

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет
им. Н.И. Лобачевского»**
Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
им. Н.И. Лобачевского
(протокол от 30 ноября 2022 г. №13)

**ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ
ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
РАБОТЫ)**

Уровень высшего образования
Магистратура

Направление подготовки
38.04.06 «Торговое дело»

Направленность образовательной программы
«Маркетинг в цифровой экономике»

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
Очная

Нижний Новгород
2023 год

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки 38.04.06 «Торговое дело», направленность (профиль) программы магистратуры «Маркетинг в цифровой экономике».

СОСТАВИТЕЛИ:

д.э.н., профессор кафедры торгового дела О.В. Чкалова

(подпись)

к.э.н., доцент кафедры торгового дела М.А. Цветков

(подпись)

к.э.н., доцент кафедры торгового дела И.Ю. Цветкова

(подпись)

к.э.н., доцент кафедры торгового дела Н.Г. Копасовская

(подпись)

к.с.н., доцент кафедры торгового дела Н.Ю. Журавлева

(подпись)

Заведующий кафедрой

/ О.В.Чкалова
(подпись)

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института экономики и предпринимательства от «14» ноября 2022 года, протокол № 6.

1. Цель практики

Целью учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» являются приобретение магистрантом навыков научно-исследовательской работы, формирование и развитие умений, необходимых для выполнения и успешной защиты магистерской диссертации, закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение первичных практических навыков научно-исследовательской деятельности.

Задачи учебной практики являются приобретение практического опыта использования научных методов исследования, прогнозирования, моделирования в профессиональной деятельности; первоначальный сбор и обработка информации, необходимой для подготовки магистерской диссертации.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика «Научно-исследовательская работа» (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является составной частью блока «Практики» и базируется на изучении дисциплин «Стратегический маркетинг», «Бизнес-проектирование коммерческой деятельности», «Управление информационными технологиями и системами в цифровой экономике». Практика реализуется в рамках основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.06 «Торговое дело».

Полученные в ходе практики знания, сформированные умения, навыки в рамках соответствующих компетенций послужат основой для выполнения аналитической и проектной глав диссертационного исследования.

Вид практики: учебная

Тип практики: практика по получению первичных навыков научно-исследовательской работы

Способ проведения: стационарная

Форма проведения: рассредоточенная

Общая трудоемкость практики составляет:

___ 7 ___ зачетных единиц

___ 252 ___ часа

Форма организации практики - практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью: управление информационно-коммуникационной деятельностью предприятия, анализ и оценка бизнес-среды организации (предприятия), анализ состояния и динамики показателей качества товаров и услуг с использованием современных методов и средств исследований, анализ и оценка результатов научных исследований.

Прохождение практической подготовки предусматривает:

а) Контактную работу - практическое занятие - 2 часа.

КСР (прием отчета по практике) - 1 час

б) Взаимодействие с обучающимися в процессе прохождения учебной практики – 213 часов

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами в процессе обучения.

3. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики для всех форм обучения - в течение учебного семестра, сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
очная	1 курс 1 семестр

В процессе прохождения практики обучающиеся получают возможность пользоваться:
 - библиотекой ННГУ, - информационными системами, имеющимися в ННГУ, - программным обеспечением, установленным на компьютерах в ННГУ.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1.

Перечисленные ниже компетенции, формируемые в ходе проведения учебной практики, вырабатываются частично. Полученные обучающимися знания, умения и навыки являются частью планируемых. В результате обучения обучающиеся получают представление о научных методах исследования, прогнозирования, моделирования в маркетинговой деятельности; учатся выполнять полевые исследования и применять на практике их результаты, работать самостоятельно и в команде, а также вырабатывают навыки первоначального сбора и обработки информации, необходимой для подготовки магистерской диссертации.

Таблица 1

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<ul style="list-style-type: none"> - знать: основные варианты решения проблемной ситуации на основе доступных источников информации. - уметь: анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними - владеть: навыками решения в рамках выбранного алгоритма задач, подлежащие дальнейшей разработке.
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<ul style="list-style-type: none"> - знать: особенности этапов жизненного цикла проекта. - уметь: использовать профессиональную информацию научного и практического характера для управления проектом - владеть: навыками координации работ участников проекта, конструктивного управления конфликтами
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	<ul style="list-style-type: none"> - знать: необходимые технологии для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях - уметь: редактировать различные академические тексты - владеть: навыками использования современных коммуникативных технологий для профессионального взаимодействия
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<ul style="list-style-type: none"> - знать: технологии определения мотивов и стимулов для саморазвития - уметь: планировать профессиональную траекторию с учетом видов деятельности и требований рынка труда - владеть: навыками самооценки на основе приоритетов деятельности
ПК-1 Способен к управлению бизнес-анализом, в т.ч. тенденций изменения конъюнктуры рынка, бизнес-технологий, результатов профессиональной деятельности предприятия	<ul style="list-style-type: none"> - знать: основные методики бизнес-анализа и бизнес-технологий - уметь: проводить поиск и обработку тенденций изменений конъюнктуры рынка - владеть: навыками оценки бизнес-процессов в организации

