

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт международных отношений и мировой истории

УТВЕРЖДАЮ:

Директор _____ М.И. Рыхтик

« ____ » _____ 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

**Б1.О.09 «Методика преподавания гуманитарных
наук в высшей школе»**

Уровень высшего образования
магистратура

Направление подготовки
41.04.05 «Международные отношения»

Направленность образовательной программы
Международные отношения и стратегическое мышление

Форма обучения
очная

Нижний Новгород
2020 год приема

Лист актуализации

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.09 «Методика преподавания гуманитарных наук в высшей школе» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ООП по направлению подготовки 41.04.05 «Международные отношения» и обязательна для освоения на первом курсе (во 2-м семестре).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
УК - 6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2 Критически оценивает и переосмысливает накопленный опыт учебной и профессиональной деятельности (собственный и чужой)	<i>Знать</i> принципы самооценки. <i>Уметь</i> критически оценивать опыт учебной и профессиональной деятельности. <i>Владеть</i> навыками самооценки и использования ее в целях саморазвития.	<i>Проект, портфолио</i>
ОПК-9. Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ	ОПК-9.1 Способен осуществлять разработку и обновление (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных дисциплин программ основного профессионального образования по научно-образовательному профилю.	<i>Знать</i> основы педагогики, методики преподавания, общей и возрастной психологии, базовых принципов организации образовательного процесса <i>Уметь</i> подбирать нужные дидактические единицы, методические средства и приёмы, соответствующие специфике дисциплины <i>Владеть</i> навыками преподавания обществоведческих дисциплин	<i>Проект, эссе, доклады, тесты, собеседование</i>

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	72
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа):	
- занятия лекционного типа	16
- занятия семинарского типа	16
самостоятельная работа	39
Промежуточная аттестация – зачет	

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе				
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них				Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Занятия лабораторного типа	Всего	
Введение в курс	6	2			2	4
Тема 1. Реформирование Российского образования в рамках Болонского процесса и изменения в образовательном процессе вуза	6	2			2	4
Тема 2. Теоретические основы технологии активного обучения	6	2			2	4
Раздел 1. Проектные методы в образовательном процессе Вуза						
Тема 1. Технология портфолио	12	2	4		6	6
Тема 2. Технология проектного обучения	12	2	4		6	6
Раздел 2. Технологии активного обучения в практике преподавания гуманитарных дисциплин в Вузе						
Тема 1. Технология развития критического мышления через чтение и письмо: общая характеристика модели	13	2	4		6	7
Тема 2. Приёмы, методы, стратегии активного обучения	16	4	4		8	8
Итого	71	16	16		32	39

Содержание разделов дисциплины

Введение в курс

Тема 1. Реформирование Российского образования в рамках Болонского процесса и изменения в образовательном процессе Вуза

Рассматривается комплекс вопросов, связанных с реформированием российской системы образования в рамках Болонского процесса. Студенты знакомятся с пакетами документов, связанных с Болонским процессом, а также нормативно-правовой базой по реформированию российской системы ВПО, новыми ФГОСами, которые предполагают компетентный подход, модульно-кредитную систему построения образовательных программ ВПО, более широкое применение интерактивных и инновационных методик.

Тема 2. Теоретические основы технологии активного обучения

Понятия «педагогическая технология», «педагогическая стратегия», методы, приёмы. Типы обучения. Психологические особенности, обучающихся различных возрастных групп. Классификация активных методов обучения.

Раздел 1. Проектные методы в образовательном процессе Вуза

Тема 1. Технология портфолио

Портфолио как технология, позволяющая осуществить планирование и обеспечить самооценивание учащимся своих образовательных результатов. Возможности применения портфолио. Типы портфолио, структура портфолио. Модель портфолио, в форме проекта.

Структура проекта-портфолио (- выполненный в рамках профильного семинара-мастерской исследовательский проект, оформленный письменно, предполагающий привлечение учащимися новых знаний из различных учебных дисциплин; - конкретный продукт деятельности, который спроектирован и выполнен учащимся в мастерской, связан с профилем обучения и исследовательским проектом и требует от учащихся овладения новыми умениями и навыками; - официальная публичная устная презентация проекта портфолио).
Оценка портфолио.

Запуск подготовки индивидуальных портфолио.

Тема 2. Технология проектного обучения

Цели проектного обучения. Теоретические позиции проектного обучения. Типология проектов. Этапы разработки проекта. Управление мотивацией участников проекта. Оформление проектной документации и презентация проекта. Экспертная оценка проекта и диагностика результатов проектной деятельности учащихся. Шкала оценки реализации проекта (по И.О. Загашеву).

Раздел 2. Технологии активного обучения в практике преподавания гуманитарных дисциплин в Вузе

Тема 1. Технология развития критического мышления через чтение и письмо: общая характеристика модели

Структурно-функциональные компоненты понятия «критическое мышление». Основные идеи технологии РКМЧП. Особенности данной педагогической технологии. Общая структура базовой модели ТРКМ. Основные методы и приёмы технологии (инвентаризация приёмов в соответствии со структурой базовой модели РКМЧП).

Тема 2. Приёмы, методы, стратегии активного обучения

1. Неимитационные методы обучения

Теоретические основы применения неимитационных методов преподавания.

Особенности неимитационных методов. Неимитационные методы не предполагают построения модели изучаемого явления, процесса или деятельности. Активизация достигается за счет отбора проблемного содержания обучения, использования особым образом организованной процедуры ведения занятия, а также технических средств и обеспечения диалогических взаимодействий преподавателя и обучаемых.

Неимитационные активные методы — это проблемные (активные) лекции, учебные дискуссии, поисковые практические работы, самостоятельные работы учащихся с литературой и электронными ресурсами.

