

MINISTRY OF SCIENCE AND HIGHER EDUCATION OF THE RUSSIAN FEDERATION

**Federal State Autonomous Educational Institution of Higher Education
"National Research Lobachevsky State University of Nizhny Novgorod"**

Институт экономики
Institute of Economics

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума Ученого совета ННГУ
протокол № 10 от 02. 12.2024 г.

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
PROGRAMME OF
PRACTICAL TRAINING**

*ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА
PRE-GRADUATE PRACTICE*

(тип практики в соответствии с ФГОС ВО/ОС ННГУ)

Направление подготовки/специальность
Area of study / speciality

38.03.01 Экономика / Economics
(указывается код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль)/специализация образовательной программы
Focus /specialization of the study program

Мировая экономика (на английском языке)
World Economy (in English)____
(указывается наименование)

Квалификация
Qualification

____ бакалавриат / bachelor ____
(указывается наименование квалификации)

Форма обучения
Mode of study
____ очная ____
(очная/очно-заочная/заочная)

Nizhny Novgorod

Year of commencement of studies 2025

1. Цель практики

Целью *преддипломной практики* бакалавров является деятельность (в том числе научно-исследовательская) по сбору, обобщению и подготовке материала для выпускной квалификационной работы (ВКР). Вид ВКР для уровня бакалавриата – бакалаврская работа.

Задачами *преддипломной практики* являются:

- закрепление, углубление и расширение знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения;
- овладение профессионально-практическими умениями и производственными навыками;
- овладение основами профессии в производственной и управленческой сфере: ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем);
- изучение разных сторон профессиональной деятельности: социальной, правовой, технической, технологической, экономической.
- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы конкретной организации по основным направлениям экономической деятельности;
- изучение передового опыта по избранному направлению;
- овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению принципов экономической деятельности и функционирования организаций, действующих на основе государственной и частных форм собственности;
- сбор необходимых материалов для подготовки и написания выпускной квалификационной работы (дополнение материалов, полученных обучающимся при прохождении производственной практики, в том числе НИР);
- проявление и развитие практических навыков в определении экономического состояния организации-базы практики.
- сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

2. Место практики в структуре ОПОП

Преддипломная практика бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Мировая экономика (на английском языке)» проводится на 4 курсе на очной форме, относится к вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений, входит в раздел «Б2.В.02» (П) «Производственная практика» ООП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль) «Мировая экономика (на английском языке)».

Для успешного прохождения преддипломной практики обучающийся должен владеть навыками самостоятельной научной и исследовательской работы.

Для прохождения практики студент должен освоить весь комплекс дисциплин учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «(профиль) «Мировая экономика (на английском языке)»». Преддипломная практика базируется на содержании следующих дисциплин: мировая экономика и международные экономические отношения, внешнеэкономическая деятельность, государственное регулирование экономики, современные международные экономические отношения, международный менеджмент, стратегический анализ и др.

Вид практики: производственная

Тип практики: преддипломная практика

Способ проведения: **стационарная/выездная**

Форма проведения: дискретная, проводится путем чередования практики с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Общая трудоемкость практики составляет:

3 зачетные единицы

108 часов

2 недели

Форма организации практики - практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Преддипломная практика является связующим звеном между теоретической подготовкой бакалавра к профессиональной деятельности и формированием практического опыта ее осуществления.

Прохождение практической подготовки предусматривает:

а) Контактную работу - практические занятия – 4ч,

КСР (проведение консультаций по расписанию, прием зачета) – 1ч .

б) Иную форму работы студента во время практики – 103 ч (работа во взаимодействии обучающего с руководителем от профильной организации в процессе прохождения преддипломной практики в количестве часов, определяемых профильной организацией в соответствии с договором).

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для последующей преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы, а также для применения в профессиональной деятельности.

Прохождение практической подготовки предусматривает:

а) Контактную работу - лекции, организационное собрание – 4 часа,

КСР (понимается проведение консультаций по расписанию, прием зачета) – 1 час.

б) Иную форму работы студента во время практики – 105 часов (работа во взаимодействии с руководителем от профильной организации, во взаимодействии с обучающимися в процессе прохождения производственной практики):

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для написания выпускной квалификационной работы, а также для применения в профессиональной деятельности.

3. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики для всех форм обучения составляет 2 недели, сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
очная	4 курс 8 семестр

Преддипломная практика бакалавров проводится на базе предприятий и организаций, с которыми ННГУ им. Н.И. Лобачевского заключает договор.

По выбору обучающегося местом проведения практики могут быть подразделения ННГУ им. Н.И. Лобачевского.

Местом прохождения преддипломной практики могут быть организации, предприятия, осуществляющие различные виды обычной деятельности и имеющие любые организационно-правовые формы:

- промышленно- производственные организации в РФ и за рубежом;
- организации сферы услуг в РФ и за рубежом;
- строительные организации в РФ и за рубежом;

- организации АПК (сельскохозяйственные и перерабатывающие) в РФ и за рубежом;
- торговые организации в РФ и за рубежом;
- кредитные и страховые организации в РФ и за рубежом;
- организации сферы услуг в РФ и за рубежом;
- прочие организации в РФ и за рубежом.

На преддипломную практику обучающиеся получают направление от отдела практик ННГУ.

организациями и предприятиями. Направление на практику оформляется приказом по университету.

Организация практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья предусматриваются соответствующие здоровью порядок, формы прохождения практик. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При направлении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики, университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программой реабилитации инвалида.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1.

Перечисленные ниже компетенции, формируемые в ходе проведения преддипломной практики, вырабатываются частично (данный вид практики – завершающий этап формирования компетенций).

Полученные обучающимися знания, умения и навыки являются частью планируемых. В результате обучения обучающиеся получают представление об экономической деятельности профильной организаций; учатся выполнять поставленные задачи и применять на практике теоретические знания; учатся выполнять производственные задания в рамках темы ВКР и применять на практике умение рассчитывать экономические показатели, работать самостоятельно и в команде, а также вырабатывают навыки выполнения экономических расчетов в рамках профессиональной деятельности.

Таблица 1

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по практике, в соответствии с индикатором достижения компетенции	Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для	УК-1.1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы	Знать состав и структуру информации, необходимой для решения поставленных в ходе исследования задач

решения поставленных задач	их сбора, обработки и интерпретации	Уметь реализовать алгоритм сбора и обработки информации, необходимой для решения поставленных в ходе исследования задач Владеть навыками интерпретации информации, необходимой для решения поставленных задач
	УК-1.2. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки	Знать экономическую сущность информации, необходимой для формулировки выводов по результатам исследования Уметь выполнить анализ и синтез информации в ходе исследования Владеть навыком грамотно, логично и аргументировано сформулировать выводы по результатам исследования
	УК-1.3. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Знать формы и методы научного познания и анализа информации в ходе исследования Уметь на основе критического анализа и синтеза информации отличить факты от мнений, интерпретаций, оценок Владеть навыками анализа и логического мышления в ходе решения поставленных задач
	УК-1.4. Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания	Знать основы аргументированного ведения полемики на основе современных знаний в исследуемой области Уметь аргументированно и логично представить свою точку зрения, применять принципы и методы системного подхода для решения поставленных задач Владеть навыками аргументации, ведения дискуссии и полемики в ходе исследования
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение	Знать алгоритм постановки задач в рамках поставленной цели Уметь определять круг задач для достижения цели исследования Владеть инструментами для определения и достижения задач, подчиненных общей цели
	УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знать алгоритмы поиска оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели Уметь выбрать оптимальный способ решения задач в ходе исследования Владеть навыками выбора оптимального способа решения поставленных задач, исходя из

		действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Знать варианты решения поставленных в ходе исследования задач Уметь спрогнозировать результат решения поставленных в ходе исследования задач Владеть навыками реализации проектных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Знать способы публичного представления результатов исследования Уметь публично представить результаты ВКР Владеть инструментами публичного представления результатов исследования
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы	Знать принципы, методы и средства решения задач коммуникации для повышения эффективного взаимодействия в коллективе, в команде, рабочей группе и т.д. Уметь презентовать результаты ВКР с учетом основных требований общей культуры речи и делового общения в ходе публичной защиты ВКР Владеть навыками коммуникации с учетом основных требований общей культуры речи и делового общения в ходе публичной защиты ВКР
	УК-3.2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении	Знать этические нормы межличностного и профессионального общения Уметь сохранять этические нормы в ходе подготовки и публичной защиты ВКР Владеть общекультурным потенциалом этических норм на уровне индивидуально-творческого и профессионального воплощения
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Использует государственный и иностранный (-ые) язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства	Знать условия и формы делового общения Уметь использовать существующие коммуникативные формы в ходе подготовки и публичной защиты ВКР Владеть стилями делового общения, средствами

	коммуникации.	нейтрализации манипулятивных технологий, ведением дискуссий и обсуждений в ходе публичной защиты ВКР
	УК-4.2. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Знать стандарты оформления профессиональной документации с учетом информационной безопасности Уметь использовать психологические, организационно-процедурные технологии общения Владеть навыками использования инструментов делового общения, искусством публичного выступления в ходе публичной защиты ВКР
	УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Знать социокультурную обусловленность коммуникативных форм профессиональной деятельности и требования к деловому общению Уметь применять доказательные методы и средства при общении на различных этапах делового цикла Владеть методами и средствами коммуникативной компетентности, основами полемического мастерства и этикой деловой коммуникации
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Применяет основные категории философии к анализу мировоззренческой специфики различных культурных сообществ	Знать категориальный аппарат философии, содействующий развитию философского мышления и логики изложения материала Уметь активно использовать категориальный аппарат философии для формулировки выводов и оценочных суждений в ходе исследования Владеть навыками использования различных философских категорий при анализе предмета и объекта исследования
	УК-5.2. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям	Знает историческое наследие и культурные традиции Умеет толерантно воспринимать социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям
	УК-5.3. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими	Знать алгоритм работы с различными источниками информации, содействующими выявлению закономерностей

	людьми информацию о культурных особенностях и традициях.	функционирования объекта исследования Уметь аргументированно отстаивать собственную позицию в ходе выполнения и защиты ВКР Владеть навыками анализа различных источников информации для выявления закономерностей функционирования объекта исследования
	УК-5.4. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	Знает этапы исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира Умеет в своём поведении уважительно относиться к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп Владеет поведенческими навыками
	УК-5.5. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.	Знать закономерности развития, межкультурного разнообразия общества Уметь выявлять последовательность этапов деятельности и возможности дальнейшего развития применительно к объекту исследования и экономической среде, в которой он функционирует Владеть навыками применения принципов диалектического метода познания при формулировке взаимосвязи предмета и объекта исследования в системе экономических связей.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Способен управлять своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели в профессиональной деятельности	Знать правила самоорганизации и планирования своего времени Уметь планировать свое время в ходе написания ВКР и подготовки ее к защите Владеть навыками самоорганизации и планирования своего времени
	УК-6.2. Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	Знать требования к специалистам в области экономики и их профессиональной подготовленности, основные подходы к саморазвитию и образованию Уметь осуществлять основные виды учебной деятельности, приобретать и развивать универсальные, общепрофессиональные и

		<p>профессиональные компетенции</p> <p>Владеть навыками самостоятельной работы, работы в библиотеке и Интернет</p>
	<p>УК-6.3. Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста</p>	<p>Знать принципы профессиональной этики и качества, необходимые для работы в сфере экономики, факторы развития карьеры в профессиональной сфере</p> <p>Уметь определять пути успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста в сфере экономики</p> <p>Владеть высокой мотивацией к саморазвитию для выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста</p>
<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p>	<p>Знать методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>Уметь выстраивать режим с учетом особенностей своего здоровья, выявлять необходимые средства физической культуры для поддержания должного уровня физической подготовленности</p> <p>Владеть навыками поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности в ходе подготовки ВКР</p>
	<p>УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</p>	<p>Знать здоровьесберегающие технологии</p> <p>Уметь использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий</p> <p>Владеть навыками выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</p>
<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1. Способен применять знания об основных законах и закономерностях функционирования экономики; основы экономической теории, необходимых для решения профессиональных и социальных задач</p>	<p>Знать основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории</p> <p>Уметь применить основы экономики и экономической теории применительно к теме ВКР, предмету и объекту исследования</p>

		Владеть инструментарием экономической науки при решении профессиональных задач
	УК-10.2. Способен применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знать методику анализа экономических процессов и явлений, относящихся к области профессиональной деятельности, предмету и объекту исследования Уметь применять экономические знания при выполнении практических задач Владеть навыком принятия обоснованных экономических решений в ходе исследования
	УК-10.3. Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Знать базовые экономические категории, понятия, законы и методы Уметь использовать основные положения и методы экономических наук в ходе исследования Владеть навыком применения методов экономических наук
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, способы профилактики, обеспечивающие борьбу с коррупцией и противодействие проявлениям экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности	Знать основные нормативно-правовые акты экстремизма, терроризма, антикоррупционной направленности Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии экстремизма, терроризма, коррупционному поведению Владеть навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, касающиеся вопросов противодействия экстремизма, терроризма, коррупционному поведению
	УК-11.2. Соблюдает правила взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности	Знать сущность экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями Уметь анализировать конкретную ситуацию на предмет экстремизма, терроризма, коррупционной составляющей; отличать правомерное поведение от диверсионного Владеть навыками антикоррупционного поведения в сфере профессиональной деятельности

