

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

Арзамасский филиал ННГУ - Факультет естественных и математических наук

---

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**

Русский язык в профессиональной сфере

---

Уровень высшего образования

Магистратура

---

Направление подготовки / специальность

44.04.01 - Педагогическое образование

---

Направленность образовательной программы

Цифровые технологии в естественно-математическом образовании

---

Форма обучения

очная, заочная

---

г. Арзамас

2024 год начала подготовки

## 1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.02.03 Русский язык в профессиональной сфере относится к обязательной части образовательной программы.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1: Знает современные коммуникативные технологии в организации академического и профессионального взаимодействия; профессиональную лексику, в том числе на иностранном языке, правила составления текстов научного и официально-делового стилей. ИУК-4.2: Умеет создавать на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно-коммуникационных технологий. ИУК-4.3: Владеет средствами и формами коммуникации в соответствии с типом коммуникации; иностранным языком в объеме, необходимом для	ИУК-4.1: Знать – современные коммуникативные технологии в организации профессионального взаимодействия; – профессиональную лексику, – правила составления текстов научного и официально-делового стилей.  ИУК-4.2: Уметь – создавать на русском языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно-коммуникационных технологий.  ИУК-4.3: Владеть –средствами и формами коммуникации в соответствии с типом коммуникации; иностранным языком в объеме, необходимом	Контрольная работа Опрос Реферат	Зачёт: Контрольные вопросы

	осуществления профессиональной деятельности; современными коммуникативными технологиями.	для осуществления профессиональной деятельности; современными речевыми и языковыми технологиями.		
--	--	--	--	--

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	заочная
<b>Общая трудоемкость, з.е.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
в том числе		
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>		
- занятия лекционного типа	<b>0</b>	<b>0</b>
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	<b>16</b>	<b>12</b>
- КСР	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>самостоятельная работа</b>	<b>55</b>	<b>55</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>0</b> <b>Зачёт</b>	<b>4</b> <b>Зачёт</b>

#### 3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе							
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы	
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего			
	0 Ф О	3 Ф О	0 Ф О	3 Ф О	0 Ф О	3 Ф О	0 Ф О	3 Ф О	0 Ф О	3 Ф О
Тема 1. "Русский язык в профессиональной сфере" как учебная дисциплина: цели и задачи курса. Законы, правила и приемы общения. Основные коммуникативные законы. Функционирование законов. Правила общения, принятые в обществе и основные приемы	11	12		0	2	2	2	2	9	10
Тема 2. Принципы и правила бесконфликтного общения	11	12		0	2	2	2	2	9	10
Тема 3. Виды и приёмы делового общения	13	12		0	4	2	4	2	9	10
Тема 4. Этнокультурные особенности общения. Языковое гендерное поведение	13	12		0	4	2	4	2	9	10
Тема 5. Речевая культура спора. Вопросы и ответы.	11	12		0	2	2	2	2	9	10

Аргументация										
Тема 6. Вербальное и невербальное общение	12	7		0	2	2	2	2	10	5
Аттестация	0	4								
КСР	1	1					1	1		
Итого	72	72	0	0	16	12	17	13	55	55

### Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. "Русский язык в профессиональной сфере" как учебная дисциплина: цели и задачи курса. Законы, правила и приемы общения. Основные коммуникативные законы. Функционирование законов. Правила общения, принятые в обществе и основные приемы. Понятие профессиональной коммуникации. Метаязыки профессиональных коммуникаций. Лексический уровень: терминология, профессионализмы. Синтаксический уровень: структура предложений. Специфика профессиональных коммуникаций. Профессии "человек - человек" и их особенности. Актуальность проблемы дифференциации понятий коммуникации и общения. Коммуникация как процесс передачи и получения информации. Общение как процесс обмена информацией, организации совместной деятельности, коллектива, взаимного узнавания, взаимовлияния и воздействия. Общение как творчество. Функции профессиональной коммуникации.

Тема 2. Принципы и правила бесконфликтного общения. Основные законы, правила и приемы общения. Принципы бесконфликтного общения. Проблема эффективности общения. Речевое воздействие и манипуляция. Понятие коммуникативного барьера. Виды коммуникативных барьеров. Психологические, культурные, социальные барьеры. Понятие речевого воздействия и коммуникативной позиции говорящего. Виды речевого воздействия. Законы общения. Стратегии поведения в конфликте.

