений в природе и на производстве.
		Владеть - навыками проведения проектной деятельности с учащимися в ходе краеведческих исследований.

5. Содержание практики

Процесс прохождения практики в форме практической подготовки состоит из этапов:

- подготовительный (организационный);
- основной;
- заключительный.

Технологическая карта

Таблица 2

п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов/неделя)
1	Подготовительный (организационный)	- проведение установочной конференции - получение индивидуального задания - проведение инструктажа руководителем практики	2
		Экскурсия в Старопустынский природный комплекс (Пустынский заказник).	12
		Экскурсия в п. Пешелань (Пешеланский гипсовый завод) и Бебязевское месторождение гипса (д. Бебязево), музей горного дела, геологии и спелеологии (д. Бебязево).	12
		Шатковский источник «Кипящий ключ»; лечебные грязи.	10
		Государственный литературно-мемориальный и природный музей-заповедник А.С.Пушкина «Болдино» (с. Большое Болдино).	10
		Экскурсия на Вадское озеро, вадские родники, разрез пермских отложений у села Танайково; долина реки Пьяна (г. Перевоз)..	10
		Экскурсия в историко-краеведческий музей (г. Арзамас).	10
		Экскурсия в Ичалковский бор (Ичалковский заказник). Посещение Ичалковского карьера, Ичалковской ГЭС и плотины на реке Пьяна.	10
		Подготовка отчётов. Зачёт.	2
3	Заключительный (обработка и анализ)	<i>Самоанализ профессиональной деятельности</i> Портфолио профессиональных достижений студента-бакалавра (написание отчета)	4

	полученной информации)		
4	Контроль	Презентация результатов профессиональной деятельности (сдача зачета по практике).	2
Итого за 5 семестр			108/2
1	Организа- ционный	- проведение установочной конференции - получение индивидуального задания - проведение инструктажа руководителем практики	2
2	Основной (эксперимен- тальный)	Экскурсия в «Город Мастеров» (г. Городец).	12
		Экскурсия на Нижегородскую ГЭС (г. Заволжье).	12
		Экскурсия на АО Хохломская роспись (фабрика «Золотая Хохлома») (г. Семенов).	10
		Экскурсия в Нижегородский Кремль (г. Нижний Новгород).	10
		Экскурсия на «Сормовскую кондитерскую фабрику» (г. Нижний Нов- город).	10
		Экскурсия в архитектурно-этнографический музей-заповедник «Щё- лковский хутор» (г. Нижний Новгород).	10
		Экскурсия на ЗАО «Арзамасский хлеб» (г. Арзамас).	6
		Экскурсия на АО Арзамасский завод коммунального машинострое- ния «Коммаш» (г. Арзамас)	10
		Экскурсия на фабрику стеклянных елочных украшений «Ариель» (г. Нижний Новгород).	10
		Экскурсия в Музей истории художественных промыслов Нижегород- ской области (г. Нижний Новгород).	10
		Подготовка отчётов. Зачёт.	2
3	Заключитель- ный (обработ- ка и анализ полученной информации)	<i>Самоанализ профессиональной деятельности</i> Портфолио профессиональных достижений студента-бакалавра (написание отчета) Презентация результатов профессиональной деятельности (сдача зачета по практике).	6
Итого за 8 семестр			108/2
Итого			216/4

6. Форма отчетности

По итогам прохождения Учебной практики: практики по краеведению в форме практиче-
ской подготовки обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- письменный отчёт,
- индивидуальное задание,
- рабочий график (план),
- предписание,
- презентация,
- реферат.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет (зачет с оценкой).
По результатам проверки отчетной документации выставляется оценка.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная:

1. *Александрова, А.Ю.* География туризма: учебник / А.Ю. Александрова, под ред. Хри-
стова Т.Т. – Москва.: КноРус, 2020. –592 с. [Электронный ресурс]. – Адрес доступа:
<https://www.book.ru/book/934224>

2. *Бутузов, А.Г.* Этнокультурный туризм : учебное пособие / Бутузов А.Г. –Москва : КноРус, 2021. – 248 с. [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://www.book.ru/book/936612>
3. *Косолапов, А.Б.* География российского внутреннего туризма : учебное пособие / Косолапов А.Б. – Москва : КноРус, 2020. – 267 с. [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://www.book.ru/book/932888>
4. *Шмакова, Г. В.* Краеведение: учебное пособие для вузов / Г. В. Шмакова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва.: Издательство Юрайт, 2020. – 116 с. – ЭБС «Юрайт» [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://urait.ru/book/kraevedenie-455010>

б) дополнительная:

