

MINISTRY OF SCIENCE AND HIGHER EDUCATION OF THE RUSSIAN FEDERATION

**Federal State Autonomous Educational Institution of Higher Education
«National Research Lobachevsky State University of Nizhny Novgorod»**

Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

Working programme of the discipline

Foreign Language (English)

Higher education level

Master degree

Area of study / speciality

38.04.02 - Management

Focus /specialization of the study programme

Finance and Business Administration

Mode of study

full-time

Nizhny Novgorod

Year of commencement of studies 2024

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 Иностранный язык (английский) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1: Использует современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия УК-4.2: Организует взаимодействие с академическим и профессиональным сообществом, в том числе на иностранном (ых) языке (ах)	УК-4.1: Знать современные информационно-коммуникационные технологии для поиска необходимой информации в процессе решения коммуникативных задач. Уметь выбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для поиска необходимой информации в процессе решения коммуникативных задач. Владеть различными методами, технологиями и типами коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках. УК-4.2: Знать лексику по специальности на уровне, достаточном для ведения деловой переписки. Уметь реализовывать речевые интенции в письменной форме при ведении деловой переписки. Владеть знаниями норм	Тест Задания	Зачёт: Контрольные вопросы Зачёт с оценкой: Контрольные вопросы

		составления письма в официально-деловом стиле.		
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1: Принимает особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними УК-5.2: Владеет навыками межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач	УК-5.1: Знать современные информационно-коммуникационные технологии для поиска необходимой информации в процессе решения коммуникативных задач. Уметь выбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для поиска необходимой информации в процессе решения коммуникативных задач. Владеть различными методами, технологиями и типами коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках. УК-5.2: Знать фонетику, морфемику, словообразование, морфологию, синтаксис и лексику по специальности в объеме изучаемого уровня. Уметь реализовывать речевые интенции в устной и письменной формах при решении различных коммуникативных задач, связанных с профессиональной деятельностью. Владеть языком в степени, достаточной для понимания информации в устной и письменной формах, связанных с профессиональной деятельностью.	Задания Тест	Зачёт с оценкой: Контрольные вопросы Зачёт: Контрольные вопросы

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная
Общая трудоемкость, з.е.	4
Часов по учебному плану	144
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа):	
- занятия лекционного типа	0
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	128
- КСР	2
самостоятельная работа	14
Промежуточная аттестация	0 Зачёт, Зачёт с оценкой

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы	Всего	
	0 Ф 0	0 Ф 0	0 Ф 0	0 Ф 0	0 Ф 0
Тема 1«О вкусах не спорят»: личные интересы	47		42	42	5
Тема 2 Взгляды на жизнь других людей	47		42	42	5
Тема 3 Человеческие взаимоотношения и психологические аспекты	48		44	44	4
Аттестация	0				
КСР	2				2
Итого	144	0	128	130	14

Contents of sections and topics of the discipline

Практические занятия (семинарские занятия /лабораторные работы) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При выполнении различных видов учебной работы используются современные педагогические технологии.

I. Технология развития критического мышления.

Технология развития критического мышления представляет собой систему приемов и стратегий. Она обеспечивает развитие мышления студентов, формирование у них коммуникативных способностей и выработку умения самостоятельной работы.

Обобщенная структура базовой модели технологии развития критического мышления представляет собой 3 стадии:

1 стадия

Вызов – формирование познавательного интереса.

2 стадия

Осмысление – непосредственный контакт с новой информацией.

3 стадия.

Размышление – анализ студентами развития и эффективности своих мыслительных операций.

Происходит анализ и оценка изученной информации.

Технология развития критического мышления:

- основывается на фактах
- развивает аргументацию и логику
- социальна, так как вырабатывается умение работать в группе.

В систему приемов, методов и стратегий технологии развития критического мышления входят:

Проблемное обучение

1. Стратегия решения проблем «Идеал».

Используется, в основном, при работе с текстом. Информация текста \ или его части является отправным пунктом. На ее основе студенты определяют проблему и пытаются найти пути ее решения, то есть проводят критический разбор конкретных ситуаций. Работа ведется в группах. Найденные решения сравниваются, обсуждаются. Выбираются лучшие.

Аргументация и логика

2. Аргументация тезиса

«Перекрестная дискуссия»

Схема аргументации:

1. Тезис (утверждение)

Потому что

2. Довод (аргумент)

Так что

3. Доказательство (факты).

4. Контраргументы.

5. Вывод.

