

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»

Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол от «30» ноября 2022 г. № 13

Рабочая программа дисциплины
Учетно-аналитические системы
в малом и среднем предпринимательстве

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Направление подготовки
38.03.01 «Экономика»

Направленность образовательной программы
Цифровые системы учета, анализа и аудита

Форма обучения
очная, очно-заочная

Нижний Новгород
2023 год

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Учетно-аналитические системы в малом и среднем предпринимательстве» относится к части ООП направления подготовки 38.03.01 Экономика, формируемой участниками образовательных отношений.

Цель освоения дисциплины - формирование у обучающихся профессиональных компетенций в сфере бухгалтерского и налогового учета, аналитической оценки экономической информации в организациях малого и среднего предпринимательства (МСП) в условиях применения цифровых технологий

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
ПК-3. Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной финансовой, бухгалтерской и иной информации, выявлять тенденции изменения экономических и социально-экономических показателей и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК 3.1. Формирует, анализирует и интерпретирует финансово-экономическую информацию	<u>Знать</u> экономическую сущность и порядок формирования учетно-аналитической информации, характеризующей деятельность организаций МСП <u>Уметь</u> анализировать и интерпретировать информацию учетных документов и учетно-аналитических регистров организаций МСП <u>Владеть</u> навыками формирования и интерпретации учетно-аналитической информации, характеризующей деятельность организаций МСП	<i>Тесты</i> <i>Практические задания</i> <i>Прикладная задача (кейс)</i>
	ПК 3.2. Выявляет тенденции и использует результаты анализа информации для принятия управленческих решений	<u>Знать</u> содержание этапов процесса регистрации учетных объектов в деятельности организаций МСП <u>Уметь</u> провести регистрацию учетных объектов в деятельности организаций МСП <u>Владеть</u> навыком регистрации учетных объектов в деятельности организаций МСП с целью подготовки отчетности организации	<i>Тесты</i> <i>Практические задания</i> <i>Прикладная задача (кейс)</i>
ПК-4. Способен анализировать отчетность	ПК 4.1. Анализирует отчетность предприятий	<u>Знать</u> типовые методики анализа отчетности организаций МСП	<i>Тесты</i> <i>Практические задания</i>

предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать результаты анализа для целей стратегического и тактического планирования деятельности	различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.	<u>Уметь</u> применять методики анализа отчетности с учетом особенностей состава показателей упрощенной отчетности организации МСП <u>Владеть</u> навыками применения методик анализа отчетности, адекватных масштабам деятельности организации МСП	
	ПК 4.2. Использует результаты анализа для целей стратегического и тактического планирования деятельности	<u>Знать</u> принципы финансового планирования деятельности организации <u>Уметь</u> интерпретировать результаты анализа отчетности организации МСП <u>Владеть</u> навыком использования аналитической информации с целью планирования деятельности организации МСП	<i>Тесты Практические задания</i>
ПК-6. Способен на основе типовых методик собрать и проанализировать экономические данные, рассчитать и обосновать социально-экономические показатели, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии	ПК 6.1. Использует типовые методики, современные технические средства и информационные технологии для сбора и анализа экономических данных	<u>Знать</u> типовые методики регистрации учетных объектов в деятельности организаций МСП в условиях применения цифровых учетно-аналитических систем <u>Уметь</u> на основе типовых методик и информационных технологий сформировать показатели бухгалтерской финансовой и налоговой информации организаций МСП <u>Владеть</u> навыками применения типовых методик и информационных технологий формирования и анализа показателей деятельности организаций МСП	<i>Тесты Практические задания Прикладная задача (кейс)</i>
	ПК 6.2. Рассчитывает и обосновывает социально-экономические показатели на основе типовых методик с использованием современных технических средств и информационных технологий	<u>Знать</u> систему аналитических показателей, характеризующих деятельность организаций МСП <u>Уметь</u> произвести группировку и классификацию показателей бухгалтерской финансовой и налоговой информации в условиях применения цифровых учетных систем <u>Владеть</u> методикой анализа показателей, характеризующих деятельность организаций МСП в условиях применения цифровых учетно-аналитических систем	<i>Тесты Практические задания Прикладная задача (кейс)</i>

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	3ЗЕТ
Часов по учебному плану	108	108
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):	57	25
- занятия лекционного типа	28	16
- занятия семинарского типа (практические занятия)	28	8
- КСР	1	1
самостоятельная работа	51	83
Промежуточная аттестация - зачет		

3.2. Содержание дисциплины

[illegible]

аттестация - зачет																
Итого	108	108		28	16		28	8				57	25		51	83

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Организация и ведение бухгалтерского учета в организациях МСП

Нормативное регулирование и особенности деятельности организаций МСП. Упрощенная система ведения бухгалтерского учета. Учет ключевых учетных объектов организаций МСП (упрощенный учет внеоборотных активов, упрощенный учет материально-производственных запасов, упрощенный учет дебиторской и кредиторской задолженности, упрощенный учет расходов и доходов, упрощенный учет капитала).

Бухгалтерская финансовая отчетность организаций МСП.

Цифровые технологии и интегрированные программные продукты в учете деятельности организаций МСП. Он-лайн сервисы и облачные технологии ведения учета для малого и среднего бизнеса (Контур.Бухгалтерия, Таксер. Деловод, Онлайн бухгалтерия Небо и др.)

