

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол № 10 от 02.12.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Введение в проектную деятельность

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Направление подготовки / специальность
40.03.01 - Юриспруденция

Направленность образовательной программы
Международно-правовой

Форма обучения
очная

г. Нижний Новгород

2025 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.31 Введение в проектную деятельность относится к обязательной части образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

| Формируемые компетенции (код, содержание компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции | | Наименование оценочного средства | |
|--|--|--|------------------------------------|---|
| | Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора) | Результаты обучения по дисциплине | Для текущего контроля успеваемости | Для промежуточной аттестации |
| УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | <p>УК-2.1: Определяет в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение</p> <p>УК-2.2: Предлагает способы решения поставленных задач; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта</p> <p>УК-2.3: Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p> <p>УК-2.4: Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p> <p>УК-2.5: Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p> | <p>УК-2.1:</p> <p>Знать: методы постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели.</p> <p>Уметь: применять методы постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели</p> <p>Владеть: навыками применения методов постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели.</p> <p>УК-2.2:</p> <p>Знать: способы решения типичных задач и критерии оценки ожидаемых результатов.</p> <p>Уметь: оценивать соответствие между способами решения задач и целью проекта.</p> <p>Владеть: навыками решения типичных задач и оцениванием соответствия между способами решения задач и целью проекта.</p> <p>УК-2.3:</p> | Тест | <p>Зачёт:</p> <p>Доклад-презентация</p> |

| | | | | |
|---|--|---|----------------------------|---|
| | | <p><i>Знать: основы планирования деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</i></p> <p><i>Уметь: планировать деятельность с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</i></p> <p><i>Владеть: навыками планирования деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</i></p> <p>УК-2.4:</p> <p><i>Знать: основные методы контроля выполнения задач и коррекции способов их решения.</i></p> <p><i>Уметь: контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности.</i></p> <p><i>Владеть: навыками контроля выполнения задач и коррекции способов их решения</i></p> <p>УК-2.5:</p> <p><i>Знать: основные требования к представлению результатов проекта и возможности их использования.</i></p> <p><i>Уметь: представлять результаты проекта и возможности их использования.</i></p> <p><i>Владеть: навыками представления результатов проекта и возможности их использования</i></p> | | |
| <p><i>ОПК ОС-10: Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействию с</i></p> | <p><i>ОПК ОС-10.1: Использует знания при осуществлении внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций</i></p> <p><i>ОПК ОС-10.2: Применяет при взаимодействии с</i></p> | <p>ОПК ОС-10.1:</p> <p><i>Знать: условия и средства построения эффективной системы внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций</i></p> | <p><i>Деловая игра</i></p> | <p><i>Зачёт:</i></p> <p><i>Доклад-презентация</i></p> |

| | | | | |
|-------------|---|--|--|--|
| гражданами. | гражданами коммуникаций в процессе публичных переговоров, на совещаниях, выступлениях, приемах граждан ОПК ОС-10.3: Использует приемы коммуникаций в переговорах и примирительных процедурах | <p>Уметь: преодолевать коммуникационные барьеры Владеть: навыками налаживания внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций</p> <p>ОПК ОС-10.2: Знать: коммуникационные технологии взаимодействия с гражданами Уметь: преодолевать коммуникационные барьеры Владеть: навыками взаимодействия с гражданами в процессе публичных переговоров, на совещаниях, выступлениях, приемах граждан</p> <p>ОПК ОС-10.3: Знать: различные техники переговоров Уметь: сформировать переговорную стратегию Владеть: навыками ведения переговоров и участия в примирительных процедурах</p> | | |
|-------------|---|--|--|--|

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

| | очная |
|--|------------|
| Общая трудоемкость, з.е. | 2 |
| Часов по учебному плану | 72 |
| в том числе | |
| аудиторные занятия (контактная работа): | |
| - занятия лекционного типа | 4 |
| - занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы) | 16 |
| - КСР | 1 |
| самостоятельная работа | 51 |
| Промежуточная аттестация | 0 Зачёт |

