

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования**  
**«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И.  
Лобачевского»**

**Институт филологии и журналистики**

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета ННГУ  
протокол № 13 от

« 30 » ноября 2022 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Основы инновационной деятельности в  
гуманитарной сфере**

(наименование дисциплины)

Уровень высшего образования

**магистратура**

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

*45.04.01 - Филология*

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

*«Русская литература»*

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Квалификация (степень)

**магистр**

(бакалавр / магистр / специалист)

Форма обучения

*Очная*

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижегород

2023

## 1. Место и цели дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП, реализуемой по направлению подготовки 45.04.01 - Филология, код дисциплины в учебном плане Б1.О.03.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
<i>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</i>	<i>УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта</i>	<p><b>Знает</b> основные этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта;</p> <p><b>Умеет</b> выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта;</p> <p><b>Владет</b> навыками выстраивания этапов работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.</p>	<i>Проект</i>
	<i>УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта, определяет исполнителей проекта.</i>	<p><b>Знает</b> приемы определения проблемы, на решение которой направлен проект,</p> <p><b>Умеет</b> определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта, определять исполнителей проекта;</p> <p><b>Владет</b> навыками определения проблемы, на решение которой направлен проект, умения грамотного формулирования цели проекта, определяет исполнителей проекта.</p>	
	<i>УК-2.3. Проектирует решение конкретных</i>	<b>Знает</b> технологии проектирования решения конкретных задач	

	<p>задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p><b>Умеет</b> проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p><b>Владеет</b> практическими навыками проектирования решения конкретных задач проекта, с учетом выбора оптимального способа их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p>	
	<p>УК-2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время, оценивает риски и результаты проекта.</p>	<p><b>Знает</b> способы решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время, оценки рисков и результатов проекта;</p> <p><b>Умеет</b> качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время, оценивать риски и результаты проекта;</p> <p><b>Владеет навыками</b> решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время, оценки рисков и результатов проекта;</p>	
	<p>УК-2.5. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.</p>	<p><b>Знает</b> приемы публичного обсуждения результатов проекта; приемы ведения дискуссии и публичного выступления;</p> <p><b>Умеет</b> публично представлять результаты проекта, вступать в обсуждение хода и результатов;</p> <p><b>Владеет</b> навыками участия в публичном обсуждении</p>	

		результатов проекта.	
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде.	<p><b>Знает</b> специфику работы в команде;</p> <p><b>Умеет</b> использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять роль каждого участника в команде</p> <p><b>Владеет</b> навыками использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определения роли каждого участника в команде.</p>	Проект
	УК-3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей.	<p><b>Знает</b> теоретические аспекты межличностной коммуникации, основы поведенческой психологии;</p> <p><b>Умеет</b> учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей;</p> <p><b>Владеет</b> практическими навыками использования знаний о теоретических аспектах межличностной коммуникации, основах поведенческой психологии</p>	
	УК-3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	<p><b>Знает</b> основы коммуникационного менеджмента, межличностной коммуникации, основы поведенческой психологии</p> <p><b>Умеет</b> устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели;</p> <p><b>Владеет</b> навыками руководства командой и достижения поставленной цели.</p>	
	УК-3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность	<p><b>Знает</b> разноплановые особенности процессов самоорганизации и самообразования, основные направления в области планирования личностного и профессионального роста;</p>	

	шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение.	<p><b>Умеет</b> планировать и выполнять действия, направленные на самоорганизацию и самообразование личности, связанные с четким планированием учебной и внеучебной деятельности;</p> <p><b>Владеет</b> навыками учебной дисциплины, способностью структурировать и организовывать собственную учебную деятельность, а также другие сферы деятельности, связанные с приобретением дополнительных профессиональных, коммуникативных и других (связанных с трудовой деятельностью) навыков и умений.</p>	
	УК-3.5 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды, соблюдает этические нормы взаимодействия.	<p><b>Знает</b> приемы и методы распределения ролей в условиях участия в проектах и командной работы; этические нормы взаимодействия;</p> <p><b>Умеет</b> применять на практике приемы взаимодействия в рамках командной работы; этические нормы взаимодействия</p> <p><b>Владеет</b> практическим опытом участия в командной работе, применения на практике этических норм взаимодействия</p>	
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.	<p><b>Знает</b> основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития;</p> <p><b>Умеет</b> использовать в практической деятельности основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития;</p> <p><b>Владеет</b> практическим опытом получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ.</p>	Вопросы к зачету, тест
	УК-6.2. Определяет	<b>Знает</b> основные принципы самовоспитания и	

