

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт клинической медицины

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ

протокол № 5 от 16.01.2024 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на
должностях среднего медицинского персонала

Уровень высшего образования

Специалитет

Специальность

31.05.01 «Лечебное дело»

Квалификация

Врач-лечебник

Форма обучения

Очная

г. Нижний Новгород

2024

1. Цели практики

Основными целями производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала являются:

- формирование обучающимися умений, владений, в объеме выполненных общепрофессиональных компетенций по ФГОС ВО 31.05.01 «Лечебное дело»;
- закрепление и углубление теоретической подготовки, приобретение умений, владений по уходу за пациентами – выполнения медицинской услуги, использованию медицинского оборудования профессиональной деятельности в объеме работы помощника палатной медицинской сестры, а также формирование практических навыков и компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

Задачами производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала являются:

- изучение функциональных обязанностей палатной медицинской сестры всех подразделений;
- приобретение навыков обращения и соблюдения этических норм между работниками медицинской организации и при взаимодействии с пациентами;
- овладение навыками первой доврачебной помощи при неотложных состояниях (искусственное дыхание, непрямой массаж сердца, первая помощь при рвоте, различных кровотечениях и др.);
- выполнение гигиенических мероприятий оздоровительного характера, навыки самоконтроля основных физиологических показателей (проведение обучения с родственниками и пациентами);
- соблюдение принципов оказания медицинских услуг средним медицинским персоналом, с учетом принципов этики и деонтологии, санитарно-гигиенических норм.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала является обязательной дисциплиной базовой части Блока 2 «Практика», Обязательная часть ОПОП по специальности 31.05.01 «Лечебное дело» и проводится в 4 семестре.

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (помощник палатной и процедурной медицинской сестры).

Способ проведения: стационарная, выездная

Форма проведения: дискретная (путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики).

2.1. Трудоемкость дисциплины

Таблица 1

	очная
Общая трудоемкость, з.е.	9
Часов по учебному плану	324
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа):	
- занятия лекционного типа	2
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	12
- КСР	1
ИФ	308
СР	1
Промежуточная аттестация	0

	зачёт
--	-------

3. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики составляет 6 недель, сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
Очная	2 курс 4 семестр

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала организуется на клинических базах на основе типового договора с предприятиями на прохождение практики (Приложение 1) согласно «Положению о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ННГУ». Проведение практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья. Договоры на прохождение практики оформляются и регистрируются учебно-методическим управлением ННГУ.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 2.

В результате обучения обучающиеся получают представление об организации работы больницы, правилах поведения и общения с пациентами; учатся выполнять профессиональные задачи помощника младшего медицинского персонала и применять на практике полученные умения, работать самостоятельно и в команде, а также вырабатывают навыки критической оценки результатов своей деятельности.

Таблица 2

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
ОПК-1 Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности	иОПК-1.1 Знает правила врачебной этики, права и обязанности пациента и медицинских работников	Знать правила врачебной этики, права и обязанности пациента и медицинских работников	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики
	иОПК-1.2 Умеет применять законы и нормативные акты, регламентирующие работу в профессиональной сфере	Уметь применять законы и нормативные акты, регламентирующие работу в профессиональной сфере	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики
	иОПК-1.3 Владеет нормами этики и деонтологии в общении с населением и	Владеть нормами этики и деонтологии в общении с населением и коллективом и	Письменный отчет в виде оформленного дневника

	коллективом и соблюдает моральные и правовые нормы в профессиональной деятельности	соблюдает моральные и правовые нормы в профессиональной деятельности	практики
ОПК-2 Способен проводить и осуществлять контроль эффективности мероприятий по профилактике, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения	иОПК-2.1 Анализирует информированность населения о здоровом образе жизни и медицинской грамотности, на этой основе разрабатывает план организационно-методических мероприятий, направленных на повышение информированности населения о здоровом образе жизни, его грамотности в вопросах профилактики болезней	Анализировать информированность населения о здоровом образе жизни и медицинской грамотности, на этой основе разрабатывает план организационно-методических мероприятий, направленных на повышение информированности населения о здоровом образе жизни, его грамотности в вопросах профилактики болезней	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики
	иОПК-2.2 Осуществляет диспансеризацию взрослого и детского населения с целью раннего выявления хронических неинфекционных заболеваний и основных факторов риска их развития в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и иными документами	Осуществлять диспансеризацию взрослого и детского населения с целью раннего выявления хронических неинфекционных заболеваний и основных факторов риска их развития в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и иными документами	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики
	иОПК-2.3 Определяет медицинские показания к введению ограничительных мероприятий (карантина) и показания для направления к врачу-специалисту при возникновении инфекционных (паразитарных) болезней. Проводит противоэпидемические мероприятия в случае возникновения очага инфекции, в том числе	Определять медицинские показания к введению ограничительных мероприятий (карантина) и показания для направления к врачу-специалисту при возникновении инфекционных (паразитарных) болезней. Проводить противоэпидемические мероприятия в случае возникновения очага	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики

	карантинные мероприятия при выявлении особо опасных карантинных инфекционных заболеваний	инфекции, в том числе карантинные мероприятия при выявлении особо опасных карантинных инфекционных заболеваний	
ОПК-4 Способен применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи, а также проводить обследования пациента с целью установления диагноза	иОПК-4.1. Готов применить алгоритм медицинских технологий, специализированного оборудования и медицинских изделий при решении профессиональных задач.	Готов применять алгоритм медицинских технологий, специализированного оборудования и медицинских изделий при решении профессиональных задач.	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики
	иОПК-4.2. Готов применить медицинские изделия, лекарственные препараты, в том числе иммунобиологические, и иные вещества и их комбинации при решении профессиональных задач	Готов применять медицинские изделия, лекарственные препараты, в том числе иммунобиологические, и иные вещества и их комбинации при решении профессиональных задач	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики
	иОПК-4.3. Оценивает результаты использования медицинских технологий, специализированного оборудования и медицинских изделий при решении профессиональных задач.	Оценивать результаты использования медицинских технологий, специализированного оборудования и медицинских изделий при решении профессиональных задач.	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики
ОПК-6 Способен организовывать уход за больными, оказывать первичную медико-санитарную помощь, обеспечивать организацию работы и принятие профессиональных решений при неотложных состояниях на догоспитальном этапе, в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий и в очагах	иОПК-6.1 Готов применить алгоритм оказания первичной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях, в том числе в экстремальных условиях и очагах массового поражения	Готов применять алгоритм оказания первичной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях, в том числе в экстремальных условиях и очагах массового поражения	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики
	иОПК-6.2 Выявляет состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме, в том числе клинические признаки внезапного прекращения	Выявлять состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме, в том числе клинические признаки внезапного прекращения	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики

массового поражения	кровообращения и дыхания	кровообращения и дыхания	
	иОПК-6.3 Оказывает медицинскую помощь в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания).	Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания).	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики
ОПК-7 Способен назначать лечение и осуществлять контроль его эффективности и безопасности	иОПК-7.1. Разрабатывает общий план лечения пациента с учетом этиологии, патогенеза и особенностей течения болезни	Разрабатывать общий план лечения пациента с учетом этиологии, патогенеза и особенностей течения болезни	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики
	иОПК-7.2. Назначает медикаментозное и немедикаментозное лечение заболеваний и состояний	Назначать медикаментозное и немедикаментозное лечение заболеваний и состояний	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики
	иПК-7.3. Оценивает эффективность и безопасность медикаментозной и немедикаментозной терапии у взрослых	Оценивать эффективность и безопасность медикаментозной и немедикаментозной терапии у взрослых	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики
ОПК-8 Способен реализовывать и осуществлять контроль эффективности медицинской реабилитации пациента, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации и абилитации инвалидов, проводить оценку способности пациента осуществлять трудовую деятельность	иОПК-8.1 Разрабатывает программу реабилитационных мероприятий, направленных на восстановление здоровья пациента	Разрабатывать программу реабилитационных мероприятий, направленных на восстановление здоровья пациента	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики
	иОПК-8.2. Осуществляет контроль реализации реабилитационных программ на всех этапах	Осуществлять контроль реализации реабилитационных программ на всех этапах	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики
	иОПК-8.3. Проводит экспертизу трудоспособности пациента	Проводить экспертизу трудоспособности пациента	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики
ОПК-9	иОПК-9.1 Реализует	Реализовать контроль	Письменный

