

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Информационные системы контроллинга

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Направление подготовки / специальность

09.03.03 - Прикладная информатика

Направленность образовательной программы

Прикладная информатика в экономике

Форма обучения

очная, заочная

г. Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.08.01 Информационные системы контроллинга относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПК-8: Способен разрабатывать лингвистическое, информационное и программное обеспечение ИС (ИИС) и сопровождающую его документацию	<p>ПК-8.1: Способен использовать современные языки и системы программирования, формализмы описания знаний на концептуальном и инфологическом уровнях, требования к технической документации на все виды обеспечения ИС (ИИС).</p> <p>ПК-8.2: Способен применять современные языки и системы программирования, формализмы описания знаний на концептуальном и инфологическом уровнях при разработке лингвистического, информационного и программного обеспечения ИИС и сопровождающей его документации.</p> <p>ПК-8.3: Способен осуществлять разработку лингвистического, информационного и программного обеспечения конкретной ИС (ИИС) и сопровождающей его документации.</p>	<p>ПК-8.1:</p> <p>Знать основные технологии проектирования ИС</p> <p>Уметь использовать принципы, методы и средства проектирования ИС</p> <p>Владеть навыками проектирования ИС</p> <p>ПК-8.2:</p> <p>Знать принципы описания структур ИС по видам обеспечения</p> <p>Уметь разработать требования по описанию структуры ИС по видам обеспечения</p> <p>Владеть навыками описания структуры ИС по видам обеспечения</p> <p>ПК-8.3:</p> <p>Способен осуществлять разработку лингвистического, информационного и программного обеспечения конкретной ИС (ИИС) и сопровождающей его документации.</p>	<p>Доклад</p> <p>Практическое задание</p> <p>Тест</p>	<p>Экзамен:</p> <p>Доклад</p> <p>Практическое задание</p> <p>Тест</p>
ПК-9: Способен моделировать	ПК-9.1: Способен моделировать прикладные	ПК-9.1: Способен	<p>Доклад</p> <p>Практическое</p>	Экзамен:

прикладные (бизнес) процессы и объекты предметной области	(бизнес) процессы и объекты предметной области ПК-9.2: Способен применять навыки моделирования прикладных процессов и объектов предметной области при разработке программного обеспечения ИС. ПК-9.3: Способен продемонстрировать наличие практического опыта моделирования процессов и объектов на примере конкретной предметной области.	продемонстрировать знание методических основ моделирования процессов и объектов предметной области. ПК-9.2: Знать стандарты по разработке презентаций Уметь использовать стандарты по разработке презентаций Владеть навыками разработки презентации с учетом преемственности и дозированной подачи новой информации ПК-9.3: Знать основные инструменты разработки презентаций Уметь применять методы и средства разработки презентаций Владеть навыками разработки презентаций и публичного выступления	задание Тест	Доклад Практическое задание Тест
---	--	--	-----------------	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	5	5
Часов по учебному плану	180	180
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	24	4
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	24	8
- КСР	2	2
самостоятельная работа	94	157
Промежуточная аттестация	36 Экзамен	9 Экзамен

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе							
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы	
	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего					
	ОФ	ЗФ	ОФ	ЗФ	ОФ	ЗФ	ОФ	ЗФ	ОФ	ЗФ
Тема 1.Контроллинг в системе управления предприятием.	30	33	5	1	5	2	10	3	20	30
Тема 2. Теоретические основы контроллинга.	30	33	5	1	5	2	10	3	20	30
Тема 3.Технология создания системы контроллинга.	30	32	5	1	5	1	10	2	20	30
Тема4. Организационные основы контроллинга	30	32	5	1	5	1	10	2	20	30
Тема 5.Внедрение системы контроллинга.	22	39	4		4	2	8	2	14	37
Аттестация	36	9								
КСР	2	2					2	2		
Итого	180	180	24	4	24	8	50	14	94	157

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Контроллинг в системе управления предприятием. Предприятия в условиях рыночной неопределенности. Эволюционные процессы управления. Концепции контроллинга. Сущность функционального контроллинга.

Тема 2.Теоретические основы контроллинга. Общие вопросы методологии исследования.

Методологические основы контроллинга. Методы исследования задач контроллинга.

Тема 3.Технология создания системы контроллинга.

Функциональная и структурная модели контроллинга предприятия. Коммуникационная модель контроллинга предприятия. Технология разработки и принятия решений в системе контроллинга промышленного предприятия.

Тема 4. Организационные основы контроллинга предприятия.

Организационная структура предприятия. Функции и задачи контроллера предприятия. Должностная инструкция контроллера.

Тема 5. Внедрение Контроллинга.

Факторы внедрения контроллинга. Фазы внедрения контроллинга.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

- электронный курс "-".

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Доклад) для оценки сформированности компетенции ПК-8:

1. Основные модели управления организацией (ПК-8).
2. Краткая характеристика модели механической конструкции организации (Модель 1) (ПК-8).
3. Краткая характеристика модели, сформированной по принципу разделения труда (Модель 2) (ПК-8).
4. Краткая характеристика модели, представляемой в виде сложной иерархической системы (Модель 3) (ПК-8).
5. Краткая характеристика модели, представляемой как общественные организации (Модель 4) (ПК-8).
6. Основные отличия немецкой и американской моделей контроллинга (ПК-8).
7. Краткая характеристика концепции контроллинга «Управленческий учет» (ПК-8).
8. Краткая характеристика концепции «Управленческая информационная система» (ПК-8).
9. Основные этапы исследования (ПК-8).
10. Основные требования, предъявляемые к научному методу исследования (ПК-8).
11. Характеристика научных методов экономического исследования (ПК-8).
12. Основные задачи концепции контроллинга, которые необходимо исследовать и решить (ПК-8).
13. Основные функции контроллинга (ПК-8).
14. Стратегический и оперативный контроллинг: отличие, цели, задачи (ПК-8).
15. Анализ внешней и внутренней среды предприятия основные задачи и методы (ПК-8).
16. Планирование стратегических целей: основные перспективы сбалансированной системы показателей (ПК-8).
17. Прогнозирование: основные задачи и методы (ПК-8).
18. Стратегическое планирование и анализ стратегических сфер деятельности: основные задачи и методы (ПК-8).
19. Оперативное планирование: основные задачи и методы (ПК-8).

