

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»

Факультет физической культуры и спорта

Утверждено

решением ученого совета ННГУ

(протокол от 23.06.2022 г. №6)

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**Организация туристской деятельности**

(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования

**бакалавратура**

(бакалавриат / бакалавратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

**49.03.03. «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм»**

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

**Организация активного отдыха и спортивно-оздоровительный  
туризм**

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Квалификация (степень)

**бакалавр**

(бакалавр / бакалавр / специалист)

Форма обучения

**очная**

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижний Новгород

2022

## 1. Место и цели дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Организация туристской деятельности относится к обязательной части

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
ОПК-10. Способен организовывать совместную деятельность и взаимодействие участников туристских и рекреационных мероприятий, в том числе с учетом различной возрастно-половой группы	ОПК-10.1. Знает: - основы менеджмента, управления персоналом; - основы эффективных коммуникаций; - методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися разного возраста, их родителями (законными представителями) несовершеннолетними обучающимися, коллегами по работе; - методы консультирования, проведения мастер-классов, круглых столов; - нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи; - методы оценки качества и результативности работы подчиненных; - типичные психологические трудности занимающихся физической культурой и спортом; - психологические условия повышения эффективности учебно-воспитательного, учебно-тренировочного и соревновательного процесса, а также занятий двигательной рекреацией; - основы эффективного общения, включая приемы профилактики и конструктивного разрешения конфликтов в группе; - методики подготовки волонтеров в области физической культуры и спорта. ОПК-10.2. Умеет: - ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения; - устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения, коммуникации с работниками организации и заинтересованными сторонами; - поддерживать учебную дисциплину во время занятий; - предупреждать типичные организационные проблемы участников	. Знает: - основы менеджмента, управления персоналом; основы эффективных коммуникаций  Умеет: - ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения; - устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения, коммуникации с работниками организации и заинтересованными сторонами; - поддерживать учебную дисциплину во время занятий;  Имеет опыт - определения целей и задач программы мероприятий активного отдыха обучающихся в режиме учебного и вне учебного времени образовательной организации; - составления плана физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня	Тестирование. Практические задания. Рефераты.
			Практические задания. Тематические семинары.
			Тестирование. Практические задания.

	<p>туристских и рекреационных мероприятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять общие (классические) психологические рекомендации по общению, оптимизации психических состояний, самооценки, поддержанию мотивации у занимающихся физкультурно-спортивной и рекреационной деятельностью;</li> <li>- корректно общаться и взаимодействовать с другими субъектами физкультурно-спортивной деятельности в профессиональных (и более широко – жизненных) ситуациях;</li> <li>- применять психологические приемы: постановка цели, сочетание видов оценки, психолого-педагогическая поддержка, психотехнические упражнения, групповые нормы;</li> <li>- определять цели и задачи деятельности спортивного актива;</li> <li>- контролировать и направлять работу спортивного актива;</li> <li>- определять состав и направления работы волонтеров в области физической культуры и спорта;</li> <li>- оценивать уровень подготовки волонтеров в области физической культуры и спорта.</li> </ul> <p>ОПК-10.3. Имеет опыт</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определения целей и задач программы мероприятий активного отдыха обучающихся в режиме учебного и вне учебного времени образовательной организации;</li> <li>- составления плана физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера;</li> <li>- распределения задач и обязанностей в соответствии со знаниями и опытом членов коллектива (команды);</li> <li>- руководства работой спортивного актива;</li> <li>- организации деятельности волонтеров в области физической культуры и спорта;</li> <li>- применения психотехнических игр и упражнений с занимающимися физической культурой и спортом;</li> </ul> <p>анализа эффективности общения и взаимодействия с занимающимися и коллегами при решении профессиональных задач.</p>	здоровья и других мероприятий оздоровительного характера;	
ОПК-13. Способен организовывать и проводить	ОПК-13.1. Знает: методику организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий;	Знает: методику организации и проведения	<p>Практические задания. Тематические семинары.</p> <p>Практические задания. Тематические</p>

<p>рекреационно-оздоровительные, физкультурно-массовые, туристские, краеведческие и спортивные мероприятия, а также осуществлять судейство мероприятий</p>	<p>положение или регламент и расписание спортивных соревнований; правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники; способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного и технологического оборудования, спортивного сооружения или объекта спорта; требования к экипировке, спортивному инвентарю и оборудованию; федеральные стандарты спортивной подготовки по видам спорта; методы предотвращения противоправного влияния на результаты официальных спортивных соревнований и правила, устанавливающие ответственность за такое противоправное влияние; правила соревнований по виду спорта, нормы, требования для присвоения спортивных разрядов и званий, условия их выполнения; виды и организацию соревнований в виде спорта; состав судейской коллегии по виду спорта и функции отдельных спортивных судей.</p> <p>ОПК-13.2. Умеет:</p> <p>-планировать проведение спортивных соревнований,</p>	<p>спортивных и физкультурно-массовых мероприятий;</p> <p>Умеет:</p> <p>-планировать проведение спортивных соревнований, физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; определять требования к месту, времени проведения, ресурсному обеспечению спортивного соревнования, физкультурно-спортивного праздника, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера;</p> <p>Имеет опыт</p> <p>- составления положения о соревновании;</p> <p>- определения графиков</p>	<p>семинары.</p>
			<p>Практические задания. Тематические семинары.</p>

	<p>физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; определять требования к месту, времени проведения, ресурсному обеспечению спортивного соревнования, физкультурно-спортивного праздника, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять документацию по проведению соревнований по установленному образцу;</li> </ul> <p>организовывать и проводить спортивные соревнования по виду спорта;</p> <p>определять справедливость судейства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять апелляционные процедуры при несправедливом судействе; использовать собственный соревновательный опыт в процессе руководства соревновательной деятельностью спортсменов.</li> </ul> <p>ОПК-13.3. Имеет опыт</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составления положения о соревновании;</li> <li>- определения графиков проведения и программ (сценарных планов) спортивных, спортивно-массовых мероприятий, праздников;</li> <li>- составления плана ресурсного обеспечения физкультурно-спортивного</li> </ul>	<p>проведения и программ (сценарных планов) спортивных, спортивно-массовых мероприятий, праздников;</p>	
--	---	---	--

