

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства

---

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**

Управление малым бизнесом

---

Уровень высшего образования

Бакалавриат

---

Направление подготовки / специальность

38.03.02 - Менеджмент

---

Направленность образовательной программы

Менеджмент организации

---

Форма обучения

очная, очно-заочная

---

г. Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

## 1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.19 Управление малым бизнесом относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПК-10: Способен к разработке предложений для выработки стратегии развития организации, планированию маркетинговой и рекламной деятельности	<p>ПК-10.1: Проводит анализ внешней и внутренней среды, анализ конкурентоспособности организации во внешней среде с целью разработки стратегии развития организации.</p> <p>ПК-10.2: Выявляет основные факторы экономического роста, оценивает эффективность формирования и использования производственного потенциала экономических субъектов.</p> <p>ПК-10.3: Представляет результаты решения стратегических и оперативных управленческих задач как в целом на уровне организации и ее подразделений, так и в отдельных функциональных областях менеджмента</p>	<p>ПК-10.1: Знает теорию вопроса, связанного с анализом внешней и внутренней среды, анализом конкурентоспособности во внешней среде с целью разработки стратегии развития малого предприятия. Умеет проводить анализ внешней и внутренней среды, анализ конкурентоспособности во внешней среде с целью разработки стратегии развития малого предприятия. Владеет методикой анализа внешней и внутренней среды, анализа конкурентоспособности во внешней среде с целью разработки стратегии развития малого предприятия.</p> <p>ПК-10.2: Знает основные факторы экономического роста, оценивает эффективность формирования и использования производственного потенциала малых предприятий. Умеет выявлять основные факторы экономического роста, оценивать эффективность</p>	Аудиторная контрольная работа Тест	Зачёт: Отчет по лабораторным работам

		<p>формирования и использования производственного потенциала малого предприятия.</p> <p>Владеет знаниями, необходимыми для выявления основных факторов экономического роста, оценки эффективности формирования и использования производственного потенциала малого предприятия.</p> <p><b>ПК-10.3:</b> Знает особенности стратегического и операционного уровней управления предприятием малого бизнеса.</p> <p>Умеет представлять результаты решения стратегических и оперативных управленческих задач как в целом на уровне организации и ее подразделений, так и в отдельных функциональных областях менеджмента.</p> <p>Владеет навыками решения стратегических и оперативных управленческих задач как в целом на уровне организации и ее подразделений, так и в отдельных функциональных областях менеджмента.</p>		
<p><i>ПК-9: Способен применять знания профессиональной области для целей тактического планирования и управления процессами организации производства</i></p>	<p><i>ПК-9.1: Понимает взаимосвязь стратегического, тактического, операционного уровней управления предприятием.</i></p> <p><i>ПК-9.2: Знает современные концепции организации операционной деятельности и способен планировать операционную (производственную) деятельность организаций.</i></p>	<p><b>ПК-9.1:</b> Знает особенности стратегического, тактического и операционного уровней управления предприятием малого бизнеса.</p> <p>Умеет решать профессиональные задачи в области стратегического, тактического и оперативного управления, а также выбрать подходы к их решению.</p>	<p>Аудиторная контрольная работа</p> <p>Тест</p>	<p>Зачёт:</p> <p>Отчет по лабораторным работам</p>

	<p>ПК-9.3: Показывает умение формулировать и решать профессиональные задачи, а также выбрать подходы к их решению.</p>	<p>Владеет методами выработки стратегических, тактических и оперативных решений в управлении деятельностью предприятия малого бизнеса</p> <p>ПК-9.2: Знает современные концепции организации и методику планирования операционной деятельности предприятия малого бизнеса. Умеет решать профессиональные задачи в области планирования операционной (производственной) деятельности предприятия малого бизнеса. Владеет современными концепциями организации операционной деятельности и методами планирования операционной (производственной) деятельности предприятия малого бизнеса.</p> <p>ПК-9.3: Знает теоретическую базу о методах, средствах, технологиях и алгоритмах решения профессиональных задач. Умеет использовать правовую и нормативную документацию для решения задач своей профессиональной деятельности. Владеет навыками поиска, анализа и систематизации требуемой информации для решения задач своей профессиональной деятельности</p>		
--	--	---	--	--

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	очно-заочная
--	-------	--------------

<b>Общая трудоемкость, з.е.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
в том числе		
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>		
- занятия лекционного типа	<b>14</b>	<b>16</b>
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	<b>28</b>	<b>8</b>
- КСР	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>самостоятельная работа</b>	<b>65</b>	<b>83</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>0</b> <b>Зачёт</b>	<b>0</b> <b>Зачёт</b>

