

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства

(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума
Ученого совета ННГУ
протокол от «14» декабря 2021 г. № 4

Рабочая программа дисциплины

Разработка конфигураций функциональных подсистем

(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования

бакалавриат

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

09.03.03 Прикладная информатика

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

Прикладная информатика в экономике

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения

Очная, очно-заочная, заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижегород

2022 год

Лист актуализации

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры
Информационных технологий и инструментальных методов в экономике

Протокол от 05 марта 2019 г. № 8
Зав. кафедрой _____

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры
Информационных технологий и инструментальных методов в экономике

Протокол от 14 апреля 2020 г. № 4
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
Информационных технологий и инструментальных методов в экономике

Протокол от 05 марта 2021 г. № 3
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году президиумом
Ученого совета ННГУ

Протокол от 14 декабря 2021 г. № 4
Зав. кафедрой _____

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.10 Разработка конфигураций функциональных подсистем относится к части ООП направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, формируемой участниками образовательных отношений.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	
ПК-7. Способен принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью	ПК-7.1. Способен использовать основные технологии организации ИТ-инфраструктуры, управления информационной безопасностью.	Знать: основные технологии организации ИТ-инфраструктуры, управления информационной безопасностью. Уметь: использовать основные технологии организации ИТ-инфраструктуры, управления информационной безопасностью. Владеть: основными технологиями организации ИТ-инфраструктуры, управления информационной безопасностью.	тестирование, практические задания
	ПК-7.2. Способен разрабатывать организационное обеспечение ИТ-инфраструктуры и информационной безопасности.	Знать: организационное обеспечение ИТ-инфраструктуры и информационной безопасности. Уметь: разрабатывать организационное обеспечение ИТ-инфраструктуры и информационной безопасности. Владеть: навыками разработки организационного обеспечения ИТ-инфраструктуры и информационной безопасности.	тестирование, практические задания
	ПК-7.3. Способен применять навыки составления документации при организации ИТ-инфраструктуры и управления информационной безопасностью.	Знать: принципы составления документации при организации ИТ-инфраструктуры и управления информационной безопасностью. Уметь: применять навыки составления документации при организации ИТ-инфраструктуры и управления информационной безопасностью. Владеть: навыками составления документации при организации ИТ-инфраструктуры и управления информационной безопасностью.	тестирование, практические задания
ПК-8. Способен разрабатывать лингвистическое, информационное и программное обеспечение ИС (ИИС) и сопровождающую его документацию	ПК-8.1. Способен использовать современные языки и системы программирования, формализмы описания знаний на концептуальном и инфологическом уровнях, требования к технической документации на все виды обеспечения ИС (ИИС).	Знать: современные языки и системы программирования, формализмы описания знаний на концептуальном и инфологическом уровнях, требования к технической документации на все виды обеспечения ИС (ИИС). Уметь: использовать современные языки и системы программирования, формализмы описания знаний на концептуальном и инфологическом уровнях, требования к технической документации на все виды обеспечения ИС (ИИС). Владеть: навыками использования современных языков и систем	тестирование, практические задания

		программирования, формализмы описания знаний на концептуальном и инфологическом уровнях, требования к технической документации на все виды обеспечения ИС (ИИС).	
	ПК-8.2. Способен применять современные языки и системы программирования, формализмы описания знаний на концептуальном и инфологическом уровнях при разработке лингвистического, информационного и программного обеспечения ИИС и сопровождающей его документации.	<p>Знать: современные языки и системы программирования, формализмы описания знаний на концептуальном и инфологическом уровнях при разработке лингвистического, информационного и программного обеспечения ИИС и сопровождающей его документации.</p> <p>Уметь: применять современные языки и системы программирования, формализмы описания знаний на концептуальном и инфологическом уровнях при разработке лингвистического, информационного и программного обеспечения ИИС и сопровождающей его документации.</p> <p>Владеть: современными языками и системой программирования, формализмами описания знаний на концептуальном и инфологическом уровнях при разработке лингвистического, информационного и программного обеспечения ИИС и сопровождающей его документации.</p>	тестирование, практические задания
	ПК-8.3. Способен осуществлять разработку лингвистического, информационного и программного обеспечения конкретной ИС (ИИС) и сопровождающей его документации.	<p>Знать: принципы разработки лингвистического, информационного и программного обеспечения конкретной ИС (ИИС) и сопровождающей его документации.</p> <p>Уметь: осуществлять разработку лингвистического, информационного и программного обеспечения конкретной ИС (ИИС) и сопровождающей его документации.</p> <p>Владеть: навыками разработки лингвистического, информационного и программного обеспечения конкретной ИС (ИИС) и сопровождающей его документации.</p>	тестирование, практические задания

