

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Арзамасский филиал ННГУ - Историко-филологический факультет

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол № 10 от 02.12.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Адвокатура

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Направление подготовки / специальность
40.03.01 - Юриспруденция

Направленность образовательной программы
Уголовное право и процесс

Форма обучения
очно-заочная

г. Арзамас

2025 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01 Адвокатура относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

| Формируемые компетенции (код, содержание компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции | | Наименование оценочного средства | |
|--|--|---|--|--|
| | Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора) | Результаты обучения по дисциплине | Для текущего контроля успеваемости | Для промежуточной аттестации |
| УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | <p>УК-11.1: Представляет сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</p> <p>УК-11.2: Применяет правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</p> <p>УК-11.3: Выполняет профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</p> | <p>УК-11.1: Знать сущностные черты и характеристики экстремизма, терроризма и коррупционного поведения в их тесной взаимосвязи и взаимообусловленности с разнообразными условиями общественной жизни</p> <p>УК-11.2: Уметь применять правовые нормы в рамках мероприятий по профилактике и противодействию экстремизму, терроризму и коррупционному поведению</p> <p>УК-11.3: Владеть навыком выполнения задач профессиональной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики и служебного этикета</p> | <p>Тест</p> <p>Ситуационные задания</p> <p>Реферат</p> <p>Коллоквиум</p> | <p>Зачёт:</p> <p>Контрольные вопросы</p> |
| ПК-7: Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения | <p>ПК-7.1: Знает организацию и деятельность правоохранительных органов в Российской Федерации</p> <p>ПК-7.2: Организует и планирование расследования преступлений и правонарушений</p> | <p>ПК-7.1: Знать: цели и задачи выявления, пресечения и раскрытия правонарушений и преступлений.</p> <p>Уметь: в соответствии с требованиями нормативных документов давать правильную юридическую</p> | <p>Тест</p> <p>Ситуационные задания</p> <p>Реферат</p> <p>Коллоквиум</p> | <p>Зачёт:</p> <p>Контрольные вопросы</p> |

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | <p>ПК-7.3: Осуществляет производство следственных и иных процессуальных действий</p> <p>ПК-7.4: Осуществляет сбор и представление доказательств</p> <p>ПК-7.5: Знает уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения</p> | <p>квалификацию действиям, в которых усматривается состав правонарушения или преступления.</p> <p>Владеть: методологией раскрытия и расследования правонарушений и преступлений.</p> <p>ПК-7.2: Знать: базовые принципы и основные задачи планирования расследования преступлений. Уметь: уметь планировать расследование преступлений в соответствии с требованиями действующего законодательства. Владеть: навыками определения целей, задач, путей, средств и условий расследования преступления.</p> <p>ПК-7.3: Знать: основные виды следственных действий и регламентирующие их процессуальные, криминалистические и нравственные нормы. Уметь: осуществлять производство следственных и иных процессуальных действий в соответствии с требованиями правовых и нравственных норм. Владеть: навыками расследования преступления.</p> <p>ПК-7.4: Знать: базовые принципы адвокатской деятельности. Уметь: осуществлять сбор и анализ доказательств в судебном разбирательстве. Владеть: навыками представления доказательств в судебном разбирательстве.</p> <p>ПК-7.5: Знать: основные нормы уголовно-процессуального</p> | | |
|--|--|---|--|--|

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | законодательства Российской Федерации. Уметь: проводить анализ практики применения уголовно-процессуального законодательства. Владеть: навыками использования уголовно-процессуальных норм и применения полученных знаний в профессиональной деятельности. | | |
|--|--|--|--|--|

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

| | |
|--|--------------------------|
| | очно-заочная |
| Общая трудоемкость, з.е. | 2 |
| Часов по учебному плану | 72 |
| в том числе | |
| аудиторные занятия (контактная работа): | |
| - занятия лекционного типа | 6 |
| - занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы) | 6 |
| - КСР | 1 |
| самостоятельная работа | 59 |
| Промежуточная аттестация | 0 Зачёт |

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

| Наименование разделов и тем дисциплины | Всего (часы) | в том числе | | | |
|---|------------------|--|--|------------------|---|
| | | Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них | | | Самостоятельная работа обучающегося, часы |
| | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы | Всего | |
| | 0 3 Ф 0 | 0 3 Ф 0 | 0 3 Ф 0 | 0 3 Ф 0 | 0 3 Ф 0 |
| Тема 1. Предмет, метод и система курса «Адвокатура». Понятие адвокатуры, адвокатской деятельности и ее задачи | 10 | 2 | 0 | 2 | 8 |
| Тема 2. История развития адвокатуры. | 10 | 2 | 0 | 2 | 8 |
| Тема 3. Правовой статус адвоката | 10 | 2 | 0 | 2 | 8 |

| | | | | | |
|--|----|---|---|----|----|
| Тема 4. Организационно-правовые формы адвокатской деятельности и органы управления адвокатурой | 9 | 0 | 2 | 2 | 7 |
| Тема 5. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами и стадии ее оказания | 9 | 0 | 2 | 2 | 7 |
| Тема 6. Участие адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводстве | 9 | 0 | 2 | 2 | 7 |
| Тема 7. Участие адвоката в конституционном, уголовном, административном процессе | 7 | 0 | 0 | 0 | 7 |
| Тема 8. Социальные и психологические аспекты деятельности адвоката. | 7 | 0 | 0 | 0 | 7 |
| Аттестация | 0 | | | | |
| КСР | 1 | | | 1 | |
| Итого | 72 | 6 | 6 | 13 | 59 |

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Предмет, метод и система курса «Адвокатская деятельность и адвокатура». Понятие адвокатуры, адвокатской деятельности и ее задачи.