В рамках аудиторных занятий рассматриваются различные варианты проведения лекций в активной форме с использованием стратегий «Бортовой журнал», ИНСЁРТ, когнитивного графического организатора - таблицы «Знаю-Хочу узнать – Узнал», приёмов «двойной дневник», чтение лекций с остановками и др. Технология проблемного обучения.

Особое внимание уделяется технологии проведения учебных дискуссий с применением активных методов и приёмов. Цель технологии проведения учебных дискуссий, исходные теоретические положения технологии. Деятельность преподавателя и обучаемых в ходе дискуссии. Приёмы организации учебных дискуссий.

2. Имитационные методы обучения

Теоретические основы применения имитационных методов преподавания; рассмотрение кейсов, отражающих примеры их применения.

Особенности использования имитационных методов. При их применении имитируются как ситуации профессиональной деятельности, так и сама профессиональная деятельность. Имитационные методы принято делить на *неигровые* и *игровые*.

В рамках аудиторных занятий подробно рассматриваются *имитационные неигровые активные методы* – кейс-стади, тренинг, методы группового решения творческих задач и *имитационные игровые активные методы* – деловые игры, мозговой штурм, метод проектов.

Тема 3. Использование графических организаторов информации для организации самостоятельной работы студентов над учебным материалом

Понятие «графический организатор». Виды графических организаторов. Типы графических организаторов: графические организаторы для сбора информации; графические организаторы последовательностей; графические организаторы сравнения/ противопоставления; графические организаторы систематизации и структурирования понятий/ идей / представлений или когнитивные графические организаторы; графические организаторы категоризации / классификации; графические организаторы отношений; графические организаторы оценки; графические организаторы решения проблем / выбора лучшего решения / подготовки проекта; графические организаторы подготовки творческого письменного задания. Особенности применения графических организаторов в организации самостоятельной работы студентов.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа. Промежуточная аттестация проходит в традиционной форме (зачет).

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Цель самостоятельной работы – подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Изучение тем самостоятельной подготовки

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности. Изучение вопросов очередной темы требует усвоения необходимых теоретических положений, определение проблемных моментов и способности их обобщать и анализировать.

Работа над основной и дополнительной литературой.

Изучение рекомендованной литературы логичнее начинать с учебников и учебных пособий, а затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям, материалам периодических изданий и другим источникам информации. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимые материалы для учебной и научной работы. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках, а также уметь пользоваться поисковыми системами в интернете.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. Подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии в деле изучения других дисциплин и для последующего написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Задания на семинарских занятиях

Задание 1: подготовьте сообщения по темам, приведённым в п. 6.2.4.

Задание 2: разработайте структуру собственного портфолио. Выполнение задания включает в себя следующие этапы:

1. Обсуждение предполагаемых рубрик портфолио в микрогруппах.
2. Презентация рубрик и их уточнение.
3. Выбор рубрик для подготовки индивидуальных или групповых портфолио.
4. Обсуждение критериев оценки портфолио, при необходимости внесение предложений по их дополнению и корректировке.

Задание 3: в микрогруппах разработайте проект (методическую разработку) учебного занятия. Проект занятия должен быть связан с профилем обучения и должен отражать овладение новыми умениями и навыками в области методики преподавания профильных дисциплин.

Темы индивидуальных/групповых проектов выдвигаются самостоятельно студентами, обсуждаются и утверждаются преподавателем.

Презентация проекта включает следующие этапы:

1. представление аудитории методической разработки занятия с комментариями и обоснованием применяемых методов и педагогических технологий;
2. проведение «деловой игры», включающей проведение занятия авторами проекта в соответствии с представленной ими методической разработкой;
3. обсуждение и оценка проекта.

Подготовка проектов (методических разработок занятий)

Подготовка проектов должна способствовать приобретению практических навыков в области решения профессиональных задач и ситуаций, возникающих в педагогическом процессе и в процессе взаимодействия его участников.

Методическая разработка должна иметь чёткую структуру в соответствии с выбранной педагогической технологией, должны быть чётко выделены цели, этапы занятия и указаны соответствующие методы, в приложениях должен быть представлен раздаточный материал.

План проекта (методической разработки) занятия:

1. Тема занятия.
2. Педагогические цели, задачи.
3. Основные педагогические стратегии, приёмы и методы;
4. Ход изучения темы
5. Самоанализ (по итогам презентации/реализации проекта)
6. Приложения

Проект должен быть с титульным листом, списком использованных источников и литературы.

При оценке работы учитывается содержание работы, ее актуальность, степень самостоятельности, качество используемого практического материала, а также уровень грамотности и владение терминологией (общей и специальной), использование современных методов и форм обучения. Одновременно отмечаются ее положительные стороны и недостатки, а в случае необходимости указываются вопросы, подлежащие доработке.

Рекомендации при подготовке докладов/сообщений

Сообщения, доклады представляют собой одну из форм репрезентации результатов научного исследования, а также одну из форм публичного выступления, освоение которой необходимо студенту для осуществления успешной коммуникации в научных кругах. По форме доклад представляет собой краткое изложение в устной форме полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Подготовка презентаций

Процесс создания презентаций – одна из современных форм обучения, призванных сформировать у студентов умение самостоятельно приобретать знания, пользуясь разнообразными источниками информации; дает навыки работы с этой информацией с использованием различных способов познавательной деятельности.

Цели презентации:

1. Демонстрация возможностей и способностей студента в организации доклада с использованием современных информационных технологий;
2. Демонстрация в наглядной форме основных положений доклада.
3. Продемонстрировать умение работать в коллективе.

Поскольку слайды призваны подтверждать текст выступления, то сначала следует написать сам доклад, а затем создавать презентацию. Подготовительный этап работы соответствует аналогичному этапу при написании контрольной работы: знакомство с источниками и литературой, выписка тезисов, составление плана, обдумывание структуры презентации.

Следует помнить, что презентация – это не механический набор красивых иллюстраций по теме, но инструмент, *помогающий* восприятию и усвоению основной мысли выступления.

