

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Управление торговлей на платформе 1С: Предприятие

Уровень высшего образования
Магистратура

Направление подготовки / специальность
38.04.02 - Менеджмент

Направленность образовательной программы
Креативный менеджмент

Форма обучения
очно-заочная

г. Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 Управление торговлей на платформе 1С: Предприятие относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПК-4: Способность выбирать и использовать современные методы управления бизнес-процессами для обеспечения устойчивого развития предприятий и организаций	ПК-4.1: ПК 4.1. Осуществляет выбор методов управления бизнес-процессами для обеспечения устойчивого развития предприятий и организаций ПК-4.2: ПК 4.2. Применяет выбранные методы управления для целей обеспечения устойчивого развития предприятий и организаций	ПК-4.1: Знает методику управления бизнес-процессами для обеспечения устойчивого развития предприятий и организаций Умеет управлять бизнес-процессами на всех его этапах Владеет инструментарием управления бизнес-процессами для обеспечения устойчивого развития предприятий и организаций ПК-4.2: Знает методику управления бизнес-процессами для обеспечения устойчивого развития предприятий и организаций Умеет управлять бизнес-процессами на всех его этапах Владеет инструментарием управления бизнес-процессами для обеспечения устойчивого развития предприятий и организаций	Тест	Зачёт: Отчет по лабораторным работам
ПК-6: Способность анализировать экономические показатели эффективности деятельности предприятий и организаций, определять	ПК-6.1: ПК 6.1. Анализирует экономические показатели эффективности деятельности предприятий и организаций ПК-6.2: ПК 6.2. Определяет направления дальнейшего развития деятельности	ПК-6.1: Знает методику расчета основных экономических показателей для оценки эффективности деятельности предприятий и организаций Умеет анализировать	Тест	Зачёт: Отчет по лабораторным работам

направления ее дальнейшего развития	предприятий и организаций	<p>основные экономические показатели для оценки эффективности деятельности предприятий и организаций</p> <p>Владеет инструментарием расчета основных показателей для оценки эффективности деятельности предприятий и организаций</p> <p>ПК-6.2:</p> <p>Знает методику расчета основных экономических показателей для оценки эффективности деятельности предприятий и организаций</p> <p>Умеет анализировать основные экономические показатели для оценки эффективности деятельности предприятий и организаций</p> <p>Владеет инструментарием расчета основных показателей для оценки эффективности деятельности предприятий и организаций</p>		
-------------------------------------	---------------------------	---	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очно-заочная
Общая трудоемкость, з.е.	2
Часов по учебному плану	72
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа):	
- занятия лекционного типа	4
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	10
- КСР	1
самостоятельная работа	57
Промежуточная аттестация	0
	Зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы	Всего	
	о з ф о	о з ф о	о з ф о	о з ф о	о з ф о
Тема 1. Предметная область «1С: Управление торговлей 8»	11	1	1	2	9
Тема 2. Ценообразование	10.5	0.5	2	2.5	8
Тема 3. Правила и документооборот закупок	10.5	0.5	2	2.5	8
Тема 4. Правила и документооборот продаж	10.5	0.5	2	2.5	8
Тема 5. Складские операции	9.5	0.5	1	1.5	8
Тема 6. Розничная торговля	9.5	0.5	1	1.5	8
Тема 7. Финансовый результат	9.5	0.5	1	1.5	8
Аттестация	0				
КСР	1			1	
Итого	72	4	10	15	57

Содержание разделов и тем дисциплины

БЛОК 1. Предметная область «1С: Управление торговлей 8».

1. Настройка параметров учета
2. Ввод основных сведений о торговом предприятии
3. Ввод информации о номенклатурных позициях
4. Ввод информации о деловых партнерах предприятия

БЛОК 2. Ценообразование

1. Настройка правил ценообразования
2. Назначение цен номенклатуры
3. Формирование прайс-листа
4. Назначение скидок (наценок)

БЛОК 3 Правила и документооборот закупок

1. Цены поставщиков
2. Соглашения с поставщиками
3. Формирование и обработка заказов поставщикам
4. Оплата заказов поставщиками
5. Формирование документов поступления
6. Возврат товаров поставщикам
7. Отчеты (по закупкам, по складу, по казначейству)

БЛОК 4. Правила и документооборот продаж

1. Сделки с клиентами
2. Соглашения с клиентами
3. Коммерческие предложения
4. Формирование и обработка заказов клиентам
5. Оплата заказов клиентов
6. Формирование документов реализации
7. Возврат товаров от клиентов
8. Отчеты (по CRM и маркетингу, по продажам)

БЛОК 5. Складские операции

1. Проведение инвентаризации товаров
2. Сборка (разборка) товаров и наборы при продаже

БЛОК 6. Розничная торговля

1. Настройка структуры торговых точек
2. Настройка эквайринга
3. Поступление товаров в розничные торговые точки
4. Продажа товаров в розничных торговых точках
5. Отчеты по рознице

БЛОК 7. Финансовый результат

1. Доходы предприятия
2. Расходы предприятия
3. Анализ финансовых результатов

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

- электронный курс "«Управление торговлей на платформе 1С:Предприятие»" (<https://e-learning.unn.ru/>).