ПК-2 Способен к аналитическому обеспечению разработки стратегии изменений организации	<ul style="list-style-type: none"> - знать: основные особенности стратегических действий изменений организации - уметь: разрабатывать стратегии изменений организации - владеть: навыками организации работы над разработкой стратегий изменения организации
ПК-4 Готов разрабатывать, реализовать и развивать маркетинговые программы с использованием инструментов комплекса маркетинга	<ul style="list-style-type: none"> - знать: сущность маркетинговой программы организации на основе комплекса маркетинга - уметь: разрабатывать политику ценообразования и распределения в организации - владеть: навыками представления маркетинговую программу организации с использованием инструментов комплекса маркетинга
ПК-7 Способен к управлению информационно-коммуникационной деятельностью по формированию спроса и стимулированию сбыта	<ul style="list-style-type: none"> - знать: основные особенности планирования информационно-коммуникационной деятельности организации - уметь: осуществлять контроль за информационно-коммуникационной деятельностью с целью формирования спроса и стимулированию сбыта - владеть: навыками организации информационно-коммуникационной деятельности организации
ПК-12 Готовность самостоятельно обрабатывать, интегрировать и представлять результаты проведенного бизнес-анализа	<ul style="list-style-type: none"> - знать: основные способы обработки и представления результатов бизнес-анализа - уметь: самостоятельно обрабатывать информацию, полученную в процессе проведения бизнес-анализа - владеть: навыками практического применения результатов бизнес-анализа в процессе принятия управленческих решений
ПК-13 Способен к разработке стратегии изменений в организации с использованием научных методов	<ul style="list-style-type: none"> - знать: основные источники получения профессиональной информации научного и практического характера для разработки стратегии изменений - уметь: творчески подходить к разработке стратегии изменений - владеть: навыками использования научных методов для разработки стратегии изменений

5. Содержание практики

Конкретное содержание практики, её структура, место проведения определяется видом профессиональной деятельности, к которому преимущественно готовится магистрант.

Процесс прохождения практики в форме практической подготовки состоит из этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

Технологическая карта для очной формы обучения

Таблица 2

№ п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость
1	Организационный	<ul style="list-style-type: none"> - проведение организационного собрания - получение и разъяснение индивидуального задания - проведение инструктажа руководителем практики, - составление совместного рабочего графика (плана) проведения практики 	2 ч
2	Основной (эксперименталь)	1. Обсуждение идеи магистерского исследования, проблемного поля исследования	213 ч

	ный)	и основных подходов к решению проблемы в современной научной литературе. 2. Уточнение темы и методологии исследования. Корректировка плана работы над диссертацией. 3. Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области. Изучение отдельных аспектов рассматриваемой исследовательской проблемы. Корректировка библиографического списка. 4. Изучение практики деятельности предприятий и организаций в соответствии с темой магистерской диссертации. Проведение анализа маркетинговой деятельности выбранных объектов исследования. 5. Работа с эмпирическими данными. Корректировка методики исследования. Описание выполненного исследования и полученных результатов.	
3	Заключительный (обработка и анализ полученной информации)	- формирование отчета - сдача зачета по практике	1 ч
	ИТОГО:		216 час

6. Форма отчетности

По итогам прохождения учебной практики в форме практической подготовки обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- письменный отчет
- индивидуальное задание
- рабочий график (план)

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1 Основная учебная литература:

1. Космин, В. В. Основы научных исследований (Общий курс) : учебное пособие / А.В. Космин, В.В. Космин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 298 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.29039/01901-6>. - ISBN 978-5-369-01901-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1891391>

2. Маркетинг для магистров: Учебник/Под общ. ред. И.М.Синяевой - Москва : ООО "КУРС", 2018. - 115 с. - ВО - Магистратура. - ISBN 978-5-16-105688-2. - Режим доступа: <http://znanium.com/read?id=371579>

3. Овчаров, А. О. Методология научного исследования : учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 310 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1846123. - ISBN 978-5-16-017366-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1913251>

7.2 Дополнительная учебная, научная и методическая литература:

