

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

**Юридический факультет**

УТВЕРЖДЕНО  
решением президиума Ученого совета ННГУ  
протокол от  
«14» декабря 2021 г. № 4.

**Рабочая программа дисциплины**

**Разрешительная деятельность**

Уровень высшего образования  
**Специалитет**

Направление подготовки / специальность  
**40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»**

Направленность образовательной программы  
**Государственно-правовая специализация**

Квалификация (степень)  
**Юрист**

Форма обучения  
**Очная, заочная**

Нижегород  
2022

## **1. Место и цели дисциплины в структуре ОП**

«Разрешительная деятельность» Б1.О.45 относится к обязательной части ОП, специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» и обязательна для усвоения на пятом курсе в 9 семестре для очного отделения и на пятом курсе заочного отделения.

### **Цель освоения дисциплины.**

Целями освоения дисциплины «Разрешительная деятельность» являются получение теоретических и практических знаний о системе, структуре и организации деятельности органов исполнительной власти и их должностных лиц, осуществляющих разрешительную деятельность; формирование у студентов необходимых компетенций (знаний, навыков, умений) в области административного законодательства, регулирующего вопросы разрешительной деятельности в Российской Федерации, необходимых для обучения по программам специалитета.

Основными юридическими профессиями, позволяющими реализовать знания по дисциплине разрешительная деятельность являются:

- замещение должностей федеральной государственной гражданской службы и государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации;
- замещение должностей правоохранительной службы, в том числе в органах полиции, Следственного комитета РФ, Прокуратуре Российской Федерации и других правоохранительных органах;
- замещение должностей военной службы;
- замещение должности мирового и федерального судьи, секретаря суда, помощника судьи при рассмотрении дел об административных правонарушениях и дел об оспаривании нормативных актов и действий органов исполнительной власти;
- адвокатская деятельность, при оказании юридической помощи по делам об административных правонарушениях, об обжаловании незаконных действий (бездействия) органов исполнительной власти и их должностных лиц и др.;
- деятельность юрисконсульта в различных организациях, в случаях, когда необходимо обращение в государственные органы, органы местного самоуправления, при проведении органами исполнительной власти контрольно-надзорных мероприятий, обжаловании незаконных действий (бездействие) и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц.

## **2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)**

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
<p><i>ПК-3ГС</i></p> <p>Способен осуществлять профессиональную деятельность в органах государственной власти и органах местного самоуправления</p>	<p><i>ПК-3ГС.1</i></p> <p>Осуществляет свою профессиональную деятельность в сфере государственного и муниципального управления на основе координации и взаимодействия</p>	<p><b>Знать:</b> основы координации и взаимодействия при реализации профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять свою профессиональную деятельность в сфере государственного и муниципального управления</p> <p><b>Владеть:</b> навыками организации профессиональной деятельности в сфере государственного управления на основе координации и взаимодействия</p>	<p>Тестирование, ситуационные задачи, собеседование, круглый стол</p>
	<p><i>ПК-3ГС.2.</i></p> <p>Организует взаимодействие с сотрудниками различных правоохранительных органов, представителями других государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами, со средствами массовой информации</p>	<p><b>Знать:</b> основы организации взаимодействия с сотрудниками различных правоохранительных органов, представителями других государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами, со средствами массовой информации</p>	

	<p><i>информации</i></p>	<p><b>Уметь:</b> организовывать взаимодействие с сотрудниками различных правоохранительных органов, представителями других государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами, со средствами массовой информации</p> <p><b>Владеть:</b> навыками организации взаимодействия с сотрудниками различных правоохранительных органов, представителями других государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами, со средствами массовой информации</p>	
	<p><i>ПК-3ГС.3. Определяет порядок правового регулирования и организации взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления</i></p>	<p><b>Знать:</b> нормативную основу, порядок и особенности организации взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления</p> <p><b>Уметь:</b> определять порядок правового регулирования и</p>	<p><i>Тестирование, ситуационные задачи, собеседование, круглый стол</i></p>

		<p>организации взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления</p> <p><b>Владеть:</b> навыками организации взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления в соответствии с правовыми актами</p>	
<p><b>ОПК-6</b> Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством</p>	<p><b>ОПК-6.1.</b> Анализирует и оценивает информацию, имеющую значение для реализации правовых норм материального и процессуального права</p>	<p><b>Знать:</b> основы юридической квалификации</p>	<p>Собеседование, тест, кейс-задачи</p>
		<p><b>Уметь:</b> давать правовую оценку анализируемой ситуации</p>	
		<p><b>Владеть:</b> навыками осуществления юридической квалификации</p>	
	<p><b>ОПК-6.2.</b> Имеет навыки реализации норм материального и процессуального права в конкретной сфере профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> содержание и значение стадий применения права</p>	
		<p><b>Уметь:</b> совершать юридически значимые действия в рамках каждой стадии правоприменительной деятельности</p>	
		<p><b>Владеть:</b> навыками реализации норм материального и процессуального права в конкретной сфере профессиональной деятельности</p>	
	<p><b>ОПК-6.3.</b> Умеет находить и анализировать правоприменительную практику с учетом специфики отраслей права</p>	<p><b>Знать:</b> существующие базы данных правоприменительной практики</p>	
		<p><b>Уметь:</b> осуществлять быстрый поиск необходимой правоприменительной практики и проводить её анализ</p>	
		<p><b>Владеть:</b> навыками поиска и анализа</p>	

		<i>правоприменительную практику с учетом специфики отраслей права</i>	
	<i>ОПК-6.4. Принимает обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством</i>	<b>Знать:</b> <i>понятие, структуру и содержание правоприменительного акта</i>	
		<b>Уметь:</b> <i>составлять правоприменительные акты, соблюдая соответствующие правила юридической техники</i>	
		<b>Владеть:</b> <i>навыками составления правоприменительных актов</i>	
	<i>ОПК-6.5. Разрешает правовые проблемы и коллизии</i>	<b>Знать:</b> <i>способы выявления и разрешения правовых проблем и коллизий</i>	
		<b>Уметь:</b> <i>выявить и устранить правовую проблему или коллизию</i>	
		<b>Владеть:</b> <i>навыками разрешения правовых проблем и коллизий</i>	