Студенты делятся на группы. Каждая группа получает текст (один и тот же) и выбирает тезис для аргументации. На основе содержания текста по схеме аргументации доказывает свой тезис.

4. Аргументированное письмо

Развитие умения отвечать на вопрос на уровне анализа, синтеза, оценки.

5. «Чтение с остановками»

Читается часть текста, после чего преподаватель задает вопрос, который является стадией вызова.

Студенты обдумывают и прогнозируют прочитанное (стадия осмысления) и прогнозируют дальнейшее развитие событий в рассказе (стадия размышление). Далее читается следующий отрывок и т.д. То есть происходит фасимитированное обсуждение.

6. Ролевые игры

Это форма проведения занятий, используемая при работе над определенными лексическими темами и грамматическим материалом: «Покупка и возврат вещи в магазин», «Регистрация в отеле» и т.д.

7. Презентации (Устные и компьютерные)

Используются на завершающем этапе прохождения определенной лексической темы.

8. Метод «Портфолио»

Внешне «Портфолио» выглядит как набор работ студента. Портфолио может включать в себя набор

оценочных листов, листов наблюдений, фрагментов дневников, письменных работ по разным темам, планов выступлений и т.д. Но на самом деле это нечто больше, чем просто папка студенческих работ; это спланированная заранее индивидуальная подборка достижений учащихся.

Метод «Портфолио» используется для развития у студентов умения анализировать и оценивать процесс собственного развития. Преподаватель же имеет возможность отслеживать развитие компетенций группы.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

- электронный курс "Foreign Language (Russian) / Иностранный язык (русский)" (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=5310>).

Иные учебно-методические материалы: Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение отдельных тем рабочей программы. Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело. Изучение понятийного аппарата дисциплины. Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена усвоению понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в списке литературы. Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану. Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности. Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ, раскрытия сущности основных понятий и категорий общения, а также обоснования проблемных аспектов темы и анализа фактического материала. Работа над основной и дополнительной литературой. Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой. Обучаемый должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках. Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения обучаемый определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего

написания дипломного проекта на выпускном курсе. Самоподготовка к практическим занятиям.

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами. На семинарских занятиях обучаемый должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать. Для достижения этой цели необходимо: 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины; 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения; 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме. Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала. При презентации материала на практическом занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

Самостоятельная работа студента при подготовке к зачёту (зачёту с оценкой). Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных менеджеров. Бесспорным фактором успешного завершения очередного модуля является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода изучения дисциплины (семестра). В этом случае подготовка к экзамену будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине. В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень рефератов к экзамену по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом существа того или иного вопроса за счет: а) уточняющих вопросов преподавателю; б) подготовки докладов и презентаций по отдельным темам, наиболее заинтересовавшим студента; г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям. Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения. После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне рефератов к экзамену, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем. Контроль осуществляется в течение курса обучения в виде устных опросов, письменных работ, письменных тестов, презентаций, сообщений, творческих заданий, изложения и анализа прочитанного, перевода и реферирования профессиональных текстов, при этом учитывается активность на занятиях и взаимодействие в группе.

5. Assessment tools for ongoing monitoring of learning progress and interim certification in the discipline (module)

5.1 Model assignments required for assessment of learning outcomes during the ongoing monitoring of learning progress with the criteria for their assessment:

5.1.1 Model assignments (assessment tool - Test) to assess the development of the competency YK-4:

1 Put the words in the correct order.

Example: is Lily now what doing ?

What is Lily doing now?

1 from you are where ?

2 cinema how go you do often the to ?

3 you do do sports any ?

4 languages can which you speak ?

5 listen of music what you do kind to ?

6 are what studying you university at ?

5.1.2 Model assignments (assessment tool - Test) to assess the development of the competency YK-5:

1 Put the words in the correct order.

Example: is Lily now what doing ?

What is Lily doing now?

1 from you are where ?

2 cinema how go you do often the to ?

3 you do do sports any ?

4 languages can which you speak ?

5 listen of music what you do kind to ?

Assessment criteria (assessment tool — Test)

Grade	Assessment criteria
outstanding	100% верных ответов
excellent	90% верных ответов
very good	85% верных ответов
good	80% верных ответов
satisfactory	65% верных ответов
unsatisfactory	менее 65% верных ответов
poor	20% верных ответов и менее

5.1.3 Model assignments (assessment tool - Assignments) to assess the development of the competency UK-4:

Read the article. Are the statements True (T) or False (F)?