### 3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе								
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы		
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего				
	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о	
Малый бизнес в современных условиях.	11	13	2	2	4	1	6	3	5	10	
Налогообложений малых предприятий, зарегистрированных в качестве юридического лица	27	21	4	4	8	2	12	6	15	15	
Налогообложение индивидуальных предпринимателей	21	20	2	4	4	1	6	5	15	15	
Особенности ведения бухгалтерского учета и составления отчетности в малом бизнесе	16	19	2	2	4	2	6	4	10	15	
Финансирование и кредитование предприятий малого бизнеса	16	18	2	2	4	1	6	3	10	15	
Предпринимательские риски	16	16	2	2	4	1	6	3	10	13	
Аттестация	0	0									
КСР	1	1						1	1		
Итого	108	108	14	16	28	8	43	25	65	83	

#### Содержание разделов и тем дисциплины

- Критерии отнесения предприятию к малому. Проблемы и перспективы развития
- Системы налогообложения, применяемые на предприятиях, зарегистрированных в качестве юридических лиц
- Системы налогообложения, применяемые на предприятиях, зарегистрированных без образования юридического лица

4. Особенности формирования отчетности на предприятиях малого бизнеса
5. Кредитование малых предприятий
6. Риски малых предприятий

Практические занятия /лабораторные работы организуются, в том числе, в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

На проведение практических занятий / лабораторных работ в форме практической подготовки отводится: очная форма обучения - 28 ч., очно-заочная форма обучения - 8 ч.

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

- электронный курс "Управление малым бизнесом" (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=4072>).

Иные учебно-методические материалы: <http://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=794051&idb=0>

#### **5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

##### **5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:**

##### **5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Аудиторная контрольная работа) для оценки сформированности компетенции ПК-10:**

###### **Задача 1.**

ООО «Мандарин» является плательщиком НДС. В марте от Молокозавода № 1 (является плательщиком НДС) получены молочные продукты на сумму – 11 000 руб. Проданы молочные продукты в марте по розничным ценам на сумму – 14 300 руб. Определить сумму НДС за март, которую необходимо перечислить в бюджет обществу «Мандарин» и финансовый результат от продажи.

###### **Задача 2.**

Фирма занимается производством мебели. На начало месяца на складе – 2 гарнитура, фактическая себестоимость которых – 55 000 руб./ед. За месяц фирма произвела 15 гарнитуров. Расходы на их производство составили 750 000 руб. В этом же месяце фирма вся продукция продана по цене 94 400 руб./ед. (в т. ч. НДС). Рассчитайте прибыль от продаж.

##### **5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Аудиторная контрольная работа) для оценки сформированности компетенции ПК-9:**

###### **Задача**

15 ноября 20х1 г организация купила и ввела в эксплуатацию станок. Первоначальная стоимость 480 000 руб. Срок полезного использования 10 лет. Рассчитайте сумму налога на имущество по этому станку за 1 квартал 20х2 г.

#### **Задача**

25.12.20\_\_ г. продано основное средство по договорной цене 360 000 руб. (в т.ч. НДС), купленное и введенное в эксплуатацию в январе текущего года. Услуги по демонтажу – 10 000 руб. Его первоначальная стоимость 300 000 руб. Способ амортизации – линейный. Срок полезного использования – 5 лет. Определить финансовый результат от продажи основного средства.

#### **Критерии оценивания (оценочное средство - Аудиторная контрольная работа)**

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач
отлично	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов
очень хорошо	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов
хорошо	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами
удовлетворительно	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами
неудовлетворительно	При решении стандартных задач не продemonстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки
плохо	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа

#### **5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-10:**

1. Расставьте в нужной последовательности, перечисленные ниже этапы создания малого предприятия: 1. государственная регистрация; 2. разработка бизнес-плана будущей деятельности; 3. выбор организационно-правовой формы деятельности; 4. постановка на учет во внебюджетные фонды.

- A. 1,2,3,4;
- B. 3,1,4,2;
- C. 2,3,1,4

2. Цель стандартизации и унификации товаров, работ, услуг состоит в первую очередь в:

- A. удешевлении их производства;

- В. продвижении товаров на внешний рынок;
- С. обеспечении безопасности для потребителя и внешней среды.

3. Выручка от реализации продукции 300 тыс. руб. (НДС в сумме). Фактическая себестоимость проданной продукции 120 тыс. руб. Финансовый результат от продажи:

- А. 120 тыс. руб.;
- В. 130 тыс. руб.;
- С. 180 тыс. руб.