1. Вайл П. Цифровая трансформация бизнеса: изменение бизнес-модели для организации нового поколения : Научно-популярная литература. - Москва : ООО "Альпина Паблицер", 2019. - 264 с. - ВО - Магистратура. - ISBN 978-5-96142-250-4. <http://znanium.com/read?id=352136>

2. Ларионов И.К. Предпринимательство : Учебник / Московский политехнический университет. - 4-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 190 с. - ВО - Магистратура. - ISBN 978-5-394-03901-0. <http://znanium.com/read?id=358258>

7.3 Ресурсы сети Интернет

1 Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч.1-2. М.: ИНФРА-М, 2009. - 512 с. — Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

2 Федеральный закон «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» от 28 декабря 2009 г., ФЗ № 381. — Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_95629/

3 ГОСТ Р 50646-2012. Услуги населению. Термины и определения. — Режим доступа : <http://docs.cntd.ru/document/1200102288> 4 ГОСТ Р 51303-2013. Торговля: термины и определения. — Режим доступа : <http://docs.cntd.ru/document/1200108793> 5 ГОСТ Р 51773-2009. Услуги торговли: Классификация предприятий торговли. — Режим доступа : <http://docs.cntd.ru/document/1200079743>

6 ГОСТ Р 52113-2003. Услуги населению. Номенклатура показателей качества. — М.: Госстандарт России. — Режим доступа : <http://docs.cntd.ru/document/1200032446> 7 ГОСТ Р 50647-2010. Услуги общественного питания. Термины и определения. — Режим доступа : <http://docs.cntd.ru/document/1200084757>

8 ГОСТ Р 50762-2007. Услуги общественного питания. Классификация предприятий. — Режим доступа : <http://docs.cntd.ru/document/1200063236> 9 ГОСТ Р 50764-2009. Услуги общественного питания. Общие требования. — Режим доступа : <http://docs.cntd.ru/document/1200075996>

10 ГОСТ Р 50935-2007. Услуги общественного питания. Требования к персоналу. — Режим доступа : <http://docs.cntd.ru/document/1200075570>

11 Санитарно-эпидемиологические требования к организации торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов. СП 2.3.6.1066-01. — Режим доступа : <http://base.garant.ru/12124447/>

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Каждый обучающийся в течение всего периода прохождения практики обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) («Консультант студента», «Лань», «Znanium», «Юрайт») и к электронной информационно-образовательной среде организации (portal.unn.ru). Данные электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации (в библиотеке ИЭП ННГУ), так и вне ее.

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Для проведения практики (полевое исследование) материально-техническое обеспечение характеризуется наличием торгово-технологического оборудования в местах прохождения практики, персональных компьютеров и др.

Для проведения практики (кабинетные исследования) используется материально-техническая база вуза, обеспечивающая проведение исследований, предусмотренных программой практики и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Аудитории оборудованы компьютером для преподавателя и одним мультимедийным проектором, экраном (или монитором), учебной мебелью.

10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

По результатам практики в форме практической подготовки магистрант составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом)/совместным рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру индивидуальное задание и рабочий график (план).

Проверка отчётов по учебным, производственным (в том числе преддипломным) практикам и проведение промежуточной аттестации по ним проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения магистрантом практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

10.1. Паспорт фонда оценочных средств по учебной практике «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»

№ п/п	Код компетенции*	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
1	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	- знать: основные варианты решения проблемной ситуации на основе доступных источников информации.	<i>Собеседование, проект в форме отчета по практике</i>
			- уметь: анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	<i>Собеседование, проект в форме отчета по практике</i>
			- владеть: навыками решения в рамках выбранного алгоритма задач, подлежащие дальнейшей разработке.	<i>Собеседование, проект в форме отчета по практике</i>
2	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	- знать: особенности этапов жизненного цикла проекта.	<i>Собеседование, проект в форме отчета по практике</i>
			- уметь: использовать профессиональную информацию научного и практического характера для управления проектом	<i>Собеседование, проект в форме отчета по практике</i>
			- владеть: навыками координации работ участников проекта, конструктивного управления конфликтами	<i>Собеседование, проект в форме отчета по практике</i>