	<p>праздника, соревнования, дня здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участия в судействе спортивно-оздоровительных состязаний.</li> </ul>		
<p>ОПК-15.</p> <p>Способен осуществлять материально-техническое сопровождение рекреационно-оздоровительных, физкультурно-массовых, туристско-краеведческих и спортивных мероприятий и занятий</p>	<p>ОПК-15.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- историю строительства спортивных сооружений;</li> <li>- классификацию спортивных сооружений;</li> <li>- особенности спортивных сооружений для различных видов спорта;</li> <li>- правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники;</li> <li>- устройство спортсооружений для инвалидов;</li> <li>- требования к экипировке, спортивному инвентарю и оборудованию в виде спорта;</li> <li>- способы проверки наличия и качественных характеристик спортивных объектов, снарядов, инвентаря и оборудования;</li> <li>- значение материально-технического обеспечения физкультурно-спортивной деятельности.</li> </ul> <p>ОПК-15.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разъяснять правила поведения в помещении спортивного сооружения и на его территории;</li> <li>- разрабатывать план модернизации оснащения спортивного зала, выбирать оборудование;</li> <li>- использовать инвентарь и оборудование на занятиях и соревнованиях по видам спорта;</li> <li>- выявлять неисправности спортивных объектов и инвентаря;</li> <li>- использовать шаблоны и образцы для проверки спортивных снарядов, инвентаря, оборудования по размерам, массе и иным нормируемым физическим характеристикам;</li> <li>- определить экономические показатели, характеризующие материально-технического обеспечения физкультурно-спортивной деятельности;</li> </ul> <p>ОПК-15.3. Имеет опыт</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения фрагмента учебно-тренировочного занятия по виду спорта с использованием инвентаря и оборудования;</li> <li>- участия в судействе соревнований по виду спорта;</li> <li>- составления плана материально-технического обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия;</li> <li>- проведения разъяснительной беседы по бережному отношению к имуществу, правилам поведения на спортивном сооружении, правилам использования</li> </ul>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- историю строительства спортивных сооружений;</li> <li>- классификацию спортивных сооружений;</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разъяснять правила поведения в помещении спортивного сооружения и на его территории;</li> <li>- разрабатывать план модернизации оснащения спортивного зала, выбирать оборудование</li> </ul> <p>Имеет опыт</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения фрагмента учебно-тренировочного занятия по виду спорта с использованием инвентаря и оборудования;</li> <li>- участия в судействе соревнований по виду спорта;</li> </ul>	

	<p>оборудования и инвентаря;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определить затраты физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия.</li> </ul>		
<p>ПК-1 - Способен организовывать и проводить рекреационно-оздоровительные, физкультурно-массовые, туристские и спортивные мероприятия, организовывать досуговую деятельность и активный отдых</p>	<p>ПК-1.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методику организации и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий</li> </ul> <p>ПК-1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия;</li> <li>- разрабатывать содержание и проводить комплексные туристские поездки, массовые туристские слеты и соревнования, походы и экскурсии;</li> </ul> <p>ПК-1.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, организации досуговой деятельности и активного отдыха в организациях различного типа.</li> <li>- разработки содержания и реализации анимационных программ в процессе рекреативно-оздоровительной и туристско-краеведческой деятельности содержательного досуга и отдыха.</li> </ul>	<p>ПК-1.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методику организации и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий</li> </ul> <p>ПК-1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия;</li> <li>- разрабатывать содержание и проводить комплексные туристские поездки, массовые туристские слеты и соревнования, походы и экскурсии;</li> </ul> <p>ПК-1.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки и проведения физкультурно-оздоровительных и</li> </ul>	

		<p>спортивно-массовых мероприятий, организации досуговой деятельности и активного отдыха в организациях различного типа.</p> <p>- разработки содержания и реализации анимационных программ в процессе рекреативно-оздоровительной и туристско-краеведческой деятельности содержательного досуга и отдыха.</p>	
<p>ПК-4 - Способен планировать, анализировать и координировать деятельность в области физической культуры, спорта, рекреации, фитнеса и туризма</p>	<p>ПК-4.1. Знает: основы планирования и управления деятельностью в области физической культуры, спорта, рекреации, фитнеса и туризма</p> <p>ПК-4.2. Умеет: осуществлять обеспечение функционирования деятельности организации, осуществляющей деятельность в области рекреации, фитнеса и спортивно-оздоровительного туризма</p> <p>ПК-4.3. Имеет опыт: планирования в области рекреации, фитнеса и спортивно-оздоровительного туризма</p>	<p>ПК-4.1. Знает: основы планирования и управления деятельностью в области физической культуры, спорта, рекреации, фитнеса и туризма</p> <p>ПК-4.2. Умеет: осуществлять обеспечение функционирования деятельности организации, осуществляющей деятельность в</p>	

		<p>области рекреации, фитнеса и спортивно-оздоровительного туризма</p> <p>ПК-4.3. Имеет опыт: планирования в области рекреации, фитнеса и спортивно-оздоровительного туризма</p>	
<p>ПК-17 - Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физкультурно-спортивного, рекреационно-оздоровительного, культурно-досугового, санаторно-курортного, туристско-краеведческого и образовательного профиля</p>	<p>ПК-17.1. Знает: - типовые методики анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность организаций физической культуры и спорта</p> <p>ПК – 17.2. Умеет: - на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы определять и анализировать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность организаций физкультурно-спортивного, рекреационно-оздоровительного, культурно-досугового, санаторно-курортного, туристско-краеведческого и образовательного профиля;</p> <p>- критически оценить результаты деятельности физкультурно-спортивных организаций с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-</p>	<p>Знает: - типовые методики анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность организаций физической культуры и спорта</p> <p>ПК – 17.2. Умеет: - на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы определять и анализировать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность</p>	

