

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Дзержинский филиал ННГУ

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума ученого совета
ННГУ
Протокол от «14» декабря 2021 г. № 4

**Рабочая программа дисциплины
АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ**

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

**44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
(С ДВУМЯ ПРОФИЛЯМИ ПОДГОТОВКИ)**

Направленность образовательной программы

НАЧАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

Форма обучения

ЗАОЧНАЯ

Год набора: 2022

Дзержинск
2021 год

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина ФТД.02 «Антикоррупционное поведение» относится к факультативам образовательной программы направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленности (профили): Начальное образование. Английский язык.

Дисциплина предназначена для освоения студентами заочной формы - в 3 семестре.

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

| Формируемые компетенции (код, содержание компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции | | Наименование оценочного средства |
|---|--|--|---|
| | Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора) | Результаты обучения по дисциплине | |
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИУК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологию принятия управленческих решений; экономические основы профессиональной деятельности. | <i>Знает</i> основные правовые нормы в сфере антикоррупционного законодательства, способы выявления и оценки коррупционного поведения | Тест, задача (практическое задание), доклад |
| | ИУК-2.2. Умеет разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работы, выбирать оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. | <i>Уметь</i> разработать план антикоррупционного мероприятия, определять целевые этапы и основные направления работы по антикоррупционному просвещению в образовательной организации | Тест, задача (практическое задание), доклад |
| УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | ИУК-10.1. Знает основы антикоррупционного законодательства и гражданского права. | <i>Знать</i> основы антикоррупционного законодательства и гражданского права в сфере противодействия коррупции. | Тест, задача (практическое задание), доклад |
| | ИУК-10.2. Умеет давать оценку коррупционному | <i>Уметь</i> давать оценку коррупционному | Тест, задача (практическое |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | поведению. | поведению. | задание), доклад, сообщение |
| | ИУК-10.3. Владеет навыками формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению. | <i>Владеть</i> навыками формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению. | Тест, задача (практическое задание), доклад |

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

| Трудоемкость | Заочная форма обучения |
|--|-------------------------------|
| Общая трудоемкость | 1 з.е. |
| часов по учебному плану | 36 |
| в том числе | |
| аудиторные занятия (контактная работа): | 3 |
| – занятия лекционного типа | |
| – занятия семинарского типа | |
| (практические занятия/ лабораторные работы) | 2 |
| - КСРИФ | 1 |
| самостоятельная работа | 29 |
| промежуточная аттестация - зачет | 4 |

3.2. Содержание дисциплины

| Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины | Всего | | в том числе | | | | | | | | | |
|--|-------|---------|--|---------|---------------------------|---------|----------------------------|---------|-------|---------|---|---------|
| | | | Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них | | | | | | | | Самостоятельная работа обучающегося, часы | |
| | | | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа | | Занятия лабораторного типа | | Всего | | | |
| | Очная | заочная | Очная | заочная | Очная | заочная | Очная | заочная | Очная | заочная | Очная | заочная |
| Тема 1 Коррупция: понятие, признаки, виды | 0 | 2,1 | 0 | 0 | 0 | 0,1 | 0 | 0 | 0 | 0,1 | 0 | 2 |
| Тема 2 История коррупции и противодействия ей | 0 | 2,25 | 0 | 0 | 0 | 0,25 | 0 | 0 | 0 | 0,25 | 0 | 2 |
| Тема 3 Преступления коррупционной направленности | 0 | 4,25 | 0 | 0 | 0 | 0,25 | 0 | 0 | 0 | 0,25 | 0 | 4 |
| Тема 4 Криминологическая характеристика коррупционной преступности | 0 | 4,1 | 0 | 0 | 0 | 0,1 | 0 | 0 | 0 | 0,1 | 0 | 4 |
| Тема 5 Система антикоррупционного законодательства Российской Федерации | 0 | 4,3 | 0 | 0 | 0 | 0,3 | 0 | 0 | 0 | 0,3 | 0 | 4 |
| Тема 6 Ответственность за коррупционные правонарушения | 0 | 4,25 | 0 | 0 | 0 | 0,25 | 0 | 0 | 0 | 0,25 | 0 | 4 |
| Тема 7. Антикоррупционная политика | 0 | 3,25 | 0 | 0 | 0 | 0,25 | 0 | 0 | 0 | 0,25 | 0 | 3 |
| Тема 8 Антикоррупционная политика образовательной организации | 0 | 2,25 | 0 | 0 | 0 | 0,25 | 0 | 0 | 0 | 0,25 | 0 | 2 |
| Тема 9. Этические нормы антикоррупционного поведения. Антикоррупционное образование. | 0 | 4,25 | 0 | 0 | 0 | 0,25 | 0 | 0 | 0 | 0,25 | 0 | 4 |
| КСРИФ | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|---|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Промежуточная аттестация | | | | | | | | | | | | |
| – зачет | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| Итого | 0 | 36 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 29 |

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа может выполняться студентом в читальном зале библиотеки, в учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Самостоятельная работа студентов, прежде всего, заключается в изучении литературы, дополняющей материал, излагаемый в лекционной части курса. Необходимо овладеть навыками библиографического поиска, в том числе в сетевых Интернет-ресурсах, научиться сопоставлять различные точки зрения и определять методы исследований.