An undefinable quality

Many people have heard about Bill Clinton, ex-president of the United States. He is a very popular speech giver and regularly gives talks to many different audiences. He is so effective because he has a special quality which we call “charisma”.

Nowadays, psychologists are becoming interested in charisma and try to redefine its meaning. We often misunderstand what charisma is and think of it as a kind of fame, but it is different from fame. Charisma is a kind of magic and is relatively rare. Charismatic people are often brilliant communicators. Still, they have other qualities such as sensitivity, self-confidence, eloquence and vision.

Charismatic personalities are able to draw others to them, and people feel happy in their company. There is a sense of togetherness when a charismatic person is with a group of people. A fine example of this ability is the famous American talk show presenter, Oprah Winfrey. She is able to relate to audiences at her shows and they respond well to her. Her charismatic personality has made her a highly successful businesswoman. Winfrey also runs a book club, which greatly influences the nation’s reading habits.

Another woman who had extraordinary charisma was the film star Marilyn Monroe. She was a beautiful woman and a talented though underrated actress, and immediately became the center of attention wherever she went. Monroe's charisma was so great that her first husband ex-baseball player, Joe Di Maggio, was overshadowed by her. As he put it so well, "it's no fun being married to an electric light".

Unlike fame, charisma doesn't fade and disappear over time. Even now, fifty years after her death, when young people see Monroe in her films, her charisma seems as fresh and powerful as ever.

Example: Charisma is the same as fame. (F)

- | | |
|---|--------------------------|
| 1 Bill Clinton is the President of the US | <input type="checkbox"/> |
| 2 Marilyn Monroe was a ballet dancer | <input type="checkbox"/> |
| 3 Oprah Winfrey is a famous actress | <input type="checkbox"/> |
| 4 Charisma can be easily developed | <input type="checkbox"/> |
| 5 It is difficult to define charisma | <input type="checkbox"/> |
| 6 Charismatic people tend to be shy and introspective | <input type="checkbox"/> |
| 7 Charismatic personalities attract others and are always in the public eye | <input type="checkbox"/> |
| 8 Monroe married only once | <input type="checkbox"/> |
| 9 It is easy to have a charismatic partner (wife / husband) | <input type="checkbox"/> |
| 10 Charisma fades over time | |

5.1.4 Model assignments (assessment tool - Assignments) to assess the development of the competency YK-5:

Read the article. Are the statements True (T) or False (F)?

An undefinable quality

Many people have heard about Bill Clinton, ex-president of the United States. He is a very popular speech giver and regularly gives talks to many different audiences. He is so effective because he has a special quality which we call "charisma".

Nowadays, psychologists are becoming interested in charisma and try to redefine its meaning. We often misunderstand what charisma is and think of it as a kind of fame, but it is different from fame. Charisma is a kind of magic and is relatively rare. Charismatic people are often brilliant

communicators. Still, they have other qualities such as sensitivity, self-confidence, eloquence and vision.

Charismatic personalities are able to draw others to them, and people feel happy in their company. There is a sense of togetherness when a charismatic person is with a group of people. A fine example of this ability is the famous American talk show presenter, Oprah Winfrey. She is able to relate to audiences at her shows and they respond well to her. Her charismatic personality has made her a highly successful businesswoman. Winfrey also runs a book club, which greatly influences the nation's reading habits.

Another woman who had extraordinary charisma was the film star Marilyn Monroe. She was a beautiful woman and a talented though underrated actress, and immediately became the center of attention wherever she went. Monroe's charisma was so great that her first husband ex-baseball player, Joe Di Maggio, was overshadowed by her. As he put it so well, "it's no fun being married to an electric light".

Unlike fame, charisma doesn't fade and disappear over time. Even now, fifty years after her death, when young people see Monroe in her films, her charisma seems as fresh and powerful as ever.

Example: Charisma is the same as fame. (F)

- | | |
|---|--------------------------|
| 1 Bill Clinton is the President of the US | <input type="checkbox"/> |
| 2 Marilyn Monroe was a ballet dancer | <input type="checkbox"/> |
| 3 Oprah Winfrey is a famous actress | <input type="checkbox"/> |
| 4 Charisma can be easily developed | <input type="checkbox"/> |
| 5 It is difficult to define charisma | <input type="checkbox"/> |
| 6 Charismatic people tend to be shy and introspective | <input type="checkbox"/> |
| 7 Charismatic personalities attract others and are always in the public eye | <input type="checkbox"/> |
| 8 Monroe married only once | <input type="checkbox"/> |
| 9 It is easy to have a charismatic partner (wife / husband) | <input type="checkbox"/> |
| 10 Charisma fades over time | |

Assessment criteria (assessment tool — Assignments)

Grade	Assessment criteria
pass	Подготовка, удовлетворяющая минимальным требованиям: коммуникативная задача, в целом, решена. Мысли выражены с отклонениями от языковых норм, которые иногда нарушали смысл и содержание сказанного.
fail	Необходима дополнительная подготовка для успешного прохождения испытания.