Иные учебно-методические материалы: <https://its.1c.ru/>

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-4:

1. Настройка «Организации» осуществляется в подсистеме:

- a) Главное;
- b) CRM и маркетинг;

- с) НСИ и администрирование;
- д) Продажи;
- е) Закупки;

2. Настройка прав и пользователей осуществляется в разделе НСИ и администрирование / Администрирование:

- а) Да;
- б) Нет;

3. Пароль может быть установлен:

- а) Только для групп доступа «Администраторы»;
- б) Для менеджеров и администраторов;
- с) Для любых пользователей, зарегистрированных в информационной базе;
- д) Для всех групп пользователей.

4. Можно ли в классификатор «Банки» ввести сведения об иностранном банке:

- а) Да, сведения об иностранном банке вводятся аналогично сведениям о российском банке – вручную, либо подбором из классификатора;
- б) Да, но сведения можно ввести только вручную;
- с) Нет, в классификаторе хранятся сведения только о российских банках.

5. Способы обеспечения потребностей настраиваются в подсистеме:

- а) Казначейство;
- б) Склад и доставка;
- с) Закупки;
- д) Продажи;
- е) НСИ и администрирование.

6. Основные виды обеспечения это:

- а) Покупка;
- б) Перемещение;
- с) Сборка/Разборка;
- д) Все вышеперечисленное.

7. В системе «1С: Управление торговлей» можно устанавливать:

- а) Только фиксированные цены по прайс-листу;
- б) Оптовые и розничные цены;
- с) Все вышеперечисленное;

d) Любые цены.

8. Способ задания цены может быть:

- a) Ручное назначение;
- b) Наценка на другой вид цен;
- c) Наценка на цену поступления;
- d) Произвольная формула от других видов цен;
- e) Произвольный запрос к данным ИБ;
- f) Все вышеперечисленное;
- g) Только a), b) и c).

9. В системе «1С: Управление торговлей» можно осуществлять:

- a) Только оптовые продажи;
- b) Только розничные продажи;
- c) Оба утверждения неверны.

10. В системе «1С: Управление торговлей» закупки можно осуществлять:

- a) Непосредственно у поставщика;
- b) Через подотчетное лицо;
- c) Оба утверждения верны.

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-6:

1. Документы продажи включают в себя:

- a) Акт выполненных работ для клиента;
- b) Реализация товаров и услуг;
- c) Реализация услуги прочих активов;
- d) Счет-фактура полученный;
- e) Все вышеперечисленное;
- f) Только a), b) и c).

2. Заказ клиента позволяет:

- a) Отслеживать состояние выполнения;
- b) Планировать отгрузку товара;
- c) Планировать поступление ДС;
- d) Планировать оплаты по этапам;
- e) Резервировать товар под заказ;

- f) Формировать потребности в товаре;
- g) Быстро отражать отгрузки по заказам;
- h) Все вышеперечисленное;
- i) Только d), e), f) и g);
- j) Только a), b), c) и d).

3. При вводе начальных остатков система позволяет ввести:

- a) Остатки денежных средств;
- b) Кредиторскую задолженность;
- c) Остатки товаров;
- d) Дебиторскую задолженность;
- e) Основные средства;
- f) Прибыль прошлых лет;
- g) Все вышеперечисленное;
- h) Только a), b), c), d) и f);
- i) Только a), b), c) и d).

4. Система позволяет формировать:

- a) Фиксированный набор отчетов о движении товаров;
- b) Универсальный отчет по любым регистрам системы;
- c) Отчет о движении партий товаров;
- d) Управленческий баланс;
- e) Все вышеперечисленное;
- f) Только a) и d).

5. Система позволяет осуществлять зачет авансов:

- a) Клиентов;
- b) Поставщикам;
- c) Все вышеперечисленное.

6. Система позволяет анализировать:

- a) Активы и пассивы;
- b) Доходы и расходы;
- c) Все вышеперечисленное;
- d) Ничего из вышеперечисленного;
- e) Только a);

f) Только b).

7. Система позволяет распределять доходы по видам деятельности:

a) Верно;

b) Не верно.

8. Для розничных продаж могут быть использованы:

a) Фискальный регистратор;

b) Автономная ККМ;

c) Все вышеперечисленное;

d) Ничего из вышеперечисленного.

9. Система позволяет использовать штрихкодирование товаров:

a) Верно;

b) Не верно.

10. Система позволяет начислять бонусные баллы при розничных продажах:

a) Верно;

b) Не верно.