20. Управление рисками: основные задачи и методы (ПК-8).
21. Типовые требования к формированию системы контроллинга (ПК-8).
22. Состав основных блоков структурной модели системы контроллинга (ПК-8).
23. Краткая характеристика структуры управления службой контроллинга (альтернатива 1) (ПК-8).
24. Краткая характеристика структуры управления службой контроллинга (альтернатива 2) (ПК-8).
25. Краткая характеристика структуры управления службой контроллинга (альтернатива 3) (ПК-8).
26. Основные требования к профессиональной компетенции контроллера (ПК-8).
27. Краткая характеристика специальных обязанностей контроллера (ПК-8).
28. Основные функции и задачи контроллера (ПК-8).
29. Факторы, являющиеся побудительным мотивом создания системы контроллинга (ПК-9) (ПК-8).
30. Краткая характеристика этапов внедрения контроллинга (5 этапов) (ПК-8).
31. Основные подходы к проведению преобразований в организации (ПК-8).

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Доклад) для оценки сформированности компетенции ПК-9:

1. Основные причины реформирования предприятий (ПК-9).
2. Краткая характеристика факторов неопределенности (ПК-9).
3. Краткая характеристика концепции «Координация планирования» (ПК-9).
4. Краткая характеристика концепции «Координация процесса принятия решений» (ПК-9).
5. Основные составляющие контроллинга. (ПК-9).
6. Основные элементы контроллинга. (ПК-9).
7. Основные взаимосвязи контроллинга с другими самостоятельными видами управленческой деятельности. (ПК-9).
8. Определения контроллинга. (ПК-9).
9. Понятие методологии исследования. (ПК-9).
10. Базовые положения контроллинга, характерные для промышленного предприятия. (ПК-9).
11. Объект и предмет контроллинга промышленного предприятия. (ПК-9).
12. Важнейшие закономерности контроллинга (ПК-9).

13. Общие и специальные принципы контроллинга (ПК-9).
14. Цели в системе контроллинга: требования, правила, главная цель (ПК-9).
15. Краткая характеристика «Блока методов и инструментов» (ПК-9).
16. Краткая характеристика «Блока информационного обеспечения» (ПК-9).
17. Краткая характеристика «Блока анализа» (ПК-9).
18. Краткая характеристика «Блока планирования целей» (ПК-9).
19. Краткая характеристика «Блока прогнозирования» (ПК-9).
20. Краткая характеристика «Блока управления рисками» (ПК-9).
21. Краткая характеристика «Блока стратегического планирования» (ПК-9).
22. Краткая характеристика «Блока текущего планирования» (ПК-9).
23. Краткая характеристика «Блока функционального планирования» (ПК-9).
24. Краткая характеристика «Блока финансового планирования» (ПК-9).

Критерии оценивания (оценочное средство - Доклад)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами
не зачтено	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа. Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ПК-8:

Задача1

За текущий год была произведено 1200 ед. продукции, продано по цене 75 руб. за единицу. Переменные затраты на производство ед. продукции 48 руб. Постоянные затраты на весь выпуск продукции 5500 руб. При каком объеме продаж прибыль снизится на 20 %?

Решение

$$\text{Пр} = \text{Ц} * \text{V} - (\text{Спер. ед} * \text{V} + \text{Спост})$$

$$ПР=75*1200-(48*1200+5500)=26900$$

Сл-но, пр уменьшает на 20%

$$ПР=26900*0,8=21520р$$

$$ПР=Ц*V-(Спер*V+Спост)$$

$$21520=75V-(48*V+5500)$$

$$(75-48)*V=21520+5500$$

$$V=2702027=1001 \text{ шт.}$$

Задача2

Объем продаж за прошедший период составил 3200 шт. Цена изделия -35тыс. Постоянные затраты составляют 800тыс. р. Переменные затраты на единицу продукции 20тыс. р. Потребляемая мощность на изготовление всего выпуска изделий 360тыс. единиц мощности. Рентабельность производства 20%. Рассчитать сумму покрытия на единицу мощности?

Решение

$$СП \text{ на вел. } V \text{ пр-ва: } СП=В-Спер=3200*35-3200*20=48000 \text{ т. р}$$

$$СП \text{ на } 48000/3200=15 \text{ т. р.}$$

$$360000/3200=112,5 \text{ ед. мощн/шт}$$

$$СП \text{ на ед. мощн } 15000/112,5=133,33 \text{ ед. мощн.}$$

Задача3

П/п выпускает продукцию по цене 1700р. Переменные издержки 780р на единицу изделия. Годовые постоянные издержки 80000р. Какой объем продукции должен быть реализован, чтобы обеспечить 12000р прибыли?

Решение

$$ПР=Ц*V-(Спер*V+Спост)$$

$$120000=1700*V-(780V+80000)$$

$$120000+80000=(1700-780)*V$$

$$92000=920V$$

$$V=100\text{шт.}$$

Задача4

П/п выпускает продукцию по цене 250р. Объем продаж в прошедшем году составил 500шт.

Переменные издержки 180р на единицу изделия. Годовые постоянные издержки 9500р.

Определить критический объем продаж и порог рентабельности?

Решение

$$Q_{кр} = C_{пост} / (C_{ед} - C_{пер}) = 9500 / (250 - 180) = 136\text{шт}$$

$$ПР = C_{пост} * V / (V * C_{ед} - C_{пер})$$

$$V = Q * C_{ед} = 250 * 500 = 125000\text{р}$$

$$ПР = 9500 * 125000 / (125000 - 180 * 500) = 33928,57$$

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ПК-9:

Задача 1 п-п выпускает пр-цию по цене 120 т. р. Переменные изд-ки — 70 т. р на единицу.

Годовые постоянные издержки 25000 т. р. Опред. критический объем

$$Q_{кр} = C_{пост} / (C_{ед} - C_{пер}) = 25000 / (120 - 70) = 500\text{шт.}; R_{продаж} = П / V = 0,15 ,$$

$$(120x - (70x + 25000)) / 120x = 0,15$$

$$120x - 70x - 25000 = 0,15 * 120x$$

$$32x = 25000 \quad x = 25000 / 32 \quad x = 782 \text{ шт.}$$

Задача2 П-п выпускает продукцию по цене 80 т. р. переменные издержки — 50 т. р. на единицу изделия. Годовые постоянные издержки 800 т. Р. Объем продаж в прошедшем году составил 200 шт. определить порог рентабельности и абсолютное значение запаса финансовой прочности.

$$ПР = C_{пост} - V * (C_{ед} - C_{пер}) = 800 - (80 * 200) / ((80 * 200) - 50 * 200) = 2133,33 \text{ т. р.}$$

$$ЗФП = V * ПР = 80 * 200 - 2133,33 = 13866,67 \text{ т. р}$$

Задача 3 Объем продаж за прошедший период составил 520 шт. Цена изделия — 21т.

р.Переменные затраты на единицу продукции 17 т. р. Постоянные затраты составляют 500 т. р.

Потребляемая мощность на изготовление 1 изделия — 50 единиц. Рентабельность производства 15 %. Рассчитать сумму покрытия и критический объем производства.

Сума покрытия $СП = В - Спер$ $В = 520 \cdot 21 = 10920$ т. р. $СП = 10920 - 520 \cdot 17 = 2080$ т. р.

$Q_{кр} = С_{пост} / Ц_{ед} - С_{пер} = 500 / 21 - 17 = 125$ шт.

Задача 4 За 1-й период было произведено 190 единиц продукции, продано по цене 50 за единицу. За 2-й период произведено 300 ед. продукции, продано по цене 50 руб. за единицу. Переменные затраты на производсвто единицы продукции 27 руб. Постоянные затраты на весь выпуск продукции 6000 руб. Определить относительное изменение выручки от продаж и прибыли. На сколько процентов темп прироста прибыли опережает темп прироста выручки от продаж?

Критерии оценивания (оценочное средство - Практическое задание)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки. Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.
не зачтено	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки. При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.

5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-8:

- 1) Информация, которая собирается в системе контроллинга для обработки и анализа, должна отвечать следующим требованиям:
 - a) своевременность, достоверность, полезность и существенность;
 - b) своевременность, достоверность, существенность, полезность, полнота, понятность и оптимальность;
 - c) регулярность поступления, понятность, полнота, полезность, релевантность, достоверность и своевременность;
 - d) правильного ответа нет.
- 2) Главный ресурс роста производительности предприятия - это:
 - a) управленческий учет;
 - b) информация;
 - c) контроллинг;
 - d) первичная документация предприятия.

3) Служба контроллинга должна иметь:

- a) возможность принимать управленческие решения;
- b) возможность получать информацию из всех подсистем системы управления;
- c) возможность внедрять новые процедуры сбора аналитической информации;
- d) все вышеперечисленное правильно.

4) Задачи службы контроллинга:

- a) создание системы сбора оперативной информации, аналитические отчеты по затратам для руководителей, увеличение степени детализации информации о затратах, рекомендации по ценообразованию по видам продукции и услуг, анализ документооборота и его совершенствование, помощь в постановке задачи автоматизации финансово-хозяйственной деятельности, методические указания по экономическому анализу и оценке инвестиционных проектов;
- b) создание системы сбора оперативной информации, аналитические отчеты по затратам для руководителей, желание работать, анализ документооборота и его совершенствование, помощь в постановке задачи автоматизации финансово-хозяйственной деятельности, методические указания по экономическому анализу и оценке инвестиционных проектов;
- c) создание системы сбора оперативной информации, возможность спросить за выполненную (или невыполненную) работу, анализ документооборота и его совершенствование, помощь в постановке задачи автоматизации финансово-хозяйственной деятельности, методические указания по экономическому анализу и оценке инвестиционных проектов.

5) Кому непосредственно подчиняется служба контроллинга:

- a) высшему руководству организации;
- b) финансовому директору;
- c) главному бухгалтеру;
- d) главному начальнику планово-экономического отдела.

6) Отличается ли создание службы контроллинга на предприятии и в холдинге:

- a) отличается;
- b) не отличается.

7) Почему в состав службы контроллинга входит контроллер-куратор цехов:

- a) поскольку необходимо собирать информацию от всех подсистем системы управления;
- b) для ужесточения контроля за деятельностью элементов системы управления;
- c) для контроля затрат;
- d) для контроля за качеством выпускаемой продукции (работ, услуг).

8) Кто формирует состав службы контроллинга:

- a) высшее руководство компании;
- b) главный инженер;
- c) финансовый (коммерческий) директор;
- d) главный бухгалтер.

9) На предприятии рациональным является следующий состав службы контроллинга:

- а) начальник службы контроллинга, контроллер-куратор цехов, контроллер-специалист по управленческому учету, контроллер-специалист по информационным системам;
- б) начальник службы контроллинга, контроллер-куратор цехов, контроллер-специалист по управленческому учету;
- с) начальник службы контроллинга, контроллер-специалист по управленческому учету, контроллер-специалист по информационным системам.

