

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол № 15 от 24.12.2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Применение цифровых технологий в избирательном процессе

Уровень высшего образования
Магистратура

Направление подготовки / специальность
40.04.01 - Юриспруденция

Направленность образовательной программы
Юрист в сфере цифрового государственного управления

Форма обучения
очная, заочная

г. Нижний Новгород

2026 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 Применение цифровых технологий в избирательном процессе относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1: Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>УК-6.2: Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p> <p>УК-6.3: Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p>	<p>УК-6.1:</p> <p>Знать: инструменты и методы управления временем</p> <p>Уметь: использовать инструменты и методы управления временем</p> <p>Владеть: способностью управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>УК-6.2:</p> <p>Знать: методы определения приоритетов личностного развития и профессионального роста</p> <p>Уметь: определять приоритеты и цели собственной деятельности</p> <p>Владеть: способностью реализовывать цели личностного развития и профессионального роста.</p> <p>УК-6.3:</p> <p>Знать: требования рынка труда и предложения образовательных услуг в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: оценивать требования рынка труда и предложения образовательных услуг.</p> <p>Владеть: способностью</p>	Опрос	<p>Зачёт:</p> <p>Контрольные вопросы</p>

		Опрос Зачёт: Контрольные вопросы выстраивания траектории собственного профессионального роста		
--	--	---	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	3	3
Часов по учебному плану	108	108
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	12	4
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	12	12
- КСР	1	1
самостоятельная работа	83	87
Промежуточная аттестация	0 Зачёт	4 Зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе							
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы	
	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего					
0 Ф	3 Ф	0 Ф	3 Ф	0 Ф	3 Ф	0 Ф	3 Ф	0 Ф	3 Ф	
Тема 1. Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации	26	25	3	1	3	3	6	4	20	21
Тема 2. Информационные технологии в праве	27	26	3	1	3	3	6	4	21	22
Тема 3. ГАС "Выборы"	27	26	3	1	3	3	6	4	21	22
Тема 4. Электронное голосование	27	26	3	1	3	3	6	4	21	22
Аттестация	0	4								
КСР	1	1					1	1		

Итого	108	108	12	4	12	12	25	17	83	87
-------	-----	-----	----	---	----	----	----	----	----	----

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации

Тема 2. Информационные технологии в праве

Тема 3. ГАС "Выборы"

Тема 4. Электронное голосование

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

- электронный курс "Защита конституционных прав и свобод в цифровом обществе" (<https://elearning.unn.ru/course/view.php?id=3166>).

Иные учебно-методические материалы: Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

7.1. Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

7.1.1. Синхронные лекционные занятия

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

7.3. Синхронные семинарские занятия

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;

7.2. Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Опрос) для оценки сформированности компетенции УК-6:

1. Избирательное право как отрасль российского права.
2. Избирательное право в субъективном и объективном смысле.
3. Система избирательного права: общая и особенная часть.
4. Принципы субъективного и объективного избирательного права.
5. Понятие и виды выборов.
6. Избирательная система: понятие и виды.
7. Избирательный процесс в России: понятие, место в системе конституционного права.
8. Государственная политика в сфере использования информационных технологий в органах государственной власти
9. Актуализация использования информационных технологий в органах государственной власти
10. Основные положения государственной политики в сфере использования информационных технологий в деятельности органов государственной власти
11. Приоритетные направления реализации государственной политики в сфере использования информационных технологий в деятельности органов государственной власти
12. Обеспечение единства государственной политики в области использования информационных технологий в деятельности органов государственной власти
13. Государственная политика в сфере информационно-аналитического обеспечения государственного управления
14. Государственная политика в сфере формирования «электронного правительства»
15. Понятие «электронное правительство»
16. Цели, задачи и приоритеты государственной политики по формированию «электронного правительства»
17. Единая система межведомственного электронного взаимодействия
18. Государственная политика в сфере информационного обеспечения избирательных процессов
19. Информационные процессы и системы в правовой сфере
20. Понятие правовой информатизации
21. Государственная политика правовой информатизации
22. Понятие и основные положения правового мониторинга
23. Информационные системы Минюста России
24. Основные и факультативные стадии избирательного процесса.
25. Особенности правового положения избирателя как субъекта избирательного права.
26. Особенности правового положения кандидата как субъекта избирательного права.
27. Наблюдатели, доверенные лица, уполномоченные лица кандидатов по финансовым вопросам как субъекты избирательного права.
28. Избирательные комиссии: понятие и место в системе органов государственной власти и местного самоуправления.
29. Статус членов избирательных комиссий с правом решающего и совещательного голоса.
30. Назначение выборов: понятие, условия, сроки.
31. Субъекты, уполномоченные назначать выборы.
32. День голосования на выборах: значение и условия.
33. Особенности при назначении выборов при досрочном прекращении полномочий органов и должностных лиц в РФ.
34. Избирательный округ: понятие и виды.
35. Избирательный участок: порядок, правила и сроки формирования.
36. Схемы избирательных округов, порядок образования, субъекты утверждения.
37. Порядок составления и утверждения.
38. Порядок составления и ведения списков избирателей.