Тема 2. Налоговый учет и отчетность в организациях МСП

Специальные налоговые режимы организаций МСП. Система налогового учета деятельности организаций МСП. Налоговая отчетность организаций МСП в условиях цифровизации

Тема 3. Особенности анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций МСП

Особенности методики анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций МСП. Аналитическая оценка эффективности деятельности организаций МСП (анализ финансовой устойчивости, оценка рентабельности, платежеспособности и ликвидности).

Оценка эффективности использования капитала организации МСП.

Он-лайн платформы и сервисы для бизнес-аналитики (Ваш финансовый аналитик Audit-it, «Financial Analysis online» (Finalon.com) и т.п.)

Практические занятия организуются, в том числе, в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает решение ситуационных прикладных задач (кейсов) по темам № 1, 2. На проведение практических занятий в форме практической подготовки отводится 4 часа. Практическая подготовка может организовываться при сочетании индивидуальной и групповой работы обучающихся.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем образовательной программы: аналитических и расчетно-экономических. На основе имеющейся в ситуационной прикладной задаче информации о фактах финансово-хозяйственной деятельности организации МСП, нормативно-правовой базы, типовых методик формирования учетно-аналитических

показателей и возможностей цифровых учетных систем обучающиеся проводят интерпретацию и учетную регистрацию ключевых фактов финансово-хозяйственной деятельности организаций МСП, заполняют учетно-аналитические регистры и выполняют расчет налоговой базы и налога к уплате в бюджет. Решение основано на использовании типовых методик формирования бухгалтерских показателей путем реализации алгоритма двойной записи.

- компетенций:

✓ ПК-3. Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной финансовой, бухгалтерской и иной информации, выявлять тенденции изменения экономических и социально-экономических показателей и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

✓ ПК-4. Способен анализировать отчетность предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать результаты анализа для целей стратегического и тактического планирования деятельности

✓ ПК-6. Способен на основе типовых методик собрать и проанализировать экономические данные, рассчитать и обосновать социально-экономические показатели, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является зачет.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс «Учетно-аналитические системы в малом и среднем предпринимательстве» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=10968>), созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru>.

Практические занятия по дисциплине неразрывно связаны с домашними заданиями как основным видом текущей самостоятельной работы, являясь, в сочетании с систематическим изучением теоретического материала, основой оценки знаний, фиксируемой в промежуточной и итоговой аттестациях.

Самостоятельная работа обучающихся включает изучение отдельных теоретических вопросов по темам учебной программы по соответствующим литературным источникам, решение практических и ситуационных прикладных заданий по заданию преподавателя, тестирование знаний. Результаты самостоятельной работы обучающихся:

- решения практических заданий;
- решение ситуационных прикладных заданий (кейсов);
- тестирование знаний;
- аттестации в форме зачета.

Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся осуществляется посредством ресурсов электронного курса «Учетно-аналитические системы в малом и среднем предпринимательстве» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=10968>). Результаты

самостоятельной работы обучающихся контролируются преподавателем в течение семестра и учитываются при подведении итоговой оценки на экзамене.

Самостоятельная работа студента по дисциплине реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, семинарских (практических) занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок аудиторных занятий – на консультациях по учебным вопросам, при выполнении заданий и т.д.;
- в Центре информационных ресурсов, дома, в общежитии - при самостоятельном изучении дисциплины, выполнении студентом практических заданий и прикладных задач, подготовке к тестированию знаний, подготовке к сдаче зачета.

Самостоятельное изучение дисциплины строится на систематической основе, т.е.:

- 1) в каждой теме необходимо начинать с освоения лекционного материала и рекомендуемой литературы, Интернет-источников, ресурсов справочно-правовых систем;
- 2) затем следует переходить к выполнению заданий для самостоятельной работы, тестированию знаний и зачету.

Методические указания по освоению лекционного материала. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. При необходимости – выполнять анализ терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

Методические указания по выполнению практических и ситуационных прикладных заданий (кейсов) по темам дисциплины приведены в соответствующих разделах электронного курса «Учетно-аналитические системы в малом и среднем предпринимательстве» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=410968>). Выполнение практических заданий основывается на работе с рекомендуемой литературой и конспектом лекций, базами справочно-правовых систем.

При выполнении всех форм самостоятельной работы студент допускается к промежуточной аттестации (итоговому контролю по дисциплине) - зачету.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине, включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине:

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала.	Уровень знаний ниже минимальных	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено	Уровень знаний в объеме, соответствующем	Уровень знаний в объеме, соответствующем	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе	Уровень знаний в объеме, превышающем

	Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	требований . Имели место грубые ошибки.	много негрубых ошибки.	программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	подготовки, без ошибок.	программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом . Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценки при промежуточной аттестации

	Оценка	Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже

		«удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1 Контрольные вопросы к зачету (собеседование)