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	3 ЗЕТ	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	108	108	108
в том числе			
аудиторные занятия (контактная работа):	57	33	16
- занятия лекционного типа	14	16	8
- занятия лабораторного типа	42	16	8

самостоятельная работа	51	75	87
КСР	1	1	1
Промежуточная аттестация – Зачет с оценкой			4

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)			в том числе															Самостоятельная работа обучающегося, часы		
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы																	
				из них																	
	Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Всего											
Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная				
1. Функциональные информационные подсистемы.	21	21	19	1	3	1				10	3	1	11	6	2	10	15	17			
2. Основные механизмы платформы «1С: Предприятие 8»	21	21	19	3	3	1				8	3	1	11	6	2	10	15	17			
3. Реализация задач управления торговлей и складом на платформе «1С: Предприятие 8»	21	21	21	3	3	2				8	3	2	11	6	4	10	15	17			
4. Реализация задач бухгалтерского учета на платформе «1С: Предприятие 8»	21	21	21	3	3	2				8	3	2	11	6	4	10	15	17			
5. Реализация сложных периодических расчетов на платформе «1С: Предприятие 8»	23	23	23	4	4	2				8	4	2	12	8	4	11	15	19			
В т.ч. текущий контроль	1	1	1																		
Промежуточная аттестация -			4																		
Итого	108	108	108	14	16	8				42	16	8	56		16	51	75	87			

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает решение прикладной задачи по профилю профессиональной деятельности и направленности образовательной программы.

На проведение практических занятий в форме практической подготовки отводится 4 часа (не менее 10% времени и не более часов, отведенных на практические занятия по дисциплине).

ПРИМЕР ПРИКЛАДНОЙ ЗАДАЧИ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ НАВЫКОВ

Задание 1.

В новой конфигурации «1С: Предприятие 8.3» создать справочники «Поставщики» (или в более широком смысле «Контрагенты»), «Склады» и «Номенклатура». Далее необходимо создать документы поступления (а затем и списания) товара с реквизитами «Поставщик» («Контрагент») и «Склад». В табличной части создать реквизиты «Товар», «Количество» и «Сумма». Провести этот документ по регистру накопления по трем измерениям «Поставщик», «Склад», «Товар» с ресурсами «Количество» и «Сумма». Аналогично нужно провести этот документ по бухгалтерскому регистру по predetermined счетам 41 в разрезе складов и товаров и 60-му, в разрезе поставщиков.

Создать отчёты тремя способами (фактически три разных отчёта):

1. Работа на уровне документа (перебор документов);
2. Работа с регистром накоплений;
3. Извлечение данных из бухгалтерского регистра.

В каждом отчёте создаем три фильтра (отбора):

1. Поставщик;
2. Склад;
3. Товар.

Результат по отчётам перенести в конечный документ «Списание товара». Пример отчёта: «Сколько на склад поступило товаров от всех поставщиков».

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:
- практических навыков в соответствии с профилем ОП:

Область профессиональной деятельности	Типы профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	Организационно-управленческий тип задач	<ul style="list-style-type: none"> • Реализация задач управления торговлей и складом на платформе «1С: Предприятие 8» • Реализация задач бухгалтерского учета на платформе «1С: Предприятие 8» • Реализация сложных периодических расчетов на платформе «1С: Предприятие 8»
	Проектный тип задач	<ul style="list-style-type: none"> • Реализация задач управления торговлей и складом на платформе «1С: Предприятие 8» • Реализация задач бухгалтерского учета на платформе «1С: Предприятие 8» • Реализация сложных периодических расчетов на платформе «1С: Предприятие 8»

Критерии оценки формируемых практических навыков

Критерии оценок			
отлично	хорошо	удовл.	неудовл.
Практические навыки сформированы в полном объеме	Практические навыки сформированы в полном объеме, но с некоторыми	Практические навыки сформированы не в полном объеме, и с негрубыми	Практические навыки не сформированы. Имели место грубые

	недочетами.	ошибками.	ошибки.
--	-------------	-----------	---------

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий лабораторного типа.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Цель самостоятельной работы - формирование навыков непрерывного самообразования и профессионального совершенствования.