- Основные пункты выступления помогают запомнить наглядные материалы. Поэтому важным компонентом в подготовке к выступлению является создание *электронной презентации*. Презентация (от англ. presentation) – способ наглядного представления информации с использованием аудиовизуальных средств.

Презентация должна быть подготовлена при помощи программы Power Point желательно для Windows 2003.

Презентация обычно содержит текст, иллюстрации к нему и выдержана в едином графическом стиле. Структура презентации должна соответствовать структуре доклада и раскрывать его содержание. Титульная «страница» необходима, чтобы представить аудитории вас и тему вашего доклада.

Текстовые и графические элементы, включенные в презентацию, должны быть довольно *просты*, так как зрители не могут одновременно и слушать оратора, и анализировать, и воспринимать сложный наглядный материал. При создании презентации уделите особое

внимание подбору иллюстраций, они должны быть хорошего качества, и их не должно быть слишком много. Графические наглядные пособия (рисунки, фотографии, графики и пр.) призваны иллюстрировать главные пункты выступления, создать более глубокое и основательное впечатление от презентации, помочь в запоминании материала. Не перегружайте презентацию и визуальными эффектами (анимацией, видео и пр.).

Не следует перегружать слайды текстом. Объёмный текст и мелкий шрифт трудны для восприятия. Имейте в виду, что текстовый компонент должен помогать слушателю следить за ходом ваших рассуждений. Поэтому на слайды имеет смысл вынести наиболее важные сведения, аргументы, понятия, даты, имена, названия, которые могут быть сложны для восприятия на слух. Оптимальное число строк на слайде – от 6 до 9. Фразы должны быть лаконичными. Чтение длинной фразы отвлекает внимание от речи. Кроме того, короткая фраза легче запоминается визуально. Обратите внимание на оформление текста и на цветовое решение слайдов. Для набора текста целесообразно применять шрифты Verdana и Arial. Имейте в виду, что при оформлении слайда предпочтительно использовать *светлый фон и темные буквы* (черные, темно-синие, темно-коричневые). Если применяется *светлый цвет для текста*, то буквы должны иметь *темный контур*. Учтите, что на экране плохо воспринимается *курсив* и *разрядка*. Поэтому для выделения текста лучше использовать либо *цвет*, либо *полужирное начертание*.

- *Публичное выступление с результатами исследования.*

Продолжительность выступления не должна превышать 10–15 минут. Читать текст доклада не рекомендуется, желательно выучить его наизусть и произносить по памяти, лишь время от времени заглядывая в свои записи. Очень важный элемент выступления – паузы. Известно, что после мини-пауз слова звучат убедительнее. Выступая с докладом, не торопитесь. Не стремитесь выдать слишком много материала в ограниченное время. Выступление не должно быть монотонным, поэтому следует менять тембр голоса, подчеркивая новые и важные мысли. Следует также обратить внимание на переходы от одного вопроса к другому, на используемые вводные слова и выражения. Избегайте слов-паразитов. В ходе выступления не забывайте обращаться к наглядному материалу, представленному в презентации, комментируя слайды. Имейте в виду, что оптимальная скорость переключения – один слайд в 1–2 минуты. Для кратких выступлений допустимо два слайда в минуту, но не быстрее. Аудитория должна успеть воспринять информацию и со слайда, и на слух.

Рекомендации при подготовке эссе

Эссе студента — это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного критического мышления и письменного изложения собственных мыслей. Такая форма работы позволяет студенту научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Как правило, эссе предполагает самостоятельные размышления студента над проблемой, обозначенной в теме. Соответственно эссе должно содержать:

- четкое изложение сути поставленной проблемы (в чем суть проблемы?);
- разбор существующих в науке мнений и гипотез, подходов к решению данной проблемы, в том числе альтернативных;
- самостоятельный анализ имеющегося источникового материала

- изложение собственной авторской позиции по данной проблеме с грамотной аргументацией, обоснованием собственной позиции с помощью данных источников, критическим анализом взглядов, не совпадающих с позицией автора
- выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Жанр эссе предполагает свободу творчества: позволяет автору в свободной форме излагать мысли, выражать свою точку зрения, субъективно оценивать и оригинально освещать материал. Процесс написания эссе предусматривает активное взаимодействие обучающегося как с преподавателем, так и с другими студентами (в случае групповой формы работы), сотрудничество в познавательной и творческой деятельности.

Оценивая студенческое эссе, преподаватель обращает внимание на следующие моменты:

1. Эссе должно восприниматься как единое целое, отдельные части должны логично выстраиваться в общую систему аргументации.
2. Эссе не должно содержать ничего лишнего, только ту информацию, которая необходима для раскрытия основной проблемы.
3. Эссе должно показывать, что его автор знает и правильно применяет термины, умеет отбирать и четко излагать материал и формулировать доводы.
4. Эссе должно содержать убедительную аргументацию; автор может продемонстрировать знание различных точек зрения на проблему, если тема это подразумевает, и дать личную оценку.
5. Эссе должно быть написано грамотно, с соблюдением правил орфографии, пунктуации и норм научного стиля.
6. В отличие от доклада, жанр эссе не предполагает подробных ссылок на использованные источники и литературу, однако в случае использования прямых цитат такие ссылки необходимы. Нельзя ссылаться на работы, которые автор эссе не читал сам.

Общий объем эссе не должен превышать трех - четырех страниц формата А 4 (около 6000 – 8000 печатных знаков, считая пробелы).

Эссе, ввиду его небольшого объема (3-5 страниц), обычно формально не структурируют (то есть, не разбивают на главы, параграфы, не выделяют в качестве особых разделов «Оглавление», «Введение», «Заключение», «Список литературы»). Тем не менее, в содержательном плане в тексте должны быть введение, основная часть и заключение.