Предмет и метод науки об адвокатуре. Система курса. Понятие адвокатуры, принципы ее организации и деятельности. Понятие и признаки адвокатской деятельности. Цели и задачи адвокатской деятельности. Взаимоотношения адвокатуры с государственными и общественными органами и организациями. Источники нормативно-правового регулирования института адвокатуры.

Тема 2. История развития адвокатуры.

Адвокатура в период до Судебной реформы 1864 года. Адвокатура в период действия Судебных Уставов 1864 года. Создание присяжной адвокатуры. Создание и деятельность присяжной адвокатуры по Судебным Устам 1864 года. Советы присяжных поверенных. Условия и порядок приема в число присяжных поверенных.

Адвокатура в советский и постсоветский период. Первые декреты о суде 1917-1918 гг.: упразднение судебных учреждений, прокуратуры, присяжной и частной адвокатуры. Правовая помощь как общественная функция "неопороченных граждан", институт "правозаступничества". Создание института советской адвокатуры (решение ВЦИК от 26 мая 1922 г.). Положение об адвокатуре СССР от 16 августа 1939 г. Закон об адвокатуре СССР от 30 ноября 1979 г. и Положение об адвокатуре РСФСР от 20 ноября 1980 г. об организационных принципах построения адвокатуры.

Изменения правового статуса адвоката в связи с формированием судебной власти. Появление новых организованных структур адвокатуры (адвокатские кооперативы, бюро, фирмы, лицензионные правовые услуги, создание "параллельных" коллегий адвокатов). Современное законодательство об адвокатуре.

Тема 3. Правовой статус адвоката.

Требования, предъявляемые к адвокату. Порядок приобретения статуса адвоката. Квалификационная комиссия: создание, состав, компетенция. Содержание и порядок сдачи квалификационного экзамена.

Присвоение статуса адвоката. Реестры адвокатов. Полномочия адвоката. Обязанности адвоката.

Гарантии независимости адвоката. Основания и порядок приостановление статуса адвоката. Основания и порядок прекращения статуса адвоката. Помощник и стажер адвоката. Страхование риска ответственности адвоката.

Тема 4. Организационно-правовые формы адвокатской деятельности и органы управления адвокатурой.

Формы адвокатских образований. Адвокатский кабинет. Коллегии адвокатов. Адвокатское бюро.

Юридическая консультация. Адвокатская палата субъекта Российской Федерации: задачи, состав, порядок образования и деятельности. Органы адвокатской палаты субъекта Российской Федерации.

Собрание (конференция) адвокатов. Совет адвокатской палаты. Ревизионная комиссия.

Квалификационная комиссия. Имущество адвокатской палаты субъекта Российской Федерации.

Федеральная Палата адвокатов Российской Федерации. Всероссийский съезд адвокатов. Совет

Федеральной Палаты адвокатов. Имущество Федеральной Палаты адвокатов. Общественные объединения адвокатов.

Тема 5. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами и стадии ее оказания

Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами. Особенности адвокатского обслуживания физических и юридических лиц. Виды адвокатской деятельности, осуществляемой бесплатно. Стадии оказания юридической помощи. Принятие поручения об оказании юридической помощи: порядок заключения договора, вознаграждение адвоката. Консультирование граждан и юридических лиц. Изучение материалов дела. Правовая позиция адвоката и оценка им позиции противной стороны. Определение предмета доказывания по делу и участие в сборе доказательств. Подготовка и составление правовых документов. Требования к выступлению

Тема 6. Участие адвоката в гражданском и арбитражном

судопроизводстве. Право лиц на получение квалифицированной юридической помощи по гражданским делам. Основные положения о судебном представительстве. Круг лиц, имеющих право быть судебными представителями. Полномочия представителя. Отличия процессуального положения адвоката в уголовном и гражданском судопроизводстве. Деятельность адвоката-представителя на стадиях подготовки к судебному слушанию: консультация, принятие поручений, содержание и форма искового заявления, возражения на иск, встречный иск, подготовка к участию в деле в суде первой инстанции. Сбор доказательств. Права и обязанности адвоката-представителя в суде первой инстанции. Выступление в прениях, их содержание и форма. Ознакомление с протоколом судебного заседания. Принесение замечаний на протокол судебного заседания. Работа адвоката-представителя в суде II инстанции. Деятельность адвоката-представителя в надзорном производстве. Принятие поручения. Составление жалобы, ее содержание и форма. Участие адвоката-представителя в надзорном производстве. Участие адвоката-представителя в исполнительном производстве. Арбитражное судопроизводство как способ защиты прав предпринимателей. Участие адвоката в досудебных и судебных стадиях арбитражного судопроизводства. Особенности подготовки адвокатом дела, подлежащего рассмотрению в арбитражном суде. Составление и подача искового заявления, отзыва на исковое заявление, ходатайств и иных процессуальных документов, необходимых для рассмотрения дела. Оплата государственной пошлины, правила оформления платежных документов.

Деятельность адвоката в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях арбитражных судов.