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	<b>очная форма обучения</b>	<b>заочная форма обучения</b>
Общая трудоемкость	<b>2 з.е.</b>	<b>2 з.е.</b>
Часов по учебному плану	<b>72</b>	<b>72</b>
в том числе:		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	<b>16</b>	<b>4</b>
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	<b>32 (32/0)</b>	<b>4 (4/0)</b>
самостоятельная работа	<b>23</b>	<b>59</b>
КСР	<b>1</b>	<b>1</b>

Промежуточная аттестация – экзамен/зачет	зачёт	зачет
---	-------	-------

### 3.2 Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины,  форма промежуточной аттестации по дисциплине	Всего (часы)		В ТОМ ЧИСЛЕ											
			контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы										Самостоятельная работа обучающегося, часы	
	из них													
	Очная	Вечерняя Заочная	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		Занятия лабораторного типа		Консультации		Всего		Очная	Вечерняя Заочная
Очная			Вечерняя Заочная	Очная	Вечерняя Заочная	Очная	Вечерняя Заочная	Очная	Вечерняя Заочная	Очная	Вечерняя Заочная			
<b>9-й семестр</b>														
<b>Раздел №1. Основы разрешительной деятельности</b>														
<i>Тема №1.</i> История возникновения разрешительной деятельности. Понятие, формы разрешительной деятельности	10	10	2	0,5	4	0,5					6	1	2	7
<i>Тема №2.</i> Субъекты разрешительной деятельности.	8	8	2	0,5	4	0,5					6	1	3	7
<i>Тема №3.</i> Разрешительные правоотношения	8	8	2	0,5	4	0,5					6	1	3	7
<i>Тема №4.</i> Обеспечение законности функционирования разрешительной системы	11	11	2	0,5	4	0,5			1		6	1	3	7
<b>Раздел №2. Характеристика отдельных форм разрешительной деятельности</b>														

<b>Тема №5.</b> Лицензирование отдельных видов деятельности	9		9	2		0,5	4	0,5						6		1	3		3
<b>Тема №6.</b> Государственная аккредитация	8		8	2		0,5	4	0,5						6		1	3		7
<b>Тема №7.</b> Государственная сертификация и стандартизация	9		9	2		0,5	4	0,5						6		1	3		7
<b>Тема №8.</b> Государственная регистрация	9		9	2		0,5	4	0,5						6		1	3		7
<b>Промежуточная аттестация - Зачет в 9 семестре</b>																			

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках индивидуальных консультаций.

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента.

Самостоятельная работа студентов состоит в проработке теоретического материала, выполнении самостоятельных заданий в конце каждого практического занятия и выполнении внеаудиторных самостоятельных заданий (домашние задания и дополнительные задания по углубленному изучению разделов дисциплины).

Самостоятельная работа может выполняться студентом в читальном зале библиотеки, в учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Организация самостоятельной работы студента должна предусматривать контролируемый доступ к базам данных, к ресурсу Интернет. Обязательно предусматриваются получение студентом консультации, контроль и помощь со стороны преподавателя. Самостоятельная работа студентов может включать изучение нормативных актов, научных статей, подготовку докладов, решение ситуационных задач, анализ судебной практики, заполнение форм документов.

Самостоятельная работа направлена на решение следующих задач в процессе формирования у студентов требуемых компетенций:

- развитие и совершенствование навыков поиска и обработки (анализа, обобщения, систематизации) правовой и иной информации, в т.ч. навыков работы с нормативными правовыми актами, актами правоприменительной практики;
- развитие навыков работы с юридическими документами (подготовка, оформление, анализ);
- развитие навыков толкования административно-правовых норм, правовой квалификации юридически значимых обстоятельств социальной ситуации;
- развитие и совершенствование у студентов способностей формирования собственной правовой позиции, ее аргументации и защиты.

Самостоятельная работа студентов может включать изучение нормативных актов, научных статей, подготовку докладов, решение ситуационных задач, анализ судебной практики, заполнение форм документов.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний являются: обсуждение вынесенных в планах семинарских занятий вопросов тем и контрольных вопросов, решение задач, тестов, выполнение контрольных заданий, обсуждение нормативных актов и др.

Подготовка к зачету относится к самостоятельной работе студентов.

Активные методы обучения — это способы активизации учебно-познавательной деятельности студентов, которые побуждают их к активной мыслительной и практической деятельности в процессе овладения материалом, когда активен не только преподаватель, но и студенты. Активные методы обучения предполагают использование такой системы методов, которая направлена главным образом, не на изложение преподавателем готовых знаний и их воспроизведение, а на самостоятельное овладение студентами знаний в процессе активной познавательной деятельности.

В процессе изучения дисциплины используются следующие активные методы обучения:

- лекция - визуализация;
- анализ конкретных ситуаций;
- решение задач.

#### **Рекомендации по подготовке к семинарским занятиям.**

Для подготовки к семинарскому занятию следует изучить рекомендуемую литературу по теме, а также нормативные акты. Приветствуется изучение студентами иных источников (монографий, статей из периодических изданий, материалов судебной практики), помимо рекомендованных. Такие источники размещены в СПС «КонсультантПлюс» или «Гарант», электронных библиотеках, а также в сети Интернет. Таким образом студент может продемонстрировать владение навыками поиска информации и работы с информацией.

#### **Рекомендации по выполнению заданий.**

**Рекомендации по решению задач.** Большинство заданий представлены в виде задач (казусов), т.е. модельных ситуаций в изучаемой сфере правовых отношений.