№	Вопрос	Код компетенции (согласно РПД)
1.	Критерии и государственная поддержка МСП	ПК-3
2.	Нормативное регулирование деятельности организаций МСП	ПК-3
3.	Нормативная база применения упрощенной системы ведения бухгалтерского учета	ПК-3
4.	Упрощенный учет внеоборотных активов организаций МСП	ПК-3, ПК-6
5.	Упрощенный учет материально-производственных запасов организаций МСП	ПК-3, ПК-6
6.	Упрощенный учет дебиторской задолженности организаций МСП	ПК-3, ПК-6
7.	Упрощенный учет кредиторской задолженности организаций МСП	ПК-3, ПК-6
8.	Упрощенный учет расходов организаций МСП	ПК-3, ПК-6
9.	Упрощенный учет доходов организаций МСП	ПК-3, ПК-6
10.	Упрощенный учет капитала организаций МСП	ПК-3, ПК-6
11.	Бухгалтерская финансовая отчетность организаций МСП	ПК-3, ПК-6
12.	Цифровые технологии в учете деятельности организаций МСП	ПК-3
13.	Интегрированные программные продукты в учете деятельности организаций МСП	ПК-3
14.	Специальные налоговые режимы организаций МСП	ПК-3
15.	Система налогового учета деятельности организаций МСП	ПК-3, ПК-6
16.	Налоговая отчетность организаций МСП	ПК-3, ПК-6
17.	Особенности методики анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций МСП	ПК-4, ПК-6
18.	Расчет и значение показателей анализа финансовой устойчивости организации МСП	ПК-4, ПК-6
19.	Расчет и значение показателей анализарентабельности организации МСП	ПК-4, ПК-6
20.	Расчет и значение показателей анализаплатежеспособности организации МСП	ПК-4, ПК-6
21.	Расчет и значение показателей анализаликвидности организации МСП	ПК-4, ПК-6

22.	Оценка эффективности использования капитала организации МСП: основные показатели, их расчет и значение	ПК-4, ПК-6
-----	--	------------

Критерии оценки работы обучающегося в процессе проведения собеседования

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	Обучающийся идеально владеет материалом и демонстрирует наличие актуальных дополнительных знаний по поставленным вопросам, аргументация собственной позиции
Отлично	Высокий уровень подготовки, знание основного материала по вопросу, наличие собственных рассуждений
Очень хорошо	Знание основного материала по вопросу с несущественными неточностями в изложении материала и/или ответах на дополнительные вопросы
Хорошо	В целом хорошая подготовка с заметными ошибками или недочетами
Удовлетворительно	Минимально достаточный уровень подготовки
Неудовлетворительно	Подготовка недостаточная и требует дополнительного изучения материала
Плохо	Обучающийся не знает/не дает ответа на поставленный вопрос

5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ПК-3

Какой из показателей используется в целях получения статуса субъекта малого и среднего предпринимательства с 1 августа 2016 года?

1. Выручка от реализации
2. Доход от предпринимательской деятельности
3. Доход от предпринимательской деятельности, уменьшенный на подтверждённые расходы

В отношении каких субъектов МСП не может оказываться государственная поддержка?

1. Кредитные организации, страховые компании, инвестиционные фонды, негосударственные пенсионные фонды, профессиональные участники рынка ценных бумаг, ломбарды, участники соглашения о разделе продукции, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, нерезиденты РФ, налогоплательщики ЕНВД

2. Кредитные организации, страховые компании, инвестиционные фонды, негосударственные пенсионные фонды, профессиональные участники рынка ценных бумаг, ломбарды, участники соглашения о разделе продукции, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, нерезиденты РФ.

3. Предприниматели, заключившие договор простого товарищества, кредитные организации, страховые компании, инвестиционные фонды, негосударственные пенсионные фонды, профессиональные участники рынка ценных бумаг, ломбарды, участники соглашения о разделе продукции, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, нерезиденты РФ.

К какому субъекту малого и среднего предпринимательства относиться хозяйствующий субъект со следующими критериями: Среднесписочная численность сотрудников - 85 чел.; выручка - 650 млн. руб.; участие в уставном капитале российской компании- 20%

1. Микропредприятие
2. Малый бизнес
3. Средний бизнес

Какой орган государственной власти осуществляет ведение единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства?

1. Министерство финансов
2. Федеральная налоговая служба
3. Корпорация поддержки МСП

В каких случаях и в течение какого периода изменяется категория субъектов МСП?

1. В случае повышения предельных значений в течение одного календарного года
2. В случае повышения предельных значений в течение трех календарных лет
3. В случае повышения или уменьшения предельных значений в течение трех календарных лет

В соответствии с Федеральным Законом «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ ответственность за организацию бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса, соблюдение законодательства при выполнении операций несет:

1. Руководитель;
2. Главный бухгалтер

Руководитель предприятия малого бизнеса может в зависимости от объема учетной работы:

1. Создать бухгалтерскую службу как структурное подразделение, под руководством главного бухгалтера.
2. Ввести в штат должность бухгалтера.
3. Передать на договорных началах ведение бухгалтерского учета бухгалтеру-специалисту.
4. Вести бухгалтерский учет лично.

5.2.3. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ПК-4

Рентабельность продаж:

1. Отражает эффективность деятельности предприятия и показывает долю (в процентах) чистой прибыли в общей выручке предприятия
2. Характеризует степень эффективности использования имущества организации

Укажите правильные соотношения, применяемые в ходе анализа ликвидности баланса методом группировки:

1. $A1 \geq П1; A2 \geq П2; A3 \geq П3; A4 < П4$.
2. $A1 \geq П1; A2 \geq П2; A3 \geq П3; A4 > П4$.