Способен реализовывать принципы менеджмента качества в профессиональной деятельности	контроль качества оказания медицинских услуг	качества оказания медицинских услуг	отчет в виде оформленного дневника практики
	иОПК-9.2 Внедряет принципы менеджмента качества в профессиональную деятельность	Внедрять принципы менеджмента качества в профессиональную деятельность	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики
ОПК-10 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	иОПК-10.1 Составляет и планирует решение стандартных профессиональных задач	Составлять и планировать решение стандартных профессиональных задач	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики
	иОПК-10.2 Использует информационные, библиографические ресурсы, медико-биологическую терминологию, информационно-коммуникационные технологии	Использовать информационные, библиографические ресурсы, медико-биологическую терминологию, информационно-коммуникационные технологии	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики
	иОПК-10.3 Знает и учитывает основные требования информационной безопасности	Знать и учитывать основные требования информационной безопасности	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики
ОПК-11 Способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения	иОПК-11.1 Готовит научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в соответствии с направлением профессиональной деятельности и действующими требованиями к их оформлению.	Готовить научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в соответствии с направлением профессиональной деятельности и действующими требованиями к их оформлению.	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики
ПК-11 Готовность к применению основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных	иПК-11.1 Знать Конституцию Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения, защиты прав потребителей и	Знает Конституцию Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения, защиты прав потребителей и	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики

<p>подразделениях, в том числе организации медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, в том числе медицинской эвакуации, управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях, в том числе организации медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, в том числе медицинской эвакуации</p>	<p>санитарно-эпидемиологического благополучия населения; нормативные правовые акты, регулирующие вопросы здравоохранения; теоретические основы социальной гигиены и организации здравоохранения, медицинской статистики; теоретические и организационные основы государственного санитарно-эпидемиологического надзора и его обеспечения; системы управления и организацию труда в здравоохранении; статистику состояния здоровья населения; организацию скорой, первичной медико-санитарной медицинской помощи: специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи; организацию амбулаторно-поликлинической помощи населению.</p>	<p>санитарно-эпидемиологического благополучия населения; нормативные правовые акты, регулирующие вопросы здравоохранения; теоретические основы социальной гигиены и организации здравоохранения, медицинской статистики; теоретические и организационные основы государственного санитарно-эпидемиологического надзора и его обеспечения; системы управления и организацию труда в здравоохранении; статистику состояния здоровья населения; организацию скорой, первичной медико-санитарной медицинской помощи: специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи; организацию амбулаторно-поликлинической помощи населению.</p>	
	<p>иПК-11.2 Уметь выполнять функциональные обязанности при работе в составе специальных формирований здравоохранения, формирований и учреждений службы медицины катастроф; участвовать в организации и проведении санитарно-гигиенических</p>	<p>Умеет выполнять функциональные обязанности при работе в составе специальных формирований здравоохранения, формирований и учреждений службы медицины катастроф; участвовать в организации и проведении санитарно-гигиенических мероприятий в ЧС,</p>	<p>Письменный отчет в виде оформленного дневника практики</p>

	мероприятий в ЧС, участвовать в организации и проведении противоэпидемических мероприятий в ЧС, осуществлять основные мероприятия по защите населения, больных, медицинского персонала и медицинского имущества от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций; участвовать в мероприятиях при обсервации и карантине.	участвовать в организации и проведении противоэпидемических мероприятий в ЧС, осуществлять основные мероприятия по защите населения, больных, медицинского персонала и медицинского имущества от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций; участвовать в мероприятиях при обсервации и карантине.	
	иПК-11.3 Владеть методами планирования деятельности медицинских организаций; методами экономического анализа состояния медицинской организации; использования законодательных и нормативно-правовых документов, регламентирующих функционирование системы здравоохранения Российской Федерации; навыками ведения служебной документацией в здравоохранении; навыками формирования и анализа учетно-отчетной документации медицинской организации, годовых отчетов	Владеет методами планирования деятельности медицинских организаций; методами экономического анализа состояния медицинской организации; использования законодательных и нормативно-правовых документов, регламентирующих функционирование системы здравоохранения Российской Федерации; навыками ведения служебной документацией в здравоохранении; навыками формирования и анализа учетно-отчетной документации медицинской организации, годовых отчетов	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики
ОПК-5 Способен оценивать морфофункциональные, физиологические состояния и патологические	иОПК-5.1 Готов применить алгоритм клинко- лабораторной, инструментальной и функциональной диагностики при решении	Готов применять алгоритм клинко- лабораторной, инструментальной и функциональной диагностики при	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики

процессы в организме человека для решения профессиональных задач	профессиональных задач	решении профессиональных задач	
	иОПК-5.2 Оценивает морфофункциональные, физиологические состояния и патологические процессы в организме человека для интерпретации результатов клинико-лабораторной, инструментальной и функциональной диагностики при решении профессиональных задач	Оценивать морфофункциональные, физиологические состояния и патологические процессы в организме человека для интерпретации результатов клинико-лабораторной, инструментальной и функциональной диагностики при решении профессиональных задач	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики
	иОПК-5.3 Знает принципы функционирования систем органов.	Знать принципы функционирования систем органов.	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики
ПК-1 Готовность к проведению противоэпидемических мероприятий, организации защиты населения в очагах особо опасных инфекций, при ухудшении радиационной обстановки, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях	иПК-1.2 Уметь применять современные способы и средства защиты населения, больных, медицинского персонала и медицинского имущества от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций, использовать средства, методы контроля и мониторинга опасных и негативных факторов природного и антропогенного происхождения, проводить выбор методов защиты от поражающих факторов природных и антропогенных катастроф, оценивать химическую, радиационную и бактериологическую обстановку, использовать возможности современных средств индивидуальной защиты, применять методы оценки	Умеет применять современные способы и средства защиты населения, больных, медицинского персонала и медицинского имущества от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций, использовать средства, методы контроля и мониторинга опасных и негативных факторов природного и антропогенного происхождения, проводить выбор методов защиты от поражающих факторов природных и антропогенных катастроф, оценивать химическую, радиационную и бактериологическую обстановку, использовать	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики

	и проведения радиационной и химической разведки, радиометрического и дозиметрического контроля, использовать методику проведения основных санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий в составе формирований и учреждений всероссийской службы медицины катастроф.	возможности современных средств индивидуальной защиты, применять методы оценки и проведения радиационной и химической разведки, радиометрического и дозиметрического контроля, использовать методику проведения основных санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий в составе формирований и учреждений всероссийской службы медицины катастроф.	
	иПК-1.3 Владеть методами оценки медико-тактической обстановки в очагах чрезвычайных ситуаций и очагах массового поражения, методикой проведения основных мероприятий по защите населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций, навыками организации и проведения основных мероприятий по санитарной и специальной обработке, способностями оценить эффективность выполнения мероприятий по защите населения от воздействия поражающих факторов чрезвычайных ситуаций, алгоритмом взаимодействия при проведении санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий в очагах массового поражения мирного и военного времени в составе формирований и учреждений службы	Владеет методами оценки медико-тактической обстановки в очагах чрезвычайных ситуаций и очагах массового поражения, методикой проведения основных мероприятий по защите населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций, навыками организации и проведения основных мероприятий по санитарной и специальной обработке, способностями оценить эффективность выполнения мероприятий по защите населения от воздействия поражающих факторов чрезвычайных ситуаций, алгоритмом взаимодействия при проведении санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий в очагах массового поражения	Письменный отчет в виде оформленного дневника практики

	медицины катастроф с другими службами РСЧС	мирного и военного времени в составе формирований и учреждений службы медицины катастроф с другими службами РСЧС	
--	--	--	--

5. Содержание практики

Процесс прохождения практики состоит из этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