Решение задачи студентом включает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и предоставление ответа на поставленные задачей вопросы.

При выполнении данного задания (решения задачи) студенту обязательно необходимо использовать нормативно-правовые акты и сослаться на их нормы (статьи) при ответе.

Перед ответом на поставленные в задаче вопросы студенту необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, выявив юридически значимые обстоятельства, и найти в нормативно правовом акте нормы, регулирующие данный вид правовых отношений.

Ответы на поставленные в задаче вопросы должны быть мотивированными и развернутыми. Например: «да, в соответствии с п. X. ст. X. КоАП РФ» и далее развернутый ответ на вопрос.

Ответы: «да», «нет» без их аргументации ссылками на нормы права не допускаются.

**Рекомендации по выполнению других заданий.** Задания (в особенности, дополнительные задания) могут предусматривать необходимость ответить на поставленные теоретические вопросы, а также разработать (составить) юридический

документ. Ответы на вопросы должны быть конкретными, выводы обязательно должны быть аргументированы ссылками на нормы права.

Приветствуются и ссылки на материалы правоприменительной практики, мнения ученых и специалистов, опубликованные в различных изданиях (статьях, комментариях, монографиях, пособиях). Ответ студента оценивается не только по его правильности (истинности), но и по его полноте и аргументации.

#### **Виды самостоятельной работы:**

1. Изучение программного материала по учебникам, учебным и методическим пособиям, электронным ресурсам;
2. Подготовка конспектов научно-методической литературы, рефератов, докладов;
3. Работа со справочными пособиями;
4. Работа со средствами телекоммуникации, в том числе электронной почтой, а также использование сайтов Интернета для получения материалов при подготовке докладов и рефератов;
4. Работа с компьютерными обучающими программами, электронными учебниками;
5. Подготовка к выполнению тестовых заданий;
6. Подготовка к сдаче зачёта.

### **Тематика семинарских занятий**

#### **Раздел №1. Основы разрешительной деятельности**

##### **Тема №1. История возникновения разрешительной деятельности. Понятие. Формы разрешительной деятельности.**

1. Зарождение и история разрешительной деятельности России.
2. Понятие и особенности разрешительной деятельности России.
3. Принципы разрешительной деятельности России.
4. Формы разрешительной деятельности России.
5. Развитие законодательства о разрешительной системе на современном этапе.

##### **Тема №2. Субъекты разрешительной деятельности**

1. Понятие и признаки субъекта разрешительной деятельности.
2. Виды субъектов разрешительной деятельности.
3. Федеральные органы исполнительной власти как субъекты разрешительной деятельности.
4. Разрешительные полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
5. Полномочия органов местного самоуправления как субъектов разрешительной деятельности.
6. Физические лица как субъекты разрешительной деятельности.
7. Юридические лица как субъекты разрешительной деятельности.
8. Особенности статуса саморегулируемых организаций как субъектов разрешительной деятельности.

##### **Тема №3. Разрешительные правоотношения**

1. Разрешительные правоотношения: понятия и особенности.
2. Виды разрешительных правоотношений.
3. Административно-правовые методы, регулирующие разрешительные правоотношения.
4. Содержание разрешительных правоотношений.
5. Юридические факты в разрешительной деятельности.

#### **Тема №4. Обеспечение законности функционирования разрешительной системы**

1. Понятие законности и способы обеспечения законности функционирования разрешительной системы.
2. Ответственность субъектов разрешительной системы.
3. Обжалование действий субъектов разрешительной системы.
4. Судебный контроль за соблюдением законности субъектами разрешительной системы.

### **Раздел №2. Характеристика отдельных форм разрешительной деятельности**

#### **Тема №5. Лицензирование отдельных видов деятельности**

1. Понятие, особенности лицензирования как формы разрешительной деятельности.
2. Принципы осуществления лицензирования.
3. Виды лицензирования.
4. Место и роль лицензии в системе правовых актов.
5. Действие лицензии во времени, пространстве и по кругу лиц.
6. Полномочия Правительства в сфере лицензирования.
7. Лицензирование отдельных видов деятельности органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

#### **Тема №6. Государственная аккредитация**

1. Понятие государственной аккредитации.
2. Государственная аккредитация отдельных видов деятельности.
3. Процедура государственной аккредитации.
4. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в области государственной аккредитации.
5. Порядок обжалования действий федеральных органов и должностных лиц, реализующих функцию по аккредитации отдельных видов деятельности.

#### **Тема №7. Государственная сертификация и стандартизация**

1. Понятие и особенности государственной сертификации.
2. Понятие и особенности государственной стандартизации.
3. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в области государственной сертификации и стандартизации.
4. Национальный стандарт. Понятие. Классификация. Виды.
5. Понятие технического регламента, виды, сферы использования.
6. Административные регламенты, регулирующие государственную сертификацию и стандартизацию. Понятие, особенности, краткая характеристика.

## Тема №8. Государственная регистрация

1. Понятие и особенности государственной регистрации.
2. Задачи государственной регистрации.
3. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в области государственной регистрации.
4. Процедура государственной регистрации.

### Промежуточная аттестация.

Для итогового контроля успеваемости по дисциплине предусмотрен зачет по итогам девятого семестра. Зачет проставляется по итогам предоставления ответов на вопросы билета для зачета.

