

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Дзержинский филиал ННГУ

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ННГУ
протокол от «31» мая 2023 г. № 6

Рабочая программа дисциплины

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Направленность (профиль) образовательной программы

РЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

Год набора - 2023

Квалификация

БАКАЛАВР

Форма обучения

ОЧНАЯ, ОЧНО-ЗАОЧНАЯ

Дзержинск
2023 г.

1. Место и цели дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление проектами» относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Целями освоения дисциплины являются:

Изучение дисциплины «Управление проектами» обеспечивает основу подготовки бакалавров в области государственного и муниципального управления в части выработки компетенций, необходимых в управленческой деятельности.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код содержания индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Управляет своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели в профессиональной деятельности.	Знать состав и структуру требуемых данных и информации. Уметь собирать и обрабатывать информацию. Владеть методами интерпретации информации	тесты, задачи (практические задания)
	УК-6.2 Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	Знать логику рассуждений. Уметь аргументировать собственное мнение. Владеть навыками спора	тесты, задачи (практические задания)
	УК-6.3 Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной	Знать отличия фактов от мнений. Уметь различать факты и мнения. Владеть способами оценки мнений и интерпретаций	тесты, задачи (практические задания)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код содержания индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
	деятельности и карьерного роста		
ПК-2 Способен проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	ПК-2.1 Анализирует организационную структуру управления	Знать теорию организационных структур. Уметь анализировать организационную структуру. Владеть навыками оценки состояния организационной структуры	тесты, задачи (практические задания)
	ПК-2.2 Проектирует организационную структуру управления и распределяет полномочия и ответственность	Знать методы проектирования организационных структур. Уметь проектировать организационную структуру. Владеть навыками распределения полномочий и ответственности	тесты, задачи (практические задания)
ПК-11 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	ПК-11.1 Разрабатывает социально экономические проекты (программы развития)	Знать: основы проектного подхода к управлению. Уметь: разрабатывать социально-экономические проекты. Владеть: навыками разработки программ развития.	тесты, задачи (практические задания)
	ПК-11.2 Оценивает экономические, социальные, политические условия реализации государственных (муниципальных) программ	Знать: основные положения экономической теории, социологии и политологии. Уметь: оценивать экономические, социальные и политические условия реализации государственных (муниципальных) программ. Владеть: навыками анализа условий реализации государственных	тесты, задачи (практические задания)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код содержания индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
		(муниципальных) программ.	
	ПК-11.3 Оценивает экономические, социальные, политические последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Знать: основные подходы к оценке социально-экономической эффективности государственных (муниципальных) программ. Уметь: оценивать экономические, социальные, политические последствия реализации государственных (муниципальных) программ. Владеть: навыками анализа последствий реализации государственных (муниципальных) программ.	тесты, задачи (практические задания)
ПК-12 Способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	ПК-12.1 Применяет современные методы управления проектом	Знать: сущность и специфику проектного подхода к управлению. Уметь: применять проектный подход к управлению. Владеть: современными методами управления проектами	тесты, задачи (практические задания)
	ПК-12.2 Определяет риски и показатели эффективности при реализации социально-экономического проекта	Знать: критерии эффективности социально-экономических проектов. Уметь анализировать риски при реализации социально-экономического проекта. Владеть методами оценки рисков и показателей эффективности при реализации социально-экономического проекта	тесты, задачи (практические задания)
	ПК-12.3 Планирует реализацию социально-	Знать: современные инновационные технологии реализации	тесты, задачи (практические

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код содержания индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
	экономического проекта с использованием современных инновационных технологий	социально-экономических проектов. Уметь: реализовать социально-экономический проект с использованием инновационных технологий. Владеть: методами планирования социально- экономического проекта	задания)

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины.