5.2. Description of scales for assessing learning outcomes in the discipline during interim certification

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели	Имеется минимальный набор навыков для решения	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартны	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартны	Продемонстрированы навыки при решении нестандарт	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартны

	вследствие отказа обучающегося от ответа	место грубые ошибки	стандартны х задач с некоторым и недочетами	х задач с некоторым и недочетами	х задач без ошибок и недочетов	ных задач без ошибок и недочетов	х задач
--	--	---------------------	---	----------------------------------	--------------------------------	----------------------------------	---------

Scale of assessment for interim certification

Grade		Assessment criteria
pass	outstanding	All the competencies (parts of competencies) to be developed within the discipline have been developed at a level no lower than "outstanding", the knowledge and skills for the relevant competencies have been demonstrated at a level higher than the one set out in the programme.
	excellent	All the competencies (parts of competencies) to be developed within the discipline have been developed at a level no lower than "excellent",
	very good	All the competencies (parts of competencies) to be developed within the discipline have been developed at a level no lower than "very good",
	good	All the competencies (parts of competencies) to be developed within the discipline have been developed at a level no lower than "good",
	satisfactory	All the competencies (parts of competencies) to be developed within the discipline have been developed at a level no lower than "satisfactory", with at least one competency developed at the "satisfactory" level.
fail	unsatisfactory	At least one competency has been developed at the "unsatisfactory" level.
	poor	At least one competency has been developed at the "poor" level.

5.3 Model control assignments or other materials required to assess learning outcomes during the interim certification with the criteria for their assessment:

5.3.1 Model assignments (assessment tool - Control questions) to assess the development of the competency UK-5

1. Your friend is busy and can't meet his relative at the station. You offer to help him/her out but you don't know the relative by face. So you ask your friend what he/she looks like and your friend describes his/her relative. Now you are sure to recognize this person at the station.

2. You go camping and find yourself in a group of very nice people. You start to get acquainted with each other. So everybody takes turns to speak about oneself. Now it is your turn. Come on!

3. What pictures or posters do you have on the wall in your bedroom or living room? Do you have a favourite painting? What is it? Can you describe it? Do you have a favourite painter? Who? Do you (or did you) paint or draw? What kind of things?

4.You are at a competition in a camp... You have got to describe a picture for your partner ('your teacher') to draw. Let's go! Be imaginative! Try to make suppositions about what you can see in the picture (Maybe they... Or perhaps they...). Finally, say what you think of the picture.

5.Your family and you (or your friends and you) are staying at the hotel. You have two problems with your room (think about what they are). You call the reception to complain.

6.The place is perfect, the weather is wonderful, but if you are with the wrong person, a holiday can be a disaster. They say, you don't know a person until you travel with them. Do you agree? Have you ever had an experience like that? Was it your last holiday? Who did you travel with? Where to?

7.Teenagers have annoying habits but so do their parents! Do any of the parents' or teenagers' habits annoy you? Which ones?

What do many teenagers have to do? Do you have any duties at home? What do your parents complain of?

8.You are going to travel abroad. What travel arrangements should you make? Who is the best travel companion for you? What is the best means of transport to get to the place you've chosen? Are you afraid of travelling by plane? Why/why not? What airport facilities and signs do you know? Why are airports a nightmare for many people (queues, delays, security, and customs)?

9. Do you like to shop for clothes? Your friend hates doing it. He/she never tries clothes on when he/she goes shopping. He/she has got a standard figure and knows his/her size. So he/she seldom (if ever) takes clothes back and asks for a refund. Your friend is really lucky

10. You are a bit tired of the speed of your life. You meet your friend and share your feelings and thoughts.

5.3.2 Model assignments (assessment tool - Control questions) to assess the development of the competency YK-4

1. Your friend is busy and can't meet his relative at the station. You offer to help him/her out but you don't know the relative by face. So you ask your friend what he/she looks like and your friend describes his/her relative. Now you are sure to recognize this person at the

station.

2. You go camping and find yourself in a group of very nice people. You start to get acquainted with each other. So everybody takes turns to speak about oneself. Now it is your turn. Come on!

