

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования_
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Договоры в сфере медицинской и фармацевтической деятельности

Уровень высшего образования
Магистратура

Направление подготовки / специальность
40.04.01 - Юриспруденция

Направленность образовательной программы
Юрист в здравоохранении

Форма обучения
заочная

г. Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 Договоры в сфере медицинской и фармацевтической деятельности относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1: Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2: Выбирает стиль управления работой команды в соответствии с ситуацией и учитывает особенности поведения и интересы других участников</p> <p>УК-3.3: Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого</p> <p>УК-3.4: Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.5: Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат</p> <p>УК-3.6: Оценивает</p>	<p>УК-3.1:</p> <p>Знать: основные принципы командной работы.</p> <p>Уметь: работать в команде на основе стратегии сотрудничества.</p> <p>Владеть: навыком сотрудничества в командной работе для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2:</p> <p>Знать: стили управления командной работой.</p> <p>Уметь: организовать продуктивное межличностное взаимодействие в командной работе</p> <p>Владеть: навыками управления работой команды в соответствии с ситуацией</p> <p>УК-3.3:</p> <p>Владеть: навыками продуктивного межличностного взаимодействия в командной работе.</p> <p>Знать: методы обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивания идей других членов команды для достижения поставленной цели.</p>	Практическая задача	Зачёт: Контрольные вопросы

	<p>эффективность работы команды по достигнутому результату</p>	<p>Уметь: организовать обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.4:</p> <p>Владеть: навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивания идей других членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>Знать: правила и нормы командной работы.</p> <p>Уметь: соблюдать правила и нормы командной работы, нести личную ответственность за результат командной работы.</p> <p>УК-3.5:</p> <p>Владеть: навыками применения правил и норм командной работы, принятия личной ответственности за результат командной работы:</p> <p>Знать: показатели оценки эффективности работы команды.</p> <p>Уметь: оценивать эффективность работы команды</p> <p>УК-3.6:</p> <p>Владеть: навыками оценки эффективности работы команды:</p> <p>Знать: основные принципы командной работы.</p> <p>Уметь: работать в команде на основе стратегии сотрудничества.</p>		
ПК-9: Способен принимать оптимальные управленческие решения	<p>ПК-9.1: Знает методы управления проектами</p> <p>ПК-9.2: Осуществляет подготовку и принятия управленческих решений с</p>	<p>ПК-9.1:</p> <p>Знать: этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки</p>	Практическая задача	<p>Зачёт:</p> <p>Контрольные вопросы</p>

	<p>учетом их соответствия требованиям сложившихся условий управления</p> <p>ПК-9.3: Владеет навыками оценки эффективности принимаемых управленческих решений</p> <p>ПК-9.4: Разрабатывает систему предотвращения юридических рисков</p>	<p>и управления проектами</p> <p>Уметь: разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>Владеть: методиками разработки и управления проектом; методами оценки эффективности проекта</p> <p>ПК-9.2:</p> <p>Знать: систему требований к организации управленческой деятельности, подготовке и принятию управленческих решений; систему оценки управленческих решений с учетом их соответствия требованиям сложившихся условий управления</p> <p>Уметь: подготавливать и принимать оптимальные управленческие решения; проводить анализ эффективности принимаемых управленческих решений</p> <p>Владеть: навыками подготовки и принятия управленческих решений с учетом их соответствия требованиям сложившихся условий управления; навыками оценки эффективности принимаемых управленческих решений непосредственно на практике</p> <p>ПК-9.3:</p> <p>Знать: виды управленческих решений и методы их принятия; методы оценки принятых управленческих решений</p> <p>Уметь: оценивать условия и</p>		
--	---	--	--	--

		<p>последствия принимаемых организационно-управленческих решений</p> <p>Владеть: методами реализации основных управленческих функций; методами оценки эффективности принимаемых управленческих решений</p> <p>ПК-9.4:</p> <p>Знать: основные методы решения стандартных задач предотвращения юридических рисков</p> <p>Уметь: разрабатывать новые методы решения оценивания и предотвращения юридических рисков</p> <p>Владеть: методами разработки новых методов решения нестандартных задач, оценивания и предотвращения юридических рисков</p>		
--	--	---	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	3
Часов по учебному плану	108
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа):	
- занятия лекционного типа	4
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	12
- КСР	1
самостоятельная работа	87
Промежуточная аттестация	4
	Зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе	
		Контактная работа (работа во	Самостоятельная

		взаимодействии с преподавателем), часы из них			работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (практические занятия/ лабора- торные работы), часы	Всего	
	З Ф О	З Ф О	З Ф О	З Ф О	З Ф О
Тема 1. Общие положения о гражданско-правовом договоре	25	1	3	4	21
Тема 2. Договоры, направленные на обеспечение деятельности медицинских организаций	26	1	3	4	22
Тема 3. Договор об оказании платных медицинских услуг	26	1	3	4	22
Тема 4. Договоры на передачу интеллектуальных прав в медицинской деятельности	26	1	3	4	22
Аттестация	4				
КСР	1				1
Итого	108	4	12	17	87

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Общие положения о гражданско-правовом договоре

1. Понятие и виды договоров
2. Содержание договора
3. Форма договора
4. Заключение, изменение и прекращение договора
5. Исполнение договора.
6. Ответственность за нарушение договора.