39. Особенности включения в списки избирателей отдельных категорий граждан.
40. Избирательные цензы: понятие, законодательное регулирование.
41. Общие и специальные избирательные цензы.
42. Порядок выдвижения и регистрации кандидатов, списков кандидатов.
43. Информационное обеспечение выборов: понятие, правовое регулирование.
44. Предвыборная агитация: понятие, формы, способы. Агитационный период.
45. Требования к содержанию агитационных материалов.
46. Порядок расходования средства на проведение агитации.
47. Ограничения при проведении предвыборной агитации.
48. Недопустимость злоупотребления правом на проведение агитации.
49. Организация и порядок проведения голосования на выборах: содержание, виды голосования.
50. Помещения для голосования.
51. ГАС «Выборы»: понятие, применение в выборах.
52. Бюллетень для голосования и требования к нему.
53. Открепительное удостоверение.
54. Порядок проведения голосования. Время голосования. Ход голосования.
55. Голосование досрочное и вне помещений для голосования.
56. Электронное голосование Установления итогов голосования участковой избирательной комиссией.
57. Определение результатов выборов, их опубликование и обнародование.
58. Повторное голосование и повторные выборы: основания, порядок назначения и проведения.
59. Особенности организации и проведения выборов Президента РФ.
60. Особенности организации и проведения выборов депутатов Государственной Думы РФ.
61. Особенности организации и проведения выборов в Законодательное собрание Нижегородской области.
62. Особенности проведения выборов мэра г. Нижнего Новгорода и депутатов Городской Думы г. Нижнего Новгорода.
63. Основные положения государственной политики информационного обеспечения избирательных процессов
64. Структура управления ГАС «Выборы»
65. Условия придания юридической силы документам, подготовленным с использованием ГАС «Выборы»

Критерии оценивания (оценочное средство - Опрос)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами.
не зачтено	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки. При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше

		предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции УК-6

1. Избирательное право как отрасль российского права.
2. Избирательное право в субъективном и объективном смысле.
3. Система избирательного права: общая и особенная часть.
4. Принципы субъективного и объективного избирательного права.
5. Понятие и виды выборов.
6. Избирательная система: понятие и виды.
7. Избирательный процесс в России: понятие, место в системе конституционного права.
8. Государственная политика в сфере использования информационных технологий в органах государственной власти
9. Актуализация использования информационных технологий в органах государственной власти
10. Основные положения государственной политики в сфере использования информационных технологий в деятельности органов государственной власти
11. Приоритетные направления реализации государственной политики в сфере использования информационных технологий в деятельности органов государственной власти
12. Обеспечение единства государственной политики в области использования информационных технологий в деятельности органов государственной власти
13. Государственная политика в сфере информационно-аналитического обеспечения государственного управления
14. Государственная политика в сфере формирования «электронного правительства»
15. Понятие «электронное правительство»
16. Цели, задачи и приоритеты государственной политики по формированию «электронного правительства»
17. Единая система межведомственного электронного взаимодействия
18. Государственная политика в сфере информационного обеспечения избирательных процессов
19. Информационные процессы и системы в правовой сфере
20. Понятие правовой информатизации