Предполагается, что, прослушав лекцию, студент должен ознакомиться с рекомендованной литературой из основного списка, затем обратиться к источникам, указанным в лекции и библиографических списках изученных книг, осуществит поиск и критическую оценку материала на сайтах Интернет, соберет необходимую информацию.

Организация самостоятельной работы студента должна предусматривать доступ к ЭБС и сети Интернет.

Самостоятельная работа студентов может включать:

- изучение литературы,
- изучение исторических нормативных актов, научных статей,
- подготовка к зачету.

Работа над основной и дополнительной литературой

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть в процессе обучения, в частности подготовки к занятию, написанию отчетности оценки текущей успеваемости.

Методические рекомендации

Работа с литературой должна сопровождаться записями в той или иной форме (конспект, план, тезисы, аннотация). При этом важно не только привлечь более широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним. Привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживаетесь и почему.

По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки. Необходимо вести систематическую работу над литературными источниками. Необходимо изучать не только литературу, рекомендуемую в данных учебно-методических материалах, но и новые, существенно важные издания по курсу, вышедшие в свет после его публикации. При этом следует выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю.

Составление конспектов прочитанной литературы

Конспект – это последовательная фиксация информации, отобранной и обдуманной в процессе чтения. **Конспект-схема** – это схематическая запись прочитанного материала.

Методические рекомендации

Ознакомьтесь с текстом, прочитайте предисловие, введение, оглавление, главы и параграфы, выделите информационно значимые места текста.

Составьте план текста - он поможет вам в логике изложения, сгруппировать материал.

1. Составляя план при чтении текста, старайтесь определить суть мыслей и их границы. Эти места в книге отмечайте. Нужным отрывкам дайте заголовки, формулируя соответствующий пункт плана. Затем снова просмотрите прочитанное, чтобы убедиться, правильно ли установлен «поворот» содержания, уточните формулировки.

2. Стремитесь, чтобы заголовки-пункты плана наиболее полно раскрывали мысли автора. Последовательно прочитывая текст, составляйте к нему черновой набросок плана с нужной детализацией.

3. Записи делайте так, чтобы ее легко можно было охватить одним взглядом.

Сделайте библиографическое описание конспектируемого материала. Выделите тезисы и запишите их с последующей аргументацией, подкрепляя примерами и конкретными фактами. Сгруппируйте факты в логической последовательности, дайте название выделенным пунктам.

Изложите каждый вопрос плана. Используйте реферативный способ изложения (например: «Автор считает ...», «раскрывает ...» и т.д.).

Текст автора оформляйте как цитату.

В заключении обобщите текст конспекта, выделите основное содержание проработанного материала, дайте ему оценку.

Оформите конспект: выделите разными цветами наиболее важные места так, чтобы они легко находились взглядом.

Конспект монографии должен отвечать следующим *требованиям*:

- иметь четкую структуру и логику раскрытия последовательно изучаемых вопросов;
- иметь необходимую идейно-теоретическую направленность;
- иметь законченный характер освещения определенной темы (проблемы), тесную связь с предыдущим материалом;
- быть доказательным и аргументированным, содержать достаточное количество ярких и убедительных примеров, фактов, обоснований, доказательств;

Составление тезисов

Тезисы позволяют обобщить изученный материал, выразить его суть в кратких формулировках, помогая раскрыть содержание книги, статьи и доклада. В отличие от цитат тезисы являются кратким изложением основных мыслей доклада или реферата, выписанных непосредственно из текста.

Методические рекомендации

При составлении тезисов не приводите факты и примеры. Сохраняйте в тезисах самобытную форму высказывания, чтобы не потерять документальность и убедительность.

Изучаемый текст читайте неоднократно, разбивая его на отрывки, в каждом из которых выделяйте главное, и на основе главного формулируйте тезисы.

Полезно связывать отдельные тезисы с подлинником текста (делайте ссылки на страницы книги).

По окончании работы над тезисом сверьте их с текстом источника.

Подготовка к сообщению или к беседе, устному опросу на занятии

Методические рекомендации

1. При подготовке сообщения, ответа используйте несколько источников литературы по выбранной теме (вопросу), используйте печатные издания и источники электронных библиотек или Интернет-ресурсов.