	<p>приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения.</p>	<p>самообразования, профессионального и личностного развития;</p> <p><b>Умеет</b> планировать свое рабочее время и время для саморазвития. формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей;</p> <p><b>Владеет</b> навыками учебной и трудовой дисциплины, способностью структурировать и организовывать собственную учебную и трудовую деятельность, а также другие сферы деятельности, связанные с приобретением дополнительных профессиональных, коммуникативных и других (связанных с трудовой деятельностью) навыков и умений</p>	
	<p>УК-6.3. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.</p>	<p><b>Знает</b> приемы и методы формулирования целей собственной деятельности, определения путей их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов;</p> <p><b>Умеет</b> формулировать цели собственной деятельности, определять пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов;</p> <p><b>Владеет</b> навыками достижения целей с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов;</p>	
	<p>УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности.</p>	<p><b>Знает приемы</b> критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности;</p>	

		<p><b>Умеет</b> критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности;</p> <p><b>Владеет</b> навыками анализа и самоанализа и критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности</p>	
	<p>УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности</p>	<p><b>Знает</b> разноплановые особенности процессов самоорганизации и самообразования, основные направления в области планирования личностного и профессионального роста;</p> <p><b>Умеет</b> планировать и выполнять действия, направленные на самоорганизацию и самообразование личности, связанные с четким планированием учебной и внеучебной деятельности;</p> <p><b>Владеет</b> навыками планирования учебной дисциплины, способностью структурировать и организовывать собственную учебную деятельность, а также другие сферы деятельности, связанные с приобретением дополнительных профессиональных, коммуникативных и других (связанных с трудовой деятельностью) навыков и умений</p>	
<p>ПК-8 Способен устанавливать и поддерживать контакты с внешней средой организации с учетом специфики реализации разных видов проектов в разных сферах профессиональной деятельности; поддерживать эффективные взаимоотношения в профессиональном</p>	<p>ПК-8.2. Владеет навыками коммуникации с потенциальными участниками проекта, включая внешние и внутренние коммуникации организации, в выбранной сфере профессиональной деятельности;</p>	<p><b>Знает</b> базовые принципы внутренней организации работы коллектива исполнителей и принятия управленческих решений, в том числе в условиях отсутствия единства мнений, основные методы урегулирования споров и конфликтов в коллективе;</p> <p><b>Умеет</b> применять различные способы коммуникации с потенциальными участниками проекта, нивелировать межличностные и</p>	<p>Проект</p>

коллективе, обеспечивать безопасные условия труда		<p>профессиональные конфликты;</p> <p><b>Владеет</b> базовыми навыками координации и взаимодействия с внешней и внутренней средой организации в рамках создания и реализации проектов;</p>	
ОПК-ОС-4 Способен к организации и ведению инновационно-предпринимательской деятельности в сфере филологии, массовых коммуникаций и иных гуманитарных сферах	ОПК ОС-4.1. Знает способы организации и ведения инновационно-предпринимательской деятельности в сфере филологии, массовых коммуникаций и гуманитарных иных сферах	<p><b>Знает</b> теоретические основы организации и ведения инновационно-предпринимательской деятельности в сфере филологии, массовых коммуникаций и гуманитарных иных сферах;</p> <p><b>Умеет</b> использовать в самостоятельной деятельности способы организации и ведения инновационно-предпринимательской деятельности в сфере филологии, массовых коммуникаций и гуманитарных иных сферах;</p> <p><b>Владеет</b> практическими навыками применения способов организации и ведения инновационно-предпринимательской деятельности в сфере филологии, массовых коммуникаций и гуманитарных иных сферах.</p>	Дискуссия, проект
	ОПК ОС-4.2. Использует в профессиональной деятельности инновационные технологии ведения предпринимательской деятельности в сфере филологии, массовых коммуникаций и иных гуманитарных сферах	<p><b>Знает</b> инновационные технологии ведения предпринимательской деятельности в сфере филологии, массовых коммуникаций и иных гуманитарных сферах;</p> <p><b>Умеет</b> применять в профессиональной деятельности инновационные технологии ведения предпринимательской деятельности в сфере филологии, массовых коммуникаций и иных гуманитарных сферах;</p> <p><b>Владеет</b> практическими навыками использования в профессиональной деятельности инновационных технологий ведения предпринимательской деятельности в сфере филологии, массовых коммуникаций и иных гуманитарных сферах</p>	