ПК-1. Способен ориентироваться в основных теоретических и прикладных аспектах международных финансово-экономических отношений и внешнеэкономической деятельности, учитывать данный фактор при обосновании управленческих решений по разработке направлений развития компании	ПК 1.1. Обосновывает управленческие решения с учетом международных финансово-экономических параметров развития компаний, финансовых институтов и рынков	Знать основные международные финансово-экономические показатели развития компаний, финансовых институтов и рынков Уметь ориентироваться в основных теоретических и прикладных аспектах международных финансово-экономических отношений и внешнеэкономической деятельности при обосновании управленческих решений в рамках исследования Владеть навыками оценки управленческих решений объекта исследования с учетом влияния международных финансово-экономических отношений и внешнеэкономической деятельности
	ПК 1.2. Принимает обоснованные управленческие решения на основе анализа эффективности различных вариантов	Знать основные показатели эффективности функционирования компаний на внутреннем и внешнем рынках Уметь сформулировать варианты управленческих решений по теме ВКР с учетом анализа эффективности различных вариантов Владеть навыками разработки отдельных аспектов управленческих решений с учетом анализа эффективности различных вариантов для объекта исследования
ПК-2. Способен критически оценивать результаты управленческих решений и разрабатывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев эффективности, возможных рисков и социально-экономических последствий	ПК 2.1. Критически оценивает результаты управленческих решений	Знать виды и формы управленческих решений Уметь критически оценить результаты принятых управленческих решений в деятельности объекта исследования Владеть навыками критического мышления при разработке управленческих решений в профессиональной сфере
	ПК 2.2. Разрабатывает предложения по	Знать критерии эффективности и виды рисков, присущие

	совершенствованию управленческих решений с учетом критериев эффективности, возможных рисков и социально-экономических последствий	<p>профессиональной сфере</p> <p>Уметь аргументировано и критически оценить существующие варианты управленческих решений в деятельности объекта исследования</p> <p>Владеть навыками разработки рекомендаций (предложений) по совершенствованию профессиональных управленческих решений объекта исследования с учетом критериев эффективности, возможных рисков и социально-экономических последствий</p>
ПК-3. Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной финансовой, бухгалтерской и иной информации, выявлять тенденции изменения экономических и социально-экономических показателей и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК 3.1. Формирует, анализирует и интерпретирует финансово-экономическую информацию	<p>Знать нормативно-правовую базу, структуру и экономическую сущность финансовой, бухгалтерской и иной информации объекта исследования</p> <p>Уметь формировать показатели финансовой, бухгалтерской и иной информации объекта исследования</p> <p>Владеть навыками формирования, интерпретации и анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации объекта исследования</p>
	ПК 3.2. Выявляет тенденции и использует результаты анализа информации для принятия управленческих решений	<p>Знать содержание этапов процесса формирования финансовой, бухгалтерской и иной информации объекта исследования</p> <p>Уметь оценить тенденции изменения финансовой, бухгалтерской и иной информации объекта исследования</p> <p>Владеть навыками использования результатов анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации объекта исследования для принятия управленческих решений</p>
ПК-4. Способен анализировать отчетность предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать результаты анализа для целей стратегического и тактического планирования деятельности	ПК 4.1. Анализирует отчетность предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.	<p>Знать методики анализа отчетности, применимые к объекту исследования</p> <p>Уметь выполнить анализ отчетности объекта исследования</p> <p>Владеть навыками интерпретации информации, полученной в ходе анализа отчетности объекта исследования</p>
	ПК 4.2. Использует	Знать методики анализа

	результаты анализа для целей стратегического и тактического планирования деятельности	отчетности объекта исследования, применимые для целей стратегического и тактического планирования его деятельности Уметь применять методы экономического анализа для формирования результатов, необходимых для целей планирования деятельности объекта исследования Владеть навыком интерпретации результатов анализа для целей планирования деятельности объекта исследования
ПК-5. Способен обрабатывать экономические данные, применять результаты экономических расчетов в целях разработки финансово-экономических программ (планов) хозяйствующих субъектов или органов государственной и муниципальной власти, а также представлять полученные результаты расчетов и выводы в форме доклада или презентации	ПК 5.1. Обрабатывает экономические данные и представляет полученные результаты расчетов и выводы в форме доклада или презентации	Знать основы построения, расчета и анализа актуальной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; Уметь прогнозировать на основе полученных данных поведение хозяйствующих субъектов, развитие экономических процессов и явлений Владеть навыками выполнения необходимых для составления планов (разделов) расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартам
	ПК 5.2. Применяет результаты экономических расчетов в целях планирования деятельности хозяйствующих субъектов или органов государственной и муниципальной власти	Знать методы и технологии прогнозирования социально-экономических показателей; назначение, структуру и содержание основных планов (отчетов), создаваемых субъектами в соответствии со спецификой деятельности Уметь ставить цели и формулировать задачи на основе результатов проведенных расчетов; анализировать и предвидеть последствия принятия решений; разрабатывать стратегии развития Владеть навыками разработки и обоснования планов (их разделов) хозяйствующих субъектов с учетом оценки влияния на их жизнедеятельность внешних и внутренних факторов
ПК-6. Способен на основе типовых методик собрать и проанализировать экономические данные, рассчитать и обосновать	ПК 6.1. Использует типовые методики, современные технические средства и информационные технологии для сбора и анализа	Знать источники и методы сбора, накопления, группировки исходных данных; Уметь применять современные технические средства и

социально-экономические показатели, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии	экономических данных	информационные технологии для сбора и анализа экономических данных Владеть навыками обработки исходных данных для целей профессиональной деятельности
	ПК 6.2. Рассчитывает и обосновывает социально-экономические показатели на основе типовых методик с использованием современных технических средств и информационных технологий	Знать существующие методики расчета социально-экономических показателей; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; преимущества и возможные недостатки современных технических средств и информационных технологий Уметь рассчитывать на основе типовых методик, действующей нормативно-правовой базы и с использованием технических средств и информационных технологий экономические, финансовые и социально-экономические показатели Владеть методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность хозяйствующего субъекта
ПК-7. Способен собрать необходимые для научного исследования данные, проанализировать их, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет, используя отечественные и зарубежные источники информации	ПК 7.1. Собирает данные для проведения научного исследования, проводит их анализ	Знать источники информации для анализа деятельности экономического субъекта Уметь подобрать отечественные и/или зарубежные источники информации в соответствии с темой исследования. Владеть навыками выполнения работы по сбору, обработке информации, необходимой для проведения исследования
	ПК 7.2. Готовит информационный обзор и/или аналитический отчет, на основе отечественных и зарубежных источников информации	Знать методы сбора и анализа информации для информационного обзора и/или аналитического отчета Уметь составить информационный обзор и/или аналитический отчет для характеристики социально-экономических процессов, в которых функционирует объект исследования Владеть навыками выполнения работы по анализу и обобщению информации, необходимой для проведения исследования

ПК-8. Способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели и содержательно интерпретировать полученные результаты	ПК 8.1. Строит стандартные теоретические и эконометрические модели	Знать теоретические и эконометрические модели для описания экономических процессов или явлений Уметь построить эконометрическую модель и провести исследование ее достоверности по базовым критериям при наличии необходимых данных Владеть навыками подбора показателей для проведения эконометрического анализа с учетом требований достоверности
	ПК 8.2. Содержательно интерпретирует результаты экономического моделирования	Знать сущность экономических процессов и явлений Уметь обосновать корректность выбора теоретической и/или эконометрической модели с учетом особенностей анализируемого объекта исследования Владеть навыками анализа полученных в процессе моделирования результатов, и проведения их содержательной интерпретации

5. Содержание практики

Процесс прохождения практики в форме практической подготовки состоит из этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

Технологическая карта

Таблица 2

п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов/недель)
1	Организационный	- проведение организационного собрания - получение индивидуального и/или группового задания - проведение инструктажа руководителем практики	4
2	Основной	Прохождение практики, выполнение задания *	103
3	Заключительный	сдача зачета по практике (собеседование)	1
	ИТОГО:		108 / 2

*Особенности задания на производственную практику зависят от специфики выбранной темы исследования.

Общие моменты:

- определение целей, задач и требований к выполнению практики
- изучение научной литературы
- составление и согласование плана работы
- сбор и анализ необходимой документации;
- выполнение индивидуального задания
- написание отчета по практике

В процессе прохождения производственной практики (преддипломной) обучающиеся выполняют следующие работы:

- индивидуальные консультации с научным руководителем;
- работа с учебной и научной литературой, документами предприятий, базами данных;
- обзор, анализ практических вопросов по теме ВКР, обзор источников по теме ВКР;
- написание отчета.

В период прохождения практики предусмотрены встречи с представителями научного сообщества, организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

6. Форма отчетности

По итогам прохождения преддипломной практики обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- предписание, выданное на практику, заполненное по всем разделам, подписанное и заверенное печатью,
- письменный отчет,
- индивидуальное задание (приложение 1),
- рабочий график (план)/совместный график (план) (приложение 2,3).

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой, которая выставляется по результатам проверки отчетной документации, выполнения контрольных заданий, собеседования.

Отчёт является результатом самостоятельной работы, в нем должны быть реализованы все задания на преддипломную практику, исходные данные должны быть подтверждены фактическими материалами организации, такими как:

- схемы организационной и (или) управленческой структуры организации, предприятия;
- экономическая отчётность;
- первичная и сводная документация;
- статистические и аналитические таблицы с сайтов организаций,
- другие документы.

6. Reporting form

Following the results of the pre-graduate internship, the student submits to the head of the internship the accounting documentation:

- the instruction issued for the internship, filled out in all sections, signed and stamped,
- Written report,
- Individual assignment (Appendix 1),
- Work schedule (plan)/a joint schedule (plan) (Appendix 2.3).

The form of intermediate certification in practice is a credit with an assessment, which is issued based on the results of checking accounting documents, completing control tasks, and interviewing.

The report is the result of independent work, it should contain all the tasks for the pre-graduate internship, the initial data should be confirmed by the actual materials of the organization, such as:

- schemes of the organizational and (or) managerial structure of the organization, enterprise;
- Economic reporting;
- Primary and summary documentation;
- statistical and analytical tables from organizations' websites,
- other documents.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1 Основная учебная литература:

1. Carmen Batanero, Manfred Borovcnik Statistics and Probability in High School (2016)
<https://link.springer.com/book/10.1007/978-94-6300-624-8>

7.2 Дополнительная литература:

1. Andreas Eichler, Lucía Zapata-Cardona Empirical Research in Statistics Education (2016)
<https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-319-38968-4>
2. Eichler, Lucía Zapata-Cardona Empirical Research in Statistics Education Andreas (2016)
<https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-319-38968-4>
3. Jun Shao Mathematical Statistics: Exercises and Solutions (2005)
<https://link.springer.com/book/10.1007/0-387-28276-9>
4. Festschrift A Advances in Directional and Linear Statistics (2011)
<https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-7908-2628-9>
5. Mittelhammer Ron C Mathematical Statistics for Economics and Business (2013)
<https://link.springer.com/book/10.1007/978-1-4614-5022-1>

7.3 Интернет-ресурсы:

1. The official web site of Federal State Statistics Service – URL: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/en/main/
2. The official web site of Government of Russian Federation – URL: <http://government.ru/en/>
3. The official web site of Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) – URL: <http://www.oecd.org/>
4. The official web site of the Central Bank of Russian Federation – URL: <http://www.cbr.ru/eng/>
5. The official web site of the International Monetary Fund – URL: <http://www.imf.org/>
6. The official web site of the Ministry of Finance – URL: <http://old.minfin.ru/en/>
7. The official web site of the UNCTAD (United Nations Conference on Trade and

Development) – URL: <http://www.unctad.org/>

8. The official web site of the World Trade Organization – URL: <http://www.wto.org/>

9. The official web site of World Bank – URL: <http://www.worldbank.org/>

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Производственная (преддипломная практика) практика проводится с использованием традиционных и информационных образовательных технологий, применяются также технологии развития критического мышления и проектного обучения.

Технология традиционного обучения при помощи наглядных, словесных и практических методов обучения применяется как стандартная консультация во время проведения организационного собрания по практике.

При работе с представителем от профильной организации и научным руководителем при постановке цели и задач выпускной квалификационной работы, выборе объекта исследования, при определении направлений экспериментальных исследований и обработке результатов экспериментов используется технология развития критического мышления. Для поиска оригинальных решений поставленных задач используются такие методы обучения данной технологии как «мозговой штурм», решение ситуационных задач, презентационный метод, дискуссия.

При проведении защиты отчета по преддипломной практике к бакалавру применяется технология проектного обучения — гибкая модель организации учебного процесса, ориентированная на творческую самостоятельность личности в процессе решения проблемы с обязательной презентацией результата. Методы обучения в данной технологии применяются следующие: решение проблемной (производственной) ситуации или задачи, презентационный метод, метод защиты проекта.

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Материально-техническая база ИНЭК включает аудитории с компьютерной техникой, имеющей возможность подключения к сети "Интернет" и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Требуемое программное обеспечение: MS Windows , Microsoft Office, Kaspersky Endpoint Security, правовые порталы Гарант, Консультант+.