Технологическая карта

Таблица 3

Этап	Трудоемкость (часы)	Содержание этапа
Подготовительный	2	Знакомство с правилами внутреннего распорядка больницы, режимом работы, правилами противопожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, охраны труда
Основной	28	Стерилизация операционной одежды, белья, хирургических перчаток, перевязочного и шовного материала, хирургического инструментария, дренажей.
	28	Обеспечение антисептики в хирургическом отделении. Вентиляция, очистка, ультрафиолетовое облучение и другие методы обработки воздуха.
	28	Лабораторные исследования и прививки, проводимые персоналу.
	28	Правила работы с биологическими материалами.
	28	Применение различных способов введения лекарственных препаратов. Соблюдение санитарно-гигиенических норм при работе с биологическими жидкостями. Знакомство и овладение мероприятиями, предотвращающими контакт с биологическими жидкостями пациента путем соблюдения санитарно-гигиенических норм.
	28	Первая помощь при неотложных состояниях. Реанимационные мероприятия при возникновении клинической смерти.
	28	Клиническая гигиена в стационаре: Особенности санитарно-гигиенического режима в стационаре. Санитарная обработка помещений, мебели, медоборудования, инструментария.
	28	Виды, последовательность, техника уборки отдельных помещений отделения с применением дезинфектантов. Санитарная обработка мебели и оборудования.
	28	Особенности санитарно-гигиенического режима в хирургическом отделении.
	28	Уход за пациентами – элемент лечения, обеспечивающий качество обслуживания пациентов в медицинском учреждении. Помощь больными в осуществлении физиологических потребностей: питание, утоление жажды, гигиенические процедуры.
	28	Помощь при дефекации и мочеиспускании. Подача судна, утки. Правила дезинфекции медицинского инструментария и средств ухода за больными (подкладных суден, мочеприемников и т.п.). Уход за слизистыми глаз, полости рта, ушами, кожей и ее дериватами (ногти, волосы) тяжелобольных. Технология гигиенических процедур. Подготовка перевязочного материала.
	12	- конспектирование нормативных документов,

		- заполнение дневника производственной практики, - теоретическая подготовка к овладению умением, владением, - подготовка доклада и презентации по отчету
Заключительный	2	Защита отчета по практике
ИТОГО:	324	

6. Форма отчетности

По итогам прохождения практики обучающийся должен посетить 100% практических занятий и предоставить руководителю практики отчетную документацию:

- письменный отчет в виде оформленного дневника практики,
- индивидуальное задание на практику (Приложение 2),
- предписание на практику (Приложение 3),
- совместный рабочий график (план) (Приложение 4).

За время прохождения практики студент оформляет «Дневник практики», в который ежедневно вносит записи о выполненной работе в качестве помощника младшего медицинского персонала и выполненных практических заданиях. Фактический материал, изложенный в дневнике, может быть снабжен схемами, рисунками, таблицами.

Формой промежуточной аттестации по практике является дифференцированный зачет с оценкой.

По результатам проверки отчетной документации и собеседования выставляется оценка за практику.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература:

1. Сестринское дело в терапии с курсом первичной медицинской помощи [Электронный ресурс] / Смолева Э.В. - Ростов н/Д: Феникс, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222263396.html>.

2. Общий уход за больными в терапевтической клинике [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ослопов В.Н., Богоявленская О.В. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970425206.html>.

3. Основы профилактической деятельности (ПМ.01) [Электронный ресурс]: учебник / Н.Г. Петрова [и др.] - Ростов н/Д: Феникс, 2016. - (Среднее медицинское образование). - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222263877.html>.

4. Как правильно делать инъекции [Электронный ресурс] / Соколова Н. Г. – Изд. 9-е, стер. – Ростов н/Д: Феникс, 2014. – (Медицина для вас). – <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN978522219973.html>.

7.2. Дополнительная литература:

1. Общий уход за больными терапевтического профиля: учеб. пос. / В. Н. Ослопов, О. В. Богоявленская. - 4-е изд., испр. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 464 с.: ил. - ISBN 978-5-9704-3393-5. Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970433935.html>

2. Организация сестринской деятельности: учебник / под ред. С. И. Двойникова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 528 с. - ISBN 978-5-9704-2895-5. Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970428955.html>

7.3. Электронные информационные ресурсы:

Нормативные документы: <http://www.consultant.ru/>.

ЭБС «Юрайт». Режим доступа: <http://biblio-online.ru>.

ЭБС «Консультант студента». Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru>.

ЭБС «Лань». Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>.

ЭБС «Znaniy.com». Режим доступа: www.znaniy.com.

Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru>).

Сайт издательства «Springer» (<http://www.springer.com>).

Сайт издательства «Elsevier» (<http://www.sciencedirect.com>).

База данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>).

База данных «Web of Science» (<http://webofknowledge.com/>)/
Информационная среда для исследователей ResrathGate (<https://www.researchgate.net/>).
Каталог ГОСТов. – URL: <http://gost.rucable.ru>.

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Электронная справочная система Фундаментальной библиотеки ННГУ.

Для подготовки и демонстрации презентаций используются программы Windows и MS Office. Для статистической обработки цифровых данных используется программа Biostat. Для обработки фотографий используются бесплатные компьютерные программы с открытым исходным кодом ImageJ (<http://imagej.net>), для обработки видео – GifAnimator (<http://www.gif-animator.com>).