Рентабельность активов:

1. Характеризует эффективность деятельности предприятия и показывает долю (в процентах) чистой прибыли в общей выручке предприятия
2. Характеризует степень эффективности использования имущества организации

5.2.3. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ПК-6

Первый этап процесса формирования информации в бухгалтерском учете МСП сводится к следующему:

1. должны быть обеспечены сбор и проверка всех первичных учетных документов (кассовых, банковских документов, накладных, актов и т.д.) о совершенных организацией в отчетном периоде фактах хозяйственной жизни (операциях, сделках, событиях);

2. в соответствующем регистре бухгалтерского учета осуществляется регистрация (запись) числовых данных (в натуральном и (или) денежном измерении) из каждого принятого и проверенного первичного учетного документа, накопление информации и подсчет итогов;

3. итоговые данные из регистров бухгалтерского учета переносятся в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Второй этап процесса формирования информации в бухгалтерском учете МСП сводится к следующему

1. должны быть обеспечены сбор и проверка всех первичных учетных документов (кассовых, банковских документов, накладных, актов и т.д.) о совершенных организацией в отчетном периоде фактах хозяйственной жизни (операциях, сделках, событиях);

2. в соответствующем регистре бухгалтерского учета осуществляется регистрация (запись) числовых данных (в натуральном и (или) денежном измерении) из каждого принятого и проверенного первичного учетного документа, накопление информации и подсчет итогов;

3. итоговые данные из регистров бухгалтерского учета переносятся в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Расходы организации МСП по НИОКР списываются

1. на расходы по обычным видам деятельности в полной сумме по мере их осуществления

2. на увеличение вложений во внеоборотные активы по счету 08.8

3. на увеличение стоимости НМА по счету 04

Определить бухгалтерскую проводку по приведенной хозяйственной операции На малом предприятии получено от поставщиков оборудование, которое требует монтажа:

1. Д-т 07 К-т 60

2. Д-т 01 К-т 60

3. Д-т10 К-т60

4. Д-т15 К-т60

Критерии оценки тестовых заданий

Тестирование знаний и оценка результатов тестирования проводится с использованием ресурсов электронного курса «Учетно-аналитические системы в малом и среднем предпринимательстве» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=10968>). Преподаватель вправе установить самостоятельные критерии оценки тестовых заданий в зависимости от тематики и уровня сложности.

Примерная шкала оценивания теста проверки знаний

Оценка	Процент правильных ответов
«превосходно»	100%
«отлично»	89-99%
«очень хорошо»	81-88%
«хорошо»	70-80%
«удовлетворительно»	56-69%
«неудовлетворительно»	40-55%

«ПЛОХО»	39% и менее

5.2.4. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции ПК-3

Задание. Используя типовую форму бухгалтерского баланса организации МСП (воспользоваться ресурсами СПС) интерпретировать состав показателей бухгалтерских счетов, формирующие балансовые статьи организации МСП

Формирование строк упрощенного бухгалтерского баланса организации МСП

Код и наименование строк баланса организации МСП	Формирование значения по показателям бух.счетов
Актив баланса	
...	
Пассив баланса	
...	

Задание. Используя типовую форму ОФР организации МСП (воспользоваться ресурсами СПС) интерпретировать состав показателей бухгалтерских счетов, формирующие статьи названного ОФР

Формирование строк упрощенного ОФР организации МСП

Код и наименование строк ОФР организации МСП	Формирование значения по показателям бух.счетов
...	

5.2.5. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции ПК-4

Задание. Используя табличный редактор Excel выполнить анализ структуры и динамики активов малого предприятия - ООО «АВС» за 2016 – 2017 гг. по следующим данным. Сформулировать выводы по результатам анализа.

Наименование статьи баланса	Данные на 31 декабря, тыс.руб	
	2017 г.	2016 г.
Материальные внеоборотные активы	228	113
Нематериальные, финансовые и другие внеоборотные активы	-	-
Запасы	87	46

Денежные средства и денежные эквиваленты	4 090	2 941
Финансовые и другие оборотные активы	45	39
БАЛАНС	4 450	3 139

Задание. Используя табличный редактор Excel выполнить анализ структуры и динамики пассивов малого предприятия - ООО «АВС» за 2016 – 2017 гг. по следующим данным. Сформулировать выводы по результатам анализа.

Наименование статьи баланса	Данные на 31 декабря, тыс.руб	
	2017 г.	2016 г.
Капитал и резервы	3 212	1 952
Долгосрочные заемные средства	-	-
Другие долгосрочные обязательства	-	-
Краткосрочные заемные средства	-	326
Кредиторская задолженность	1 238	861
Другие краткосрочные обязательства	-	-
БАЛАНС	4 450	3 139

Задание. Используя табличный редактор Excel выполнить анализ структуры и динамики финансовых результатов малого предприятия - ООО «АВС» за 2016 – 2017 гг. по следующим данным. Сформулировать выводы по результатам анализа.