Тема 2. Договоры, направленные на обеспечение деятельности медицинских организаций

1. Договор купли-продажи.
2. Договор поставки.
3. Договор аренды.
4. Договор подряда.
5. Договор возмездного оказания услуг
6. Договор энергоснабжения.
7. Особенности договоров, заключаемых государственными и муниципальными медицинскими организациями

Тема 3. Договор об оказании платных медицинских услуг

1. Понятие, стороны и юридическая характеристика договора об оказании платных медицинских услуг
2. Условия договора об оказании платных медицинских услуг
3. Содержание договора об оказании платных медицинских услуг
4. Заключение, изменение и расторжение договора об оказании платных медицинских услуг
5. Ответственность за нарушение договора об оказании платных медицинских услуг

Тема 4. Договоры на передачу интеллектуальных прав в медицинской деятельности

1. Общая характеристика интеллектуальных прав в медицинской деятельности
2. Договор о передаче исключительных прав

- 3. Лицензионный договор
- 4. Договор коммерческой концессии

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

- электронный курс "-" (-).
- открытый онлайн-курс МООС "-" (-).

Иные учебно-методические материалы: Подготовка к текущему и итоговому контролю успеваемости предполагает использование магистрантами следующих видов самостоятельной работы: в читальных залах библиотеки; в домашних условиях; с доступом к ресурсам Интернет. Самостоятельная внеаудиторная работа по курсу включает самостоятельное изучение учебной и научной литературы, повторение лекционного материала, подготовку к занятиям семинарского типа, а также к текущему и итоговому контролю.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы:

- 1) Работа над лекционным материалом (доработка лекционного материала, графическое его оформление).
- 2) работа с учебными пособиями, научной и справочной литературой (чтение учебной и научной литературы, проработка и освещение тем(вопросов) недостаточно освещенных на лекционных и семинарских занятиях);
- 3) выполнение домашних письменных заданий с их последующим оформлением и предоставлением для проверки;
- 4) подготовка к теоретическим семинарам, включая подготовку докладов;
- 5) подготовка к зачету.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Практическая задача) для оценки сформированности компетенции УК-3:

Задача 1. Аптека «Будь здоров» осуществляла продажу медицинских тонометров. В течение 2 месяцев 6 покупателей обратились к ней с требованием о возврате денег, поскольку приборы показывали неверные сведения об артериальном давлении.

Вопрос: Должна ли аптека удовлетворить требования покупателей? Может ли аптека предъявить какие-либо требования к своему контрагенту – поставщику этих приборов?

Задача 2. Игнатенко обратился в суд с иском к издательству о взыскании с ответчика компенсации за нарушение исключительных авторских прав в размере 100000 рублей, указав, что заключил с

ответчиком лицензионный договор на выпуск книги «Медицинской энциклопедии», автором которой он является. Однако в нарушение лицензионного договора издательство никаких платежей ему не сделало.

Издательство заявило, что книга действительно была издана, но плохо продается, поэтому гонорар автору и не выплачивается.

Вопрос: обоснованы ли в данном случае требования истца?

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Практическая задача) для оценки сформированности компетенции ПК-9:

Задача 3. Чемизова, страдающая остеохондрозом, увидела объявление о предоставлении услуг массажа и обратилась в СПА-салон с просьбой организовать ей сеансы лечебного массажа спины. За 10000 рублей в течение 10 сеансов ей услуги такого рода были оказаны, однако боли не прекратились, а по мнению Чемизовой только усилились.

Задание: оцените ситуацию, дайте юридическую консультацию.

Задача 4. НИИ Фармация заключил договор с ООО «Альфа» о передаче последнему складского помещения сроком на 8 лет. Через 7 лет вследствие реорганизации данное помещение было передано в установленном порядке головному объединению Фармация-Продакшн, которое потребовало расторжения договора аренды с ООО «Альфа» по тем мотивам, что арендуемое помещение необходимо для собственных нужд. Возражая против иска, представитель заявил, что срок договора не истек, а перемена владельцев складского помещения не может повлечь за собой расторжения договора.

Основательны ли возражения представителя ООО «Альфа»?

Задача 5. Завод по производству медицинского оборудования обратился в арбитражный суд с иском о возмещении убытков к своему официальному дистрибьютору, выставившему на продажу полевой набор хирурга, производителем которых является завод – конкурент истца.