4. Первоначальная стоимость основного средства при вводе его в эксплуатацию – 450 тыс. руб. Срок полезного использования – 5 лет. Способ амортизации – линейный. Сумма ежемесячной амортизации:

- А. 7,5 тыс.;
- В. 37,5 тыс.;
- С. 90 тыс. руб.

5. Организация платит НДС по ставке 20%. В декабре 20х0 г. куплены товары на сумму 150 тыс. руб. (НДС в сумме). Проданы товары за 180 тыс. руб. (НДС в сумме). Сумма НДС к оплате в бюджет за декабрь:

- А. 5 тыс. руб.;
- В. 6 тыс. руб.;
- С. 36 тыс. руб.

6. 15 декабря 20х1 г. организация купила оборудование самовывозом за 600 тыс. руб. (НДС в сумме). Таможенная пошлина 5 тыс. руб. Расходы сотрудника, командированного для покупки оборудования – 10 тыс. руб. Первоначальная стоимость авто при вводе его в эксплуатацию:

- А. 515 тыс. руб.;
- В. 605 тыс. руб.;
- С. 615 тыс. руб.

7. Работник имеет одного несовершеннолетнего ребенка. Оклад работника 50 тыс. руб. Рассчитать сумму заработной платы к выплате за декабрь.

- А. 43,5 тыс. руб.;
- В. 43,683 тыс. руб.;
- С. 50 тыс. руб.

8. В течение месяца изготовлено 300 изделий, фактические расходы по их производству – 36 000 руб. В этом же месяце продано 250 изделий по 150 руб./шт. (НДС сверху). Определите финансовый результат от продажи

- А. 1,5 тыс. руб.;



- В. 7,5 тыс. руб.;
- С. 9 тыс. руб.

**5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-9:**

1. Эффективность малого бизнеса объясняется тем, что он:
  - А. создает новые рабочие места;
  - В. более мобилен и экономичен;
  - С. не требует серьезных финансовых вложений;
  - Д. все ответы верны.
  
2. При отнесении организации к малому бизнесу в России учитываются:
  - А. численность работников и участие других организаций в уставном капитале предприятия;
  - В. сумма прибыли, полученная организацией в течение года;
  - С. выручка от реализации
  
3. Малые предприятия могут быть:
  - А. некоммерческие;
  - В. коммерческие;
  - С. коммерческие и некоммерческие.
  
4. Наибольшее распространение в практике работы субъектов малого предпринимательства получили следующие виды специальных налоговых режимов:
  - А. упрощенная система налогообложения;
  - В. система налогообложения в свободных экономических зонах;
  - С. традиционная система налогообложения.
  
5. Отчетный период для составления бухгалтерской отчетности:
  - А. квартал;
  - В. квартал, полугодие, 9 месяцев, год;
  - С. год
  
6. Основные средства и нематериальные активы отражаются в балансе по:
  - А. закупочной стоимости
  - В. рыночной стоимости
  - С. остаточной стоимости
  
7. К собственным источникам формирования имущества в бухгалтерском балансе относят:
  - А. прибыль

В. денежные средства

С. займы, выданные другим организациям

### Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	более 50% правильных ответов.
не зачтено	менее 50% правильных ответов.

### 5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

#### Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков.	При решении стандартных задач не	Имеется минимальный набор	Продemonстрированы базовые	Продemonстрированы базовые	Продemonстрированы навыки	Продemonстрирован творческий

	Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами	навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами	навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	подход к решению нестандартных задач
--	--	--	--	---	---	--	--------------------------------------

### Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

**5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:**

**5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Отчет по лабораторным работам) для оценки сформированности компетенции ПК-10**

**ЗАДАНИЕ.**

Ввод контактной информации о своем клиенте. Бизнес–процесс реализуйте в следующей последовательности:

**Этапы реализации бизнес–процесса «Работа с потенциальным клиентом»**

Этапы бизнес–процесса	Последовательность действий по реализации процесса	Объекты конфигурации
-----------------------	--	----------------------

Ввод первичной информации о клиенте	Создайте Лид. Введите первичную информацию о своем клиенте в данный справочник (название, контактный телефон, Email)	Справочник «Лиды»
Регистрация первого общения по телефону	Совершите холодный звонок своему клиенту, введите эту информацию в систему, чтобы сохранить историю взаимоотношений, договоритесь о встрече.	Документ «События»
Сбор информации по клиенту и подготовка ко встрече	Подготовьтесь ко встрече, соберите информацию о клиенте. Придумайте свой дополнительный реквизит.	Справочник «Лиды»
Планирование встречи	Назначьте встречу своему клиенту. Отметьте это событие в календаре.	Документ «Событие», статус «Запланировано». Календарь.
Ввод данных по результатам встречи	Проведите встречу, договоритесь об определенных действиях по выставлению коммерческого предложения, счета, договора. Введите дополнительную информацию по своему клиенту, которую узнали на встрече.	Документ «Событие», статус «Завершено».
Ввод нового клиента	Введите нового покупателя.	Справочник «Покупатель»