10) Обязанности контроллера-специалиста по управленческому учету:

- а) разработка процедур передачи данных из бухгалтерии в службу контроллинга; контроль за сбором и анализом фактической учетной информации в службе контроллинга; разработка предложений по оптимизации учетного процесса в бухгалтерии с позиции аналитической службы; экономическая экспертиза управленческих решений;
- б) разработка процедур передачи данных из бухгалтерии в службу контроллинга; разработка предложений по оптимизации учетного процесса в бухгалтерии с позиции аналитической службы; экономическая экспертиза управленческих решений;
- с) разработка процедур передачи данных из бухгалтерии в службу контроллинга; контроль за сбором и анализом фактической учетной информации в службе контроллинга; оптимизация документооборота на предприятии; экономическая экспертиза управленческих решений.

11) Факторы, влияющие на скорость внедрения контроллинга:

- а) эффект от внедрения: экономический и социальный; совместимость: с корпоративной культурой и с методами информационного обеспечения управления; сложность нововведения; делимость нововведения, возможность проведения эксперимента; наглядность;
- б) эффект от внедрения: экономический и социальный; совместимость: с корпоративной культурой и с методами информационного обеспечения управления; наглядность;
- с) эффект от внедрения: экономический и социальный; совместимость: с корпоративной культурой и с методами информационного обеспечения управления; сложность нововведения; делимость нововведения, возможность проведения эксперимента.

12). Контроллер - это:

- а) лоцман, ведущий корабль - предприятие к прибыли;
- б) специалист широкого профиля;
- с) сотрудник бухгалтерии;
- д) генеральный директор.

13) В какой стране впервые введена номенклатурная должность специалиста по контроллингу?

- а) в Англии; б) в Германии; с) в США; д) в России.

14) Функцию казначея на предприятии выполняет:

- а) контроллер; б) бухгалтер; с) финансист; д) менеджер.

15) Функции контроллера и финансиста реализуются:

- а) параллельно;
- б) не имеют отношения друг к другу;
- с) пересекаются;
- д) взаимосвязаны.

16) Какой из перечисленных принципов лучше всего подходит для формирования функциональной организационной структуры:

- a) групповой;
- b) функциональный;
- c) функционально-групповой;
- d) преобразовательный.

17) Какое значение имеет определение места функций контроллера в структуре предприятия:

- a) второстепенное;
- b) центральное;
- c) не имеет никакого значения;
- d) отличительное.

18) В чем нуждается контроллер:

- a) во внешнем управленческом учете;
- b) во внутреннем управленческом учете;
- c) в плановой системе;
- d) в четком определении своих функций.

19) Что такое метод расчета сумм покрытия:

- a) управленческая информационная система;
- b) управленческий учет;
- c) вид плановых расчетов;
- d) схема распределения прибыли.

5.1.6 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-9:

1) Контроллинг - это:

- a) инструмент, с помощью которого составляются бюджеты предприятия;
- b) инструмент стратегического и оперативного управления предприятием;
- c) инструмент, при помощи которого принимаются управленческие решения;
- d) процесс ведения управленческого учета на предприятии.

2) Когда впервые появился контроллинг?

- a) в 90-х годах XX века;
- b) в начале XX века;
- c) в конце XIX века;
- d) в средние века.

3) Что явилось главной причиной появления системы контроллинга?

- a) промышленный рост;
- b) депрессия;
- c) экономический кризис.

4) Каковы элементы контроллинга:

- a) информационное обеспечение всей работы предприятия;
- b) анализ и координация всей работы предприятия;
- c) организация управленческого учета на предприятии;
- d) все ответы верны.

5) Как связан контроллинг с управленческим учетом:

- a) управленческий учет является частью контроллинга;
- b) контроллинг является частью управленческого учета;
- c) контроллинг и управленческий учет являются независимыми друг от друга;
- d) суть контроллинга и управленческого учета одна, но названия разные.

6) Цель управленческого решения заключается в:

- a) принятии управленцем решения, чтобы выполнить обязанности, обусловленные занимаемой должностью;
- b) принятии верного управленческого решения;
- c) достижение поставленных перед организацией целей;
- d) удовлетворение потребностей сотрудников предприятия.

7) Чаще всего потребность в контроллинге испытывают:

- a) корпорации;
- b) малые предприятия;
- c) крупные предприятия;
- d) ПБОЮЛ.

8) От каких факторов зависит организация контроллинга на предприятии:

- a) от желания руководителя;
- b) от организации управленческого учета на предприятии;
- c) от организационной структуры;
- b) от информационных потоков внутри предприятия.

9) Функции оперативного контроллинга:

- a) выявление ошибок, отклонений и просчетов, выявление виновных;
- b) проверка (анализ) настоящего и управление будущим для обеспечения длительного функционирования предприятия;
- c) разработка новых видов продукции, предложения новых услуг;
- d) создание новых мощностей и наращивание имеющихся, обучение персонала, освоение новых рынков.

10) Основная задача стратегического контроллинга:

- a) создание эффективной системы управления достижением текущих целей предприятия;
- b) принятие своевременных решений по оптимизации соотношения затраты - прибыль;
- c) анализ себестоимости продукции и ее динамики;
- d) обеспечение выживаемости предприятия (АО), «отслеживание» его движения к намеченной цели.

11) Информация - это:

- a) система данных;
- b) ресурс предприятия;
- c) данные, просеянные для конкретной ситуации;
- d) знания.

12) Какие бывают источники информации:

- a) внутренние источники;
- b) внешние источники;
- c) оба ответа верны;
- d) правильного ответа нет.

13) Что относят к внешним источникам информации:

- a) нормативные и законодательные акты;
- b) внутрифирменный электронный документооборот;
- c) информация о конкурентах и их деятельности;
- d) информация о текущих затратах предприятия.