2. Сделайте цитаты из книг и статей по выбранной теме (обратите внимание на непонятные слова и выражения, уточните их значение в справочной литературе).

3. Проанализируйте собранный материал и составьте план сообщения или ответа, акцентируя внимание на наиболее важных моментах.

4. Напишите основные положения сообщения или ответа в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

5. Перескажите текст сообщения или ответа, корректируя последовательность изложения материала.

6. Подготовленное сообщение может сопровождаться презентацией, иллюстрирующей его основные положения.

Показатели результатов работы для самопроверки:

- полнота и качественность информации по заданной теме;
- свободное владение материалом сообщения или доклада;
- логичность и четкость изложения материала;
- наличие и качество презентационного материала.

Критерии устного ответа студента при опросе на занятии/зачете/экзамене

| | |
|-------------------|--|
| Превосходно | Ответ дан в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучаемый отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала. |
| Отлично | Ответ соответствует изучаемой теме, студент корректно отражает основные принципы и законы, учитывает в докладе особенности современного этапа развития науки, ссылается на авторитетных авторов, использует достоверные источники информации. Студент способен выразить идею ясно, удерживая внимание и интерес слушателя. |
| Очень хорошо | Ответ дан в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучаемый отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей не принципиального характера |
| Хорошо | Ответ соответствует изучаемой теме, студент корректно отражает основные принципы и законы, но при ответе не учитывает идеи современных авторов. Студент способен выразить свои идеи, но не может при этом удержать внимание и интерес слушателя. |
| Удовлетворительно | Ответ соответствует изучаемой теме, но не в полной мере раскрывает ее, студент не ссылается на авторитетных авторов, использует недостоверные источники информации. раскрывает его содержание, не является удобной для восприятия. Студент с трудом |

| | |
|---------------------|--|
| | выражает свою мысль, сталкивается со сложностями при ответе на дополнительные вопросы. |
| Неудовлетворительно | Ответ не соответствует объявленной теме или не раскрывает ее содержания. |
| Плохо | Ответ не дан, обучаемый демонстрирует полное незнание материала |

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

Учебно-методические документы, регламентирующие самостоятельную работу

1. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при реализации образовательных программ высшего образования в ННГУ (Приказ от 30.05.2021 № 241-ОД);

2. Положение о фонде оценочных средств, (Приказ от 10.06.2015 №247-ОД);

3. Положение об электронной информационно-образовательной среде ННГУ (Приказ от 20.11.2019 №601-ОД);

4. Положение о порядке организации и освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) в ННГУ (Приказ от 19.09.2017 № 427-ОД);

5. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов: учебно-метод. пособие/Е.И. Яковлева, А.В. Крымов, П.Ю. Иванов, Ю.В. Родионова, Е.В. Себина. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2018. – 62 с.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

В ходе промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется оценка сформированности компонентов компетенций (полнота знаний/ наличие умений/ навыков), т.е. результатов обучения, указанных в таблице п.2 настоящей рабочей программы, на основе оценки усвоения содержания дисциплины.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенции в ходе промежуточной аттестации по дисциплине проводится на основе учета текущей успеваемости в ходе освоения дисциплины и учета результата сдачи промежуточной аттестации.

Выявленные признаки несформированности компонентов (индикаторов) хотя бы одной компетенции не позволяют выставить интегрированную положительную оценку сформированности компетенций и освоения дисциплины на данном этапе обучения.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации, которая вносится в зачетно-экзаменационную ведомость по дисциплине и зачетную книжку студента, осуществляется по следующей оценочной шкале.

| Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций) | Шкала оценивания сформированности компетенций | | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|--|--------------------------|
| | плохо | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | очень хорошо | отлично | превосходно |
| | Не зачтено | | зачтено | | | | |
| <u>Знания</u> | Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность | Уровень знаний ниже минимальных требований. | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе | Уровень знаний в объеме, соответствующем | Уровень знаний в объеме, |

| | | | | | | | |
|---------------|--|---|--|---|--|---|---|
| | ть оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа | Имели место грубые ошибки. | много негрубых ошибки. | подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок | подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок | программе подготовки, без ошибок. | превышающую программу подготовки. |
| <u>Умения</u> | Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки. | Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме. | Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. | Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. | Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме. | Продemonстрированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов |
| <u>Навыки</u> | Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки. | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами | Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов. | Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов. | Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач |

Шкала оценки при промежуточной аттестации

| Оценка | | Уровень подготовки |
|---------|-------------------|--|
| зачтено | Превосходно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно» |
| | Отлично | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично» |
| | Очень хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо» |
| | Хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо» |
| | Удовлетворительно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно» |

| | | |
|------------|---------------------|---|
| не зачтено | Неудовлетворительно | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо» |
| | Плохо | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо» |

