

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный  
университет им. Н.И. Лобачевского»**

**Юридический факультет**

УТВЕРЖДЕНО  
Решением президиума  
ученого совета ННГУ  
протокол от  
16.01.2024 г. № 1

**ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация: гражданско-правовая

Квалификация:  
юрист

Форма обучения:  
Очная, заочная

Нижегород  
2024 год

Программа составлена на основании образовательного стандарта высшего образования ННГУ им. Н.И. Лобачевского по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

**СОСТАВИТЕЛЬ:**

к.ю.н., доцент кафедры административного  
и финансового права,  
заместитель декана по учебной работе

М.Д. Прилуков

Программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета  
15 января 2024 г. протокол № 3

## 1. Цель практики

Целями преддипломной практики студентов являются:

- закрепление и углубление полученных студентами в процессе обучения теоретических знаний;
- приобретение и развитие профессиональных компетенций, углубление уже полученных в ходе проведения учебной практики знаний, умений и навыков;
- получение опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- подготовка выпускной квалификационной работы.

Задачами преддипломной практики являются:

- приобретение обучающимся опыта самостоятельной профессиональной деятельности путем непосредственного участия в деятельности конкретной организации;
- углубленное изучение законодательства;
- углубление навыков анализа, обобщения и систематизации данных правоприменительной практики и статистических данных;
- углубление навыков составления и оформления документов правового характера;
- получение либо углубление навыков осуществления правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- получение либо углубление навыков разработки нормативных актов;
- формирование устойчивого навыка работы в коллективе, навыка профессионального общения;
- совершенствование навыков планирования, организации и проведения научно-исследовательской деятельности;
- процесс сбора, систематизации, обобщения материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.

## 2. Место практики в структуре образовательной программы

**Преддипломная практика** Б2.О.03(П) относится к обязательной части образовательной программы по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности.

Овладение профессиональными компетенциями в процессе преддипломной практики базируется на освоении цикла дисциплин таких как Философия, Иностранный язык в сфере юриспруденции, Экономика, Профессиональная этика и служебный этикет, Теория государства и права, История отечественного государства и права, Правовые основы обеспечения национальной безопасности, Конституционное право, Административное право, Гражданское право, Гражданский процесс, Арбитражный процесс, Уголовное право, Уголовный процесс, Предпринимательское право, Международное частное право, Криминалистика, Криминология и др.

**Вид практики:** производственная

**Тип практики:** преддипломная

**Способ проведения:** стационарная, выездная.

**Форма проведения:** дискретная – путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики

Общая трудоемкость практики составляет:

21 зачетную единицу

756 часов

14 недель.

Прохождение практики предусматривает:

а) контактную работу - практические занятия - 2 часа,

КСР (понимается проведение консультаций по расписанию, прием зачета с оценкой) - 1 час;

б) иную форму работы студента во время практики – 753 часов (подразумевается работа во взаимодействии с руководителем от профильной организации, во взаимодействии с обучающимися в процессе прохождения преддипломной практики, выполнение индивидуального задания по практике и подготовки отчета по практике).

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами в процессе обучения на предыдущих курсах.

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для написания выпускной квалификационной работы, а также для применения в профессиональной деятельности.

### 3. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики для всех форм обучения составляет 14 недель, сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
очная	5 курс 10 семестр
заочная	6 курс 11 семестр

#### 3.1. При прохождении практики в государственных органах

студент:

- знакомится со структурой соответствующего государственного органа;
- знакомится с организацией работы государственного органа;
- знакомится с порядком поступления на службу в государственный орган;
- осуществляет анализ практики применения действующего законодательства в деятельности государственного органа;
- знакомится с порядком прохождения и рассмотрения обращений граждан и юридических лиц;
- изучает практику взаимодействия данного органа с другими государственными органами.

#### 3.2. При прохождении практики в юридических консультациях

студент:

- изучает нормативные акты, регламентирующие деятельность коллегии адвокатов;
- знакомится с делопроизводством в органах адвокатуры;
- присутствует при приеме граждан адвокатами юридической консультации;
- знакомится с поступившими в юридическую консультацию документами, составляет проекты исковых заявлений, кассационных и других жалоб, проекты возражений на кассационные и частные жалобы по гражданским и уголовным делам, заявлений судебному исполнителю по исполнению судебных решений;
- присутствует при выступлении адвоката в суде первой инстанции и при рассмотрении кассационной жалобы судом второй инстанции.

#### 3.3. При прохождении практики в органах нотариата

студент:

- изучает действующее законодательство и другие нормативные акты, регулирующие деятельность этого органа;
- присутствует при приеме граждан нотариусом, знакомится с порядком удостоверения договоров, доверенностей, завещаний, выдачей исполнительных надписей и

удостоверений бесспорных обстоятельств, производством денежных операций; участвует в принятии мер по охране наследственного имущества и составлении актов описи наследственного имущества;

– составляет проекты выдачи свидетельств: о праве на наследство, о праве собственности на долю в общем имуществе супругов, наложении запрещения отчуждения жилого дома; свидетельствование верности копий документов и выписок из них; подлинности подписи на документах, верности перевода документов с одного языка на другой и других документов, относящихся к компетенции нотариуса;

– по поручению нотариуса изучает и обобщает практику работы нотариальной конторы за определенный период времени.

#### **3.4. При прохождении практики в подразделениях СК РФ, МВД РФ, Прокуратуры РФ, ФТС РФ**

*студент:*

– целью и задачами работы соответствующего подразделения;

– знакомится со структурой соответствующего подразделения;

– знакомится с организацией работы соответствующего подразделения;

– знакомится с порядком поступления на службу в правоохранительный орган (по месту прохождения практики);

– присутствует при проведении следственных и иных процессуальных действий (по согласованию);

– готовит проекты процессуальных документов.

#### **3.5. При прохождении практики в судах общей юрисдикции и арбитражных судах** *студент:*

– знакомится со структурой и правовым положением данного суда;

– знакомится с порядком делопроизводства;

– присутствует на судебных заседаниях.

#### **3.6. При прохождении практики в иных организациях**

*студент:*

– изучает цели и задачи деятельности, компетенцию и полномочия организации, учреждения, предприятия;

– анализирует систему органов управления предприятием, учреждением, организацией;

– знакомится с формами и методами реализации целей и задач организации;

– изучает законодательные, локальные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность организации;

– знакомится со структурой и организацией работы юридической службы организации (предприятия, учреждения);

– знакомится с кодификационной работой, ведением делопроизводства, перепиской по правовым вопросам.

#### **3.7. При прохождении практики в Юридической клинике юридического факультета ННГУ.**

*студент:*

– изучает Этический кодекс Юридической клиники;

– изучает правовые основы организации и деятельности Юридической клиники;

– знакомится с понятием юридического документа и знакомятся с документооборотом;

– изучает основы нормотворческой деятельности;

– знакомится с особенностями консультирования по отдельным категориям дел.

#### **3.8. При прохождении практики на кафедрах юридического факультета ННГУ** осуществляется в форме научно-исследовательской работы обучающегося, что предполагает:

– изучение юридической литературы;

- изучение достижений отечественной и зарубежной науки по теме научных исследований кафедры;
- осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации научной информации либо материалов практики по выбранной теме (заданию кафедры);
- оформление реферата;
- защиту реферата путем выступления с докладом на защите практики.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Реферат набирается на компьютере на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4. Объем составляет 5-10 страниц. Текст печатается 14-м шрифтом через 1,5 междустрочный интервал. Заголовок располагается посередине строки, точка после него не ставится. Не допускается подчеркивание заголовка и переносы в словах заголовка. Страницы нумеруются арабскими цифрами в нарастающем порядке. Титульный лист реферата включается в общий объем, но не нумеруется. Номера страниц проставляются в нижнем правом углу страницы. Оформленный реферат должен быть помещен в папку. Недопустимо, чтобы в реферате имелись орфографические, синтаксические, стилистические ошибки. Список использованной литературы, сноски, ссылки оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ-7.05- 2008.

Тематика рефератов определяется кругом научных интересов кафедры и конкретизируется в индивидуальном задании на практику с учетом уровня подготовленности студента.

В процессе прохождения практики студент должен самостоятельно определить форму и способы участия в указанной деятельности в соответствии с конкретными указаниями и заданиями руководителя практики по месту ее прохождения.

Для студентов, проживающих за пределами территории города Нижнего Новгорода, в качестве места прохождения практики может быть выбрана организация юридического профиля по месту проживания.

При этом не менее чем за 1 месяц до начала практики студенту необходимо предоставить договор на проведение практики, заключенный между ННГУ и соответствующей базой практики (см. приложение). При проведении практики таким способом оплата проезда, дополнительные расходы, связанные с проживанием (суточные) ННГУ не оплачиваются.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

#### **4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики**

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1.

Перечисленные ниже компетенции, формируемые в ходе проведения преддипломной практики, вырабатываются частично. Полученные обучающимися знания, умения и навыки являются частью планируемых. В результате обучения обучающиеся получают представление о процессе сбора, систематизации, обобщения материалов для подготовки выпускной квалификационной работы; учатся выполнять разработку нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности и применять на практике результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, работать самостоятельно и в команде, а также вырабатывают навыки практического применения полученных знаний для выполнения выпускной квалификационной работы.