Эссе начинается с изложения того, как студент понимает сущность поставленной проблемы (это, по сути, и есть «введение»). Как правило, вступительная часть занимает не более 20% от общего объема работы.

Основная часть представляет собой развернутый анализ поставленной проблемы. Здесь необходимо продемонстрировать знание материала, умение логично, доказательно и стилистически правильно, грамотно излагать свои мысли, анализировать факты, выявлять причинно-следственные и логические связи между явлениями, грамотно строить аргументацию. Как правило, основная часть составляет 60-70 % текста.

В заключении подводятся итоги сказанного, формулируется вывод, к которому приходит автор, собственная авторская позиция. Заключительная часть должна быть короткой, но емкой; органически связанной с предыдущим изложением. Как правило, заключительная часть занимает не более 20% от общего объема работы (оптимально – 10-15%).

В качестве одного из возможных вариантов подготовки к написанию эссе можно предложить коллекционирование клише, наиболее часто встречаемых в сочинениях-рассуждениях.

Раздел эссе	Фразы-клише
Введение, постановка проблемы	Автор поднимает проблему... Данная проблема является актуальной в условиях... ..
Раскрытие смысла высказывания автора	Автор убежден в том, что... Мысль автора состоит в том, что... В своем высказывании автор имел в виду то, что...
Формулирование студентом собственной позиции	Я согласен с автором в том, что... Нельзя не согласиться с автором данного высказывания, потому что... На мой взгляд, автор совершенно четко отразил в своем высказывании картину современного общества... (ситуацию, сложившуюся в обществе... / одну из проблем современности). Действительно... Я не могу присоединиться к данному утверждению и попробую обосновать свою позицию... Выражая несогласие с мнением автора, ответим на вопросы: ... Отчасти я придерживаюсь точки зрения автора по поводу..., но с ... не могу согласиться.
Теоретическая аргументация (тезисы и понятия)	Рассмотрим высказывание с точки зрения (философии / социологии / права / экономической / политической науки)... Данное высказывание может быть теоретически обосновано следующими положениями. Во-первых, ... Во-вторых, ... и пр. Определим сущность ... как ключевого понятия в данном высказывании... Раскроем смысл данного высказывания с нескольких позиций...
Фактическая аргументация	Проиллюстрируем это положение рядом примеров... Правоту взглядов автора можно подтвердить / опровергнуть следующими фактами ... Правоту взглядов автора можно подтвердить / опровергнуть многочисленными примерами из истории. Так... Данное теоретическое положение можно подтвердить фактом ... Приведу примеры социальных реалий, подтверждающих мысль автора... Я хотел(-а) бы подтвердить правоту / ошибочность взглядов автора следующими примерами...
Вывод	Таким образом, ... Итак, ... Подведем общий итог рассуждению... Мне кажется, автор высказывания, несмотря на некоторые нюансы, был прав... Резюмируя все вышесказанное, можно сделать вывод... В заключении хотелось бы отметить...

Выполненная работа сдается преподавателю в указанные сроки, а после проверки обсуждается на занятии в малых группах. Таким образом, студенты имеют возможность закрепить пройденный материал, приобрести навыки анализа как своей, так и чужой работы, умение грамотно излагать и аргументировать свою позицию, сотрудничать в коллективе.

Рекомендации при подготовке рефератов

Реферат – краткое изложение в письменном виде содержания научного труда по предоставленной теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где студент раскрывает суть исследуемой проблемы с элементами анализа, дает интерпретацию полученных данных, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблемы выбранной темы реферата. Содержание реферата должно быть логичным, изложение материала носить проблемно-тематический характер.

Тематика рефератов определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент.

Требования к оформлению реферата:

Объем реферата может колебаться в пределах 10-15 печатных страниц (20-25 страниц рукописи). Основные разделы: оглавление (план), введение, основное содержание, заключение, список литературы.

Текст реферата должен содержать следующие разделы:

Титульный лист с указанием: названия ВУЗа, кафедры, темы реферата, ФИО автора и ФИО преподавателя – куратора.

Введение, актуальность темы.

Основной раздел.

Заключение (анализ результатов литературного поиска); выводы.

Библиографическое описание, в том числе и интернет-источников, оформленное по ГОСТ 7.1 – 2003; 7.80 – 2000.

Список литературных источников должен иметь не менее 10 библиографических названий, включая сетевые ресурсы.

Текстовая часть реферата оформляется на листе следующего формата:

отступ сверху – 2 см;

отступ слева – 3 см;

отступ справа – 1,1 см;

отступ снизу – 2,5 см;

шрифт текста: Times New Roman;

высота шрифта – 14;

пробел – 1,5;

автоперенос слов;

нумерация страниц – вверху листа. На первой странице номер не ставится.

Реферат должен быть выполнен грамотно с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу (не менее 5-10 источников, включая периодическую литературу за последние 5 лет).

Самостоятельная работа студента при подготовке к зачёту.

Выставление зачёта по дисциплине (промежуточная аттестация в рамках реализации ОПОП) возможна на основе итогов текущего контроля успеваемости студента (по результатам отдельных и групповых выступлений на семинарских занятиях) и на основании результатов защиты учебно-методических портфолио-проектов под общим названием «Современные педагогические технологии в образовательном процессе ВУЗа».

Успешной сдачи зачёта будет способствовать глубокое усвоение теоретических основ дисциплины, раскрытие сущности основных положений, категорий, проблемных аспектов и анализ фактического материала в рамках предложенных вопросов. Система индивидуальной самостоятельной работы должна быть также подчинена усвоению понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии.

Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, проконсультироваться с преподавателем.