1. *Любов, М.С.* Нижегородское краеведение: учеб.пособие / М.С.Любов, Е.Ю.Любова; Арзамасский филиал ННГУ. – Арзамас: АФ ННГУ, 2016. – 109 с.
2. *Мельникова, А.П.* Практикум по дисциплине «Краеведение» / А.П.Мельникова. – Арзамас: Арзамасский филиал ННГУ, 2016. – 61 с.
3. *Мельникова, А.П.* Краеведение. Методические рекомендации для практических занятий / А.П. Мельникова. – Арзамас.: Арзамасский филиал ННГУ, 2013. – 28 с.
4. *Шеманаев, В.А.* Рабочая тетрадь для самостоятельной работы по учебной дисциплине «Краеведение»: Учебно-методическое пособие. – Арзамас.: Арзамасский филиал ННГУ, 2016. – 243 с.

в) Интернет-ресурсы:

Электронные библиотечные системы:

Электронная библиотечная система "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>

Электронная библиотечная система "Юрайт" <https://urait.ru/>

Электронная библиотечная система "Znanium" <http://znanium.com/>

Электронно-библиотечная система Университетская библиотекаONLINE <http://biblioclub.ru/>

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Обеспечивающие информационные технологии: технологии текстовой обработки, технологии работы с базами данных, мультимедиа технологии, телекоммуникационные технологии и т. д.

Функциональные информационные технологии: информационные технологии в образовании, информационные технологии автоматизированного проектирования и т. д.

Программное обеспечение:

Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Windows.

Лицензионное программное обеспечение: MicrosoftOffice.

Свободно распространяемое программное обеспечение:

программное обеспечение LibreOffice;

программное обеспечение YandexBrowser;

программное обеспечение Paint.NET;

Профессиональные базы данных

Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), платформа Elibrary: национальная информационно-аналитическая система. Адрес доступа: http://elibrary.ru/project_risc.asp

9. Материально-техническое обеспечение практики

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием, а также техническими средствами обучения: ноутбук, проектор, экран.

1. Общегеографические карты:
 - Физическая карта мира.
 - Физическая карта России.
 - Физическая карта Нижегородской области.
2. Специальные и тематические карты:
 - Климатическая карта.
 - Географические пояса и природные зоны.
 - Геологические карты.
3. Атласы школьные географические.
4. Атласы для учителей.
5. Атлас Нижегородской области.
6. Плакаты почвенных разрезов.
7. Иллюстрации из книг, журналов, альбомов.
8. Фотографии природных объектов.
9. Коллекция горных пород и минералов Нижегородской области.
10. Дидактический материал для проверки знаний студентов.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ

10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

По результатам практики в форме практической подготовки бакалавр составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график (план).

Проверка отчетов по производственной практике и проведение промежуточной аттестации по практике проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения студентом практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

10.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике «Учебная практика: практика по краеведению» (в форме практической подготовки)

Формируемые компетенции (код,	Планируемые результаты обучения по общебиологической практике, в соответствии с	
-------------------------------	---	--

содержание компетенции)	индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по практике (дескрипторы компетенции)	
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, специфику системного подхода для решения поставленных задач. ИУК-1.2 Умеет приобретать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; осуществлять поиск информации по научным проблемам, относящимся к профессиональной области . ИУК-1.3 Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками, адекватного использования информации, полученной из медиа и других источников для решения поставленных задач.	<i>Знать</i> - принципы сбора, отбора и обобщения информации, специфику системного подхода для решения поставленных задач; - методы и формы проведения краеведческих исследований.	Реферат
		<i>Уметь</i> - приобретать новые физико-географические, социально-экономические, краеведческие знания на основе анализа, синтеза и других методов; - осуществлять поиск информации по актуальным научным географическим проблемам.	Дневник практики Презентация
		<i>Владеть</i> - навыками поиска физико-географических, социально-экономических и краеведческих данных для решения поставленных исследований.	Дневник практики Презентация
ПКР-4 Способен осваивать и анализировать базовые научно-теоретические представления о сущности, закономерностях, принципах и особенностях явлений и процессов в пред-	ИПКР-4.1. Знает содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области, а также роль учебного предмета/ образовательной области в формировании научной картины мира; основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения профессиональных задач.	<i>Знать</i> содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории по географии, а также роль краеведения/ образовательной области в формировании научной картины мира; основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом	Реферат

