

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

**Институт филологии и журналистики**

УТВЕРЖДЕНО:

Ученым советом ННГУ

Протокол № \_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Лингвострановедение страны основного иностранного  
языка (Франции)**

Уровень высшего образования

**бакалавриат**

Направление подготовки / специальность

**45.03.01 - Филология**

Направленность образовательной программы

**Зарубежная филология**

Квалификация (степень)

**бакалавр**

Форма обучения

**очная**

Нижегород

2022 г.н.

## Лист актуализации

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
Протокол от \_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
Протокол от \_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
Протокол от \_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
Протокол от \_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

## 1. Место и цели дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Лингвострановедение страны основного иностранного языка (Франции)» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины» по направлению подготовки 45.03.01 – «Филология» (уровень бакалавриат), является обязательной для освоения в 3 семестре.

**Целью освоения дисциплины** «Лингвострановедение страны основного иностранного языка» является формирование знаний в области культуры и географии страны изучаемого языка, обозначение своеобразия структуры языка и диалектов, обучение применению полученных знаний в процессе теоретической и практической деятельности.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.	<b>Знает</b> основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития; <b>Умеет</b> использовать в практической деятельности основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития; <b>Владеет</b> практическим опытом получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ.	<i>Дискуссия</i> <i>Собеседование</i> <i>Тесты</i>
	УК-6.2 Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития. формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.	<b>Знает</b> основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития; <b>Умеет</b> планировать свое рабочее время и время для саморазвития. формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей; <b>Владеет</b> навыками учебной и трудовой дисциплины, способностью структурировать и организовывать собственную учебную и трудовую деятельность, а также другие сферы деятельности, связанные с приобретением дополнительных профессиональных, коммуникативных и других (связанных с трудовой деятельностью) навыков и умений	

<p><b>ПК-2</b> Способен участвовать в научных дискуссиях, выступать с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований</p>	<p>ПК-2.1 Умеет участвовать с устными сообщениями и докладами в научных мероприятиях (конференциях, семинарах, круглых столах и др.)</p> <p>ПК - 2.2 Владеет навыками аргументированно доказывать свою научную позицию в устных дискуссиях</p>	<p><b>Знает</b> особенности создания устного научного доклада и сообщения; <b>Умеет</b> представлять результаты собственного исследования посредством устных жанров научного стиля (доклад, сообщение); <b>Владеет</b> практическими навыками и опытом устного представления результатов собственных исследований</p> <p><b>Знает</b> базовые правила ведения устной научной дискуссии, основы Научной аргументации; <b>Умеет</b> представлять и аргументированно доказывать результаты собственного исследования в рамках участия в непосредственной научной дискуссии; <b>Владеет</b> практическими навыками и опытом аргументированного доказательства своей научной позиции в устной научной дискуссии</p>	<p><i>Дискуссия Собеседование Практическое задание</i></p>
<p><b>ПК-4</b> Способен применять в практической деятельности знание теоретических основ и методики преподавания русского и/или иностранных языков, национальных литератур и культур</p>	<p>ПК-4.3 Выбирает оптимальные методы и методики преподавания урока и применяет их на практике, планируя урочную деятельность и внеклассные мероприятия на основе существующих методик</p>	<p><b>Знает</b> основы методики учебной и воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий <b>Умеет</b> совместно с обучающимися строить логические рассуждения, понимать рассуждение обучающихся – строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей – анализировать педагогические ситуации с точки зрения требований к содержанию и качеству филологического образования (требования ФГОС) – анализировать результаты проектирования уроков русского языка и внеурочной деятельности (планы, планы-конспекты, сценарии, методические разработки уроков, далее – проекты) в контексте требований к содержанию и качеству филологического образования; – осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе <b>Владеет</b> формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий (проектная деятельность и т.п.).</p>	<p><i>Дискуссия Собеседование Тесты</i></p>