### 5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Отчет по лабораторным работам) для оценки сформированности компетенции ПК-9

#### ЗАДАНИЕ 1.

Проанализируйте остатки товарно–материальных ценностей на складе на 1 февраля сего года. Выберите любой товар, в количестве, не превышающим остаток и продайте его своему клиенту. Дата реализации – февраль текущего года. Денежные средства в полном объеме поступают на расчетный счет согласно графику. Бизнес–процесс реализуйте в следующей последовательности:

#### Этапы реализации бизнес–процесса «Продажа товара»

Этапы бизнес–процесса	Последовательность действий по реализации процесса
Формирование заказа на поставку товаров клиенту	Примите от своего клиента заявку на поставку товаров, вносите в систему документ «Заказ на поставку». Отправьте своему клиенту коммерческое предложение, счет и договор.
Предоплата от клиента	Получите от клиента предоплату, зарегистрируйте ее в системе документом «Поступление на расчетный счет».
Контроль обеспечения заказа покупателя	Сформируйте документ «Анализ заказа покупателя».
Отгрузка товаров со склада покупателю	Отгрузите товар своему покупателю, оформите отгрузочный документ «Расходная накладная».

#### ЗАДАНИЕ 2.

Сформируйте финансовый результат от продажи. Сформируйте управленческий баланс, отчет о финансовых результатах и отчет по валовой прибыли по номенклатуре. Отчетный период – февраль текущего года.

#### **Критерии оценивания (оценочное средство - Отчет по лабораторным работам)**

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	показывает навыки владения, ориентируется в программе.
не зачтено	не имеет навыки владения, не ориентируется в программе

#### **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

Основная литература:

1. Лошинская Е. Н. Экономика и организация малого бизнеса: конспект лекций для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Экономка предприятия») очной формы обучения / Лошинская Е. Н. - Донецк : ДОНАУИГС, 2021. - 165 с. - Книга из коллекции ДОНАУИГС - Экономика и менеджмент., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=800687&idb=0>.
2. Бобрышев А.Н. Малое и среднее предпринимательство: налогообложение, планирование и контроль : учебное пособие / Бобрышев А.Н.; Костюкова Е.И.; Таранова Е.В. - Москва : Ставропольский ГАУ, 2021. - 256 с. - ISBN 978-5-9596-1742-4., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=809385&idb=0>.
3. Салмина Н. А. «Оперативное управление в малом бизнесе– на основе «1С: Управление нашей фирмой 8»: практикум / Салмина Н. А. - Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2021. - 108 с. - Рекомендовано методической комиссией Института экономики и предпринимательства для студентов ННГУ, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент». - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции ННГУ им. Н. И. Лобачевского - Экономика и менеджмент., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=783185&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Лошинская Е. Н. Экономика и организация малого бизнеса: конспект лекций для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Экономка предприятия») очной формы обучения / Лошинская Е. Н. - Донецк : ДОНАУИГС, 2021. - 165 с. - Книга из коллекции ДОНАУИГС - Экономика и менеджмент., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=800687&idb=0>.
2. Мурзин Д. А. Учет и налогообложение на предприятиях малого и среднего бизнеса : учебное пособие / Д. А. Мурзин, Н. Г. Барышников, Д. Ю. Самыгин. - Москва : Юрайт, 2022. - 261 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/496652> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-534-14232-7 : 1069.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт", <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=820338&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1. <http://www.economy.gov.ru> –Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации.
2. <http://www.rbc.ru> - сайт РосБизнесКонсалтинг
3. <http://www.garant.ru/> - система «Гарант Справочная правовая система». Нормативные акты законы, постановления, указы, распоряжения, Федеральное и региональное законодательство.
4. Технологическая платформа «1С: Предприятие 8.3»;
5. Типовая конфигурация «1С: УНФ».

#### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки 38.03.02 - Менеджмент.

Автор(ы): Салмина Наталья Александровна, кандидат экономических наук, доцент.

Заведующий кафедрой: Яшин Сергей Николаевич, доктор экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12.12.2023, протокол № 6.