При подготовке к собеседованию, используются имеющиеся конспекты лекций, семинарских занятий и материал учебных пособий, материал научной литературы. По каждому

вопросу следует составить краткий конспект ответа, который может быть использован при повторении изученного материала перед зачётом.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п.5.2.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине, включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
Знания	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полностью знания вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
Умения	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
Навыки	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	Превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»

	Отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	Очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	Хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	Удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	Неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	Плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения

5.2.1 Контрольные вопросы

вопросы	Код формируемой компетенции
1. Реформирование Российского образования в рамках Болонского процесса и изменения в образовательном процессе вуза;	ОПК-9.1
2. Понятия «педагогическая технология», «педагогическая стратегия», методы, приёмы. Типы обучения.	ОПК-9.1
3. Возрастные особенности групп обучающихся.	УК-3
4. Соотношение традиционных и инновационных (активных) методов обучения в преподавании гуманитарных дисциплин) Высшей школе	ОПК-9.1
5. Классификация активных методов обучения.	ОПК-9.1
6. Портфолио как технология, позволяющая осуществить планирование и обеспечить самооценивание учащимся своих образовательных результатов. Возможности применения портфолио.	ОПК-9.1
7. Типы портфолио, структура портфолио.	ОПК-9.1
8. Технология проектного обучения. Общая характеристика.	УК-6.2
9. Особенности взаимодействия в проектной группе.	УК-6.2
10. Критерии оценки проектов	УК-6.2
11. Технология развития критического мышления через чтение и письмо: общая характеристика модели.	ОПК-9.1
12. Неимитационные методы обучения.	ОПК-9.1
13. Имитационные методы обучения.	ОПК-9.1
14. Особенности применения графических организаторов в организации самостоятельной работы студентов.	ОПК-9.1

5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ОПК-9.1

Задания: выберите один верный ответ (вопросы 1-14); два верных ответа (вопрос 15)

Вопрос 1. Дополнительный фактор личностного развития:

А) Общение / взаимодействие

Б) Деятельность / активность

- В) Учеба / труд
- Г) Игра / досуг
- Д) Саморазвитие / самовоспитание

Вопрос 2. Дидактика - это

- А) наука о закономерностях развития личности
- Б) наука о закономерностях формирования личности ребенка
- В) отрасль педагогики, разрабатывающая теорию и технологии обучения
- Г) раздел педагогики об образовании и воспитании подрастающего поколения
- Д) наука, изучающая процесс воспитывающего обучения

Вопрос 3. Государственные стандарты в педагогике – это

- А) официальные, закреплённые документально требования, предъявляемые к содержанию образовательного процесса и его обеспечению
- Б) максимальные показатели, к которым должны стремиться все учащиеся
- В) социально одобряемые результаты образовательной деятельности.

Вопрос 4. Самообразование – это

- А) процесс получения знаний и формирования умений и навыков, инициированный учащимся вне рамок системы образования в любом возрасте
- Б) обучение учащихся на дому со сдачей экзаменов в учебном заведении,
- В) подготовка к итоговой аттестации вне учебного заведения.

Вопрос 5. К достоинствам репродуктивной технологии обучения не относятся...

- А) систематизированные знания учащихся
- Б) эффективное управление образовательным процессом
- В) экономичность
- Г) развитие мышления учащихся

Вопрос 6. Термин "методика преподавания" толкуется как

- А) наука, разрабатывающая способы реализации целей усвоения содержания конкретных учебных дисциплин
- Б) процесс управления формированием активной личности, ее социальных, психических и физических свойств
- В) наука, разрабатывающая общие нормы построения целостных систем обучения
- Г) наука о воспитании и обучении
- Д) сфера профессиональной деятельности, направленная на достижение заданных целей на основе дидактических и методических норм и учета конкретных условий обучения

Вопрос 7. Знание - это

- А) навык, перешедший в обычную потребность человека
- Б) адекватное представление о предмете, соответствующие ему образы и понятия
- В) способность быстро выполнять задание
- Г) способность практически действовать на основе усвоенной информации
- Д) совокупность жизненного или профессионального опыта

Вопрос 8. Умение-это

- А) навык, ставший потребностью человека
- Б) представление о предмете, соответствующие ему образы и понятия
- В) способность быстро выполнить задание
- Г) способность действовать на основе приобретенных знаний
- Д) совокупность знаний, умений, навыков, сложившихся в процессе жизни и прак-

тической деятельности

Вопрос 9. Навык – это

- А) стереотип действия, ставший потребностью человека
- Б) представление о предмете, соответствующие ему образы и понятия
- В) автоматизированное умение; условие быстрого выполнения задания
- Г) способность действовать на основе приобретенных знаний
- Д) совокупность необходимых в практической деятельности знаний и умений

Вопрос 10. Целями лекции являются

- А) формирование теоретических и практических умений будущего специалиста
- Б) формирование профессиональных умений, умений общаться и взаимодействовать в процессе практической деятельности
- В) формирование теоретического мышления будущего специалиста
обоснование ориентировочной основы его деятельности
- Г) реализация модели деятельности специалиста (квалификационной характеристики)
- Д) формирование умений экспериментального подтверждения теоретических положений

Вопрос 11. К целям практического занятия (включающего деловые игры) не относится

- А) формирование системы практических умений будущего специалиста
- Б) формирование умений профессионального общения и взаимодействия
- В) формирование системного практического мышления специалиста
- Г) реализация ролевой модели деятельности специалиста
- Д) формирование умений экспериментального подтверждения теоретических положений

Вопрос 12. Традиционные формы организации учебного процесса включают в себя

- А) мастер-классы
- Б) олимпиады
- В) собеседования
- Г) экскурсии
- Д) лекции, семинары, практические занятия, производственную практику

Вопрос 13. Форма обучения "лекция" имеет следующую основную педагогическую цель

- А) формирование и отработка умений
- Б) закладывает основы систематизированных научных знаний
- В) применение знаний и умений в практике
- Г) углубление знаний в области изучаемого предмета
- Д) приобщение к принципам, правилам технологии научно-исследовательской работы

Вопрос 14. Форма обучения "практическое занятие" имеет следующую основную педагогическую цель