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1 Контрольные вопросы

| вопросы | Код формируемых компетенции |
|--|-----------------------------|
| 1. Понятие коррупции как социально-правового явления. | УК-10 |
| 2. Признаки коррупции. | УК-2 |
| 3. Виды коррупции и формы её проявления. | УК-2 |
| 4. Последствия коррупции. | УК-10 |
| 5. Зарождение коррупции и коррупция в древнем мире и античности. Коррупция в средние века. | УК-10 |
| 6. Коррупция нового времени. Коррупция XX века. | УК-10 |
| 7. Исторические аспекты коррупции в России. | УК-10 |
| 8. Злоупотребление должностными полномочиями (ст. 285 УК РФ). Превышение должностных полномочий (ст. 286 УК РФ). | УК-10 |
| 9. Взяточничество (ст. 290-290.2 УК РФ). | УК-10 |
| 10. Злоупотребление полномочиями (ст. 201 УК РФ). Коммерческий подкуп (ст. 204 УК РФ). | УК-10 |
| 11. Преступления коррупционной направленности, совершаемые в сфере образования. | УК-2 |
| 12. Состояние коррупционной преступности. | УК-10 |
| 13. Детерминанты коррупционной преступности. | УК-10 |
| 14. Характеристика лиц, совершающих преступления коррупционной направленности. | УК-2 |
| 15. Предупреждение коррупции. | УК-10 |
| 16. Области проявления и формы коррупции в сфере образования. | УК-10 |
| 17. Характеристика основных международных нормативно-правовых акты по противодействию коррупции. | УК-2 |
| 18. Характеристика основных федеральных законов в сфере противодействия коррупции | УК-2 |
| 19. Региональные акты в сфере противодействия коррупции (Нижегородская область). | УК-2 |

| | |
|--|-------|
| 20. Муниципальный и локальный уровень нормативно-правового регулирования противодействия коррупции (г. Дзержинск). | УК-2 |
| 21. Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности. | УК-10 |
| 22. Административная ответственность за коррупционные правонарушения. | УК-10 |
| 23. Гражданско-правовая ответственность за коррупционные правонарушения. | УК-10 |
| 24. Дисциплинарная ответственность за коррупционные правонарушения. | УК-10 |
| 25. Понятие и содержание антикоррупционной политики. | УК-2 |
| 26. Характеристика национальной стратегии противодействия коррупции в Российской Федерации. | УК-2 |
| 27. Национальные планы противодействия коррупции и основные положения действующего плана. | УК-2 |
| 28. Понятие и содержание (разделы) антикоррупционной политики образовательной организации. | УК-2 |
| 29. Особенности разработки антикоррупционной политики образовательной организации. | УК-2 |
| 30. Коррупционные риски в образовательной организации и порядок их определения. | УК-2 |
| 31. Конфликт интересов и порядок его урегулирования в образовательной организации. | УК-2 |
| 32. Стандарты и кодексы поведения. Содержание положения о нормах профессиональной этики педагогических работников. | УК-10 |
| 33. Роль морали и этики в противодействии коррупции. | УК-10 |
| 34. Этический самоконтроль при оказании государственных и муниципальных услуг. | УК-10 |
| 35. Состояние проблемы антикоррупционного образования в современной России. | УК-10 |
| 36. Ключевые понятия и смыслы антикоррупционного образования. | УК-10 |
| 37. Человек как объект антикоррупционного образования. | УК-10 |

5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенций УК-2, УК-10

Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции УК-2

1. Как изменилось состояние коррупционной преступности в Нижегородской области в 2019 году по данным официальной статистики?

1. Коррупционная преступность увеличилась
2. Коррупционная преступность уменьшилась
3. Коррупционная преступность не изменилась

2. Где можно узнать состояние коррупционной преступности?

1. Нигде
2. На сайте МВД и Судебного департамента
3. На сайте Президента
4. Только путем направления официального запроса

3. Как изменялась наказуемость коррупционной преступности в Нижегородской области в последние годы?

1. Никак
2. Стал больше применяться штраф
3. Стали больше назначать реальное лишение свободы
4. Стали меньше назначать реальное лишение свободы

4. Злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами – это

1. взяточничество
2. коррупция
3. коррупционное действие
4. коррупционная ситуация

5. Что входит в структуру коррупции?