3. What pictures or posters do you have on the wall in your bedroom or living room? Do you have a favourite painting? What is it? Can you describe it? Do you have a favourite painter? Who? Do you (or did you) paint or draw? What kind of things?

4. You are at a competition in a camp... You have got to describe a picture for your partner ('your teacher') to draw. Let's go! Be imaginative! Try to make suppositions about what you can see in the picture (Maybe they... Or perhaps they...). Finally, say what you think of the picture.

5. Your family and you (or your friends and you) are staying at the hotel. You have two problems with your room (think about what they are). You call the reception to complain.

6. The place is perfect, the weather is wonderful, but if you are with the wrong person, a holiday can be a disaster. They say, you don't know a person until you travel with them. Do you agree? Have you ever had an experience like that? Was it your last holiday? Who did you travel with? Where to?

7. Teenagers have annoying habits but so do their parents! Do any of the parents' or teenagers' habits annoy you? Which ones?

What do many teenagers have to do? Do you have any duties at home? What do your parents complain of?

8. You are going to travel abroad. What travel arrangements should you make? Who is the best travel companion for you? What is the best means of transport to get to the place you've chosen? Are you afraid of travelling by plane? Why/why not? What airport facilities and signs do you know? Why are airports a nightmare for many people (queues, delays, security, and customs)?

9. Do you like to shop for clothes? Your friend hates doing it. He/she never tries clothes on when he/she goes shopping. He/she has got a standard figure and knows his/her size. So he/she seldom (if ever) takes clothes back and asks for a refund. Your friend is really lucky

10. You are a bit tired of the speed of your life. You meet your friend and share your feelings and thoughts.

Assessment criteria (assessment tool — Control questions)

Grade	Assessment criteria
outstanding	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена

Grade	Assessment criteria
	дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
excellent	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
very good	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
good	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
satisfactory	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
unsatisfactory	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
poor	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3.3 Model assignments (assessment tool - Control questions) to assess the development of the competency УК-5

1. Do you have a close friend? Describe his/her appearance and personality.....
2. What is your favourite picture? Describe it.....
3. Do you like taking photos? What was the last photo you took? Describe it to the examiner.....
4. Are you fond of travelling? What was the last place you travelled to?.....
5. Have you ever had any problems when travelling? Describe the most serious problem and how you solved it.....
6. Do you like travelling by plane? Have you ever been to an airport? Describe the one that you liked most of all.....

7. Describe yourself, your occupation, hobbies. Tell about the university you study at.

5.3.4 Model assignments (assessment tool - Control questions) to assess the development of the competency UK-4

1. Do you have a close friend? Describe his/her appearance and personality.....

2. What is your favourite picture? Describe it.....

3. Do you like taking photos? What was the last photo you took? Describe it to the examiner.....

4. Are you fond of travelling? What was the last place you travelled to?.....

5. Have you ever had any problems when travelling? Describe the most serious problem and how you solved it.....

6. Do you like travelling by plane? Have you ever been to an airport? Describe the one that you liked most of all.....

7. Describe yourself, your occupation, hobbies. Tell about the university you study at.

Assessment criteria (assessment tool — Control questions)

Grade	Assessment criteria
pass	All the competencies (parts of competencies) are formed at a level not lower than " Satisfactory ", at least one competence is formed at the level of " Satisfactory ".
fail	All the competencies (parts of competencies) are formed at a level not lower than "Unsatisfactory ", no one competence is formed at the level of " Poor ".

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Маньковская Зоя Викторовна (Московский государственный технический университет им. Н.Э. Баумана, Мытищинский ф-л). Английский язык в ситуациях повседневного делового общения : Учебное пособие / Московский государственный технический университет им. Н.Э. Баумана, Мытищинский ф-л. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 223 с. - (Среднее профессиональное образование). - Среднее профессиональное образование. - ISBN 978-5-16-014149-7. - ISBN 978-5-16-107175-5., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=890697&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Архипович Татьяна Петровна. Английский язык для гуманитариев (В1) : учебник и практикум для вузов / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. - Москва : Юрайт, 2023. - 746 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-17589-9. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=891852&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1. www.englishclub.com/business-english
2. www.learn-english-today.com
3. www.businessenglishsite.com
4. www.business-english.com
5. Электронные словари: Lingvo 12, MultiTran, MultiLex.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 38.04.02 - Management.

Author(s): Ваганова Наталья Вячеславовна, кандидат филологических наук.

Заведующий кафедрой: Горбунова Мария Лавровна, доктор экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12.12.2023, протокол № 6.