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

| Наименование разделов и тем дисциплины | Всего (часы) | в том числе | | | |
|---|--------------|--|--|-------------|---|
| | | Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них | | | Самостоятельная работа обучающегося, часы |
| | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы | Всего | |
| 0 Ф 0 | 0 Ф 0 | 0 Ф 0 | 0 Ф 0 | 0 Ф 0 | |
| Тема 1. Понятие социальных технологий и их основные типы. Определение проектирования и проектной деятельности | 11 | 2 | 2 | 4 | 7 |
| Тема 2. Онтологические основания, когнитивная база и социокультурные предпосылки развития социальных технологий | 11 | 2 | 2 | 4 | 7 |
| Тема 3. Виды и структура проектов | 9 | 0 | 2 | 2 | 7 |
| Тема 4. Социальные технологии и проектирование в практиках современного общества | 12 | 0 | 4 | 4 | 8 |
| Тема 5. Обсуждение и защита плана проекта студентами | 14 | 0 | 4 | 4 | 10 |
| Тема 6. Командообразование | 14 | 0 | 2 | 2 | 12 |
| Аттестация | 0 | | | | |
| КСР | 1 | | | 1 | |
| Итого | 72 | 4 | 16 | 21 | 51 |

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1 - Эволюция понятия технологии и возможности его применения для анализа сущности социальных технологий (СТ) – технология как деятельностная сторона техники; инженерия, социотехнические системы, социальная инженерия, социотехнические системы, социальная инженерия; подходы к определению СТ: СТ как компонент общей (всякой) технологии; как любая технология для социальных целей; как «психотехника» манипуляции человеческой мыслительной деятельностью для достижения определенных целей; как средство предотвращения или уменьшения негативных последствий научно-технического прогресса. СТ как особый вид технологий: как прикладной аспект применения социогуманитарного знания в различных целях; в широком смысле как интегральное понятие, объемлющее в себе целый класс социальной активности человека; как дискурс-технология, сетевая технология; как некоторый гарантированный алгоритм управления социальными субъектами и процессами. Проблема типологии СТ: выделение типов по различным основаниям: по области применения; по целям, по характеру, по направленности и др. Понятие проектирования. Понятие прогнозирования. Инженерная деятельность как пример проектной деятельности.

Тема 2 - Онтологические основания и когнитивная база СТ, в качестве которых выступает: природа человека как субъекта познания и преобразования природной и социальной реальности, его когнитивные возможности, мыслительные и эмоциональные процессы; когнитивная база СТ: вненаучное знание (миф, религия, искусство и др.); проективно-конструктивистская природа социально-гуманитарных технологий (СГН) и возможность его применения; социокультурные предпосылки и

основания СТ: проективизм и конструктивизм в социокультурной практике.

Тема 3 - Общие подходы к системотехнической деятельности. Фазы и операции системотехнической деятельности. Предварительное проектирование. Детальное проектирование. Особенности стратегического проектирования. Основные классификации проектов. Структура проекта. Определение целей проекта. Планирование результатов проекта. Оценка результатов проекта.

Тема 4 - Основные типы и формы современных СТ («жесткие» и «мягкие», профессиональные, организационные, личностные и др.); человек и социальные технологии (СТ и человеческая свобода, СТ и человеческая субъективность; существуют ли пределы конструктивно-проективного отношения к миру? Каковы критерии созидательно-позитивного и разрушительного воздействия конструктивно-проективного отношения на человека и общество?

Тема 5 - Обсуждение возможных направлений и видов проектов, определение состава участников проектной группы, презентация предварительного этапа проектирования, составление плана проекта.