Тема 3. Виды и приёмы делового общения. Сфера функционирования, жанровое разнообразие официально-делового стиля речи. Правила оформления документов. Речевой этикет. Приемы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской письменной речи. Язык и стиль распорядительных, инструктивных методических документов, коммерческой корреспонденции.

Тема 4. Этнокультурные особенности общения. Языковое гендерное поведение. Гендерные, возрастные, профессиональные и другие особенности собеседника. Национальные особенности общения.

Тема 5. Речевая культура спора. Вопросы и ответы. Аргументация. Общая характеристика спора. Понятие спора. Дискуссия. Полемика. Стратегия и тактика спора. Спор и аргументация. Виды споров. Правила ведения спора. Аргументация. Ошибки. Уловки. Логические аспекты спора. Вопросно-ответный комплекс. Логические уловки в споре.

Тема 6. Вербальное и невербальное общение. Вербальное коммуникативное поведение, его функции и эффективность. Типы невербальных сигналов. Эффективность невербального коммуникативного поведения.

### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

- электронный курс "Русский язык в профессиональной сфере"

(<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=9745>).

Иные учебно-методические материалы: Учебно-методические документы, регламентирующие самостоятельную работу

адреса доступа к документам:

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

[http://www.arz.unn.ru/pdf/Metod\\_all\\_all.pdf](http://www.arz.unn.ru/pdf/Metod_all_all.pdf)

## **5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

### **5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:**

#### **5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольная работа) для оценки сформированности компетенции УК-4:**

1. "Филология в системе современного гуманитарного знания";
2. "Актуальные проблемы семасиологии";
3. "Когнитивная лингвистика";
4. "Языковая картина мира";
5. "Методология лингвистических исследований"
6. "Современная русистика как полипарадигмальная наука: ключевые проблемы";
7. "Проблемы интерпретации художественного текста";
8. "Активные процессы в современном русском языке новейшего периода";
9. "Письмо как семиотическая система";
10. "Язык и социум"
11. "Текст как объект профессиональной деятельности";
12. "Филологический аспект работы пресс-служб и информационно-аналитических отделов";
13. "Теория, методика и практика лингвистического образования";
14. "Основы рекламной деятельности";
15. "Современные технологии речевого воздействия";
16. "Методика преподавания русского языка как иностранного" и другие.

#### **Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольная работа)**

Оценка	Критерии оценивания
отлично	выполненные контрольные задания содержательно полностью соответствуют поставленным вопросам. Приведенная информация проанализирована, переработана, рассмотрены и приведены различные точки зрения специалистов по данным вопросам, возможно, приведены практические примеры собственного опыта занятий физическими упражнениями.

Оценка	Критерии оценивания
	Оформление задания полностью соответствует требуемому шаблону.
хорошо	выполненные контрольные задания содержательно соответствуют поставленным вопросам. Приведенная в них информация верная, но она студентом заимствована из источника без проведения анализа содержания. Оформление задания полностью соответствует требуемому шаблону
удовлетворительно	выполненные контрольные задания в целом содержательно соответствуют поставленным вопросам. Приведенная в них информация представлена с ошибками. Оформление задания в целом соответствует требуемому шаблону
неудовлетворительно	выполненные контрольные задания содержательно не соответствуют поставленным вопросам. Приведенная в них информация представлена с ошибками. Оформление задания не соответствует требуемому шаблону

#### **5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Опрос) для оценки сформированности компетенции УК-4:**

1. Язык как средство общения.
2. Литературный язык и его особенности.
3. Нелитературные варианты языка.
4. Функциональные стили, их отличительные особенности.
5. Понятие культуры речи.
6. Понятие нормы. Признаки нормы. Варианты норм (общезыковые и стилистические).
8. Орфоэпические и акцентологические нормы.
9. Понятие точности речи. Лексические нормы. Паронимия и точность речи.
10. Лексическая сочетаемость и её виды. Логическая сочетаемость слов.
11. Речевая недостаточность и речевая избыточность. Плеоназм и тавтология.
12. Правила употребления фразеологических оборотов и устойчивых сочетаний.
13. Чистота речи. Элементы языка, засоряющие литературную речь. Употребление иноязычных слов.
14. Уместность речи. Стилистическая окраска языковых единиц (функционально-стилевое расслоение лексики, эмоционально экспрессивная окраска слов). Сфера использования в речи стилистически окрашенной лексики.
15. Стилистическое использование профессионально-технической и терминологической лексики.
16. Морфологические нормы. Род несклоняемых существительных и аббревиатур.
17. Варианты падежных окончаний существительных.
18. Нормы употребления количественных числительных и количественно-именных сочетаний.
19. Нормы употребления собирательных числительных.
20. Нормы употребления имён прилагательных.
21. Особенности синтаксических норм. Согласование сказуемого с подлежащим.
22. Нормы употребления деепричастных оборотов.