<b>ПКД-5</b> Способен демонстрировать владение навыками перевода с иностранных языков и на иностранные языки и практические аспекты аналитико-синтетической переработки различных типов текстов	<b>ПКД-5.1</b> Выполняет различные виды перевода текстов, в том числе профессиональных текстов с иностранного языка на русский	<b>Знает</b> модели и алгоритмы перевода, способы достижения смысловой, стилистической и прагматической адекватности при переводе различных типов текстов, в том числе профессионально ориентированных, с иностранного языка на русский; <b>Умеет</b> анализировать, конструировать смысл и интерпретировать содержание текста с позиций межкультурной коммуникации, выбирать общую стратегию перевода; <b>Владеет</b> опытом перевода различных типов текстов, приёмами достижения смысловой, стилистической и прагматической адекватности переводимого текста	<i>Дискуссия</i> <i>Собеседование</i> <i>Тесты</i>
	<b>ПКД-5.2</b> Выполняет различные виды перевода текстов, включая профессиональные тексты, с русского языка на иностранный	<b>Знает</b> базовые принципы перевода различных типов текстов, типологии текстов, модели и алгоритмы перевода научных и публицистических текстов с русского языка на иностранный; <b>Умеет</b> работать с переводимой информацией, выделять существенное в отборе и структурировании информативного материала для аннотирования и реферирования, подбирать стилистически и прагматически адекватную лексику для соответствующих ключевых элементов; <b>Владеет</b> опытом перевода и трансформации различных типов текстов, в том числе профессионально ориентированных, с русского языка на иностранный	

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	<b>очная форма обучения</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>2 ЗЕТ</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>72</b>
<b>в том числе</b>	
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>	<b>33</b>
<b>- занятия лекционного типа</b>	<b>16</b>
<b>- занятия семинарского типа</b>	<b>16</b>
<b>самостоятельная работа</b>	<b>39</b>
<b>Промежуточная аттестация –</b>	<b>зачет</b>

экзамен/зачет	
---------------	--

### 3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля),  форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)		В том числе															Самостоятельная работа обучающегося, часы		
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них																	
			Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Консультации			Всего					
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная		
1.Географическое положение Франции	4			1			1								2			2		
2.Территориальное устройство Франции	4			1			1								2			2		
3.Франкофония и франкоговорящие представители в мире	4			1			1								2			2		
4.История Франции	9			2			2								4			5		
5.Политическое устройство Франции	9			2			2								4			5		
6.Территориально-экономическое развитие Франции	9			2			2								4			5		
7.Культура Франции и национальный менталитет	12			3			3								6			6		
8. Континентальная Франция	10			2			2								4			6		
9. Роль Франции в мировом сообществе. Франция и Евросоюз	10			2			2								4			6		
В т.ч. текущий контроль	1														1					
Промежуточная аттестация: зачет																				
Итого	72			16			16								33			39		

Текущий контроль успеваемости проходит в рамках занятий практического типа. Итоговый контроль по дисциплине (промежуточная аттестация) осуществляется на зачете. Окончательное завершение формирования компетенций, предусмотренных в рамках данной дисциплины, происходит при подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, а также при подготовке к защите и защите выпускной квалификационной работы.

### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

**Цель самостоятельной работы** – формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию у будущего специалиста.

Самостоятельная работа является важным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

#### **Изучение понятийного аппарата дисциплины**

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть направлена на усвоение понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. В достижении данной цели помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в списке литературы.

#### **Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану**

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

#### **Работа над основной и дополнительной литературой**

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к дополнительной литературе. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активной работы с учебной литературой, что способствует расширению кругозора.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую литературу. При этом следует обращаться к каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный каталог используемых источников. Подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания дипломного проекта на выпускном курсе.

#### **Самоподготовка к практическим занятиям**

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами.

На занятиях семинарского типа студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировать их.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами практического занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

#### **Самостоятельная работа студента при подготовке к зачету.**

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных специалистов.

Итоговой формой контроля успеваемости студентов по учебной дисциплине является зачет.