3	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	- знать: необходимые технологии для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- уметь: редактировать различные академические тексты	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- владеть: навыками использования современных коммуникативных технологий для профессионального взаимодействия	Собеседование, проект в форме отчета по практике
4	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	- знать: технологии определения мотивов и стимулов для саморазвития	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- уметь: планировать профессиональную траекторию с учетом видов деятельности и требований рынка труда	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- владеть: навыками самооценки на основе приоритетов деятельности	Собеседование, проект в форме отчета по практике
5	ПК-1	Способен к управлению бизнес-анализом, в т.ч. тенденций изменения конъюнктуры рынка, бизнес-технологий, результатов профессиональной деятельности предприятия	- знать: основные методики бизнес-анализа и бизнес-технологий	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- уметь: проводить поиск и обработку тенденций изменений конъюнктуры рынка	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- владеть: навыками оценки бизнес-процессов в организации	Собеседование, проект в форме отчета по практике
6	ПК-2	Способен к аналитическому обеспечению разработки стратегии изменений организации	- знать: основные особенности стратегических действий изменений организации	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- уметь: разрабатывать стратегии изменений организации	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- владеть: навыками организации работы над разработкой стратегий изменения организации	Собеседование, проект в форме отчета по практике
7	ПК-4.	Готов разрабатывать, реализовать и развивать маркетинговые программы с использованием инструментов комплекса маркетинга	- знать: сущность маркетинговой программы организации на основе комплекса маркетинга	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- уметь: разрабатывать политику ценообразования и распределения в организации	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- владеть: навыками представления маркетинговую программу организации с использованием инструментов комплекса маркетинга	Собеседование, проект в форме отчета по практике
8	ПК-7	Способен к управлению информационно-	- знать: основные особенности планирования информационно-	Собеседование, проект в форме отчета по

		коммуникационной деятельностью по формированию спроса и стимулированию сбыта	коммуникационной деятельности организации	<i>практике</i>
			-уметь: осуществлять контроль за информационно-коммуникационной деятельностью с целью формирования спроса и стимулированию сбыта	<i>Собеседование, проект в форме отчета по практике</i>
			- владеть: навыками организации информационно-коммуникационной деятельности организации	<i>Собеседование, проект в форме отчета по практике</i>
9	ПК-12	Готов самостоятельно обрабатывать, интегрировать и представлять результаты проведенного бизнес-анализа	-знать: основные способы обработки и представления результатов бизнес-анализа	<i>Собеседование, проект в форме отчета по практике</i>
			-уметь: самостоятельно обрабатывать информацию, полученную в процессе проведения бизнес-анализа	<i>Собеседование, проект в форме отчета по практике</i>
			- владеть: навыками практического применения результатов бизнес-анализа в процессе принятия управленческих решений	<i>Собеседование, проект в форме отчета по практике</i>
10	ПК-13	Способен к разработке стратегии изменений в организации с использованием научных методов	-знать: основные источники получения профессиональной информации научного и практического характера для разработки стратегии изменений	<i>Собеседование, проект в форме отчета по практике</i>
			- уметь: творчески подходить к разработке стратегии изменений	<i>Собеседование, проект в форме отчета по практике</i>
			-владеть: навыками использования научных методов для разработки стратегии изменений	<i>Собеседование, проект в форме отчета по практике</i>

Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ						
	плохо	неудовлетворитель но	удовлетворитель но	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
Полнота знаний	Отсутствие знаний теоретического материала для выполнения индивидуального задания. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования, отсутствует отчет, оформленный в соответствии с требованиями	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки и требований программы практики
Наличие умений	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов
Наличие навыков (владение опытом)	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

	собеседования						
Мотивация(личностное отношение)	Полное отсутствие учебной активности и мотивации, пропущена большая часть периода практики	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на очень высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять нестандартные дополнительные задачи на высоком уровне качества
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция не сформирована. Отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется отработка дополнительных практических навыков	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности компетенций	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий
	низкий		достаточный				

Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики являются сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений (самостоятельность, творческая активность,).

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики
Очень хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся представил подробный отчет по практике с незначительными неточностями, активно работал в течение всего периода практики
Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики
Неудовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики.
Плохо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования.

10.2 Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

10.2.1. Требования к отчету по практике

В отчете за 1 семестр нужно написать о направлении диссертационного исследования, указать количество монографий, научных статей, авторефератов диссертаций, выбранных для последующего анализа. Отметить выступление на научно-практической конференции.

Дать краткую характеристику деятельности предприятия – объекта исследования, провести анализ его маркетинговой деятельности, провести исследование тенденций изменений конъюнктуры рынка, оценить степень удовлетворенности потребностей покупателей.

К отчету необходимо приложить библиографический список по направлению диссертационного исследования, а также текст выступления (доклада) на конференции.

Объем доклада не должен превышать 5-ти страниц формата А4, написанных шрифтом TimesNewRoman 14 с междустрочным интервалом 1,5.

Отчет о научно-исследовательской работе составляется индивидуально каждым магистрантом и должен отражать его деятельность в период НИР и подготовленность к написанию магистерской диссертации.

Отчет о научно-исследовательской работе должен соответствовать индивидуальному заданию магистранта.