23. Ошибки в построении предложений
24. Характеристика научного стиля: сфера употребления, основные стилевые черты, жанровые разновидности, языковые черты.
25. Характеристика официально-делового стиля: сфера употребления, основные стилевые черты, жанровые разновидности.
26. Официально-деловая письменная речь. Особенности языка деловых бумаг и документов. Типы документов. Требования к оформлению реквизитов документов.
27. Особенности публичной речи. Оратор и его аудитория. Диалогичность ораторской речи. Приёмы подготовки речи (выбор темы, цель речи и т.д.). Начало, завершение и развёртывание речи.
28. Способы словесного оформления публичного выступления. Понятность, информативность, аргументированность публичной речи. Типы аргументов.
29. Богатство и выразительность речи. Языковые средства, усиливающие выразительность речи (тропы и фигуры).
30. Типы лингвистических словарей и принципы работы с ними

### **Критерии оценивания (оценочное средство - Опрос)**

Оценка	Критерии оценивания
отлично	выставляется, когда студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с ситуационными заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
хорошо	выставляется, если студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при анализе информации
удовлетворительно	выставляется в том случае, при котором студент освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении анализа информации
неудовлетворительно	выставляется студенту, в ответе которого обнаружились существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины и / или неумение использовать полученные знания

### **5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Реферат) для оценки сформированности компетенции УК-4:**

1. Язык как основное средство общения. Функции языка учителя.
2. Мышление и язык учителя.

3. Значение языка в профессиональной деятельности учителя.
4. Современный русский литературный язык как национальное, государственное, межнациональное и международное средство общения. Юридический статус русского языка.
5. Язык и культура речи учителя.
6. Обязательность соблюдения норм литературного русского языка в процессе педагогической коммуникации

### Критерии оценивания (оценочное средство - Реферат)

Оценка	Критерии оценивания
отлично	реферативная работа полностью раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников и изданий периодической печати, приводит практические примеры, в докладе отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов
хорошо	реферативная работа частично раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (при докладе), но при этом дает не четкие ответы, без достаточно их аргументации
удовлетворительно	реферативная работа в общих чертах раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы в докладе путается в ответах, не может дать понятный и аргументированный ответ
неудовлетворительно	реферативная работа не раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит недостаточную информацию, не может дать ответы на дополнительные вопросы

### 5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

#### Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
<u>Знания</u>	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
<u>Умения</u>	При решении стандартных задач не	Продемонстрированы основные умения.	Продемонстрированы все основные умения.	Продемонстрированы все основные умения.



	продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
<u>Навыки</u>	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов

### Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».

### 5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

#### 5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции УК-4

- 1.Русский язык в современном мире.
- 2.Литературный язык – основа культуры речи.
- 3.Функциональные стили литературного языка.
- 4.Виды языковых норм.
- 5.Условия функционирования книжной и разговорной речи.
- 6.Особенности научного стиля речи.
- 7.Основные единицы речевого общения.
- 8.Принципы речевого взаимодействия.
- 9.Эффективность речевой коммуникации.
- 10.Доказательность и убедительность речи.
- 11.Невербальные средства общения.
- 12.Смысловая точность речи юриста: речевая избыточность и недостаточность.
- 13.Точность речи.
- 14.Каковы особенности устного публичного выступления как вида речевой коммуникации?
- 15.Какие требования предъявляются к личности и поведению оратора?
- 16.Каковы взаимоотношения оратора и аудитории?
- 17.Из каких этапов состоит подготовка к речи?
- 18.Какова структура речи?