14) Что относят к внутренним источникам информации:

- a) нормативные и законодательные акты;
- b) внутрифирменный электронный документооборот;
- c) информация о конкурентах и их деятельности;
- d) информация о текущих затратах предприятия.

15) Какие информационные роли играет руководитель в процессе своей деятельности:

- a) приемника информации;
- b) собирателя информации;
- c) распространителя информации;
- d) правильного ответа нет.

16) Совокупность экономических и политических субъектов, действующих за пределами предприятия - это:

- a) внутренняя деловая среда;
- b) макросреда;
- c) микросреда;
- d) внешняя среда

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Более 60% правильных ответов
не зачтено	Менее 60% правильных ответов

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельным и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка	Уровень подготовки
--------	--------------------

зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Доклад) для оценки сформированности компетенции ПК-8

1. Основные модели управления организацией (ПК-8).
2. Краткая характеристика модели механической конструкции организации (Модель 1) (ПК-8).
3. Краткая характеристика модели, сформированной по принципу разделения труда (Модель 2) (ПК-8).
4. Краткая характеристика модели, представляемой в виде сложной иерархической системы (Модель 3) (ПК-8).
5. Краткая характеристика модели, представляемой как общественные организации (Модель 4) (ПК-8).
6. Основные отличия немецкой и американской моделей контроллинга (ПК-8).
7. Краткая характеристика концепции контроллинга «Управленческий учет» (ПК-8).
8. Краткая характеристика концепции «Управленческая информационная система» (ПК-8).
9. Основные этапы исследования (ПК-8).
10. Основные требования, предъявляемые к научному методу исследования (ПК-8).

11. Характеристика научных методов экономического исследования (ПК-8).
 12. Основные задачи концепции контроллинга, которые необходимо исследовать и решить (ПК-8).
 13. Основные функции контроллинга (ПК-8).
 14. Стратегический и оперативный контроллинг: отличие, цели, задачи (ПК-8).
 15. Анализ внешней и внутренней среды предприятия основные задачи и методы (ПК-8).
 16. Планирование стратегических целей: основные перспективы сбалансированной системы показателей (ПК-8).
 17. Прогнозирование: основные задачи и методы (ПК-8).
 18. Стратегическое планирование и анализ стратегических сфер деятельности: основные задачи и методы (ПК-8).
 19. Оперативное планирование: основные задачи и методы (ПК-8).
 20. Управление рисками: основные задачи и методы (ПК-8).
 21. Типовые требования к формированию системы контроллинга (ПК-8).
 22. Состав основных блоков структурной модели системы контроллинга (ПК-8).
 23. Краткая характеристика структуры управления службой контроллинга (альтернатива 1) (ПК-8).
 24. Краткая характеристика структуры управления службой контроллинга (альтернатива 2) (ПК-8).
 25. Краткая характеристика структуры управления службой контроллинга (альтернатива 3) (ПК-8).
 26. Основные требования к профессиональной компетенции контроллера (ПК-8).
 27. Краткая характеристика специальных обязанностей контроллера (ПК-8).
 28. Основные функции и задачи контроллера (ПК-8).
 29. Факторы, являющиеся побудительным мотивом создания системы контроллинга (ПК-9) (ПК-8).
 30. Краткая характеристика этапов внедрения контроллинга (5 этапов) (ПК-8).
 31. Основные подходы к проведению преобразований в организации (ПК-8).
- 5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Доклад) для оценки сформированности компетенции ПК-9**
1. Основные причины реформирования предприятий (ПК-9).

- 2.Краткая характеристика факторов неопределенности (ПК-9).
- 3.Краткая характеристика концепции «Координация планирования» (ПК-9).
- 4.Краткая характеристика концепции «Координация процесса принятия решений» (ПК-9).
5. Основные составляющие контроллинга. (ПК-9).
6. Основные элементы контроллинга. (ПК-9).
- 7.Основные взаимосвязи контроллинга с другими самостоятельными видами правленческой деятельности. (ПК-9).
- 8.Определения контроллинга. (ПК-9).
- 9.Понятие методологии исследования. (ПК-9).
- 10.Базовые положения контроллинга, характерные дл промышленного предприятия. (ПК-9).
- 11.Объект и предмет контроллинга промышленного предприятия. (ПК-9).
- 12.Важнейшие закономерности контроллинга (ПК-9).
- 13.Общие и специальные принципы контроллинга (ПК-9).
- 14.Цели в системе контроллинга: требования, правила, главная цель (ПК-9).
- 15.Краткая характеристика «Блока методов и инструментов» (ПК-9).
- 16.Краткая характеристика «Блока информационного обеспечения» (ПК-9).
17. Краткая характеристика «Блока анализа» (ПК-9).
18. Краткая характеристика «Блока планирования целей» (ПК-9).
19. Краткая характеристика «Блока прогнозирования» (ПК-9).
20. Краткая характеристика «Блока управления рисками» (ПК-9).
21. Краткая характеристика «Блока стратегического планирования» (ПК-9).
22. Краткая характеристика «Блока текущего планирования» (ПК-9).
23. Краткая характеристика «Блока функционального планирования» (ПК-9).
24. Краткая характеристика «Блока финансового планирования» (ПК-9).

Критерии оценивания (оценочное средство - Доклад)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»
отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена

Оценка	Критерии оценивания
	дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
плохо	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа

5.3.3 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ПК-8

Задача1

За текущий год была произведено 1200 ед. продукции, продано по цене 75 руб. за единицу. Переменные затраты на производство ед. продукции 48 руб. Постоянные затраты на весь выпуск продукции 5500 руб. При каком объеме продаж прибыль снизится на 20 %?