В начале семестра рекомендуется изучение перечня вопросов к зачету по дисциплине, а также знакомство с программой, разработанной кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное видение студентом существа того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- в) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с точки зрения уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к зачету, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

#### **Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет**

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Такой подход мотивирует студентов к повышению самообразования и накоплению знаний для дальнейшей успешной профессиональной деятельности.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

### **5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:**

#### **5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине**

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций	
	Не зачтено	зачтено
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. Продемонстрированы все основные умения,.



	отказа обучающегося от ответа	Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

### Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка	Уровень подготовки
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «зачтено»
незачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «не зачтено»

### 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

Зачет в 3 семестре проводится в устной форме и заключается в ответе студентом на два теоретических вопроса по курсу (время предварительной подготовки – 20 минут) и последующим собеседованием в рамках тематики курса. Собеседование проводится в форме вопросов, на которые студент должен дать краткий ответ.

<i>Вопрос</i>	<i>Код компетенции (согласно РПД)</i>
1. La situation géographique de la France	УК-6, ПК-2, ПК-4, ПКД-5
2. Les cultures et les particularités régionales	УК-6, ПК-2, ПК-4, ПКД-5
3. L'Histoire de la France	УК-6, ПК-2, ПК-4, ПКД-5
4. La population de la France	УК-6, ПК-2, ПК-4, ПКД-5
5. L'Organisation territoriale de la France	УК-6, ПК-2, ПК-4, ПКД-5
6. Les Institutions politiques de la France	УК-6, ПК-2, ПК-4, ПКД-5
7. Le Gouvernement	УК-6, ПК-2, ПК-4, ПКД-5
8. Le rôle de la France dans la Communauté mondiale et européenne	УК-6, ПК-2, ПК-4, ПКД-5
9. L'Economie nationale française	УК-6, ПК-2, ПК-4, ПКД-5
10. Vie sociale en France	УК-6, ПК-2, ПК-4, ПКД-5
11. La francophonie	УК-6, ПК-2, ПК-4, ПКД-5

12. La vie culturelle en France	УК-6, ПК-2, ПК-4, ПКД-5
13. Le système de l'enseignement	УК-6, ПК-2, ПК-4, ПКД-5
14. Les DOM-TOM et la France continentale	УК-6, ПК-2, ПК-4, ПКД-5
15. La France et la Russie	УК-6, ПК-2, ПК-4, ПКД-5

### 5.2.2. Типовые тесты для оценки сформированности компетенций УК-6, ПК-4, ПКД-5

#### Тест 1.

- La France est la \_\_\_\_\_ puissance mondiale par la taille de son économie.  
A 5<sup>ème</sup>  
B 4<sup>ème</sup>  
C 3<sup>ème</sup>
- L'électronique, les biotechnologies et les aéronautiques sont les industries \_\_\_\_\_.  
A en crise  
B en développement  
C en restructuration
- Des industries textiles sont implantées surtout dans \_\_\_\_\_.  
A le Nord  
B le Midi  
C la région parisienne
- La parfumerie appartient à l'industrie \_\_\_\_\_.  
A ferroviaire  
B chimique  
C de luxe
- Le secteur d'emploi en croissance est \_\_\_\_\_.  
A le secteur tertiaire (services)  
B la sidérurgie  
C l'agriculture

#### Тест 2.

- Le chef de l'Etat français est \_\_\_\_\_.  
A le Premier ministre  
B le Président  
C le roi
- Le Parlement de France est \_\_\_\_\_.  
A monocaméral  
B bicaméral  
C tricaméral
- Le Président de la République française est élu pour \_\_\_\_\_.  
A 4 ans  
B 5 ans  
C 6 ans
- Les lois de la République sont votées par \_\_\_\_\_.  
A le Parlement  
B le Sénat  
C le Conseil des ministres
- Le régime de la V<sup>-ème</sup> République date de \_\_\_\_\_.  
A 1930  
B 1962  
C 1958

### **5.2.3. Типовые темы для дискуссии для оценки сформированности компетенций УК-6, ПК-2, ПК-4, ПКД-5**

1. Особая роль Франции в отдельных регионах мира (например, в Африке)
2. Франция – центр культурного притяжения для мирового сообщества
3. Внешняя политика Франции
4. Французский язык в мире.
5. Французские заимствования в других языках.