Программа производственной практики (преддипломной) практика представлена на сайте института ННГУ, доступ к которому обучающимся осуществляется из локальной сети института ННГУ. Для обучающихся обеспечен доступ к сети Интернет и информационным справочным и поисковым системам.

Для прохождения производственной практики (преддипломной практика) требуется компьютерное и телекоммуникационное оборудование. Компьютерный класс, оргтехника имеются в стандартной комплектации для самостоятельной работы обучающихся, лекционная аудитория, оборудованная компьютером и мультимедийным проектором, канал связи с сетью Интернет.

10. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике

По результатам производственной практики (преддипломной) в форме практической подготовки бакалавр составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом)/совместным рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график (план)/совместный рабочий график (план).

Проверка отчётов по производственной практике (технологическая (проектно-технологическая) практика) и проведение промежуточной аттестации по ней проводятся в соответствии с графиком прохождения практики. Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения бакалавром практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

По итогам производственной практики (технологическая (проектно-технологическая) практика) в соответствии с ОС ННГУ и учетом рекомендаций ООП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика, международный бизнес и предпринимательство» (квалификация «бакалавр») предусмотрен дифференцированный зачет.

По результатам практики в форме практической подготовки бакалавр составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом)/совместным рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении универсальных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание (Приложение 1) и рабочий график (план) / совместный рабочий график (план) (Приложение 2,3).

Проверка отчётов по практике и проведение промежуточной аттестации по ним проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения бакалавром практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

10.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по практике, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации	Знать состав и структуру информации, необходимой для решения поставленных в ходе исследования задач Уметь реализовать алгоритм сбора и обработки информации, необходимой для решения поставленных в ходе исследования задач Владеть навыками интерпретации информации, необходимой для решения поставленных задач	Собеседование	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседование
	УК-1.2. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки	Знать экономическую сущность информации, необходимой для формулировки выводов по результатам исследования Уметь выполнить анализ и синтез информации в ходе исследования Владеть навыком грамотно, логично и аргументировано сформулировать выводы по результатам исследования	Собеседование	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседование
	УК-1.3. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Знать формы и методы научного познания и анализа информации в ходе исследования Уметь на основе критического анализа и синтеза информации отличить факты от мнений,	Собеседование	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседование

		интерпретаций, оценок Владеть навыками анализа и логического мышления в ходе решения поставленных задач		
	УК-1.4. Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания	Знать основы аргументированного ведения полемики на основе современных знаний в исследуемой области Уметь аргументированно и логично представить свою точку зрения, применять принципы и методы системного подхода для решения поставленных задач Владеть навыками аргументации, ведения дискуссии и полемики в ходе исследования	Собеседовани е	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение	Знать алгоритм постановки задач в рамках поставленной цели Уметь определять круг задач для достижения цели исследования Владеть инструментами для определения и достижения задач, подчиненных общей цели	Собеседовани е	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е
	УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знать алгоритмы поиска оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели Уметь выбрать оптимальный способ решения задач в ходе исследования Владеть навыками выбора оптимального способа решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Собеседовани е	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е
	УК-2.3. Определяет ожидаемые	Знать варианты решения поставленных		Зачет с оценкой:

	результаты решения выделенных задач	в ходе исследования задач Уметь спрогнозировать результат решения поставленных в ходе исследования задач Владеть навыками реализации проектных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Собеседовани е	Отчет по практике, Собеседовани е
	УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Знать способы публичного представления результатов исследования Уметь публично представить результаты ВКР Владеть инструментами публичного представления результатов исследования	Собеседовани е	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы	Знать принципы, методы и средства решения задач коммуникации для повышения эффективного взаимодействия в коллективе, в команде, рабочей группе и т.д. Уметь презентовать результаты ВКР с учетом основных требований общей культуры речи и делового общения в ходе публичной защиты ВКР Владеть навыками коммуникации с учетом основных требований общей культуры речи и делового общения в ходе публичной защиты ВКР	Собеседовани е	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е
	УК-3.2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном	Знать этические нормы межличностного и профессионального общения	Собеседовани е	Зачет с оценкой: Отчет по практике,

	общении	Уметь сохранять этические нормы в ходе подготовки и публичной защиты ВКР Владеть общекультурным потенциалом этических норм на уровне индивидуально-творческого и профессионального воплощения		<i>Собеседовани е</i>
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Использует государственный и иностранный (-ые) язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации.	Знать условия и формы делового общения Уметь использовать существующие коммуникативные формы в ходе подготовки и публичной защиты ВКР Владеть стилями делового общения, средствами нейтрализации манипулятивных технологий, ведением дискуссий и обсуждений в ходе публичной защиты ВКР	<i>Собеседовани е</i>	<i>Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е</i>
	УК-4.2. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Знать стандарты оформления профессиональной документации с учетом информационной безопасности Уметь использовать психологические, организационно-процедурные технологии общения Владеть навыками использования инструментов делового общения, искусством публичного выступления в ходе публичной защиты ВКР	<i>Собеседовани е</i>	<i>Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е</i>
	УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при	Знать социокультурную обусловленность коммуникативных	<i>Собеседовани е</i>	<i>Зачет с оценкой: Отчет по практике,</i>

	поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	форм профессиональной деятельности и требования к деловому общению Уметь применять доказательные методы и средства при общении на различных этапах делового цикла Владеть методами и средствами коммуникативной компетентности, основами полемического мастерства и этикой деловой коммуникации		<i>Собеседовани е</i>
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Применяет основные категории философии к анализу мировоззренческой специфики различных культурных сообществ	Знать категориальный аппарат философии, содействующий развитию философского мышления и логики изложения материала Уметь активно использовать категориальный аппарат философии для формулировки выводов и оценочных суждений в ходе исследования Владеть навыками использования различных философских категорий при анализе предмета и объекта исследования	<i>Собеседовани е</i>	<i>Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е</i>
	УК-5.2. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям	Знает историческое наследие и культурные традиции Умеет толерантно воспринимать социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям	<i>Собеседовани е</i>	<i>Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е</i>
	УК-5.3. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми	Знать алгоритм работы с различными источниками информации, содействующими выявлению	<i>Собеседовани е</i>	<i>Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е</i>

	информацию о культурных особенностях и традициях.	закономерностей функционирования объекта исследования Уметь аргументированно отстаивать собственную позицию в ходе выполнения и защиты ВКР Владеть навыками анализа различных источников информации для выявления закономерностей функционирования объекта исследования		
	УК-5.4. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	Знает этапы исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира Умеет в своём поведении уважительно относиться к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп Владеет поведенческими навыками	Собеседовани е	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е
	УК-5.5. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.	Знать закономерности развития, межкультурного разнообразия общества Уметь выявлять последовательность этапов деятельности и возможности дальнейшего развития применительно к объекту исследования и экономической среде, в которой он функционирует Владеть навыками применения принципов диалектического метода познания при формулировке взаимосвязи предмета и объекта	Собеседовани е	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е

		исследования в системе экономических связей.		
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Способен управлять своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели в профессиональной деятельности	Знать правила самоорганизации и планирования своего времени Уметь планировать свое время в ходе написания ВКР и подготовки ее к защите Владеть навыками самоорганизации и планирования своего времени	Собеседование	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседование
	УК-6.2. Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	Знать требования к специалистам в области экономики и их профессиональной подготовленности, основные подходы к саморазвитию и образованию Уметь осуществлять основные виды учебной деятельности, приобретать и развивать универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции Владеть навыками самостоятельной работы, работы в библиотеке и Интернет	Собеседование	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседование
	УК-6.3. Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста	Знать принципы профессиональной этики и качества, необходимые для работы в сфере экономики, факторы развития карьеры в профессиональной сфере Уметь определять пути успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста в сфере экономики Владеть высокой	Собеседование	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседование

		мотивацией к саморазвитию для выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста		
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	Знать методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности Уметь выстраивать режим с учетом особенностей своего здоровья, выявлять необходимые средства физической культуры для поддержания должного уровня физической подготовленности Владеть навыками поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности в ходе подготовки ВКР	Собеседовани е	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е
	УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	Знать здоровьесберегающие технологии Уметь использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий Владеть навыками выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	Собеседовани е	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях	УК-10.1. Способен применять знания об основных законах и закономерностях функционирования экономики; основы	Знать основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории Уметь применить	Собеседовани е	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е

жизнедеятельности	экономической теории, необходимых для решения профессиональных и социальных задач	основы экономики и экономической теории применительно к теме ВКР, предмету и объекту исследования Владеть инструментарием экономической науки при решении профессиональных задач		
	УК-10.2. Способен применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знать методику анализа экономических процессов и явлений, относящихся к области профессиональной деятельности, предмету и объекту исследования Уметь применять экономические знания при выполнении практических задач Владеть навыком принятия обоснованных экономических решений в ходе исследования	Собеседовани е	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е
	УК-10.3. Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Знать базовые экономические категории, понятия, законы и методы Уметь использовать основные положения и методы экономических наук в ходе исследования Владеть навыком применения методов экономических наук	Собеседовани е	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, способы профилактики, обеспечивающие борьбу с коррупцией и противодействие проявлениям экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности	Знать основные нормативно-правовые акты экстремизма, терроризма, антикоррупционной направленности Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии экстремизма, терроризма, коррупционному поведению	Собеседовани е	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е

		Владеть навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, касающиеся вопросов противодействия экстремизма, терроризма, коррупционному поведению		
	УК-11.2. Соблюдает правила взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности	Знать сущность экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями Уметь анализировать конкретную ситуацию на предмет экстремизма, терроризма, коррупционной составляющей; отличать правомерное поведение от диверсионного Владеть навыками антикоррупционного поведения в сфере профессиональной деятельности	Собеседовани е	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е
			Собеседовани е	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е

ПК-1. Способен ориентироваться в основных теоретических и прикладных аспектах международных финансово-экономических отношений и внешнеэкономической деятельности, учитывать данный фактор при обосновании управленческих решений по разработке направлений развития компании	ПК 1.1. Обосновывает управленческие решения с учетом международных финансово-экономических параметров развития компаний, финансовых институтов и рынков	Знать основные международные финансово-экономические показатели развития компаний, финансовых институтов и рынков Уметь ориентироваться в основных теоретических и прикладных аспектах международных финансово-экономических отношений и внешнеэкономической деятельности при обосновании управленческих решений в рамках исследования Владеть навыками оценки управленческих решений объекта исследования с учетом влияния международных финансово-экономических отношений и внешнеэкономической деятельности	Собеседование	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседование
	ПК 1.2. Принимает обоснованные управленческие решения на основе анализа эффективности различных вариантов	Знать основные показатели эффективности функционирования компаний на внутреннем и внешнем рынках Уметь сформулировать варианты управленческих решений по теме ВКР с учетом анализа эффективности различных вариантов Владеть навыками разработки отдельных аспектов управленческих решений с учетом анализа эффективности различных вариантов для объекта	Собеседование	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседование

		исследования		
ПК–2. Способен критически оценивать результаты управленческих решений и разрабатывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев эффективности, возможных рисков и социально-экономических последствий	ПК 2.1. Критически оценивает результаты управленческих решений	Знать виды и формы управленческих решений Уметь критически оценить результаты принятых управленческих решений в деятельности объекта исследования Владеть навыками критического мышления при разработке управленческих решений в профессиональной сфере	Собеседовани е	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е
	ПК 2.2. Разрабатывает предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев эффективности, возможных рисков и социально-экономических последствий	Знать критерии эффективности и виды рисков, присущие профессиональной сфере Уметь аргументировано и критически оценить существующие варианты управленческих решений в деятельности объекта исследования Владеть навыками разработки рекомендаций (предложений) по совершенствованию профессиональных управленческих решений объекта исследования с учетом критериев эффективности, возможных рисков и социально-экономических последствий	Собеседовани е	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е
ПК-3. Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной финансовой, бухгалтерской и иной информации,	ПК 3.1. Формирует, анализирует и интерпретирует финансово-экономическую информацию	Знать нормативно-правовую базу, структуру и экономическую сущность финансовой, бухгалтерской и иной информации объекта исследования Уметь формировать	Собеседовани е	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е

<p>выявлять тенденции изменения экономических и социально-экономических показателей и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>		<p>показатели финансовой, бухгалтерской и иной информации объекта исследования</p> <p>Владеть навыками формирования, интерпретации и анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации объекта исследования</p>		
	<p>ПК 3.2. Выявляет тенденции и использует результаты анализа информации для принятия управленческих решений</p>	<p>Знать содержание этапов процесса формирования финансовой, бухгалтерской и иной информации объекта исследования</p> <p>Уметь оценить тенденции изменения финансовой, бухгалтерской и иной информации объекта исследования</p> <p>Владеть навыками использования результатов анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации объекта исследования для принятия управленческих решений</p>	<p>Собеседовани е</p>	<p>Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е</p>
<p>ПК-4. Способен анализировать отчетность предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать результаты анализа для целей стратегического и тактического планирования деятельности</p>	<p>ПК 4.1. Анализирует отчетность предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.</p>	<p>Знать методики анализа отчетности, применимые к объекту исследования</p> <p>Уметь выполнить анализ отчетности объекта исследования</p> <p>Владеть навыками интерпретации информации, полученной в ходе анализа отчетности объекта исследования</p>	<p>Собеседовани е</p>	<p>Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е</p>
	<p>ПК 4.2. Использует результаты анализа для целей стратегического и тактического планирования деятельности</p>	<p>Знать методики анализа отчетности объекта исследования, применимые для целей стратегического и тактического планирования его деятельности</p> <p>Уметь применять</p>	<p>Собеседовани е</p>	<p>Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е</p>