метной области	ИПКР-4.2 Умеет анализировать базовые научно-теоретические представления о сущности, закономерностях, принципах и особенностях изучаемых явлений и процессов в предметной области знаний. ИПКР-4.3 Владеет различными методами анализа основных категорий предметной области знаний.	для решения профессиональных задач.	
		<i>Уметь</i> - анализировать базовые научно-теоретические представления о сущности, закономерностях, принципах и особенностях изучаемых физико-географических, социально-экономических, краеведческих явлений и процессов; - использовать методики и планы изучения физико-географических, социально-экономических и краеведческих объектов.	Дневник практики Презентация
		<i>Владеть</i> - приемами и методами изучения физико-географических, социально-экономических и краеведческих объектов; - методикой использования физико-географических, социально-экономических и краеведческих исследований на практике.	Дневник практики Презентация
ПКР-8 Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области (в соответствии с профилем и (или) сферой профессиональной деятельности)	ИПКР-8.1 Знает методологию, теоретические основы и технологии научно-исследовательской и проектной деятельности в предметной области (в соответствии с профилем и (или) сферой профессиональной деятельности). ИПКР-8.2 Умеет осуществлять руководство проектной, исследовательской деятельностью обучающихся / воспитанни-	<i>Знать</i> - методологию, теоретические основы и технологии научно-исследовательской и проектной деятельности в краеведении	Реферат
		<i>Уметь</i> - осуществлять руководство исследовательской работой как индивидуально, так и в коллективе, совместно решать по-	Дневник практики Презентация

	ков; организовывать конференции, выставки, конкурсы и иные мероприятия в соответствующей предметной области и осуществлять подготовку обучающихся / воспитанников к участию в них.	ставленные задачи; - анализировать, систематизировать и обобщать данные, полученные в ходе наблюдений в природе и на производстве.	Дневник практики Презентация
	ИПКР-8.3 Владеет навыками реализации проектов различных типов.	<i>Владеть</i> - навыками проведения проектной деятельности с учащимися в ходе краеведческих исследований.	

Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ			
	2 - неудовлетворительно	3 - удовлетворительно	4 - хорошо	5 - отлично
	не зачтено	Зачтено		
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов
Мотивация (личностное отношение)	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний,	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний,

	(профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Ниже среднего	Выше среднего	Высокий
	низкий	Достаточный		

Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики в форме практической подготовки являются сформированность предусмотренных программой компонентов компетенций, т. е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений.

Оценка	Уровень подготовки
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в соответствии с установленными компонентами компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики. Продемонстрировал умение приобретать новые физико-географические, социально-экономические и краеведческие знания, осуществлять поиск информации по актуальным научным географическим проблемам. Овладел приемами и навыками поиска физико-географических, социально-экономических и краеведческих данных для решения поставленных исследований. Овладел приемами и методами изучения физико-географических, социально-экономических и краеведческих объектов; методикой использования физико-географических, социально-экономических и краеведческих исследований на практике. Умеет осуществлять руководство исследовательской работой как индивидуально, так и в коллективе, совместно решать поставленные задачи; анализировать, систематизировать и обобщать данные, полученные в ходе наблюдений в природе и на производстве. Владеет навыками проведения проектной деятельности с учащимися в ходе краеведческих исследований.
Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в соответствии с установленными компонентами компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики. Продемонстрировал умение приобретать новые физико-географические, социально-экономические и краеведческие знания, осуществлять поиск информации по актуальным научным географическим проблемам. Овладел приемами и навыками поиска физико-географических, социально-экономических и краеведческих данных для решения поставленных исследований. Частично овладел приемами и методами изучения физико-географических, социально-экономических и краеведческих объектов; методикой использования физико-географических, социально-экономических и краеведческих исследований на практике. Умеет осуществлять руководство исследовательской работой как индивидуально, так и в коллективе, совместно решать поставленные задачи; анализировать, систематизировать и обобщать данные, полученные в ходе наблюдений в природе и на производстве. Владеет частично навыками проведения проектной деятельности с учащимися в ходе краеведческих исследований.
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в соответствии с установленными компонентами компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Частично продемонстрировал умение приобретать новые физико-географические, социально-экономические и краеведческие знания, осуществлять