### **5.2.4. Типовые вопросы для собеседования для оценки сформированности компетенций УК-6, ПК-2, ПК-4, ПКД-5:**

1. Combien de départements d'outre-mer a la France ?
2. Où se trouvent les départements le Haut et la Bas Rhin ?
3. Quel est le chef-lieu de l'Aquitaine ?
4. Quelle forme a la France ?
5. De quels pays les montagnes séparent la France ?
6. Quel est le fleuve le plus long du pays ?
7. Dans quelle région se trouve Ajaccio ?
8. Quelles régions comprend l'Ouest de la France ?
9. Quel est le chef-lieu de l'Île de France ?
10. Par quel océan est baignée la France du côté ouest du pays ?

### **5.2.5. Типовые практические задания для оценки сформированности компетенции ПК-2:**

1. Qu'est-ce qu'un stéréotype culturel ? Quelles formes peut prendre un stéréotype culturel ? Faites une recherche documentaire. Consultez au moins trois sources différentes. Élaborez une définition-description de la notion de «stéréotype culturel» . N'oubliez pas de mentionner vos sources. Utilisez l'information des sites : <http://www.prejuges-stereotypes.net/main.htm>

2. Allez sur le site <http://www.lefigaro.fr/actualite-france/2013/04/10/01016-20130410ARTFIG00896-pourquoi-les-francais-ont-ils-du-mal-a-parler-d-argent.php> et dites pourquoi l'argent est-il un sujet tabou pour les Français?

3. Repérez sur Internet un blog francophone portant sur votre pays et postez un message présentant et discutant les stéréotypes mutuels, en l'accompagnant éventuellement d'images et de documents divers.

4. Allez sur le site <http://www.prejuges-stereotypes.net/indexFlash.htm> Dans la colonne trouvez la rubrique « Les notions des stéréotypes, préjugés et discrimination ».

a) Cliquer pour entrer.

b) Dans le menu choisissez la rubrique « Définitions ».

c) Cliquez sur le micro-trottoir.

d) Écoutez les opinions de 9 personnes sur les stéréotypes et les préjugés. Quelle réponse est la plus complète, d'après vous? Argumentez.

5. Faites un vocabulaire thématique de la gastronomie. Utilisez les mots des textes du dossier et l'information des sites : [http : //www.guidedecuisine.fr/](http://www.guidedecuisine.fr/)[http : //www.marmiton.org](http://www.marmiton.org) ; [http : //www.delices-defrance.com/](http://www.delices-defrance.com/).

Verbes Substantifs Adjectifs

**Полный перечень тестовых вопросов, практических заданий и материалов к зачету представлен в ФОС.**

### **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

#### **6.1. Основная литература:**

1. Коммуникация по региональным проблемам = Problemes Regionaux en Communication: учебно-методическое пособие по французскому языку [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / О.И. Данилова [и др.]. — Электрон. дан. — Омск : ОмГУ, 2009. — 91 с. [Л] (адрес размещения: <https://e.lanbook.com/book/12830>. — Загл. с экрана.)

2. Загрязкина, Т.Ю. Образ жизни современного француза: праздники и будни: Пособие по французскому языку и культуре Франции. [Электронный ресурс] : учеб.пособие / Т.Ю. Загрязкина, Л.С. Рудченко. — Электрон.дан. — М. : МГУ имени М.В.Ломоносова, 2013. — 168 с. [Л] (адрес размещения: <http://e.lanbook.com/book/71613> — Загл. с экрана.)

3. Николаева, Е.А. Французский язык. Пособие по курсу «Страноведение». [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие — Электрон. дан. — , 2010. — 176 с. [Л] (адрес размещения: <http://e.lanbook.com/book/93201> — Загл. с экрана.)

4. Сазонова, А.В. Французский язык. Страноведение. [Электронный ресурс] : учеб.пособие — Электрон. дан. — СПб. : НИУ ИТМО, 2013. — 43 с. [Л] (адрес размещения: <http://e.lanbook.com/book/71173> — Загл. с экрана.)

## **6.2. Дополнительная литература:**

1. Бродель Ф. - Что такое Франция?. Кн. 2. - М.: Изд-во им. Сабашниковых, 1997. - 511 с. [Ф-8].

2. Деловое и повседневное общение. Правила поведения во Франции: учеб. пособие для вузов. - Н. Новгород, 2001. - 358 с. [Ф-10].

3. Долло Л. - Франция в современном мире. - М.: Интратек-Р, 1996. - 129 с. [Ф-10].

4. Карамышева Т. В., Драницына Е. С - Слово и живопись. Французский язык: [пособие для студентов фак. иностр. яз.]. - СПб.: Изд-во Союз, 2000. - 256 с. [Ф-8].

5. Смирнова О. А. - Лингвокультурная политика современной Франции и франкоговорящих стран: монография. - Н. Новгород: Изд-во Нижегород. гос. ун-та, 2006. - 159 с. [Ф-20].

6. Франция. - М.: Интердиалект, 1999. - 271 с. [Ф-10].

7. Франция: Лингвострановедческий словарь./Веденина Л. Г., Боботов С. В., Джуринский А. Н., Жирнов В. В. - М.: Интердиалект+ : ИЧП "АМТ", 1997. - 1040 с. [Ф-4].

## **6.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

### **Программное обеспечение:**

MSMicrosoftOfficeWord 2007

MS Microsoft Office PowerPoint 2007

### **Интернет-ресурсы:**

Адрес	Краткая характеристика
<a href="http://www.tv5.org/cms/chaine-francophone/Revoir-nos-emissions/Destination-Francophonie/p-23140-Accueil.htm">http://www.tv5.org/cms/chaine-francophone/Revoir-nos-emissions/Destination-Francophonie/p-23140-Accueil.htm</a>	Сайт французского телевизионного канала. Передача о франкофонии в мире.
<a href="http://www.tv5.org/cms/chaine-francophone/lf/p-26292-Langue-francaise.htm">http://www.tv5.org/cms/chaine-francophone/lf/p-26292-Langue-francaise.htm</a>	Сайт французского телевизионного канала. Статьи о французском языке.
<a href="http://tvfrancophonie.org/">http://tvfrancophonie.org/</a>	Сайт для франкоговорящих людей.
<a href="http://www.culture.fr/">http://www.culture.fr/</a>	Сайт о французской культуре.
<a href="http://www.lib.unn.ru">http://www.lib.unn.ru</a>	Фундаментальная научная библиотека ННГУ им. Н.И. Лобачевского
<a href="http://www.encyclopedia.com">http://www.encyclopedia.com</a>	Энциклопедия

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций; а также помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования; лицензионное программное обеспечение (Windows, Microsoft Office), утвержденное на Ученом совете Института Филологии и Журналистики от \_\_.\_\_.2022, протокол № \_\_.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы по направлению подготовки 45.03.01 - Филология.

Автор (ы):

к.фил.н., доцент

\_\_\_\_\_

Н.А. Воскресенская

к. фил.н., ст.преподаватель

\_\_\_\_\_

Т.Г. Максимова

Рецензент

к филол н., доцент, доцент кафедры  
преподавания русского языка в других  
языковых средах

\_\_\_\_\_

Т.М. Горшкова

Заведующий кафедрой зарубежной лингвистики

к. фил.н., доцент

\_\_\_\_\_

Н.А. Воскресенская

Программа одобрена на заседании Методической комиссии Института филологии и журналистики ННГУ от \_\_\_\_\_.2022, протокол № \_\_\_\_.