		методы экономического анализа для формирования результатов, необходимых для целей планирования деятельности объекта исследования Владеть навыком интерпретации результатов анализа для целей планирования деятельности объекта исследования		
ПК-5. Способен обрабатывать экономические данные, применять результаты экономических расчетов в целях разработки финансово-экономических программ (планов) хозяйствующих субъектов или органов государственной и муниципальной власти, а также представлять полученные результаты расчетов и выводы в форме доклада или презентации	ПК 5.1. Обработывает экономические данные и представляет полученные результаты расчетов и выводы в форме доклада или презентации	Знать основы построения, расчета и анализа актуальной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; Уметь прогнозировать на основе полученных данных поведение хозяйствующих субъектов, развитие экономических процессов и явлений Владеть навыками выполнения необходимых для составления планов (разделов) расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартам	Собеседовани е	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е
	ПК 5.2. Применяет результаты экономических расчетов в целях планирования деятельности хозяйствующих субъектов или органов государственной и муниципальной власти	Знать методы и технологии прогнозирования социально-экономических показателей; назначение, структуру и содержание основных планов (отчетов), создаваемых субъектами в соответствии со спецификой деятельности	Собеседовани е	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е

		<p>Уметь ставить цели и формулировать задачи на основе результатов проведенных расчетов; анализировать и предвидеть последствия принятия решений; разрабатывать стратегии развития</p> <p>Владеть навыками разработки и обоснования планов (их разделов) хозяйствующих субъектов с учетом оценки влияния на их жизнедеятельность внешних и внутренних факторов</p>		
<p>ПК-6. Способен на основе типовых методик собрать и проанализировать экономические данные, рассчитать и обосновать социально-экономические показатели, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p>ПК 6.1. Использует типовые методики, современные технические средства и информационные технологии для сбора и анализа экономических данных</p>	<p>Знать источники и методы сбора, накопления, группировки исходных данных;</p> <p>Уметь применять современные технические средства и информационные технологии для сбора и анализа экономических данных</p> <p>Владеть навыками обработки исходных данных для целей профессиональной деятельности</p>	<p>Собеседовани е</p>	<p>Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е</p>
	<p>ПК 6.2. Рассчитывает и обосновывает социально-экономические показатели на основе типовых методик с использованием современных технических средств и информационных технологий</p>	<p>Знать существующие методики расчета социально-экономических показателей; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>преимущества и возможные недостатки современных технических средств и информационных технологий</p> <p>Уметь рассчитывать на основе типовых</p>	<p>Собеседовани е</p>	<p>Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е</p>

		методик, действующей нормативно-правовой базы и с использованием технических средств и информационных технологий экономические, финансовые и социально-экономические показатели Владеть методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность хозяйствующего субъекта		
ПК-7. Способен собрать необходимые для научного исследования данные, проанализировать их, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет, используя отечественные и зарубежные источники информации	ПК 7.1. Собирает данные для проведения научного исследования, проводит их анализ	Знать источники информации для анализа деятельности экономического субъекта Уметь подобрать отечественные и/или зарубежные источники информации в соответствии с темой исследования. Владеть навыками выполнения работы по сбору, обработке информации, необходимой для проведения исследования	Собеседовани е	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е
	ПК 7.2. Готовит информационный обзор и/или аналитический отчет, на основе отечественных и зарубежных источников информации	Знать методы сбора и анализа информации для информационного обзора и/или аналитического отчета Уметь составить информационный обзор и/или аналитический отчет для характеристики социально-экономических процессов, в которых функционирует объект исследования Владеть навыками	Собеседовани е	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е

		выполнения работы по анализу и обобщению информации, необходимой для проведения исследования		
ПК-8. Способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели и содержательно интерпретировать полученные результаты	ПК 8.1. Строит стандартные теоретические и эконометрические модели	Знать теоретические и эконометрические модели для описания экономических процессов или явлений Уметь построить эконометрическую модель и провести исследование ее достоверности по базовым критериям при наличии необходимых данных Владеть навыками подбора показателей для проведения эконометрического анализа с учетом требований достоверности	Собеседовани е	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е
	ПК 8.2. Содержательно интерпретирует результаты экономического моделирования	Знать сущность экономических процессов и явлений Уметь обосновать корректность выбора теоретической и/или эконометрической модели с учетом особенностей анализируемого объекта исследования Владеть навыками анализа полученных в процессе моделирования результатов, и проведения их содержательной интерпретации	Собеседовани е	Зачет с оценкой: Отчет по практике, Собеседовани е

10.2. Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

:

Уровень сформированности компетенц	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				

ий (индикато ра достижени я компетенц ий)							
Полнота знаний	Отсутствие знаний теоретическ ого материала для выполнения индивидуал ьного задания. Невозможн ость оценить полноту знаний вследствие отказа обучающег ося от ответа на вопросы собеседова ния, отсутствует отчет, оформленн ый в соответстви и с требования ми	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответству ющем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответству ющем программе подготовки. Допущено несколько несуществен ных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответству ющем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающ ем программу подготовки и требований программы практики
Наличие умений	Отсутствие минимальн ых умений. Невозможн ость оценить наличие умений вследствие отказа обучающег ося от ответа на вопросы собеседова ния	При решении стандартных задач не продемонстри рованы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстр ированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонст рированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонст рированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонст рированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несуществен ными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонст рированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов
Наличие навыков (владение опытом)	Отсутствие владения материалом . Невозможн ость оценить наличие умений вследствие отказа обучающег ося от ответа на	При решении стандартных задач не продемонстри рованы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальны й набор навыков для решения стандартных задач	Продемонст рированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонст рированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонст рированы навыки при решении нестандартн ых задач без ошибок и недочетов	Продемонст рирован творческий подход к решению нестандартн ых задач

	вопросы собеседова ния						
Мотивация (личностное отношение)	Полное отсутствие учебной активности и мотивации, пропущена большая часть периода практики	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрир уется готовность выполнять поставленны е задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрир уется готовность выполнять большинств о поставленн ых задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрир уется готовность выполнять все поставленн ые задачи на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляютс я на очень высоком уровне, демонстрир уется готовность выполнять нестандартн ые дополнитель ные задачи на высоком уровне качества
Характерис тика сформирован ности компетенци и	Компетенц ия не сформирова на. Отсутствую т знания, умения, навыки, необходим ые для решения практическ их (профессио нальных) задач. Требуется повторное обучение	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессионал ьных) задач. Требуется повторное обучение	Сформирова нность компетенции соответствуе т минимальны м требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практически х (профессион альных) задач, но требуется дополнитель ная практика по большинству практически х задач	Сформирова нность компетенци и в целом соответствуе т требованиям , но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практически х (профессион альных) задач, но требуется отработка дополнитель ных практически х навыков	Сформирова нность компетенци и в целом соответствуе т требованиям . Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практически х (профессион альных) задач	Сформирова нность компетенци и полностью соответствуе т требованиям . Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практически х (профессион альных) задач	Сформирова нность компетенци и превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практически х (профессион альных) задач
Уровень сформиро ванности компетенци и	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий
	низкий		достаточный				

10.3. Критерии итоговой оценки результатов практики

10.3. Criteria for final assessment of the practical training results

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики в форме практической подготовки являются сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений (самостоятельность, творческая активность).

Оценка	Уровень подготовки
<p>Превосходно</p> <p>Outstanding</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have been achieved. The student demonstrates a high level of training, creative approach to solving non-standard situations while performing an individual assignment. The student has submitted a detailed report on practical training, worked actively during the whole period of practical training.</p>
<p>Отлично</p> <p>Excellent</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have been achieved. The student demonstrates a high level of training. The student has submitted a detailed report on the practical training, worked actively during the whole period of practical training.</p>
<p>Очень хорошо</p> <p>Very good</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся представил подробный отчет по практике с незначительными неточностями, активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged in the practical training programme have been achieved. The student demonstrates good training. The student has submitted a detailed report on the practical training with minor inaccuracies, worked actively during the whole period of practical training.</p>
<p>Хорошо</p> <p>Good</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have been achieved almost completely. The student demonstrates generally good training, but in preparing the practical training report and conducting the interview makes noticeable mistakes or deficiencies. The student actively worked during the whole period of practical training.</p>
<p>Удовлетворительно</p> <p>Satisfactory</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков по заявленным компетенциям. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged in the practical training programme have been generally achieved, but there are obvious deficiencies in the demonstration of skills and competencies (<i>please specify the competencies</i>). The student shows a minimum level of theoretical knowledge, makes significant errors when performing individual assignments, but when answering leading questions during the</p>

	interview, can correctly orientate himself/herself and give a correct answer in general terms. The student has missed some time during the practical training period.
Неудовлетворительно Unsatisfactory	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики. The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have not been achieved overall, the student has not submitted in a timely manner / has submitted an untrustworthy report on the practical training, missed most of the time allocated for the practical training.
Плохо Poor	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования. The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have not been achieved, the student has not submitted the practical training report in time, has missed most of the time allocated for the practical training, cannot give a correct answer to the interview questions.

10.4. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

10.4.1. Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания

10.4. List of control assignments and other materials required for the assessment of knowledge, skills, competencies and work experience

10.4.1. Model assignments required for assessment of learning outcomes during the ongoing learning progress monitoring and their assessment criteria

Вопросы к собеседованию (устным опросам) по производственной практике (преддипломная) практика)

В качестве первой части индивидуального задания обучающийся должен выяснить:

- полное и сокращенное наименование организации; дату ее регистрации; наименование органа, зарегистрировавшего организацию;
- организационно-правовую форму и форму собственности (государственное, муниципальное, совместное предприятие, акционерное общество и т.д.);
- историю создания (предпосылки и условия, способствовавшие созданию предприятия) и развития (факторы, способствовавшие развитию организации на этапе ее становления и в настоящее время) организации;
- специфику организации, сферу, виды и масштабы деятельности;
- миссию и основные цели организации;
- отраслевую принадлежность предприятия, формы отраслевой организации производства;
- организационную структуру управления.

Второй частью индивидуального задания является сбор, обработка и анализ статистической информации, построение эконометрических моделей, работа с информационными системами для решения задач организационно-управленческой или др. деятельности в условиях конкретных производств и организаций по теме выпускной квалификационной работы. Темы выпускной квалификационной работы определяют вторую часть отчета и подразделяются по модулям.

№	Вопросы	Код компетенции
1	Основные нормативные документы, определяющие правила ведения деятельности в объекте исследования и особенности их применения.	УК-4, УК-6, УК-7, ПК-1
2	Действия в чрезвычайных ситуациях в соответствии с инструктажем по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.	УК-8
	полное и сокращенное наименование организации; история создания (предпосылки и условия, способствовавшие созданию предприятия) и развития (факторы, способствовавшие развитию организации на этапе ее становления и в настоящее время) организации;	УК-1 УК-3 УК-11 ПК-7
	специфика организации, сфера и виды деятельности (вид деятельности, выпускаемая продукция, оказываемые услуги, основные клиенты и поставщики)	УК-4 УК-5 ПК-7
	Сбор информации об экономических процессах, обобщение информации	ПК-7 ПК-8
3	Привести порядок проведения анализа факторов, влияющих на деятельность объекта исследования. Какие ответные меры предлагаются для снижения влияния факторов на результирующие показатели? Какие управленческие решения предлагается принять по результатам анализа деятельности объекта исследования?	УК-1, УК-10, ПК-2
4	Какие имеются перспективы и направления развития предприятия? Какие программные продукты внедрены (внедряются) в систему документооборота в государственной (муниципальной) структуре?	УК-2 УК-5 ПК-4
5	Изложить содержание внутренней документации, регламентирующей работу предприятия/организации.	УК-1 УК-11 ПК-4
6	Назвать методики расчета и произвести расчет экономических показателей:	ПК-6
7	Способы систематизации данных о затратах на производство и продажи, себестоимости произведенной продукции, определения прибыли. Методики оценки эффективности производства и продаж новых видов продукции, изменения объема и ассортимента продукции, работ и услуг, капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования; Примеры взаимосвязей между показателями управленческой и индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчетности.	ПК-3 ПК-4 ПК-8
	основные технико-экономические показатели работы предприятия за последние годы (объем выпуска, выручка, прибыль, рентабельность, численность персонала, стоимость основных фондов, производительность труда и т.д.)	ПК-3 ПК-4 ПК-6
8	Способы расчета финансовых коэффициентов Варианты выбора стратегии компании (объекта исследований) на основе методик финансового анализа Примеры эконометрических моделей для анализа деятельности выбранного объекта исследования	ПК-5 ПК-8
9	Анализ взаимосвязей между показателями отчетности. Интерпретация полученных результатов	ПК-3 ПК-4 ПК-8