Решение

$$\text{Пр} = \text{Ц} * \text{V} - (\text{Спер. ед} * \text{V} + \text{Спост})$$

$$\text{ПР} = 75 * 1200 - (48 * 1200 + 5500) = 26900$$

Сл-но, пр уменьшает на 20%

$$\text{ПР} = 26900 * 0,8 = 21520 \text{ р}$$

$$\text{ПР} = \text{Ц} * \text{V} - (\text{Спер} * \text{V} + \text{Спост})$$

$$21520 = 75\text{V} - (48 * \text{V} + 5500)$$

$$(75 - 48) * \text{V} = 21520 + 5500$$

$$\text{V} = 2702027 = 1001 \text{ шт.}$$

Задача2

Объем продаж за прошедший период составил 3200 шт. Цена изделия -35тыс. Постоянные затраты составляют 800тыс. р. Переменные затраты на единицу продукции 20тыс. р. Потребляемая мощность на изготовление всего выпуска изделий 360тыс. единиц мощности. Рентабельность производства 20%. Рассчитать сумму покрытия на единицу мощности?

Решение

СП на вел. V пр-ва: $СП = В - Спер = 3200 \cdot 35 - 3200 \cdot 20 = 48000$ т. р

СП на 48000/3200=15 т. р.

$360000/3200 = 112,5$ ед. мощн/шт

СП на ед. мощн $15000/112,5 = 133,33$ ед. мощн.

Задача3

П/п выпускает продукцию по цене 1700р. Переменные издержки 780р на единицу изделия.

Годовые постоянные издержки 80000р. Какой объем продукции должен быть реализован,

чтобы обеспечить 12000р прибыли?

Решение

$ПР = Ц \cdot V - (Спер \cdot V + Спост)$

$120000 = 1700 \cdot V - (780V + 80000)$

$120000 + 80000 = (1700 - 780) \cdot V$

$92000 = 920V$

$V = 100$ шт.

Задача4

П/п выпускает продукцию по цене 250р. Объем продаж в прошедшем году составил 500шт.

Переменные издержки 180р на единицу изделия. Годовые постоянные издержки 9500р.

Определить критический объем продаж и порог рентабельности?

Решение

$Q_{кр} = Спост / (Цед - Спер) = 9500 / (250 - 180) = 136$ шт

$ПР = Спост \cdot В / В - Спер$

$В = Ц \cdot V = 250 \cdot 500 = 125000$ р

$ПР = 9500 \cdot 125000 / (125000 - 180 \cdot 500) = 33928,57$

5.3.4 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ПК-9

Задача 1 п-п выпускает пр-цию по цене 120 т. р. Переменные изд-ки — 70 т. р на единицу.

Годовые постоянные издержки 25000 т. р. Опред. критический объем

$Q_{кр} = Спост / (Цед - Сперед) = 25000 / (120 - 70) = 500$ шт.; $Р_{продаж} = П / В = 0,15$,

$(120x - (70x + 25000)) / 120x = 0,15$

$120x - 70x - 25000 = 0,15 \cdot 120x$

$32x = 25000$ $x = 25000 / 32$ $x = 782$ шт.

Задача2 П-п выпускает продукцию по цене 80 т. р. переменные издержки — 50 т. р. на единицу

изделия. Годовые постоянные издержки 800 т. Р. Объем продаж в прошедшем году составил

200 шт. определить порог рентабельности и абсолютное значение запаса финансовой

прочности.

$Пр = Спост - В / В - Спер = 800 \cdot (80 \cdot 200) / ((80 \cdot 200) - 50 \cdot 200) = 2133,33$ т. р.

$ЗФП = В - Пр = 80 \cdot 200 - 2133,33 = 13866,67$ т. р

Задача 3 Объем продаж за прошедший период составил 520 шт. Цена изделия — 21т.

р. Переменные затраты на единицу продукции 17 т. р. Постоянные затраты составляют 500 т. р.

Потребляемая мощность на изготовление 1 изделия — 50 единиц. Рентабельность производства

15 %. Рассчитать сумму покрытия и критический объем производства.

Сума покрытия $СП = В - Спер$ $В = 520 \cdot 21 = 10920$ т. р. $СП = 10920 - 520 \cdot 17 = 2080$ т. р.

$Q_{кр} = Спост / (Цед - Спер) = 500 / (21 - 17) = 125$ шт.

Задача 4 За 1-й период было произведено 190 единиц продукции, продано по цене 50 за

единицу. За 2-й период произведено 300 ед. продукции, продано по цене 50 руб. за единицу.

Переменные затраты на производство единицы продукции 27 руб. Постоянные затраты на весь выпуск продукции 6000 руб. Определить относительное изменение выручки от продаж и прибыли. На сколько процентов темп прироста прибыли опережает темп прироста выручки от продаж?

Критерии оценивания (оценочное средство - Практическое задание)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»
отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
плохо	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа

5.3.5 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-8

- 1) Информация, которая собирается в системе контроллинга для обработки и анализа, должна отвечать следующим требованиям:
 - а) своевременность, достоверность, полезность и существенность;
 - б) своевременность, достоверность, существенность, полезность, полнота, понятность и оптимальность;
 - в) регулярность поступления, понятность, полнота, полезность, релевантность, достоверность и своевременность;
 - г) правильного ответа нет.
- 2) Главный ресурс роста производительности предприятия - это:

- a) управленческий учет;
- b) информация;
- c) контроллинг;
- d) первичная документация предприятия.

3) Служба контроллинга должна иметь:

- a) возможность принимать управленческие решения;
- b) возможность получать информацию из всех подсистем системы управления;
- c) возможность внедрять новые процедуры сбора аналитической информации;
- d) все вышеперечисленное правильно.