9. Материально-техническое обеспечение практики

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского (практического) типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (демонстрационное оборудование – проектор, экран, ноутбук). Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

10. Оценочные средства и методики их применения

К формам промежуточного контроля успеваемости относится следующее:

- проверка письменного отчета в виде оформленного дневника практики;
- собеседование на защите отчета.

По результатам практики специалист составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и совместным рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и совместный рабочий график (план).

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения специалистом практическими навыками работы в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики на основе представленного отчета и собеседования.

Требования к оформлению дневника (письменного отчёта по практике)

1. Дневник является официальным документом по практике. Он должен быть написан разборчиво, грамотно, медицинским языком.
2. Записи в дневнике ведутся ежедневно в конце рабочего дня и должны отражать всю выполненную работу в подразделениях больницы.

Образец оформления записи в дневнике

Дата	Объем проделанной работы
	Студент описывает свою проделанную работу за смену в текстовом варианте от первого лица, а также алгоритм выполненных манипуляций

Критерии оценивания дневника по производственной практике

«Зачтено» - студент сумел описать в дневнике выполненные манипуляции в полном объеме в соответствии с инструкцией по заполнению дневника, либо студент допустил незначительные ошибки в оформлении дневника.

«Не зачтено» - студент допустил грубые ошибки в оформлении дневника. Оформление не соответствует инструкции.

После окончания практики, студент, на основании записей в дневнике, должен написать отчет о проделанной работе.

В отчете должны быть отражены:

- цель, задачи (в соответствии с индивидуальным заданием), место и время прохождения практики (срок, продолжительность в неделях);
- описание организации работы в процессе практики;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики;
- описание выполненной работы согласно индивидуальному заданию на практику;
- указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики и возможные пути решения возникших проблем;
- описание знаний, умений, навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики;
- предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

Письменный отчет должен быть оформлен согласно следующим документам:

- ГОСТ 2.105-95. Общие требования к текстовым документам.
- ГОСТ 7.82-2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов.
- ГОСТ 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка.
- ГОСТ 7.32-2001. Отчет о научно-исследовательской работе.

Объем отчета должен составлять не более 15-10 листов (без приложений) (шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – одинарный, левое поле – 3 см, правое – 1.5 см, верхнее и нижнее – 2 см, отступ – 1 см, выравнивание – по ширине, таблицы и схемы располагаются по тексту и нумеруются по разделам). Типовая форма титульного листа отчета студента по практике приведена в Приложении 5. Список использованных источников литературы формируется в алфавитном порядке.

Критерии итоговой оценки результатов практики

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	Высокий уровень подготовки, безупречное владение теоретическим материалом, студент демонстрирует творческий подход к решению нестандартных ситуаций. Студент дал полный и развернутый ответ на все вопросы по практике, правильно оформил отчет, представил полученные результаты, сделал заключение. Представил доклад и презентацию. Работа в период прохождения практики оценена руководителем на «превосходно».
Отлично	Высокий уровень подготовки с незначительными неточностями. Студент дал полный и развернутый ответ на все теоретические и практические вопросы, правильно оформил работу, правильно оформил отчет, представил полученные результаты, сделал заключение. Представил доклад и презентацию. Работа в период прохождения практики оценена руководителем на «отлично».
Очень хорошо	Хорошая подготовка. Студент дал полный ответ на все теоретические и практические вопросы, но допустил небольшие ошибки в описании методов, определениях понятий, процессов и т.п. Правильно оформил отчет, представил полученные результаты, сделал заключение. Представил доклад и презентацию. Работа в период прохождения практики оценена руководителем на «очень хорошо».
Хорошо	В целом хорошая подготовка с заметными ошибками или недочетами. Студент дал ответ на вопросы, но допустил неточности в объяснении методов работы,

	определениях понятий, процессов и т.п. Отчет оформил с неточностями, представил полученные результаты, сделал заключение. Представил доклад и презентацию с рядом ошибок. Работа в период прохождения практики оценена руководителем на «хорошо».
Удовлетворительно	Минимально достаточный уровень подготовки. Студент показал минимальный уровень теоретических знаний, сделал существенные ошибки при ответе на вопросы. Оформил отчет с ошибками, представил полученные результаты, но не сделал заключения. Сделал доклад и презентацию с ошибками. Работа в период прохождения практики оценена руководителем на «удовлетворительно».
Неудовлетворительно	Подготовка недостаточная и требует дополнительного изучения материала. Студент дал ошибочные ответы. Неправильно оформил отчет, доклад и презентацию. Работа в период прохождения практики оценена руководителем на «удовлетворительно».
Плохо	Студент не готов к публичной защите отчета на заседании кафедры, т.к. не выполнил задание на практику, отсутствуют отчетные документы и материалы. Работа в период прохождения практики оценена руководителем на «неудовлетворительно» или «плохо».

Примеры вопросов на собеседовании:

1. Базовая сердечно-легочная реанимация. ОПК-1
2. Контроль состояния тяжелобольных. ОПК-2
3. Лечебно-охранительный режим ЛПУ. ОПК-4
4. Меры предосторожности при работе с кровью и биологическими жидкостями. ОПК-6
5. Подготовка больного к проведению лабораторных и инструментальных процедур. ОПК-7
6. Навыки работы с лабораторным оборудованием. ОПК-8
7. Применение карманного ингалятора и небулайзера. ОПК-9

Автор(ы): Петрова Марина Олеговна, кандидат медицинских наук

Заведующий кафедрой: Григорьева Наталья Юрьевна, доктор медицинских наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 04.12.2023, протокол № 5.

Список приложений:

Типовой договор на проведение практики	<i>Приложение 1</i>
Индивидуальное задание на практику	<i>Приложение 2</i>
Предписание на практику	<i>Приложение 3</i>
Совместный рабочий график	<i>Приложение 4</i>
Титульный лист отчёта по практике	<i>Приложение 5</i>

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА _____ ПРАКТИКУ
(вид и тип)

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс _____

Факультет/филиал/институт _____

Форма обучения _____

Направление подготовки/специальность _____

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики от
ННГУ

подпись

И.О. Фамилия

Согласовано:

Руководитель практики от
профильной организации (при
прохождении практики в
профильной организации)

подпись

И.О. Фамилия

Ознакомлен:

Обучающийся

подпись

И.О. Фамилия

Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского

Гагарина пр-т, д. 23, Н. Новгород, 603950, телефон: 462-30-36

Кафедра _____

ПРЕДПИСАНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____

(ФИО обучающегося полностью в именительном падеже)

_____ факультет/институт/филиал

_____ курс направление подготовки/специальность _____

направляется для прохождения _____ практики
(указать вид и тип)

В _____
(указать место прохождения практики – профильную организацию / подразделение Университета)

Начало практики _____ 20__ г. Окончание практики _____ 20__ г.

Декан факультета/директор филиала, _____
института (подпись) (инициалы, фамилия)

Дата выдачи « _____ » _____ 201__ г.

МП

ОТМЕТКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Приступил к практике

Окончил практику

« _____ » _____ 201__ г.

« _____ » _____ 201__ г.

(Подпись руководителя практики, печать структурного
подразделения ННГУ или профильной организации)

(Подпись руководителя практики, печать структурного
подразделения ННГУ или профильной организации)

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

(Заполняется руководителем практики от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации)

Оценка руководителя практики от профильной организации _____

прописью

должность

подпись

И.О. Фамилия

« _____ » _____

МП

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

(заполняется руководителем практики от ННГУ)

Оценка руководителя практики от ННГУ _____

прописью

должность

подпись

И.О. Фамилия

« _____ » _____

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ:

(прописью)

(подпись руководителя практики от ННГУ)

« _____ » _____

Г.

Приложение 3

Совместный рабочий график (план) проведения практики (для проведения практики в Профильной организации)

ФИО обучающегося: _____

Форма обучения: _____

Факультет/институт/филиал: _____

Направление подготовки/специальность: _____

Курс: _____

База практики _____

(наименование базы практики – Профильной организации)

Руководитель практики от ННГУ _____
(Ф.И.О., должность)

Руководитель практики от Профильной организации _____
(Ф.И.О., должность)

Вид и тип практики: _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____.

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)

Руководитель практики от ННГУ _____
(Ф.И.О., подпись)

Руководитель практики от Профильной организации _____
(Ф.И.О., подпись)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский
государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

Институт / Факультет _____

Направление / Специальность _____

ОТЧЕТ

(вид и название практики)

(сроки проведения практики)

Группа _____

Студент (ФИО) _____

Руководитель от ИКМ _____

Руководитель от базы практики _____

Оценка _____

Нижний Новгород

20__ г.