Самостоятельная работа способствует формированию аналитического и творческого мышления, совершенствует способы организации исследовательской деятельности, воспитывает целеустремленность, системность и последовательность в работе студентов, развивает у них навык завершать начатую работу.

Основные виды самостоятельной работы студентов:

- работа с основной и дополнительной литературой;
- изучение категориального аппарата дисциплины;
- самостоятельное изучение тем дисциплины;
- подготовка к зачету;
- работа в библиотеке;
- изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет.

Работа с основной и дополнительной литературой

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к научным монографиям и материалам периодических изданий. Работа с литературой предусматривает конспектирование наиболее актуальных и познавательных материалов. Это не только мобилизует внимание, но и способствует более глубокому осмыслению материала, его лучшему запоминанию, а также позволяет студентам проводить систематизацию и сравнительный анализ изучаемой информации. Таким образом, конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, которая требует от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую литературу для учебной и научной работы, уметь обращаться с предметными каталогами и библиографическим справочником библиотеки.

Изучение категориального аппарата дисциплины

Изучение и осмысление экономических категорий требует проработки лекционного материала, выполнения практических заданий, изучение словарей, энциклопедий, справочников.

Индивидуальная самостоятельная работа студента направлена на овладение и грамотное применение экономической терминологии в области компьютерного моделирования.

Самостоятельное изучение тем дисциплины

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем изучаемой дисциплины. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, умений и навыков, всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов определенной темы направлено на более глубокое усвоение основных категорий экономической теории, понимание экономических процессов,

происходящих в обществе, совершенствование навыка анализа теоретического и эмпирического материала.

Подготовка к зачету

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проходит в виде зачета и предусматривает оценку. Условием успешного прохождения промежуточной аттестации является систематическая работа студента в течение семестра. В этом случае подготовка к зачету является систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

Рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к экзамену, а также использовать в процессе обучения программу, учебно-методический комплекс, другие методические материалы.

Желательно спланировать трехкратный просмотр материала перед экзаменом. Во-первых, внимательное чтение с осмыслением, подчеркиванием и составлением краткого плана ответа. Во-вторых, повторная проработка наиболее сложных вопросов. В-третьих, быстрый просмотр материала или планов ответов для его систематизации в памяти.

Самостоятельная работа в библиотеке

Важным аспектом самостоятельной подготовки студентов является работа с библиотечным фондом.

Эта работа предполагает различные варианты повышения профессионального уровня студентов:

- а) получение книг для подробного изучения в течение семестра на научном абонементе;
- б) изучение книг, журналов, газет - в читальном зале;
- в) возможность поиска необходимого материала посредством электронного каталога;
- г) получение необходимых сведений об источниках информации у сотрудников библиотеки.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам. Необходимо помнить об оформлении ссылок на Интернет-источники.

Для повышения эффективности самостоятельной работы студентов преподавателю целесообразно использовать следующие виды деятельности:

- консультации,
- выдача заданий на самостоятельную работу,
- информационное обеспечение обучения,
- контроль качества самостоятельной работы студентов.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс Разработка конфигураций функциональных подсистем <https://e-learning.unn.ru/enrol/index.php?id=4795>, созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru>.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	Не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка	Уровень подготовки
--------	--------------------

зачтено	Превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»
	Отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	Очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	Хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	Удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	Неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	Плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1 Контрольные вопросы

№	Вопросы	Код формируемой компетенции
1.	Назначение и основной функционал конфигурации «1С:Управление торговлей»	ПК-7, ПК-8
2.	Назначение и основной функционал конфигурации «1С:Бухгалтерия»	ПК-7, ПК-8
3.	Назначение и основной функционал конфигурации «1С:Зарплата и управление персоналом»	ПК-7, ПК-8
4.	Создание объектов конфигурации для решения задачи складского учета.	ПК-7, ПК-8
5.	Создание отчета о поступлении товаров перебором документов.	ПК-7, ПК-8
6.	Табличная часть документа. Таблица значений.	ПК-7, ПК-8
7.	Циклы. Условия. Переходы.	ПК-7, ПК-8
8.	Выборочное создание документов списания по отчету. Работа с модальными окнами.	ПК-7, ПК-8

9.	Создание отчета о поступлении товаров на склад. Регистр накопления, тип «Обороты». Конструктор движения регистров. Конструктор запроса.	ПК-7, ПК-8
10.	Создание отчета о поступлении товаров на основе бухгалтерского регистра.	ПК-7, ПК-8
11.	Создание отчета о поступлении товаров при помощи системы компоновки данных.	ПК-7, ПК-8
12.	Проведение документов движения товаров по регистру накопления типа «Остатки».	ПК-7, ПК-8
13.	Использование типа «Булево». Перечисления. Работа с полем переключателя. Параметры выбора.	ПК-7, ПК-8
14.	Формирование оборотно-сальдовой ведомости движения товаров (СКД). Настройка стандартного периода.	ПК-7, ПК-8
15.	Внутреннее перемещение товаров. Подбор товаров. Перенос параметров из одной формы в другую. Структура параметров отбора.	ПК-7, ПК-8
16.	Задача добавления и выбора в ИБ пользователем дополнительных характеристик. Связь по типу. Связи параметров выбора.	ПК-7, ПК-8
17.	Форма подбора с дополнительными реквизитами. Отчет с отбором по дополнительным реквизитам.	ПК-7, ПК-8
18.	Передача данных табличной части между формами. Работа с временным хранилищем.	ПК-7, ПК-8
19.	Себестоимость продаж. Формирование оборотно-сальдовой ведомости по товарам на складе в СКД.	ПК-7, ПК-8
20.	Партионный учет проданных товаров. Программирование метода FIFO списания себестоимости реализованных товаров.	ПК-7, ПК-8
21.	Запрет проведения продаж при недостаточном количестве товара.	ПК-7, ПК-8
22.	Программирование расчета валовой прибыли и НДС в СКД.	ПК-7, ПК-8
23.	Настройка регламентированного учета операций купли-продажи по бухгалтерскому регистру. Формирование оборотно-сальдовой ведомости.	ПК-7, ПК-8
24.	Порядок плана счетов.	ПК-7, ПК-8
25.	Регламентные операции. Заккрытие месяца. Распределение косвенных расходов.	ПК-7, ПК-8
26.	Регистр расчета. Документ начисления зарплаты.	ПК-7, ПК-8
27.	План видов расчета.	ПК-7, ПК-8
28.	Расчет премии.	ПК-7, ПК-8
29.	Расчет по базе.	ПК-7, ПК-8
30.	Отчет начисления. Реализация механизма невыхода. Вытеснения.	ПК-7, ПК-8

5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции

Тесты для проверки компетенции ПК-7

1. Какие объекты платформы 1С:Предприятие используются при описании алгоритма:

а) - Объекты информационной базы;

- b) - Объекты встроенного языка;
 - c) - Оба утверждения неверны.
2. Для условного перехода во встроенном языке 1С:Предприятие используются синтаксические конструкции:
- a) - Если, ЕслиИначе;
 - b) - Для, Для каждого;
 - c) - Пока.
3. Для того, чтобы создать программный код, который будет выполняться при нажатии кнопки на форме:
- a) - нужно выбрать один из обработчиков событий в палитре свойств формы;
 - b) - создать команду, поместить ее на форму, и запрограммировать действие при помощи перехода из палитры свойств команды.
 - c) - перейти в модуль формы, и создать необходимый программный код.
4. Директива «НаКлиенте» означает:
- a) - выполнение обращения к информационной базе;
 - b) - выполнение действий, направленных на изменения экранной формы объекта;
 - c) - выполнение обращения к информационной базе без контекста.
5. Директива «НаСервере» означает:
- a) - выполнение обращения к информационной базе;
 - b) - действия, направленные на изменения экранной формы объекта;
 - c) - выполнение обращения к информационной базе без контекста.
6. Выборка данных из подчинённого справочника осуществляется при помощи метода:
- a) – Выбрать(, <владелец>, ...);
 - b) - ВыбратьИерархически;
 - c) - Сообщить.
7. Выборка данных из иерархического справочника осуществляется при помощи метода:
- a) - Сообщить;
 - b) - Выбрать(, <владелец>, ...);
 - c) - ВыбратьИерархически(<родитель>, <владелец>, ...);
8. Для того, чтобы создать таблицу значений перед ее заполнением необходимо:
- a) - присвоить переменной значение «Новый ТаблицаЗначений» и добавить колонки с названиями;
 - b) - при помощи контекстного меню вызвать конструктор запросов и создать готовую таблицу значений;
 - c) - верны оба варианта.
9. Конструктор запроса позволяет:
- a) - обращаться к таблицам объектов конфигурации и выбирать поля таблиц с различными условиями;
 - b) - формировать запрос к регистрам и извлекать информацию, в том числе и в виде виртуальных таблиц;
 - c) - верны оба варианта.
10. Для расчета суммы в табличной части документа нужно использовать процедуру:
- a) - НаКлиенте;
 - b) - НаСервере;
 - c) - верны оба варианта.

Тесты для проверки компетенции ПК-8

1. Для справочников в конфигурации 1С:Предприятие можно создавать:
- a) - дополнительные реквизиты;
 - b) - табличные части с наборами реквизитов;
 - c) - верны оба утверждения.

2. Какие виды иерархии существуют в системе 1С:Предприятие:

- a) - иерархия элементов;
- b) - иерархия групп и элементов;
- c) - верны оба утверждения.

3. Объект конфигурации «Перечисление»:

- a) - может хранить различные типы значений;
- b) - прикладной объект значения которого задаются только в конфигурации;
- c) - бизнес-процесс.

4. Что означает проведение документа:

- a) - распределение документов по журналам;
- b) - перенос данных из документа в соответствующий регистр;
- c) - запись документа в информационной базе.

5. Движения документа могут формироваться при помощи:

- a) - прямой записи в соответствующий регистр;
- b) - программно, используя конструктор движений;
- c) - верны оба утверждения.

6. Регистр накопления фиксирует в информационной базе данные:

- a) - о поступлении (выбытии) каких-либо объектов, указанных в измерениях;
- b) - об оборотах без расчета остатков каких-либо объектов, указанных в измерениях;
- c) - верны оба утверждения.

7. Бухгалтерский регистр фиксирует в информационной базе данные:

- a) - по счетам заранее созданного в конфигурации плана счетов движения объектов с корреспонденцией счетов или без корреспонденции;
- b) - об оборотах без расчета остатков каких-либо объектов, указанных в измерениях;
- c) - движение абсолютно всех документов, созданных в информационной базе.

8. План видов характеристик это:

- a) - прикладной объект значения которого задаются только в конфигурации;
- b) - аналог справочника с возможностью задавать тип значения реквизитов (в том числе составной);
- c) - иерархический справочник.

9. Объект конфигурации «Отчет» служит, для:

- a) - перечисления значений определенного типа данных;
- b) - вывода на экран и печать данных, структурированных по желанию пользователя;
- c) - фиксации в информационной базе данных о движении каких-либо объектов.

10. Форма отчета создается и настраивается на закладке диалогового окна «Создание отчета»:

- a) - основное;
- b) - формы;
- c) - команды.

Критерии оценки тестирования

«отлично» - 90-100% правильных ответов.

«хорошо»- 70-89% правильных ответов.

«удовлетворительно» – 50-69% правильных ответов

«неудовлетворительно» – менее 50% правильных ответов.

5.2.3. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции ПК-7.

Задание 1.

В новой конфигурации «1С:Предприятие 8.3» создать справочники «Поставщики» (или в более широком смысле «Контрагенты»), «Склады» и «Номенклатура». Далее необходимо создать документы поступления (а затем и списания) товара с реквизитами «Поставщик» («Контрагент») и «Склад». В табличной части создать реквизиты «Товар», «Количество» и «Сумма». Провести этот документ по регистру накопления по трем измерениям «Поставщик», «Склад», «Товар» с ресурсами «Количество» и «Сумма». Аналогично нужно провести этот документ по бухгалтерскому регистру по предопределенным счетам 41 в разрезе складов и товаров и 60-му, в разрезе поставщиков.

Создать отчёты тремя способами (фактически три разных отчёта):

4. Работа на уровне документа (перебор документов);
5. Работа с регистром накоплений;
6. Извлечение данных из бухгалтерского регистра.

В каждом отчёте создаем три фильтра (отбора):

4. Поставщик;
5. Склад;
6. Товар.

Результат по отчётам перенести в конечный документ «Списание товара». Пример отчёта: «Сколько на склад поступило товаров от всех поставщиков».

Задание 2.

Создать форму подбора товаров в документ закупки/реализации на платформе «1С:Предприятие 8.3», в которую передаются заполненные реквизиты и табличная часть документа. Форма подбора должна содержать информацию (таблицу) о наличии товаров на складе и таблицу значений «Корзина», которая заполняется на основе выбора элементов номенклатуры из таблицы выбора товаров, цену, количество и сумму (заполняется из общего модуля). Данные корзины должны переноситься обратно в документ по команде «Перенести в документ» на форме подбора.

5.2.4. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции ПК-8.

Задание 3.

Создать табличную часть для справочника «Номенклатура» с двумя реквизитами «Характеристика» и «Значение характеристики». При помощи ПВХ и механизмов платформы предоставить пользователю возможность добавлять самостоятельно характеристики номенклатуры. Создать при помощи СКД отчет, позволяющий анализировать движения товаров в разрезе дополнительных характеристик.

Задание 4.

Создать подсистему управления торговлей, позволяющую осуществлять учет себестоимости реализованных товаров в разрезе партий методами FIFO и LIFO. Себестоимость и реализацию проводить по регистрам накопления «Себестоимость товаров» (тип «остатки») по себестоимости и «Выручка и себестоимость продаж» (тип «обороты»), а также по бухгалтерскому регистру по счетам учета товаров, расчетов с поставщиками и покупателями,

счета продаж. В СКД разработать отчет «Оборотно-сальдовая ведомость» по счетам бухгалтерского учета.

Задание 5.

Создать план видов расчета «Регламенты» (Гонорар, Поощрение, Премия, Тариф), документ «Начисление зарплаты» с табличной частью «Начисления» реквизитами «Сотрудник» и «Вид начисления» (ПВР «Регламенты»), размер и период, регистр расчета «Основные начисления» и проведение документа по регистру. Заполнить и провести документы начисления зарплаты за несколько периодов. В СКД разработать отчет по начисленной зарплате в зависимости от вида начисления.

Критерии оценки

Зачтено	В работе допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов, но студент ориентируется в программе
Не зачтено	В работе допущены существенные ошибки, показавшие, что студент не ориентируется в программе.

5.2.5. Темы курсовых работ, эссе, рефератов

Темы контрольных работ (для заочной формы обучения)

1. Расчёт амортизации ОС.
2. Расчёт себестоимости МПЗ.
3. Расчёт НДС.
4. Расчёт отчислений с ФОТ.
5. Формирование Главной книги.
6. Формирование журналов-ордеров.
7. Расчёт себестоимости готовой продукции.
8. Расчёт налога на прибыль.
9. Расчёт налога на имущество.
10. Расчёт НДС.
11. Инвентарная опись ОС.
12. Инвентарная опись МПЗ.
13. Формирование расчётного листка.
14. Формирование лицевого счёта.
15. Учёт валютных операций.
16. Финансовый анализ.
17. Формирование баланса.
18. Формирование отчёта о прибылях и убытках.
19. Формирование отчёта о движении денежных средств.
20. Формирование отчёта о движении капитала.
21. Формирование кассовой книги.
22. Формирование приходного кассового ордера.
23. Формирование расходного кассового ордера.
24. Формирование платёжного поручения.

Критерии оценки

Зачтено	В работе допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов, но студент ориентируется в программе
Не зачтено	В работе допущены существенные ошибки, показавшие, что студент не ориентируется в программе.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Салмин П.С. Практикум по программированию в системе «1С: предприятие 8.3» (часть 1): Учебно-методическое пособие. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2019. – 146 с.

<http://www.lib.unn.ru/students/090303.html>

2. Салмин П.С. Практикум по программированию в системе «1С: предприятие 8.3» (часть 2): Учебно-методическое пособие. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2019. – 180 с.

<http://www.lib.unn.ru/students/090303.html>

3. Дадян Э.Г. Программирование и конфигурирование в системе "1С: Предприятие": учебник / Э.Г. Дадян. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. 417 с.

<http://znanium.com/catalog/product/750728>

б) дополнительная литература:

1. Хворенков С.Г, Хворенкова И.М. Современные методы электронного обмена информацией на примере конфигурации «Бухгалтерский и налоговый учет», редакция 3 (управляемое приложение) в среде 1С: Предприятие 8.3: Учебно-методическое пособие. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2014 -120с.

<http://www.lib.unn.ru/students/other.html>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины)

1. MS Office;
2. Технологическая платформа «1С:Предприятие 8.3»;
3. Типовая конфигурация «1С:Бухгалтерия 3.0»;
4. <https://its.1c.ru/>.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», экран, проектор для вывода мультимедиа материалов на экран, динамики для воспроизведения звука, доска.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика», профиль «Прикладная информатика в экономике».

Автор

к.э.н., доцент

П.С. Салмин

Рецензент:

к.э.н, ст. специалист отдела
электронных платежей
департамента информатизации
ПАО «НБД – банк»

А.Н. Визгунов

Заведующий кафедрой ИТИМЭ

д.э.н., профессор

Ю.В. Трифонов

Программа одобрена решением президиума Ученого совета ННГУ им. Н.И. Лобачевского,
протокол от 14 декабря 2021 г. № 4