	поиск информации по актуальным научным географическим проблемам. Частично овладел приемами и навыками поиска физико-географических, социально-экономических и краеведческих данных для решения поставленных исследований. Частично овладел приемами и методами изучения физико-географических, социально-экономических и краеведческих объектов; методикой использования физико-географических, социально-экономических и краеведческих исследований на практике. Умеет осуществлять руководство исследовательской работой как индивидуально, так и в коллективе, совместно решать поставленные задачи; анализировать, систематизировать и обобщать данные, полученные в ходе наблюдений в природе и на производстве. Частично овладел навыками проведения проектной деятельности с учащимися в ходе краеведческих исследований. Есть замечания к оформлению Портфолио профессиональных достижений бакалавра.
Неудовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в соответствии с установленными компонентами компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики. Частично продемонстрировал умение приобретать новые физико-географические, социально-экономические и краеведческие знания, осуществлять поиск информации по актуальным научным географическим проблемам. Не овладел приемами и навыками поиска физико-географических, социально-экономических и краеведческих данных для решения поставленных исследований. Не овладел приемами и методами изучения физико-географических, социально-экономических и краеведческих объектов; методикой использования физико-географических, социально-экономических и краеведческих исследований на практике. Не овладел приемами и методами осуществлять руководство исследовательской работой как индивидуально, так и в коллективе, совместно решать поставленные задачи; анализировать, систематизировать и обобщать данные, полученные в ходе наблюдений в природе и на производстве. Не овладел навыками проведения проектной деятельности с учащимися в ходе краеведческих исследований. Есть замечания к оформлению Портфолио профессиональных достижений бакалавра. Требуется повторное прохождение практики.

«Критерии итоговой оценки результатов практики»

1. Критерии оценивания дневника практики:

Оценка «отлично» ставится, если:

- дневник заполняется ежедневно, подписывается руководителем практики;
- отражает содержание всех видов деятельности практиканта в строгом соответствии с программой практики;
- прописаны виды деятельности практиканта;
- отражает формы работы с объектами природы;
- отражает участие студента-бакалавра в организации и проведении исследований с объектами природы;
- отражает формы и методы работы по организации исследовательской деятельности учащихся;
- соответствует культуре оформления деловых документов.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- дневник заполняется ежедневно, подписывается руководителем практики;
- не в полной мере отражает содержание всех видов деятельности практиканта в строгом соответствии с программой практики;
- не в полной мере отражает формы работы с объектами природы;
- не в полной мере отражает формы и методы работы по организации исследовательской деятельности учащихся;
- не в полной мере соответствует культуре оформления деловых документов.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- дневник не заполняется ежедневно, подписывается руководителем практики;

- не отражает содержание всех видов деятельности практиканта в строгом соответствии с программой практики;
- не отражает в полной мере формы работы с объектами природы;
- не отражает в полной мере формы и методы работы по организации исследовательской деятельности учащихся;
- не соответствует культуре оформления деловых документов.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- студент не выполнил предложенное индивидуальное задание по практике.

2. Критерии оценки презентации

Оправданность использование графических и анимационных элементов:

- Читаемость слайдов;
- Контраст фон-текст;
- Незагруженность слайдов;
- Использованный шрифт (д.б. без засечек, не злоупотреблять прописным, не мелкий).

Оценка стиля оформления:

- Соблюдение единого стиля оформления;
- Избегание стилей, которые отвлекают от самой презентации;
- Использование на одном слайде не более 3-х цветов;
- Использование разных типов слайдов по необходимости: текстовые, изображения, схемы.

Соблюдение принципов оформления:

- Лаконичности - размещение на слайде только необходимых, существенных информационных объектов в сжатом виде с сохранением максимальной информативности;
- Структурности - оформление структуры информационного объекта в четкой, легко запоминающейся форме, отражающей его характер;
- Обобщения - графические информационные объекты следует не дробить излишне, исключать из них элементы, обозначающие несущественные детали;
- Унификации - оформление информационных объектов в едином графическом и цветовом решении в пределах всей презентации.

Оценка содержания информации:

- Текст носит тезисный характер;
- Используются короткие слова и предложения;
- Минимизировано количество предлогов, наречий, прилагательных;
- Заголовки привлекают внимание аудитории;
- Информация соответствует достоверным источникам;
- Обращение к источникам;
- Логика построения презентации;
- Яркий финал;
- Язык понятен аудитории;
- Техническая чистота (форматирование текста, отсутствие графических, стилистических, грамматических ошибок).

3. Критерии оценки экскурсий

1). Примерная схема самоанализа экскурсии

1. Удалось ли реализовать намеченный ранее план?

2. Насколько содержание экскурсии соответствовало требованиям программы, были ли допущены отклонения? Если – да, то являются ли они необходимыми или случайными? Оцените оптимальность содержания экскурсии (объем, сложность, доступность, научность, политехническая направленность и т.д.). Удалось ли на экскурсии уделить должное внимание формированию логических умений анализировать, сравнивать, обобщать, делать выводы; специальных умений и навыков ставить опыты, проводить наблюдения. Если нет, то определите причины невыполнения этих требований программы.