1. нарушение норм профессиональной этики должностного лица;
2. коррупционное правонарушение.
3. Коррупционное преступление
4. Коррупционный проступок

6. Укажите наиболее известную форму проявления коррупции:

1. фаворитизм
2. протекционизм
3. лоббизм
4. взяточничество

7. В зависимости от сферы проникновения коррупционных отношений выделяют следующий вид коррупции:

1. Коррупция в сфере образования
2. Бытовая коррупция
3. Коррупция в государственном секторе
4. Серая коррупция

8. Какое место сфера образования заняла в 2019 году в рейтинге наиболее коррумпированных, по оценкам респондентов, среди перечисленных сфер:

1. ГИБДД (ГАИ) и полиция
2. сфера образования, учителя
3. сфера ЖКХ
4. судебная система и прокуратура
5. медицина

1. 1
2. 2
3. 3
4. 4

9. К основным субъектам пассивного подкупа в коррупционных отношениях в образовании представляется возможным отнести следующих лиц

1. Студент
2. Родители школьника
3. Преподаватель
4. Техничка

10. К основным субъектам активного подкупа в коррупционных отношениях в образовании представляется возможным отнести следующих лиц

1. Студент
2. Школьник
3. Преподаватель
4. Техничка

Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции УК-10

1. Какие уровни законодательства можно выделить в регулировании противодействия коррупции?

1. Федеральный
2. Региональный
3. Муниципальный
4. Локальный
5. Все перечисленные

2. Какая Конвенция не входит в систему антикоррупционного законодательства Российской Федерацией?

1. Конвенция ООН против коррупции, 2003г.
2. Конвенция Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию, 1999 г.
3. Конвенция ОЭСР по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении ими международных сделок, 1997 г.
4. Конвенция Совета Европы о гражданско-правовой ответственности за коррупцию, 1999 г.

3. Какая из конвенций определяет термин иностранное должностное лицо?

1. Конвенция ООН против коррупции, 2003 г.
2. Конвенция Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию, 1999 г.
3. Конвенция ОЭСР по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении ими международных сделок, 1997 г.
4. Конвенция Совета Европы о гражданско-правовой ответственности за коррупцию, 1999 г.

4. Система федеральных, региональных и муниципальных нормативных правовых актов, специально ориентированных на противодействие коррупционному поведению или его нейтрализацию в обществе и государстве

1. антикоррупционное мировоззрение
2. антикоррупционное воспитание
3. антикоррупционный мониторинг
4. антикоррупционное законодательство

5. Кем утвержден Национальный план противодействия коррупции?

1. Федеральным законом.
2. Указом Президента РФ.

3. Постановлением Правительства РФ.

6. Конвенция ООН против коррупции была принята в:

1. 2000 г.;
2. 2001 г.;
3. 2003 г.;
4. 2005 г.

7. Федеральный закон «О противодействии коррупции» принят в:

1. 2005 г.;
2. 2006 г.;
3. 2007 г.;
4. 2008 г.

8. Деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий: а) по предупреждению коррупции; б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений; в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений

1. профилактика коррупции
2. противодействие коррупции
3. антикоррупционная политика
4. борьба с коррупцией

9. Комплекс взаимодополняющих мер: законодательных, экономических, политических, информационных, организационных, предпринимаемых государством и гражданским обществом в целях противодействия коррупции

1. профилактика коррупции
2. противодействие коррупции
3. антикоррупционная политика
4. борьба с коррупцией

10. Предупреждение коррупции, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции

1. профилактика коррупции
2. противодействие коррупции
3. коррупционное действие
4. борьба с коррупцией

11. Выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений

1. профилактика коррупции
2. противодействие коррупции
3. коррупционное действие
4. борьба с коррупцией

12. Правовую основу противодействия коррупции составляют

1. Конституция Российской Федерации
2. федеральные конституционные законы

3. общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
4. все ответы правильные

13. Правовую основу противодействия коррупции составляют

1. федеральные законы
2. нормативные правовые акты Президента Российской Федерации
3. нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации
4. все ответы правильные

14. Правовую основу противодействия коррупции составляют

1. нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти
2. нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации
3. муниципальные правовые акты
4. все ответы правильные

15. Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер

1. формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению
2. антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов
3. предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение государственных или муниципальных должностей и должностей государственной или муниципальной службы
4. все ответы правильные

16. Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер

1. внедрение в практику кадровой работы федеральных органов государственной власти правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение государственным или муниципальным служащим своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность
2. развитие институтов общественного и парламентского контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
3. антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов
4. все ответы правильные

5.2.3. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенций УК-2, УК-10

Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции УК-2

1. Составить карту коррупционных рисков вашей организации

| Направления деятельности (Бизнес-процесс) | Критическая точка | Краткое описание возможной коррупционной схемы | Должность, деятельность на которой связана с коррупционными рисками | Меры по минимизации рисков в критической точке (реализуемые и предполагаемые) |
|---|-------------------|--|---|---|
| | | | | |

| | | | | |
|-----|-----|-----|-----|-----|
| | ... | ... | ... | ... |
| | | | | |
| | | | | |
| ... | ... | ... | ... | ... |

2. Рассмотреть приведенные ниже ситуации и ответить на следующие вопросы. Имеет ли место конфликт интересов педагогического работника? Если да, то предложите способы его урегулирования.