### 3. Структура и содержание дисциплины



### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	<b>Очная форма обучения</b>	<b>заочная форма обучения</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>2 ЗЕТ</b>	<b>___ ЗЕТ</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>72</b>	
<b>в том числе</b>		
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>		
- занятия лекционного типа	<b>8</b>	
- занятия семинарского типа	<b>8</b>	
- КСР	<b>1</b>	
<b>самостоятельная работа</b>	<b>55</b>	
<b>Промежуточная аттестация –</b>	<b>зачёт</b>	

### 3.2. Содержание дисциплины

1.

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины, форма промежуточной аттестации по дисциплине	Всего (часы)			В том числе												часы работа обучающегося, Самостоятельная		
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы														
				из них														
				Консультации			типа семинарского занятия			типа лекционного занятия								
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная			
1. Информационное общество. Глобализация и культура.		4					1							3				
2. Особенности современной экономики. Понятие инновации		4					1							3				

и инновационного процесса																	
3.Инновационный цикл		4					1								3		
4.Субъекты инновационной деятельности		4					1								3		
5.Основные стратегии коммерциализации научно-технических разработок. Понятие трансфера технологий		4					1								3		
6.Участники процесса трансфера технологий		4					1								3		
7.Международный трансфер технологий		4					1									3	
8.«Упаковка» технологии		4					1									3	
9.Понятие маркетинга инноваций		4			1											3	
10.Маркетинговые исследования продуктов и рынков		4			1											3	
11.Жизненный цикл инновационного продукта		4			1											3	
12.Продвижение инноваций		4			1											3	
13.Понятие интеллектуальной собственности		4			1											3	
14.Авторское право		4			1											3	
15.Патентное право		4			1											3	
16.Условия коммерческой реализации объектов интеллектуальной собственности		4			1											3	
17.Инновационный проект как объект управления		3														3	
18.Сущность управления инновационными проектами		4														4	
<b>КСР – 1 час</b>																	
<b>Промежуточная аттестация</b>																	
<b>Зачет</b>																	
<b>Итого</b>		72			8		8									55	

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ,

связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает подготовку материала для дискуссии по заданным вопросам и последующее обсуждение ключевых проблем.

На проведение практических занятий в форме практической подготовки отводится 8 часов.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП:

А) проектный,

Б) прикладной.

- компетенций – УК 2, УК 3, УК 6, ПК 8, ОПК ОС 4

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

## **5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа студентов направлена на углубленное изучение отдельных тем курса: Информационное общество. Глобализация и культура. Особенности современной экономики. Понятие инновации и инновационного процесса. Инновационный цикл. Субъекты инновационной деятельности. Основные стратегии коммерциализации научно-технических разработок. Понятие трансфера технологий. Участники процесса трансфера технологий. Международный трансфер технологий. «Упаковка» технологии. Понятие маркетинга инноваций. Маркетинговые исследования продуктов и рынков. Жизненный цикл инновационного продукта. Продвижение инноваций. Понятие интеллектуальной собственности. Авторское право. Патентное право. Условия коммерческой реализации объектов интеллектуальной собственности. Инновационный проект как объект управления. Сущность управления инновационными проектами.

Такой подход мотивирует студентов к повышению самообразования и накоплению знаний для дальнейшей успешной профессиональной деятельности.

В рамках самостоятельной работы предполагается использование электронного курса

Наумчик О.С. «Основы инновационной деятельности в гуманитарной сфере» электронный управляемый курс системы Moodle ННГУ Н.Новгород: Нижегородский госуниверситет, ФЭОР ННГУ, 2021 (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=5726>)

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 6.2.

**5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:**

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень	Шкала оценивания сформированности компетенций
---------	---

сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	
	Не зачтено		зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала.  Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения.  Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки  при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки  при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	

### Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	Превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»
	Отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на

зачтено		уровне «отлично»
	Очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	Хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	Удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	Неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	Плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

## 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

### 5.2.1 Контрольные вопросы

Вопросы	Код формируемых компетенции
1. Понятие информационного общества и его характеристика.	УК-6
2. Современная экономика как экономика знаний.	УК-6
3. Понятие инновации. Классификация инноваций.	ОПК-ОС-4
4. Инновационный процесс, его формы и стадии.	ОПК-ОС-4
5. Инновационный цикл, его типология и структура.	ОПК-ОС-4
6. Субъекты инновационной деятельности.	ОПК-ОС-4
7. Государственная инновационная политика. Особенности организации инновационного процесса в России.	ОПК-ОС-4
8. Коммерциализация технологии и ее основные стратегии.	УК-2
9. Понятие трансфера технологий.	УК-2
10. Риски участников процесса трансфера технологий.	УК-3
11. Международный трансфер технологий.	УК-3
12. «Упаковка» технологии и ее принципы.	ПК-8
13. Особенности венчурного финансирования.	УК-6
14. Маркетинг инноваций.	УК-6
15. Стратегические маркетинговые исследования.	ОПК-ОС-4

16. Жизненный цикл инновационного продукта.	ОПК-ОС-4
17. Продвижение инноваций. Маркетинговые коммуникации.	ОПК-ОС-4
18. Ценовые стратегии.	УК-6
19. Понятие интеллектуальной собственности.	ПК-8
20. Авторское право.	УК-6
21. Патентное право.	УК-6
22. Условия коммерческой реализации объектов интеллектуальной собственности.	УК-6
23. Инновационный проект как объект управления.	ОПК-ОС-4
24. Типология инновационных проектов.	УК-3
25. Особенности управления инновационными проектами.	УК-2

### 5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенций УК 6

- Как принято называть современную экономику?  
**Экономика знаний**  
Экономика 21-го века  
Постиндустриальная экономика  
Постфордистская экономика
- Как называют общество, в котором большинство работающих занято производством, хранением, переработкой и реализацией информации, особенно высшей ее формы — знаний? **Информационное общество**
- Кто определил информационное общество как «развитое постиндустриальное общество»?  
**У.Мартин**  
Форд  
Э.Тоффлер  
Д.Белл
- Укажите лишнюю «волну» в развитии общества согласно Э.Тоффлеру:  
Аграрная  
Индустриальная  
Информационная  
**Первобытная**
- Какой класс играет самую важную роль в постиндустриальном обществе?  
**Когнитариат**  
Пролетариат  
Аристократия  
Клирики  
Аграрии
- Что характерно для постиндустриального способа организации общества?  
**Наукоемкие технологии**  
**Постоянное повышение квалификации**  
Капиталоемкие технологии  
Трудоемкие технологии

7. Кто ввел понятие «глобальная деревня»? **Маршал Маклюэн**

8. Определите последовательность стадий инновационного процесса:

- Замысел - 1
- НИР - 2
- НИОКР - 3
- Прототип - 4
- Малая серия - 5
- Серийное производство - 6
- Продажи, обслуживание – 7

9. На каких этапах инновационного процесса ключевую роль играют ученые и изобретатели?

- Замысел**
- НИР**
- НИОКР**
- Прототип
- Малая серия
- Серийное производство
- Продажи, обслуживание

10. С какого этапа начинается технологический инновационный цикл?

- Прогноз рынка**
- Постановка бизнес-задачи
- Создание технологий
- Внедрение технологий
- Эксплуатация технологий
- Бизнес-результат

#### **5.2.3.2. Типовые задания/задачи для оценки сформированности УК 2**

##### **Проект:**

Составить замысел инновационного проекта и наглядно представить его с обоснованием новизны, оригинальности, конкурентных преимуществ по сравнению с ближайшими аналогами, плюсов и возможных минусов. (Например: инновационный 3D учебник, инновационная сенсорная доска и т.д.)

#### **5.2.3.3. Типовые задания/задачи для оценки сформированности УК 3**

##### **Проект.**

Найти пример успешного трансфера технологии, проанализировать основные этапы ее коммерциализации и наглядно представить результаты своего исследования.

#### **5.2.3.4. Типовые задания/задачи для оценки сформированности ОПК ОС 4**

##### **Дискуссия по вопросам**

1. Почему современную экономику называют «экономика знаний»?

2. Что такое «инновационная волна»? Приведите примеры «инновационных волн».
3. Что такое инновационный цикл? Перечислите и охарактеризуйте этапы инновационного цикла.
4. Назовите субъектов инновационной деятельности.
5. Перечислите компоненты национальной инновационной системы.
6. Что такое инновационная инфраструктура?
7. Чем различаются режимы «рыночной тяги» и «технологического толчка»?
8. Охарактеризуйте особенности организации инновационного процесса в России.