	<p>экономических последствий.</p> <p>ПК- 17.3. Имеет опыт: - анализа внешней и внутренней среды организации физкультурно-спортивного, рекреационно-оздоровительного, культурно-досугового, санаторно-курортного, туристско-краеведческого и образовательного профиля,</p> <p>- способен оценивать социально-экономические условия осуществления физкультурно-спортивной, рекреационно-оздоровительной, культурно-досуговой, санаторно-курортной, туристско-краеведческой и образовательной деятельности;</p> <p>- составления и анализа отчетов об осуществлении деятельности</p>	<p>организаций физкультурно-спортивного, рекреационно-оздоровительного, культурно-досугового, санаторно-курортного, туристско-краеведческого и образовательного профиля;</p> <p>- критически оценить результаты деятельности физкультурно-спортивных организаций с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p> <p>ПК- 17.3. Имеет опыт: - анализа внешней и внутренней среды организации физкультурно-</p>	
--	---	--	--

		<p>спортивного, рекреационно-оздоровительного, культурно-досугового, санаторно-курортного, туристско-краеведческого и образовательного профиля,</p> <p>- способен оценивать социально-экономические условия осуществления физкультурно-спортивной, рекреационно-оздоровительной, культурно-досуговой, санаторно-курортной, туристско-краеведческой и образовательной деятельности;</p> <p>- составления и анализа отчетов об осуществлении деятельности</p>	
--	--	---	--

### 3. Структура и содержание дисциплины (модуля)

	<b>очная форма</b>	<b>очно-заочная</b>	<b>заочная</b>
--	--------------------	---------------------	----------------

	обучения	форма обучения	форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>__4__ ЗЕТ</b>	<b>__ ЗЕТ</b>	<b>_4_ ЗЕТ</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>144</b>		<b>144</b>
<b>в том числе</b>			
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>	<b>47</b>		<b>12</b>
- занятия лекционного типа	<b>30</b>		<b>6</b>
- занятия семинарского типа	<b>15</b>		<b>4</b>
<b>самостоятельная работа</b>	<b>61</b>		<b>123</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>			
–	<b>36</b>		<b>36</b>
-экзамен	<b>36</b>		

Содержание дисциплины (модуля)

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)		В том числе							
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы						Самостоятельная работа обучающегося, часы	
			из них							
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Всего		Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная
Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная						
<b><u>3 семестр</u></b>	15		2		9		11		4	
Раздел 1. Цель и задачи курса. Введение в организацию туристской деятельности										
Раздел 2. Особенности туристской услуги. Свойства туристской услуги	19		6		9		15		4	
Раздел 3. Теория и отличительные особенности туристского продукта. Источники и структура туристского продукта. Туристский продукт как основа тура	21		8		9		17		4	
Раздел 4. Основы туроперейтинга. Понятие и виды деятельности туроператора. Классы	21		8		9		17		4	

обслуживания. Пакет услуг и программа обслуживания									
Раздел 5. Взаимоотношения туроператора с поставщиками услуг. Переговоры с поставщиками услуг. Туристская документация	21		8		9		17		4
<b>4 семестр</b> Раздел 6. Ценообразование и себестоимость туристского продукта	21		8		9		17		4
Раздел 7. Характеристика основных форм продажи туристского продукта. Визовая поддержка в туризме. Подбор партнеров по сбыту. Агентское соглашение. Каталог туроператора как основной носитель информации для продвижения туристского продукта. Участие в выставках	20		8		9		17		3
Раздел 8. Организация обслуживания туристов. Стратегия и менеджмент обслуживания.	20		8		9		17		3
Раздел 10. Программный туризм как основа современного туроперейтинга и обслуживания туристов. Анимация обслуживания. Зарубежные представители туроператоров. Качество обслуживания и способы его регулирования	19		8		8		16		3
в том числе текущий контроль	3								
<b>Промежуточная аттестация</b>									
Экзамен	36								

#### 4. Образовательные технологии

При проведении занятий используются следующие технологии:

- лекции, в том числе с использованием мультимедийных средств обучения;
- практические занятия проводятся методом выполнения практических заданий, решением ситуационных задач, деловых игр.
- тестирование;
- обсуждение подготовленных студентами докладов;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение домашних заданий, решение задач, поиск и логическая обработка информации, подготовка презентаций, работа с рабочей программой дисциплины, подготовка к текущему и итоговому контролю.

#### 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

### **Темы курсовых работ:**

1. Понятие туроперейтинга
2. Миссия и цели туроператора
3. Современный рынок и география туроперейтинга
4. Структура, уровни и формы туристского продукта
5. Правовые аспекты туроператорской деятельности
6. Турпродукт как комплекс туристских услуг
7. Виды классов обслуживания туристов
8. Пакет услуг (туристский пакет)
9. Проектирование тура
10. Разработка программы туристского обслуживания
11. Комплексное обслуживание туристского продукта
12. Виды предприятий поставщиков услуг в турбизнесе
13. Планирование туров и составление договорного плана тура
14. Договорной план в туристском бизнесе
15. Взаимоотношения туроператора с поставщиками услуг
16. Маркетинговая среда туроператора
17. Цена в комплексе маркетинга туроператора
18. Ценовые стратегии и тактика в туристском бизнесе
19. Методическое обеспечение туроператора (туристская документация)
20. Визовая поддержка в туристском бизнесе
21. Формирование сбытовой сети в туристской отрасли
22. Методы и нормативная основа рекламы туристского продукта
23. Тактические решения по рекламе туристского продукта
24. Нерекламные методы продвижения туристского продукта
25. Стимулирование продажи и пропаганда туристского продукта
26. Выставочная деятельность в туроперейтинге
27. Формы участия туроператоров в выставках
28. Агентские сети и способы стимулирования их активности
29. Стратегия и менеджмент туристского обслуживания
30. Работа туроператора с туристскими агентствами
31. Анимация обслуживания туристов
32. Зарубежные представители туроператоров
33. Интернет-технологии в туризме