### Вопросы к зачету по дисциплине «Разрешительная деятельность»

1. Зарождение и история разрешительной деятельности России.
2. Понятие и особенности разрешительной деятельности России.
3. Принципы разрешительной деятельности России.
4. Формы разрешительной деятельности России.
5. Развитие законодательства о разрешительной системе на современном этапе.
6. Понятие и признаки субъекта разрешительной деятельности.
7. Виды субъектов разрешительной деятельности.
8. Федеральные органы исполнительной власти как субъекты разрешительной деятельности.
9. Разрешительные полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
10. Полномочия органов местного самоуправления как субъектов разрешительной деятельности.
11. Физические лица как субъекты разрешительной деятельности.
12. Юридические лица как субъекты разрешительной деятельности.
13. Особенности статуса саморегулируемых организаций как субъектов разрешительной деятельности.
14. Разрешительные правоотношения: понятия и особенности.
15. Виды разрешительных правоотношений.
16. Административно-правовые методы, регулирующие разрешительные правоотношения.
17. Содержание разрешительных правоотношений.
18. Юридические факты в разрешительной деятельности.
19. Понятие законности и способы обеспечения законности функционирования разрешительной системы.
20. Ответственность субъектов разрешительной системы.
21. Обжалование действий субъектов разрешительной системы.
22. Судебный контроль за соблюдением законности субъектами разрешительной системы.
23. Понятие, особенности лицензирования как формы разрешительной деятельности.
24. Принципы осуществления лицензирования.
25. Виды лицензирования.
26. Место и роль лицензии в системе правовых актов.
27. Действие лицензии во времени, пространстве и по кругу лиц.
28. Полномочия Правительства в сфере лицензирования.

29. Лицензирование отдельных видов деятельности органами государственной власти субъектов Российской Федерации.
30. Понятие государственной аккредитации.
31. Государственная аккредитация отдельных видов деятельности.
32. Процедура государственной аккредитации.
33. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в области государственной аккредитации.
34. Порядок обжалования действий федеральных органов и должностных лиц, реализующих функцию по аккредитации отдельных видов деятельности.
35. Понятие и особенности государственной сертификации.
36. Понятие и особенности государственной стандартизации.
37. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в области государственной сертификации и стандартизации.
38. Национальный стандарт. Понятие. Классификация. Виды.
39. Понятие технического регламента, виды, сферы использования.
40. Административные регламенты, регулирующие государственную сертификацию и стандартизацию. Понятие, особенности, краткая характеристика.
41. Понятие и особенности государственной регистрации.
42. Задачи государственной регистрации.
43. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в области государственной регистрации.
44. Процедура государственной регистрации.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс «Разрешительная деятельность» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=10267>), созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru>.

## 5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю),

**включающий:**

### 5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

ПК-3ГС.1 Осуществляет свою профессиональную деятельность в сфере государственного и муниципального управления на основе координации и взаимодействия

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знание:</u> основ координации и взаимодействия	Отсутствие знаний теоретическо	Уровень знаний ниже минимальны	Минимально допустимый уровень	Уровень знаний в объеме,	Уровень знаний в объеме,	Уровень знаний в объеме,	Уровень знаний в объеме,

я при реализации профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления	го материала.  Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	х требований. Имели место грубые ошибки.	знаний. Допущено много негрубых ошибок.	соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	соответствующем программе подготовки, без ошибок.	превышающей программу подготовки.
<u>Умение:</u> осуществлять свою профессиональную деятельность в сфере государственного и муниципального управления	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения.  Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения, Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки:</u> организации профессиональной деятельности в сфере государственного управления на основе координации и взаимодействия	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

ПК-ЗГС.2. Организует взаимодействие с сотрудниками различных правоохранительных органов, представителями других государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами, со средствами массовой информации

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
<u>Знание:</u> основ организации	Отсутствие знаний теоретическо	Уровень знаний ниже минимальны	Минимально допустимый уровень	Уровень знаний в объеме,	Уровень знаний в объеме,	Уровень знаний в объеме,	Уровень знаний в объеме,

<p>взаимодействи я с сотрудниками различных правоохраните льных органов, представителя ми других государствен ных органов, органов местного самоуправлени я, общественных объединений, с муниципальны ми органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами, со средствами массовой информации</p>	<p>го материала.  Невозможнос ть оценить полноту знаний вследствие отказа обучающего я от ответа</p>	<p>х требований. Имели место грубые ошибки.</p>	<p>знаний. Допущено много негрубых ошибки.</p>	<p>соответствую щем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок</p>	<p>соответствующ ем программе подготовки. Допущено несколько несущественны х ошибок</p>	<p>соответствую щем программе подготовки, без ошибок.</p>	<p>превышающе м программу подготовки.</p>
<p><u>Умение:</u> организовыват ь взаимодействи е с сотрудниками различных правоохраните льных органов, представителя ми других государствен ных органов, органов местного самоуправлени я, общественных объединений, с муниципальны ми органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами, со средствами массовой информации</p>	<p>Отсутствие минимальны х умений . Невозможнос ть оценить наличие умений вследствие отказа обучающего я от ответа</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстр ированы основные умения.  Имели место грубые ошибки.</p>	<p>Продемонстр ированы все основные умения. Решены  типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.</p>	<p>Продемонстр ированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.</p>	<p>Продемонстри рованы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.</p>	<p>Продемонстр ированы все основные умения, реше ны все основные задачи с отдельными несуществен ным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.</p>	<p>Продемонстр ированы все основные умения, . Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов</p>

<u>Навыки:</u> организации взаимодействия с сотрудниками различных правоохранительных органов, представителями других государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами, средствами массовой информации	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач
---	--	---	---	---	---	---	---

**ПК-3ГС.3. Определяет порядок правового регулирования и организации взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления**

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знание:</u> нормативной основы, порядка и особенности организации взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полностью знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умение:</u> определять	Отсутствие минимальных	При решении стандартных	Продемонстрированы	Продемонстрированы все	Продемонстрированы все	Продемонстрированы все	Продемонстрированы все

порядок правового регулирования и организации взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления	х умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	задач не продемонстрированы основные умения.  Имели место грубые ошибки.	основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки:</u> организации взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления в соответствии с правовыми актами	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки  при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки  при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрированы навыки  при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

**ОПК-6.1.Анализирует и оценивает информацию, имеющую значение для реализации правовых норм материального и процессуального права**