Решение основных образовательных, воспитательных и развивающих задач

Подумайте, правильно ли были определены задачи экскурсии? Удалось ли связать их с задачами предыдущих и последующих уроков? Была ли достигнута основная цель экскурсии?

Обоснование избранной структуры и методических приемов ведения экскурсии

Обоснуйте последовательность проверки знаний, объяснения нового материала, закрепления, обобщения, домашнего задания. Выявите взаимосвязь между целью экскурсии и этапами ее проведения.

Удалось ли вам выдержать запланированную структуру экскурсии? Если нет, то чем это было обусловлено? Как вам удалось при повторении учебного материала предыдущего урока продолжить формирование ведущих идей курса, или повторение было организовано на репродуктивном уровне?

Как вы использовали основные положения теории поэтапного формирования понятий при объяснении нового материала? Была ли возможность осуществления межпредметных связей, как вы реализовали их на экскурсии?

На каком уровне было организовано закрепление и обобщение изученного материала?

Какие методы и методические приемы были применены на каждом этапе экскурсии? Способствовали ли выбранные методы решению задач каждого этапа и достижению цели урока?

2). Примерная схема анализа экскурсии

1. Общие сведения об экскурсии:

- дата, количество студентов по списку, количество присутствующих,
- организационное начало экскурсии;
- тема экскурсии;
- цель посещения экскурсии.

2. Структура экскурсии:

- целесообразность выбора с точки зрения темы в целом и дидактической цели занятия; место экскурсии в системе занятий по целому разделу;
- структура экскурсии: соответствует ли она цели и задачам экскурсии; последовательность отдельных этапов экскурсии. Обеспечение целостности и завершенности экскурсии;
- особенности подведения итогов экскурсии.

3. Содержание экскурсии:

- соответствие содержания программе;
- связь учебного материала с современностью;
- установление межпредметных связей;
- уровень роста или совершенствование навыков, знаний и умений на основе ранее усвоенного материала

4. Методы и приемы обучения:

- используемая система методов и приемов, их сочетание;
- соответствие методов и приемов содержанию материала, целям, задачам экскур-

- сии;
 - соответствие методов обучения осуществлению задач воспитания;
 - соблюдение основных требований к экскурсии;
 - особенности развития на экскурсии наблюдательности; виды, место и особенности самостоятельной работы студентов;
 - формирование у школьников навыков самоконтроля;
5. Поведение учащихся:
- заинтересованность, прилежность, дисциплинированность студентов;
 - методы вовлечения студентов в практическую деятельность;
 - мотивация учения, особенности используемых приемов;
6. Результаты экскурсии:
- выводы и предложения, достижение цели, выполнение плана;
 - уровень и качество знаний студентов (сознательность, глубина, прочность).

4. Критерии оценки реферативных работ

Оценка «отлично» – реферативная работа полностью раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников и изданий периодической печати, приводит практические примеры, в докладе отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов.

Оценка «хорошо» – реферативная работа частично раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (при докладе), но при этом дает не четкие ответы, без достаточно их аргументации.

Оценка «удовлетворительно» – реферативная работа в общих чертах раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы в докладе путается в ответах, не может дать понятный и аргументированный ответ.

5. Критерии оценивания самоанализа профессиональной деятельности

«Отлично» – самоанализ профессиональной деятельности содержит ответы на все поставленные вопросы в полном объеме. Материал изложен логично, приводят подтверждение своих ответов и выводов конкретными примерами. Студент умеет осуществлять рефлексию при проведении самоанализа своей деятельности во время практики.

«Хорошо» – самоанализ профессиональной деятельности содержит неполные ответы на поставленные вопросы. Материал изложен логично, приводят подтверждение своих ответов и выводов конкретными примерами, но имеются ошибочные сопоставления ответов и примеров практического характера. Студент умеет частично осуществлять рефлексию при проведении самоанализа своей работы во время практики.

«Удовлетворительно» – самоанализ работы студент в ходе практики содержит неполные ответы на поставленные вопросы. Материал изложен с логическими ошибками, студент приводит подтверждение своих ответов и выводов конкретными примерами практики, но имеются ошибочные сопоставления ответов и примеров. Студент осуществляет рефлексию при проведении самоанализа, допуская ошибки.

«Неудовлетворительно» – самоанализ профессиональной деятельности не содержит ответы на поставленные вопросы. Студент не приводит подтверждение своих ответов и выводов конкретными примерами практики, имеются ошибочные сопоставления ответов и примеров. Студент не осуществляет рефлексию при проведении самоанализа, допуская грубые ошибки.

10.2 Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Требования к отчету по практике

После окончания практики (Учебная практика: практика по краеведению) в установленные сроки бакалавр должен сдать на кафедру отчет по практике. В отчет об учебной практике необходимо вложить следующие документы: предписание, индивидуальное задание, рабочий график (план).

Индивидуальное задание включает в себя следующее:

1. Дневник практики.
2. Реферат.
3. Презентацию.
2. Самоанализ профессиональной деятельности.

Задания для промежуточной аттестации

Задания для оценки сформированности компетенции УК-1

1. Какие физико-географические и социально-экономические факторы повлияли на развитие Нижегородской области.
2. С чем связано распространение на территории Нижегородской области народных художественных промыслов.
3. Какое значение имеет географическое положение Нижегородской области в социально-экономическом развитии?
4. На основе физико-географических и социально-экономических условий дайте оценку разнообразию отраслей хозяйства Нижегородской области.
5. Оцените район выбранный район практики по соотношению объектов природного и культурного наследия.

Задания для оценки сформированности компетенции ПКР-4.

1. На основе полевых исследований (экскурсий) дайте характеристику предприятиям пищевой промышленности города Арзамаса и Нижегородской области.
2. На основе полевых исследований (экскурсий) дайте характеристику предприятиям машиностроительного комплекса города Арзамаса и Нижегородской области.
3. На основе полевых исследований (экскурсий) дайте характеристику предприятиям сферы услуг города Арзамаса и Нижегородской области.
4. На основе полевых исследований (экскурсий) дайте характеристику сельскохозяйственным предприятиям (АО, фермерским хозяйствам) Арзамасского района и Нижегородской области.
5. Приведите примеры промышленных предприятий Нижегородской области специализирующихся на выпуске продукции машиностроения.
6. Приведите примеры промышленных предприятий Нижегородской области специализирующихся на выпуске продукции химической промышленности.
7. Приведите примеры промышленных предприятий Нижегородской области специализирующихся на выпуске продукции лесной промышленности.

Задания для оценки сформированности компетенции ПКР-8.

1. Запишите в дневнике практики формы учебно-исследовательской деятельности обучающихся, которые вы осуществляли на практике.
2. Как можно использовать в учебно-исследовательской деятельности обучающихся комплексную оценку минеральных ресурсов Нижегородской области.
3. Отметьте, какие методы можно использовать при проведении полевых исследований на территории Нижегородской области.
4. Приведите примеры разнообразия водных ресурсов (реки, озера) на территории Нижегородской области.

5. Приведите примеры разнообразия минеральных ресурсов (полезных ископаемых) на территории Нижегородской области.
6. Опишите методику проведения исследований почвенных ресурсов Нижегородской области.
7. Составьте тематику исследовательской и проектной деятельности обучающихся по экономической и социальной географии.

Методические рекомендации по работе с дневником практики

Дневник практики - документ с ежедневными записями, отражающий содержание всех форм и видов деятельности практиканта в качестве исследователя в строгом соответствии с программой практики (работу с руководителем практики).

Рекомендации по оформлению:

все поля – 2 см, шрифт – 14 Times New Roman, интервал – 1,5.

1. Дневник заполняется ежедневно, подписывается руководителем практики.
2. Отражает содержание всех видов деятельности практиканта в качестве исследователя в строгом соответствии с программой практики.
3. Отражает формы работы с руководителем практики.
5. Отражает участие студента-бакалавра в организации и проведении исследований в природе.
6. Соответствует культуре оформления деловых документов.

Методические рекомендации по созданию презентации

Общие требования к презентации:

1. Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.
2. Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; название выпускающей организации; фамилия, имя, отчество автора; курс.
3. Следующие слайды представлять основные этапы презентации (желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание).
4. Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.
5. В презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов. последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Практические рекомендации по созданию презентаций

Создание презентации состоит из трех этапов:

I. Планирование презентации – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

- Определение целей.
- Сбор информации об аудитории.
- Определение основной идеи презентации.
- Подбор дополнительной информации.
- Планирование выступления.
- Создание структуры презентации.
- Проверка логики подачи материала.
- Подготовка заключения.

II. Разработка презентации – методологические особенности подготовки слайдов презентации, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

III. Репетиция презентации – это проверка и отладка созданной презентации.

Требования к оформлению презентаций

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Оформление слайдов:

Стиль

Соблюдайте единый стиль оформления .

Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.

Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).

Фон

- Для фона предпочтительны холодные тона.

Использование цвета

- На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.
- Для фона и текста используйте контрастные цвета.
- Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).
- Таблица сочетаемости цветов в приложении.

Анимационные эффекты

- Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайд.
- Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Представление информации:

Содержание информации

- Используйте короткие слова и предложения.
- Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных.
- Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

Расположение информации на странице

- Предпочтительно горизонтальное расположение информации.
- Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.
- Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.

Шрифты

- Для заголовков – не менее 24.
- Для информации не менее 18.
- Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния.
- Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.
- Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.
- Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).

Способы выделения информации

Следует использовать:

- рамки; границы, заливку.
- штриховку, стрелки.
- рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

Объем информации

- Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.

- Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

Виды слайдов

Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов

- с текстом.
- с таблицами.
- с диаграммами.

Методические рекомендации по организации и проведению экскурсии

Экскурсия является весьма эффективной формой организации учебной работы и в этом отношении выполняет ряд существенных дидактических функций:

- с помощью экскурсии реализуется принцип наглядности обучения, ибо в процессе их учащиеся непосредственно знакомятся с изучаемыми предметами и явлениями;
- экскурсии позволяют повышать научность обучения и укреплять его связь с жизнью, с практикой, способствуют изучению явлений и процессов в реальности, взаимосвязи и взаимозависимости, формированию научного мировоззрения;
- экскурсии способствуют формированию познавательных интересов, положительных качеств личности.

Изучение литературы показало, что организация каждой экскурсии включает в себя три этапа:

1. Подготовка к ней учителя и учащихся.
2. Проведение экскурсии.
3. Оформление полученного материала.

Экскурсии делятся на две группы: школьные и внешкольные.

Школьная экскурсия это – форма учебно–воспитательной работы с классом или группой учащихся, проводимая с познавательной целью при передвижении от объекта к объекту, по выбору учителя и по темам, связанным с программами.

Школьные экскурсии имеют два вида: – урочные – проводимые в учебное время. Урочные экскурсии входят в систему уроков по темам учебных предметов, поэтому учитель заранее планирует проведение экскурсии в своем плане.

В связи с этим, педагог может самостоятельно создавать специальные условия, для решения которых необходима экскурсия в школьной музей или за его пределы. Так же экскурсию можно включить и в последующие уроки, соблюдая тематическую линию.

Тематикой урочных экскурсий могут быть: патриотическое воспитание обучающихся, знакомство с культурой и природой родного края, литературное и историческое прошлое населенного пункта, знаменитые земляки, географические и биологические особенности местности, производство и т.д. – внеурочные – факультативные – проводимые до или после занятий в классе.

Материал, рассматриваемый на внеурочных экскурсиях, может выступать дополнением к школьному курсу, а может и нести в себе отвлекающую, развивающую информацию. Внеурочные экскурсии могут быть организованы по темам: краеведческого поиска, изучения быта, особенностям праздничных приготовлений, обрядов и т.д. Экскурсии урочные и внеурочные имеют общую черту, их содержание, так или иначе связано с учебной программой соответствующего класса школы. Проводят и организывают эти экскурсии педагоги образовательных организаций в соответствии с рабочей программой по своему предмету.

Внешкольные экскурсии направлены на расширение культурного кругозора детей, воспитание их в духе патриотизма, любви и уважению к труду, дают всестороннее гармоничное воспитание. Объектами внешкольных экскурсий чаще всего становятся производственные и промышленные предприятия, что профессионально ориентирует обучающихся; выходы на открытую местность для знакомства с природой; посещение исторических мест, архитектурных

ансамблей; исторически знаменитых зданий и т.д. Для того, чтобы экскурсия имела наибольший эффект необходимо к ней подготовиться:

В план подготовки экскурсии входит:

1. Определение темы экскурсии. Следует тщательно продумывать и обосновывать тему экскурсии. Тема экскурсии, это то, что является её основой, на чем строится показ и рассказ. Тема экскурсии так же выступает критерием построения всей структуры экскурсии. Тематика экскурсии могут быть: архитектура населенного пункта; творчество местных литераторов; история жизни знаменитых земляков; история улицы; экология местности; экономическое развитие и т.д. Тема, которая будет раскрываться в ходе экскурсионного занятия, должна быть актуальной и соответствовать программе, которая поможет в большей степени усвоить предмет.

2. После утверждения темы экскурсии следует определить её цель. Нужно помнить, что основная цель школьных экскурсий – углубленное изучение школьной программы. В условиях новых стандартов экскурсия может стать частью учебного проекта, где в ходе экскурсии учащийся собирает материал для проекта, решать учебную задачу.

3. Затем, после определения цели экскурсии, определяется экскурсионный объект, который будет рассматриваться в ходе экскурсии и нести в себе основную смысловую нагрузку. Педагогу необходимо сориентировать учеников на выбранные им объекты показа экспозиции. Объекты должны обладать яркими, выразительными, интересными для экскурсантов характеристиками.

Экскурсионный объект – это предмет или историческое (природное, механическое) явление, несущее информационную функцию. Нужно понимать, что объект в экскурсии – это не только внешняя сторона, но и конкретное помещение, где происходили исторические события, действовали реальные лица. Объект показа это в первую очередь знак, символ невербальной коммуникации, которая проходит между различными культурами и социальными слоями общества.

Объектами экскурсии могут быть:

- памятные места;
- здания и сооружения;
- природные объекты;
- производственные и промышленные объекты;
- экспозиции государственных музеев, картинных галерей, постоянные и временные выставки;
- памятники археологии – городища, временные стоянки, места поселения, курганы с захоронениями и т.д.

Заметим, что в экскурсионном деле существует определенная классификация объектов экскурсии:

- по содержанию – одноплановые (произведение живописи, река, дом) и многоплановые (площадь, улица, архитектурный ансамбль);
- по функциональности: основные (служат для раскрытия темы) и дополнительные;
- по степени сохранности: полностью сохранившиеся; дошедшие до наших дней со значительными изменениями; частично сохранившиеся; утраченные.

Важно помнить, что экскурсия, составленная педагогом, не должна быть перегружена объектами показа, один академический час экскурсии должен содержать в себе не более 10 главных объектов показа.

1. На следующем этапе необходимо подготовить учащихся к экскурсии, определить с ними цели предстоящей экскурсии, раздать задания и т.д. Необходимо провести с учащимися инструктаж о необходимости соблюдения правил дорожного движения и поведения в общественном месте, музее, на природе и т.д.
2. Проведение экскурсии. В процессе подготовки учитель определяет формы, методы проведения экскурсии.

По форме проведения экскурсии бывают:

- Экскурсия-консультация даёт наглядные ответы на вопросы экскурсантов, служит одним из видов повышения квалификации.

- Экскурсия-прогулка совмещает в себе элементы познания с элементами отдыха, проводится в лесу, в парке, по морю, реке и пр.

- Экскурсия-лекция. Данный вид экскурсии отличается тем, что в ней рассказ преобладает над показом.

- Экскурсия-демонстрация наиболее наглядная форма ознакомления группы с природными явлениями, производственными процессами и т. д.

- Экскурсия-урок представляет собой форму сообщения знаний в соответствии с учебной программой того или иного учебного заведения.

- Показательная экскурсия – форма учебной экскурсии, цель которой показать образец того или иного методологического приёма на конкретном объекте, раскрыть определённую подтему и т. д.

- Экскурсия – интерактивное занятие, экскурсовод с помощью заданий включает учащихся в процесс своего рассказа и делает их активными участниками экскурсии.

Использование экскурсии в учебно-воспитательном, образовательном процессе образовательных организаций, следует учитывать, как возрастные, так и психологические особенности учащихся.

Подготовленность группы к восприятию экскурсионного материала. В ходе самой экскурсии, следует следить, чтобы она не перешла в обыденный урок или не приняла лекционный характер, это все является другим направлением учебной деятельности. В ходе экскурсии следует показать объект или объекты, которые были запланированы для показа, воссоздать зрительную картину исторического события, которое происходило вблизи этих объектов или действия исторических лиц, связанных с выбранными объектами.

6. В заключении экскурсии делается обобщение новых сведений, которые узнали ученики, педагог вместе с детьми формирует главные положения, собирает задания (если они были даны).

Текущий контроль по практике проводится во время консультаций в соответствии с графиком и представляет собой контроль хода выполнения индивидуального задания. Формы контроля – устно (собеседование по выполнению заданий), письменно – проверка выполнения письменных заданий, которые входят в Портфолио профессиональных достижений практиканта.

Типовые формы документации по практике студентов представлены в действующем документе «Типовые формы документации по практике в форме практической подготовки студентов Арзамасского филиала ННГУ», размещенном по адресу https://arz.unn.ru/pdf/Metod_all_all.pdf

Программа **Учебной практики: Практика по краеведению** составлена в соответствии образовательным стандартом высшего образования бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ ННГУ от 17.05.2023 года № 06.49-04-0214/23).

Автор(ы):

к.п.н., доцент

Шеманаев В.А.

Рецензент (ы):

к.п.н., доцент

Любов М.С.

Кафедра биологии, географии и химии

зав. кафедрой

д.б.н., доцент

Недосеко О.И.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 24.05.2023 года, протокол № 5

Член УМК по практике

к.и.н., доцент

Воробьева О.В.

П.7. а) СОГЛАСОВАНО:

Заведующий библиотекой

Федосеева Т.А.