Отчет должен основываться на аналитических материалах с обязательной оценкой изученного практического опыта, выводами и предложениями по решению выделенных проблем.

Общими требованиями к отчету являются: соответствие индивидуальному заданию, целевая направленность, актуальность темы исследования, логичность изложения материала, полнота освещения вопросов, предусмотренных программой НИР, доказательность выводов, грамотность оформления.

Выполнение индивидуального задания предполагает приложение необходимых документов или извлечений из них. Количество приложений не ограничивается.

Отчет о научно-исследовательской работе должен быть составлять 20-25 печатных страниц формата А4 (исключая приложения). Работа оформляется в соответствии с нижеследующими требованиями.

При наборе на компьютере:

- текст должен быть набран через полтора интервала;
- шрифт «Times New Roman», размер шрифта № 14;
- длина строки составляет 16-17 см, длина текста на странице – 24,5-25 см;
- параметры страницы: левое поле – 3,0 см, правое поле – 1,5 см, верхнее поле – 2,0 см, нижнее поле – 2,0 см;
- отступы в начале абзаца – 1,25 см, абзацы – четко обозначены.

Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точки в конце.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Разделы отчета должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами с точкой, например, 1., 2., 3. и т. д. При необходимости в них могут быть выделены отдельные параграфы. Параграфы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа включает номер раздела и порядковый номер параграфа, разделенные точкой, например 1.1., 1.2., 1.3., и т.д.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе.

Каждый иллюстративный материал должен иметь обозначение словом «Рисунок», соответствующий номер и название. Подрисуночная надпись располагается под рисунком по центру страницы.

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Обычно таблица состоит из следующих элементов: порядкового номера (например, Таблица 4) и тематического заголовка, боковика, в котором указывают обозначение тех предметов, которые характеризуются в таблице, заголовков вертикальных граф, горизонтальных и вертикальных граф основной части таблицы. Все таблицы нумеруют арабскими цифрами в пределах всего текста. Тематические заголовки располагают по ширине страницы с абзацным отступом на той же строке, что и слово «Таблица», отделяя от него тире, и пишут с прописной буквы без точки на конце. На все таблицы должны быть ссылки в тексте.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Пояснения значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Все цитаты, факты, цифровые данные и т. п. в отчете должны сопровождаться ссылкой на источник с полными выходными данными (Ф.И.О. автора, название книги, статьи, год и место издания публикации, порядковый номер страницы). Ссылки в тексте имеют либо сквозную нумерацию в виде надстрочного индекса и в этом случае выходные данные располагаются внизу страницы, либо представлены в скобках внутри текста – номера источника в списке литературы и номер страницы. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Общие требования и правила составления».

Сокращение слов в тексте (кроме общепринятых) не допускается.

В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, И, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

10.2.2. Задания для промежуточной аттестации

Задания для оценивания планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы для направления подготовки магистратуры «Торговое дело» (таблица 6)

Профессиональные компетенции	Задания	Виды НИР	Уровень сформированности компетенций			
			Не сформир.	Мини мал	Сред ний	Макс имал
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Предложить способы разработки и внедрения вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определить в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Обосновать и представить выводы по результатам анализа профессиональной информации	Анализ предпринимательской деятельности организации				
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Выбрать методику анализа для объекта исследования и определить ее цели и задачи. Спланировать структуру исследования для системного изложения материалов разделов	Формулирование целей и задач исследования на основе анализа информации по теме исследования Представление плана исследования на основе обобщенных результатов научно-исследовательской работы (оглавление отчета по практике)				
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	Провести поиск научной информации по тенденциям изменения конъюнктуры рынка и степени удовлетворенности потребностей Провести обработку научной информации с помощью современных информационных технологий. Проанализировать и оценить полученные результаты научных исследований	Поиск, систематизация и обработка научной информации Анализ и оценка результатов научных исследований				
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Провести поиск научной информации по тенденциям изменения внешней и внутренней среды отрасли, бизнеса, в том числе управления ассортиментом Провести анализ и оценку научной информации с помощью современных информационных технологий.	Оценка результатов научных исследований				
ПК-1. Способен к управлению бизнес-анализом, в т.ч.	Провести исследование тенденции изменений конъюнктуры рынка и используемых бизнес-	Исследование тенденций изменений конъюнктуры рынка, оценки степени				