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
<u>Знание:</u> основы юридической квалификации	Отсутствие знаний теоретического материала.  Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умение:</u> давать правовую оценку анализируемой ситуации	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными	Продemonстрированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены

	отказа обучающегося от ответа	Имели место грубые ошибки.	ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	все задания, в полном объеме без недочетов
<b>Навыки:</b> навыками осуществления юридической квалификации	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

**ОПК-6.2. Имеет навыки реализации норм материального и процессуального права в конкретной сфере профессиональной деятельности**

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<b>Знание:</b> содержание и значение стадий применения права	Отсутствие знаний теоретического материала.  Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько незначительных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<b>Умение:</b> совершать юридически значимые действия в рамках каждой стадии правоприменительной деятельности	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения.  Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без

			полном объеме.	объеме, но некоторые с недочетами.	недочетами.	все задания в полном объеме.	недочетов
<b>Навыки:</b> навыками реализации норм материального и процессуального права в конкретной сфере профессиональной деятельности	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

**ОПК-6.3. Умеет находить и анализировать правоприменительную практику с учетом специфики отраслей права**

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<b>Знание:</b> существующих баз данных правоприменительной практики	Отсутствие знаний теоретического материала.  Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований.  Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний.  Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки.  Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки.  Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<b>Умение:</b> осуществлять быстрый поиск необходимой правоприменительной практики и проводить её анализ	Отсутствие минимальных умений .  Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения.  Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения.  Решены типовые задачи с негрубыми ошибками.  Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения.  Решены все основные задачи с негрубыми ошибками.  Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с	Продемонстрированы все основные умения.  Решены все основные задачи .  Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи.  Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов

				недочетами.		объеме.	
<u>Навыки:</u> навыками поиска и анализа правоприменительную практику с учетом специфики отраслей права	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

**ОПК-6.4. Принимает обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством**

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знание:</u> понятия, структуры и содержания правоприменительного акта	Отсутствие знаний теоретического материала.  Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умение:</u> составлять правоприменительные акты, соблюдая соответствующие правила юридической техники	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения.  Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки:</u> навыками	Отсутствие владения	При решении стандартных	Имеется минимальны	Продемонстрированы	Продемонстрированы	Продемонстрированы	Продемонстрирован

составления правоприменительных актов	материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	й набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	творческий подход к решению нестандартных задач
---------------------------------------	--	--	---	--	--	--	---

### ОПК-6.5. Разрешает правовые проблемы и коллизии

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
<u>Знание:</u> выявления и разрешения правовых проблем и коллизий	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умение:</u> выявить и устранить правовую проблему или коллизию	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки:</u> навыками разрешения	Отсутствие владения материалом.	При решении стандартных задач не	Имеется минимальные	Продemonстрированы базовые	Продemonстрированы базовые	Продemonстрированы	Продemonстрирован творческий

правовых проблем и коллизий	Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	продемонстрированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки.	набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	подход к решению нестандартных задач
-----------------------------	--	--	---	--	--	--	--------------------------------------

### Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	<b>превосходно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
	<b>отлично</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	<b>очень хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	<b>хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	<b>удовлетворительно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	<b>неудовлетворительно</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	<b>плохо</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

### 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения

### 5.2.1. Контрольные вопросы

<b>Вопрос</b>	<b>Код компетенции</b>
1.Зарождение и история разрешительной деятельности России.	ПК-3ГС
2.Понятие и особенности разрешительной деятельности России.	ПК-3ГС
3.Принципы разрешительной деятельности России.	ПК-3ГС
4.Формы разрешительной деятельности России.	ПК-3ГС
5.Развитие законодательства о разрешительной системе на современном этапе.	ПК-3ГС
6.Понятие и признаки субъекта разрешительной деятельности.	ОПК-6
7.Виды субъектов разрешительной деятельности.	ОПК-6
8.Федеральные органы исполнительной власти как субъекты разрешительной деятельности.	ОПК-6
9.Разрешительные полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации.	ОПК-6
10.Полномочия органов местного самоуправления как субъектов разрешительной деятельности.	ОПК-6
11.Физические лица как субъекты разрешительной деятельности.	ОПК-6
12.Юридические лица как субъекты разрешительной деятельности.	ОПК-6
13.Особенности статуса саморегулируемых организаций как субъектов разрешительной деятельности.	ОПК-6
14.Разрешительные правоотношения: понятия и особенности.	ОПК-6
15.Виды разрешительных правоотношений.	ОПК-6
16.Административно-правовые методы, регулирующие разрешительные правоотношения.	ОПК-6
17.Содержание разрешительных правоотношений.	ОПК-6
18.Юридические факты в разрешительной деятельности.	ОПК-6
19.Понятие законности и способы обеспечения законности функционирования разрешительной системы.	ОПК-6
20.Ответственность субъектов разрешительной системы.	ОПК-6
21.Обжалование действий субъектов разрешительной системы.	ОПК-6