- 19.Какие способы словесного оформления публичного выступления Вы знаете?
- 20.Виды процессуальных документов.
- 21.Каковы языковые особенности постановлений?
- 22.Перечислите основные разновидности протоколов.
- 23.В чем особенности речи допрашиваемых?
- 24.Как вы понимаете требование дословной записи показаний?
- 25.Какие проводятся языковые трансформации при изложении рассказа допрашиваемого?
- 26.Охарактеризуйте вопрос как средство получения информации.
- 27.Какие разряды вопросительных предложений вы знаете?
- 28.Опишите рекомендации по составлению протоколов осмотра
29. Какова роль порядка слов в протоколах осмотра?
- 30.В чем особенности протокола судебного заседания?
- 31.Что такое обвинительное заключение?

#### **Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)**

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	ответ полный и правильный на основании изученной теории; теоретический материал и решение поставленных задач изложены в необходимой логической последовательности, грамотный научный язык; ответ самостоятельный. Могут быть допущены две-три не существенные ошибки, исправленные по требованию преподавателя
не зачтено	ответ обнаруживает непонимание студентом основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые не могут быть исправлены при наводящих вопросах преподавателя

#### **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

Основная литература:

1. Иванова А. Ю. Русский язык в деловой документации : учебник и практикум / А. Ю. Иванова. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 187 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/489890> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-534-12357-9 : 659.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=819828&idb=0>.
2. Барышников Николай Васильевич. Основы профессиональной межкультурной коммуникации : Учебник / Пятигорский государственный университет. - 2. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 348 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-016933-0. - ISBN 978-5-16-109510-2., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=792607&idb=0>.
3. Журавлева Е. В. Практикум по культуре речевого общения: лингвокультурологический аспект : учебное пособие / Журавлева Е. В. - Москва : МПГУ, 2021. - 232 с. - Книга из коллекции МПГУ - Языкознание и литературоведение. - ISBN 978-5-4263-1041-4., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=806376&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Просто о сложном: грамматика русского языка в таблицах, схемах и заданиях / Ансимова О.К. - Москва : Флинта, 2019., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=789441&idb=0>.
2. Развитие лексической семантики: процессы позитивации / негативации значения слова в русском языке / Ильин Д.Н. - Москва : ЮФУ, 2018., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=658070&idb=0>.
3. Русский речевой этикет как феномен межкультурной коммуникации: лингвометодический аспект / Моисеева И.Ю. - Москва : Оренбургский ГУ, 2017., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=656301&idb=0>.
4. Фалина В. А. Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации : учебное пособие / Фалина В. А. - Иваново : ИГЭУ, 2017. - 124 с. - Печатается по решению редакционно-издательского совета ФГБОУ ВО «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина». - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции ИГЭУ - Языкознание и литературоведение., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=730848&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Windows.

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), платформа Elibrary: национальная информационно-аналитическая система. Адрес доступа: [http://elibrary.ru/project\\_risc.asp](http://elibrary.ru/project_risc.asp)

Свободно распространяемое программное обеспечение:

программное обеспечение LibreOffice;

программное обеспечение Yandex Browser;

Электронные библиотечные системы и библиотеки:

Электронная библиотечная система "Лань" <https://e.lanbook.com/>

Электронная библиотечная система "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>

Электронная библиотечная система "Юрайт" <http://www.urait.ru/ebs>

Электронная библиотечная система "Znanium" <http://znanium.com/>

Фундаментальная библиотека ННГУ [www.lib.unn.ru/](http://www.lib.unn.ru/)

Сайт библиотеки Арзамасского филиала ННГУ. – Адрес доступа: [lib.arz.unn.ru](http://lib.arz.unn.ru)

Ресурс «Массовые открытые онлайн-курсы Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского» <https://moos.unn.ru/>

Портал «Современная цифровая образовательная среда Российской Федерации» <https://online.edu.ru/public/promo>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 44.04.01 - Педагогическое образование.

Автор(ы): Никифорова Ольга Валентиновна, кандидат филологических наук, доцент.

Рецензент(ы): Валеева Елена Викторовна, кандидат филологических наук.

Заведующий кафедрой: Никифорова Ольга Валентиновна, кандидат филологических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 10.01.24 г., протокол № 1.