Показатели	Сумма, тыс.руб.	
	за отчетный период	за аналогичный период предыдущего года
Выручка	3 620	2 884
Расходы по обычной деятельности	-1 360	-1 221
Проценты к уплате	-	-96
Прочие доходы	263	158
Прочие расходы	-436	-225
Налоги на прибыль (доходы)	-217	-173
Чистая прибыль (убыток)	1 870	1 327

Задание. Используя табличный редактор Excel выполнить анализ финансовой устойчивости, рентабельности деятельности и ликвидности по данным малого предприятия - ООО «АВС» за

2016 – 2017 гг. по вышеприведенным данным. Сформулировать выводы по результатам анализа.

Критерии оценки практических заданий

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	Задание решено в полном объеме, получен достоверный и полный ответ, дано полное и грамотное обоснование всех рассчитанных показателей
Отлично	Задание решено в полном объеме, получен достоверный и полный ответ, дано в целом грамотное обоснование всех рассчитанных показателей
Очень хорошо	Имеются несущественные неточности в решении задания и ответе на поставленные вопросы
Хорошо	Задание решено, но с заметными ошибками или недочетами
Удовлетворительно	Решение содержат существенные ошибки, все необходимые расчеты не произведены
Неудовлетворительно	Задание имеет только попытки решения
Плохо	Задание полностью не выполнено

5.2.6. Прикладное задание (кейс) для оценки сформированности компетенций ПК-3, ПК-6

Условие задания

Общество перешло с общей на упрощенную систему налогообложения с 1 января 2019 г. Объект налогообложения – доходы, уменьшенные на расходы.

У Общества отсутствуют товарные запасы на 1 января 20XX г.

Все суммы определяются в целых рублях по правилам округления.

Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование установлены в размере 14 % от начисленной заработной платы. Величина тарифа взноса на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний установлена в размере 0,2 %.

Заработная плата за первую половину месяца (аванс) выплачивается в размере 50 % от оклада за вычетом налога на доходы физических лиц (далее – НДФЛ).

НДФЛ начисляется в размере 13 % от начисленной заработной платы.

У Общества только по одному поставщику и покупателю для каждого вида товаров.

Задание 1

На основании данных об остаточной стоимости основных средств по состоянию на 1 января 2019 г. (табл.1) определить сумму, подлежащую учету для целей налогообложения в I квартале. Результаты представить в табл.2.

Таблица 1

Остаточная стоимость основных средств Общества на 1 января 2019 г.

Основные средства II группы	Основные средства IV группы	Основные средства VIII группы
54 387	177 140	380 180

--	--	--

Таблица 2

Группировка основных средств Общества в зависимости от порядка учета их стоимости для целей налогообложения

Группа основных средств	Сумма, руб.	Процент стоимости, подлежащий списанию в 2019 г.	Сумма, учитываемая для целей н/обложения в 2019 г.	Ежеквартальная сумма, принимаемая в целях н/обложения
Основные средства со сроком полезного использования менее 3-х лет				
Основные средства со сроком полезного использования от 3-х до 15-ти лет				
Основные средства со сроком полезного использования свыше 15-ти лет				
Всего:				

Задание 2

На основании данных о хозяйственных операциях (табл.3) составить учетные записи, заполнить учетно-аналитический регистр - Ведомость по расчетам с работниками организации (табл.4) (используя возможности цифровых учетных систем)

Таблица 3

Хозяйственные операции Общества за 2019 г.

№ п/п	Дата	Описание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспонденция	
				Дт	Кт
1	10 января 2019 г.	Перечислен единый социальный налог, взносы на обязательное пенсионное страхование и взносы на страхование от несчастных случаев и профессиональных заболеваний за декабрь 2018 г.	5 921		
2	10 января 2019 г.	Выплачена заработная плата за декабрь 2018 г.	9 830		
3	11 января 2019 г.	Перечислены денежные средства с расчетного счета в банке в	2 800 000		

		качестве предоплаты за товар (сумки)			
4	13 января 2019 г.	Получен товар (сумки) на склад организации: 1 400 шт. по цене 2 000 руб.	2 800 000		
5	25 января 2019 г.	Выплачена заработная плата за первую половину января 2019г.	9 250		
Заработная плата за первую половину месяца (аванс) выплачивается в размере 50% от оклада за вычетом налога на доходы физических лиц (по условию задачи): Аванс за январь = $25000 \cdot 50\% - 25000 \cdot 13\% = 12500 - 3250 = 9\,250$ руб.					
6	27 января 2019 г.	Отгружен товар (сумки) покупателям: 380 шт. по цене 2 800 руб.	1 064 000		
7	29 января 2019 г.	Получена оплата от покупателей за товар (сумки): 520 шт. по цене 2 800 руб.	1 456 000		
8	31 января 2019 г.	Начислена заработная плата за январь 2019 г.	25 000		
9	31 января 2019 г.	Начислены страховые взносы в Пенсионный фонд РФ с заработной платы за январь 2019 г.	3500		
Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование установлены в размере 14% от начисленной заработной платы. По условию задачи деление на накопительную и страховую части не производится: Страховые взносы в ПФР = $25\,000 \cdot 14\% = 3500$ руб.					
10	31 января 2019 г.	Начислены взносы на обязательное страхование от НС и ПЗ с заработной платы за январь 2019 г.	50		
Величина тарифа взноса на обязательное страхование от несчастных случаев от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний установлена в размере 0,2% (по условию задачи): Взносы на обязательное страхование от НС и ПЗ = $25\,000 \cdot 0,2\% = 50$ руб.					
11	3 февраля 2019 г.	Перечислены денежные средства с расчетного счета в банке в качестве предоплаты за товар (портфели)	3 720 000		
12	4 февраля 2019 г.	Получена от покупателя предоплата за товар (портфели)	760 000		
13	5 февраля 2019 г.	Отгружен товар (сумки) в счет поступившей ранее предоплаты: 140 шт. по цене 2 800 руб.	392 000		
14	5 февраля 2019	Получен товар (портфели) на	3 720 000		