22.Судебный контроль за соблюдение законности субъектами разрешительной системы.	ОПК-6
23.Понятие, особенности лицензирования как формы разрешительной деятельности.	ПК-3ГС
24.Принципы осуществления лицензирования.	ПК-3ГС
25.Виды лицензирования.	ПК-3ГС
26.Место и роль лицензии в системе правовых актов.	ПК-3ГС
27.Действие лицензии во времени, пространстве и по кругу лиц.	ПК-3ГС
28.Полномочия Правительства в сфере лицензирования.	ПК-3ГС
29.Лицензирование отдельных видов деятельности органами государственной власти субъектов Российской Федерации.	ПК-3ГС
30.Понятие государственной аккредитации.	ПК-3ГС
31.Государственная аккредитация отдельных видов деятельности.	ПК-3ГС
32.Процедура государственной аккредитации.	ПК-3ГС
33.Полномочия федеральных органов исполнительной власти в области государственной аккредитации.	ПК-3ГС
34.Порядок обжалования действий федеральных органов и должностных лиц, реализующих функцию по аккредитации отдельных видов деятельности.	ПК-3ГС
35.Понятие и особенности государственной сертификации.	ПК-3ГС
36.Понятие и особенности государственной стандартизации.	ПК-3ГС
37.Полномочия федеральных органов исполнительной власти в области государственной сертификации и стандартизации.	ПК-3ГС
38.Национальный стандарт. Понятие. Классификация. Виды.	ПК-3ГС
39.Понятие технического регламента, виды, сферы использования.	ПК-3ГС
40.Административные регламенты, регулирующие государственную сертификацию и стандартизацию. Понятие, особенности, краткая характеристика.	ПК-3ГС
41.Понятие и особенности государственной регистрации.	ПК-3ГС
42.Задачи государственной регистрации.	ПК-3ГС
43.Полномочия федеральных органов исполнительной власти в области государственной регистрации.	ПК-3ГС
44.Процедура государственной регистрации.	ПК-3ГС

### 5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенций ПК-3ГС, ОПК-6:

**1. Субъектами разрешительной системы могут быть:**

- а) только органы государственной власти и местного самоуправления;
- б) только контрольно-надзорные органы;
- в) только юридические лица и субъекты предпринимательской деятельности;
- г) любые участники управленческих отношений.

**2. Принцип отказа от предоставления властным субъектам разрешительной системы права самостоятельно аннулировать или отзывать ранее выданные разрешения выражается:**

- а) в невозможности лицензирующего органа самостоятельно инициировать процедуру отзыва лицензии;
- б) в праве лицензирующего провести проверку соответствия деятельности организации выданной лицензии;
- в) в невозможности аннулирования лицензирующим органом ранее выданной лицензии во внесудебном порядке.

**3. Типичными нарушениями законодательства властным субъектом разрешительной системы при осуществлении разрешительной деятельности являются:**

- а) выдача разрешения в отсутствие необходимой документации, при фактическом несоответствии статуса и условий деятельности соискателя установленным законодательным требованиям;
- б) принятие нормативно-правового акта, регламентирующего разрешительную деятельность, в отсутствие необходимой компетенции;
- в) принятие нормативного акта устанавливающего искусственные (несоответствующие законодательству) административные барьеры для субъектов предпринимательской деятельности;
- г) несоблюдение сроков принятия решений о предоставлении (отказе) в разрешении;
- д) неправомерный отказ в предоставлении разрешения соискателю отвечающего законным требованиям.

**4. К типичным нарушениям законодательства невластными субъектами разрешительной системы можно отнести:**

- а) деятельность в отсутствие установленного разрешения;
- б) несогласие с вынесенным законным актом органа разрешительной деятельности;
- в) несоблюдение процедуры получения разрешения;
- г) нарушение установленных законодательством условий разрешительной деятельности.

**5. Основным видом юридической ответственности за нарушения требований, установленных в рамках разрешительной системы является:**

- а) уголовная;

- б) гражданско-правовая;
- в) административная;
- г) дисциплинарная;
- д) материальная.

**6. Административное приостановление деятельности согласно ст. 3.12 КоАП РФ заключается во временном прекращении деятельности:**

- а) юридического лица в целом;
- б) филиалов и представительств ЮЛ;
- в) отдельных производственных участков, агрегатов, объектов, зданий или сооружений;
- г) всего вышеперечисленного.

**7. К принципам осуществления аккредитации соответствии со статьей 5 ФЗ « Об аккредитации в национальной системе аккредитации» относят:**

- а) компетентность национального органа по аккредитации;
- б) независимость национального органа по аккредитации;
- в) беспристрастность;
- г) добровольность;
- д) открытость и доступность правил аккредитации;
- е) единство правил аккредитации и обеспечение равных условий заявителям;
- ж) все вышеперечисленное.

**8. В качестве целей аккредитации наиболее часто называют:**

- а) укрепление доверия к субъектам, осуществляющим определённые виды деятельности;
- б) защита прав и законных интересов потребителей по вопросам качества и безопасности продукции, работ и услуг;
- в) обеспечение конкурентоспособности продукции и услуг на внутреннем и внешнем рынке;
- г) обеспечение прозрачности деятельности субъектов предпринимательства в отношении в отношении оказываемых ими услуг, работ или продукции;
- д) все вышеперечисленное.

**9. Соотнесите полномочия и государственный орган, к которому относятся указанные полномочия в сфере лицензирования**

<b>Государственный орган</b>	<b>Полномочия</b>
1.Правительство РФ 2.Лицензирующие органы	а) утверждение положений о лицензировании конкретных видов деятельности и принятие нормативных правовых актов по вопросам лицензирования б) осуществление лицензирования конкретных видов деятельности; в)проведение мониторинга эффективности лицензирования, подготовка и представление ежегодных

	<p>докладов о лицензировании;</p> <p>г) утверждение типовой формы лицензии;</p> <p>д) утверждение показателей мониторинга эффективности лицензирования, порядка проведения такого мониторинга, порядка подготовки и представления ежегодных докладов о лицензировании;</p> <p>е) утверждение форм заявлений о предоставлении лицензий, переоформлении лицензий, а также форм уведомлений, предписаний об устранении выявленных нарушений лицензионных требований, выписок из реестров лицензий и других используемых в процессе лицензирования документов.</p>
--	--

а) 1агд2бве; б) 1абв2где; в) 1бвг2аде; г) 1авг2бде

**10. Срок принятия решения о предоставлении лицензии со дня приема документов:**

- а) 90 дней;
- б) 45 дней;
- в) 10 дней;
- г) 60 дней.