тенденций изменения конъюнктуры рынка, бизнес-технологий, результатов профессиональной деятельности предприятия	технологий Провести исследование оценки степени удовлетворенности потребностей Составить прогноз изменений конъюнктуры рынка, потребностей покупателей	удовлетворенности потребностей и используемых бизнес-технологий Составление прогноза изменений конъюнктуры рынка, потребностей покупателей				
ПК-2. Способен к аналитическому обеспечению разработки стратегии изменений организации	Осуществить поиск, провести анализ и отбор инновационных разработок по актуальной проблематике, в том числе с использованием научно-технических и деловых источников информации Провести необходимые экономические расчеты, позволяющие оценить экономическую эффективность внедрения предложений	Работа с информационными источниками по поиску и отбору инноваций в профессиональной сфере, обработка полученной информации, в том числе при помощи методов экономико-математического анализа, для обоснования экономической эффективности предложений				
ПК-4. Готов разрабатывать, реализовать и развивать маркетинговые программы с использованием инструментов комплекса маркетинга	Провести анализ состояния и динамики показателей маркетинговой деятельности предприятия Изучить прогрессивные направления развития деятельности предприятия, в т.ч. применяемые цифровые технологии	Анализ состояния и динамики показателей маркетинговой деятельности предприятия Изучение прогрессивных направлений развития деятельности предприятия Разработка инновационных методов, средств и технологий в деятельности предприятия				
ПК-7. Способен к управлению информационно-коммуникационной деятельностью по формированию спроса и стимулированию сбыта	Провести исследование тенденции изменений спроса Составить прогноз изменений спроса	Работа с информационными источниками по поиску и отбору информации по формированию спроса				
ПК-12. Готовность самостоятельно обрабатывать, интегрировать и представлять результаты проведенного бизнес-анализа	Раскрыть творческий потенциал в результатах исследования в письменном и устном виде в соответствии с методическими рекомендациями. Осуществить самореализацию при проведении анализа (в случае наличия) иноязычных источников информации.	Проведение анализа отечественной и зарубежной литературы по теме исследования. Представление отчета по практике в письменном (электронном) виде и презентации к отчету для его защиты Оформление результатов работы в соответствии с требованиями методических рекомендаций по отчету по преддипломной практике				
ПК-13. Способен к разработке стратегии изменений в организации с использованием научных методов	Осуществить поиск, провести анализ и отбор научных разработок по разработке и реализации стратегии изменений в организации	Поиск, систематизация и обработка научной информации Анализ и оценка результатов научных исследований				

Таблица

Индикаторы компетенции	Критерии оценивания (дескрипторы)						
	«плохо»	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«очень хорошо»	«отлично»	«превосходно»
Знание УК-1 основных вариантов решения проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Знание УК-2 особенностей этапов жизненного цикла проекта Знание УК-4 необходимых технологий для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях Знание УК-6 основных методик бизнес-анализа и бизнес-технологий Знание ПК-1 основных особенностей стратегических действий изменений организации Знание ПК-2 основных особенностей стратегических действий изменений организации Знание ПК-4 сущности маркетинговой программы организации на основе комплекса маркетинга Знание ПК-7 основных особенностей планирования информационно-коммуникационной деятельности организации Знание ПК-12 основных способов обработки и представления результатов бизнес-анализа Знание ПК-13 основных источников получения профессиональной информации научного и практического характера для разработки стратегии изменений	отсутствие знаний материала	наличие грубых ошибок в основном материале	знание основного материала с рядом негрубых ошибок	знание основного материалом с рядом заметных погрешностей	знание основного материала с незначительными погрешностями	знание основного материала без ошибок и погрешностей	знание основного и дополнительного материала без ошибок и погрешностей
Умение УК-1 анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними Умение УК-2 использовать профессиональную информацию научного и практического характера для управления проектом Умение УК-4 редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры статей и т.д.) Умение УК-6 планировать профессиональную траекторию с учетом видов деятельности и требований рынка труда Умение ПК-1 проводить поиск и обработку тенденций изменений конъюнктуры рынка Умение ПК-2 разрабатывать стратегии изменений организации Умение ПК-4 разрабатывать политику ценообразования и	отсутствие способности решения стандартных задач	наличие грубых ошибок при решении стандартных задач	способность решения основных стандартных задач с негрубыми ошибками	способность решения всех стандартных задач с незначительными погрешностями	способность решения всех стандартных задач без ошибок и погрешностей	Способность решения стандартных и некоторых нестандартных задач	способность решения стандартных задач и широкого круга нестандартных задач