10	Способы анализа данных отечественной и зарубежной статистики Методики определения тенденций изменения социально-экономических показателей	УК-1 ПК-1
11	Сделать информационный обзор (аналитический отчет) по теме исследования на основе данных отечественных и зарубежных источников информации	ПК-5 ПК-7
12	Применяемые в организации компьютерные программы для обработки данных	УК-3
13	Порядок распределения учетных работ между работниками бухгалтерской службы.	УК-5, УК-6,
14	Программные средства, используемые для обработки учетных данных и экономических показателей. Программные средства для осуществления контроля за деятельности организации	ПК-6
15	Классификация рисков хозяйственной деятельности Подходы к оценке рисков (оценочный и интуитивный), способы минимизации рисков	ПК-2 ПК-8
16	Представьте динамику основных результатов за последние 3 года	УК-10 ПК-3 ПК-4 ПК-7
17	Охарактеризуйте нормативно-правовую базу, используемую при написании ВКР	УК-1, УК-2 УК-10 ПК-1
	Совершенствование структуры управления и расчет ее эффективности. Экономические методы повышения эффективности. Пути реализации повышения эффективности управления предприятием (организацией, фирмой). Эффективность управления за счет реструктуризации предприятия. Совершенствование управления развитием малого бизнеса и расчет его эффективности. Динамика и определяющие факторы рентабельности основных производственных фондов. Расчет коэффициента использования производственных мощностей предприятия. Анализ эффективности бизнес-плана по техническому перевооружению. Расчет эффективности инвестиций по созданию (продвижению) нового продукта. Эффективность инвестиций в создание нового предприятия. Динамика прибыли на предприятии. Структура балансовой прибыли. Система льгот по налогообложению прибыли на предприятии в отчетном году. Распределение и использование прибыли предприятием в отчетном году. Рентабельность производства и продукции в отчетном году. Структура цен изделия. Причины высокой и низкой рентабельности некоторых изделий. Резервы увеличения прибыли и роста рентабельности на предприятии. Рекомендации по использованию резервов снижения себестоимости продукции, увеличения прибыли и роста рентабельности. Анализ финансового состояния предприятия. Антикризисная финансовая стратегия. Финансовое оздоровление.	УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4

Примерный список тем исследований в рамках практики для профиля «Мировая экономика (на английском языке)»

Темы отчетных работ по производственной (преддипломной) практике для профиля «Мировая экономика (на английском языке)»

1. Рынок предоставления услуг в сфере информационных технологий (на примере 2 – 3 стран) (может быть выбрана другая сфера услуг по согласованию с научным руководителем).
2. Состояние и развитие рынка услуг железнодорожного транспорта (на примере 2 – 3 стран) (может быть выбрана другая сфера услуг по согласованию с научным руководителем).
3. Рынок легковых автомобилей (на примере 2 – 3 стран) (может быть выбран другой рынок по согласованию с научным руководителем).
4. Развитие территориально-промышленных кластеров в экономике (на примере 2 – 3 стран).
5. Совершенствование налоговой системы страны с целью привлечения иностранных инвесторов (на примере страны или региона).
6. Сравнительный национальных систем налогообложения нефтедобычи (может быть выбрана другая отрасль или тип регулирования).
7. Влияние достижение научно-технического прогресса на национальные экономики (на примере 2-3 стран).

8. Роль иностранных инвестиций в энергетическом секторе (на примере 2-3 стран) (может быть выбрана другая отрасль).
9. Факторы формирования конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства (на примере страны).
10. Оценка конкурентоспособности российской продукции автомобилестроения на зарубежных рынках (может быть выбран другой вид продукции и другая страна).
11. Основные направления развития независимых нефтегазовых компаний: барьеры и риски (на примере страны).
12. Основные факторы, влияющие на глобальный спрос на природный газ и сжиженный природный газ (либо страна/регион по выбору США, Европа, Япония, Китай и другая отрасль).
13. Особенности и перспективы изменения ценообразования на газовых рынках (по выбору Европа, СНГ, Китай, АТР, Южная Америка, Индия или другая отрасль).
14. Структурные сдвиги в мировой энергетике на примере страны, региона (может быть выбрана другая глобальная отрасль).
15. Особенности трансформации мирового рынка продовольствия на современном этапе (может быть выбран другой рынок).
16. Анализ цепочек добавленной стоимости в мировой торговле.
17. Необходимость и возможность привлечения зарубежных инвестиций для регионального развития (на примере Нижегородской области или другого региона).
18. Анализ внешнеэкономических связей региона (на примере Нижегородской области) (может быть выбран другой регион любой страны, по согласованию с научным руководителем)
19. Развитие внешнеэкономических связей Нижегородской области в современных условиях (может быть выбран другой регион любой страны, по согласованию с научным руководителем)
20. Инфраструктура поддержки внешнеторговой деятельности предприятий Нижегородской области (может быть выбран другой регион любой страны, по согласованию с научным руководителем)
21. Значение внешнеторговой деятельности в экономическом развитии региона (на примере конкретного региона или группы регионов)
22. Современные теории транснационализации бизнеса в деятельности российских корпораций (может быть выбрана другая страна или отрасль).
23. Система управления персоналом в международных компаниях (на примере международной компании).
24. Корпоративная социальная ответственность и устойчивое развитие международного бизнеса (на примере страны)
25. Анализ экономической эффективности экспортно-ориентированного производства (по материалам предприятия)
26. Маркетинговые стратегии выхода международных компаний на российский рынок (на примере отрасли)
27. Управление валютными рисками промышленных предприятий (по материалам предприятия).
28. Развитие маркетинговой деятельности по продвижению потребительской продукции на зарубежном рынке (может быть выбран другой вид продукции).
29. Стратегии российских предприятий сферы услуг на международном рынке (может быть выбран конкретный вид услуг или товаров и другая страна).
30. Разработка товарной стратегии предприятия в системе международного маркетинга (по материалам предприятия).
31. Пути повышения эффективности использования лизинга во внешнеэкономической деятельности.
32. Организация внешнеэкономической деятельности в сфере туризма.
33. Маркетинговые стратегии выхода российских туристических фирм на зарубежные рынки (может быть выбран другой вид услуг по согласованию с руководителем).

An approximate list of research topics in the framework of industrial practice (Research work) for the profile "World Economy (in English)"

1. Analysis of the region's foreign economic relations (using the Nizhny Novgorod region as an example) (another region of any country may be selected, in agreement with the supervisor).
2. Analysis of value chains in global trade.

3. Analysis of the economic efficiency of export-oriented production (based on the materials of the enterprise).
4. The impact of scientific and technological progress on national economies (using the example of 2-3 countries).
5. The importance of foreign trade in the economic development of a region (using the example of a specific region or group of regions).
6. Infrastructure for supporting the foreign trade activities of enterprises in the Nizhny Novgorod region (another region of any country can be selected, in agreement with the supervisor).
7. Corporate social responsibility and sustainable development of international business (using the example of a country)
8. Marketing strategies for international companies entering the Russian market (using the example of the industry)
9. Marketing strategies for the entry of Russian travel companies into foreign markets (another type of service may be selected in agreement with the head).
10. The need and possibility of attracting foreign investments for regional development (using the example of the Nizhny Novgorod region or another region).
11. Organization of foreign economic activity in the field of tourism.
12. The main directions of development of independent oil and gas companies: barriers and risks (using the example of the country).
13. The main factors influencing the global demand for natural gas and liquefied natural gas (either a country/region of your choice, USA, Europe, Japan, China and other industries).
14. Features and prospects of price changes in the gas markets (Europe, CIS, China, Asia-Pacific, South America, India or another industry).
15. Features of the transformation of the global food market at the present stage (another market may be chosen).
16. Assessment of the competitiveness of Russian automotive products in foreign markets (another type of product and another country may be selected).
17. Ways to increase the efficiency of leasing in foreign economic activity.
18. Development of foreign economic relations of the Nizhny Novgorod region in modern conditions (another region of any country can be selected, in agreement with the supervisor).
19. Development of marketing activities to promote consumer products on the foreign market (another type of product may be selected).
20. The development of territorial industrial clusters in the economy (using the example of 2-3 countries).
21. Development of the company's product strategy in the international marketing system (based on the company's materials).
22. The role of foreign investment in the energy sector (using the example of 2-3 countries) (another industry may be chosen).
23. Passenger car market (using the example of 2-3 countries) (another market may be selected in consultation with the supervisor).
23. The market of information technology services (using the example of 2-3 countries) (another service sector may be selected in agreement with the supervisor).
24. Personnel management system in international companies (using the example of an international company).
25. Improving the country's tax system in order to attract foreign investors (using the example of a country or region).
26. Modern theories of business transnationalization in the activities of Russian corporations (any country or industry can be selected).
27. The state and development of the railway transport services market (using the example of 2-3 countries) (another service sector may be selected in agreement with the supervisor).
28. Comparative national taxation systems for oil production (another industry or type of regulation may be selected).

29. Strategies of Russian service sector enterprises in the international market (a specific type of services or goods may be selected and another country).

30. Structural shifts in the global energy sector using the example of a country or region (another global industry may be chosen).

31. Management of currency risks of industrial enterprises (based on the materials of the enterprise).

32. Factors of formation of competitiveness of small and medium-sized enterprises (using the example of the country).

Текущий контроль проводится во время контактной работы и представляет собой контроль хода выполнения индивидуального задания.

Задания для промежуточной аттестации

Задания для оценки сформированности компетенций УК-3, УК-6, УК-8, УК-9, ПК-6

1) охарактеризовать теоретические основы функционирования экономических процессов и явлений;

2) определить в соответствии с базой практики особенности организации экономических процессов:

- промышленно- производственные организации в РФ и за рубежом;
- организации сферы услуг в РФ и за рубежом;
- строительные организации в РФ и за рубежом;
- организации АПК (сельскохозяйственные и перерабатывающие) в РФ и за рубежом;
- торговые организации в РФ и за рубежом;
- кредитные и страховые организации в РФ и за рубежом;
- организации сферы услуг в РФ и за рубежом;
- прочие организации в РФ и за рубежом.

3) проанализировать экономические процессы;

4) определить перечень нормативных документов и нормативной базы, регламентирующей деятельность в выбранной области;

5) собрать, обобщить, проанализировать и систематизировать материалы, необходимые для выполнения выпускной квалификационной работы.

Задания для оценки сформированности компетенций УК-1, ПК-3, ПК-5

1) провести анализ состояния предприятия/проанализировать экономические процессы и явления (обеспеченности и эффективности использования трудовых ресурсов, эффективности использования основных фондов и производственных мощностей, рыночных возможностей предприятия и т.п.);

2) анализ информационных и статистических материалов по оценке экономического состояния организации, используя современные методы, показатели такой оценки;

3) по результатам предварительного ознакомления составить краткий отчет о хозяйственной деятельности предприятия.

Задания для оценки сформированности компетенций УК-3, УК-4, ПК-4, ПК-6

1) ознакомиться с экономической отчетностью,

2) провести необходимые аналитические расчеты для оценки эффективности деятельности предприятия/ развитии экономических процессов,

3) провести расчет показателей и коэффициентов, в том числе интегрированных, необходимых для максимально полного раскрытия выбранной темы исследования;

4) выявить тенденции развития экономических процессов;

5) выявить причины отклонения отдельных показателей от предыдущего или среднотраслевого уровня.

Задания для оценки сформированности компетенций УК-5, УК-10, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-8

- 1) обобщить результаты проведенного анализа;
- 2) выработать предложения и рекомендации по повышению эффективности и т.п.;
- 3) изучить организацию экономических процессов,
- 4) рассмотреть методику исчисления основных экономических показателей,
- 5) сформулировать выводы и предложения по устранению имеющихся недостатков и повышению результативности экономической деятельности;
- 6) использовать современное программное обеспечение для разработки и реализации управленческих решений, а также оценки их эффективности;
- 7) анализ деятельности предприятия, изучение содержания, организации и методов обоснования управленческих решений, а также необходимых для этой работы источников экономической информации.

Задания для оценки сформированности компетенций УК-2, УК-7, УК-11, ПК-2, ПК-6, ПК-7

- 1) изучить и описать информационно-аналитическое обеспечение сбора информации и принятия управленческих решений;
- 2) рассмотреть порядок заполнения форм отчетности с использованием технических средств;
- 3) изучить особенности использования цифровых технологий (онлайн-сервисов, электронной системы передачи данных, использование электронно-цифровой подписи) на предприятии;
- 4) рассмотреть экономические показатели на предприятии, принять участие в осуществлении экономических расчетов.

Конкретные задания для промежуточной аттестации определяются руководителем практики в индивидуальном задании обучающегося.

Tasks for intermediate certification

Tasks for assessing the competence formation of CC-3, CC-6, CC-8, CC-9, PC-6

- 1) to characterize the theoretical foundations of the functioning of economic processes and phenomena;
- 2) to determine, in accordance with the practice base, the specifics of the organization of economic processes:
 - industrial production organizations in the Russian Federation and abroad;
 - service sector organizations in Russia and abroad;
 - construction organizations in Russia and abroad;
 - agro-industrial complex (agricultural and processing) organizations in the Russian Federation and abroad;
 - trade organizations in Russia and abroad;
 - credit and insurance organizations in Russia and abroad;
 - service sector organizations in Russia and abroad;
 - other organizations in Russia and abroad.
- 3) analyze economic processes;
- 4) determine the list of regulatory documents and the regulatory framework governing activities in the chosen field;

5) collect, summarize, analyze and systematize the materials necessary to complete the final qualifying work.

Tasks for assessing the competence formation of CC-1, PC-3, PC-5

1) to analyze the state of the enterprise / analyze economic processes and phenomena (availability and efficiency of the use of labor resources, efficiency of the use of fixed assets and production facilities, market opportunities of the enterprise, etc.);

2) analysis of information and statistical materials on the assessment of the economic condition of the organization, using modern methods, indicators of such assessment;

3) based on the results of the preliminary review, draw up a brief report on the economic activities of the enterprise.

Tasks for assessing the competence formation of CC-3, CC-4, PC-4, PC-6

1) get acquainted with the economic reports,

2) carry out the necessary analytical calculations to assess the effectiveness of the company's activities / the development of economic processes,

3) calculate the indicators and coefficients, including integrated ones, necessary for the fullest possible disclosure of the chosen research topic;

4) identify trends in the development of economic processes;

5) identify the reasons for the deviation of individual indicators from the previous or average industry level.

Tasks for assessing the formation of competence of the CC-5, CC-10, PC-1, PC-2, PC-3, PC-4, PC-8

1) summarize the results of the analysis;

2) to develop proposals and recommendations for improving efficiency, etc.;

3) to study the organization of economic processes,

4) consider the methodology for calculating the main economic indicators,

5) formulate conclusions and proposals to eliminate existing shortcomings and improve the effectiveness of economic activity;

6) use modern software to develop and implement management decisions, as well as evaluate their effectiveness;

7) analysis of the company's activities, study of the content, organization and methods of justification of management decisions, as well as the sources of economic information necessary for this work.

Tasks for assessing the competence formation of CC-2, CC-7, CC-11, PC-2, PC-6, PC-7

1) to study and describe information and analytical support for information collection and management decision-making;

2) consider the procedure for filling out reporting forms using technical means;

3) to study the features of the use of digital technologies (online services, electronic data transmission system, the use of electronic digital signature) in the enterprise;

4) to consider the economic indicators at the enterprise, to participate in the implementation of economic calculations.

The specific tasks for the interim assessment are determined by the head of the practice in the individual assignment of the student.

Критерии оценивания (оценочное средство - Собеседование)

Assessment criteria (assessment tool — Interview)

Оценка	Уровень подготовки
<p>Превосходно</p> <p>Outstanding</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have been achieved. The student demonstrates a high level of training, creative approach to solving non-standard situations while performing an individual assignment. The student has submitted a detailed report on practical training, worked actively during the whole period of practical training.</p>
<p>Отлично</p> <p>Excellent</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have been achieved. The student demonstrates a high level of training. The student has submitted a detailed report on the practical training, worked actively during the whole period of practical training.</p>
<p>Очень хорошо</p> <p>Very good</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся представил подробный отчет по практике с незначительными неточностями, активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged in the practical training programme have been achieved. The student demonstrates good training. The student has submitted a detailed report on the practical training with minor inaccuracies, worked actively during the whole period of practical training.</p>
<p>Хорошо</p> <p>Good</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have been achieved almost completely. The student demonstrates generally good training, but in preparing the practical training report and conducting the interview makes noticeable mistakes or deficiencies. The student actively worked during the whole period of practical training.</p>
<p>Удовлетворительно</p> <p>Satisfactory</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков по заявленным компетенциям. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged in the practical training programme have been generally achieved, but there are obvious deficiencies in the demonstration of skills and competencies (<i>please specify the competencies</i>). The student shows a minimum level of theoretical knowledge, makes significant errors when performing individual assignments, but when answering leading questions during the interview, can correctly orientate himself/herself and give a correct answer in general</p>

	terms. The student has missed some time during the practical training period.
Неудовлетворительно Unsatisfactory	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики. The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have not been achieved overall, the student has not submitted in a timely manner / has submitted an untrustworthy report on the practical training, missed most of the time allocated for the practical training.
Плохо Poor	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования. The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have not been achieved, the student has not submitted the practical training report in time, has missed most of the time allocated for the practical training, cannot give a correct answer to the interview questions.

Конкретные задания для промежуточной аттестации определяются руководителем практики в индивидуальном задании обучающегося.

В качестве Приложений к программе практики прилагается титульный лист отчета по практике (приложение 1), рабочий график (план) проведения практики (приложение 2), бланк индивидуального задания на практику (приложение 3), отзыв на отчет по практике (приложение 4).

10.4.2 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания

Требования к отчету по практике

Отчет о прохождении практики содержит:

- введение,
- содержание,
- основную часть,
- заключение,
- список источников,
- приложения.

Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру за три дня до защиты отчета по практике. Руководитель практики проводит просмотр отчетов и решает вопрос о готовности обучающегося к собеседованию.

Порядок собеседования по отчету по практике:

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;
- ответы обучающегося на вопросы по отчету;

При оценке учитываются:

- содержание отчета и доклада обучающегося;
- качество ответов на вопросы

Отчет должен соответствовать основным требованиям, предъявляемым к его структурным элементам:

Введение:

- цель практики и ее задачи;
- место прохождения практики;
- перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Содержание (в содержании последовательно перечисляются «введение», заголовки глав (разделов), параграфов, «заклучение», «список источников», приложения, указывают номера страниц, на которых они помещены. Содержание должно включать все заголовки, имеющиеся в работе. Слово «СОДЕРЖАНИЕ» записывают в виде заголовка (симметрично тексту)).

Основная часть:

- описание экономической деятельности объекта исследования, выявление тенденций, особенностей развития;
- описание решения практических задач относительно выбранной темы ВКР;
- перечень невыполненных заданий и неотработанных запланированных вопросов;

Заклучение (отражает итог проделанной работы):

- оценка уровня выполнения цели и задач, заявленных во введении;
- указание на трудности, возникшие при прохождении практики;
- перечисление навыков и умений, приобретенных за время практики;
- индивидуальные выводы о практической значимости, проделанной работы;
- предложения по совершенствованию экономических процессов для внедрения в конкретной компании;
- научно-исследовательский блок и обоснование научной новизны, полученных результатов (в отчете по учебной практике).

Список источников (оформляется в соответствии с ГОСТ) в следующей последовательности:

- законодательные и нормативные акты РФ;
- учебная литература;
- специальные периодические издания;
- интернет ресурсы.

Приложения:

- учредительные и регистрационные документы объекта исследования;
- экономические отчетность;
- статистическая отчетность;
- первичные и сводные документы;
- локальные регламенты объекта исследования;
- статистические и аналитические таблицы;
- иные.

Отчет по производственной (преддипломной) практике составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период прохождения производственной (преддипломной) практики и подготовленность к написанию исследовательского отчета.

Отчет по производственной (преддипломной) практике должен отражать результаты индивидуального задания обучающегося.

Отчет должен основываться на аналитических материалах с обязательной оценкой

изученного практического опыта, выводами и предложениями по решению выделенных проблем.

Общими требованиями к отчету являются: соответствие индивидуальному заданию, целевая направленность, актуальность темы исследования, логичность изложения материала, полнота освещения вопросов, предусмотренных программой производственной практики, доказательность выводов, грамотность оформления.

Выполнение индивидуального задания предполагает приложение необходимых документов. Количество приложений не ограничивается.

Отчет составляется в формате Microsoft Word, и представляется в сброшюрованном виде вместе с другими документами. Текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа формата А-4, шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный. Поля должны оставаться по всем четырем сторонам листа: слева 25 мм, справа не менее 10 мм, сверху не менее 20 мм и снизу не менее 25 мм, абзац – 1,25 см. Объем отчета должен составлять около 20-30 страниц.

Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер проставляется арабскими цифрами без точки в правом верхнем углу листа.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не ставится.

Разделы отчета должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами с точкой, например, 1., 2., 3. и т. д. При необходимости в них могут быть выделены отдельные параграфы. Параграфы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа включает номер раздела и порядковый номер параграфа, разделенные точкой, например 1.1., 1.2., 1.3., и т.д.

Схемы, диаграммы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал, расположенный на отдельных листах (книжных или альбомных), включаются в общую нумерацию страниц.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе. Каждый иллюстративный материал должен иметь обозначение словом «Рисунок», соответствующий номер и название. Подписуется под рисунком по центру страницы.

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Обычно таблица состоит из следующих элементов: порядкового номера (например, Таблица 1) и тематического заголовка, боковика, в котором указывают обозначение тех предметов, которые характеризуются в таблице, заголовков вертикальных граф, горизонтальных и вертикальных граф основной части таблицы. Все таблицы нумеруют арабскими цифрами в пределах всего текста. Тематические заголовки располагают по ширине страницы с абзацным отступом на той же строке, что и слово «Таблица», отделяя от него тире, и пишут с прописной буквы без точки на конце. На все таблицы должны быть ссылки в тексте.

Иллюстративный материал (рисунки, графики, схемы, диаграммы) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все приводимые таблицы, рисунки, графики, схемы, диаграммы и т.п. должны быть ссылки в тексте отчета, например, «...см. табл. 1», «...классификация дебиторской задолженности представлена на схеме 2».

Рисунки (графики, схемы, диаграммы) нумеруются арабскими цифрами по порядку в пределах всего отчета или в пределах главы (раздела). Все они должны иметь названия, которое располагается по центру страницы, например, «Рисунок 1. Организационная структура бухгалтерского аппарата»; на следующую страницу не переносятся.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Таблица должна иметь заголовок, который выполняют строчными буквами (кроме первой прописной) и помещают над таблицей посередине. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами по порядку в пределах всего отчета или в пределах главы (раздела). Над правым верхним углом таблицы помещают надпись «Таблица ...» с указанием номера таблицы, например: «Таблица 2.1 или Таблица 2.». Надпись «Таблица ...» пишут выше заголовка. Если строки таблицы выходят за формат листа, таблицу делят на части, которые переносят на другие листы. В каждой части такой таблицы должна быть повторена головная строка («шапка» таблицы). Слово «Таблица», заголовок и порядковый номер таблицы указывают один раз над первой частью таблицы, над последующими частями пишут «Продолжение табл. 2.1», «Окончание табл. 2.1»). Графу «№ п/п» в таблицу можно не включать - при необходимости нумерации показателей порядковые номера указывают перед их наименованием.

Список источников и приложения необходимо включать в сквозную нумерацию страниц. На каждое приложение должна быть ссылка в тексте отчета, например, расчеты с персоналом оформляются первичными учетными документами, представленными в Приложении 7. Помимо нумерации самих страниц, Приложения нумеруются в верхнем правом углу листа в соответствии с порядком ссылок на них в тексте отчета, таким образом: «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д. В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения нумеруются. Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Оформленный отчет одновременно с предписанием, индивидуальным заданием и графиком прохождения практики сдаются научному руководителю на проверку не позже чем за 3 дня до назначенной даты, вместе с оформленным предписанием на практику. По итогам прохождения практики оформляется отзыв-характеристика на практиканта.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке. Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность.

Проверка отчетов по учебным, производственным (в том числе преддипломным) практикам и проведение промежуточной аттестации по ним проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения бакалавром практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

Оценка результатов работы обучающегося при прохождении практики имеет вид дифференцированного зачета. Оценка по практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

10.4.2 Model assignments required for assessment of learning outcomes during interim certification and their assessment criteria.

Типовые задания (оценочное средство - Отчет) для оценки сформированности компетенции :

Model assignments (assessment tool - Report) to assess the development of competencies:

Requirements for the practice report

The volume of the report is at least 15-20 pages (without a list of references and appendices). The text of the report should be edited and printed in compliance with the rules for the design of scientific papers provided for by GOST.

The report should contain the following documents:

- a written report completed in accordance with the stated topic and individual assignment;
- individual task
- work schedule (plan)
- prescription.

All materials are filed in a separate folder and submitted to the department on time. The head of the practice checks the reports and decides whether or not to be admitted to the defense.

The internship report should include the following components:

Title page

The introduction, which provides a justification for the relevance of the chosen topic, formulates the purpose and objectives that the author sets and solves during the internship and reflects in the report.;

The main text part, which includes at least 2 sections. Section 1 provides a brief description of the issue under study and analyzes the methodological foundations and indicators, organizational and managerial aspects, and more. Section 2 analyzes the materials collected during the internship that are directly related to the topic of the individual assignment with the application of tables, diagrams, graphs, diagrams, questionnaires, etc.

A conclusion summarizing the main results of the work done by the intern and drawing conclusions.

Bibliographic list.

Applications.

The work is executed in accordance with the following requirements:

- the text should be typed in one and a half intervals.;
- font "Times New Roman", font size 14;
- the length of the line is 16-17 cm, the length of the text on the page is 24.5-25 cm;
- page parameters: left margin – 3.0 cm, right margin – 1.5 cm, top margin – 2.0 cm, bottom margin – 2.0 cm;
- indentation at the beginning of the paragraph is 1.25 cm, paragraphs are clearly marked.

The pages of the report should be numbered in Arabic numerals, observing the end-to-end numbering throughout the text of the work. The page number is placed in the lower right corner without a dot at the end.

The title page is included in the overall page numbering of the work. The page number should not be placed on the title page.

The sections of the report should be numbered and indicated by Arabic numerals with a dot, for example, 1., 2., 3., etc. If necessary, separate paragraphs can be highlighted in them. Paragraphs should be numbered sequentially within each chapter. The paragraph number includes the section number and the paragraph sequence number separated by a dot, for example 1.1., 1.2., 1.3., etc.