А) Педагогический работник входит в состав конкурсного жюри какого-либо мероприятия (например, районный, городской конкурс проектных работ, соревнование, олимпиады и т. д.), участие в котором принимает его обучающийся.

Б) Педагогический работник формирует списки учебных групп (классов).

В) Педагогический работник получает небезвыгодные предложения (услуги, подарки и т. д.) от родителей обучающихся, которых он обучает.

3. Составить перечень типовых ситуаций конфликта интересов с учетом специфики деятельности образовательной организации

4. Оцените ситуацию: Губернатору Сахалина на церемонии его инаугурации преподнесли в подарок золотой слиток. Вправе ли губернатор принять его (оставить себе)?

1. Представляет ли содеянное общественную опасность?

2. Посягает ли данное деяние на объекты, находящиеся под охраной уголовного закона?

3. Вправе ли губернатор оставить этот подарок себе?

5. Оцените ситуацию: Заместителю начальника одного из отделов Министерства образования Нижегородской области предложили в свободное от работы время оказывать консультационные услуги частному образовательному учреждению «Колледж».

1. Вправе ли служащий согласиться?

2. В каком нормативно-правовом документе содержатся ограничения и запреты для лиц данной категории?

3. Входит ли данный нормативно-правовой акт в систему антикоррупционного законодательства?

4. Выделите проблемные моменты.

6. Оцените ситуацию: Государственная служащая В. не смогла получить от своего супруга сведения о его имуществе и доходах, о чем и сообщила в орган по месту ее службы.

1. Нарушила ли В. антикоррупционные меры безопасности?

2. Определите правовые последствия действий В.

3. В каком нормативном документе закреплены положения о декларировании доходов и в отношении какого круга лиц?

4. Рассмотрите следующую ситуацию, если госслужащая В. длительное время не знала о местонахождении своего мужа и поэтому не сообщила в орган по месту ее службы. Содержатся ли в действиях В. коррупционные нарушения?

7.Оцените ситуацию: Министр образования Нижегородской области посоветовала мужу не отражать в сведениях о доходах и имуществе приобретенную на ее имя недвижимость в Испании. Муж к совету жены прислушался.

- 1.Содержатся ли в действиях указанных лиц признаки коррупции?
2. Возможно ли отнести указанное деяние к числу коррупционных, исходя из понятия коррупции, предложенного в Федеральном законе «О противодействии коррупции»?
3. Будет ли привлечен министр к ответственности и какой?

8.Оцените ситуацию: К главе Московского района Оборотневу обратился Новиков, с просьбой посодействовать в вопросе выделения земельного участка под строительство образовательного центра. Оборотнев согласился помочь, при этом, между делом, поделился личной проблемой: при переезде случайно повредили плазменный телевизор стоимостью 100 тысяч рублей, а у него скоро день рождения. В день рождения Оборотнев получил в качестве подарка от Новикова новый плазменный телевизор. Вскоре земельный участок Новикову был выделен.

- 1.Усматриваются ли в указанных деяниях признаки преступления?
- 2.Дайте уголовно-правовую оценку действий указанных лиц.
- 3.В чем заключается специфика объекта преступления в данной задаче?

9. Оцените ситуацию: Ректор государственного вуза Богатеев и главный бухгалтер этого вуза Замова по взаимной договоренности задерживали выплату заработной платы преподавателям и другим сотрудникам. Невыплаченные деньги они «прокручивали» в одном из коммерческих банков, обращая в свою пользу начисленные на деньги проценты. В то же время почти все деньги за платное обучение студентов были израсходованы на евроремонт кабинетов ректора и его приближенных, банкеты, персональные надбавки к окладам руководству вуза и главному бухгалтеру. Продолжалось это более трех лет.

1. Квалифицируйте действия Богатеева и Замовой. Изменилось бы ваше решение, если бы они расходовали деньги на пере-оборудование учебных аудиторий, закупку мультимедийного оборудования для учебных лабораторий?
- 2.Рассмотрите субъективную сторону преступления,
- 3.Выделите проблемные моменты

Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции УК-10

1 Матросов А.Е. – старший преподаватель университета (ГБОУ ВПО), взял деньги в сумме 70 тыс. руб. с гражданки Рузаевой М.Д. за оказание помощи ее сыну при поступлении в университет. Матросов пообещал, что сын Рузаевой в обязательном порядке поступит учиться в университет, в противном случае он обещал вернуть ей деньги. При этом Матросов не входил в состав приемной комиссии и реально не влиял на процесс поступления сына Рузаевой в институт.

Оцените действия Матросова с точки зрения противоправности. Усматривается ли в его действиях признаки преступления? Совершил ли Матросов коррупционное деяние?

2 Заведующая детским садом, пользуясь тем, что спрос на посещение детсада превышает возможности учреждения принять детей, в качестве условия зачисления ребенка заставляла их родителей делать спонсорские взносы в кассу детсада в размере 10—20 тыс. руб. за каждого ребенка. Полученные таким образом средства вносились на расчётный счет учреждения и использовались руководителем для премирования членов коллектива, в том числе и самой заведующей, приобретении инвентаря, ремонта помещений детсада и проведения утренников. Изменится ли квалификация содеянного, если будет установлено, что в результате того, что некоторые родители не смогли найти требуемых средств, 10 детям было необоснованно

отказано в приеме в детский сад? Повлияет ли на квалификацию тот факт, что полученные средства распределялись исключительно между заведующей и приближенными к ней сотрудниками?

3 В личном деле государственного служащего Старикова М.В. в качестве членов семьи были указаны жена, сын Александр (17 лет), сын Кирилл (22 года). Все они проживали в одной квартире. Оба сына являлись студентами вуза. Старцев представил в кадровый орган сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также такого рода сведения в отношении своей супруги и сына Александра. Однако через неделю работник кадрового органа в ходе разговора со Стариковым по телефону потребовал от него направить в дополнение к ранее представленным сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера такого рода сведения в отношении своего старшего сына Кирилла. Законны ли требования работника кадрового органа? Подлежит ли Стариков привлечению к дисциплинарной ответственности за невыполнение такого требования?

4 Начальник одного департаментов федерального министерства издал распоряжение «О перечне должностных лиц, обязанных представлять сведения о расходах, доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей». В данном распоряжении были перечислены все должностные лица, указанные в соответствующем Перечне должностей, утвержденным приказом Министерства, а также сверх этого были указаны должности некоторых служащих, на которые по функциональным обязанностям возложены полномочия по рассмотрению и визированию проектов договоров и приказов.

Проанализируйте данный приказ на соответствие законодательству.

5 Сазонов Н.А. – начальник отдела департамента женился на Матвеевой М.Г. – ведущем специалисте того же департамента.

Могут ли после заключения брака супруги Сазоновы проходить государственную службу в одном подразделении?

5.2.4. Темы докладов для оценки сформированности компетенций УК-2, УК-10

Темы докладов для оценки сформированности компетенций УК-2

1. Анализ положительного опыта стран с низким уровнем коррупции.
2. Антикоррупционная экспертиза как разновидность криминологической экспертизы.
3. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов: понятие, основания и особенности назначения, порядок производства, субъекты.
4. Борьба с коррупцией как приоритетная задача государственной власти.
5. Виктимологическая профилактика коррупционной преступности.
6. Виктимология коррупции.
7. Геополитические и геоэкономические причины коррупции в России.
8. Идеологические детерминанты коррупции.
9. К вопросу о совершенствовании административно-правового механизма противодействия коррупции в системе государственной службы.
10. Конвенционные положения о противодействии коррупции в российском уголовном законодательстве.
11. Координация антикоррупционной политики.
12. Корпоративная коррупция.
13. Коррупционная преступность и её особенности в России.
14. Коррупция в области осуществления государственных закупок как угроза экономической безопасности России.
15. Коррупция в образовательных учреждениях: проблемы квалификации деяний.

16. Коррупция и ее влияние на эффективность борьбы с организованной преступностью.
17. Коррупция как виктимологический фактор служебной преступности.
18. Коррупция как социально-правовое явление.
19. Международное сотрудничество Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации как способ межведомственной кооперации в борьбе с коррупцией.
20. Методология и методика познания коррупции.
21. Мониторинг информационного обеспечения противодействия коррупции в деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
22. Научно-экспертное сопровождение противодействия коррупции в системе мониторинга правоприменения.
23. Общесоциальное и специальное предупреждение коррупционных преступлений.
24. Организационные основы противодействия коррупции.
25. Понятие коррупции в международно-правовых актах.
26. Понятие, сущность и виды коррупции современной России.
27. Правовая основа противодействия коррупции.
28. Роль и значение институтов гражданского общества в противодействии коррупции.
29. Роль региональной власти в реализации государственной антикоррупционной политики.
30. Роль региональной власти в реализации государственной антикоррупционной политики.
31. Роль СМИ в реализации антикоррупционной политики.
32. СМИ как субъект и объект антикоррупционной политики.
33. Этиология коррупции.

Темы докладов для оценки сформированности компетенций УК-10

1. Антикоррупционная пропаганда.
2. Антикоррупционное законодательство.
3. Антикоррупционное образование.
4. Антикоррупционное поведение в сфере предпринимательства.
5. Борьба с коррупцией в России в IX - XIX вв.: историко-правовой анализ.
6. Борьба с коррупцией: опыт Великобритании.
7. История борьбы с коррупцией в Нидерландах и роль полиции в этой деятельности.
8. К вопросу о понятии коррупции и объекте преступлений коррупционной направленности (уголовно-правовой аспект).
9. КНР против коррупции: стратегия, практика, криминологическая оценка.
10. Коррупционное преступление.
11. Коррупция как источник криминальной угрозы личности государственного служащего.
12. Коррупция как ментальность нации и этноса.
13. Коррупция как элемент организованной преступности.
14. Международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции.
15. Международно-правовое противостояние отмыванию денежных средств и организованной преступности в контексте борьбы с коррупцией.
16. Механизмы взаимодействия государства с гражданским обществом в сфере противодействия коррупции.
17. Механизмы реализации антикоррупционной политики.
18. Некоторые аспекты формирования института социально-правовой ответственности представителей гражданского общества, осуществляющих контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.
19. Общественный контроль как средство противодействия коррупции в органах власти и управления.

20. Основные мероприятия по профилактике коррупции в образовательной организации.
21. Основные направления совершенствования законодательной базы в области организации противодействия коррупции в органах местного самоуправления.
22. Перспективные направления развития законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.
23. Понятие и содержание антикоррупционной пропаганды.
24. Правовое регулирование антикоррупционной политики в РФ
25. Правовой механизм противодействия коррупции в Советской России.
26. Проблемы и перспективы реализации национальной антикоррупционной политики.
27. Реализация антикоррупционных программ.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Годунов, И. В. Противодействие коррупции : учебник / И. В. Годунов. - 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Институт автоматизации проектирования РАН, 2020. - 729 с. - ISBN 978-5-394-03741-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1081835>
2. Противодействие коррупции : учебное пособие / под ред. В. Ю. Голубовского. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 88 с. - ISBN 978-5-394-03414-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1081737>
3. Правовые средства противодействия коррупции : научно-практическое пособие / отв. ред. д-р юрид. наук, проф. Н.А. Власенко. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2019. - II, 342 с. - ISBN 978-5-16-103756-0. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/995529>
4. Государственная антикоррупционная политика : учебник / Р.А. Абрамов, Р.Т. Мухаев, Л.А. Жигун [и др.] ; под ред. Р.А. Абрамова и Р.Т. Мухаева. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 429 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/24969. - ISBN 978-5-16-102431-7. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1002544>

б) дополнительная литература:

1. Антикоррупционная этика и служебное поведение : науч.-практич. пособие / Н.А. Абузярова, М.В. Залоило, В.И. Кузнецов [и др.] ; под ред. И.И. Кучерова, А.М. Цирина. — Москва : ИНФРА-М : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, 2019. — 124 с. - ISBN 978-5-16-106405-4. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/989724>
2. Иванова, М.А. Повышение уровня правосознания граждан и популяризация антикоррупционных стандартов поведения : учебник / М.А. Иванова. — Оренбург : ОГУ, 2017. — 513 с. — ISBN 978-5-7410-1829-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/110661>
3. Антикоррупционная политика : учебник для вузов / Г. А. Сатаров [и др.] ; под редакцией Г. А. Сатарова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11757-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473511>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины)

1. Справочная правовая система «Гарант»: <http://www.garant.ru/>

2. Справочная правовая система «Консультант Плюс»: <http://www.consultant.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <http://www.studentlibrary.ru/>
4. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <http://znanium.com/>
5. Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
6. Электронно-библиотечная система «IPR BOOKS»: <http://www.iprbookshop.ru/>
7. ВЦИОМ: <https://wciom.ru/>
8. Трансперенси Интернешнл-Р <https://transparency.org.ru/>
9. Операционная система Microsoft Windows
10. Пакет прикладных программ Microsoft Office

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При освоении дисциплины программы бакалавриата используются специальные помещения:

-учебные аудитории для проведения занятий лекционных типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью, техническими средствами обучения (переносное мультимедийное оборудование, проектор, экран), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий;

-помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с подключение к сети Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа дисциплины **Антикоррупционное поведение** составлена в соответствии с ОС ННГУ 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата) (Приказ от 21.06.2021 г. № 349-ОД).

Автор(ы):

к.ю.н. Белякова А.М.

Заведующий кафедрой гуманитарно-правовых дисциплин к.ю.н., доц. Царев Е.В.

Программа одобрена Методической комиссией Дзержинского филиала ННГУ от 03.12.2021 года, протокол № 7