<p>распределения в организации</p> <p>Умение ПК-7 осуществлять контроль за информационно-коммуникационной деятельностью с целью формирования спроса и стимулированию сбыта</p> <p>Умение ПК-12 самостоятельно обрабатывать информацию, полученную в процессе проведения бизнес-анализа</p> <p>Умение ПК-13 творчески подходить к разработке стратегии изменений</p>							
<p>Навыки УК-1 решения в рамках выбранного алгоритма задач, подлежащие дальнейшей разработке</p> <p>Навыки УК-2 координации работ участников проекта, конструктивного управления конфликтами</p> <p>Навыки УК-4 использования современных коммуникативных технологий для профессионального взаимодействия</p> <p>Навыки УК-6 навыками самооценки на основе приоритетов деятельности</p> <p>Навыки ПК-1 оценки бизнес-процессов в организации</p> <p>Навыки ПК-2 организации работы над разработкой стратегий изменения организации</p> <p>Навыки ПК-4 представления маркетинговую программу организации с использованием инструментов комплекса маркетинга</p> <p>Навыки ПК-7 организации информационно-коммуникационной деятельности организации</p> <p>Навыки ПК-12 практического применения результатов бизнес-анализа в процессе принятия управленческих решений</p> <p>Навыки ПК-13 использования научных методов для разработки стратегии изменений</p>	<p>полное отсутствие навыков, предусмотренных компетенцией</p>	<p>отсутствие ряда важнейших навыков, предусмотренных данной компетенцией</p>	<p>наличие минимального количества навыков</p>	<p>наличие большинства основных навыков, продемонстрированное в стандартных ситуациях</p>	<p>наличие всех основных навыков, продемонстрированных в стандартных ситуациях</p>	<p>наличие всех навыков, продемонстрированное в стандартных ситуациях</p>	<p>Наличие всех навыков, продемонстрированное в стандартных и нестандартных ситуациях</p>
Шкала оценок по проценту правильно выполненных контрольных заданий	0 – 20 %	20 – 50 %	50 – 70 %	70-80 %	80 – 90 %	90 – 99 %	100%

10.2.3. Вопросы к собеседованию (устным опросам) по учебной практике

№	Вопрос	Код компетенции (согласно РПП)
1.	Цели и задачи учебной практики.	УК-2
2.	Выбрать тему научного исследования	УК-2, УК-1
3.	Основные предполагаемые мероприятия по работе с диссертацией: характеристика, сроки, актуальность для исследования	УК-2
4.	Актуальность выбранной темы: обоснование.	УК-1
5.	Основные авторы, работающие в выбранной области исследования.	ПК-1
6.	Периодические публикации последнего времени по теме исследования: авторы, характеристики, место публикации.	УК-1
7.	Предполагаемая тематика выступлений на конференции: формулировка, краткая характеристика.	УК-4
8.	Основные предполагаемые мероприятия по работе с диссертацией: характеристика, сроки, актуальность для исследования.	УК-2
9.	Выбор объекта исследования	УК-4
10.	Характеристика объекта исследования: виды деятельности предприятия	УК-2
11.	Характеристика маркетинговой деятельности предприятия – объекта исследования	УК-4
12.	Характеристика объекта исследования	ПК-7
13.	Характеристика применяемых маркетинговых технологий	ПК-13
14.	Представить результаты исследования тенденций изменений конъюнктуры рынка	ПК-13
15.	Провести анализ монографий, научных статей, авторефератов диссертаций, выбранных для последующего анализа	ПК-13
16.	Характеристика выбранных методов исследования конъюнктуры рынка	УК-2
17.	Раскрыть творческий потенциал в процессе работы над исследованием	УК-6
18.	Представить прогноз изменений конъюнктуры рынка на планируемый период	ПК-2
19.	Представить оценку эффективности принятых управленческих решений	ПК-4
20.	Представить библиографический список по направлению диссертационного исследования	УК-4

10.2.4. Задания для текущего контроля успеваемости

Текущий контроль проводится устно во время консультаций и представляет собой контроль хода выполнения индивидуального задания. Периодичность текущего контроля составляет 1 раз в неделю.

Задания для оценки сформированности компетенции УК-1	Провести стратегический анализ проблем предприятия. Оценить эффективность принятых управленческих решений.
Задания для оценки сформированности компетенции УК-2	Провести поиск научной информации по тенденциям изменения конъюнктуры рынка и степени удовлетворенности потребностей Провести обработку научной информации с помощью современных информационных технологий. Проанализировать и оценить полученные результаты научных исследований
Задания для оценки сформированности	Провести анализ маркетинговой деятельности предприятия

компетенции УК-4	
Задания для оценки сформированности компетенции УК-6	<p>Раскрыть творческий потенциал в результатах исследования в письменном (отчет) и устном (защита отчета) виде в соответствии с методическими рекомендациями.</p> <p>Осуществить самореализацию при проведении анализа (в случае наличия) иноязычных источников информации.</p>
Задания для оценки сформированности компетенции ПК-1	<p>Проанализировать тенденции изменения конъюнктуры рынка</p> <p>Составить прогноз конъюнктуры рынка и результатов профессиональной деятельности предприятия на планируемый период.</p>
Задания для оценки сформированности компетенции ПК-2	<p>Проанализировать бизнес-среду организации.</p> <p>Проанализировать эффективность хозяйственной деятельности организации.</p>
Задания для оценки сформированности компетенции ПК-4	<p>Провести исследование тенденции изменений конъюнктуры рынка и используемых бизнес-технологий</p> <p>Провести исследование оценки степени удовлетворенности потребностей</p> <p>Составить прогноз изменений конъюнктуры рынка, потребностей покупателей</p>
Задания для оценки сформированности компетенции ПК-7	Презентовать результаты научного исследования, в том числе с использованием современных мультимедийных средств коммуникации
Задания для оценки сформированности компетенции ПК-12	Осуществить поиск, провести анализ и отбор инновационных разработок в соответствии с темой исследования, в том числе с использованием научно-технических и деловых источников информации
Задания для оценки сформированности компетенции ПК-13	Предложить мероприятия по совершенствованию управления деятельностью предприятия.

Приложение А

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Н.И. ЛОБАЧЕВСКОГО»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Кафедра торгового дела

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

студента ____ курса, группы _____

направления **38.04.06** «Торговое дело»

фамилия, имя, отчество

место прохождения практики

Руководители:

от института

(должность, Ф.И.О) _____

Подпись _____

от предприятия

(должность, Ф.И.О) _____

Подпись _____

Нижний Новгород

202_

Приложение Б

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)»

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс _____

Факультет/филиал/институт _____

Форма обучения _____

Направление подготовки/специальность _____

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

Выбрать и указать направление диссертационного исследования.

Указать количество монографий, научных статей, авторефератов диссертаций, выбранных для последующего анализа.

Дать краткую характеристику деятельности предприятия – объекта исследования.

Проанализировать маркетинговую деятельность предприятия, провести исследование тенденций изменений конъюнктуры рынка, оценить степень удовлетворенности потребностей покупателей.

Отразить участие в научно-практической конференции.

Представить библиографический список по направлению диссертационного исследования.

Представить текст выступления (доклада) на конференции.

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики от
ННГУ

подпись

И.О. Фамилия

Ознакомлен:

Обучающийся

подпись

И.О. Фамилия

Приложение В

Приложение № 7
к Положению о практике
обучающихся, осваивающих
основные профессиональные
программы высшего
образования в ННГУ

Типовая форма

Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского
Гагарина пр-т, д. 23, Н. Новгород, 603950, телефон: 462-30-36

Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского
Гагарина пр-т, д. 23, Н. Новгород, 603950, телефон: 462-30-36

Кафедра _____

ПРЕДПИСАНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____

(ФИО обучающегося полностью в именительном падеже)

_____ факультет/институт/филиал

_____ курс направление подготовки/специальность _____

направляется для прохождения _____ практики
(указать вид и тип)

В _____
(указать место прохождения практики – профильную организацию / подразделение Университета)

Начало практики _____ 20__ г. Окончание практики _____ 20__ г.

Декан факультета/директор
филиала, института _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата выдачи « _____ » _____ 201__ г

МП

ОТМЕТКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Приступил к практике

Окончил практику

« ____ » _____ 201__ г.

« ____ » _____ 201__ г.

*(Подпись руководителя практики, печать структурного подразделения ННГУ или профильной организации)**(Подпись руководителя практики, печать структурного подразделения ННГУ или профильной организации)***КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ***(Заполняется руководителем практики от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации)*

Оценка руководителя практики от профильной организации _____

*прописью*_____ *должность*_____ *подпись*_____ *И.О. Фамилия*

« ____ » _____

МП

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ*(заполняется руководителем практики от ННГУ)*

Оценка руководителя практики от ННГУ _____

*прописью*_____ *должность*_____ *подпись*_____ *И.О. Фамилия*

« ____ » _____

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ:*(прописью)**(подпись руководителя практики от ННГУ)*

« ____ » _____ г.

Приложение Г
Рабочий график (план) проведения практики
(для проведения практики в Университете)

ФИО обучающегося: _____

Форма обучения: _____

Факультет/филиал/институт: _____

Направление подготовки/специальность: _____

Курс: _____

Место прохождения практики _____
(наименование базы практики – структурного подразделения ННГУ)

Руководитель практики от ННГУ _____
(Ф.И.О., должность)

Вид и тип практики: _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____.

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)

Руководитель практики от ННГУ _____
(Ф.И.О., подпись)