**5.2.3 Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенций ПК-ЗГС, ОПК-6:**

**Задача № 1**

Медицинская клиника «Антея+» решила расширить перечень медицинских услуг, и начать заниматься медицинскими услугами в сфере пластической хирургии. Для внесения изменений в действующую лицензию клиника «Антея+» обратилась в Министерство здравоохранения Нижегородской области, предоставив необходимый комплект документов. Министерство здравоохранения, рассмотрев поданные документы в 60-дневный срок направило отказ в предоставлении лицензии. *Укажите какое нарушение допустило Министерство Здравоохранения Нижегородской области, и каким образом клиника «Антея +» может обжаловать решение министерства здравоохранения? Составьте примерную жалобу на действия министерства Здравоохранения Нижегородской области.*

**Задача № 2**

ПАО «Российский Стандарт Банк» обратился в арбитражный суд с иском к Центральному банку РФ о признании недействительным его приказа об отзыве лицензии на совершение банковских операций.

В ходе рассмотрения дела было установлено, что банк в течение трех лет не соблюдал установленные Банком России экономические нормативы и минимальные резервные требования, нарушал обязательства по расчетно-кассовому обслуживанию клиентов, имел значительную кредиторскую задолженность и задолженность по платежам в фонд обя-

зательных резервов. Кроме того, Банком России банку неоднократно предписывалось погасить имевшуюся задолженность в фонд обязательных резервов, неоднократно взыскивались штрафы за нарушения экономических нормативов, указывалось на необходимость принятия мер по улучшению финансового положения. Предписания Банка России банком не исполнялись.

Какое решение вынесет арбитражный суд?

### Задача № 3

Компания «Строитель Плюс», руководствуясь п.5. ч.1. ст.8 Градостроительного Кодекса РФ обратилась в Администрацию г. Нижнего Новгорода с просьбой выдать разрешений на строительство объекта капитального строительства, расположенного по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Патриотов, д.8. К Заявлению ООО «Строитель Плюс» приложила:

- правоустанавливающие документы на ЗУ;
- градостроительный план земельного участка;
- положительное заключение экспертизы проектной документации;
- согласие всех правообладателей объекта капитального строительства;
- свидетельство об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы;
- разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;
- материалы, содержащиеся в проектной документации;
- положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации;
- документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия;
- копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства.

В установленный законом срок Администрация г. Нижнего Новгорода рассмотрела документы, но в выдаче разрешения отказала. *Проанализируйте указанную ситуацию, укажите какие принципы разрешительной деятельности были нарушены Администрацией г. Нижнего Новгорода при принятии решения?*

### 5.2.4. Темы собеседования для оценки сформированности компетенций ПК-ЗГС, ОПК-6:

1. Зарождение и история разрешительной деятельности России.
2. Понятие и особенности разрешительной деятельности России.
3. Принципы разрешительной деятельности России.
4. Формы разрешительной деятельности России.
5. Развитие законодательства о разрешительной системе на современном этапе.
6. Понятие и признаки субъекта разрешительной деятельности.
7. Виды субъектов разрешительной деятельности.
8. Федеральные органы исполнительной власти как субъекты разрешительной деятельности.
9. Разрешительные полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

10. Полномочия органов местного самоуправления как субъектов разрешительной деятельности.
11. Физические лица как субъекты разрешительной деятельности.
12. Юридические лица как субъекты разрешительной деятельности.
13. Особенности статуса саморегулируемых организаций как субъектов разрешительной деятельности.
14. Разрешительные правоотношения: понятия и особенности.
15. Виды разрешительных правоотношений.
16. Административно-правовые методы, регулирующие разрешительные правоотношения.
17. Содержание разрешительных правоотношений.
18. Юридические факты в разрешительной деятельности.
19. Понятие законности и способы обеспечения законности функционирования разрешительной системы.
20. Ответственность субъектов разрешительной системы.
21. Обжалование действий субъектов разрешительной системы.
22. Судебный контроль за соблюдением законности субъектами разрешительной системы.

#### **5.2.5. Темы круглого стола для оценки сформированности компетенций ПК-ЗГС, ОПК-6:**

1. Сокращение административных барьеров при реализации разрешительной деятельности;
2. Проблемы совершенствования реализации форм разрешительной деятельности;
3. Нетипичные формы разрешительной деятельности. Проблемы нормативно-правового регулирования;
4. Проблемы юридической квалификации отношений между СРО и ее членами: гражданско-правовые или «квази-административные»?
5. Проблемы совершенствования лицензионно-разрешительной деятельности органов внутренних дел;
6. Совершенствование федерального законодательства о лицензионно-разрешительной системе;
7. Пределы административного усмотрения субъектами разрешительной системы;
8. Разрешительные режимы в Российском административном праве.

#### **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Разрешительная деятельность»**

##### **а) основная литература**

1. Административное право: Учебник / Под ред. Л. Л. Попова, М. С. Студеникиной - 2-е изд., перераб и доп. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 704 с. - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=928359>.
2. Административное право и административная ответственность: курс лекций / Б. В. Россинский. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2018. - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=949361>.

3. Акимов, Л. Ю. Разрешительная система в Российской Федерации : научно-практическое пособие [Электронный ресурс] / А.Ф. Ноздрачев, Л. Ю. Акимов, Л. В. Андриченко [и др.] ; отв. ред. А.Ф. Ноздрачев. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 928 с. - ISBN 978-5-16-011811-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/543977>
4. Сладкова А.В., Административно-процедурная деятельность органов исполнительной власти : учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] / А. В. Сладкова - М. : Проспект, 2018. - 240 с. - ISBN 978-5-392-26099-7 - Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»: [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392260997.html>
5. Стандзень Л.В., Лицензионно-разрешительная деятельность органов исполнительной власти : учебное пособие [Электронный ресурс]/ Стандзень Л.В., Агапов А.Б. - М. : Проспект, 2018. - 224 с. - ISBN 978-5-392-21906-3 - Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»: [сайт]. -URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392219063.html>