Тема 7. Участие адвоката в конституционном, уголовном, административном процессе

Подготовка слушания дела в Конституционном Суде Российской Федерации: сроки подачи обращения и требования, предъявляемые к обращению. Разбирательство в Конституционном Суде Российской Федерации. Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе. Участие адвоката на стадии предварительного следствия. Изучение адвокатом материалов дела. Относимость и допустимость доказательств по уголовному делу. Участие адвоката при производстве по уголовному делу в суде первой инстанции. Позиция адвоката по уголовному делу. Защитительная речь адвоката. Участие адвоката в апелляционном, кассационном и надзорном производстве по уголовным делам. Адвокат в суде присяжных. Представление адвокатом интересов потерпевшего. Участие адвоката в процессе производства по делам об административных правонарушениях. Обжалование постановлений об административных правонарушениях

Тема 8. Социальные и психологические аспекты деятельности адвоката.

Этика адвоката: понятие, значение, правила. Основы ораторского искусства. Психология и имиджология в деятельности адвоката.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции УК-11:

1. Соглашение об оказании юридической помощи в коллегии адвокатов заключаются между
 1. гражданином и адвокатской палатой
 2. заведующим и доверителем
 3. адвокатом и доверителем
 4. ее коллективом и гражданином
2. По делам несовершеннолетних с момента начала участия в уголовном процессе защитник
 1. вправе знакомиться со всеми материалами дела
 2. не имеет каких-либо особых прав и обязанностей
 3. обязан согласовывать все решения следователя (дознавателя)
 4. обязан принимать участие во всех следственных действиях
3. Адвокат вправе осуществлять свою адвокатскую деятельность
 1. только на территории субъекта РФ, где получен статус адвоката
 2. только на территории субъекта РФ, где получен статус адвоката, или необходимо дополнительное разрешение, выдаваемое адвокатурой субъекта РФ
 3. на всей территории РФ без какого-либо дополнительного разрешения
4. Трудовые отношения помощника адвоката и стажера с адвокатским образованием регулируются
 1. Трудовым кодексом РФ
 2. Законом об адвокатской деятельности и адвокатуре
 3. Уставом адвокатской палаты
 4. Нормативными актами Минюста РФ
5. Руководить стажером вправе адвокат, имеющий адвокатский стаж не менее
 1. двух лет
 2. трех лет
 3. четырех лет
 4. пяти лет
6. Претендент получает статус адвоката и становится членом адвокатской палаты

1. спустя три месяца после сдачи квалификационного экзамена
2. со дня принятия присяги
3. со дня сдачи квалификационного экзамена
4. спустя один месяц после сдачи квалификационного экзамена

7. Адвокатская палата является негосударственной некоммерческой организацией, основанной на

1. обязательном членстве адвокатов одного субъекта РФ
2. на добровольном членстве адвокатов одного субъекта РФ
3. обязательном членстве адвокатов одного субъекта РФ и территориального органа юстиции
4. на добровольном членстве адвокатов нескольких субъектов РФ

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-7:

1. Адвокатура — это профессиональное сообщество адвокатов, которое

- 1) входит в систему государственной власти РФ
- 2) является обособленным подразделением Министерства Юстиции РФ
- 3) как институт гражданского общества не входит в систему органов государственной власти и органов местного самоуправления
- 4) является составной частью судебной системы

2. Адвокат может одновременно являться членом адвокатской палаты

- 1) не более двух субъектов РФ
- 2) только одного субъекта РФ
- 3) неограниченного количества субъектов РФ
- 4) не более трех субъектов РФ

3. В случае избрания адвоката в орган государственной власти или орган местного самоуправления на период работы на постоянной основе

- 1) адвокат обязан прекратить адвокатскую деятельность
- 2) вправе приостановить адвокатскую деятельность на время работы
- 3) адвокат вправе сочетать два вида деятельности

4) осуществляет адвокатскую деятельность только с разрешения адвокатской палаты

4. Кодекс профессиональной этики адвоката принимает

1) Коллегия Минюста РФ

2) Всероссийский съезд адвокатов

3) Правительство РФ

4) Государственная Дума РФ

5. Юридическая консультация образуется в случае, если на территории одного судебного района общее число адвокатов во всех адвокатских образованиях, расположенных на территории данного судебного района, составляет

1) менее двух на одного федерального или мирового судью

2) менее пяти на одного федерального судью

3) менее двух на одного федерального судью

4) менее двух на одного дознавателя

6. Продолжите предложение: Адвокатская деятельность

1) не исключает возможность заниматься предпринимательской деятельностью

2) это предпринимательская деятельность, обремененная особыми субъектами

3) не является предпринимательской

7. Только совет адвокатской палаты вправе

1) создавать по представлению органов государственной власти субъекта РФ юридические консультации

2) избирать ревизионную комиссию и членов квалификационной комиссии из числа адвокатов

3) избрать делегатов на Всероссийский съезд адвокатов

4) утверждать сметы расходов на содержание адвокатской палаты

8. Территориальный орган юстиции вносит сведения об адвокате в региональный реестр в месячный срок со дня

- 1) сдачи квалификационного экзамена
- 2) получения уведомления
- 3) прохождения собеседования
- 4) заключения трудового договора

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|--|
| отлично | Оценка «отлично» 80 – 100 % правильных ответов; |
| хорошо | Оценка «хорошо» 60 – 79 % правильных ответов |
| удовлетворительно | Оценка «удовлетворительно» 40 – 59% правильных ответов |
| неудовлетворительно | Оценка «неудовлетворительно» менее 40 % правильных ответов |

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Ситуационные задания) для оценки сформированности компетенции УК-11:

1. Сотрудники ГИБДД, составляя протокол о нарушении правил дорожного движения, в качестве понятых привлекли двух своих коллег по службе. Об этом стало известно адвокату, доверитель которого привлекался к административной ответственности. Как может поступить адвокат в данной ситуации?
2. Следователь сообщил защитнику, что предоставляет ему неделю для ознакомления с материалами уголовного дела. Защитник за это время ознакомиться с ними не успел, о чем и поставил в известность следователя. Правомерно ли было устанавливать срок такого ознакомления в данной ситуации, когда предварительное расследование было окончено? Возможна ли ситуация, когда следователь устанавливает подобный срок?
3. Доверитель предъявил адвокату претензию за то, что судебное решение состоялось не в его пользу и он не смог избежать обязанности по уплате компенсации морального вреда истцу. Доверитель обратился с жалобой в Адвокатскую палату, требуя привлечь адвоката к ответственности за «неэффективную, безрезультатную правовую помощь». Подлежит ли адвокат юридической ответственности в данной ситуации?
4. Обвиняемый страдал расстройством нервной деятельности, проявляющимся в нарушениях эмоционального равновесия, подавленности воли и расстройстве памяти. Данные особенности были установлены по результатам комплексной психолого-психиатрической экспертизы. Так как обвиняемый

заявил ходатайство об отказе от защитника, следовательно его удовлетворил. Не было ли нарушено требование закона об обязательном участии защитника?

5. Защитник установил, что его доверителя, обвиняемого в совершении сбыта наркотических средств путем использования негласного оперативного мероприятия, склонили к подобной «сделке». Наркотические средства были приобщены к материалам уголовного дела в качестве вещественного доказательства. Какие действия может совершить защитник в данном случае, в условиях судебного разбирательства?

6. Какие рекомендации можно дать защитнику при подготовке им своего выступления в суде?

7. Защитник обвиняемого по своей инициативе, не ставя в известность доверителя, направил надзорную жалобу в Верховный Суд, требуя смягчения наказания, назначенного по его мнению незаконно. Правомерны ли данные действия защитника?

8. Гражданин вследствие производственной травмы лишился пальца на правой руке. Через четыре года он обратился в юридическую консультацию с просьбой о правовой помощи, так как никакой денежной компенсации по месту работы ему не было выплачено, а предприятие, где он трудился, было реорганизовано. Какую помощь ему могут оказать в данном случае? Каков алгоритм действий адвоката по оказанию юридической помощи данному гражданину?

9. Подготовить заявление о выдаче судебного приказа

10. Подготовить судебный приказ

11. Подготовить исковое заявление о восстановлении на работе

12. Подготовить исковое заявление о признании права пользования жилым помещением

13. Подготовить о сохранении жилого помещения в перепланированном и (или) переустроенном состоянии

14. Подготовить исковое заявление о признании иного лица членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма

15. Подготовить исковое заявление о расторжении брака

16. Петров С. В., инженер ООО «Фортуна», 06.08.2007 г. опоздал на работу на 30 мин., за что 13.08.2007 г. был уволен на основании п. 5 ч. 1 ст. 81 ТК РФ. Ранее Петрову С. В. за опоздания на работу были объявлены выговоры: 18.01.2007, 11.03.2007, 13.05.2007.

Петров С. В., считая увольнение незаконным, обратился в суд с иском о восстановлении на работе, указывая, что ранее он также трижды был неправомерно привлечен к дисциплинарной ответственности.

В какой суд следует обратиться Петрову С. В.?

Подлежит ли проверке законность и обоснованность всех дисциплинарных взысканий, предшествовавших увольнению?

Каким образом должна быть распределена обязанность по доказыванию?

17. Киселева У. И. исковое заявление о взыскании в ее пользу задолженности по заработной плате направила в суд по своему месту жительства, ссылаясь на Ч. 6 ст. 29 ГПК РФ.

Определением судьи в принятии искового заявления было отказано.

В какой суд следует обратиться Киселевой У. И.?

Прав ли судья?

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Ситуационные задания) для оценки сформированности компетенции ПК-7:

1. Сухарев В. Ю. обратился в суд с иском о взыскании в его пользу выходного пособия при увольнении.

В связи с его смертью суд в порядке процессуального правопреемства допустил к участию в деле в качестве истца его жену Сухареву О. Л.

Решением суда исковые требования были удовлетворены. Кассационная инстанция прекратила производство по делу.

Прав ли суд?

2. Приказом от 26.12.2006 г. Климов А. С. был уволен по п. 5 ст. 81 ТК РФ с 30 декабря 2006 г. за неоднократное неисполнение без уважительных причин трудовых обязанностей. Затем работодателю стало известно, что с 26.12.2006 г. по 29.04.2007 г. Климов А. С. находился на «больничном». Работодателем был издан приказ о переносе даты увольнения, и согласно приказу от 30.04.2007 г. Климов был уволен по п. 5 ст. 81 ТК с 30.04.2007.

Климов А. С. обратился в суд с иском к организации о восстановлении на работе, взыскании заработной платы за время вынужденного прогула и компенсации морального вреда, указывая на то, что увольнение его с должности по п. 5 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации произведено в период нахождения его на лечении в больнице.

Решением районного суда Климову отказано в иске.

Прав ли суд?

Подлежит ли учету принцип недопустимости злоупотребления правом?

3. Орлов С. П. был уволен 11.06.2007 г. на основании п. 5 ч. 1 ст. 81 ТК РФ, в тот же день ему была вручена копия приказа об увольнении. Считая увольнение незаконным, Орлов обратился в суд с иском о восстановлении на работе 10.07.2007 г.

Определением судьи от 16.07.2007 г. исковое заявление Орлова С.П. было оставлено без движения в связи с отсутствием копий искового заявления для ответчика и прокурора, установлен срок для исправления недостатков — до 17.08.2007 г. Орлов С. П. представил указанные копии в суд 17.08.2007 г.

Определением судьи от 18.08.2007 г. исковое заявление было принято к производству суда, возбуждено гражданское дело. В процессе подготовки дела судьей был назначен срок проведения предварительного судебного заседания, выходящий за пределы, установленных ГПК РФ.

В предварительном судебном заседании 19.09.2007 представитель ответчика заявил, что со дня увольнения Орлова С. П. прошло более 3 месяцев, истцом нарушен срок обращения в суд, на его месте уже работает другое лицо.

Дайте оценку доводам ответчика

Каков порядок проведения предварительного судебного заседания

4. Решением районного суда Носову С. Н. было отказано в удовлетворении иска к ООО «Окна» о восстановлении на работе.

Тем же решением суда с Носова С. Н. в федеральный бюджет взыскана государственная пошлина в размере 100 руб.; кроме того, в пользу ООО «Окна» взысканы расходы по проведению почерковедческой экспертизы в размере 8000 руб. и расходы на оплату услуг представителя в размере 50000 руб.

Прав ли суд?

5. Степанов А. В. 10.04.2007 года обратился в суд с иском к ЗАО «Сюрприз» о взыскании задолженности по заработной плате за 2006 год.

В исковом заявлении Степанов А. В. указал, что его заработная плата составляет 10000 руб. в месяц, за 2006 год ему было выплачено лишь 60000 руб., т.е. произведена оплата только за полгода; просит взыскать оставшиеся 60000 руб. за второе полугодие.

В судебном заседании ответчик иск не признал, пояснил, что заработная плата Степанова А. В. составляла 5000 руб. в месяц; истцу за 2006 год было выплачено 60000 руб., т.е. в полном объеме, задолженности нет. Кроме того, Степанов А. В. пропустил срок обращения в суд.

Дайте оценку доводам истца

Определить предмет и средства доказывания

Каким образом должна быть распределена обязанность по доказыванию

6. Супруги Борисовы проживали в квартире 5 дома 8 по ул. Советской г. Н. Новгорода, нанимателем являлся Борисов С. В.

01.05.2005 года Борисов С. В. из квартиры выехал, забрав вещи; переехал в квартиру своих родителей по адресу: г. Н. Новгород, пр. Ленина, д. 12, кв. 12. 01.09.2007 года Борисова О. В. обратилась в суд с иском о признании Борисова С. В. утратившим право на жилое помещение в связи с выездом в другое место жительства.

В какой суд надлежит обратиться Борисовой?

Определить круг лиц участвующих в деле

Определить предмет доказывания и возможные средства доказывания

Вправе ли Борисова О. В. обращаться с подобным иском (с иском о расторжении договора найма по ч. 3 ст. 83 ЖК РФ).

7. Районный суд решением от 12.09.2004 года обязал администрацию города принять истца Сухарева с семьей на учет в качестве лиц, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и обеспечить их жилым помещением в соответствии с нормами жилищного законодательства РФ.

Определением кассационной инстанции от 25.11.2004 года решение было оставлено без изменения, а жалоба ответчика — без удовлетворения.

Администрация города обратилась в суд с заявлением об отсрочке исполнения решения в части предоставления жилого помещения в связи с неполучением из федерального бюджета соответствующих средств.

Определением районного суда от 11.01.2005 года заявление было удовлетворено.

Пояснить процедуру рассмотрения заявления о предоставлении отсрочки.

Оценить действия суда

8. Работник ОАО «ЛАЗ строй» Степанова была вселена в общежитие организации в 1994 году в установленном законом порядке. В 2005 году ОАО «ЛАЗстрой» было ликвидировано. В 2006 г. новый собственник здания, в котором расположено общежитие, обратился в суд с иском о выселении Степановой из общежития без предоставления другого жилого помещения.

Решением суда первой инстанции иск был удовлетворен

Определить круг лиц, участвующих в деле

Прав ли суд?

9. Кузнецов обратился в орган местного самоуправления с заявлением о согласовании самовольно выполненной им перепланировки своего жилого помещения. Администрацией в согласовании самовольной перепланировки было отказано.

Кузнецов обратился в суд с заявлением об оспаривании отказа органа местного самоуправления и с требованием о компенсации морального вреда.

В каком производстве должно быть рассмотрено данное заявление?

В какой суд надлежит обратиться Кузнецову?

Подлежит ли компенсации моральный вред?

10. Петров с 1993 года проживал в однокомнатной квартире и в 2006 году подал заявление о передаче данного жилого помещения ему в собственность безвозмездно (о приватизации). В приватизации ему было отказано по тому основанию, что данное жилое помещение не передано в муниципальную собственность, хотя имеется распоряжение о данной передаче.

Может ли быть признано право собственности на жилое помещение в данном случае в судебном порядке?

Подлежит ли государственной регистрации право на недвижимое имущество на основании судебного решения?

11. Администрация г. Н. Новгорода обратилась в суд с иском к Потапову О. В. о выселении без предоставления другого жилого помещения, указывая, что наниматель Потапов О. В. бесхозяйственно обращается с квартирой, систематически нарушает права и законные и интересы соседей.

Определить родовую и территориальную подсудность

Определить круг лиц, участвующих в деле

Определить, какие обстоятельства имеют значение для дела, какой стороне надлежит их доказывать, каковы возможные средства доказывания.

12. Митрофанов обратился в суд с иском к нанимателю Ореховой о признании его членом семьи нанимателя, просил признать за ним право пользования спорным жилым помещением и зарегистрировать по указанному адресу.

В процессе рассмотрения дела Митрофанов умер. Суд в порядке процессуального правопреемства допустил к участию в деле дочь истца Митрофанову.

Прав ли суд?

13. Решением Советского районного суда г. Н. Новгорода был удовлетворен иск Осипова К. С. к Осиповой А. А. о вселении; постановлено вселить Осипова К. С. в квартиру № 28 дома 5 по пр. Гагарина, нанимателем которой является бывшая жена истца Осипова А. А.

Вселение было произведено с участием судебного пристава-исполнителя 08.10.2006 года, при этом Осипова А. А. передала Осипову К. С. ключи от входной двери квартиры.

09.10.2006 года Осипов К. С. не смог попасть в квартиру, т.к. проживающий в квартире новый муж Осиповой А. А. Фролов его в квартиру не впустил, сменил замки и заявил, что теперь в квартире будет жить он.

Куда следует обратиться Осипову К. С.?

14. Супруги Зеленцовы, имеющие двух детей, 1987 г.р. и 1988 г.р., решили расторгнуть брак. Зеленцов оформил исковое заявление о расторжении брака в суд, указав, что на расторжение брака жена согласна, но имеется спор о разделе общего имущества.

Куда следует обратиться Зеленцову?

Как должен поступить суд при подаче такого заявления?

15. Супруги Сокуровы заключили брак в 1995 г., в 1996 г. у них родился ребенок. 10 октября 2005 г. Сокуров ушел из дома на работу и не вернулся, никаких сведений о его месте нахождения нет. Сокурова в настоящее время намерена создать новую семью, но не имеет возможности зарегистрировать брак, поскольку брак с Сокуровым не прекращен.

Как следует поступить Сокуровой?

16. Серов обратился в суд с иском к Серовой о расторжении брака. В судебном заседании Серова пояснила, что не согласна с расторжением брака, более того, полгода назад у них родился мертвый ребенок, и Серов не имеет права инициировать бракоразводный процесс.

Как следует поступить суду?

В каком порядке может быть расторгнут данный брак?

17. В судебном заседании 25.09.2006 г. ответчица Котова пояснила, что не согласна на расторжение брака с мужем Котовым, который обратился в суд 18.09.2006 г. Мировой судья отложил дело до 25.12.2006 года, предоставив 3-месячный срок для примирения. В судебном заседании 25.12.2006 г. Котова вновь заявила, что не согласна на расторжение брака. Мировой судья снова предоставил 3-месячный срок для примирения, назначив судебное заседание на 25.03.2007 г., и пояснил, что, если ответчица не согласится на расторжение брака, в иске Котову будет отказано.

Оцените действия мирового судьи.

18. Соловьев обратился в суд с иском к Соловьевой о разделе общего имущества супругов, указывая, что в период брака с 1998 г. по 2006 г. ими было приобретено следующее имущество: а/м Форд — стоимостью 1500000 руб., гараж — 50000, квартира — 2500000, садовый участок — 50000 руб., золоток кольцо с бриллиантом — 200000 руб., имеется вклад в Сбербанке на сумму 350000 руб. В судебном заседании Соловьева иск не признала, суду пояснила, что автомашина была предоставлена ей работодателем для производственных нужд, гараж перешел к ней по наследству от отца, квартира была приватизирована ей до брака, садовый участок был подарен материю, кольцо она приобрела на собственные средства после фактического прекращения брачных отношений с Соловьевым, вклад в СБ открыт на имя их ребенка.

Дать оценку доводам Соловьевой.

19. Данилова обратилась в суд с иском к Лапиной о лишении ее родительских прав в отношении несовершеннолетнего сына Лапина И., указывая, что ответчица — -ее дочь, а Илья — внук; они проживают вместе, Лапина злоупотребляет спиртными напитками, ведет себя вызывающе, прогоняет ее из квартиры, не ходит на родительские собрания в школу к ребенку.

Определить круг лиц, участвующих в деле

Может ли Данилова обратиться в суд с данным иском?

Критерии оценивания (оценочное средство - Ситуационные задания)

| Оценка | Критерии оценивания |
|-------------------|--|
| отлично | Оценка «отлично» выставляется студенту, сформулировавшему полный и правильный ответ, логично структурировавшему и изложившему материал. При этом студент должен показать знание специальной литературы |
| хорошо | Оценка «хорошо» выставляется студенту, который дал полный правильный ответ с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе отдельные неточности, не имеющие принципиального характера |
| удовлетворительно | Оценка «удовлетворительно» может выставляться студенту, недостаточно чётко и полно выполнившему поставленное задание, показавшему неполные |

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|--|
| | знания, продемонстрировавшему неумение логически выстроить материал ответа и сформулировать свою позицию. |
| неудовлетворительно | Оценка «неудовлетворительно» может выставляться студенту, допустившему серьезные ошибки при ответе на вопросы, продемонстрировавшему неумение сформулировать свою позицию. |

5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Реферат) для оценки сформированности компетенции УК-11:

1. Законодательство об адвокатуре.
2. Адвокатура как учебная дисциплина.
3. Адвокатура как наука.
4. Адвокатура и государство.
5. Особенности налогообложения и оплаты труда адвокатов.
6. Страхование адвокатской деятельности.
7. Понятие специальных знаний и формы их использования в уголовном процессе.
8. Понятие специальных знаний и формы их использования в гражданском процессе.
9. Теоретико-практические проблемы использования отдельных видов экспертиз в уголовном и гражданском процессе.
10. Проблемы деятельности адвоката в гражданском и уголовном процессе.
11. Деятельность защитника по сбору и представлению доказательств в гражданском и уголовном процессе.
12. Прения сторон по гражданскому и уголовному делу.

Юридическая риторика в деятельности защитника в гражданском и уголовном процессе

5.1.6 Типовые задания (оценочное средство - Реферат) для оценки сформированности компетенции ПК-7:

1. Особенности выступления защитника в суде присяжных.
2. Процессуальные особенности судебной речи.
3. Этические и психологические аспекты адвокатской деятельности.
4. Правовые основания оказания бесплатной юридической помощи.
5. Полномочия адвоката.
6. Деятельность адвоката в Конституционном Суде Российской Федерации.
7. Деятельность адвоката в Европейском суде по правам человека.
8. Медиация и адвокатура.
9. Российская адвокатура в 19 веке.
10. Зарубежная адвокатура.
11. Адвокатура советского периода.
12. Проблемы современной российской адвокатуры.

Критерии оценивания (оценочное средство - Реферат)

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------|--|
| отлично | Оценка «отлично» – реферативная работа полностью раскрывает основные |

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|--|
| | вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников и изданий периодической печати, приводит практические примеры, в докладе отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов |
| хорошо | Оценка «хорошо» – реферативная работа частично раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (при докладе), но при этом дает не четкие ответы, без достаточно их аргументации |
| удовлетворительно | Оценка «удовлетворительно» – реферативная работа в общих чертах раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы в докладе путается в ответах, не может дать понятный и аргументированный ответ. |
| неудовлетворительно | Оценка «неудовлетворительно» – реферативная работа не раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы не может дать понятный и аргументированный ответ. |

5.1.7 Типовые задания (оценочное средство - Коллоквиум) для оценки сформированности компетенции УК-11:

1. Организационно-правовые основы деятельности адвокатуры в современный период:
2. Международные нормы о деятельности адвокатов.
3. Конституция РФ и правовые основы организации и деятельности адвокатуры.
4. Источники законодательства РФ о деятельности адвокатуры.
5. ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» 2002 года.
6. Принципы законодательства об адвокатуре.
7. История возникновения и развития российской адвокатуры:
8. Адвокатские формы защиты интересов населения в Российской империи.
9. Правовые реформы 1864 года. Появление адвокатуры. Частные и присяжные поверенные. Их полномочия.
10. Адвокатура в период с 1917 до 1990-х. Адвокатура в России с начала судебно-правовой реформы 1990-х до наших дней.

11. Адвокатура и государство.
12. Формы адвокатских образований. Коллегия адвокатов. Устав коллегии.
13. Всероссийский съезд адвокатов. Федеральная палата адвокатов РФ.
14. Адвокатская палата субъекта РФ. Собрание (конференция) адвокатов, его компетенция.

5.1.8 Типовые задания (оценочное средство - Коллоквиум) для оценки сформированности компетенции ПК-7:

1. Совет Федеральной палаты адвокатов. Совет адвокатской палаты.
2. Адвокатский кабинет. Адвокатское бюро. Партнерский договор. Юридическая консультация.
3. Квалификационная комиссия, порядок формирования и компетенция.
4. Помощник адвоката и стажер адвоката. Общественные объединения адвокатов.
5. Право на получение квалифицированной юридической помощи (ст. 48 Конституции).
6. Понятие и признаки адвокатской деятельности. Принципы деятельности адвокатов.
7. Адвокатская деятельность и правозащитная деятельность. Виды адвокатской деятельности.
8. Юридическая помощь, не являющаяся адвокатской деятельностью. Бесплатная и льготная юридическая помощь.
9. Полномочия адвоката. Обязанности адвоката. Приобретение статуса адвоката. Стаж работы по юридической специальности. Присвоение статуса адвоката.
10. Квалификационный экзамен. Реестры адвокатов.
11. Прекращение статуса адвоката. Приостановление статуса адвоката.
12. Гарантии независимости адвоката. Оплата труда адвоката.
13. Оказание юридической помощи бесплатно. Ответственность адвоката.

Критерии оценивания (оценочное средство - Коллоквиум)

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|---|
| отлично | Оценка «отлично» выставляется студенту, сформулировавшему полный и правильный ответ, логично структурировавшему и изложившему материал. При этом студент должен показать знание специальной литературы. |
| хорошо | Оценка «хорошо» выставляется студенту, который дал полный правильный ответ с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе отдельные неточности, не имеющие принципиального характера |
| удовлетворительно | Оценка «удовлетворительно» может выставляться студенту, недостаточно чётко и полно выполнившему поставленное задание, показавшему неполные знания, продемонстрировавшему неумение логически выстроить материал ответа и сформулировать свою позицию |
| неудовлетворительно | Оценка «неудовлетворительно» может выставляться студенту, допустившему серьезные ошибки при ответе на вопросы, продемонстрировавшему неумение сформулировать свою позицию |

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

| Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций) | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично |
|--|--|--|---|---|
| | не зачтено | зачтено | | |
| <u>Знания</u> | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок |
| <u>Умения</u> | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки | Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме |
| <u>Навыки</u> | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами | Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов |

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

| Оценка | | Уровень подготовки |
|------------|---------------------|--|
| зачтено | отлично | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично» |
| | хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо» |
| | удовлетворительно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно» |
| не зачтено | неудовлетворительно | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно». |

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции УК-11

1. Предпосылки появления адвокатуры и этапы её становления.

2. Особенности становления мировой адвокатуры.
3. Зарождение адвокатуры в России, и её история до революции 1917 года.
4. Советская адвокатура.
5. Пути реформирования адвокатуры России.
6. Понятие адвокатской деятельности и её отличие от других видов юридического обслуживания
7. Значение адвокатуры и её задачи.
8. Принципы деятельности адвокатуры.
9. Нормативно-правовая база адвокатской деятельности.
10. Понятие адвоката и приобретение статуса адвоката.
11. Состав квалификационной комиссии и её компетенция.
12. Допуск к квалификационному экзамену и сдача квалификационного экзамена
13. Присвоение статуса адвоката.
14. Реестры адвокатов и внесение сведений в региональный реестр.
15. Полномочия адвоката.
16. Обязанности адвоката.
17. Гарантии независимости адвоката.

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-7

1. Приостановление статуса адвоката.
2. Прекращение статуса адвоката.
3. Помощник и стажер адвоката.
4. Формы адвокатских образований.
5. Адвокатский кабинет.
6. Коллегии адвокатов.
7. Адвокатское бюро.
8. Юридическая консультация.

9. Адвокатская Палата субъекта РФ и её органы.
10. Федеральная Палата адвокатов РФ и её органы.
11. Взаимоотношения адвокатуры с государственными органами и общественными организациями
12. Виды адвокатской деятельности, осуществляемой бесплатно.
13. Специфика адвокатских услуг, оказываемых юридическим лицам.
14. Деятельность адвоката в арбитражном судопроизводстве.
15. Понятие и структура личности адвоката. Побудительные силы и мотивы деятельности адвоката
16. Межличностные коммуникации адвоката и принципы поведения адвоката.
17. Этические особенности деятельности адвоката. Правила профессиональной этики адвоката
18. Адвокатская тайна, её правовое регулирование и значение.
19. Понятие конфликта интересов. Этические правила поведения адвоката в ситуации конфликта интересов
20. Искусство адвокатской речи. Способы подготовки и произнесения адвокатской речи.
21. Право граждан на получение квалифицированной помощи.
22. Финансовые и налоговые отношения адвокатов.
23. Соглашение об адвокатской помощи.
24. Знаменитые судебные ораторы и знаменитые судебные процессы.
25. Требования, предъявляемые к лицу, претендующему на получение статуса адвоката
26. Участие адвоката в конституционном процессе.
27. Участие адвоката в уголовном процессе.
28. Участие адвоката в гражданском процессе.
29. Консультирование граждан и юридических лиц.
30. Изучение материалов дела.
31. Правовая позиция адвоката и оценка им позиции противной стороны.
32. Определение предмета доказывания по делу и участие в сборе доказательств.
33. Подготовка и составление правовых документов.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

| Оценка | Критерии оценивания |
|------------|---|
| зачтено | Оценка «зачтено» – ответ полный и правильный на основании изученной теории; теоретический материал и решение поставленных задач изложены в необходимой логической последовательности, грамотный научный язык; ответ самостоятельный. Могут быть допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя. |
| не зачтено | Оценка «не зачтено» – ответ обнаруживает непонимание студентом основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые не могут быть исправлены при наводящих вопросах преподавателя. |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Адвокатура и адвокатская деятельность : учебник / А. А. Клишин [и др.] ; под редакцией А. А. Клишина, А. А. Шугаева. - 3-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 604 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/494012> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-534-14226-6 : 1579.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=818052&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Адвокатура : практикум для бакалавров / Бусурина О.Е. - Москва : Проспект, 2017., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=651606&idb=0>.
2. Адвокатура. Адвокат в уголовном процессе : учебное пособие. - Кемерово : КемГУ, 2019. - 84 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции КемГУ - Право. Юридические науки. - ISBN 978-5-8353-2558-0., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=732098&idb=0>.
3. Адвокатура в Российской Федерации: учебник / Гриненко А.В., Костанов Ю.А., Невский С.А., Подшибякин А.С. - Москва : Проспект, 2016., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=647284&idb=0>.
4. Адвокатура в России / Сергеев В.И. - Москва : Юстицинформ, 2019., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=660958&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1. Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Windows.
 2. Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.
- Профессиональные базы данных и информационные справочные системы
3. Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), платформа e-Library.ru: национальная

информационно-аналитическая система

адрес доступа: http://elibrary.ru/project_risc.asp

4. ГАРАНТ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://www.garant.ru>

Свободно распространяемое программное обеспечение:

5. программное обеспечение LibreOffice;

6. программное обеспечение «КонсультантПлюс»;

7. программное обеспечение Paint.NET;

Электронные библиотечные системы и библиотеки:

8. Электронная библиотечная система "Лань" <https://e.lanbook.com/>

9. Электронная библиотечная система "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>

10. Электронная библиотечная система "Юрайт" <http://www.urait.ru/ebs>

11. Электронная библиотечная система "Znanium" <http://znanium.com/>

12. Фундаментальная библиотека ННГУ. – Адрес доступа: www.lib.unn.ru/

13. Сайт библиотеки Арзамасского филиала ННГУ. – Адрес доступа: <http://lib.arz.unn.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 40.03.01 - Юриспруденция.

Автор(ы): Хохлов Дмитрий Константинович.

Рецензент(ы): Сперанская Юлия Сергеевна, кандидат юридических наук.

Заведующий кафедрой: Панов Александр Ростиславович, доктор исторических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 27.11.2024 г., протокол № №9.