### **Проект**

Проект является одной из важных составляющих учебного процесса и выполняется студентом самостоятельно в соответствии с учебным планом.

Выполнение проекта по дисциплине «Основы инновационной деятельности в гуманитарной сфере» должно способствовать углубленному усвоению студентом лекционного курса и приобретению практических навыков в области решения профессиональных задач и ситуаций, связанных с функционированием мифа в современной игровой культуре.

Студент самостоятельно определяет тему проекта и согласовывает ее с преподавателем.

Проект выстраивается по следующему плану:

- Название проекта
- Проблема
- Проект как решение проблемы
- Стадия проекта
- Рыночные перспективы
- Конкуренты и конкурентные преимущества
- Способы продвижения на рынок
- Команда проекта
- Предложение для инвестора

Содержание работы можно иллюстрировать схемами, таблицами, диаграммами, графиками, рисунками и т.п. Графическому материалу по тексту необходимо давать пояснение.

Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

Объем работы составляет 20-25 страниц (14 шрифт, 1,5 интервал, Times New Roman)

При оценке работы учитывается содержание работы, ее актуальность, степень самостоятельности, правильность выводов и предложений, качество используемого практического материала, а также уровень грамотности и владение терминологией (общей и специальной). Одновременно отмечаются ее положительные стороны и недостатки, а в случае необходимости указываются вопросы, подлежащие доработке.

### **Процедура защиты проекта**

Проект оценивается по системе «зачтено/не зачтено».

## **5.2.3.5. Типовые задания/задачи для оценки сформированности ПК 8**

### **Проект.**



Найти примеры успешной реализации инновационных проектов в России, определить тип анализируемого проекта, выделить фазы жизненного цикла проекта и проанализировать логическую структуру проекта.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### а) основная литература:

1. Инновационный маркетинг : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. В. Карпова [и др.] ; под ред. С. В. Карповой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 457 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00354-3. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/72435A31-C11C-42E1-9E50-0CDE3679FB4B](http://www.biblio-online.ru/book/72435A31-C11C-42E1-9E50-0CDE3679FB4B).

### в) дополнительная литература:

1. Алексеева, М. Б. Анализ инновационной деятельности : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 303 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00483-0. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/83CDA546-7A2E-4DBA-9268-4310D077D7C2](http://www.biblio-online.ru/book/83CDA546-7A2E-4DBA-9268-4310D077D7C2).
2. Горфинкель, В. Я. Инновационное предпринимательство : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Я. Горфинкель, Т. Г. Попадюк ; под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 523 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02746-4. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/AD997B4A-8DDF-4C25-A15A-5BA8B6BAEAF4](http://www.biblio-online.ru/book/AD997B4A-8DDF-4C25-A15A-5BA8B6BAEAF4).
3. Розанова, Н. М. Экономика для менеджеров. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. М. Розанова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 234 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00173-0. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/288CD067-305B-42DC-8F94-3DB6C14A3C12](http://www.biblio-online.ru/book/288CD067-305B-42DC-8F94-3DB6C14A3C12).

### г) Интернет-ресурсы

<a href="http://sbiblio.com/biblio/">http://sbiblio.com/biblio/</a>	Библиотека учебной и научной литературы
<a href="http://studopedia.ru">http://studopedia.ru</a>	Студопедия
<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Научная электронная библиотека
<a href="http://www.economicus.ru">http://www.economicus.ru</a>	Образовательно-справочный сайт об экономике
<a href="http://innov.etu.ru/Innovation/innov.html">http://innov.etu.ru/Innovation/innov.html</a>	Журнал об инновационной деятельности
<a href="http://innogest.ru">http://innogest.ru</a>	Дайджест инноваций. Новости мира науки и техники.
<a href="http://www.ras.ru">http://www.ras.ru</a>	Сайт Российской Академии наук
<a href="http://uchebnikonline.com">http://uchebnikonline.com</a>	Библиотека русских учебников
<a href="http://www.lib.unn.ru">http://www.lib.unn.ru</a>	Фундаментальная библиотека ННГУ им.

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения (персональный компьютер, телевизор или проектор).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ (ФГОС-3++) по направлению 45.04.01 Филология.

Автор (ы) Наумчик О.С.

Рецензент (ы) д.э.н., проф., зав.каф. правового обеспечения ИЭП Ю.О. Плехова

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_