Возражая против заявленных требований, ответчик ссылался на то, что дистрибьюторский договор не содержал условия об эксклюзивности, поэтому он может закупать и продавать товары любых производителей.

Задание: оцените доводы ответчика.

Критерии оценивания (оценочное средство - Практическая задача)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	
не зачтено	

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельным и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка	Уровень подготовки
--------	--------------------

зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции УК-3

1. Понятие и виды договоров
2. Содержание договора
3. Форма договора
4. Заключение, изменение и прекращение договора
5. Исполнение договора.
6. Ответственность за нарушение договора.
7. Договор купли-продажи.
8. Договор поставки.
9. Договор аренды.
10. Договор подряда.
11. Договор энергоснабжения.

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-9

12. Особенности договоров, заключаемых государственными и муниципальными медицинскими организациями

13. Понятие, стороны и юридическая характеристика договора об оказании платных медицинских услуг
14. Условия договора об оказании платных медицинских услуг
15. Содержание договора об оказании платных медицинских услуг
16. Заключение, изменение и расторжение договора об оказании платных медицинских услуг
17. Ответственность за нарушение договора об оказании платных медицинских услуг
18. Общая характеристика интеллектуальных прав в медицинской деятельности
19. Договор о передаче исключительных прав
20. Лицензионный договор
21. Договор коммерческой концессии

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно»
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно»

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Карпычев М.В. Гражданское право. Общая часть : учебник / Карпычев М.В.; Сизимова О.Б.; Хужин А.М. - Москва : Проспект, 2021. - 720 с. - ISBN 978-5-392-34870-1., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=839223&idb=0>.
2. Гражданское право. В 2 т. : Учебник. 1 : Гражданское право: в 2 томах. Том 1 / Нижегородская академия Министерства внутренних дел Российской Федерации; Нижегородская академия Министерства внутренних дел Российской Федерации. - 2. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 447 с. - ВО - Специалитет. - ISBN 978-5-16-016568-4. - ISBN 978-5-16-110088-2., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=832436&idb=0>.
3. Гражданское право : В 2 томах Том 2; Учебник / Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики", ф-л Нижний Новгород; Нижегородская академия Министерства внутренних дел Российской Федерации; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова. - 1. - Москва : Издательский Дом "ФОРУМ", 2020. - 559 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-8199-0749-8. - ISBN 978-5-16-106251-7. - ISBN 978-5-16-013587-8., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=833687&idb=0>.
4. Гонгало Б.М. Гражданское право. Т. 1 : учебник / Гонгало Б.М. - Москва : Статут, 2021. - 614 с. - ISBN 978-5-8354-1717-9., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=808125&idb=0>.
5. Гонгало Б.М. Гражданское право. Т. 2 : учебник / Гонгало Б.М. - Москва : Статут, 2021. - 602 с. -

ISBN 978-5-8354-1718-6., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=808161&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Брагинский М.И. Договорное право: общие положения : учебное пособие / Брагинский М.И.; Витрянский В.В. - Москва : Статут, 2020. - 847 с. - ISBN 978-5-8354-1666-0., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=773517&idb=0>.
2. Договорное право. Книга вторая: Договоры о передаче имущества / Брагинский М.И., Витрянский В.В. - Москва : Статут, 2011., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=640929&idb=0>.
3. Договорное право. Книга третья: Договоры о выполнении работ и оказании услуг / Брагинский М.И., Витрянский В.В. - Москва : Статут, 2011., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=640955&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

программное обеспечение:

1. <http://www.consultant.ru/> - Справочная правовая система «КонсультантПлюс» .
2. <https://www.garant.ru/> - Справочная правовая система «Гарант»

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.vsrfl.ru/> - Официальный сайт Верховного Суда РФ
2. <http://www.arbitr.ru/> - Официальный сайт системы федеральных арбитражных судов.
3. <http://www.sudrf.ru/> - Портал АИС «Правосудие»
4. <http://www.cdpr.ru/> - Официальный сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ

Электронные библиотеки в открытом доступе:

1. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека.

Интернет-сайты правовой информации:

1. <http://www.rg.ru/> - Российская газета.
2. <http://pravo.ru/> - сайт актуальных юридических новостей.
3. <http://law.edu.ru/> - Юридическая Россия.
4. <http://alrf.ru/> - Ассоциация юристов России.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 40.04.01 - Юриспруденция.

Автор(ы): Карпычев Михаил Владимирович, кандидат юридических наук, доцент.

Рецензент(ы): Хужин Альфир Мисхатович, доктор юридических наук.

Заведующий кафедрой: Сиземова Ольга Борисовна, доктор юридических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 15.01.2024 г., протокол № 3.