Тема 6 - Обсуждение возможных направлений и видов проектов, определение состава участников проектной группы, презентация предварительного этапа проектирования, составление плана проекта. Формирование и сплочение проектного коллектива. Формирование общей цели проектной деятельности. Самоопределение индивидуальной и групповой роли в проектной деятельности. Коммуникативная, перцептивная, интерактивная стороны в проектной деятельности. Формирование навыков вербального и невербального общения у участников проекта. Развитие умений и навыков установления и поддержания коммуникативного контакта и преодоления коммуникативных барьеров у обучаемых. Формирование эмпатии и рефлексии в групповом взаимодействии. Формирование навыков групповой сплоченности. Ролевое взаимодействие в процессе совместной проектной деятельности в сфере юриспруденции. Индивидуальная и групповая оценка эффективности взаимодействия участников проектного коллектива. Понятие и социально-психологическая характеристика конфликтных ситуаций в деятельности юриста. Структура конфликтной ситуации. Виды конфликтов в деятельности юриста. Основы бесконфликтного общения. Конструктивные и деструктивные конфликты в проектном коллективе юристов. Особенности профессионального общения в конфликтных ситуациях в процессе совместной работы над проектом. Способы эффективного взаимодействия в конфликте в процессе совместной проектной деятельности.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

Электронные курсы, созданные в системе электронного обучения ННГУ:

Введение в проектную деятельность, <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=11721>.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции УК-2:

Выберите правильный ответ:

1. Когда в России появилось понятие «социальные технологии»:

- А) в 70 – 80-е годы XX века;
- Б) в 50-е года XX века;
- В) в 70-80-е годы XIX века;
- Г) нет правильного ответа

2. Социальная технология – это...

- А) определенная программа деятельности по решению (управлению решением) социальной проблемы;
- Б) определенная, специально подготовленная и последовательно реализуемая деятельность, направленная на решение социальной проблемы;
- В) специально разработанная программа исследования социальной проблемы;
- Г) все ответы верны.

3. Признаком социальной технологии **не является**:

- А) отсутствие непрерывного контакта с клиентами;
- Б) наличие критериев оценки успешной деятельности специалиста;
- В) наличие стратегической программы, в рамках которой решается конкретная социальная проблема;
- Г) наличие алгоритма последовательности операций для достижения конкретного результата

4. К видам социальных технологий относятся:

- А) кабинетные;
- Б) полевые;

- В) лабораторные;
- Г) все ответы верны.

5. В какой сфере деятельности зародилось проектирование:

- А) экономика;
- Б) архитектура;
- В) театральное искусство;
- Г) юриспруденция.

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

| Оценка | Критерии оценивания |
|------------|------------------------------|
| зачтено | от 50% правильных ответов |
| не зачтено | менее 50% правильных ответов |

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Деловая игра) для оценки сформированности компетенции ОПК ОС-10:

Требования к деловой игре «Шесть шляп мышления»

- **Количество участников:** 2-4 группы по 6 человек в каждой.
- **Наличие ведущего:** он должен координировать и устанавливать порядок выступлений, напоминать каждому носителю шляпы его роль, объяснять, как они будут взаимодействовать между собой.
- **Шляпы.** Могут быть реальными или виртуальными. Обсуждение завершается, когда их наденут все участники.
- **Фиксация идей.** Высказанные идеи, мысли, рекомендации желательно фиксировать, для этого можно использовать доску или диктофон.
- **Подведение итогов.** После подведения итогов беседы ведущий предоставляет их результаты всем членам команды.

Требования к деловой игре «Город группы». Игра направлена на развитие навыков командообразования, взаимодействия в команде, понимания типологии команд и их функционала.

- **Количество участников:** необходимо разделить группу студентов на две команды с равным количеством участников.
- **Наличие ведущего:** он должен координировать и устанавливать порядок выступлений, задавать вопросы, фиксировать полученные ответы на доске либо на отдельном листке.
- **Подведение итогов:** после проведения опроса всех участников, необходимо в письменном виде предоставить сделанные в процессе игры выводы, касающиеся личной роли каждого члена команды, отметив его личный вклад в образование и развитие команды.