- А) формирование и отработка умений
- Б) закладывает основы научных знаний
- В) применение знаний и умений в практике
- Г) углубление знаний в области изучаемого предмета
- Д) приобщение к принципам, правилам технологии научно-исследовательской работы

Вопрос 15. Дидактическими функциями самостоятельной работы студентов являются

- А) расширение и углубление учебного материала, проработанного аудиторно
- Б) контроль знаний
- В) формирование мотивации учения
- Г) формирование умений и навыков самостоятельного выполнения заданий
- Д) повышение авторитета преподавателя

Критерии оценки результатов тестирования:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если все ответы даны без ошибок;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если процент правильных ответов составляет 80–99%;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если процент правильных ответов составляет 79–50%;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если процент правильных ответов составляет менее 50%

5.2.3. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенций УК-6.2, ОПК-9.1

Задание для оценки сформированности компетенции УК-6.2

Задание 1. Подготовить методическую разработку занятия (по спецкурсу).

Подготовка проектов должна способствовать приобретению практических навыков в области решения профессиональных задач и ситуаций, возникающих в педагогическом процессе и в процессе взаимодействия его участников. Работа организуется в парах или микрогруппах (не более 3-х участников).

Методическая разработка должна иметь чёткую структуру в соответствии с выбранной педагогической технологией, должны быть чётко выделены цели, этапы занятия и указаны соответствующие методы, в приложениях должен быть представлен раздаточный материал.

План проекта (методической разработки) занятия:

7. Тема занятия;
8. Целевая аудитория;
9. Педагогические цели, задачи;
10. Основные педагогические стратегии, приёмы и методы;
11. Ход изучения темы;
12. Самоанализ (по итогам презентации/реализации проекта);
13. Приложения;

Работа над **групповыми проектами** (методическими разработками) позволяет оценить результаты обучения, характеризующих сформированность приведённых выше компетенций. Каждый этап проектной деятельности направлен на формирование отдельной компетенции в целом (и знаний, и умений, и навыков).

Содержание основных этапов проектной деятельности

1. Отбор фактического материала и формулировка целей, задач и проблем при подготовке проектов
2. Отбор педагогических методов, технологий и стратегий и их применение в соответствии с выбранной темой методической разработки

3. Подготовка проектной документации, презентация проекта, анализ результатов презентации

Критерии оценки проекта:

№	Критерий оценки	Описание	Выражен	Выражен частично	Отсутствует
1	Инновационность	Наличие в проекте новизны: новые содержательные, смысловые, технические решения	2	1	0
2	Актуальность	Отражение значимости проекта, изучаемой проблемы, востребованности и значимости результатов	2	1	0
3	Команда	В разработке проекта принимали участие все члены проектной группы	2	1	0
4	Качество и доступность описания и презентации	Ясность идеи проекта, доступность и наглядность представления информации.	2	1	0
5	Полнота проектной документации	Документация адекватно отражает проектирования и содержание	2	1	0
6	Тиражируемость	Описание возможностей распространения положительного опыта реализации	2	1	0
7	Опыт внедрения, наличие действующего образца	Наличие положительного опыта в практической реализации проекта, прототипа или образца конечного продукта с подтверждением достижения планируемых свойств	2	1	0
8	Своевременность предоставления проектной документации и проекта на рассмотрение экспертной комиссии	Предоставление проектной документации и проекта в определённые для этого сроки	2	1	0
Итого			18	8	0

Максимальное количество баллов: 18

«Отлично» - 18 баллов;

«Хорошо» - больше 8 баллов;

«удовлетворительно» - 8 и меньше 8 баллов;

«неудовлетворительно» - 4 и меньше 4 баллов;

Задание для оценки сформированности компетенции ОПК-9.1

Задание 2. Разработать портфолио по теме «Современные педагогические технологии в образовательном процессе ВУЗа».

Примерная структура портфолио:

Часть I.

Носит исследовательский характер, включает как теоретический материал, так разработки пробных занятий, отражающие этапы его практического освоения.

1. Обоснование актуальности применения в образовательном процессе инновационных педагогических технологий

2. Характеристики современных педагогических технологий.

3. Описание приёмов, методов активного обучения.

4. Групповые проекты пробных занятий (или их фрагментов), которые были презентованы на занятиях-тренингах.

5. Заключительная часть: сравнение традиционных методов проведения занятий и методов активного обучения, оценка перспектив применения активных методов.

Часть II.

Включает конкретный продукт - проект учебного занятия, который спроектирован и выполнен учащимся индивидуально. Проект занятия должен быть связан с профилем обучения и должен отражать овладение новыми умениями и навыками в области методики преподавания профильных дисциплин.

Критерии оценки портфолио студента (по С.Дж. Пейп, М. Чошанов):

Самый высокий уровень – портфолио характеризуется всесторонностью в отражении всех категорий материалов и высоким уровнем по всем критериям оценки. Содержание Портфолио свидетельствует о больших приложенных усилиях и очевидном прогрессе учащегося, высоком уровне самооценки, творческом отношении к предмету. В содержании и оформлении Портфолио ярко проявляются оригинальность и творчество.

Высокий уровень – в портфолио полностью представлены материалы обязательной категории, но могут отсутствовать некоторые элементы из остальных категорий. Может быть недостаточно выражена оригинальность и творчество в содержании и отсутствовать творчество в оформлении.

Средний уровень – в портфолио полностью представлена обязательная категория, по которой можно судить об уровне сформированности компетенций. Могут отсутствовать дополнительные материалы и творчество в оформлении.

Слабый уровень – портфолио, по которому трудно сформировать представление о процессе работы и достижениях учащегося. Как правило, в нем представлены отрывочные сведения из различных категорий, отдельные, не законченные работы и т.д. По такому Портфолио практически невозможно определить прогресс в обучении и уровень сформированности качеств.