Таблица 1

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы системного подхода и критического анализа и синтеза информации;</li> <li>- способы интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи;</li> <li>- методы поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;</li> <li>-основные различия между фактами, мнениями, интерпретациями и оценками;</li> <li>-возможные варианты решения типичных задач</li> </ul> <p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять системный подход и критический анализ и синтез информации;</li> <li>- применять способы интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи;</li> <li>- использовать методы поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;</li> <li>-формировать собственное мнение о фактах, мнениях, интерпретациях и оценках информации;</li> <li>-обосновывать варианты решений поставленных задач</li> </ul> <p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами системного подхода и критическим анализом, и синтезом информации;</li> <li>- навыками интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи;</li> <li>- навыками поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;</li> <li>- навыками формировать и аргументировать свои выводы и суждения;</li> <li>-навыком формирования вариантов решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки</li> </ul>

<b>Формируемые компетенции с указанием кода компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>
<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели;</li> <li>- способы решения типичных задач и критерии оценки ожидаемых результатов;</li> <li>- основы планирования деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;</li> <li>- основные методы контроля выполнения задач и коррекции способов их решения;</li> </ul> <p>-основные требования к представлению результатов проекта и возможности их использования</p> <p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели;</li> <li>- оценивать соответствие между способами решения задач и целью проекта;</li> <li>- планировать деятельность с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;</li> <li>- контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности;</li> </ul> <p>-представлять результаты проекта и возможности их использования</p> <p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения методов постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели;</li> <li>- навыками решения типичных задач и оцениванием соответствия между способами решения задач, и целью проекта;</li> <li>- навыками планирования деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;</li> <li>-навыками контроля выполнения задач и коррекции способов их решения;</li> <li>-навыками представления результатов проекта и возможности их использования</li> </ul>
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы командной работы;</li> <li>- стили управления командной работой;</li> <li>- стратегии межличностного взаимодействия в командной работе;</li> <li>- методы обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивания идей других членов команды для достижения поставленной цели;</li> <li>- правила и нормы командной работы;</li> </ul> <p>-показатели оценки эффективности работы команды</p> <p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать в команде на основе стратегии сотрудничества;</li> </ul>

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать стиль управления работой команды в соответствии с ситуацией;</li> <li>- организовать продуктивное межличностное взаимодействие в командной работе;</li> <li>- организовать обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели;</li> <li>- соблюдать правила и нормы командной работы, нести личную ответственность за результат командной работы;</li> <li>-оценивать эффективность работы команды</li> <li><b>- владеть:</b></li> <li>- навыком сотрудничества в командной работе для достижения поставленной цели;</li> <li>- навыками управления работой команды в соответствии с ситуацией;</li> <li>- навыками продуктивного межличностного взаимодействия в командной работе;</li> <li>- навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивания идей других членов команды для достижения поставленной цели;</li> <li>- навыками применения правил и норм командной работы, принятия личной ответственности за результат командной работы;</li> <li>-навыками оценки эффективности работы команды</li> </ul>
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>- знать:</b></li> <li>- стили общения на русском языке и язык жестов;</li> <li>- особенности стилистики официальной и неофициальной переписки на русском языке;</li> <li>- особенности и правила перевода официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный;</li> <li>-правила публичного выступления на русском и иностранном языке</li> <li><b>- уметь:</b></li> <li>- адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям коммуникации;</li> <li>- вести деловую переписку на русском и иностранном языке;</li> <li>- переводить и понимать официальные и профессиональные текстов на иностранном языке;</li> <li>-учитывать особенности аудитории и цели общения в публичном выступлении на русском и иностранном языке</li> <li><b>- владеть:</b></li> <li>- навыками выбора и адаптации речи, стиля общения и языка жестов в зависимости от цели и условий коммуникации;</li> <li>- навыками деловой переписки на русском и</li> </ul>

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	<p>иностранном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками перевода официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный;</li> <li>-навыками публичного выступления на русском и иностранном языке</li> </ul>
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-этапы исторического развития России и социокультурные традиции различных социальных групп, в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения;</li> <li>-основные философские идеи и категории, обеспечивающие межкультурное взаимодействие;</li> <li>- причины и типы коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии;</li> <li>-принципы недискриминационного взаимодействия при межкультурном профессиональном взаимодействии</li> <li>-о зависимости культурных норм от традиций различных социальных групп.</li> <li>-культурные особенности и традиции различных социальных групп; этапы исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения;</li> <li>-фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе; особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;</li> </ul> <p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-изложить этапы исторического развития России и социокультурные традиции различных социальных групп, в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения;</li> <li>- использовать основные философские идеи и категории при межкультурном взаимодействии;</li> <li>- выявлять возможные причины коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии;</li> </ul>

<b>Формируемые компетенции с указанием кода компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>
	<p>-применять принципы недискриминационного взаимодействия при межкультурном профессиональном взаимодействии;</p> <p>-проявлять в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира;</p> <p>-находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;</p> <p>-адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различий, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям;</p> <p><b>- владеть:</b></p> <p>-навыками изложения этапов исторического развития России и социокультурных традиций различных социальных групп, в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения;</p> <p>-навыками использования основных философских идей и категорий при межкультурном взаимодействии;</p> <p>- навыками преодоления коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии;</p> <p>-навыками применения принципов недискриминационного взаимодействия при межкультурном профессиональном взаимодействии;</p> <p>-культурой диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения проблемы.</p> <p>-навыками личной и массовой коммуникации, способностью к компромиссу и диалогу, уважительному принятию национальных, религиозных, культурных и мировоззренческих особенностей различных народов и сообществ;</p> <p>навыками внимательного, объективного и цельного анализа поступающей общественно-политической информации, проверки различных мнений, позиций и</p>

<b>Формируемые компетенции с указанием кода компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>
	<p>высказываний на достоверность, непротиворечивость и конвенциональность;</p> <p>-навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>
<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструменты и методы управления временем;</li> <li>- методы определения приоритетов личного развития и профессионального роста;</li> <li>-требования рынка труда и предложения образовательных услуг в сфере профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать инструменты и методы управления временем;</li> <li>- определять приоритеты и цели собственной деятельности;</li> <li>-оценивать требования рынка труда и предложения образовательных</li> </ul> <p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;</li> <li>- способностью реализовывать цели личного развития и профессионального роста;</li> <li>-способностью выстраивания траектории собственного профессионального роста</li> </ul>
<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- здоровьесберегающие технологии поддержания здорового образа жизни;</li> <li>- требования к уровню физической подготовленности;</li> <li>- требования к оптимальному сочетанию физической и умственной нагрузки и обеспечению работоспособности;</li> <li>-нормы здорового образа жизни</li> </ul> <p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соотносить здоровьесберегающие технологии поддержания здорового образа с физиологическими особенностями своего организма;</li> <li>- поддерживать должный уровень физической подготовленности</li> <li>- планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки;</li> </ul>

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	<p>-объяснять нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях</p> <p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью поддерживать здоровый образ жизни;</li> <li>- способностью к устойчивому обеспечению полноценной социальной и профессиональной деятельности на основании оптимального уровня физической подготовленности;</li> <li>- способностью к устойчивому обеспечению работоспособности на основании оптимального сочетания физической и умственной нагрузки;</li> </ul> <p>-способностью соблюдать нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности</p>
<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</li> </ul> <p>-правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, в том числе при возникновении военных конфликтов оказания первой помощи и способы участия в восстановительных мероприятиях.</p> <p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-анализировать факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</li> <li>-соблюдать правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, в том числе при возникновении военных конфликтов, оказывать первую помощь и участвовать в восстановительных мероприятиях</li> </ul> <p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-способностью предотвращать вредное влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</li> <li>-способностью организованного и эффективного</li> </ul>

<b>Формируемые компетенции с указанием кода компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>
	<p>поведения в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>
<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру;</li> <li>- понятие лица с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>- методы и особенности взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>-закономерности взаимодействия общества и человека с ограниченными возможностями здоровья</li> </ul> <p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объяснить понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру;</li> <li>- планировать и осуществлять профессиональную деятельность;</li> <li>- применять методы взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах;</li> <li>-мотивировать себя на выполнение определённых профессиональных действий</li> </ul> <p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретическими знаниями о содержании инклюзивной компетентности;</li> <li>- способностью планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими ограниченными возможностями;</li> <li>- навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом их особенностей;</li> <li>-навыками самомотивации на выполнение определённых профессиональных действий на основе знания закономерностей взаимодействия общества и человека с ограниченными возможностями здоровья</li> </ul>
<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные законы и закономерности функционирования экономики;</li> <li>- основы экономики;</li> <li>- основы финансовой грамотности;</li> <li>-методы личного экономического и финансового планирования</li> </ul> <p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять основные законы и закономерности функционирования экономики;</li> <li>- решать социальные и профессиональные задачи;</li> <li>- правильно оценивать ситуацию в экономике;</li> <li>-применять методы личного экономического и</li> </ul>

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	<p>финансового планирования, использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые риски</p> <p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения основных законов и закономерности функционирования экономики;</li> <li>- способностью применения основ экономики при решении социальных и профессиональных задач;</li> <li>- способностью принимать разумные поведенческие экономические решения;</li> </ul> <p>-способностью эффективного управления личными финансами (личным бюджетом) для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей с учетом оценки возможных экономических и финансовых рисков</p>
<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-значение основных правовых категорий, сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, формы их проявлений в различных сферах общественной жизни</li> <li>-действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в различных областях жизнедеятельности</li> <li>-традиционные и современные методы, позволяющие выполнять служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</li> </ul> <p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-идентифицировать и оценивать проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</li> <li>-анализировать правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</li> <li>-выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</li> </ul> <p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма,</li> </ul>

<b>Формируемые компетенции с указанием кода компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>
	<p>терроризма, коррупционного поведения</p> <p>-навыками использования нормативных основ деятельности по противодействию проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</p> <p>-навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</p>
<p>ОПК-1. Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга</p>	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности происхождения государства и права, этапы и фазы развития права как регулятора общественных отношений; историю изменений традиционных ценностей российского общества;</li> <li>- основные исторические события истории России и всеобщей истории;</li> <li>-сущность понятий профессиональный долг, патриотизм, социальная ответственность</li> </ul> <p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критически оценивать совокупность объективных условий формирования, функционирования и развития Российского государства и права; поддерживать традиционные ценности российского общества;</li> <li>- определять культурно-историческое своеобразие России и ее место в мировой и европейской цивилизации;</li> <li>-формировать мотив профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа объективно обусловленных и объективно необходимых тенденций, выражающих сущность права в процессе его становления, развития и функционирования в Российском государстве;</li> <li>- навыком определения исторических проблем на различных этапах развития России;</li> <li>-способами осуществления профессиональной деятельности, гарантирующими проявление патриотизма и социальной ответственности в работе</li> </ul>
<p>ОПК-6. Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные</p>	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы юридической квалификации;</li> <li>- содержание и значение стадий применения права;</li> <li>- существующие базы данных правоприменительной практики;</li> <li>- понятие, структуру и содержание правоприменительного акта;</li> <li>- способы выявления и разрешения правовых проблем и коллизий</li> </ul>

<b>Формируемые компетенции с указанием кода компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>
<p>юридические решения в соответствии с действующим законодательством</p>	<p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- давать правовую оценку анализируемой ситуации;</li> <li>- совершать юридически значимые действия в рамках каждой стадии правоприменительной деятельности;</li> <li>- осуществлять быстрый поиск необходимой правоприменительной практики и проводить её анализ;</li> <li>- составлять правоприменительные акты, соблюдая соответствующие правила юридической техники;</li> <li>- выявить и устранить правовую проблему или коллизию</li> </ul> <p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками осуществления юридической квалификации;</li> <li>- навыками реализации норм материального и процессуального права в конкретной сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками поиска и анализа правоприменительную практики с учетом специфики отраслей права;</li> <li>- навыками составления правоприменительных актов;</li> <li>- навыками разрешения правовых проблем и коллизий</li> </ul>
<p>ОПК-7. Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению</p>	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание и значение принципов правового регулирования;</li> <li>- содержание и значение каждой стадии применения права;</li> <li>- различные способы толкования права</li> </ul> <p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- интерпретировать принципы правового регулирования;</li> <li>- совершать юридически значимые действия в рамках каждой стадии правоприменительной деятельности;</li> <li>- интерпретировать нормы права, используя различные способы их толкования</li> </ul> <p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения принципов правового регулирования в профессиональной деятельности с целью обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства;</li> <li>- навыками установления фактических обстоятельств дела, юридической квалификации, принятия решения по юридическому делу;</li> <li>- навыками применения различных способов толкования норм права</li> </ul>
<p>ОПК ОС-10. Способен анализировать основные направления научных исследований, выявлять и</p>	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систему методов проведения научных исследований;</li> <li>- актуальный перечень рецензируемых научных</li> </ul>

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
формулировать актуальные научные проблемы	<p>журналов в области юриспруденции;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методику составления обзоров и отчетов об исследованиях в области юриспруденции;</li> <li>- содержание государственных стандартов, регламентирующих оформление различных видов научных работ</li> </ul> <p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать разнообразными методами при изучении предмета исследования;</li> <li>- подготовить научное исследование к публикации в научном журнале, сборнике статей;</li> <li>- освещать в обзорах и отчетах основные направления научных исследований;</li> <li>- оформлять научные работы в соответствии с установленными государственными стандартами</li> </ul> <p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения разнообразных методов при изучении предмета исследования;</li> <li>- навыками апробации результатов научных исследований в рецензируемых журналах, сборниках статей;</li> <li>- навыками подготовки обзоров и отчетов об исследованиях в области юриспруденции;</li> <li>- навыками применения государственных стандартов к различным научным работам</li> </ul>
ПК-5. Способен соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- положения действующего законодательства в сфере обеспечения безопасности личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина;</li> <li>- механизмы реализации права по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства;</li> <li>- навыки защиты прав и свобод человека и гражданина в обществе;</li> <li>- судебную практику для составления документов в целях обеспечения и защиты безопасности личности</li> </ul> <p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять положения действующего законодательства в сфере обеспечения безопасности личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина;</li> <li>- применять механизмы реализации права по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства;</li> <li>- применять навыки защиты прав и свобод человека и гражданина в обществе;</li> <li>- давать квалифицированные юридические заключения</li> </ul> <p><b>- владеть:</b></p>

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с правовыми Интернет-ресурсами и справочно-правовыми системами;</li> <li>- навыками обеспечения законности и правопорядка;</li> <li>- навыками квалифицировать противоправные деяния;</li> <li>- способностью проведения юридической экспертизы проектов нормативных документов</li> </ul>
<p>ПК-6. Способен выявлять, пресекать, и расследовать преступления и иные правонарушения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>знать:</b></li> <li>- технико-криминалистические средства и методы в процессе выявления и расследования преступлений и правонарушений;</li> <li>- тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций;</li> <li>- порядок составления документы в деятельности конкретных правоохранительных и правоприменительных органов;</li> <li>- нормативно закрепленные понятия в сфере прокурорского надзора</li> <li>- <b>уметь:</b></li> <li>- использовать технико-криминалистические средства и методы в процессе выявления и расследования преступлений и правонарушений;</li> <li>- применять тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций;</li> <li>- применять процессуальное законодательство в деятельности конкретных правоохранительных и правоприменительных органов;</li> <li>- анализировать, толковать правовые нормы в сфере прокурорского надзора</li> <li>- <b>владеть:</b></li> <li>- методами выявления и расследования преступлений и правонарушений;</li> <li>- навыками квалифицировать противоправные деяния;</li> <li>- способностью дифференцировать противоправные деяния;</li> <li>- способностью правильно применять правовые нормы в сфере прокурорского надзора</li> </ul>
<p>ПК – 7. Способен осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>знать:</b></li> <li>- способы и методы применения силовых способов пресечения правонарушений;</li> <li>- виды и структуру специальной техники, оружия, специальных средств при решении профессиональных задач</li> <li>- <b>уметь:</b></li> <li>- использовать различные способы и методы применения силовых способов пресечения правонарушений;</li> <li>- применять при решении профессиональных задач</li> </ul>

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	<p>специальную технику, оружие, специальные средства</p> <p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами и методами применения силовых способов пресечения правонарушений;</li> <li>-навыками применения при решении профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства</li> </ul>
<p>ПК-8. Способен выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую медицинскую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач</p>	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды социальных опасностей, классификацию опасных и чрезвычайных ситуаций, режима чрезвычайного положения и военного времени;</li> <li>- положений действующего законодательства в сфере обеспечения безопасности личности, общества и государства;</li> <li>- правила личной безопасности и безопасности граждан, механизмы реализации права, обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства;</li> <li>-правила и порядок оказания первой доврачебной медицинской помощи</li> </ul> <p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать понятийный аппарат при классификации опасных и чрезвычайных ситуаций, режима чрезвычайного положения и военного времени;</li> <li>- применять положения нормативных правовых актов по обеспечению безопасности личности, общества и государства в процессе решения служебных задач;</li> <li>- оценивать опасности, способные причинить вред здоровью и безопасности граждан в процессе решения служебных задач;</li> <li>-оказывать первую доврачебную медицинскую помощь при травмах и других непредвиденных чрезвычайных ситуациях</li> </ul> <p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знаниями по классификации опасных и чрезвычайных ситуаций, режима чрезвычайного положения и военного времени;</li> <li>- навыками применения норм действующего законодательства в области безопасности;</li> <li>- способностью соблюдать правила по обеспечению личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач;</li> <li>-навыками оказания первой доврачебной медицинской помощи при травмах и других непредвиденных чрезвычайных ситуациях</li> </ul>
<p>ПК-11. Способен выявлять на основе анализа и обобщения практики причины и условия,</p>	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- причины и условия возникновения и существования преступного и иного противоправного поведения;</li> </ul>

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
способствующие совершению правонарушений	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способы предупреждения, выявления и устранения различных видов правонарушений</li> <li><b>- уметь:</b></li> <li>- анализировать причины и условия возникновения и существования преступного и иного противоправного поведения;</li> <li>- использовать методы и способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению</li> <li><b>- владеть:</b></li> <li>- способностью анализировать причины и условия возникновения и существования преступного и иного противоправного поведения;</li> <li>- методами и способами предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению</li> </ul>
ПК-12. Способен разрабатывать предложения, направленные на устранение правонарушений	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>- знать:</b></li> <li>- причины и условия, способствующие совершению правонарушений, способы предупреждения различных видов правонарушений;</li> <li>- меры по устранению преступлений и иных правонарушений</li> <li><b>- уметь:</b></li> <li>- проводить сравнительный анализ способов предупреждения различных видов правонарушений;</li> <li>-разрабатывать меры противодействия правонарушениям, формулировать обоснованные и убедительные предложения и рекомендации по совершенствованию мер противодействия правонарушениям</li> <li><b>- владеть:</b></li> <li>- навыками сравнительного анализа мер по устранению причин и условий совершения преступлений и иных правонарушений;</li> <li>-навыками разработки мер по противодействию правонарушениям, способностью формулировать предложению и рекомендации по совершенствованию правоприменительной практики в сфере противодействия правонарушениям</li> </ul>
ПК-15. Способен организовать работу и обеспечить совокупную деятельность всех участников взаимодействия	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>- знать:</b></li> <li>- методы работы в коллективе и способы организации работы малых коллективов исполнителей;</li> <li>- основы планирования и распределения обязанностей и поручений между персоналом; основы контроля выполнения трудовых функций, регламентов подчиненными работниками;</li> <li>- структуру, виды, формы, механизмы общения как процесса коммуникации;</li> <li>- основы управления деятельностью подчиненных</li> </ul>

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	<p>работников; основы распределения профессиональных задач для подчиненных работников</p> <p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу малых коллективов исполнителей;</li> <li>- планировать и распределять обязанности и поручения между персоналом; осуществлять контроль выполнения трудовых функций, регламентов подчиненными работниками;</li> <li>-определять стратегии взаимодействия; планировать и корректировать свою деятельность в команде; устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия;</li> <li>-распределять задачи для подчиненных работников; контролировать сроки, объемы и качество работ подчиненных работников</li> </ul> <p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации работы малых коллективов исполнителей;</li> <li>- методикой планирования и распределения обязанностей и поручений между персоналом; методикой проведения контроля выполнения трудовых функций, регламентов подчиненными работниками;</li> <li>- способами взаимодействия в конфликтных ситуациях с целью повышения эффективности профессиональной деятельности;</li> <li>-способностью управлять деятельностью подчиненных работников, контролируя сроки, объемы и качество их работ; способностью распределения производственных задач для подчиненных работников</li> </ul>
ПК-16. Способен принимать оптимальные управленческие решения	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-систему требований к организации управленческой деятельности, подготовке и принятию управленческих решений; систему оценки управленческих решений с учетом их соответствия требованиям сложившихся условий управления;</li> <li>- виды управленческих решений и методы их принятия;</li> <li>- методы оценки принятых управленческих решений;</li> <li>-основные методы решения стандартных задач предотвращения юридических рисков</li> </ul> <p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготавливать и принимать оптимальные</li> </ul>

<b>Формируемые компетенции с указанием кода компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>
	управленческие решения; - оценивать условия и последствия принимаемых управленческих решений; -разрабатывать новые методы решения оценивания и предотвращения юридических рисков <b>- владеть:</b> - навыками подготовки и принятия управленческих решений с учетом их соответствия требованиям сложившихся условий управления; - навыками оценки эффективности принимаемых управленческих решений; -методами разработки новых методов решения нестандартных задач, оценивания и предотвращения юридических рисков
ПК ЦЮ-19 Дорабатывает конфигурации и модули информационных систем предприятий	<b>Знать:</b> – концепцию «Индустрия 4.0»; – основы архитектуры информационных систем; –виды информационных систем, используемых в юридической деятельности; – модели и стадии жизненного цикла информационных систем; - принципы создания информационных систем в юридической деятельности; - элементы структуры информационных систем; <b>уметь:</b> -описывать этапы внедрения информационных систем, применяемых в юридической деятельности; -определять признаки необходимости внедрения ERP-систем; <b>владеть:</b> -навыками проектирования модели данных информационной системы. -навыками декомпозиции задач по разработке и внедрению информационной системы;
ПК ЦЮ-20 Применяет принципы и основы алгоритмизации	<b>Знать:</b> -принципы и основы алгоритмизации; - общие принципы программирования на языке Python <b>Уметь:</b> -анализировать предметную область с целью определения формирования основных стратегий принятия решений - пользоваться программными средствами, используемыми в деятельности юриста <b>Владеть:</b> -навыками использования интеллектуального анализа данных в юридической деятельности. -навыками проектирования LegalTech-продуктов
ПК -3ГрС Способен реализовывать нормы	<b>- знать:</b> - принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; состояние

<b>Формируемые компетенции с указанием кода компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>
гражданского законодательства в профессиональной деятельности	<p>практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности; содержание должностных обязанностей</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования и реализации права;</li> <li>- основные положения о правовом значении элементов отношений, которые являются объектами профессиональной деятельности</li> </ul> <p>-основные положения законодательства Российской Федерации, понятия, состав и содержание правовых отношений; правовой статус граждан, вовлекаемых в судопроизводство;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды процедурных актов, составляемых участниками правовых отношений</li> </ul> <p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами; использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений; оценивать аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых документов; анализировать содержание нормативных правовых актов, их систему и структуру</li> <li>- правильно толковать применяемую норму права;</li> <li>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;</li> <li>- давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам;</li> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> </ul> <p>-применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации.:</p> <p>-основные положения законодательства Российской Федерации, понятия, состав и содержание правовых отношений; правовой статус граждан, вовлекаемых в судопроизводство;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды процедурных актов, составляемых участниками правовых отношений</li> </ul> <p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах;</li> </ul> <p>способностью толковать положения нормативных правовых актов; способностью работы с</p>

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	<p>правореализационными документами юридической терминологией- навыками анализа правовых норм;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права;</li> <li>- навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности- навыками точной квалификации;</li> <li>- навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности- способностью анализа нормативных правовых актов; способностью толкования содержания норм различных отраслей права;</li> <li>- способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения; навыками обобщения правоприменительной практики</li> </ul>
<p>ПК -4ГрС</p> <p>Способен применять гражданское, арбитражное процессуальное законодательство, формировать процессуальную позицию по делу в целях защиты прав и законных интересов субъектов права</p>	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные положения гражданского, арбитражного процессуального законодательства, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;</li> <li>- основы профессиональной этики юриста;</li> <li>- особенность реализации и применения юридических норм положений процессуального законодательства и практики его применения;</li> <li>- понятия содержания и принципов процесса судопроизводства;</li> <li>- правового статуса участников процессуальных отношений;</li> <li>- принципов и форм взаимодействия участников судопроизводства</li> <li>-основных положений отраслевых юридических и специальных наук, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;</li> <li>- особенностей реализации и применения юридических норм;</li> <li>- правил составления юридических документов</li> </ul> <p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять представительство субъектов права; профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона;</li> <li>- правильно толковать применяемую норму права;</li> <li>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения</li> </ul>

<b>Формируемые компетенции с указанием кода компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>
	<p>статистического анализа информации; - давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам; - правильно составлять и оформлять юридические документы</p> <p>-реализовывать положения процессуального законодательства в профессиональной деятельности;</p> <p>- неукоснительно соблюдать принципы судопроизводства; -организовывать взаимодействие участников судопроизводства; -обеспечивать точное соблюдение законодательства всеми участниками судопроизводства</p> <p>-правильно толковать применяемую норму права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; - давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам; - правильно и грамотно составлять и оформлять юридические документы</p> <p><b>- владеть:</b></p> <p>- навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий;- навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; - навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - навыками принятия мер защиты прав человека и гражданина</p> <p>-навыками соблюдения принципов судопроизводства;</p> <p>- навыками производства процессуальных действий с использованием специальных знаний; - опытом обеспечения точного соблюдения законодательства всеми участниками судопроизводства</p> <p>-навыками работы с правовыми актами; - навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся профессиональной деятельности; - навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; - навыками сбора и обработки информации</p>

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности

## 5. Содержание практики

Общее учебно-методическое руководство практикой осуществляет выпускающая кафедра.

Преподаватель, ответственный по выпускающей кафедре за организацию и проведение практики (обычно – это научный руководитель ВКР), проводит со студентами консультации, контролирует соблюдение ими установленного порядка прохождения практики, оказывает им помощь в выполнении индивидуальных заданий.

Преддипломная практика нацелена на изучение, сбор, обработку и систематизацию материалов для написания выпускной квалификационной работы (ВКР). В связи с этим конкретный план прохождения практики должен быть составлен индивидуально каждым студентом совместно с руководителем ВКР с учетом ее темы, базы практики и данной программы.

Поскольку для студентов преддипломная практика должна быть связана непосредственно с темой их ВКР, соответственно этому должна выбираться и база практики. Главной целью практики студентов выпускного курса является практическая разработка темы дипломной работы, получение опыта в конкретной сфере для написания ВКР.

Задание, выполняемое студентом, носит индивидуальный характер, так как зависит непосредственно от темы ВКР. Оно связано с изучением правоприменительной практики, состояния нормативно-правовой базы исследуемой области общественных отношений, а также с разработкой предложений по совершенствованию нормативной базы в выбранной области правоотношений, выявлению пробелов и коллизий в действующем законодательстве, формулированию предложений по совершенствованию законодательства.

Программа практики кроме специальных заданий для студентов выпускных курсов предполагает общие требования, которые должны учитываться всеми студентами-практикантами. Студент должен изучить нормативные документы, регламентирующие работу базы практики, а именно нормативные документы, определяющие статус организации, предприятия или государственного (муниципального) органа, штатное расписание, положения о структурных подразделениях, номенклатуру дел, должностные инструкции и другие локальные нормативные правовые акты. Если базой практики является государственный (муниципальный) орган, то иные законы и подзаконные акты, регламентирующие его работу. Студенту следует постараться принять участие в составлении отдельных процессуальных и иных юридических документов; совершении действий, связанных с реализацией правовых норм; консультировании по правовым вопросам.

При прохождении практики студент обязан:

- выполнять график прохождения практики и все задания, предусмотренные программой;
- строго выполнять действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- выполнять задание по научно-исследовательской работе.

В обязанность руководителя практики от организации входит:

- обеспечение доступа практикантов на рабочее место и к необходимой информации;
- систематический контроль за качеством выполняемой студентами работы и соблюдением всех трудовых и корпоративных норм поведения в коллективе.

По окончании практики студент-практикант составляет письменный отчет и защищает его.

Студент, не прошедший практику либо не выполнивший программу практики по уважительной причине, а также получивший отрицательный отзыв о работе на практике, направляется на практику повторно в свободное от учебы время (по индивидуальному плану).

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, получившие неудовлетворительную оценку на защите отчета и не ликвидировавшие задолженность в установленном порядке, считаются имеющими академическую задолженность и не допускаются к Государственной итоговой аттестации.

Защищенные отчеты по практике обучающихся передаются на кафедры. Предписания вместе с ведомостью сдаются в деканат (учебную часть).

Процесс прохождения практики состоит из этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

### Технологическая карта

Таблица 2

п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов/неделя)
1	Организационный	1. Ознакомление с программой практики, правилами ее прохождения и получение индивидуального задания; 2. Прибытие на место практики; инструктаж по технике безопасности; 3. Организация рабочего места, знакомство с коллективом	3 часа
2	Основной (экспериментальный)	1. Ознакомление со структурой организации или учреждения, являющейся базой практики, делопроизводством, нормативно-правовыми и иными актами, регулирующими её деятельность. 2. Решение профессиональных задач в соответствии с профилем подготовки	750 часов
3	Заключительный (обработка и анализ полученной информации)	1. Обработка и систематизация собранного в процессе прохождения практики фактического и литературного материала для составления отчета о прохождении практики. 2. Оформление отчета о прохождении практики.	3 часа

		3. Защита отчета о прохождении практики	
	<b>ИТОГО:</b>		<b>756 часов / 14 недель</b>

## 6. Форма отчетности

По итогам прохождения преддипломной практики обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- письменный отчет
- индивидуальное задание
- рабочий график (план) /совместный рабочий график (план)
- предписание (находится в личном кабинете студента в разделе «Справки» на портале ННГУ).

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По итогам прохождения преддипломной практики обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

1. Отчёт – аналитический документ, отражающий результаты прохождения практики. Отчёт составляется в произвольной форме, должен содержать подпись руководителя практики от организации, заверенную печатью организации.

Отчёт включает в себя:

- а) информацию о структуре и направлениях деятельности организации, где проходила практика;
- б) информацию о нормативно-правовых основах деятельности данной организации;
- в) общую характеристику видов работ, выполняемых практикантом;
- г) результаты выполнения индивидуального задания (проекты документов либо иные материалы по теме ВКР).

2. Индивидуальное задание, выдаваемое руководителем практики

3. Рабочий график (план) проведения практики / Совместный рабочий график (план) проведения практики, выдаваемое руководителем практики .

4. Предписание на практику, заверенное подписью руководителя и печатью организации прохождения практики.

5. Характеристику, составленную в организации, где студент проходил практику, подписанную её руководителем и заверенную печатью данной организации. В характеристике отражается степень и качество выполнения программы практики, отношение студента к обязанностям практиканта, уровень его теоретической подготовки, способность и желание овладеть практическими навыками, творческое отношение к выполняемой работе и т.п.

Отчетная документация надлежащим образом оформляется: все листы нумеруются, подшиваются (или скрепляются иным образом). Документация представляется руководителю практики от кафедры.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

### 7.1 Основная учебная литература:

7.1.1. Административный процесс : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / В. В. Волкова, О. В. Зиборов, С. М. Зырянов [и др.]. — 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2021. - 207 с. - (Серия «Dura lex, sed lex»). - ISBN 978-5-238-03450-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1352914>

7.1.2. Гражданское право : учебник : в 2 томах. Том 1 / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 447 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1184792. - ISBN 978-5-16-016568-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1921408>

7.1.3. Гражданское право : учебник : в 2 томах. Том 2 / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 602 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1186576. - ISBN 978-5-16-016574-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1186576>

7.1.4. Дуюнов, В. К. Уголовное право России. Общая и Особенная части : учебник / под ред. д-ра юрид. наук, проф. В.К. Дуюнова. — 6-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 780 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI: <http://doi.org/10.12737/1807-1>. - ISBN 978-5-369-01807-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1941768>

7.1.5. Кобликов, П. А. Юридическая этика : учебник / А.С. Кобликов. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 176 с. - ISBN 978-5-91768-261-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2132120>

7.1.6. Миронов, А. Н. Административное право : учебник / А.Н. Миронов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 333 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1097010. - ISBN 978-5-16-016327-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2137051>

7.1.7. Николаева, Е. Ю. Юридическая психология : учебное пособие / Е.Ю. Николаева, М.Ю. Плетнев. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 94 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-00621-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1854790>

7.1.8. Прошляков, А. Д. Уголовный процесс : учебник / под ред. А.Д. Прошлякова, В.С. Балакшина, Ю.В. Козубенко. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 888 с. — DOI 10.12737/1699408. - ISBN 978-5-00156-190-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2122506>

7.1.9. Решетникова, И. В. Гражданский процесс : учебное пособие / И.В. Решетникова, В.В. Ярков. — 8-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 272 с. — (Краткие учебные курсы юридических наук). - ISBN 978-5-00156-061-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2129515>

7.1.10. Теория государства и права : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / под ред. М. М. Рассолова, А. И. Клименко. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. - 343 с. - ISBN 978-5-238-03435-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1376394>

7.1.11. Фомичева, О. А. Конституционное право : учебно-методическое пособие / О. А. Фомичева. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2021. - 195 с. - ISBN 978-5-9765-2720-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1280468>

7.1.12 Противодавление экстремистской деятельности : учебное пособие / отв. ред. А. М. Будаев. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 128 с. - ISBN 978-5-00156-146-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1220788> .

## **7.2 Дополнительная учебная, научная и методическая литература:**

7.2.1. Гражданское право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / под науч. ред. Р. А. Курбанова, Т. В. Дерюгиной, А. Н. Кузбагарова ; под общ. ред. Н. Д. Эриашвили, А. В. Тумакова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. - 743 с. - (Серия «Dura lex, sed lex»). - ISBN 978-5-238-03687-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2121184>

7.2.2. Григорьева, Н. В. Прокурорский надзор : учебное пособие / Н.В. Григорьева. — 7-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 218 с. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.29039/01900-9>. - ISBN 978-5-369-01955-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2136857>

7.2.3. Еникеев, М. И. Юридическая психология : учебник / М.И. Еникеев. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 512 с. - ISBN 978-5-91768-387-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1912365>

7.2.4. Право социального обеспечения России : учебник для среднего профессионального образования / Э. Г. Тучкова, М. И. Акатнова, А. Л. Благодир [и др.] ; отв. ред. Э. Г. Тучкова, А. Л. Благодир. - Москва : Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2023. - 307 с. - ISBN 978-5-906685-99-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2081648>

7.2.5. Россинский, Б. В. Административное право: учебник / Б. В. Россинский, Ю. Н. Стариков, - 6-е изд., пересмотр. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 640 с. - (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-108822-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178721>

7.2.6. Свириц, Ю. А. Гражданский процесс : учебник / Ю. А. Свириц. - Москва : Прометей, 2023. - 724 с. - ISBN 978-5-00172-427-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2144072>

7.2.7. Трудовое право : учебник / под ред. канд. юрид. наук, доц. С.Н. Ерёминной, канд. юрид. наук Е.А. Степановой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 331 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1908962. - ISBN 978-5-16-018061-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1908962>

7.2.8. Цветков, П. В. Уголовное право. Особенная часть : рабочая тетрадь / П. В. Цветков, Н. Ю. Филатова. - Москва : РГУП, 2021. - 164 с. - ISBN 978-5-93916-892-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869203>

7.2.9. Шестак, В. А. Уголовное право. Общая часть : учебное пособие / В. А. Шестак. - Москва : Прометей, 2023. - 1142 с. - ISBN 978-5-00172-450-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2144077>

7.2.10. Клейменов, М. П. Противодействие организованной преступности, экстремизму и терроризму в таблицах : учебное пособие / М. П. Клейменов, И. М. Клейменов, Е. М. Сейбол [и др.]. - Омск : Издательство Омского государственного университета, 2021. - 96 с. - ISBN 978-5-7779-2544-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2144455>.

### **7.3 Ресурсы сети Интернет:**

7.3.1. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» - [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com)

7.3.2. Электронно-библиотечная система «Znanium.com»

7.3.3. Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт» - <http://biblio-online.ru>

7.3.4. Электронная коллекция книг «MyLibrary» - <http://lib.mylibrary.com/>

## **8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При прохождении преддипломной практики используется лицензионное программное обеспечение MicrosoftOffice, а также информационные справочные системы «Гарант», «Консультант Плюс».

## **9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.**

Для материально-технического обеспечения преддипломной практики и подготовки отчета о прохождении преддипломной практики используются помещения, оснащенные

стационарным мультимедийным оборудованием (проекторы, интерактивные доски, виртуальный класс), компьютерные классы, оборудованные средствами оргтехники, персональными компьютерами, объединенными в сеть с выходом в Интернет, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

## 10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

По результатам практики специалист составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом)/совместным рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

**Вместе с отчетом** обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график (план).

Проверка отчетов по преддипломной практике и проведение промежуточной аттестации по ним проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения специалистом практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

### 10.1. Паспорт фонда оценочных средств по Преддипломной практике (в форме практической подготовки)

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
1	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<b>- знать:</b> - основы системного подхода и критического анализа и синтеза информации; - способы интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи; - методы поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; - основные различия между фактами, мнениями, интерпретациями и оценками; - возможные варианты решения типичных задач	Собеседование
			<b>- уметь:</b> - применять системный подход и	Собеседование

			<p>критический анализ и синтез информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять способы интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи;</li> <li>- использовать методы поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;</li> <li>- формировать собственное мнение о фактах, мнениях, интерпретациях и оценках информации;</li> <li>- обосновывать варианты решений поставленных задач</li> </ul>	
			<p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами системного подхода и критическим анализом, и синтезом информации;</li> <li>- навыками интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи;</li> <li>- навыками поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;</li> <li>- навыками формировать и аргументировать свои выводы и суждения;</li> <li>- навыком формирования вариантов решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки</li> </ul>	Собеседование
2	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели;</li> <li>- способы решения типичных задач и критерии оценки ожидаемых результатов;</li> <li>- основы планирования деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;</li> <li>- основные методы контроля выполнения задач и коррекции способов их решения;</li> <li>- основные требования к представлению результатов проекта и возможности их использования</li> </ul>	Собеседование

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>уметь:</b></li> <li>- применять методы постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели;</li> <li>- оценивать соответствие между способами решения задач и целью проекта;</li> <li>- планировать деятельность с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;</li> <li>- контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности;</li> <li>-представлять результаты проекта и возможности их использования</li> </ul>	Собеседование
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>владеть:</b></li> <li>- навыками применения методов постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели;</li> <li>- навыками решения типичных задач и оцениванием соответствия между способами решения задач, и целью проекта;</li> <li>- навыками планирования деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;</li> <li>-навыками контроля выполнения задач и коррекции способов их решения;</li> <li>-навыками представления результатов проекта и возможности их использования</li> </ul>	Собеседование
3	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>знать:</b></li> <li>- основные принципы командной работы;</li> <li>- стили управления командной работой;</li> <li>- стратегии межличностного взаимодействия в командной работе;</li> <li>- методы обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивания идей других членов команды для достижения поставленной цели;</li> <li>- правила и нормы командной работы;</li> <li>-показатели оценки</li> </ul>	Собеседование

			<p><b>эффективность работы команды</b></p> <p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать в команде на основе стратегии сотрудничества;</li> <li>- выбирать стиль управления работой команды в соответствии с ситуацией;</li> <li>- организовать продуктивное межличностное взаимодействие в командной работе;</li> <li>- организовать обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели;</li> <li>- соблюдать правила и нормы командной работы, нести личную ответственность за результат командной работы;</li> <li>- оценивать эффективность работы команды</li> </ul>	Собеседование
			<p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыком сотрудничества в командной работе для достижения поставленной цели;</li> <li>- навыками управления работой команды в соответствии с ситуацией;</li> <li>- навыками продуктивного межличностного взаимодействия в командной работе;</li> <li>- навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивания идей других членов команды для достижения поставленной цели;</li> <li>- навыками применения правил и норм командной работы, принятия личной ответственности за результат командной работы;</li> <li>- навыками оценки эффективности работы команды</li> </ul>	Собеседование
4	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стили общения на русском языке и язык жестов;</li> <li>- особенности стилистики официальной и неофициальной переписки на русском языке;</li> <li>- особенности и правила перевода официальных и</li> </ul>	Собеседование

		<p>профессионального взаимодействия</p>	<p>профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный; -правила публичного выступления на русском и иностранном языке</p>	
			<p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям коммуникации;</li> <li>- вести деловую переписку на русском и иностранном языке;</li> <li>- переводить и понимать официальные и профессиональные текстов на иностранном языке;</li> <li>-учитывать особенности аудитории и цели общения в публичном выступлении на русском и иностранном языке</li> </ul>	Собеседование
			<p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками выбора и адаптации речи, стиля общения и языка жестов в зависимости от цели и условий коммуникации;</li> <li>- навыками деловой переписки на русском и иностранном языке;</li> <li>- навыками перевода официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный;</li> <li>-навыками публичного выступления на русском и иностранном языке</li> </ul>	Собеседование
5	УК-5	<p>Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- этапы исторического развития России и социокультурные традиции различных социальных групп, в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения;</li> <li>-основные философские идеи и категории, обеспечивающие межкультурное взаимодействие;</li> <li>- причины и типы коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии;</li> <li>-принципы недискриминационного взаимодействия при</li> </ul>	Собеседование

		<p>межкультурном профессиональном взаимодействии</p> <p>-о зависимости культурных норм от традиций различных социальных групп</p> <p>-культурные особенности и традиции различных социальных групп; этапы исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения;</p>	
		<p><b>- уметь:</b></p> <p>- изложить этапы исторического развития России и социокультурные традиции различных социальных групп, в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения;</p> <p>- использовать основные философские идеи и категории при межкультурном взаимодействии;</p> <p>- выявлять возможные причины коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии;</p> <p>-применять принципы недискриминационного взаимодействия при межкультурном профессиональном взаимодействии</p> <p>-фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе; особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность</p>	<p>Собеседование</p>

			<p>взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;          проявлять в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира;</p> <p>-находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;</p> <p>-адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различий, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям;</p>	
			<p><b>- владеть:</b></p> <p>- навыками изложения этапов исторического развития России и социокультурных традиций различных социальных групп, в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения;</p> <p>-навыками использования основных философских идей и категорий при межкультурном взаимодействии;</p> <p>- навыками преодоления коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии;</p> <p>-навыками применения принципов недискриминационного взаимодействия при</p>	Собеседование

			<p>межкультурном профессиональном взаимодействии</p> <p>-культурой диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения проблемы.</p> <p>-навыками личной и массовой коммуникации, способностью к компромиссу и диалогу, уважительному принятию национальных, религиозных, культурных и мировоззренческих особенностей различных народов и сообществ; навыками внимательного, объективного и цельного анализа поступающей общественно-политической информации, проверки различных мнений, позиций и высказываний на достоверность, непротиворечивость и конвенциональность</p> <p>-навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>	
6	УК-6	<p>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструменты и методы управления временем;</li> <li>- методы определения приоритетов личностного развития и профессионального роста;</li> <li>- требования рынка труда и предложения образовательных услуг в сфере профессиональной деятельности</li> </ul>	Собеседование
			<p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать инструменты и методы управления временем;</li> <li>- определять приоритеты и цели собственной деятельности;</li> </ul>	Собеседование

			-оценивать требования рынка труда и предложения образовательных	
			- <b>владеть:</b> - способностью управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; - способностью реализовывать цели личного развития и профессионального роста; -способностью выстраивания траектории собственного профессионального роста	Собеседование
7	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	- <b>знать:</b> - здоровьесберегающие технологии поддержания здорового образа жизни; - требования к уровню физической подготовленности; - требования к оптимальному сочетанию физической и умственной нагрузки и обеспечению работоспособности; -нормы здорового образа жизни	Собеседование
			- <b>уметь:</b> - соотносить здоровьесберегающие технологии поддержания здорового образа с физиологическими особенностями своего организма; -поддерживать должный уровень физической подготовленности - планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки; -объяснять нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях	Собеседование
			- <b>владеть:</b> - способностью поддерживать здоровый образ жизни; - способностью к устойчивому обеспечению полноценной социальной и профессиональной деятельности на основании оптимального уровня физической подготовленности; - способностью к устойчивому обеспечению работоспособности	Собеседование

			<p>на основании оптимального сочетания физической и умственной нагрузки;</p> <p>-способностью соблюдать нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности</p>	
8	УК-8	<p>Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p><b>- знать:</b></p> <p>-факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>-правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, в том числе при возникновении военных конфликтов оказания первой помощи и способы участия в восстановительных мероприятиях.</p>	Собеседование
			<p><b>- уметь:</b></p> <p>-анализировать факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> <p>-соблюдать правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, в том числе при возникновении военных конфликтов, оказывать первую помощь и участвовать в</p>	Собеседование

			восстановительных мероприятиях	
			<p><b>- владеть:</b></p> <p>-способностью предотвращать вредное влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>-способностью организованного и эффективного поведения в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	Собеседование
9	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p><b>- знать:</b></p> <p>- понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру;</p> <p>- понятие лица с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>- методы и особенности взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>-закономерности взаимодействия общества и человека с ограниченными возможностями здоровья</p>	Собеседование
			<p><b>- уметь:</b></p> <p>- объяснить понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру;</p> <p>- планировать и осуществлять профессиональную деятельность;</p> <p>- применять методы взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах;</p> <p>-мотивировать себя на выполнение определённых профессиональных действий</p>	Собеседование
			<p><b>- владеть:</b></p> <p>- теоретическими знаниями о содержании инклюзивной компетентности;</p> <p>- способностью планировать и</p>	Собеседование

			<p>осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими ограниченные возможности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом их особенностей;</li> <li>-навыками самомотивации на выполнение определённых профессиональных действий на основе знания закономерностей взаимодействия общества и человека с ограниченными возможностями здоровья</li> </ul>	
10	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные законы и закономерности функционирования экономики;</li> <li>- основы экономики;</li> <li>- основы финансовой грамотности;</li> <li>-методы личного экономического и финансового планирования</li> </ul>	Собеседование
			<p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять основные законы и закономерности функционирования экономики;</li> <li>- решать социальные и профессиональные задачи;</li> <li>- правильно оценивать ситуацию в экономике;</li> <li>-применять методы личного экономического и финансового планирования, использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые риски</li> </ul>	Собеседование
			<p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения основных законов и закономерности функционирования экономики;</li> <li>- способностью применения основ экономики при решении социальных и профессиональных задач;</li> <li>- способностью принимать</li> </ul>	Собеседование

			<p>разумные поведенческие экономические решения;</p> <p>-способностью эффективного управления личными финансами (личным бюджетом) для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей с учетом оценки возможных экономических и финансовых рисков</p>	
11	УК-11	<p>Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им профессиональной деятельности</p>	<p><b>- знать:</b></p> <p>-значение основных правовых категорий, сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, формы их проявлений в различных сферах общественной жизни</p> <p>-действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>-традиционные и современные методы, позволяющие выполнять служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</p>	Собеседование
			<p><b>- уметь:</b></p> <p>-идентифицировать и оценивать проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</p> <p>-анализировать правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</p> <p>-выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики</p>	Собеседование

			и служебного этикета	
			<p><b>- владеть:</b></p> <p>-навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</p> <p>-навыками использования нормативных основ деятельности по противодействию проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</p> <p>-навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</p>	Собеседование
12	ОПК-1	Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга	<p><b>- знать:</b></p> <p>- особенности происхождения государства и права, этапы и фазы развития права как регулятора общественных отношений; историю изменений традиционных ценностей российского общества;</p> <p>- основные исторические события истории России и всеобщей истории;</p> <p>-сущность понятий профессиональный долг, патриотизм, социальная ответственность</p>	Собеседование
			<p><b>- уметь:</b></p> <p>- критически оценивать совокупность объективных условий формирования, функционирования и развития Российского государства и права; поддерживать традиционные ценности российского общества;</p> <p>- определять культурно-историческое своеобразие России и ее место в мировой и европейской цивилизации;</p> <p>-формировать мотив профессиональной деятельности</p>	Собеседование
			<b>- владеть:</b>	Собеседование

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа объективно обусловленных и объективно необходимых тенденций, выражающих сущность права в процессе его становления, развития и функционирования в Российском государстве;</li> <li>- навыком определения исторических проблем на различных этапах развития России;</li> <li>-способами осуществления профессиональной деятельности, гарантирующими проявление патриотизма и социальной ответственности в работе</li> </ul>	
13	ОПК-6	Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>знать:</b></li> <li>- основы юридической квалификации;</li> <li>- содержание и значение стадий применения права;</li> <li>- существующие базы данных правоприменительной практики;</li> <li>- понятие, структуру и содержание правоприменительного акта;</li> <li>- способы выявления и разрешения правовых проблем и коллизий</li> </ul>	Собеседование
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>уметь:</b></li> <li>- давать правовую оценку анализируемой ситуации;</li> <li>- совершать юридически значимые действия в рамках каждой стадии правоприменительной деятельности;</li> <li>- осуществлять быстрый поиск необходимой правоприменительной практики и проводить её анализ;</li> <li>- составлять правоприменительные акты, соблюдая соответствующие правила юридической техники;</li> <li>- выявить и устранить правовую проблему или коллизию</li> </ul>	Собеседование
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>владеть:</b></li> <li>- навыками осуществления юридической квалификации;</li> <li>- навыками реализации норм материального и процессуального</li> </ul>	Собеседование

			<p>права в конкретной сфере профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками поиска и анализа правоприменительную практики с учетом специфики отраслей права;</li> <li>- навыками составления правоприменительных актов;</li> <li>- навыками разрешения правовых проблем и коллизий</li> </ul>	
14	ОПК-7	Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание и значение принципов правового регулирования;</li> <li>- содержание и значение каждой стадии применения права;</li> <li>-различные способы толкования права</li> </ul>	Собеседование
			<p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- интерпретировать принципы правового регулирования;</li> <li>- совершать юридически значимые действия в рамках каждой стадии правоприменительной деятельности;</li> <li>- интерпретировать нормы права, используя различные способы их толкования</li> </ul>	Собеседование
			<p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения принципов правового регулирования в профессиональной деятельности с целью обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства;</li> <li>- навыками установления фактических обстоятельств дела, юридической квалификации, принятия решения по юридическому делу;</li> <li>-навыками применения различных способов толкования норм права</li> </ul>	Собеседование
15	ОПК ОС-10	Способен анализировать основные направления научных исследований, выявлять и	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систему методов проведения научных исследований;</li> <li>- актуальный перечень рецензируемых научных журналов в области юриспруденции;</li> </ul>	Собеседование

		формулировать актуальные научные проблемы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методику составления обзоров и отчетов об исследованиях в области юриспруденции;</li> <li>- содержание государственных стандартов, регламентирующих оформление различных видов научных работ</li> </ul>	
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>уметь:</b></li> <li>- оперировать разнообразными методами при изучении предмета исследования;</li> <li>- подготовить научное исследование к публикации в научном журнале, сборнике статей;</li> <li>- освещать в обзорах и отчетах основные направления научных исследований;</li> <li>- оформлять научные работы в соответствии с установленными государственными стандартами</li> </ul>	Собеседование
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>владеть:</b></li> <li>- навыками применения разнообразных методов при изучении предмета исследования;</li> <li>- навыками апробации результатов научных исследований в рецензируемых журналах, сборниках статей;</li> <li>- навыками подготовки обзоров и отчетов об исследованиях в области юриспруденции;</li> <li>- навыками применения государственных стандартов к различным научным работам</li> </ul>	Собеседование
16	ПК-5	Способен соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>знать:</b></li> <li>- положения действующего законодательства в сфере обеспечения безопасности личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина;</li> <li>- механизмы реализации права по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства;</li> <li>- навыки защиты прав и свобод человека и гражданина в обществе;</li> <li>- судебную практику для составления документов в целях</li> </ul>	Собеседование

			обеспечения и защиты безопасности личности	
			<p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять положения действующего законодательства в сфере обеспечения безопасности личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина;</li> <li>- применять механизмы реализации права по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства;</li> <li>- применять навыки защиты прав и свобод человека и гражданина в обществе;</li> <li>- давать квалифицированные юридические заключения</li> </ul>	Собеседование
			<p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с правовыми Интернет-ресурсами и справочно-правовыми системами;</li> <li>- навыками обеспечения законности и правопорядка;</li> <li>- навыками квалифицировать противоправные деяния;</li> <li>- способностью проведения юридической экспертизы проектов нормативных документов</li> </ul>	Собеседование
17	ПК-6	Способен выявлять, пресекать, и расследовать преступления и иные правонарушения	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технико-криминалистические средства и методы в процессе выявления и расследования преступлений и правонарушений;</li> <li>- тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций;</li> <li>- порядок составления документов в деятельности конкретных правоохранительных и правоприменительных органов;</li> <li>- нормативно-закрепленные понятия в сфере прокурорского надзора</li> </ul>	Собеседование
			<p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать технико-криминалистические средства и методы в процессе выявления и расследования преступлений и правонарушений;</li> </ul>	Собеседование

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций;</li> <li>- применять процессуальное законодательство в деятельности конкретных правоохранительных и правоприменительных органов;</li> <li>- анализировать, толковать правовые нормы в сфере прокурорского надзора</li> </ul>	
			<ul style="list-style-type: none"> <li><b>- владеть:</b></li> <li>- методами выявления и расследования преступлений и правонарушений;</li> <li>- навыками квалифицировать противоправные деяния;</li> <li>- способностью дифференцировать противоправные деяния;</li> <li>- способностью правильно применять правовые нормы в сфере прокурорского надзора</li> </ul>	Собеседование
18	ПК – 7	Способен осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>- знать:</b></li> <li>- способы и методы применения силовых способов пресечения правонарушений;</li> <li>- виды и структуру специальной техники, оружия, специальных средств при решении профессиональных задач</li> </ul>	Собеседование
			<ul style="list-style-type: none"> <li><b>- уметь:</b></li> <li>- использовать различные способы и методы применения силовых способов пресечения правонарушений;</li> <li>- применять при решении профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства</li> </ul>	Собеседование
			<ul style="list-style-type: none"> <li><b>- владеть:</b></li> <li>- способами и методами применения силовых способов пресечения правонарушений;</li> <li>- навыками применения при решении профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства</li> </ul>	Собеседование
19	ПК-8	Способен выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах,	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>- знать:</b></li> <li>- виды социальных опасностей, классификацию опасных и чрезвычайных ситуаций, режима чрезвычайного положения и военного времени;</li> </ul>	Собеседование

		<p>чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую медицинскую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- положений действующего законодательства в сфере обеспечения безопасности личности, общества и государства;</li> <li>- правила личной безопасности и безопасности граждан, механизмы реализации права, обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства;</li> <li>- правила и порядок оказания первой доврачебной медицинской помощи</li> </ul>	
			<p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать понятийный аппарат при классификации опасных и чрезвычайных ситуаций, режима чрезвычайного положения и военного времени;</li> <li>- применять положения нормативно-правовых актов по обеспечению безопасности личности, общества и государства в процессе решения служебных задач;</li> <li>- оценивать опасности, способные причинить вред здоровью и безопасности граждан в процессе решения служебных задач;</li> <li>- оказывать первую доврачебную медицинскую помощь при травмах и других непредвиденных чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	Собеседование
			<p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знаниями по классификации опасных и чрезвычайных ситуаций, режима чрезвычайного положения и военного времени;</li> <li>- навыками применения норм действующего законодательства в области безопасности;</li> <li>- способностью соблюдать правила по обеспечению личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач;</li> <li>- навыками оказания первой доврачебной медицинской помощи при травмах и других непредвиденных чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	Собеседование

20	ПК-11	Способен выявлять на основе анализа и обобщения практики причины и условия, способствующие совершению правонарушений	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- причины и условия возникновения и существования преступного и иного противоправного поведения;</li> <li>- способы предупреждения, выявления и устранения различных видов правонарушений</li> </ul>	Собеседование
			<p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать причины и условия возникновения и существования преступного и иного противоправного поведения;</li> <li>- использовать методы и способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению</li> </ul>	Собеседование
			<p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью анализировать причины и условия возникновения и существования преступного и иного противоправного поведения;</li> <li>- методами и способами предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению</li> </ul>	Собеседование
21	ПК-12	Способен разрабатывать предложения, направленные на устранение правонарушений	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- причины и условия, способствующие совершению правонарушений, способы предупреждения различных видов правонарушений;</li> <li>- меры по устранению преступлений и иных правонарушений</li> </ul>	Собеседование
			<p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить сравнительный анализ способов предупреждения различных видов правонарушений;</li> <li>-разрабатывать меры противодействия правонарушениям, формулировать обоснованные и убедительные предложения и рекомендации по совершенствованию мер противодействия</li> </ul>	Собеседование

			<p>правонарушениям</p> <p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками сравнительного анализа мер по устранению причин и условий совершения преступлений и иных правонарушений;</li> <li>- навыками разработки мер по противодействию правонарушениям, способностью формулировать предложения и рекомендации по совершенствованию правоприменительной практики в сфере противодействия правонарушениям</li> </ul>	Собеседование
22	ПК-15	Способен организовать работу и обеспечить совокупную деятельность всех участников взаимодействия	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы работы в коллективе и способы организации работы малых коллективов исполнителей;</li> <li>- основы планирования и распределения обязанностей и поручений между персоналом; основы контроля выполнения трудовых функций, регламентов подчиненными работниками;</li> <li>- структуру, виды, формы, механизмы общения как процесса коммуникации;</li> <li>- основы управления деятельностью подчиненных работников; основы распределения профессиональных задач для подчиненных работников</li> </ul>	Собеседование
			<p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу малых коллективов исполнителей;</li> <li>- планировать и распределять обязанности и поручения между персоналом; осуществлять контроль выполнения трудовых функций, регламентов подчиненными работниками;</li> <li>- определять стратегии взаимодействия; планировать и корректировать свою деятельность в команде; устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности,</li> </ul>	Собеседование

			<p>включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия;</p> <p>-распределять задачи для подчиненных работников; контролировать сроки, объемы и качество работ подчиненных работников</p>	
			<p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации работы малых коллективов исполнителей;</li> <li>- методикой планирования и распределения обязанностей и поручений между персоналом; методикой проведения контроля выполнения трудовых функций, регламентов подчиненными работниками;</li> <li>- способами взаимодействия в конфликтных ситуациях с целью повышения эффективности профессиональной деятельности;</li> <li>-способностью управлять деятельностью подчиненных работников, контролируя сроки, объемы и качество их работ; способностью распределения производственных задач для подчиненных работников</li> </ul>	Собеседование
23	ПК-16	Способен принимать оптимальные управленческие решения	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систему требований к организации управленческой деятельности, подготовке и принятию управленческих решений; систему оценки управленческих решений с учетом их соответствия требованиям сложившихся условий управления;</li> <li>- виды управленческих решений и методы их принятия;</li> <li>- методы оценки принятых управленческих решений;</li> <li>-основные методы решения стандартных задач предотвращения юридических рисков</li> </ul>	Собеседование
			<p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготавливать и принимать оптимальные управленческие решения;</li> <li>- оценивать условия и</li> </ul>	Собеседование

			<p>последствия принимаемых управленческих решений;  -разрабатывать новые методы решения оценивания и предотвращения юридических рисков</p>	
			<p><b>- владеть:</b>  - навыками подготовки и принятия управленческих решений с учетом их соответствия требованиям сложившихся условий управления;  - навыками оценки эффективности принимаемых управленческих решений;  - методами разработки новых методов решения нестандартных задач, оценивания и предотвращения юридических рисков</p>	Собеседование
24	ПК ЦЮ-19	Дорабатывает конфигурации и модули информационных систем предприятий	<p><b>Знать:</b>  – концепцию «Индустрия 4.0»;  – основы архитектуры информационных систем;  – виды информационных систем, используемых в юридической деятельности;  – модели и стадии жизненного цикла информационных систем;  - принципы создания информационных систем в юридической деятельности;  - элементы структуры информационных систем;  <b>уметь:</b>  -описывать этапы внедрения информационных систем, применяемых в юридической деятельности;  -определять признаки необходимости внедрения ERP-систем;  <b>владеть:</b>  -навыками проектирования модели данных информационной системы.  -навыками декомпозиции задач по разработке и внедрению информационной системы;</p>	Собеседование
25	ПК ЦЮ-20	Применяет принципы и основы алгоритмизации	<p><b>Знать:</b>  -принципы и основы алгоритмизации;  - общие принципы программирования на языке Python  <b>Уметь:</b>  -анализировать предметную область</p>	Собеседование

			<p>с целью определения формирования основных стратегий принятия решений</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться программными средствами, используемыми в деятельности юриста</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками использования интеллектуального анализа данных в юридической деятельности.</li> <li>-навыками проектирования LegalTech-продуктов</li> </ul>	
26	ПК-3ГрС	Способен реализовывать нормы гражданского законодательства в профессиональной деятельности	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности; содержание должностных обязанностей</li> <li>- механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования и реализации права;</li> <li>- основные положения о правовом значении элементов отношений, которые являются объектами профессиональной деятельности</li> <li>-основные положения законодательства Российской Федерации, понятия, состав и содержание правовых отношений; правовой статус граждан, вовлекаемых в судопроизводство;</li> <li>- виды процедурных актов, составляемых участниками правовых отношений</li> </ul>	Собеседование
			<p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами; использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений; оценивать аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых документов;</li> </ul>	Собеседование

			<p>анализировать содержание нормативных правовых актов, их систему и структуру</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно толковать применяемую норму права;</li> <li>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;</li> <li>- давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам;</li> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации.:</li> <li>- основные положения законодательства Российской Федерации, понятия, состав и содержание правовых отношений; правовой статус граждан, вовлекаемых в судопроизводство;</li> <li>- виды процедурных актов, составляемых участниками правовых отношений</li> </ul>	
			<p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах;</li> <li>способностью толковать положения нормативных правовых актов; способностью работы с правореализационными документами юридической терминологией- навыками анализа правовых норм;</li> <li>- навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права;</li> <li>- навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности-</li> </ul>	Собеседование

			<p>навыками точной квалификации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности- способностью анализа нормативных правовых актов; способностью толкования содержания норм различных отраслей права;</li> <li>- способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения; навыками обобщения правоприменительной практики</li> </ul>	
27	ПК-4ГрС	<p>Способен применять гражданское, арбитражное процессуальное законодательство, формировать процессуальную позицию по делу в целях защиты прав и законных интересов субъектов права</p>	<p><b>- знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные положения гражданского, арбитражного процессуального законодательства, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;</li> <li>- основы профессиональной этики юриста;</li> <li>- особенность реализации и применения юридических норм положений процессуального законодательства и практики его применения;</li> <li>- понятия содержания и принципов процесса судопроизводства;</li> <li>- правового статуса участников процессуальных отношений;</li> <li>- принципов и форм взаимодействия участников судопроизводства</li> <li>-основных положений отраслевых юридических и специальных наук, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;</li> <li>- особенностей реализации и применения юридических норм;</li> <li>- правил составления юридических документов</li> </ul>	Собеседование

		<p><b>- уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять представительство субъектов права; профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; - правильно толковать применяемую норму права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; - давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам; - правильно составлять и оформлять юридические документы</li> <li>-реализовывать положения процессуального законодательства в профессиональной деятельности; - неукоснительно соблюдать принципы судопроизводства; - организовывать взаимодействие участников судопроизводства; - обеспечивать точное соблюдение законодательства всеми участниками судопроизводства</li> <li>-правильно толковать применяемую норму права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; - давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам; - правильно и грамотно составлять и оформлять юридические документы</li> </ul>	Собеседование
		<p><b>- владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий;- навыками</li> </ul>	Собеседование

			<p>точной квалификации фактов и обстоятельств; - навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - навыками принятия мер защиты прав человека и гражданина</p> <p>-навыками соблюдения принципов судопроизводства; - навыками производства процессуальных действий с использованием специальных знаний; - опытом обеспечения точного соблюдения законодательства всеми участниками судопроизводства</p> <p>-навыками работы с правовыми актами; - навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся профессиональной деятельности; - навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; - навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</p>	
--	--	--	---	--

Отчет защищается в процессе собеседования.

## Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<b>Полнота знаний</b>	Отсутствие знаний теоретического материала для выполнения индивидуального задания. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования, отсутствует отчет, оформленный в соответствии с требованиями	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки и требований программы практики
<b>Наличие умений</b>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными негрубыми недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов
<b>Наличие навыков (владение опытом)</b>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

	собеседования						
<b>Мотивация(личностное отношение)</b>	Полное отсутствие учебной активности и мотивации, пропущена большая часть периода практики	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на очень высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять нестандартные дополнительные задачи на высоком уровне качества
<b>Характеристики сформированности компетенции</b>	Компетенция не сформирована. Отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется отработка дополнительных практических навыков	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач
<b>Уровень сформированности компетенций</b>	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий
	низкий		достаточный				

## Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики являются уровни сформированности предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений (самостоятельность, творческая активность).

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики
Очень хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся представил подробный отчет по практике с незначительными неточностями, активно работал в течение всего периода практики
Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики
Неудовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики.
Плохо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования.

### 10.2. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

10.2.1. Вопросы к собеседованию (устным опросам) по практике ПРЕДДИПЛОМНОЙ

№	Вопрос	Код компетенции (согласно РПП)
1.	Продemonстрировать результаты поиска и анализа научных статей, монографий, исторических источников, нормативных правовых актов, необходимых для написания выпускной квалификационной работы (ВКР)	УК-1
2.	Продemonстрировать способность определять круг задач в рамках поставленной цели избранной темы ВКР и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2
3.	Продemonстрировать способность осуществлять конструктивное взаимодействие с научным руководителем	УК-3
4.	Продemonстрировать способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в ходе подготовки текста ВКР	УК-4
5.	Продemonстрировать способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах в ходе подготовки текста ВКР	УК-5
6.	Продemonстрировать способность управлять своим временем: составить план-график исследования	УК-6
7.	Продemonстрировать способность выполнять утвержденный план-график подготовки ВКР	УК-7
8.	Продemonстрировать способность выполнять требования техники безопасности по месту прохождения практики	УК-8
9.	Продemonстрировать способность использовать базовые дефектологические знания в ходе приема граждан, консультирования по правовым вопросам	УК-9
10.	Продemonстрировать способность принимать обоснованные экономические решения в ходе составления проектов процессуальных и иных юридических документов	УК-10
11.	Продemonстрировать способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению в ходе приема граждан, консультирования по правовым вопросам, составления проектов процессуальных и иных юридических документов	ПК-11
12.	Провести анализ деятельности организации по месту прохождения практики, высказав предложения по её совершенствованию, обратив особое внимание на организацию противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения	УК-11
13.	Продemonстрировать способность применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ПК-5
14.	Продemonстрировать способность участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-1
15.	Продemonстрировать способность профессионально толковать нормы отраслей права	ОПК-6
16.	Продemonстрировать способность участвовать в разработке нормативных правовых актов по месту прохождения практики	ПК-6
17.	Продemonстрировать способность подготавливать поправки к нормативным правовым актам по месту прохождения практики	ПК-7
18.	Провести обзор судебной практики по гражданским, уголовным делам, делам об административных правонарушениях	ПК-8
19.	Принять участие в составлении проектов процессуальных и иных юридических документов, отражающих содержание деятельности организации по месту прохождения практики	ПК-12

20.	Принять участие во взаимодействии с клиентами организации (приеме граждан, консультировании по правовым вопросам)	ПК-15
21.	Ознакомиться с этапами судопроизводства по гражданским, уголовным делам, делам об административных правонарушениях	ПК-16
22.	Провести обработку и систематизацию собранного в процессе прохождения практики материала для составления отчета о прохождении практики, оформить и предоставить отчет о прохождении практики	ОПК-7
23.	Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействия с гражданами.	ОПК ОС – 10
24.	Принимать участие в работе с информационными системами организации	ПК ЦЮ-19
25.	Применять основы алгоритмизации	ПК ЦЮ-20
26.	Принимать участие во взаимодействии с организациями при решении вопросов межведомственного характера	ПК-3ГрС
27.	Продемонстрировать способность определять фактические обстоятельства и давать им юридическую оценку	ПК-4ГрС