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость	_2_ ЗЕТ	_2_ ЗЕТ
Часов по учебному плану	72	72
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):	23	11
- занятия лекционного типа	10	4
- занятия семинарского типа	12	6
(практические занятия / лабораторные работы)		
самостоятельная работа	49	61
КСР	1	1
Промежуточная аттестация – зачет		

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточной аттестации дисциплины (модулю) по	Всего (часы)			В том числе														
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них												Самостоятельная работа обучающегося, часы		
	Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Всего								
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная
Тема 1. Цели и задачи управления проектами на современном этапе	8	8,0		1	0,5		1	0,5					2	1,0		6	7	
Тема 2. Проектный цикл, структуризация проекта и его внешнее окружение	8	8,0		1	0,5		1	0,5					2	1,0		6	7	
Тема 3. Методология подготовки, согласования и реализации проекта.	9	9,5		1	0,5		2	1					3	1,5		6	8	
Тема 4. Планирование проекта	9	9,5		1	0,5		2	1					3	1,5		6	8	
Тема 5. Управление проектированием.	11	10,5		2	0,5		2	1					4	1,5		7	9	
Тема 6. Управление реализацией проекта.	10	9,5		2	0,5		2	1					4	1,5		6	8	
Тема 7. Человеческий фактор в управлении проектами	8	8,0		1	0,5		1	0,5					2	1,0		6	7	
Тема 8. Специальные вопросы управления проектами	8	8,0		1	0,5		1	0,5					2	1,0		6	7	
Контроль самостоятельной работы	1	1		1	1								1	1				
Промежуточная аттестация – зачет																		
ИТОГО:	72	72		11	5		12	6					23	11		49	61	

Содержание дисциплины (модуля):

Тема 1. Цели и задачи управления проектами на современном этапе

Основные понятия проектного менеджмента. Понятие и классификация инвестиционных проектов. Системный подход к управлению проектами. Требования, учитываемые при управлении проектами. Особенности управления проектами в России.

Тема 2. Проектный цикл, структуризация проекта и его внешнее окружение

Жизненный цикл инвестиционного проекта. Структура проекта. Внешняя среда проекта. Участники проекта. Администрирование.

Тема 3. Методология подготовки, согласования и реализации инвестиционного проекта
Организация работ на стадии разработки проекта. Инициация бизнес-идеи и разработка концепции инвестиционного проекта. Исследование инвестиционных возможностей. Проектный анализ. Бизнес-план проекта.

Тема 4. Планирование проекта

Цели, назначение и виды планов. Структура декомпозиции работ. Сетевое планирование. Календарное планирование. Порядок разработки и состав проектно-сметной документации.

Тема 5. Управление проектированием

Типы и задачи проектных фирм. Способы и источники финансирования проекта. Организация проектного финансирования. Порядок разработки смет. Планирование затрат по проекту. Контроль за исполнением бюджета

Тема 6. Управление реализацией проекта

Организационная структура управления проектами. Контроль и регулирование при реализации проекта. Управление изменениями. Обеспечение качества проекта. Управление завершением проекта.

Тема 7. Человеческий фактор в управлении проектами

Взаимодействие участников проекта. Управляющий проектом. Команда проекта. Руководство и лидерство. Основные стили поведения руководителей.

Тема 8. Специальные вопросы управления проектами

Инвестиционная привлекательность проекта. Стандарты управления проектами. Компьютерное сопровождение проектов. Критерии оценки профессионалов по управлению проектами.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач в процессе формирования у студентов компетенций системы базовых знаний о теоретических основах менеджмента.

Самостоятельная работа студента предполагает изучение необходимой литературы, подготовку к аудиторным семинарским и практическим занятиям, подготовку к промежуточной аттестации по дисциплине.

Рекомендации для работы с основной и дополнительной литературой

Работа с литературой должна сопровождаться записями в формах (конспект, план, тезисы, аннотация). При этом важно не только привлечь более широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним. Привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике вы придерживаетесь и почему.

По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки. Необходимо вести систематическую работу над литературными источниками. Необходимо изучать не только литературу, рекомендуемую в данных учебно-методических материалах, но и новые, важные издания по курсу, вышедшие в свет после публикации. При этом следует выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю.

Составление конспектов прочитанной литературы

Конспект – это последовательная фиксация информации, отобранной и обдуманной в процессе чтения. **Конспект-схема** – это схематическая запись прочитанного материала.

Методические рекомендации

Ознакомьтесь с текстом, прочитайте предисловие, введение, оглавление, главы и параграфы, выделите информационно значимые места текста.

Составьте план текста - он поможет вам в логике изложения, сгруппировать материал.

1. Составляя план при чтении текста, старайтесь определить суть мыслей и их границы. Эти места в книге отмечайте. Нужным отрывкам дайте заголовки, формулируя соответствующий пункт плана. Затем снова просмотрите прочитанное, чтобы убедиться, правильно ли установлен «поворот» содержания, уточните формулировки.

2. Стремитесь, чтобы заголовки-пункты плана наиболее полно раскрывали мысли автора. Последовательно прочитывая текст, составляйте к нему черновой набросок плана с нужной детализацией.

3. Записи делайте так, чтобы их легко можно было охватить одним взглядом.

Сделайте библиографическое описание конспектируемого материала. Выделите тезисы и запишите их с последующей аргументацией, подкрепляя примерами и конкретными фактами. Сгруппируйте факты в логической последовательности, дайте название выделенным пунктам.

Изложите каждый вопрос плана. Используйте реферативный способ изложения (например: «Автор считает ...», «раскрывает ...» и т.д.).

Текст автора оформляйте как цитату.

В заключении обобщите текст конспекта, выделите основное содержание проработанного материала, дайте ему оценку.

Оформите конспект: выделите разными цветами наиболее важные места так, чтобы они легко находились взглядом.

Конспект монографии должен отвечать следующим *требованиям*:

- иметь четкую структуру и логику раскрытия последовательно изучаемых вопросов;
- иметь необходимую идейно-теоретическую направленность;
- иметь законченный характер освещения определенной темы (проблемы), тесную связь с предыдущим материалом;
- быть доказательным и аргументированным, содержать достаточное количество ярких и убедительных примеров, фактов, обоснований, доказательств;

Составление тезисов

Тезисы позволяют обобщить изученный материал, выразить его суть в кратких формулировках, помогая раскрыть содержание книги, статьи и доклада. В отличие от цитат тезисы являются кратким изложением основных мыслей доклада или реферата, выписанных непосредственно из текста.

Методические рекомендации

При составлении тезисов не приводите факты и примеры. Сохраняйте в тезисах самобытную форму высказывания, чтобы не потерять документальность и убедительность.

Изучаемый текст читайте неоднократно, разбивая его на отрывки, в каждом из которых выделяйте главное, и на основе главного формулируйте тезисы.

Полезно связывать отдельные тезисы с подлинником текста (делайте ссылки на страницы книги).

По окончании работы над тезисом сверьте их с текстом источника.

Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в традиционной форме (итоговое тестирование и/или собеседование по вопросам).

Подготовка к промежуточной аттестации начинается с первого занятия по дисциплине. При этом важно с самого начала планомерно осваивать материал, руководствуясь требованиями, конспектировать важные для решения учебных задач источники, выполнять практические задания, обращаться к преподавателю за консультацией по неусвоенным вопросам.

Для подготовки к сдаче промежуточной аттестации необходимо первоначально прочитать лекционный материал, а также соответствующие разделы рекомендуемых изданий. Лучшим вариантом является тот, при котором при подготовке используется несколько

источников информации. Это способствует разностороннему восприятию каждой конкретной темы дисциплины.

В обобщённом варианте подготовка к сдаче промежуточной аттестации включает в себя:

- просмотр программы учебной дисциплины, перечня вопросов к промежуточной аттестации;
- изучение рекомендованных преподавателем источников (учебников, справочников, дополнительной литературы),
- использование материалов занятий и их изучение;
- консультирование у преподавателя.

Учебно-методические документы, регламентирующие самостоятельную работу

1. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при реализации образовательных программ высшего образования в ННГУ (Приказ № 241-ОД от 13.05.21);
2. Положение о фонде оценочных средств, (Приказ от 10.06.2015 №247-ОД);
3. Положение об электронной информационно-образовательной среде ННГУ (Приказ от 20.11.2019 №601-ОД);
4. Положение о порядке организации и освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) в ННГУ (Приказ от 19.09.2017 № 427-ОД);
5. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов: учебно-метод. пособие/Е.И. Яковлева, А.В. Крымов, П.Ю. Иванов, Ю.В. Родионова, Е.В. Себина. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2018. – 62 с.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю),

включающий:

В ходе промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется оценка сформированности компонентов компетенций (полнота знаний/ наличие умений/ навыков), т.е. результатов обучения, указанных в таблице п.2 настоящей рабочей программы, на основе оценки усвоения содержания дисциплины.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенции в ходе промежуточной аттестации по дисциплине проводится на основе учета текущей успеваемости в ходе освоения дисциплины и учета результата сдачи промежуточной аттестации.

Выявленные признаки несформированности компонентов (индикаторов) хотя бы одной компетенции не позволяют выставить интегрированную положительную оценку сформированности компетенций и освоения дисциплины на данном этапе обучения.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации, которая вносится в зачетную ведомость по дисциплине и зачетную книжку студента, осуществляется по следующей оценочной шкале.

5.1 Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно

й (индикатора достижения компетенци й)	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Промежуточная аттестация может проходить в двух альтернативных формах (по выбору преподавателя):

1. в традиционной форме;
2. с использованием балльно-рейтинговой системы.

Оценивание в традиционной форме.

Зачет выставляется по итогам успешного выполнения заданий текущего контроля. Для сдачи зачета необходимо выполнить все задания текущего контроля в соответствующем семестре на оценку не менее чем «удовлетворительно».

Зачет проводится в устной форме по утвержденным заведующим кафедрой (директором филиала) билетам. Обязательной является подготовка студентом развернутого ответа по существу вопросов билета, на что отводится не менее 45 минут. На зачете не допускается наличие у обучающихся посторонних предметов, в том числе технических устройств (мобильных телефонов и пр.), пользование которыми может затруднить либо сделать невозможной объективную оценку результатов промежуточной аттестации. Обучающиеся, нарушившие правила проведения зачета, по решению преподавателя могут быть удалены из аудитории. При этом в зачетную ведомость удаленному студенту проставляется оценка «не зачтено». При проведении зачета в устной форме по билетам оцениваются общее понимание студентом содержания и структуры вопроса, полнота раскрытия каждого из элементов вопроса, степень владения базовой терминологией, понимание применимости и особенностей практического использования излагаемых теоретических положений. Преподаватель для уточнения оценки вправе задавать дополнительные вопросы, предусмотренные рабочей программой.

Шкала оценивания с использованием балльно-рейтинговой системы.

Балльно-рейтинговая система обучения применяется только для бакалавров очной формы обучения. Балльно-рейтинговая система является одним из элементов организации учебного процесса на основе зачетных единиц. Основной принцип системы состоит в том, что итоговая оценка по дисциплине отражает не только итоги сдачи семестрового зачета, но и результаты самостоятельной учебной работы студента в течение семестра.

Рейтинг – это сумма баллов, которую получает студент на основе оценки всех видов учебной деятельности по дисциплинам учебного плана. Максимально возможная сумма, которую может набрать студент по итогам освоения дисциплины за семестр (нормативный рейтинг) составляет 100 баллов. Фактический рейтинг может составлять от 0 до 100 баллов. Проходной рейтинг – это минимальная сумма баллов, набрав которую, студент считается аттестованным по дисциплине. Проходной рейтинг составляет 50% от нормативного.

По всем дисциплинам учебного плана устанавливается стандартная структура рейтинга – текущая учебная работа, рубежный контроль, итоговый контроль по дисциплине, за которые студенту выставляются рейтинговые баллы.

Структура нормативного рейтинга

Виды отчетности	Доля в общей оценке, %	Оценка в баллах за семестр
Текущий рейтинг	40	40
Посещение занятий	20	20
Семестровый зачет	40	40

Проходное значение для отдельных структурных элементов рейтинга – рубежей, текущей учебной работы, семестрового зачета составляет не менее 50% от норматива. Баллы, набранные по отдельным видам отчетности, не перераспределяются на другие виды отчетности.

Оцениваемая текущая учебная деятельность студента на протяжении семестра (текущий рейтинг) включает выполнение домашних письменных заданий и аудиторную работу на семинарских занятиях. Для дисциплины «Управление проектами» **текущий контроль** включает ответы на вопросы семинарского занятия, выступление с докладом, решение аналитических задач. Каждый ответ на вопрос семинарского занятия и решенная задача оцениваются в 3, 4 или 5 баллов (в зависимости от полноты и правильности). За подготовку доклада или проекта документа студент может получить дополнительно 2 балла к выставленной оценке.

Посещение занятий максимально оценивается в 20 баллов. В зависимости от трудоемкости дисциплины за каждый пропуск занятия из указанного числа вычитается от 1 до 2 баллов. Также предусматривается предусмотрена возможность не вычитать баллы за пропуск от 1 до 3 занятий в семестре.

Текущий рейтинг и рейтинг посещения занятий начисляется в конце семестра перед итоговым контролем по дисциплине (зачет) и добавляется к сумме баллов, набранных за прохождение семестрового зачета.

Также в конце семестра к текущему рейтингу может быть добавлен **творческий рейтинг** – это оценка за выполнение особых творческих заданий, выходящих за рамки программы, или оценка за участие в предметных олимпиадах, конкурсах, студенческих научных конференциях и т. д. Творческий рейтинг добавляется к рейтингу дисциплины, по которой выполняется творческое задание или в содержательных рамках которой проводится мероприятие. Творческий рейтинг может также быть компенсатором обязательных заданий и пропуска занятий. Творческий рейтинг не отменяет итогового контроля, определяется на усмотрение преподавателя и не превышает 10 баллов.

Вне зависимости от набранной суммы баллов зачет является обязательным. Рейтинг **итогового контроля** оценивается в 40 баллов (min. – 20 баллов, max. – 40 баллов). После добавления балльных оценок по семестровому зачету производится пересчет рейтинга в оценку по традиционной шкале.

Балльная оценка ответов на зачете

Вопрос (задание) в билете						Количество баллов на зачете		Вопрос (задание) в билете				Количество баллов на зачете	
1		2		3*				1		2			
мини мум	макс имум	мини мум	макс имум	мини мум	макс имум	мини мум	макс имум	мини мум	макс имум	мини мум	макс имум	мин имум	макс имум
7	15	7	15	6	10	20	40	10	20	10	20	20	40

Примечание:

* - *практико-ориентированное задание, требующее демонстрации уровня владения умениями/навыками.*

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки

Общее количество набранных баллов – рейтинговый балл	Академическая оценка	
86-100	зачтено	отлично
70-85		хорошо
50-69		удовлетворительно
0-49	не зачтено	неудовлетворительно

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1 Контрольные вопросы

Вопрос к зачету	Код формируемой компетенции
1) Понятие проекта, и его признаки	УК-6
2) Классификация проектов	УК-6
3) Участники проекта	УК-6
4) Цели и задачи управления проектами	УК-6
5) История развития управления проектами	УК-6
6) Международные организации и стандарты управления проектами	УК-6
7) Особенности управления проектами в России	УК-6
8) Менеджер проекта, его функции	УК-6
9) Проектный цикл и его стадии	УК-6
10) Назвать основные фазы жизненного цикла проекта	УК-6
11) Принципы оценки эффективности проектов.	УК-6
12) Статические методы, используемые при оценке эффективности проектов	ПК-2
13) Расчет NPV проекта	ПК-2
14) Динамические методы оценки эффективности проектов (PI, IRR, DPP)	ПК-2
15) Организационные структуры управления проектами	ПК-2
16) Понятие и источники проектного финансирования	ПК-2
17) Проблемы оценки конкурирующих проектов	ПК-2
18) Какие работы осуществляются на разработки проекта?	ПК-11
19) Группы процессов управления проектами и их взаимосвязь с проектным циклом	ПК-11
20) Области знаний в управлении проектами согласно стандартам PMBoK (подсистемы управления проектами)	ПК-11
21) Взаимосвязь процессов управления проектами и областей знаний	ПК-11
22) Иерархическая структура работ (ИСР)	ПК-11
23) Способы декомпозиции работ и виды ИСР	ПК-11
24) Организация работ на стадии разработки проекта	ПК-11
25) Управление интеграцией проекта	ПК-11
26) Разработка Устава проекта	ПК-11
27) Место управления проектами в проектном цикле.	ПК-11
28) Работы и ресурсы: определение, примеры.	ПК-11
29) Содержание и назначение сетевого плана.	ПК-11
30) Содержание и назначение финансового плана реализации проекта.	ПК-11
31) Исторический опыт развития методов управления проектами.	ПК-11
32) Средства достижения целей управления проектами.	ПК-11
33) Основные факторы, принимаемые во внимание при управлении проектом.	ПК-11
34) Критерии качества управления проектами.	ПК-11

Вопрос к зачету	Код формируемой компетенции
35) Виды рисков, связанных с выполнением инвестиционных проектов.	ПК-12
36) Методы снижения рисков, связанных с выполнением инвестиционных проектов.	ПК-12
37) Теоретико-игровая трактовка стратегий управления рисками на фазе реализации проекта.	ПК-12
38) Разделение ответственности, связанной с рисками, в процессе управления проектом.	ПК-12
39) Динамическое программирование — теоретическая основа разработки информационных моделей проекта.	ПК-12
40) Идентификация работ и ресурсов, относящихся к данному проекту.	ПК-12
41) Обоснование продолжительности работ и потребности в ресурсах.	ПК-12
42) Обоснование связей между работами.	ПК-12
43) Компенсация рисков увеличения продолжительности работ.	ПК-12
44) Ответственность менеджера проекта и управление ею.	ПК-12
45) Содержание деятельности менеджера проекта по выполнению сетевого плана.	ПК-12
46) Согласование и утверждение сетевого плана.	ПК-12
47) Логистический, финансовый и кадровый аспекты управления проектами.	ПК-12
48) Цели и содержание технологического процесса мониторинга.	ПК-12

5.2.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции

5.2.2.1. Примерные тестовые задания для оценки сформированности компетенции УК-6:

1. Проект можно определить как:

- а) совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени;
- б) систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению;
- в) системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно-системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели.

2. Окружающая среда проекта — это:

- а) совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами;
- б) совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах;
- в) совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую.

3. Общая структура жизненного цикла проекта включает в себя:

- а) прединвестиционную, инвестиционную, эксплуатационную стадии;
- б) предпроектные исследования, проектный анализ, строительство, эксплуатацию;
- в) обоснование инвестиций, разработку бизнес-плана, технико-экономическое обоснование проекта, строительство, освоение производственной мощности, эксплуатацию, завершение проекта;
- г) фазу разработки, фазу реализации.

5.2.2.2. Примерные тестовые задания для оценки сформированности компетенции ПК-2:

1. Полный перечень базовых элементов управления проектом включает в себя:

- а) ресурсы, работы, результаты;
- б) цели, ресурсы, работы;
- в) время, стоимость, качество;
- г) ресурсы, работы, результаты, риски;
- д) цели и мероприятия по их достижению.

2. Полный перечень подсистем управления проектом включает в себя:

- а) управление содержанием, управление продолжительностью, управление стоимостью, управление качеством, управление ресурсами, управление рисками, интеграцию проекта;
- б) управление содержанием, управление продолжительностью, управление стоимостью, управление качеством, управление персоналом, управление материально-техническим обеспечением, управление коммуникациями, управление рисками;
- в) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль;
- г) анализ, учет, организацию осуществления, администрирование, экспертизу, бухгалтерский и управленческий учет, торги и контракты, отчетность, оценку;
- д) концептуальное проектирование, проектный анализ, реализацию проекта, мониторинг и контроль, завершение проекта.

3. При управлении продолжительностью проекта используется:

- а) дерево целей;
- б) сетевая матрица;
- в) структура стоимости;
- г) дерево решений;
- д) график денежных потоков.

5.2.2.3. Примерные тестовые задания для оценки сформированности компетенции ПК-11:

1. Команда проекта — это:

- а) совокупность всех заинтересованных в проекте лиц;
- б) совокупность действующих как единое целое участников проекта, обеспечивающая под руководством проект-менеджера достижение целей проекта;
- в) персонал проекта.

2. В рамках управления коммуникациями проекта в фазе разработки решаются такие задачи, как:

- а) определение информационных потребностей участников проекта, проектирование структуры документации и баз данных, а также создание проекта информационной системы, включающей схемы аппаратной и программной составляющих;
- б) разработка технического задания, разработка технического проекта информационной системы, создание информационной системы, включающей аппаратную и программную составляющие;

в) определение структуры баз данных, разработка проекта локальной вычислительной сети, выбор программного обеспечения, настройка программного обеспечения.

3. Команда управления проектом представляет собой:

- а) совокупность участников проекта, осуществляющих не только управленческую, но и исполнительскую, предметную деятельность на основе командного принципа;
- б) совокупность исполнителей, осуществляющих горизонтальную интеграцию деятельности в рамках функциональной организационной структуры;
- в) единый орган управления проектом, представляющий собой совокупность сотрудников, осуществляющих управленческую деятельность на основе командного принципа организации взаимодействия между собой.

5.2.2.4. Примерные тестовые задания для оценки сформированности компетенции ПК-12:

1. Снизить риски проекта позволяет:

- а) функционально-стоимостный анализ;
- б) метод сбалансированных показателей;
- в) создание резервов;
- г) календарное планирование;
- д) управление конфликтами.

2. Деятельность по управлению проектом, направленная на достижение соответствия результатов проекта выявленным потребностям и ожиданиям, представляет собой подсистему:

- а) управления содержанием;
- б) управления качеством;
- в) управления ресурсами;
- г) управления рисками;
- д) управления персоналом.

3. Для создания структуры разбиения работ необходимы:

- а) структура целей;
- б) дерево работ;
- в) укрупненное содержание проекта;
- г) сетевой график;
- д) структура стоимости проекта.

5.2.2.5. Примерная задача/практическое задание для оценки сформированности компетенции УК-6:

Проектный цикл составляет 5 лет. Общий объем инвестиций по проекту в 100 тыс. у.е. распределяется по годам таким образом, что в начале первого года вкладывается 30% инвестиций, остальная сумма инвестируется в начале второго года.

Чистый денежный поток формируется с третьего года и составляет:

50 тыс. у.е. – в начале третьего года

70 тыс. у.е. – в начале четвертого года

60 тыс. у.е. – в начале третьего года

Норма дисконта составляет: 10%

Рассчитать показатели экономической эффективности проекта.

5.2.2.6. Примерная задача/практическое задание для оценки сформированности компетенции ПК-2:

Инвестор рассматривает три взаимоисключающих проекта, доходы и инвестиции по которым представлены в таблице

Проект	Годовые суммы денежных поступлений				
	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
А	-1000	750	500	0	0
Б	-1000	350	350	350	350
В	-500	180	180	180	180

Какой проект выбрали бы Вы? Обоснуйте полученный ответ.

Как Вы считаете, почему нельзя однозначно ответить на поставленный вопрос?

5.2.2.7. Примерная задача/практическое задание для оценки сформированности компетенции ПК-11:

Компания должна выбрать одну из двух машин, которые выполняют одни и те же операции, но имеют различный срок службы. Затраты на приобретение и эксплуатацию машин следующие:

Годы	Машина А	Машина Б
0	40 000	50 000
1	10 000	8 000
2	10 000	8 000
3	10 000	8 000
4	10 000	8 000
5		8 000

А) Какую машину следует купить компании, если ставка дисконта равна 6 %?

Б) Предположим, что вы финансовый менеджер компании. Если вы приобрели ту или другую машину и отдали её в аренду управляющему производством на весь срок службы машины, какую арендную плату вы можете назначить.

В) Обычно арендная плата, описанная в вопросе (б), устанавливается предположительно - на основе расчёта и интерпретации равномерных годовых затрат. Предположим, вы действительно купили одну из машин и отдали её в аренду управляющему производством. Какую ежегодную арендную плату вы можете устанавливать на будущее, если темп инфляции составляет 8 % в год? (Замечание: арендная плата, рассчитанная в вопросе (Б), представляет собой реальные потоки денежных средств. Вы должны скорректировать величину арендной платы с учётом инфляции).

5.2.2.8. Примерная задача/практическое задание для оценки сформированности компетенции ПК-12:

Новая компьютеризованная и полностью автоматизированная производственная линия позволяет разместить на ленте конвейера детали на расстоянии всего одного миллиметра друг от друга. Проект создания такой линии дает возможность заменить старое, оборудование и установить новое с низкими затратами. Структура продукции проекта представлена в табл. 1.

Таблица 1 Структура продукции проекта установки автоматизированной производственной линии

Подсистема	Компонент
Оборудование	Спецификации компьютерного оборудования
	Проект компьютерного оборудования
	Документация на оборудование

Подсистема	Компонент
	Прототипы
	Печатные платы
	Модели подготовительной сборки
Операционная система	Спецификация ядра программы
	Дисководы
	Драйверы устройств последовательного доступа
	Управление ресурсами памяти
	Документация на операционную систему
	Сетевой интерфейс
Обслуживающие программы	Спецификации обслуживающих программ
	Обслуживающая программа
	Комплексная программа
	Документация на обслуживающую программу
	Оболочка
Интеграция системы	Архитектурные решения
	Интеграционные решения
	Тестирование
	Документация по проекту
	Комплексные испытания при сдаче-приемке

Для создания этих результатов необходимо выполнение различных типов работ, таких как дизайн, разработка, документирование (которые можно объединить в одну группу — исследования и разработки), сборка и испытания (можно объединить в группы — создание), а также закупки и поставки. Взаимосвязь работ и их результатов показана в табл. 2.

Таблица 2. Продукция и работы по проекту установки автоматизированной производственной линии

Компонент	Работа, выполняемая для получения результата
Архитектурные решения	Дизайн
Спецификации компьютерного оборудования	Разработка, дизайн
Спецификация ядра программы	Дизайн
Спецификации обслуживающих программ	Разработка, дизайн
Проект компьютерного оборудования	Разработка, дизайн
Дисководы	Разработка, сборка
Управление ресурсами памяти	Разработка
Документация на операционную систему	Разработка, документирование
Обслуживающая программа	Разработка
Комплексная программа	Разработка
Документация на обслуживающую программу	Дизайн, документирование
Документация на оборудование	Дизайн, документирование
Интеграционные решения	Разработка, сборка
Прототипы	Разработка, сборка
Драйверы устройств последовательного доступа	Разработка
Тестирование	Испытания

Компонент	Работа, выполняемая для получения результата
Печатные платы	Закупка
Сетевой интерфейс	Разработка
Оболочка	Разработка
Документация по проекту	Документирование
Модели подготовительной сборки	Разработка, сборка
Комплексные испытания при сдаче-приемке	Испытания

Вопросы

Построить Иерархическую структуру работ:

- А) Объектно-ориентированную
- Б) Функционально-ориентированную

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература

1. Борщевский, Г.А. Управление государственными программами и проектами: учебник для вузов / Г.А. Борщевский. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 299 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/532578>
2. Зуб, А.Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А.Т. Зуб. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 397 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/533205>
3. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А.И. Балашов, Е.М. Рогова, М.В. Тихонова, Е.А. Ткаченко; под общей редакцией Е.М. Роговой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/510590>

б) дополнительная литература

1. Баранчеев, В.П. Управление инновациями: учебник для вузов / В.П. Баранчеев, Н.П. Масленникова, В.М. Мишин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 747 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/510493>
2. Кузнецова, Е.В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии: учебник для вузов / Е.В. Кузнецова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 177 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/512289>
3. Поляков, Н.А. Управление инновационными проектами: учебник и практикум для вузов / Н.А. Поляков, О.В. Мотовилов, Н.В. Лукашов. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 384 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/511434>
4. Холодкова, В.В. Управление инвестиционным проектом: учебник и практикум для вузов / В.В. Холодкова. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 302 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/516169>
5. Шкурко, В.Е. Управление рисками проекта: учебник для вузов / В.Е. Шкурко; под научной редакцией А.В. Гребенкина. - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 163 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/531867>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины)

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс»: <http://www.consultant.ru/>

2. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <http://www.studentlibrary.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <http://znanium.com/>
4. Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
5. Операционная система Microsoft Windows
6. Пакет прикладных программ Microsoft Office

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При освоении дисциплины программы бакалавриата используются специальные помещения:

-учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью, техническими средствами обучения (переносное мультимедийное оборудование, проектор, экран);

-помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа дисциплины «Управление проектами» составлена в соответствии с ОС ННГУ 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль Региональное управление и местное самоуправление (уровень бакалавриата) (Приказ от 21.06.2021 г. № 349-ОД).

Автор(ы):

К.э.н., доцент Красильников Дмитрий Валерьевич

Программа одобрена Методической комиссией Дзержинского филиала ННГУ
от 31.05.2023 года, протокол № 13.