21. Государственная политика правовой информатизации
22. Понятие и основные положения правового мониторинга
23. Информационные системы Минюста России
24. Основные и факультативные стадии избирательного процесса.
25. Особенности правового положения избирателя как субъекта избирательного права.
26. Особенности правового положения кандидата как субъекта избирательного права.
27. Наблюдатели, доверенные лица, уполномоченные лица кандидатов по финансовым вопросам как субъекты избирательного права.
28. Избирательные комиссии: понятие и место в системе органов государственной власти и местного самоуправления.
29. Статус членов избирательных комиссий с правом решающего и совещательного голоса.
30. Назначение выборов: понятие, условия, сроки.
31. Субъекты, уполномоченные назначать выборы.
32. День голосования на выборах: значение и условия.
33. Особенности при назначении выборов при досрочном прекращении полномочий органов и должностных лиц в РФ.
34. Избирательный округ: понятие и виды.
35. Избирательный участок: порядок, правила и сроки формирования.
36. Схемы избирательных округов, порядок образования, субъекты утверждения.
37. Порядок составления и утверждения.
38. Порядок составления и ведения списков избирателей.
39. Особенности включения в списки избирателей отдельных категорий граждан.
40. Избирательные цензы: понятие, законодательное регулирование.
41. Общие и специальные избирательные цензы.
42. Порядок выдвижения и регистрации кандидатов, списков кандидатов.
43. Информационное обеспечение выборов: понятие, правовое регулирование.
44. Предвыборная агитация: понятие, формы, способы. Агитационный период.
45. Требования к содержанию агитационных материалов.
46. Порядок расходования средства на проведение агитации.
47. Ограничения при проведении предвыборной агитации.
48. Недопустимость злоупотребления правом на проведение агитации.
49. Организация и порядок проведения голосования на выборах: содержание, виды голосования.
50. Помещения для голосования.
51. ГАС «Выборы»: понятие, применение в выборах.
52. Бюллетень для голосования и требования к нему.
53. Открепительное удостоверение.
54. Порядок проведения голосования. Время голосования. Ход голосования.
55. Голосование досрочное и вне помещений для голосования.
56. Электронное голосование Установления итогов голосования участковой избирательной комиссией.
57. Определение результатов выборов, их опубликование и обнародование.
58. Повторное голосование и повторные выборы: основания, порядок назначения и проведения.
59. Особенности организации и проведения выборов Президента РФ.
60. Особенности организации и проведения выборов депутатов Государственной Думы РФ.
61. Особенности организации и проведения выборов в Законодательное собрание Нижегородской области.
62. Особенности проведения выборов мэра г. Нижнего Новгорода и депутатов Городской Думы г. Нижнего Новгорода.
63. Основные положения государственной политики информационного обеспечения избирательных процессов

64. Структура управления ГАС «Выборы»

65. Условия придания юридической силы документам, подготовленным с использованием ГАС «Выборы»

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Твердое знание материала курса, грамотное изложение, отсутствие существенных неточностей в ответе
не зачтено	Незнание значительной части материала курса, неточное изложение, допущены существенные ошибки в ответе.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Ким Юрий Владимирович. Избирательное право : учебник для вузов / Ю. В. Ким. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2025. - 359 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-17109-9 : 1769.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=963608&idb=0>.

2. Избирательное право Российской Федерации : учебник и практикум для вузов / И. В. Захаров [и др.] ; под редакцией И. В. Захарова, А. Н. Кокотова. - 6-е изд. - Москва : Юрайт, 2026. - 324 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/582615> (дата обращения: 24.01.2026). - ISBN 978-5-534-21123-8 : 1619.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=1000031&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Колюшин Евгений Иванович. Выборы и избирательное право в зеркале судебных решений : Монография / Центральная избирательная комиссия Российской Федерации; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, юридический факультет. - 3-е изд. - Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. - 384 с. - Дополнительное профессиональное образование. - ISBN 978-5-16-102381-5. - ISBN 978-5-16-013153-5., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=630706&idb=0>.

2. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов / В. Д. Элькин [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2026. - 472 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/582601> (дата обращения: 24.01.2026). - ISBN 978-5-534-12733-1 : 2259.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=996524&idb=0>.

3. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. - 5-е изд. - Москва : Юрайт, 2026. - 396 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/582670> (дата обращения: 24.01.2026). - ISBN 978-5-534-20461-2 : 1929.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт".,

<https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=992153&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

<http://www.cikrf.ru/>

<https://rfsv.ru/>

<http://vestnik.cikrf.ru/vestnik/>

<https://www.rcoit.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 40.04.01 - Юриспруденция.

Автор(ы): Домнина Анастасия Валерьевна.

Заведующий кафедрой: Сосенков Федор Сергеевич, доктор юридических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 17 ноября 2025, протокол № 2.