4) Задачи службы контроллинга:

- a) создание системы сбора оперативной информации, аналитические отчеты по затратам для руководителей, увеличение степени детализации информации о затратах, рекомендации по ценообразованию по видам продукции и услуг, анализ документооборота и его совершенствование, помощь в постановке задачи автоматизации финансово-хозяйственной деятельности, методические указания по экономическому анализу и оценке инвестиционных проектов;
- b) создание системы сбора оперативной информации, аналитические отчеты по затратам для руководителей, желание работать, анализ документооборота и его совершенствование, помощь в постановке задачи автоматизации финансово-хозяйственной деятельности, методические указания по экономическому анализу и оценке инвестиционных проектов;
- c) создание системы сбора оперативной информации, возможность спросить за выполненную (или невыполненную) работу, анализ документооборота и его совершенствование, помощь в постановке задачи автоматизации финансово-хозяйственной деятельности, методические указания по экономическому анализу и оценке инвестиционных проектов.

5) Кому непосредственно подчиняется служба контроллинга:

- a) высшему руководству организации;
- b) финансовому директору;
- c) главному бухгалтеру;
- d) главному начальнику планово-экономического отдела.

6) Отличается ли создание службы контроллинга на предприятии и в холдинге:

- a) отличается;
- b) не отличается.

7) Почему в состав службы контроллинга входит контроллер-куратор цехов:

- a) поскольку необходимо собирать информацию от всех подсистем системы управления;
- b) для ужесточения контроля за деятельностью элементов системы управления;
- c) для контроля затрат;
- d) для контроля за качеством выпускаемой продукции (работ, услуг).

8) Кто формирует состав службы контроллинга:

- a) высшее руководство компании;

- b) главный инженер;
- c) финансовый (коммерческий) директор;
- d) главный бухгалтер.

9) На предприятии рациональным является следующий состав службы контроллинга:

- a) начальник службы контроллинга, контроллер-куратор цехов, контроллер-специалист по управленческому учету, контроллер-специалист по информационным системам;
- b) начальник службы контроллинга, контроллер-куратор цехов, контроллер-специалист по управленческому учету;
- c) начальник службы контроллинга, контроллер-специалист по управленческому учету, контроллер-специалист по информационным системам.

10) Обязанности контроллера-специалиста по управленческому учету:

- a) разработка процедур передачи данных из бухгалтерии в службу контроллинга; контроль за сбором и анализом фактической учетной информации в службе контроллинга; разработка предложений по оптимизации учетного процесса в бухгалтерии с позиции аналитической службы; экономическая экспертиза управленческих решений;
- b) разработка процедур передачи данных из бухгалтерии в службу контроллинга; разработка предложений по оптимизации учетного процесса в бухгалтерии с позиции аналитической службы; экономическая экспертиза управленческих решений;
- c) разработка процедур передачи данных из бухгалтерии в службу контроллинга; контроль за сбором и анализом фактической учетной информации в службе контроллинга; оптимизация документооборота на предприятии; экономическая экспертиза управленческих решений.

11) Факторы, влияющие на скорость внедрения контроллинга:

- a) эффект от внедрения: экономический и социальный; совместимость: с корпоративной культурой и с методами информационного обеспечения управления; сложность нововведения; делимость нововведения, возможность проведения эксперимента; наглядность;
- b) эффект от внедрения: экономический и социальный; совместимость: с корпоративной культурой и с методами информационного обеспечения управления; наглядность;
- c) эффект от внедрения: экономический и социальный; совместимость: с корпоративной культурой и с методами информационного обеспечения управления; сложность нововведения; делимость нововведения, возможность проведения эксперимента.

12). Контроллер - это:

- a) лоцман, ведущий корабль - предприятие к прибыли;
- b) специалист широкого профиля;
- c) сотрудник бухгалтерии;
- d) генеральный директор.

13) В какой стране впервые введена номенклатурная должность специалиста по контроллингу?

- a) в Англии; b) в Германии; c) в США; d) в России.

14) Функцию казначея на предприятии выполняет:

- a) контроллер; b) бухгалтер; c) финансист; d) менеджер.

15) Функции контроллера и финансиста реализуются:

- a) параллельно;
- b) не имеют отношения друг к другу;
- c) пересекаются;
- d) взаимосвязаны.

16) Какой из перечисленных принципов лучше всего подходит для формирования функциональной организационной структуры:

- a) групповой;
- b) функциональный;
- c) функционально-групповой;
- d) преобразовательный.

17) Какое значение имеет определение места функций контроллера в структуре предприятия:

- a) второстепенное;
- b) центральное;
- c) не имеет никакого значения;
- d) отличительное.

18) В чем нуждается контроллер:

- a) во внешнем управленческом учете;
- b) во внутреннем управленческом учете;
- c) в плановой системе;
- d) в четком определении своих функций.

19) Что такое метод расчета сумм покрытия:

- a) управленческая информационная система;
- b) управленческий учет;
- c) вид плановых расчетов;
- d) схема распределения прибыли.

5.3.6 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-9

1) Контроллинг - это:

- a) инструмент, с помощью которого составляются бюджеты предприятия;
- b) инструмент стратегического и оперативного управления предприятием;
- c) инструмент, при помощи которого принимаются управленческие решения;
- d) процесс ведения управленческого учета на предприятии.

2) Когда впервые появился контроллинг?

- a) в 90-х годах XX века;
- b) в начале XX века;
- c) в конце XIX века;
- d) в средние века.

3) Что явилось главной причиной появления системы контроллинга?

- a) промышленный рост;
- b) депрессия;
- c) экономический кризис.

4) Каковы элементы контроллинга:

- a) информационное обеспечение всей работы предприятия;
- b) анализ и координация всей работы предприятия;
- c) организация управленческого учета на предприятии;
- d) все ответы верны.

5) Как связан контроллинг с управленческим учетом:

- a) управленческий учет является частью контроллинга;
- b) контроллинг является частью управленческого учета;
- c) контроллинг и управленческий учет являются независимыми друг от друга;
- d) суть контроллинга и управленческого учета одна, но названия разные.

6) Цель управленческого решения заключается в:

- a) принятии управленцем решения, чтобы выполнить обязанности, обусловленные занимаемой должностью;
- b) принятии верного управленческого решения;
- c) достижение поставленных перед организацией целей;
- d) удовлетворение потребностей сотрудников предприятия.

7) Чаще всего потребность в контроллинге испытывают:

- a) корпорации;
- b) малые предприятия;
- c) крупные предприятия;
- d) ПБОЮЛ.

8) От каких факторов зависит организация контроллинга на предприятии:

- a) от желания руководителя;
- b) от организации управленческого учета на предприятии;
- c) от организационной структуры;
- b) от информационных потоков внутри предприятия.

9) Функции оперативного контроллинга:

- a) выявление ошибок, отклонений и просчетов, выявление виновных;
- b) проверка (анализ) настоящего и управление будущим для обеспечения длительного функционирования предприятия;
- c) разработка новых видов продукции, предложения новых услуг;
- d) создание новых мощностей и наращивание имеющихся, обучение персонала, освоение новых рынков.

10) Основная задача стратегического контроллинга:

- a) создание эффективной системы управления достижением текущих целей предприятия;
- b) принятие своевременных решений по оптимизации соотношения затраты - прибыль;

- с) анализ себестоимости продукции и ее динамики;
- д) обеспечение выживаемости предприятия (АО), «отслеживание» его движения к намеченной цели.

11) Информация - это:

- а) система данных;
- б) ресурс предприятия;
- с) данные, просеянные для конкретной ситуации;
- д) знания.

12) Какие бывают источники информации:

- а) внутренние источники;
- б) внешние источники;
- с) оба ответа верны;
- д) правильного ответа нет.

13) Что относят к внешним источникам информации:

- а) нормативные и законодательные акты;
- б) внутрифирменный электронный документооборот;
- с) информация о конкурентах и их деятельности;
- д) информация о текущих затратах предприятия.

14) Что относят к внутренним источникам информации:

- а) нормативные и законодательные акты;
- б) внутрифирменный электронный документооборот;
- с) информация о конкурентах и их деятельности;
- д) информация о текущих затратах предприятия.

15) Какие информационные роли играет руководитель в процессе своей деятельности:

- а) приемника информации;
- б) собирателя информации;
- с) распространителя информации;
- д) правильного ответа нет.

16) Совокупность экономических и политических субъектов, действующих за пределами предприятия - это:

- а) внутренняя деловая среда;
- б) макросреда;
- с) микросреда;
- д) внешняя среда

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена

Оценка	Критерии оценивания
	дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»
отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
плохо	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Павленков М. Н. Математические методы в экономике и управлении / Павленков М. Н. - Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2022. - 233 с. - Книга из коллекции ННГУ им. Н. И. Лобачевского - Математика., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=868034&idb=0>.
2. Карминский Александр Маркович. Контроллинг : Учебник / Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики"; Московский государственный технический университет им. Н.Э. Баумана; Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации. - 3-е изд. ; дораб. - Москва : Издательский Дом "ФОРУМ", 2021. - 336 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-8199-0825-9. - ISBN 978-5-16-105508-3. - ISBN 978-5-16-014400-9., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=739107&idb=0>.
3. Карминский Александр Маркович. Контроллинг на промышленном предприятии : Учебник / Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики"; Московский государственный технический университет им. Н.Э. Баумана; Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации.

Федерации. - Москва : Издательский Дом "ФОРУМ", 2019. - 304 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-8199-0549-4. - ISBN 978-5-16-100054-0. - ISBN 978-5-16-006726-1.,
<https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=631370&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Павленков Михаил Николаевич. Контроллинг : учебное пособие / М. Н. Павленков ; ННГУ им. Н. И. Лобачевского. - Нижний Новгород : Изд-во ННГУ, 2016. - 167 с. - Текст : электронный., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=823593&idb=0>.
2. Павленков Михаил Николаевич. Контроллинг функциональных сфер предприятия : учебное пособие / М. Н. Павленков ; ННГУ им. Н. И. Лобачевского. - Нижний Новгород : Изд-во ННГУ, 2017. - 133 с. - Текст : электронный., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=822370&idb=0>.
3. Афанасьев А. С. Контроллинг в системе управления организацией оборонно-промышленного комплекса : учебное пособие / Афанасьев А. С., Боков С. И., Желтухин П. С. - Москва : РТУ МИРЭА, 2023. - 67 с. - Книга из коллекции РТУ МИРЭА - Военное дело. - ISBN 978-5-7339-1681-1., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=864685&idb=0>.
4. Контроллинг: теория и практика / под общ. ред. Осипова С. В. - Москва : Юрайт, 2022. - 145 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/489331> (дата обращения: 05.01.2022). - ISBN 978-5-534-08402-3 : 369.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт", <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=785132&idb=0>.
5. Шляго Н. Н. Контроллинг : учебник и практикум / Н. Н. Шляго. - Москва : Юрайт, 2022. - 277 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/490942> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-9916-9030-0 : 1119.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт", <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=817140&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1. MS Office;
2. ИПС «Консультант +»;
3. ИПС «Гарант»;
4. Поисковые система «Яндекс», «Google»;
5. ЭБС znanium.com;
6. ЭБС «biblio-online.ru».

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки 09.03.03 - Прикладная информатика.

Автор(ы): Павленков Михаил Николаевич, доктор экономических наук, профессор.

Заведующий кафедрой: Трифонов Юрий Васильевич, доктор экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12.12.2023, протокол № 6.