Illustrations (drawings, graphs, diagrams, diagrams, photographs) should be placed in the work immediately after the text in which they are mentioned for the first time, or on the next page. All

illustrations should be referenced in the work. Each illustrative material must be marked with the word "Drawing", the corresponding number and name. The caption is located under the drawing in the center of the page.

The digital material should be presented in the form of tables. The table usually consists of the following elements: an ordinal number (for example, Table 1) and a thematic heading, a sidewall that indicates the designation of those subjects that are characterized in the table, vertical graph headings, horizontal and vertical graphs of the main part of the table. All tables are numbered with Arabic numerals throughout the text. Thematic headings are arranged along the width of the page with paragraph indentation on the same line as the word "Table", separated from it by a dash, and written with a capital letter without a dot at the end. All tables should be referenced in the text.

The equations and formulas should be separated from the text in a separate line. Formulas should be numbered sequentially throughout the work with Arabic numerals in parentheses in the rightmost position on the line. Explanations of the values of symbols and numerical coefficients should be given directly below the formula in the same sequence as they are given in the formula.

All citations, facts, figures, etc. in the report should be accompanied by a link to the source with full output data (full name of the author, title of the book, article, year and place of publication, page number). The references in the text are either numbered end-to-end in the form of a superscript, in which case the output data is located at the bottom of the page, or presented in parentheses inside the text - the source numbers in the list of references and the page number. The list of references is drawn up in accordance with the requirements of GOST 7.1-2003 "Bibliographic record. General requirements and rules of compilation".

Abbreviations of words in the text (other than the generally accepted ones) are not allowed.

All appendices should be referenced in the text of the document. The appendices are arranged in the order of references to them in the text of the document. Each application should start from a new page with the word "Application", its designation and degree indicated at the top in the middle of the page. The application must have a title that is written symmetrically relative to the capitalized text in a separate line. The applications are numbered. The text of each appendix, if necessary, can be divided into sections, subsections, paragraphs, and sub-paragraphs, which are numbered within each appendix. The number is preceded by the designation of this application.

The completed report, along with the prescription, individual assignment, and internship schedule, is submitted to the supervisor for review no later than 3 days before the scheduled date, along with the completed internship prescription. Based on the results of the internship, a review is issued-a characteristic of the intern.

Students who have not completed the internship program for a valid reason are sent to practice a second time in their free time or practice individually. Students who fail to fulfill the requirements of the internship program without a valid reason or receive an unsatisfactory assessment are expelled from the university as having academic debts.

The verification of reports on educational, industrial (including pre-graduate) practices and the interim certification of them are carried out in accordance with the internship schedule.

The interim certification involves the head of the internship determining the bachelor's level of mastery of practical work skills and the degree of practical application of theoretical knowledge acquired during the training period in accordance with the competencies provided for in the internship program, both on the basis of the submitted report and using evaluation materials provided by the internship program.

The assessment of the student's work results during the internship has the form of a differentiated credit. The assessment of the practice is entered in the examination sheet and the record book.

The completed report, along with the prescription, individual assignment, and internship schedule, is submitted to the supervisor for review no later than 3 days before the scheduled date, along with the completed internship prescription. Based on the results of the internship, a review is issued-a characteristic of the intern.

The examination of the reports on the production practice and the interim certification on it are carried out in accordance with the internship schedule.

The interim certification involves the head of the internship determining the bachelor's level of mastery of practical work skills and the degree of practical application of theoretical knowledge acquired during the training period in accordance with the competencies provided for in the internship program, both on the basis of the submitted report and using evaluation materials provided by the internship program.

Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции :

Model assignments (assessment tool - Interview) to assess the development of the competency:

Вопросы к собеседованию (устным опросам) по практике

№	Вопросы	Код компетенции
1	Основные нормативные документы, определяющие правила ведения деятельности в объекте исследования и особенности их применения.	УК-4, УК-6, УК-7, ПК-1
2	Действия в чрезвычайных ситуациях в соответствии с инструктажем по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.	УК-8
	полное и сокращенное наименование организации; история создания (предпосылки и условия, способствовавшие созданию предприятия) и развития (факторы, способствовавшие развитию организации на этапе ее становления и в настоящее время) организации;	УК-1 УК-3 УК-11 ПК-7
	специфика организации, сфера и виды деятельности (вид деятельности, выпускаемая продукция, оказываемые услуги, основные клиенты и поставщики)	УК-4 УК-5 ПК-7
	Сбор информации об экономических процессах, обобщение информации	ПК-7 ПК-8
3	Привести порядок проведения анализа факторов, влияющих на деятельность объекта исследования. Какие ответные меры предлагаются для снижения влияния факторов на результирующие показатели? Какие управленческие решения предлагается принять по результатам анализа деятельности объекта исследования?	УК-1, УК-10, ПК-2
4	Какие имеются перспективы и направления развития предприятия? Какие программные продукты внедрены (внедряются) в систему документооборота в государственной (муниципальной) структуре?	УК-2 УК-5 ПК-4
5	Изложить содержание внутренней документации, регламентирующей работу предприятия/организации.	УК-1 УК-11 ПК-4
6	Назвать методики расчета и произвести расчет экономических показателей:	ПК-6
7	Способы систематизации данных о затратах на производство и продажи, себестоимости произведенной продукции, определения прибыли. Методики оценки эффективности производства и продаж новых видов продукции, изменения объема и ассортимента продукции, работ и услуг, капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования; Примеры взаимосвязей между показателями управленческой и индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчетности.	ПК-3 ПК-4 ПК-8
	основные технико-экономические показатели работы предприятия за	ПК-3

	последние годы (объем выпуска, выручка, прибыль, рентабельность, численность персонала, стоимость основных фондов, производительность труда и т.д.)	ПК-4 ПК-6
8	Способы расчета финансовых коэффициентов Варианты выбора стратегии компании (объекта исследований) на основе методик финансового анализа Примеры эконометрических моделей для анализа деятельности выбранного объекта исследования	ПК-5 ПК-8
9	Анализ взаимосвязей между показателями отчетности. Интерпретация полученных результатов	ПК-3 ПК-4 ПК-8
10	Способы анализа данных отечественной и зарубежной статистики Методики определения тенденций изменения социально-экономических показателей	УК-1 ПК-1
11	Сделать информационный обзор (аналитический отчет) по теме исследования на основе данных отечественных и зарубежных источников информации	ПК-5 ПК-7
12	Применяемые в организации компьютерные программы для обработки данных	УК-3
13	Порядок распределения учетных работ между работниками бухгалтерской службы.	УК-5, УК-6,
14	Программные средства, используемые для обработки учетных данных и экономических показателей. Программные средства для осуществления контроля за деятельности организации	ПК-6
15	Классификация рисков хозяйственной деятельности Подходы к оценке рисков (оценочный и интуитивный), способы минимизации рисков	ПК-2 ПК-8
16	Представьте динамику основных результатов за последние 3 года	УК-10 ПК-3 ПК-4 ПК-7
17	Охарактеризуйте нормативно-правовую базу, используемую при написании ВКР	УК-1, УК-2 УК-10 ПК-1
	Совершенствование структуры управления и расчет ее эффективности. Экономические методы повышения эффективности. Пути реализации повышения эффективности управления предприятием (организацией, фирмой). Эффективность управления за счет реструктуризации предприятия. Совершенствование управления развитием малого бизнеса и расчет его эффективности. Динамика и определяющие факторы рентабельности основных производственных фондов. Расчет коэффициента использования производственных мощностей предприятия. Анализ эффективности бизнес-плана по техническому перевооружению. Расчет эффективности инвестиций по созданию (продвижению) нового продукта. Эффективность инвестиций в создание нового предприятия. Динамика прибыли на предприятии. Структура балансовой прибыли. Система льгот по налогообложению прибыли на предприятии в отчетном году. Распределение и использование прибыли предприятием в отчетном году. Рентабельность производства и продукции в отчетном году. Структура цен изделия. Причины высокой и низкой рентабельности некоторых изделий. Резервы увеличения прибыли и роста рентабельности на предприятии. Рекомендации по использованию резервов снижения себестоимости продукции, увеличения прибыли и роста рентабельности. Анализ финансового состояния предприятия. Антикризисная финансовая стратегия. Финансовое оздоровление.	УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4

Задания для промежуточной аттестации

Задания для промежуточной аттестации

Задания для оценки сформированности компетенций УК-3, УК-6, УК-8, УК-9, ПК-6

6) охарактеризовать теоретические основы функционирования экономических процессов и явлений;

7) определить в соответствии с базой практики особенности организации экономических процессов:

- промышленно- производственные организации в РФ и за рубежом;
- организации сферы услуг в РФ и за рубежом;
- строительные организации в РФ и за рубежом;
- организации АПК (сельскохозяйственные и перерабатывающие) в РФ и за рубежом;
- торговые организации в РФ и за рубежом;
- кредитные и страховые организации в РФ и за рубежом;
- организации сферы услуг в РФ и за рубежом;
- прочие организации в РФ и за рубежом.

8) проанализировать экономические процессы;

9) определить перечень нормативных документов и нормативной базы, регламентирующей деятельность в выбранной области;

10) собрать, обобщить, проанализировать и систематизировать материалы, необходимые для выполнения выпускной квалификационной работы.

Задания для оценки сформированности компетенций УК-1, ПК-3, ПК-5

4) провести анализ состояния предприятия/проанализировать экономические процессы и явления (обеспеченности и эффективности использования трудовых ресурсов, эффективности использования основных фондов и производственных мощностей, рыночных возможностей предприятия и т.п.);

5) анализ информационных и статистических материалов по оценке экономического состояния организации, используя современные методы, показатели такой оценки;

6) по результатам предварительного ознакомления составить краткий отчет о хозяйственной деятельности предприятия.

Задания для оценки сформированности компетенций УК-3, УК-4, ПК-4, ПК-6

6) ознакомиться с экономической отчетностью;

7) провести необходимые аналитические расчеты для оценки эффективности деятельности предприятия/ развития экономических процессов;

8) провести расчет показателей и коэффициентов, в том числе интегрированных, необходимых для максимально полного раскрытия выбранной темы исследования;

9) выявить тенденции развития экономических процессов;

10) выявить причины отклонения отдельных показателей от предыдущего или среднеотраслевого уровня.

Задания для оценки сформированности компетенций УК-5, УК-10, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-8

8) обобщить результаты проведенного анализа;

9) выработать предложения и рекомендации по повышению эффективности и т.п.;

10) изучить организацию экономических процессов;

11) рассмотреть методику исчисления основных экономических показателей;

12) сформулировать выводы и предложения по устранению имеющихся недостатков и повышению результативности экономической деятельности;

13) использовать современное программное обеспечение для разработки и реализации управленческих решений, а также оценки их эффективности;

14) анализ деятельности предприятия, изучение содержания, организации и методов обоснования управленческих решений, а также необходимых для этой работы источников экономической информации.

Задания для оценки сформированности компетенций УК-2, УК-7, УК-11, ПК-2, ПК-6, ПК-7

5) изучить и описать информационно-аналитическое обеспечение сбора информации и принятия управленческих решений;

6) рассмотреть порядок заполнения форм отчетности с использованием технических средств;

7) изучить особенности использования цифровых технологий (онлайн-сервисов, электронной системы передачи данных, использование электронно-цифровой подписи) на предприятии;

8) рассмотреть экономические показатели на предприятии, принять участие в осуществлении экономических расчетов.

Конкретные задания для промежуточной аттестации определяются руководителем практики в индивидуальном задании обучающегося.

Tasks for intermediate certification

Tasks for assessing the competence formation of CC-3, CC-6, CC-8, CC-9, PC-6

1) to characterize the theoretical foundations of the functioning of economic processes and phenomena;

2) to determine, in accordance with the practice base, the specifics of the organization of economic processes:

- industrial production organizations in the Russian Federation and abroad;
- service sector organizations in Russia and abroad;
- construction organizations in Russia and abroad;
- agro-industrial complex (agricultural and processing) organizations in the Russian Federation and abroad;
- trade organizations in Russia and abroad;
- credit and insurance organizations in Russia and abroad;
- service sector organizations in Russia and abroad;
- other organizations in Russia and abroad.

3) analyze economic processes;

4) determine the list of regulatory documents and the regulatory framework governing activities in the chosen field;

5) collect, summarize, analyze and systematize the materials necessary to complete the final qualifying work.

Tasks for assessing the competence formation of CC-1, PC-3, PC-5

1) to analyze the state of the enterprise / analyze economic processes and phenomena (availability and efficiency of the use of labor resources, efficiency of the use of fixed assets and production facilities, market opportunities of the enterprise, etc.);

2) analysis of information and statistical materials on the assessment of the economic condition of the organization, using modern methods, indicators of such assessment;

3) based on the results of the preliminary review, draw up a brief report on the economic activities of the enterprise.

Tasks for assessing the competence formation of CC-3, CC-4, PC-4, PC-6

1) get acquainted with the economic reports,

2) carry out the necessary analytical calculations to assess the effectiveness of the company's activities / the development of economic processes,

- 3) calculate the indicators and coefficients, including integrated ones, necessary for the fullest possible disclosure of the chosen research topic;
- 4) identify trends in the development of economic processes;
- 5) identify the reasons for the deviation of individual indicators from the previous or average industry level.