#### **б) дополнительная литература**

1. Лицензирование производства и оборота алкоголя. - Москва : ИНФРА-М, 2006. - 47 с. (Торговля и общественное питание; Вып. 3(54)). ISBN 5-16-002766-1. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/111936>
2. Барыкин, А. Н. Национальная система стандартизации Российской Федерации. Принципы, цели, задачи, прогноз развития : монография / А.Н. Барыкин, В.О. Икрянников, Ю.В. Будкин. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 191 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1058023. - ISBN 978-5-16-108168-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1058023>
3. Брославский, Л. И. Правовые основы стандартизации и качества: монография / Брославский Л.И. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 112 с. (Научная мысль) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-16-102412-6 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/521531>
4. Спектор, Е. И. Лицензирование в Российской Федерации: правовое регулирование / Спектор Е.И. - Москва : Юстицинформ, 2007. - 200 с. (Деловая библиотека) ISBN 5-7205-0767-1. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/120628>
5. Субанова, Н. В. Лицензирование предпринимательской деятельности: правовое регулирование, ответственность, контроль: Монография/Субанова Н. В. - Москва : Статут, 2011. - 351 с. ISBN 978-5-8354-0791-0, 1000 экз. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/332471>
6. Административные барьеры на пути развития малого бизнеса / Отв.ред. Волочкова Н.А.: Пособие / Бессонова Е.В., Волчкова Н.А., Горюнов Е.Л. - Москва : Дело АНХ, 2010. - 80 с.: ISBN 978-5-7749-0633-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/634972>
7. Экологический мониторинг и экологическая экспертиза : учеб. пособие / М.Г. Ясовеев, Н.Л. Стреха, Э.В. Какарека, Н.С. Шевцова ; под ред. проф. М.Г. Ясовсва. — Минск : Новое знание ; Москва : ИНФРА-М, 2018. - 304 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-985-475-575-5 (Новое знание). ISBN 978-5-16-006845-9

- (ИНФРА-М. print); ISBN 978-5-16-102030-2 (ИНФРА-М. online). - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/916218>
8. Попов, Л. Л. Административные процедуры : монография / отв. ред. Л. Л. Попов, С. М. Зубарев. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2018. — 240 с. - ISBN 978-5-16-105657-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/913257>
9. Осинцев, Д. В. Методы государственного управления (административно-правовой аспект) : монография / Д. В. Осинцев. - Екатеринбург : Изд-во УМЦ УПИ, 2013. - 212 с. - ISBN 978-5-8295-0221-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/432481>
10. Осинцев, Д. В. Методы государственного управления (административно-правовой аспект) : монография / Д. В. Осинцев. - Екатеринбург : Изд-во УМЦ УПИ, 2013. - 212 с. - ISBN 978-5-8295-0221-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/432481>
11. Смирнов, В. Г. Стандартизация и качество продукции: Учебное пособие / Смирнов В.Г., Капица М.С., Чиркун И.Э., - 2-е изд. - Минск : РИПО, 2016. - 302 с.: ISBN 978-985-503-572-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/948945>

#### **в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

##### ***программное обеспечение:***

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс».
2. Справочная правовая система «Гарант»

##### ***официальные Интернет-ресурсы органов государственного управления:***

1. <http://www.kremlin.ru/> - официальный сайт Президента Российской Федерации.
2. <http://government.ru/> - официальный сайт Правительства Российской Федерации.
3. <http://data.gov.ru/> - Портал открытых данных Российской Федерации.
4. <http://open.gov.ru/> - Открытое правительство Российской Федерации.
5. <http://www.duma.gov.ru/> - Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации.
6. <http://iam.duma.gov.ru/> - Информационно-аналитические материалы Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
7. <http://www.council.gov.ru/> - Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
8. <http://genproc.gov.ru/> - Генеральная прокуратура Российской Федерации.
9. <https://mvd.ru/> - Министерство внутренних дел Российской Федерации.
10. <http://минобрнауки.рф/> - Министерство образования и науки Российской Федерации.
11. <http://minjust.ru/> - Министерство юстиции Российской Федерации.
12. <http://www.ksrf.ru/> - Конституционный Суд Российской Федерации.
13. <http://supcourt.ru/> - Верховный Суд Российской Федерации.
14. <http://www.ach.gov.ru/> - Счетная палата Российской Федерации.
15. <http://www.oprf.ru/> - Общественная палата Нижегородской области.
16. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации.
17. <http://regulation.gov.ru/> - Федеральный портал проектов нормативных правовых актов. Официальный сайт для размещения информации о подготовке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения.
18. <http://www.gosuslugi.ru/> - Портал государственных услуг.

19. <https://www.roi.ru/> - Российская общественная инициатива.
20. <http://www.scrf.gov.ru/> - Совет безопасности Российской Федерации.

***Интернет-сайты органов государственной власти Нижегородской области:***

1. <http://government-nnov.ru/> - Правительство Нижегородской области.
2. <http://www.zsno.ru/> - Законодательное Собрание Нижегородской области.

***Электронные библиотеки в открытом доступе:***

1. <https://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека.
2. <http://www.studentlibrary.ru> - Студенческая электронная библиотека.
3. <https://e.lanbook.com> - Электронно-библиотечная система.
4. <http://new.znaniium.com> - Электронно-библиотечная система.

***Интернет-сайты правовой информации:***

1. <http://www.rg.ru/> - Российская газета.
2. <http://pravo.ru/> - сайт актуальных юридических новостей.
3. <http://law.edu.ru/> - Юридическая Россия.
4. <http://alrf.ru/> - Ассоциация юристов России.

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.**

Для проведения лекционных и семинарских занятий по дисциплине используются специально оборудованные помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, а также помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО ННГУ с учетом рекомендаций и ОП ВО по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности».

Авторы \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ д.ю.н., профессор Мартынов А.В.

Программа одобрена на заседании Учебно-методической комиссии юридического факультета ННГУ им. Н.И. Лобачевского от «13» декабря 2021 года, протокол № 4.