Требования к проведению дискуссии

- **Выбор темы:** тема содержать проблемные моменты, вызывать интерес у присутствующих, быть для них достаточно знакомой; формулировка темы должна быть чёткой и ясной, по возможности краткой.
- **Разработка вопросов для обсуждения:** вопросы для обсуждения необходимо формулировать таким образом, чтобы у студентов была возможность высказать различные точки зрения.
- **Разработка сценария дискуссии:** сценарий включает вводное слово преподавателя, вопросы, вынесенные на обсуждение, условия ведения дискуссии, приёмы активизации студентов и список литературы, необходимой для изучения.
- **Вводная часть:** участникам необходим интеллектуальный и эмоциональный настрой на работу, на предстоящее обсуждение.
- **Предоставление слова участникам:** выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения ведущего, повторные выступления могут быть только отсроченными, недопустима перепалка между участниками (необходимо соблюдать правила делового этикета).
- **Вмешательство в ход обсуждения:** в случае, если выступающий неверно излагает материал, преподавателю необходимо внести поправки; также при обсуждении дискуссии, если участники затрудняются в верном определении ключевых понятий, преподавателю необходимо направить ход дискуссии.
- **Подведение итогов дискуссии:** ведущий подводит итоги дискуссии, анализирует выводы, к которым пришли участники спора, подчёркивает основные моменты правильного понимания проблемы, показывает ложность, ошибочность высказываний, несостоятельность отдельных позиций по конкретным вопросам темы спора.

Критерии оценивания (оценочное средство - Деловая игра)

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------|---|
| зачтено | Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины |
| не | В случае приобретения обучающимся знаний, умений и навыков в объеме, недостаточном |

| | |
|---------|---|
| Оценка | Критерии оценивания |
| зачтено | для базового уровня, компетенция считается не сформированной, что соответствует оценке «неудовлетворительно», отметке «не зачтено». |

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

| Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций) | плохо | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | очень хорошо | отлично | превосходно |
|--|---|--|--|---|---|---|--|
| | не зачтено | | | зачтено | | | |
| <u>Знания</u> | Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет. | Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки. |
| <u>Умения</u> | Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки | Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами. | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов |
| <u>Навыки</u> | Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов | Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов | Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач |

| | | | | | | | |
|--|--|--|------------|--|--|--|--|
| | | | недочетами | | | | |
|--|--|--|------------|--|--|--|--|

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

| Оценка | | Уровень подготовки |
|-------------------|----------------------------|--|
| зачтено | превосходно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой |
| | отлично | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично». |
| | очень хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо» |
| | хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо». |
| | удовлетворительно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно» |
| не зачтено | неудовлетворительно | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно». |
| | плохо | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо» |

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Доклад-презентация) для оценки сформированности компетенции УК-2

Тема 5. Индивидуальная и групповая оценка эффективности взаимодействия участников проектного коллектива.

Тема 6. Конструктивные и деструктивные конфликты в проектном коллективе юристов.

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Доклад-презентация) для оценки сформированности компетенции ОПК ОС-10

Тема 1. Подготовить презентацию по теме "Теоретические основы проектной технологии в профессиональной подготовке юриста" Раскрыть и обосновать содержание представленного материала.

Тема 2. Постановка и реализация системы тактических целей (индивидуальных и групповых)

Требования к докладу-презентации

- **Количество слайдов:** не менее 10, включая: титульный лист с темой доклада, ФИО студента, курс, уровень обучения, направление подготовки выступающего, ФИО научного руководителя;

слайды, раскрывающие актуальность выбранной темы, рассматриваемую проблему, цель, задачи, объект, предмет, методы исследования; слайды, раскрывающие содержание проекта; заключительный слайд с выводами и путями дальнейшей научной разработки рассматриваемой проблематики; слайд со списком использованных источников и слайд со словами «Доклад окончен. Спасибо за внимание».