Tasks for assessing the formation of competence of the CC-5, CC-10, PC-1, PC-2, PC-3, PC-4, PC-8

- 1) summarize the results of the analysis;
- 2) to develop proposals and recommendations for improving efficiency, etc.;
- 3) to study the organization of economic processes,
- 4) consider the methodology for calculating the main economic indicators,
- 5) formulate conclusions and proposals to eliminate existing shortcomings and improve the effectiveness of economic activity;
- 6) use modern software to develop and implement management decisions, as well as evaluate their effectiveness;
- 7) analysis of the company's activities, study of the content, organization and methods of justification of management decisions, as well as the sources of economic information necessary for this work.

Tasks for assessing the competence formation of CC-2, CC-7, CC-11, PC-2, PC-6, PC-7

- 1) to study and describe information and analytical support for information collection and management decision-making;
- 2) consider the procedure for filling out reporting forms using technical means;
- 3) to study the features of the use of digital technologies (online services, electronic data transmission system, the use of electronic digital signature) in the enterprise;
- 4) to consider the economic indicators at the enterprise, to participate in the implementation of economic calculations.

The specific tasks for the interim assessment are determined by the head of the practice in the individual assignment of the student.

Критерии оценивания (оценочное средство — Собеседование)

Assessment criteria (assessment tool - Interview)

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно Outstanding	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have been achieved. The student demonstrates a high level of training, creative approach to solving non-standard situations while performing an individual assignment. The student has submitted a detailed report on practical training, worked actively during the whole period of practical training.</p>
Отлично Excellent	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training</p>

	programme have been achieved. The student demonstrates a high level of training. The student has submitted a detailed report on the practical training, worked actively during the whole period of practical training.
Очень хорошо Very good	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся представил подробный отчет по практике с незначительными неточностями, активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged in the practical training programme have been achieved. The student demonstrates good training. The student has submitted a detailed report on the practical training with minor inaccuracies, worked actively during the whole period of practical training.</p>
Хорошо Good	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have been achieved almost completely. The student demonstrates generally good training, but in preparing the practical training report and conducting the interview makes noticeable mistakes or deficiencies. The student actively worked during the whole period of practical training.</p>
Удовлетворительно Satisfactory	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков по заявленным компетенциям. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged in the practical training programme have been generally achieved, but there are obvious deficiencies in the demonstration of skills and competencies (<i>please specify the competencies</i>). The student shows a minimum level of theoretical knowledge, makes significant errors when performing individual assignments, but when answering leading questions during the interview, can correctly orientate himself/herself and give a correct answer in general terms. The student has missed some time during the practical training period.</p>
Неудовлетворительно Unsatisfactory	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have not been achieved overall, the student has not submitted in a timely manner / has submitted an untrustworthy report on the practical training, missed most of the time allocated for the practical training.</p>
Плохо Poor	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have not been achieved, the student has not submitted the practical training report in time, has missed most of the time allocated for the practical training, cannot give a correct answer to the interview questions.</p>

Программа составлена на основании Образовательного стандарта ННГУ по направлению 38.03.01 – «Экономика».

Author(s):

Автор (ы):.

д.э.н, проф. Горбунова М.Л.,
к.э.н., доцент Ю.А. Гриневич,
к.э.н., доцент И.Ю. Храмова

Рецензент (ы):

Заведующий кафедрой: Горбунова М.Л..

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института экономики и предпринимательства от 12.11.2024, протокол № 5.

**Ministry of Science and Higher Education of the Russian Federation
Federal State Autonomous Educational Institution of Higher Education**

National Research Lobachevsky State University of Nizhny Novgorod

Institute of Economics

Department of World Economy and Customs Affairs

**Report on
Field Practice:
PRE-GRADUATE PRACTICE
TOPIC**

Prepared by:
Student of group 35_1
_____(Name)

Supervised by:
_____(Name)

Nizhny Novgorod
20__

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ НИЖЕГОРОДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Н.И.ЛОБАЧЕВСКОГО**

Институт экономики

Кафедра мировой экономики и таможенного дела

Отчет о прохождении производственной практики
(преддипломная практика)
ТЕМА

Выполнил: студент(ка) группы 35__1-
дневного отделения направления «Экономика»,
профиль «Мировая экономика»

ИМЯ

Руководитель практики:

Нижний Новгород
20__

Приложение 2а
кафедра

Рабочий график (план) проведения практики
(для проведения практики в Университете)

ФИО обучающегося _____

Форма обучения _____

Факультет/филиал/институт: _____

Направление подготовки/специальность: _____

Курс: _____

Место прохождения практики _____

(наименование базы практики структурного подразделения ННГУ)

Руководитель практики от ННГУ _____

(Ф.И.О., должность)

Вид и тип практики: Производственная ((преддипломная практика)) _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)
	<i>*Прибытие в отдел /кафедру. Регистрация. Организационное собрание по практике (инструктаж по охране труда и технике безопасности на рабочем месте)</i>
	<i>*Сбор информации по теме ВКР (отечественная и зарубежная практика)</i>
	<i>*Подбор источников, оформление библиографического списка по теме НИР</i>
	<i>*Формирование приложения к отчету по практике. Анализ, систематизация и обобщение полученной информации.</i>
	<i>*Оформление отчёта по научно-исследовательской работе. Печать документов. 3 Представление и защита отчета</i>

Руководитель практики от ННГУ _____

(ФИО, подпись)

** примерное описание содержания заданий на практику*

**Working Schedule (plan) for Conducting the Practice
(for practice at the University)**

Student _____
(full name)

Semester _____

Faculty / institute / branch Institute of Economics

Form of education Full-time

Field of study / specialty direction 38.03.01 "Economics" Bachelor Program "World Economy "

Place of the Practice Lobachevsky University

Supervisor _____
(name, position)

Type of the Practice : **PRE-GRADUATE Practice**

Time of the Practice: from _____ to _____.

Date	Content of the practice
_____, 201_	* Arrival at the department / department. Registration. Organizational meeting on practice (instruction on occupational health and safety at the workplace)
	* Collection of information on the topic of the research (domestic and foreign practice)
	* Formulate a topic of research, subject and object of the project. Selection of sources, design of a bibliographic list on the topic of research and development
	* Creating an appendix to the practice report. Analysis, systematization and generalization of the received information.
	* Making of a report on research work. Print documents.

Supervisor _____
(Signature) (full name)

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ (преддипломная практика)
(вид и тип)

Обучающийся

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

Курс _____

Факультет/филиал/институт Экономики

Форма обучения _____

Направление подготовки/специальность Экономика

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов)

- | |
|---|
| 1) рассмотрение базовых понятий по теме исследования, с использованием литературных источников (не менее 20 литературных источников за последние 5 лет) |
| 2) рассмотрение прикладных аспектов проблемы по теме исследования с использованием литературных источников и нормативно- методических материалов |
| 3) формирование примерного плана ВКР в соответствии с темой исследования |

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики от
ННГУ

_____ подпись

_____ И.О. Фамилия

Согласовано

Руководитель практики от
профильной организации
(при прохождении практики
в профильной организации)

_____ подпись

_____ И.О. Фамилия

Ознакомлен

Обучающийся

_____ подпись

_____ И.О. Фамилия

Приложение 3
организация

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ
Производственная (преддипломную практика)

(вид и тип)

Обучающийся

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

Курс

Факультет/филиал/институт

Экономики

Форма обучения

Направление подготовки /специальность

Экономика

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов)

1. Выбор объекта (организации, экономического процесса и т.д.), предмета исследования и его общей характеристики, а также анализ экономических показателей объекта исследования. Краткое описание организации, рассматриваемого экономического процесса и т.д. (включая показатели экономической эффективности)
2. Изучение основных нормативных документов (при необходимости) и эмпирических данных организации, экономического процесса и т.д.
3. Изучение проблемы диссертационного исследования применительно к объекту исследования (организации, экономическому процессу и т.д.) с использованием графической интерпретации, статистического описания.

Дата выдачи задания

Руководитель практики от
ННГУ

_____ подпись

_____ И.О. Фамилия

Согласовано

Руководитель практики от
профильной организации
(при прохождении практики
в профильной организации)

_____ подпись

_____ И.О. Фамилия

Ознакомлен

Обучающийся

_____ подпись

_____ И.О. Фамилия

From the fellowship organization

Federal State Autonomous Educational Institution of Higher Education
National Research Lobachevsky State University of Nizhny Novgorod

Institute of Economics

**INDIVIDUAL TASK FOR
PRE-GRADUATE Practice**

Student _____
(full name)

Semester _____

Faculty / institute / branch Institute of Economics

Form of education Full-time

Field of study / specialty direction 38.03.01 "Economics" Bachelor Program "World Economy "

**THE ASSIGNMENT FOR PRACTICE
(list of issues to be considered)**

-
1. The choice of the object (organization, economic process, etc.), the subject of the study and its general characteristics, and analysis of the economic performance of the research object. Brief description of the organization, considered economic process, etc. (including economic performance indicators)
 2. The study of the main regulatory documents (if appropriate) and empirical data of organization, economic process, etc.
 3. The study of thesis research problem applied to the research object (organization, economic process, etc.) using graphic interpretation, statistic description.
 4. Report preparation.

Date _____

Supervisor _____
(Signature) (full name)

Familiarized with the assignment

Student _____
(Signature) (full name)

Federal State Autonomous Educational Institution of Higher Education
National Research Lobachevsky State University of Nizhny Novgorod

Institute of Economics

INDIVIDUAL TASK FOR PRE-GRADUATE PRACTICE

Student _____
(full name)

Semester _____

Faculty / institute / branch Institute of Economics

Form of education Full-time

Field of study / specialty direction 38.03.01 "Economics" Bachelor Program "World Economy "

THE ASSIGNMENT FOR PRACTICE

(list of issues to be considered)

The description of the object (organization, economic process, etc.), the subject of the study and its general characteristics, and analysis of the economic performance of the research object. Brief description of the organization, considered economic process, etc. (including economic performance indicators)

The study of the main regulatory documents (if appropriate) and statistics of organization, economic process, etc.

The study of thesis research problem applied to the research object (organization, economic process, etc.): graphic interpretation, statistic description

Date _____

Supervisor _____
(Signature) (full name)

Familiarized with the assignment

Student _____
(Signature) (full name)

**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Н.И. ЛОБАЧЕВСКОГО»**

ОТЗЫВ

Производственная ((преддипломная практика))

вид практики

Обучающегося

(фамилия, имя, отчество)

Институт Экономики

Форма обучения _____

Направление/специальность Экономика

За время прохождения практики студентом были изучены следующие вопросы:

1. Краткая характеристика организации (включая экономические показатели деятельности)
2. Характеристика структурного подразделения организации (нормативно-правовые документы)
3. Характеристика рабочего места (включая основные экономические расчеты)
4. рассмотрение базовых понятий по теме исследования, с использованием литературных источников (не менее 20 литературных источников за последние 5 лет)
5. рассмотрение прикладных аспектов проблемы по теме исследования с использованием литературных источников и нормативно-методических материалов
6. формирование примерного плана выпускной квалификационной работы в соответствии с темой исследования

На основе собранного материала из первичных, статистических и иных источников проведена аналитическая работа по собранному материалу.

Критерии оценки отчета по производственной практике (НИР):

Полнота выполнения программы практики	соответствует/частично соответствует/не соответствует
Качество изложенного материала	соответствует/частично соответствует/не соответствует
Степень раскрытия проблемных вопросов	соответствует/частично соответствует/не соответствует
Качество оформления отчета	соответствует/частично соответствует/не соответствует
Обоснованность аналитических данных нормативно-справочные документами предприятия.	соответствует/частично соответствует/не соответствует

По содержанию отчета, можно сделать вывод, что практика пройдена в полном объеме, студентом освоены все заявленные компетенции на высоком/среднем/низком уровне.

К отчету приложен индивидуальное задание и рабочий график проведения научно-исследовательской работы.

Руководитель практики _____

(ФИО, должность, подпись, дата)

Federal State Autonomous Educational Institution of Higher Education

National Research Lobachevsky State University of Nizhny Novgorod

REVIEW OF THE SCIENTIFIC ADVISOR

Field Practice: **PRE-GRADUATE Practice**

Student

_____ 's name (last name, first name, patronymic)

Institute of Economics

Form of training: Full-time

Field of study / major _____ Economics

During the practice, the student studied the following questions::

1. consideration of the basic concepts on the research topic, using literary sources (at least 20 literary sources over the past 5 years)
2. consideration of the applied aspects of the problem on the topic of the study using literary sources and normative and methodological materials
3. formation of an approximate plan of the final qualification work in accordance with the research topic

Based on the collected material from primary, statistical, planning documents and other sources, analytical work was carried out on the collected material.

Criteria for evaluating the production practice report:

Completeness of the implementation of the practice program	corresponds / partially corresponds / doesn't correspond
The quality of the material	corresponds / partially corresponds / doesn't correspond
The degree of disclosure of problematic issues	corresponds / partially corresponds / doesn't correspond
Formatting requirements	corresponds / partially corresponds / doesn't correspond
Validity of analytical data regulatory and reference documents of the enterprise	corresponds / partially corresponds / doesn't correspond

Based on the content of the report, it can be concluded that the practice was completed in full, the studentom mastered all assigned competencies at a high/medium/low level.

Supervisor _____

(Full name, position, signature, date)