	г.	склад организации: 1 200 шт. по цене 3 100 руб.			
15	6 февраля 2019 г.	Отгружен товар (портфели) (в т.ч. в счет поступившей ранее предоплаты): 500 шт. по цене 3 800 руб.	1 900 000		
16	10 февраля 2019г.	Уплачен НДФЛ с заработной платы за январь 2019г.	3250 (25000*13%)		
17	10 февраля 2019г.	Перечислены страховые взносы в Пенсионный фонд РФ с заработной платы за январь 2019 г.	3500		
18	10 февраля 2019г.	Перечислены взносы на обязательное страхование от НС и ПЗ с заработной платы за январь 2019 г.	50		
19	10 февраля 2019г.	Выплачена заработная плата за вторую половину января 2019 г. (25000-9250-3250)	12 500		
20	15 февраля 2019г.	Поступили денежные средства за ранее отгруженный товар	1 140 000		
21	18 февраля 2019г.	Отгружен товар (сумки) покупателям: 500 шт. по цене 2 800 руб.	1 400 000		
22	20 февраля 2019г.	Получена от покупателя предоплата за товар (портфели)	1 140 000		
23	22 февраля 2019г.	Поступили денежные средства за ранее отгруженный товар (сумки)	1 400 000		
24	25 февраля 2019г.	Выплачена заработная плата за первую половину февраля 2019 г.	9 990		
Аванс за февраль = 27 000*50% - 27 000*13% = 9 990 руб.					
25	27 февраля 2019г.	Отгружен товар покупателю (портфели) (в т.ч. в счет поступившей ранее предоплаты): 600 шт. по цене 3 800 руб.	2 280 000 (600*3800)		
26	28 февраля 2019 г	Начислена заработная плата за февраль 2019 г.	27 000		
27	28 февраля 2019 г	Начислены страховые взносы в Пенсионный фонд РФ с заработной платы за февраль	3780 (27000*14%)		

		2019 г.			
28	28 февраля 2019 г	Начислены взносы на обязательное страхование от НС и ПЗ с заработной платы за февраль 2019 г.	54 (27000*0,2%)		
29	3 марта 2019г.	Поступили денежные средства за ранее отгруженный товар (портфели)	1 080 000		
30	5 марта 2019г	Отгружен товар покупателю (сумки): 300 шт. по цене 2 800 руб.	840 000		
31	9 марта 2019г	Поступили денежные средства за ранее отгруженный товар (сумки)	840 000		
32	10 марта 2019г	Уплачен НДФЛ с заработной платы за февраль 2019 г.	3 510 (27000*13%)		
33	10 марта 2019г	Перечислены страховые взносы в Пенсионный фонд РФ с заработной платы за февраль 2019 г.	3780		
34	10 марта 2019г	Перечислены взносы на обязательное страхование от НС и ПЗ с заработной платы за февраль 2019г.	54		
35	10 марта 2019 г	Выплачена заработная плата за вторую половину февраля 2019г. (27000-9990-3510)	13 500		
36	15 марта 2019 г.	Перечислены денежные средства с расчетного счета в банке в качестве предоплаты за товар (сумки)	1 400 000		
37	17 марта 2019 г.	Получен товар (сумки) на склад организации: 1 400 шт. по цене 2 000 руб.	2 800 000		
38	18 марта 2019 г.	Отгружен товар покупателю (сумки): 500 шт. по цене 2 800 руб.	1 400 000		
39	25 марта 2019 г.	Выплачена заработная плата за первую половину марта 2019 г.	10 360		
Аванс за март = 28 000*50% - 28 000*13% = 10 360 руб.					
40	26 марта 2019 г.	Получен товар (портфели) на склад организации: 1 200 шт. по цене 3 100 руб.	3 720 000		

41	27 марта 2019 г.	Получена от покупателя предоплата за товар (портфели)	1 520 000		
42	28 марта 2019 г.	Перечислены денежные средства с расчетного счета в банке в качестве оплаты за товар (сумки)	1 400 000		
43	28 марта 2019 г.	Отгружен товар покупателю в счет предоплаты (портфели): 400 шт. по цене 3 800 руб.	1 520 000		
44	31 марта 2019 г.	Начислена заработная плата за март 2019 г.	28 000		
45	31 марта 2019 г.	Начислены страховые взносы в Пенсионный фонд РФ с заработной платы за март 2019 г.	3 920 (28 000*14%)		
46	31 марта 2019 г.	Начислены взносы на обязательное страхование от НС и ПЗ с заработной платы за март 2019 г.	56 (28 000*0,2%)		
47	31 марта 2019 г.	Признаны расходы на приобретение основных средств	45 245 (табл.2)		

Таблица 4

Ведомость расчетов с работниками организации

№ п/п	Дата	Начислено	Выплаче но/ удержан о	Долг		Сумма, учитывае мая для целей н/обложен ия
				за работ- никами	за органи- зацией	
Остаток на 1 января 2009 г.						
1						
2						
3						
...						
Итого:						

Задание 3

На основании данных о хозяйственных операциях (табл. 3), (используя возможности цифровых учетных систем, заполнить учетно-аналитический регистр - Ведомость с покупателями и заказчиками (табл. 5) по каждому покупателю и

учетно-аналитический регистр - Ведомость расчетов с поставщиками и подрядчиками (табл.6) по каждому поставщику.