### **Темы для подготовки докладов:**

1. Понятие и виды деятельности туроператора
2. Классификация и виды туроперейтинга и туроператоров
3. Создание привлекательности туристского продукта
4. Структура, уровни и формы туристского продукта
5. Организационно-правовые основы деятельности туроператора
6. Виды классов обслуживания туристов
7. Пакет услуг (туристский пакет)
8. Проектирование тура
9. Форма программы обслуживания туристского продукта
10. Составление программы туристского обслуживания
11. Комплексное обслуживание туристского продукта
12. Виды предприятий поставщиков услуг в турбизнесе
13. Планирование туристского продукта
14. Договорной план в туристском бизнесе
15. Маркетинговые исследования туристского продукта
16. Методическое обеспечение туроператора (туристская документация)

17. Визовая поддержка в туристском бизнесе
18. Формирование сбытовой сети в туристской отрасли
19. Стимулирование продажи и пропаганда туристского продукта
20. Каталог туроператора как основной носитель информации для продвижения туристского продукта
21. Формы участия туроператоров в выставках
22. Агентские сети и способы стимулирования их активности
23. Стратегия и менеджмент туристского обслуживания
24. Программный туризм как основа современного туроперейтинга и обслуживания туристов
25. Анимация обслуживания туристов
26. Зарубежные представители туроператоров 3
27. Качество обслуживания туристов и способы его регулирования

#### **Вопросы для собеседования:**

1. Определите и исследуйте понятия «турист», «туристская деятельность»?
2. Охарактеризуйте основные составляющие туристского продукта.
3. Охарактеризуйте туристский продукт как экономическую категорию.
4. Определите основные финансовые показатели туристской деятельности.
5. Какова сущность тура?
6. Каковы взаимоотношения туроператора с поставщиками услуг?
7. Что представляет собой система договорных отношений в туризме?
8. Как организовать переговоры с поставщиками услуг?
9. Какие документы являются туристской документацией?
10. Характеристика основных форм продажи туристского продукта.
11. Туристская реклама в комплексе маркетинга туроператора.
12. Особенности нерекламных методов продвижения туристского продукта
13. Охарактеризуйте основную цель выставочной деятельности международной туристической выставки МИТТ.
14. Сущность стратегии и менеджмента обслуживания в туризме.
15. Особенности программного туризма.
16. Определите понятие анимации тура.
17. Основные критерии качества обслуживания при реализации туристского продукта.

#### **6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:**

**6.1. Перечень компетенций выпускников образовательной программы с указанием результатов обучения**

*Компетенции, частично формирующиеся в данной дисциплине:*

ПК-6- способностью на практике внедрять инновационные технологии туристских, рекреационно-оздоровительных и фитнес-услуг в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, туристско-рекреационных и санаторно-курортных учреждениях

Знать: теоретическую основу комплексного обслуживания и законодательные документы проектирования туров;

Уметь: готовить технологическую карту тура;

Владеть: навыками внедрения инновационных технологий туристских, рекреационно-оздоровительных и фитнес-услуг

ПК-20 - способностью реализовать технологии турагентской и туроператорской деятельности

Знать: теоретические и практические положения, технологии и методическое обеспечение деятельности туроператора и турагента;

Уметь: составлять программу обслуживания туристов и текст агентского соглашения между туроператором и турагентством;

Владеть: основами законодательства в области туристской и рекреационной деятельности.

ПК-24 - готовностью организовывать и проводить рекреационно-оздоровительные, физкультурно-массовые, туристские, краеведческие и спортивные мероприятия в учреждениях образовательного, рекреационно-оздоровительного, культурно-досугового, санаторно-курортного и туристско-краеведческого профиля

Знать: стратегию и менеджмент обслуживания туристов;

Уметь: разрабатывать комплекс досуговых мероприятий и организовывать их проведение;

Владеть: основными методами организации безопасности жизнедеятельности людей, их защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, иных ситуаций в туристской деятельности.

ПК-29 - способностью использовать современные методы исследования проблем сферы рекреации и туризма

Знать: туристскую документацию;

Уметь: анализировать туристские продукты и услуги;

Владеть: навыками исследования проблем сферы рекреации и туризма.

## 6.2. Описание шкал оценивания

### Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций:

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
<b>Полнота знаний</b>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько незначительных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<b>Наличие умений</b>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<b>Наличие навыков (владение опытом)</b>	Отсутствие владения материалом. Невозможность	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных

	ь оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	навыки. Имели место грубые ошибки.	задач с некоторыми недочетами	задач с некоторыми недочетами	задач без ошибок и недочетов.	и недочетов.	задач
<b>Мотивация (личностное отношение)</b>	Полное отсутствие учебной активности и мотивации	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствуют	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи качественно	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на очень высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять нестандартные дополнительные задачи на высоком уровне качества
<b>Характеристика сформированности компетенции</b>	Компетенция в не сформирована. отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач.
<b>Уровень сформированности компетенций</b>	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий

**Шкалы оценивания ответов на вопросы к зачету, практических заданий, деловых игр, тестов и докладов**

<b>Индикаторы компетенции</b>	<b>Не зачтено</b>	<b>Зачтено</b>
<b>Полнота знаний</b>	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Допустимый уровень знаний. Нет грубых ошибки.
<b>Наличие умений</b>	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи без грубых ошибок. Выполнены все задания.
<b>Наличие навыков (владение опытом)</b>	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач
<b>Мотивация (личностное отношение)</b>	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствуют	Учебная активность и мотивация имеется, выражено стремление решать задачи качественно

<b>Характеристика сформированности компетенции</b>	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.
<b>Уровень сформированности компетенций</b>	Не допустимый	Допустимый

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения

**Задание 1.** Подготовить доклад. В основу докладов должен быть положен анализ опубликованной литературы по проблеме, то есть систематизированное изложение чужих обнародованных мыслей с указанием на первоисточник и в обязательном порядке с собственной оценкой изложенного материала. Источником для написания доклада может быть любое опубликованное произведение, включая работы в Интернете (с указанием точного адреса web-страницы). В докладе обучающийся должен обосновать актуальность выбранной им проблемы. Особое внимание следует обратить на степень разработанности данной проблемы в научной литературе. Освещение актуальности не должно быть многословным, надо показать суть проблемной ситуации, из чего видна актуальность темы. Актуальность определяется и по ожидаемому вкладу результатов работы в развитие теории и практики. В сжатом изложении показывается, какие задачи стоят перед научной теорией в аспекте выбранной темы исследования при конкретных условиях, что сделано предшественниками и что предстоит сделать в исследовании.