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	более 50% правильных ответов
не зачтено	менее 50% правильных ответов

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.

	знаний вследствие отказа обучающегося от ответа		много негрубых ошибок	подготовки . Допущено несколько негрубых ошибок	подготовки . Допущено несколько несущественных ошибок	подготовк и. Ошибок нет.	
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельным и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».

	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»
--	--------------	---

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Отчет по лабораторным работам) для оценки сформированности компетенции ПК-4

Задача 1

- Ввести начальные остатки собственных товаров. На складе на начало текущего месяца 10 стиральных машин Bosch по цене 30 000 руб./ед. (НДС в сумме). На эту сумму увеличить прибыль
- Сформировать управленческий баланс на 1 число текущего месяца.
- Создать заказ клиента ООО «Эльдорадо» на продажу 5 стиральных машин по цене 45 000 руб./ед. (НДС в сумме). Соглашение – продажа стиральных машин. Оплата после отгрузки – 100%.
- Реализовать заказанную продукцию клиенту. Предоставить максимальную скидку – 15%.
- Получить оплату от клиента на расчетный счет
- Сформировать отчет о движении товаров по складу за текущий месяц (ведомость по товарам на складах)

Задача 2

- Ввести начальные остатки собственных товаров. На складе на начало текущего месяца 10 посудомоечных машин Toshiba по цене 30 000 руб./ед. (НДС в сумме). На эту сумму увеличить прибыль.
- Сформировать управленческий баланс на 1 число текущего месяца.
- Создать заказ клиента ООО «Эльдорадо» на продажу 5 посудомоечных машин по цене 45 000 руб./ед. (НДС в сумме). Соглашение – продажа посудомоечных машин. Оплата после отгрузки – 100%.
- Реализовать заказанную продукцию клиенту. Предоставить максимальную скидку – 15%.
- Получить оплату от клиента на расчетный счет
- Сформировать отчет о движении товаров по складу за текущий месяц (ведомость по товарам на складах)

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Отчет по лабораторным работам) для оценки сформированности компетенции ПК-6

Задача 1

1. Ввести начальные остатки собственных товаров. На складе на начало текущего месяца 10 гироскутеров Mizar по цене 30 000 руб./ед. (НДС в сумме). На эту сумму увеличить прибыль
2. Сформировать управленческий баланс на 1 число текущего месяца.
3. Создать заказ клиента ООО «Эльдорадо» на продажу 5 гироскутеров по цене 45 000 руб./ед. (НДС в сумме). Соглашение – продажа электротранспорта. Оплата после отгрузки – 100%.
4. Реализовать заказанную продукцию клиенту. Предоставить максимальную скидку – 15%.
5. Получить оплату от клиента на расчетный счет
6. Сформировать отчет о движении товаров по складу за текущий месяц (ведомость по товарам на складах)

Задача 2

1. Ввести начальные остатки собственных товаров. На складе на начало текущего месяца 10 электросамокатов Tribe по цене 30 000 руб./ед. (НДС в сумме). На эту сумму увеличить прибыль.
2. Сформировать управленческий баланс на 1 число текущего месяца.
3. Создать заказ клиента ООО «Эльдорадо» на продажу 5 электросамокатов по цене 45 000 руб./ед. (НДС в сумме). Соглашение – продажа электротранспорта. Оплата после отгрузки – 100%.
4. Реализовать заказанную продукцию клиенту. Предоставить максимальную скидку – 15%.
5. Получить оплату от клиента на расчетный счет
6. Сформировать отчет о движении товаров по складу за текущий месяц (ведомость по товарам на складах)

Критерии оценивания (оценочное средство - Отчет по лабораторным работам)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Работа выполнена
не зачтено	Работа не выполнена

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Якубенко М. Н. Автоматизация учета с использованием программы «1С: Управление торговлей 8»: практикум / Якубенко М. Н., Рабканова М. А., Гапон М. Н. - Омск : Омский ГАУ, 2017. - 40 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции Омский ГАУ - Экономика и менеджмент. - ISBN 978-5-89764-564-0., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=722483&idb=0>.

2. Стерлигова Алла Николаевна. Управление запасами в цепях поставок : Учебник / Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики". - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 430 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-011223-7. - ISBN 978-5-16-103380-7., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=741533&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Магомедов А. М. Экономика организаций торговли : учебник / А. М. Магомедов. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 266 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/493425> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-534-05732-4 : 1089.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=818229&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1. Технологическая платформа «1С: Предприятие 8.3»;
2. Типовая конфигурация «1С: Управление торговлей 8»;
3. <https://its.1c.ru/>.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент.

Автор(ы): Салмина Наталья Александровна, кандидат экономических наук, доцент.

Заведующий кафедрой: Яшин Сергей Николаевич, доктор экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12.12.2023, протокол № 6.