Таблица 5

Ведомость расчетов с покупателями и заказчиками

№ п/п	Дата	Отгружен о	Оплачено/ возвраще но	Долг		Сумма, учитываемая для целей н/обложения
				за органи- зацией	за контр- агентом	
Покупатели портфелей						
Остаток на 1 января 2019 г.						
1						
2						
3						
...						
Итого:						
Покупатели сумок						
Остаток на 1 января 2019 г.						
1						
2						
3						
...						
Итого:						
Итого по всем:						

Таблица 6

Ведомость расчетов с поставщиками и подрядчиками

№ п/п	Дата	Оплачено / возвраще но	Поступило	Долг		Сумма, учитываем ая для целей н/обложен ия
				за органи- зацией	за контр- агентом	
Поставщик портфелей						
Остаток на 1 января 2019 г.						
1						
2						

3						
Итого:						
Поставщик сумок						
Остаток на 1 января 2019 г.						
1						
2						
3						
...						
Итого:						
Итого по всем:						

Задание 4

Используя возможности цифровых учетных систем на основании данных о хозяйственных операциях (табл. 3), данных о взаиморасчетах с покупателями и заказчиками (табл. 5) и данных о взаиморасчетах с поставщиками и подрядчиками (табл. 6) заполнить ведомость учета товарно-материальных ценностей (табл. 7) отдельно по каждому виду товаров.

В ведомость учета ТМЦ (табл. 7) заносится каждое движение товарно-материальных ценностей. При поступлении товаров заполняются графы 1-4, 11 и 12. при продаже товаров – графы 1, 2, 7, 8, 11, 12. Значения остатков (графы 11 и 12) определяются как разность между значениями граф 3 (количество поступившего товара), 4 (сумма поступившего товара) и граф 7 (количество выбывшего товара), 8 (сумма выбывшего товара).

Когда поступают товарно-материальные ценности, которые уже были оплачены, то заполняются графы 5 (количество оплаченных ценностей) и 6 (сумма) на величину оплаченных ценностей.

Когда происходит продажа товарно-материальных ценностей, по которым ранее был получен аванс, то заполняются графы 9 (количество оплаченных покупателем ценностей) и 10 (сумма) на величину оплаченных ценностей.

Помимо операций по поступлению и выбытию товарно-материальных ценностей в табл. 7 также отражаются операции по их оплате. При этом отражается только последующая оплата ценностей, то есть авансы выданные и полученные в данной таблице не показываются.

При оплате поставщику ранее приобретенных товарно-материальных ценностей заполняются графы 1, 2, 5, 6, при оплате покупателем ранее отгруженных товарно-материальных ценностей – графы 9 и 10.

Таблица 7

Ведомость учета товарно-материальных ценностей

№ п/п	Дата	Поступило		В т.ч. оплачено поставщику		Выбыло		В т.ч. оплачено покупателем		Остаток	
		Кол-во	сумма	Кол-во	сумма	Кол-во	сумма	Кол-во	сумма	Кол-во	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Сумки											
<i>Остаток на 1 января 2019 г.</i>											
1											
2											
3											
....											
Итого:											
Портфели											
<i>Остаток на 1 января 2019 г.</i>											
1											
2											
3											
...											
Итого:											

Задание 5

Используя возможности цифровых учетных систем на основании данных ведомости учета материальных ценностей (табл. 7) рассчитать стоимость товаров, подлежащую учету в целях налогообложения (табл. 8). Данные в табл. 8 переносятся из граф 1, 2, 5, 6, 9 и 10 соответствующей табл. 7. Остатки, указываемые в графах 7 и 8 рассчитываются в обычном порядке, однако они могут быть отрицательными (в случае оплаты покупателем отгруженных товаров, которые еще не были оплачены поставщику). Такая ситуация нормальна и не является ошибкой. В случае положительных остатков стоимость товаров, учитываемая для целей налогообложения (графа 9), равна показателю графы 6. В случае отрицательных остатков стоимость товаров, учитываемая для целей налогообложения, определяется как сумма граф 6 и 8.

Таблица 8

Расчет стоимости товаров, учитываемой в целях налогообложения

№ п/п	Дата	Поступило		Выбыло		Остаток		Сумма, учитываемая в целях налогообложения
		Кол-во	сумма	Кол-во	сумма	Кол-во	сумма	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Сумки								
<i>Остаток на 1 января 2019 г.</i>								
1								

2								
3								
...								
Итого:								
Портфели								
Остаток на 1 января 2019 г.								
1								
2								
3								
...								
Итого:								

Задание 6

Используя возможности цифровых учетных систем на основании данных о хозяйственных операциях (табл. 3), данных о взаиморасчетах с покупателями и заказчиками (табл. 5), данных о взаиморасчетах с поставщиками и подрядчиками (табл. 6), данных ведомости учета товарно-материальных ценностей (табл. 7) заполнить Книгу учета доходов и расходов (табл. 8).