#### Задание 2. Практические задания

##### Практическое задание 1. «Туристская документация».

Цель: изучить туристскую документацию в организациях и способы ее заполнения

Ход занятия:

- Подготовьте ответы на контрольные вопросы:
  - назовите полный список технологических документов туристского маршрута;
  - назовите содержание туристской путевки, ее состав и каким документом она утверждена;
  - что такое технологическая карта тура, ее состав и каким документом она утверждена;
  - какая обязательная и дополнительная информация включается в информационный листок к туристской путевке.
- Изучите основные туристские документы:
 

Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» и т.д. посредством основных компьютерных программ «Консультант плюс».
- На основе программы обслуживания подготовьте технологическую карту тура и информационный листок к туристской путевке. Заполните туристские документы.

##### Задание 3. Деловая игра «Туристская виза»

Цель: изучить виды туристских приглашений и виз, порядок паспортновизовых формальностей и провести анализ полученных знаний по данной теме.

Ход игры:

Студенты образуют две группы (две формы туроперейтинга): инициативная (отправка россиян в зарубежные страны), рецептивная (прием иностранных граждан на территории России) и проводят обсуждение данной тематики по контрольным вопросам:

1. Что такое туристская виза?
2. Какие виды приглашений и виз для поездки в другую страну вам известны?
3. Каким образом оформляется туристская виза для выезда российских граждан за рубеж?
4. Какие данные туриста обычно включаются в анкету для получения зарубежной визы?
5. Как оформляется групповая виза?
6. Каковы сроки действия виз для туристских поездок?
7. Что такое Шенгенская виза? Типы Шенгенских виз?
8. Расскажите о правилах получения Шенгенской визы.
9. В каких случаях оформляется национальная виза в страны Шенгенского соглашения?
10. Нужен ли загранпаспорт для совершения туристских поездок в страны СНГ и в Калининградскую область РФ?
11. Что такое референс? Для чего он нужен и как его получить?
12. Какие документы необходимо представить в МИД России для регистрации на оказание консульских услуг?
13. Какой документ и на какой срок выдается после регистрации в МИД России? Каков порядок его переоформления?
14. В каких случаях МИД России может отказать в регистрации?
15. Какой документ является основанием для рассмотрения вопроса о выдаче российской визы иностранным гражданам и лицам без гражданства в общем порядке? Где он оформляется?
16. Какой документ является основанием для рассмотрения вопроса о выдаче российской визы иностранным гражданам и лицам без гражданства, посещающим РФ с целью туризма? Где и как он оформляется?
17. Какова технология приглашения иностранных туристов?
18. Какие документы необходимо предъявить иностранцу при обращении в российское консульство за туристской визой?
19. Какие сведения должен содержать туристский ваучер, направляемый вместе с подтверждением о приеме иностранных туристов?
20. Где (в каких туристских организациях) иностранный турист может получить ваучер?
21. Какие признаются гарантии при обращении за российской визой и в каких случаях не требуется предъявления гарантий для ее получения?

Провести анализ полученных ответов, подвести итоги по усвоению полученной темы студентами «туристских» групп.

## **Практическое задание 2. Особенности туристской услуги и продукта.**

Цель: определить сущность понятий «туристский продукт» и «туристская услуга» и выявить их отличительные особенности.

Ход занятий:

1. Проанализировав различные определения товара и услуги, запишите отличительные особенности данных понятий.
2. Проанализируйте взаимосвязь производства и потребления товаров и услуг.

3. Определите основные характеристики «услуги» в сфере нематериального производства.
4. Определите особенности туристских услуг и туристского продукта.
5. Проведите анализ основных составляющих туристского продукта.

### **Практическое задание 3. Рецептивный туроперейтинг<sup>1</sup>**

Цель: изучение работы рецептивного туроператора и основных требований к обслуживанию различных видов туров

Ход работы:

1. Определите поставщиков услуг для организации горнолыжного и конгрессного туров. Мотивируйте свои разработки требованиями к обслуживанию данных категорий туристов.

2. Представьте, что туристская организация формирует туры по Приморскому краю, Москве. Назовите из ниженазванных туров поставщиков услуг для вашей фирмы. Сделайте вывод по изучению основных требований к обслуживанию различных видов туров:

- познавательные индивидуальные и групповые туры-экскурсии Приморского края;
- народные промыслы России;
- знакомство с русской кухней в Москве.

Примерные программы туров:

- питание в придорожном кафе г. Спасска-Дальнего по пути следования на загородных экскурсиях, обед, приготовленный на костре, на берегу реки; экскурсии до села Гайворон в зоологический стационар - знакомство с животными Уссурийской тайги – амурским тигром, гималайским медведем, енотами, лисами и амурскими котами; беседа с научным сотрудником ДВО РАН Юдиным Виктором Георгиевичем.

- питание в придорожном кафе г. Уссурийска по пути следования на загородные экскурсии в село Утесное в средневековое городище; экскурсия «Красноярское городище» - 180 га площади, огороженные сложной системой валов, выделенная цитадель, сотни жилищ, дворцовые здания, крытые черепицей, бассейны для снабжения водой, россыпи каменных ядер для катапульта, бронзовые зеркала и гири с надписями местной палаты мер и весов, оружие и утварь. Древний город Кайюань, столица государства Восточное Ся.

- размещение в гостиницах среднего класса, питание в ресторанах при гостинице и в ресторанах по пути следования на загородных экскурсиях; экскурсии: обзорная по Москве, в Московский Кремль с посещением соборов, Московское метро, прогулка по вечернему Арбату, Музей народного искусства, Посещение художественной выставки; загородные экскурсии: Центр русской керамики в с. Гжель, Троице-Сергиева лавра и Музей игрушки, обзорная экскурсия по Ростову Великому с посещением Музея эмали. В Москве в качестве досугового мероприятия - посещение концерта. Одна ночевка в Ростове Великом.

- размещение в гостиницах первого класса, питание в ресторанах Москвы, дающих представление о русской кухне. Экскурсии: обзорная по Москве, в Московский Кремль с посещением соборов, в Новодевичий монастырь; прогулка по вечернему Арбату; теплоходная прогулка по Москве-реке (летом), Прогулка по московским бульварам; посещение московского вернисажа; экскурсия в Сергиев Посад с посещением Троице-Сергиевой лавры. В свободное от экскурсий время туристам предлагаются

---

<sup>1</sup> Туроперейтинг: Учебное Пособие / В.В. Жохова, Т.Г. Римская – Находка: филиал ФГБОУ ВПО «ВГУЭС» в г. Находке, 2014. – 128 с. ISBN 978-5-89694-124-8

занятия по русской кулинарии, шопинг, ужин с дегустацией в ресторане «Славянский базар» и прощальный ужин в русском ресторане.

**Практическое задание 4.** Об ответственности инициативного туроператора. Клиенты обратились к инициативному туроператору, отправлявшему туристов в Египет, с претензией. Во время пребывания в Египте они купили у официального партнера (египетского рецептивного туроператора) дополнительную экскурсию на коралловые рифы. Поездка была организована с нарушением элементарных норм безопасности. Катер, рассчитанный на 10 пассажиров, взял на борт 30. В результате сидячих мест всем не хватило. Для того чтобы полюбоваться коралловыми рифами, в открытом море туристам предложили плавать с маской. При этом не был проведен инструктаж по технике безопасности, на борту не было медицинской аптечки, некоторые туристы не умели плавать. Вследствие чего, многие клиенты плавали в зоне маневрирующих поблизости катеров; одного туриста забыли и вернулись за ним лишь через час; клиентку укусила мурена. Несет ли инициативный туроператор, отправивший группу туристов в Египет, ответственность перед туристами за эту дополнительную экскурсию? Обоснуйте: что такое комплексное соответствие предлагаемых услуг определенному клиенту. Сделайте вывод по изучению основных требований к обслуживанию различных видов туров.

#### **Задание 4. Тесты**

1. Определите понятие - туризм это: а) временное перемещение людей с места своего постоянного проживания; б) перемещение в пространстве отдельных индивидов; в) отдых и активное развлечение; г) перемещение человека в иную местность или страну.

2. Разновидностями туризма являются: а) внутренний туризм, самостоятельный туризм; б) плановый туризм, самостоятельный туризм; в) самостоятельный туризм, православный; г) социальный туризм, учебный; д) национальный туризм, международный.

3. Субъектами туризма следует считать: а) международного туриста; б) внутреннего туриста; в) экскурсанта; г) посетителя рекреации.

4. Основными понятиями определяющими туризм по Российскому законодательству являются: а) туристская деятельность; б) туризм внутренний, внешний, международный; в) туристские ресурсы; г) рекреация (дестинация); д) туристская индустрия; е) туристский маршрут и туристский продукт.

5. Определите сущность понятий туроператора и турагента: а) т\_\_\_\_\_ покупает некоторый туристский продукт; б) т\_\_\_\_\_ приобретает отдельные услуги, из которых формирует комплексный туристский продукт со своим механизмом ценообразования; в) т\_\_\_\_\_ действует как розничный продавец, и его прибыль получается из комиссионных денежных средств за продажу чужого туристского продукта; г) т\_\_\_\_\_ реализует туристский продукт (и отдельные услуги, например авиабилеты, номера в гостиницах) по реальным ценам туроператоров или производителей услуг.

6. Туроператоры классифицируются по: а) виду деятельности; б) месту деятельности; в) подразделениям туристской организации; г) структуре туристской организации.

7. Инициативные туроператоры - это: а) операторы, отправляющие туристов за рубеж или в другие регионы по договоренности с принимающими (рецептивными) операторами или напрямую с туристскими предприятиями; б) туроператоры на приеме, которые комплектуют туры и программы обслуживания в месте приема и обслуживания туристов, используя прямые договора с поставщиками услуг; в) туроператор, который

формирует сложные маршрутные туры, комплектуя их из услуг местных туроператоров в разных местах посещения.

8. Рецепттивные туроператоры являются: а) операторами, отправляющими туристов за рубеж или в другие регионы по договоренности с принимающими (рецептивными) операторами или напрямую с туристскими предприятиями; б) туроператорами на приеме, которые комплектуют туры и программы обслуживания в месте приема и обслуживания туристов, используя прямые договоры с поставщиками услуг; в) туроператорами, которые формирует сложные маршрутные туры, комплектуя их из услуг местных туроператоров в разных местах посещения.

9. В основные функции туроператора входит: а) изучение потребностей потенциальных туристов на туры и туристские программы; б) составление перспективных программ обслуживания, туров и апробация их на рынке с целью выявления соответствия потребностям туристов; в) взаимодействие с поставщиками услуг на туры на договорной основе; г) расчет стоимости тура, трансфера и определение цены с учетом рыночной ситуации. д) обеспечение туристов, путешествующих по маршрутам туров, всеми необходимыми материалами рекламно-сувенирного характера, специальным снаряжением и инвентарем.

10. К основным потребительским свойствам туристского продукта относится: а) обоснованность, т. е. предоставление всех услуг должно быть обусловлено целью путешествия и сопутствующими условиями, основанными на потребностях туриста; б) надежность - соответствие реального содержания продукта рекламе, достоверность информации; в) эффективность - достижение наибольшего эффекта для туриста при наименьших расходах с его стороны; г) целостность - завершенность продукта, его способность полностью удовлетворить туристскую потребность; д) ясность - потребление продукта, его направленность должны быть понятны как туристу, так и обслуживающему персоналу; е) простота в эксплуатации; ж) гибкость - способность продукта и системы обслуживания приспособиться к другому типу потребителя и быть невосприимчивым к замене обслуживающего персонала; з) полезность - способность служить достижению одной или нескольких целей (например, отдых и познание), удовлетворять те или иные потребности туриста; и) восприимчивость – способность воспринимать туристский продукт.

11. Какие принципы должны быть заложены в технологию обслуживания потребителя туристского продукта: а) создание положительного образа туристской местности, предприятий, обслуживающих потенциальных потребителей; б) стремление обслуживающего персонала к оказанию туристам знаков внимания; в) внимательное отношение тех, кто предоставляет туристский продукт, к просьбам и пожеланиям клиента; г) забота об облегчении ориентации туристов в получении услуг (информация внутри фирмы, об объектах в путеводителях и буклетах на понятном туристу языке и др.); д) благожелательное отношение к туристам.

12. Какие анимационные знаки привлечения внимания потребителя оказываются в международном туризме: а) приветственный сувенир каждому туристу; б) выдача туристам после завершения туров специально разработанных дипломов, грамот, значков о пройденном маршруте и т. п.; в) рекламные листовки, буклеты, путеводители и справочники о месте отдыха должны быть доступны туристам; г) размещение в гостиницы с использованием трансферта; д) оплата трансферта при различных поездках.

13. Пакет услуг (туристский пакет) – это: а) произведенный туроператором туристский продукт, состоящий из определенного набора услуг: перевозки, размещения, питания, экскурсий и т. д.; б) комплексное обслуживание, т. е. стандартный набор услуг, продаваемый туристам в одном «пакете»; г) произведенная туроператором различная туристская услуга; д) комплекс услуг, предоставляемых в путешествии по индивидуальному или по групповому варианту, который предлагается на широкую

продажу для потребителей и в который кроме транспорта входят размещение, услуги гида, питание и другое обслуживание.

14. Недостатками инклюзив-тура необходимо отметить: а) наличие в туре услуг, не интересующих клиента; б) чрезмерная насыщенность маршрутной программы; в) реклама тура привлекает ограниченное число потребителей, определенную их часть; г) высокая стоимость и недостаточное качество.

15. Определите основные требования к различному виду обслуживания туристов, отражающие в документации: а) описание процессов, форм и методов обслуживания клиентов; б) характеристики процессов обслуживания туристов; в) требования к типу, количеству и пропускной способности используемого оборудования; г) необходимое количество персонала и уровень его профессиональной подготовки; д) договорное обеспечение обслуживания; е) гарантии при обслуживании туристов; ж) согласования с собственниками рекреационных ресурсов, органами санитарно-эпидемиологического контроля, пожарного надзора; з) оплата услуг гида и переводчика.

#### **Перечень вопросов к зачету:**

1. Туроператор и его основные функции
2. Классификация и виды туроперейтинга
3. Организационно-правовые формы и виды туристских предприятий
4. Структура, уровни и формы туристского продукта
5. Маркетинговые исследования туристского рынка
6. Виды классов обслуживания туристов
7. Разработка программы туристского обслуживания
8. Договорная система при планировании тура
9. Проектирование тура
10. Договорные отношения между отправляющим и принимающим туроператорами
11. Поставщики услуг в туристском бизнесе
12. Методическое обеспечение туроператора
13. Туристская документация

#### **Перечень вопросов к экзамену:**

1. Основы туристской деятельности. Субъекты и объекты в туризме
2. Структура, уровни и формы туристского продукта
3. Программа туристского обслуживания
4. Договорные отношения в туризме
5. Туристская документация
6. Ценообразование в туризме
7. Сбытовая сеть туроператора
8. Стратегия и менеджмент туристского обслуживания
9. Программный туризм как основа современного туроперейтинга и обслуживания туристов
10. Турпродукт как результат деятельности туроператора
11. Себестоимость туристского продукта
12. Правовое регулирование в туризме
13. Организация безопасности в туризме
14. Ресурсное обеспечение туристской и рекреационной деятельности
15. Стратегия и менеджмент туристского обслуживания
16. Турпродукт как результат деятельности туроператора
17. Визовая поддержка в туристском бизнесе
18. Цели и методы ценообразования в сфере услуг
19. Расчет цены туристского продукта
20. Методы продвижения туристского продукта
21. Формирование сбытовой сети туроператора

22. Туристская реклама в комплексе маркетинга туроператора
23. Правовое регулирование в туризме
24. Агентское соглашение в деятельности туроператора
25. Каталоги туроператоров и методика работы с ними
26. Выставочная деятельность в туроперейтинге
27. Ценовые стратегия и тактика в туризме
28. Стимулирование сбыта туристского продукта

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания.**

##### **Методические указания оцениванию курсовой работы**

Курсовая работа является важнейшим элементом самостоятельной работы студентов. Основной целью курсовой работы является создание и развитие навыков исследовательской работы, умения работать с научной литературой, делать на основе ее изучения выводы и обобщения.

Курсовая работа является научной разработкой конкретной темы исследования и представляет собой научный текст, где обозначены теоретические и практические подходы к поставленной проблеме.

Курсовая работа должна показать умение слушателя самостоятельно изложить проблему, выявить наиболее приоритетные вопросы, применить элементы исследования, или представить собственные экспериментальные или опытные данные.

Курсовая работа не может быть простой компиляцией и состоять из фрагментов различных статей и книг. Она должна быть научным, законченным материалом, иметь факты и данные, раскрывающие взаимосвязь между явлениями, процессами, аргументами, действиями и содержать нечто новое: обобщение обширной литературы, материалов эмпирических исследований, в которых появляется авторское видение проблемы и ее решение. Этому общетеоретическому положению подчиняется структура курсовой работы, ее цель, задачи, методика исследования и выводы.

Курсовая работа является квалификационным учебно-научным трудом студента, посвященным самостоятельной разработке избранной проблемы. Курсовая работа оценивается по следующим элементам:

1. Четкое сформулированы: проблема и исследовательские вопросы.
2. Обоснована их актуальность, степень изученности, состояние исследованности.
3. При ее исследовании используются методологические знания.
4. Выполняется на основе знакомства с теоретическими и практическими подходами к анализируемым проблемам, содержит научные выводы, имеющие значение для дальнейшего изучения актуальных вопросов экономического развития муниципального образования.
5. В законченном виде представляет целостное, однородное исследование.
6. Соответствие содержания введения, основной части и заключение курсовой работы требованиям.
7. Оформление работы.

Порядок работы над курсовой темой включает следующие этапы:

- Выбор темы и её утверждение;
- Сбор материала, поиск литературы по теме, подготовка библиографии, составление личного рабочего плана;
- Подготовка первого варианта;
- Сдача первого варианта курсовой работы научному руководителю;
- Доработка текста по замечаниям, его окончательное оформление и представление к защите.

Общий объем курсовой работы должен составлять примерно 1 п.л. (40 тыс. символов с пробелами) или 24-30 страниц, набранных на компьютере 14 шрифтом Times New Roman с полуторным интервалом между строк.

*Правильно оформленная работа должна включать в себя:*

1. Титульный лист.
2. Оглавление.
3. Введение.
4. Основную часть, включающую 3 главы.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы
7. Приложение (я).

Титульный лист и план выполняются на двух первых листах работы по определенной форме.

Во введении отражаются следующие основные моменты:

- общая формулировка темы;
- теоретическое и практическое значение выбранной темы, ее актуальность;
- степень разработанности проблемы;
- конкретные задачи исследования, которые автор поставил перед собой;
- объяснение того, как автор намеревается решать поставленные задачи, обоснование логической последовательности раскрываемых вопросов, общего порядка исследования и структуры работы;
- использованные в работе источники информации.

Введение должно быть кратким (1-3 страницы) и четким. Его не следует перегружать общими фразами. Главное, чтобы читающий понял, чему посвящена работа, какие задачи автор сам для себя наметил.

Основная часть состоит из 3 глав, которые могут делиться на параграфы. Название какой-то главы не должно полностью совпадать с названием курсовой работы (в противном случае наличие других глав становится излишним), а название какого-то параграфа дублировать название главы.

В заключении следует четко сформулировать основные выводы, к которым пришел автор. Выводы должны быть краткими и органически вытекать из содержания работы. Разрешается повторить основные выводы соответствующих глав, но при этом предпочтительнее стремиться сделать некоторые обобщения по результатам проведенного исследования в целом.

Список использованной литературы оформляется по установленному порядку. Он включает в себя всю литературу, на которую есть ссылки в тексте, а также те важнейшие источники, которые были так или иначе использованы, хотя и не приведены в ссылках и примечаниях.

Приложения этот элемент структуры работы не является обязательным. Приложения целесообразно вводить, когда автор использует относительно большое количество громоздких таблиц, статистического материала. Такой материал, помещенный в основную часть, затруднил бы чтение работы. Обычно в тексте достаточно лишь сослаться на подобную информацию, включенную в приложение.

#### **Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям**

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков. В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке

к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

**Текущий контроль** осуществляется как в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию, так и в ходе самостоятельной работы по заранее установленным видам работ, проводимым в течение семестра по дисциплине.

Основными формами текущего контроля знаний являются:

- подготовка доклада с последующим обсуждением выступления группой

**Промежуточная аттестация:** экзамен, курсовая работа.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

а) основная литература:

1. Казакевич, Т. А. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса: учебное пособие для вузов / Т. А. Казакевич. — 2-е изд., доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 188 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07278-5. Режим доступа:

<https://biblio-online.ru/viewer/09818D69-D505-48C1-8431-4C5D09285339/organizaciya-i-planirovanie-deyatelnosti-predpriyatiy-servisa#page/1>

2. Золотовский, В. А. Правовое регулирование в сфере туризма : учебное пособие для вузов / В. А. Золотовский, Н. Я. Золотовская. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 247 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-02425-8. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/F4E2499C-C9BC-4664-9824-CFBDE61F7239/pravovoe-regulirovanie-v-sfere-turizma#page/1>

б) дополнительная литература:

1. Морозов, М. А. Экономика организации туризма : учебник для академического бакалавриата / М. А. Морозов, Н. С. Морозова. — 5-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 291 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07403-1. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/7611ABF4-654F-43AC-A335-F2FE06218867/ekonomika-organizacii-turizma#page/1>

2. Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг : учебник для академического бакалавриата / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 262 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06902-0. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/DCA67411-517A-4BD1-A3E1-1F562DA0794B/tehnologii-i-organizaciya-ekskursionnyh-uslug#page/1>

3. Константинов, Ю. С. Детско-юношеский туризм : учебное пособие для академического бакалавриата / Ю. С. Константинов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 401 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07182-5. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/22C84203-56DC-42B7-9A8A-E2D3848E7217/detsko-yunosheskiy-turizm#page/1>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Факультет ФКС ННГУ им.Н.И. Лобачевского: <http://www.fks.unn.ru>

2. Министерство спорта РФ: <http://minsport.gov.ru/>

3. Общероссийская общественная организация "Федерация спортивного туризма России": [https:// http://www.tssr.ru](https://http://www.tssr.ru)

4. Консультант плюс: <http://www.consultant.ru/>

5. Федеральная служба государственной статистики: <http://www.gks.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя: учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа,

текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованную специализированной (учебной) мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации, помещения для самостоятельной работы.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм».

Автор зав. кафедрой управления в спорте, к.э.н., доцент Летягина Е.Н.