- **Оформление:** фон должен быть спокойным, не ярким и не слишком тёмным; на нём должны легко читаться текстовые материалы и просматриваться иллюстрации.
- **Шрифт:** шрифты в презентации должны быть читаемыми.
- **Фотографии, иллюстрации, рисунки, схемы, таблицы:** на одном слайде рекомендуется размещать не более двух подписанных наглядных элементов.
- **Сочетание цветов:** на протяжении всей презентации рекомендуется использовать не больше двух цветов и выдерживать работу в едином стиле.
- **Логическая связь слайдов:** каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим.
- **Цель доклада** должна быть сформулирована в начале выступления.
- **Продолжительность выступления:** 7-10 минут.
- Докладчик должен хорошо знать материал по теме выступления, быстро и свободно ориентироваться в нём.
- Недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде. Доклад должен быть коротким, преимущественно не пересказывающим текст на слайдах презентации, а комментирующим информацию на них. Объем доклада 2 страницы текста, набранного на компьютере. Настройки: поля – везде 2 см., справа 1 см., межстрочный интервал 1,5, абзацный отступ 1,25, шрифт Times New Roman, кегль 14. Смена слайдов по щелчку (не автоматическая).
- Речь докладчика должна быть чёткой, необходимо соблюдать умеренный темп.
- Докладчик должен поддерживать зрительный контакт с аудиторией.
- После выступления докладчик должен быть готов оперативно и по существу ответить на все вопросы аудитории.

Критерии оценивания (оценочное средство - Доклад-презентация)

| Оценка | Критерии оценивания |
|------------|---|
| зачтено | Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины |
| не зачтено | В случае приобретения обучающимся знаний, умений и навыков в объеме, недостаточном для базового уровня, компетенция считается не сформированной, что соответствует оценке «неудовлетворительно», отметке «не зачтено». |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Алексанов Д. С. Управление проектами в АПК : учебник / Д. С. Алексанов, В. М. Кошелев, Н. В. Чекмарева. - Москва : Юрайт, 2023. - 193 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-15176-3. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=840165&idb=0>.

2. Ерохин Владимир Васильевич (Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики"). Микропроцессоры. Теория и практика проектирования : Монография / Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики". - 1. - Москва : Издательство "СОЛОН-Пресс", 2023. - 256 с. - (Библиотека инженера). - Профессиональное образование. - ISBN 978-5-91359-541-6., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=934110&idb=0>.
3. Винник В. К. Теоретические и методологические основы преподавания дисциплины «Введение в проектную деятельность» : учебное пособие / Винник В. К., Воронкова А. А. - Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2023. - 163 с. - Рекомендовано методической комиссией Института экономики и предпринимательства ННГУ для студентов ННГУ, обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика, 09.03.03 Прикладная информатика, 38.03.03 Управление персоналом, 38.03.05 Бизнес-информатика очной, очно-заочной, заочной формы обучения. - Книга из коллекции ННГУ им. Н. И. Лобачевского - Экономика и менеджмент., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=867929&idb=0>.
4. Лапаева А. В. Введение в проектную деятельность юриста : учебно-методическое пособие / Лапаева А. В., Моисеева О. В. - Тамбов : ТГУ им. Г.Р.Державина, 2021. - 106 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции ТГУ им. Г.Р.Державина - Право. Юридические науки. - ISBN 978-5-00078-413-6., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=757854&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Сивкина Наталья Юрьевна. Введение в проектную деятельность : учебное пособие / Н. Ю. Сивкина ; ННГУ им. Н. И. Лобачевского. - Нижний Новгород : Изд-во ННГУ, 2023. - 65 с. - Текст : электронный., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=877164&idb=0>.
2. Левчук С. В. Введение в проектную деятельность : учебно-методическое пособие / Левчук С. В. - Тамбов : ТГУ им. Г.Р.Державина, 2020. - 104 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции ТГУ им. Г.Р.Державина - Психология. Педагогика. - ISBN 978-5-00078-340-5., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=757856&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Web-платформа поддержки проектной деятельности и системы наставничества
<http://i-generation.unn.ru>

– Департамент науки, высоких технологий и образования Правительства РФ:

<http://www.government.ru/>

– Федеральный институт промышленной собственности: <http://www.fips.ru>

– Креативный мир. Всё о технике ТРИЗ: <http://www.trizland.ru/>

– Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор):

<http://www.obrnadzor.gov.ru/>

– Торгово-промышленная палата РФ: <http://www.tpprf.ru/>

– Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере:

<http://fasie.ru>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 40.03.01 - Юриспруденция.

Автор(ы): Мазаева Дарья Константиновна.

Заведующий кафедрой: Биюшкина Надежда Иосифовна, доктор юридических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 25.11.2024, протокол № 5.