Критерии оценок

Зачтено	- Уровень оценки проекта-портфолио по итогам защиты – «самый высокий», «высокий», «средний».
---------	--

Не зачтено	- Отсутствие проекта-портфолио или его слабый уровень подготовки.
------------	---

5.2.4. Темы курсовых работ, эссе, рефератов

Темы рефератов

1. История формирования высшего образования в Европе.
2. Национальные традиции в высшем образовании стран Европы.
3. Национальные традиции в высшем образовании США.
4. История и традиции высшего образования в России.
5. Реформирование Российского образования в рамках Болонского процесса и изменения в образовательном процессе Вуза. Позитивные и негативные стороны присоединения России к Болонской системе.
6. Традиционные формы и методы обучения в высшей школе: общая характеристика и анализ эффективности.
7. Инновационные технологии в образовательном процессе вуза: общая характеристика и анализ эффективности.
8. Активные методы обучения. Имитационные (игровые и неигровые) методы обучения в высшей школе
9. Активные методы обучения. Неимитационные методы обучения в высшей школе
10. Информационные технологии обучения в высшей школе.
11. Самостоятельная работа студентов как развитие и самоорганизация личности обучающихся.

Критерии оценки реферата:

1. соответствие содержания текста выбранной теме;
2. наличие четкой и логичной структуры;
3. качество аналитической работы, проделанной при написании реферата;
4. использование адекватных выбранной теме литературных источников;
5. самостоятельность в подготовке текста;
6. обоснованность сделанных автором реферата выводов, соответствие их поставленной цели;
7. отсутствие орфографических, пунктуационных, стилистических, а также фактических ошибок;
8. соответствие оформления работы предъявляемым требованиям (требования к оформлению изложены в разделе;
9. сдачи реферата в установленный срок.

Критерий	Выражен	Выражен частично	Отсутствует
Соответствие содержания заявленной теме	2	1	0
наличие четкой и логичной структуры текста	2	1	0
качество аналитической работы, проделанной при написании реферата	2	1	0
обоснованность, аргументированность, доказательность высказываний	2	1	0

зываемых положений и выводов автора			
использование адекватных выбранной теме литературных источников	2	1	0
самостоятельность в подготовке текста	2	1	0
обоснованность сделанных автором реферата выводов, соответствие их поставленной цели	2	1	0
отсутствие орфографических, пунктуационных, стилистических, а также фактических ошибок;	2	1	0
соответствие оформления работы предъявляемым требованиям (требования к оформлению изложены в разделе;	2	1	0
сдачи реферата в установленный срок.	2	1	0

Максимальное количество баллов – 18

«Отлично» - 18 баллов;

«Хорошо» - больше 9 баллов;

«удовлетворительно» - 9 и меньше 9 баллов;

«неудовлетворительно» - 5 и меньше 5 баллов;

Темы докладов

1. История формирования высшего образования в Европе.
2. Национальные традиции в высшем образовании стран Европы.
3. Национальные традиции в высшем образовании США.
4. История и традиции высшего образования в России.
5. Реформирование Российского образования в рамках Болонского процесса и изменения в образовательном процессе Вуза. Позитивные и негативные стороны присоединения России к Болонской системе.
6. Традиционные формы и методы обучения в высшей школе: общая характеристика и анализ эффективности.
7. Инновационные технологии в образовательном процессе вуза: общая характеристика и анализ эффективности.
8. Активные методы обучения. Имитационные (игровые и неигровые) методы обучения в высшей школе
9. Активные методы обучения. Неимитационные методы обучения в высшей школе
10. Информационные технологии обучения в высшей школе.

11. Самостоятельная работа студентов как развитие и самоорганизация личности обучающихся.

Критерии оценки докладов/сообщений:

Критерий	Вы- ра- жен	Выражен частично	Отсутствует
Соответствие содержания заявленной теме	2	1	0
Ясная, четкая структуризация материала, логическая последовательность в изложении материала	2	1	0
Свободное владение материалом	2	1	0
Полнота раскрытия темы	2	1	0
Использование иллюстративных, наглядных материалов	2	1	0
Культура речи, ораторское мастерство	2	1	0
Выдержанность регламента выступления	2	1	0
Аргументированность ответов на вопросы.	2	1	0

Максимальное количество баллов – 16

«превосходно» - 16

«отлично» - 14-15 баллов;

«очень хорошо» - 14-12

«хорошо» - 11-9 баллов;

«удовлетворительно» - 8-6 баллов;

«неудовлетворительно» - 4-5баллов;

«плохо» – 0-3 балла

Темы эссе:

1. Положительные и отрицательные стороны Болонского процесса в России.
2. Творчество в педагогической деятельности.
3. Проблема соотношения традиционных и инновационных методов обучения в высшей школе. Моё личностное отношение к возможности использования инновационных технологий в преподавании гуманитарных дисциплин.
4. Традиции в Российском образовании (pro et contra).

Критерии оценки эссе:

Эссе, как и любая письменная работа, должно быть выполнено грамотно с соблюдением культуры изложения

Критерий	Выраженность критерия		
	Выражен	Не выражен	Выражен не-значительно
1. Соответствие содержания теме	2	0	1
2. Глубина проработки материала	2	0	1

3. Аналитический характер работы	2	0	1
4. Логика изложения, отсутствие противоречий	2	0	1
5. Значимость выводов для дальнейшей практической деятельности	2	0	1
6. Аргументированные выводы	2	0	1
7. Полнота раскрытия темы	2	0	1
8. Соответствие оформления принятым нормам	2	0	1

Максимальное количество баллов – 15-16 (отлично); 12–14 – хорошо; 8-11 – удовлетворительно; менее 7 – неудовлетворительно

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

Болонский процесс и качество образования. Документы. / ред. Петров А.В., Грудзинский А.О., Щербань М.Ю., Машина И.А. Нижний Новгород: ННГУ, 2005. Электронный ресурс – Режим доступа: http://www.unn.ru/e-library/publisher_db.html?bnum=46