В графе 2 таблицы 9 указывается дата и номер (в связи с тем, что в задаче отсутствуют указания на первичные документы, в данной графе необходимо указывать только дату), на основании которого осуществлена регистрируемая операция. В графе 3 указывается содержание регистрируемой операции. В графе 4 налогоплательщик отражает доходы от реализации, определяемые в соответствии со статьей 249 НК РФ (выручка от реализации товаров как собственного производства, так и ранее приобретенных) и внереализационные доходы (доходы от долевого участия в других организациях, штрафы, пени, неустойки, доходы от сдачи имущества в аренду, проценты по договорам займа и др.), определяемые в соответствии со ст. 250 НК РФ. В данной графе не учитываются доходы, предусмотренные ст. 251 НК РФ, а также доходы в виде полученных дивидендов, если налогообложение их произведено налоговым агентом в соответствии с положениями ст. 214 и 275 НК РФ. В графе 5 налогоплательщик отражает расходы, указанные в статье 346 НК РФ, согласно которой при определении объекта налогообложения налогоплательщик уменьшает полученные доходы на следующие расходы: - расходы на приобретение, сооружение и изготовление ОС; - расходы на приобретение НМА; расход на ремонт ОС (в том числе арендованных); - материальные расходы; расходы на оплату труда, пособий; - расходы на обязательное страхование работников и имущества, включая страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование от НС и ПЗ; - суммы НДС по оплаченным товарам; - уплачиваемые проценты и т.п.

Таблица 9

Книга учета доходов и расходов

Регистрация			Сумма	
№	Дата и №	Содержани	Доходы,	Расходы,

п/п	первичного документа	е операции	учитываемые при исчислении налоговой базы	учитываемые при исчислении налоговой базы
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
...				
	Итого за I квартал			

Задание 7

На основании данных книги учета доходов и расходов (табл. 9) рассчитать единый налог, подлежащий уплате в 1 квартале 200X г.

Сумма полученных доходов за налоговый период	
Сумма произведенных расходов за налоговый период	
Налогооблагаемая база	
Единый налог	

Критерии оценки прикладной задачи (кейса)

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответы и выводы логичны и обоснованы, обучающийся показывает глубокое знание основного и дополнительного материала
Отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответы и выводы логичны и обоснованы, обучающийся показывает глубокое знание основного материала
Очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответы и выводы логичны и обоснованы, обучающийся показывает глубокое знание материала, допущено неточности не принципиального характера
Хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответы и выводы в целом обоснованы, допущены неточности не принципиального характера в решении задания, ответах и выводах
Удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), ответы и выводы поверхностные, но в целом раскрывают содержание основного материала
Неудовлетворительн	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50%

о	поставленных задач), студент дает неверные ответы и формулирует необоснованные выводы, демонстрирует незнание основных терминов, методик и алгоритмов
Плохо	Задание не выполнено, студент демонстрирует полное незнание материала

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Электронный курс «Учетно-аналитические системы в малом и среднем предпринимательстве» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=10968>).

2. Основы бухгалтерского учета для малого бизнеса : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная, Е. А. Кротова, В. В. Лизяева ; под редакцией Н. А. Продановой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11510-9. Доступно на образовательной платформе Юрайт. <https://urait.ru/book/osnovy-buhgalterskogo-ucheta-dlya-malogo-biznesa-445449>.

3. Иванова О.Е. Учет на предприятиях малого бизнеса. Учебник. - Издательство: РИОР. — 2018. — 172 с. доступно в электронно-библиотечной системе «Znanium.com»: URL : <https://znanium.com/catalog/document?id=309088>

б) дополнительная литература:

4. Остаев Г.Я. и др. Бухгалтерский (финансовый) учет бизнеса. Учебник.- М.: Издательство: ЮНИТИ. — 2020. - 463 с. доступно в электронно-библиотечной системе «Znanium.com»: URL :<https://znanium.com/catalog/document?id=375558>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Финансовый анализ Audit-it.ru. <https://www.audit-it.ru/finanaliz/> Свободный доступ
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru/>. Свободный доступ
3. Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/>. Свободный доступ
4. Официальный сайт Минфина РФ <http://www.minfin.ru/>. Свободный доступ

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-технические условия для реализации данной учебной дисциплины соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием учебных помещений - аудиторий для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебные аудитории оснащены оборудованием и техническими средствами обучения: посадочными местами, персональным компьютером, ЖК монитором, проекционным экраном,

проектором, доской. На компьютере должно быть установлено минимальное ПО: MSWindows, MicrosoftOffice, KasperskyEndpointSecurity, Консультант Плюс.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам)¹ («Консультант студента», «Лань», «Znanium», «Юрайт») и к электронной информационно-образовательной среде организации (portal.unn.ru). Данные электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации (в библиотеке ИЭП ННГУ), так и вне ее.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) программы «Цифровые системы учета, анализа и аудита».

Авторы:

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета

И.А.Варпаева

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета,
д.э.н., профессор

И.Е. Мизиковский

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института экономики и предпринимательства от «14» ноября 2022 года, протокол № 6.

¹Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ННГУ им. Н.И. Лобачевского. Режим доступа: <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/Web>