Болонский процесс и качество образования. Итоговые материалы семинаров и конференций, выступления, статьи. / ред. Петров А.В., Грудзинский А.О., Щербань М.Ю., Машина И.А. Нижний Новгород: ННГУ, 2005. Электронный ресурс – Режим доступа: http://www.unn.ru/e-library/publisher_db.html?bnum=47

Инновационные методы обучения в высшей школе: проектно-ориентированный, проблемный, поисковый и другие методы. Сборник статей по итогам методической конференции 12-13 февраля 2014 г. Электронное издание. Нижний Новгород: ННГУ, 2014. <http://www.unn.ru/site/images/docs/cko/sbornik2014.pdf>

Левина Л.М. Организация самостоятельной работы студентов в условиях перехода на двухуровневую систему высшего профессионального образования: Методическое пособие для преподавателей вузов [Электронный ресурс]. Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2010. 95 с. - Режим доступа: <http://www.unn.ru/pages/e-library/methodmaterial/files/LevinaLM.pdf> (Фонд электронных публикаций ННГУ).

Чернявская А.П., Байбородова Л.В. и др. Образовательные технологии. Учебно-методическое пособие. Ярославль: Ярославский гос. пед. университет, 2009 – Электронный ресурс – Режим доступа: <http://cito-web.yspu.org/link1/metod/met49/met49.html>

б) дополнительная учебная литература

Швец И.М., Левина Л.М., Марики В.В., Грудзинская Е.Ю. Современные педагогические технологии в контексте ФГОС третьего поколения. Методическое пособие для преподавателей вузов. [Электронный ресурс]. Нижний Новгород, 2010. с. 73 – Режим доступа: http://www.unn.ru/pages/e-library/methodmaterial/files/current_teaching.pdf (Фонд электронных публикаций ННГУ)

Низовская И.А. Словарь программы "Развитие критического мышления через чтение и письмо": Учебно-методическое пособие. [Электронный ресурс]. – Бишкек: ОФЦИР, 2003 – 148 с. – Режим доступа: <http://www.readera.org/book/slovar-programmy-razvytye-krytycheskogo-myshleniya-cherez-chtenye-y-pysmo-10338114.html>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Сведения о лицензионном обеспечении

Аудитория	Оборудование/ПО	Документ
103	Рабочая станция AMD FX-6100, клав.Oklich320M, мышьA4Tech OP-720/ Windows8.1 PRO, Microsoft office 2013 – 5 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, Акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows8.1 PRO: 00261-80403-57839-AA190, 00261-80403-57839-AA389 00261-80403-57839-AA131, 00261-80403-57839-AA623 00261-80403-57839-AA801 Microsoft office 2013: 00216-576000-47723-AA738, 00216-57600- 47723-AA240 00216-576000-47723-AA518, 00216-576000-47723-AA366 00216-576000-47723-AA086
	Рабочая станция DELL Vostro 3900 MTi3-4170 3.7GHz 4Gb 500GbGF705-2GbDVD-RW / Windows 10 домашняя, Microsoft Office 2016 – 1 шт.	Товарная накладная 0400,1 от 12.07.2016 Windows 10 домашняя: 0326-10860-24031-AA693 Microsoft office 2016: 00340-93324-12686-AA829
	Ноутбук Lenovo 15.6" B590G / Windows8.1 PRO, Microsoft office 2013 – 1 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, Акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows8.1 PRO: 0178-50437-49151-AA242 Microsoft office 2013: 00216-576000-47723-AA662
107 (разъездное оборудование)	Ноутбук Lenovo 15.6" B590G / Windows8.1 PRO, Microsoft office 2013 – 3 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, Акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows8.1 PRO: 00178-50437-49151-AA944, 00178-50437-49151-AA825 00178-50437-49151-AA293 Microsoft office 2013: 00216-57600-47723-AA877, 00216-57600-47723-AA856 00216-57600-47723-AA634
207	Windows Vista Business – 6 шт.	Товарная накладная №36 от 29.01.2009, Акт №36 от 29 января 2009 Windows Vista Business (1 лицензия на 6 компьютеров): 89576-236-0200005-71680 Консультант+ (некоммерческая интернет-версия)
303	Рабочая станция Intel Core i5-3570K, клав.Oklich320M, мышьA4Tech OP-720 3D/ Windows8.1 PRO, Microsoft office 2013 – 3 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, Акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows 8.1 PRO: 00261-80403-57839-AA873, 00261-80403-57839-AA208 00261-80403-57839-AA646 Microsoft office 2013: 00216-57600-47723-AA738, 00216-57600-47723-AA240 00216-57600-47723-AA831
	Рабочая станция DELL Vostro 3900 MTi3-4170 3.7GHz 4Gb 500GbGF705-2GbDVD-RW/ Windows 10 домашняя, Microsoft Office 2016 – 1 шт.	Товарная накладная 0479 от 24.08.2016 Windows 10 домашняя: 003273035957005-AAOEM Microsoft office 2016: 00340-80000-00000-AA71
320	Ноутбук DELL Inspiron/ Windows 10 домашняя, Microsoft Office 2016 – 1 шт.	Товарная накладная 0400,1 от 12.07.2016 Windows 10 домашняя: 00327-43218-13268-AAOEM Microsoft office 2016: 00340-933324-12686-AA80

Интернет-ресурсы:

Сайт Вестника ННГУ. Социальные науки <http://www.vestnik-soc.unn.ru/ru>

Фонд электронных публикаций ННГУ <http://www.unn.ru/pages/e-library/methodmaterial/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения (учебная мебель, мультимедийное оборудование).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 41.04.05 Международные отношения.

Автор: к.и.н., доцент Кузина Н.В.

Рецензент:

Заведующий кафедрой: